PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 19 de agosto de 2025

Señor (a)
MARLE QUINTANA CHILITO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1_PCCNTR_7264582 de 2025**
Coordinadora
Grupo Administrativo y de Apoyo Mixto
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No **CO1_PCCNTR_7264582 del año 2025**

YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1117497718 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Administrativa y de Apoyo Mixto, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($66.332.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.884.000), b) (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025 por valor de CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($5.768.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre del año 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar la formulación, gestión y seguimiento de las políticas, estrategias, procesos, planes, programas y proyectos de la Regional articulando los centros de formación, en cumplimiento de las funciones que competen al despacho regional según las orientaciones y lineamientos emitidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la dirección regional en la elaboración de estudios organizacionales orientados por el Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional, para mejorar la toma de decisiones estratégicas y la aplicación de los resultados.	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza el tercer avance en la construcción del Plan Tecnológico y de Prospectiva Territorial de Caquetá, el cual se comparte con el equipo PREVIOS y de la misma forma se envía a nivel nacional para su revisión y observaciones.	Correo Electrónico
2	Apoyar a la dirección regional en la implementación y seguimiento a las políticas definidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG que corresponden a las temáticas de fortalecimiento organizacional y	Durante el mes de agosto de 2025 se realiza: - Respuesta a la solicitud de Riesgos de Gestión y Corrupción – Materialización - Seguimiento al compromiso de relacionamiento sindical Granja GRAMACA, sobre adecuación de espacios - baterías sanitarias. - Seguimiento Segundo Trimestre Plan de Acción 2025, donde se realiza el diligenciamiento de información, análisis y justificación del seguimiento con corte al segundo trimestre de la vigencia 2025 para	Correo Electrónico Plataforma Plan de Acción TAYANA

	simplificación de procesos, seguridad digital, control interno, y apoyar las estrategias de relación estado ciudadano y demás estrategias en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.	el despacho regional y su centro tecnológico de la amazonia, dando cumplimiento a los pazos establecidos por nivel nacional. - Se realiza apoyo en la asignación de equipos de WEB COSTOS y reporte a nivel nacional - Se realiza el seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025	
3	Apoyar el levantamiento de la información financiera, estructurar y consolidar reportes sobre el comportamiento financiero y presupuestal de la regional y apoyar a los centros de formación en el registro de los datos financieros, requeridos para el plan de centro y como insumo de la apertura presupuestal para la siguiente vigencia.	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza las siguientes solicitudes presupuestales para adición, centralización, aclaración y cambios de destinación, con el ánimo de ejecutar los nueve (9) proyectos de inversión del regional y centro en 1. Mejoramiento de las competencias para la empleabilidad de la población víctima del desplazamiento forzado por el conflicto armado a nivel nacional - desplazados 2. Servicio para la gestión de la agencia pública de empleo y el análisis del mercado laboral a nivel nacional - agencia pública De empleo 3. Servicio de apoyo integral para emprendedores: desarrollo, fortalecimiento y financiación empresarial a nivel nacional – emprendimiento 4. Administración de los procesos de nivel estratégico y táctico que soportan los procesos misionales de la entidad nacional - administración de los procesos 5. Fortalecimiento del servicio de formación profesional del SENA nacional (vigencias futuras) – formación 6. Fortalecimiento de la presentación del servicio de formación profesional y el reconocimiento de saberes previos con énfasis en poblaciones campesinas y populares en Colombia nacional - formación (competencias, campeSENA, full popular) 7. Implantación sistema de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, innovación y competitividad nacional – innovación	Correo Electrónico Plataforma Plan de Acción

		8. Administración de recursos para el pago de beneficios del fondo nacional de vivienda, cesantías y pensiones de los servidores y exservidores del SENA a nivel nacional - vivienda, pensiones y cesantías 9. Fortalecimiento de la infraestructura física del SENA a nivel nacional - infraestructura En donde se realizan las siguientes solicitudes: 18-9-2025-004531 2025-02-315602 7/29/2025 3:44:06 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACIÓN PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA 18-9-2025-004564 2025-02-317844 7/30/2025 2:17:38 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICIÓN PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL 18-9-2025-004569 2025-02-318178 7/30/2025 3:47:16 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES-951638-EMPRENDE RURAL-CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES. 18-9-2025-004571 2025-02-318225 7/30/2025 3:54:43 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES-951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETÁ SALUD OCUPACIONAL- DOTACIÓN Y ROPA DE TRABA 18-9-2025-004586 2025-02-318664 7/30/2025 5:06:08 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES 18-9-2025-004598 2025-02-318982 7/30/2025 7:53:55 PM SOLICITUDES SENAALCANCE CPE NO. 18-9-2025-003887 - SOLICITUD DE DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL- UNIFORMES PARA APRENDICES DEL TÉCNICO EN COCINA FICHA 3 18-9-2025-004690 2025-02-326256 8/04/2025 16:49 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610 18-9-2025-004700 2025-02-326739 8/04/2025 19:35 SOLICITUDES PRESUPUESTALES	

		SOLICITUD DE ADICIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA 18-9-2025-004735 2025-02-328402 8/05/2025 15:31 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIERO 18-9-2025-004743 2025-02-329468 8/05/2025 17:42 SOLICITUDES SENASOLICITUD DE ACLARACIÓN APROPIACIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES. 18-9-2025-004760 2025-02-331931 8/06/2025 15:45 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS 18-9-2025-004874 2025-02-342635 8/13/2025 11:07:46 AM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL 18-9-2025-004893 2025-02-343193 8/13/2025 2:00:57 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTAL 18-9-2025-005035 2025-02-348946 8/15/2025 4:04:19 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS 18-9-2025-005040 2025-02-349558 8/15/2025 5:10:40 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES ALCANCE CPE NO. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
4	Generar los reportes e informes de cumplimento de las políticas, estrategias,	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza: - Reporte de funcionarios instructores con incapacidad y retiro forzoso de la vigencia 2025	Correo electrónico

	procesos, resultados, planes, programas y proyectos requeridos a nivel interno y externo apoyados en herramientas de análisis de datos.		
5	Apoyar el seguimiento y el monitoreo de los indicadores de gestión establecidos por la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo para la medición del desempeño de la regional y en particular de los distintos grupos de trabajo.	Durante el mes de agosto de 2025, se realizó seguimiento 9 de los 18 los compromisos CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025.	Correo Electrónico Plataforma Compromiso
6	Elaborar la información y registrarla en los formularios dispuestos para la construcción del Plan de Acción en cada vigencia, con la participación de los grupos de trabajo de la regional de acuerdo con el cronograma establecido por la	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza: - Diligenciamiento de los formularios de plan de acción 2026 denominados 1. FASE I - Mantenimiento de Maquinaria y Equipo 2026 2. FASE I - BPGI- Sedes Mantenidas - Infraestructura_2026 3. FASE I - Arrendamientos 2026 4. FASE I - BPGI- Sedes Construidas - Infraestructura - Seguimiento_2026 5. FASE I - BPGI - Sedes Adecuadas - Infraestructura_2026 6. FASE I - BPGI - Sedes Construidas - Infraestructura - Obra Civil_2026	Plataforma Plan de Acción

	Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo.	7. FASE I - A - Mantenimiento Vehículos 2026 8. FASE I - A - SG - Seguridad y Salud en el Trabajo - SST 2026	
7	Acompañar metodológicamente la formulación y seguimiento de los proyectos que requiere la regional.	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza apoyo en el seguimiento presupuesta la los proyectos de inversión de la regional y su centro de formación, donde se elabora seguimiento a las resoluciones presupuestales del 23/07/2025 con número de resolución 1-02278, del 4/08/2025 con número de resolución 1-02393, del 12/08/2025 con número de resolución 1-02474 y radicados a nivel nacional de centro y regional.	Correo Electrónico
8	Realizar el seguimiento y validar los reportes de la ejecución del presupuesto de la regional y centros de formación.	Durante el mes de agosto de 2026, se realiza la revisión de los Riesgos de Gestión y Corrupción – Materialización, en donde se informa que no se materializaron desde el rol de articulador de planeación.	Correo Electrónico
9	Apoyar metodológica y técnicamente a los grupos de trabajo de la regional en el análisis de los informes de costos, en el marco de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público.	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza envío de los Indicadores estadísticos del mes de julio a las coordinaciones con el análisis realizado para la revisión y observaciones que se desarrollará en el comité de coordinación.	Correo Electrónico
10	Acompañar a las distintas dependencias en el análisis, verificación y consolidación de necesidades presupuestales para	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza asistencia a las distintas dependencias de a entidad, en donde se realizan las siguientes solicitudes: • 18-9-2025-004531 2025-02-315602 7/29/2025 3:44:06 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACIÓN	Correo Electrónico

	la prestación de los servicios institucionales en la regional.	PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA • 18-9-2025-004564 2025-02-317844 7/30/2025 2:17:38 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICIÓN PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL • 18-9-2025-004569 2025-02-318178 7/30/2025 3:47:16 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES-951638-EMPRENDE RURAL-CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES. • 18-9-2025-004571 2025-02-318225 7/30/2025 3:54:43 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES-951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA-CAQUETÁ SALUD OCUPACIONAL-DOTACIÓN Y ROPA DE TRABA • 18-9-2025-004586 2025-02-318664 7/30/2025 5:06:08 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES • 18-9-2025-004598 2025-02-318982 7/30/2025 7:53:55 PM SOLICITUDES SENA ALCANCE CPE NO. 18-9-2025-003887 - SOLICITUD DE DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL- UNIFORMES PARA APRENDICES DEL TÉCNICO EN COCINA FICHA 3 • 18-9-2025-004690 2025-02-326256 8/04/2025 16:49 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610 • 18-9-2025-004700 2025-02-326739 8/04/2025 19:35 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA	

		VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA • 18-9-2025-004735 2025-02-328402 8/05/2025 15:31 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIERO • 18-9-2025-004743 2025-02-329468 8/05/2025 17:42 SOLICITUDES SENA SOLICITUD DE ACLARACIÓN APROPIACIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES. • 18-9-2025-004760 2025-02-331931 8/06/2025 15:45 SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS • 18-9-2025-004874 2025-02-342635 8/13/2025 11:07:46 AM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL • 18-9-2025-004893 2025-02-343193 8/13/2025 2:00:57 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTAL • 18-9-2025-005035 2025-02-348946 8/15/2025 4:04:19 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS • 18-9-2025-005040 2025-02-349558 8/15/2025 5:10:40 PM SOLICITUDES PRESUPUESTALES ALCANCE CPE NO. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	

11	Participar en las jornadas que convoque la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo y desarrollar las actividades y compromisos que se formulen para el mejoramiento en la respuesta institucional.	Durante el mes de agosto de 2025, se asiste de forma presencial y virtual a las siguientes convocatorias: - Reunión de Revisión de dotación de biblioteca - Reunión transferencia de Conocimiento SGSPI - Prueba de formulario - Infraestructura física - Plan de acción 2026: Programación presupuestal fase I y Lineamientos Competitividad - Reunión de Coordinadores - Consejo Regional de agosto -	Registro Fotográfico Registro de asistencia.
12	Elaborar presentaciones e informes que le correspondan según su objeto contractual y obligaciones.	Durante el mes de agosto de 2025, se realiza presentación del análisis de indicadores del mes de julio de 2025, ante el comité de coordinadores para seguimiento a la ejecución de los 19 indicadores plantados por nivel nacional.	No aplica
13	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, y demás actuaciones administrativas que le correspondan según su objeto contractual y obligaciones.	Durante el mes de agosto se da respuesta oportuna a las solicitudes de información, seguimientos a indicadores solicitadas por el director regional con funciones de subdirector de centro y las demás áreas que requieran.	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

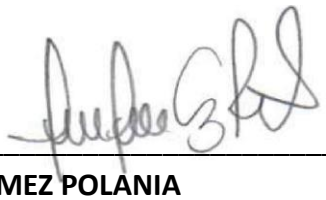
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No. 7976081719 de la planilla, operador SOI y periodo de Julio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en veintisiete (27) folios.

Cordialmente,



Firma: _____

YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA
Contratista
C.C. No. **1.117.497.718 de Florencia**

Recibí a satisfacción:

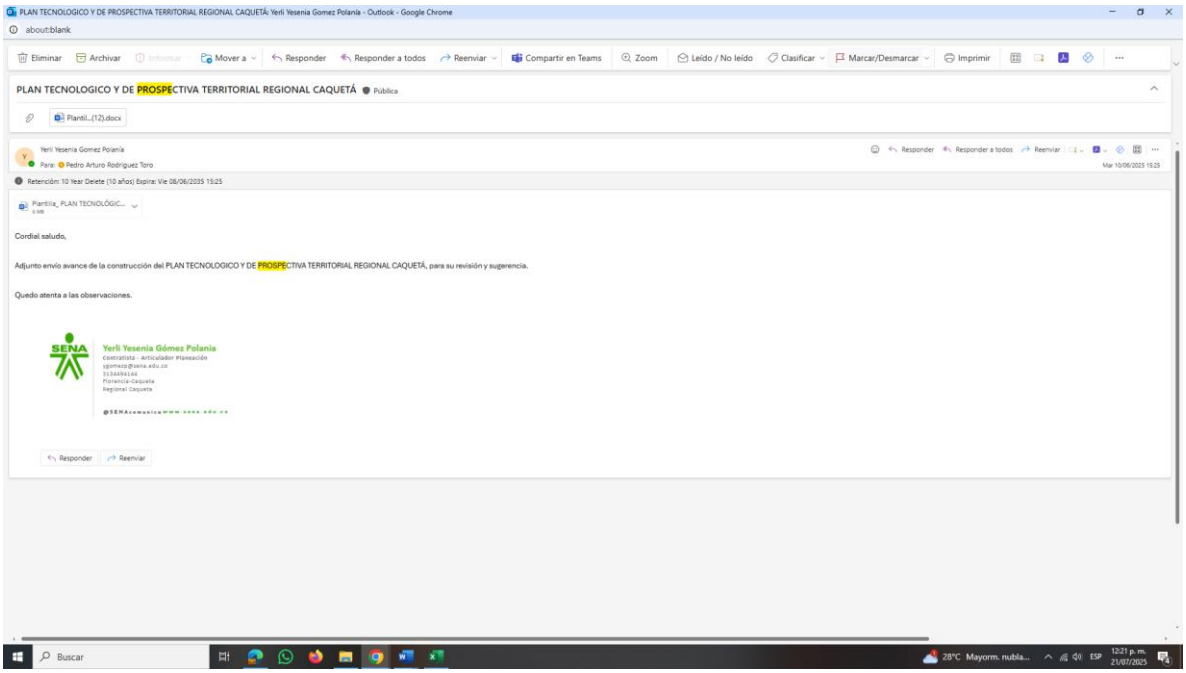


Firma: _____

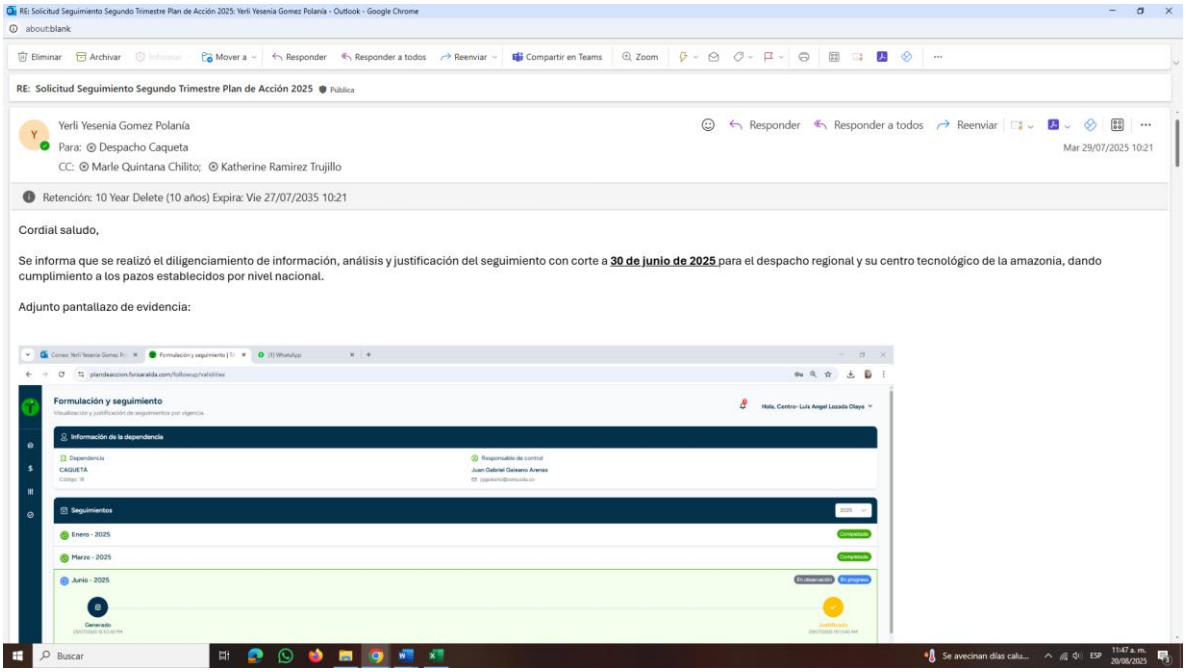
MARLE QUINTANA CHILITO
Supervisora Contrato **CO1_PCCNTR_7264582 de 2025**
Coordinadora

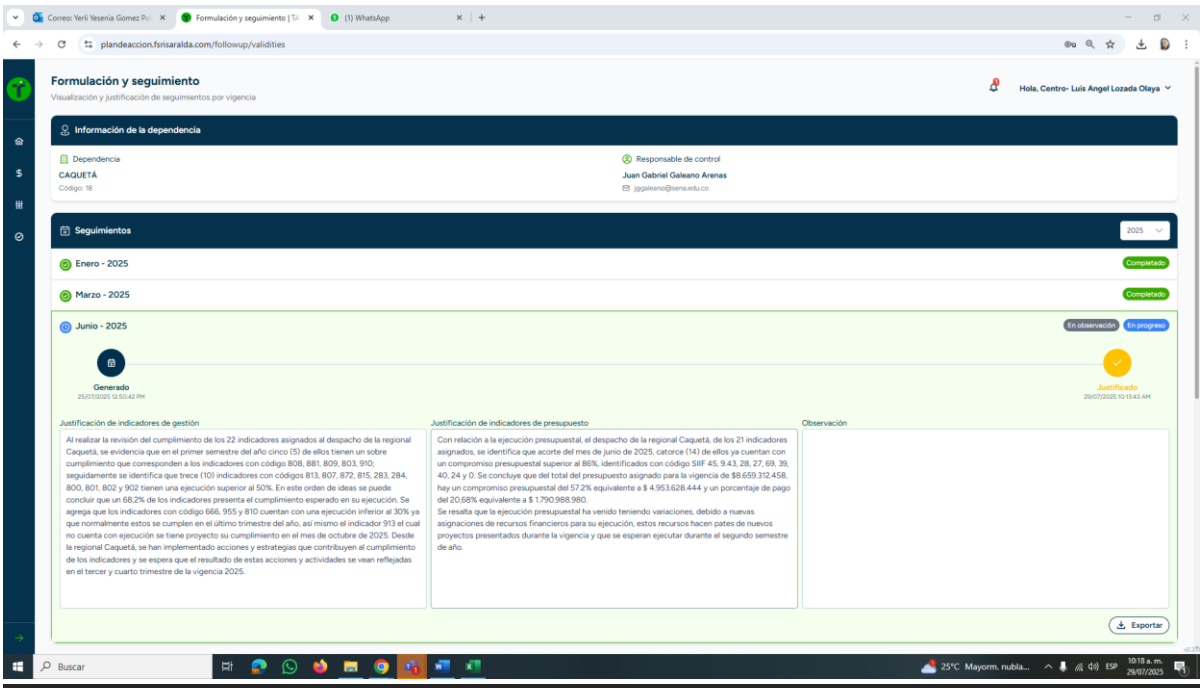
EVIDENCIAS

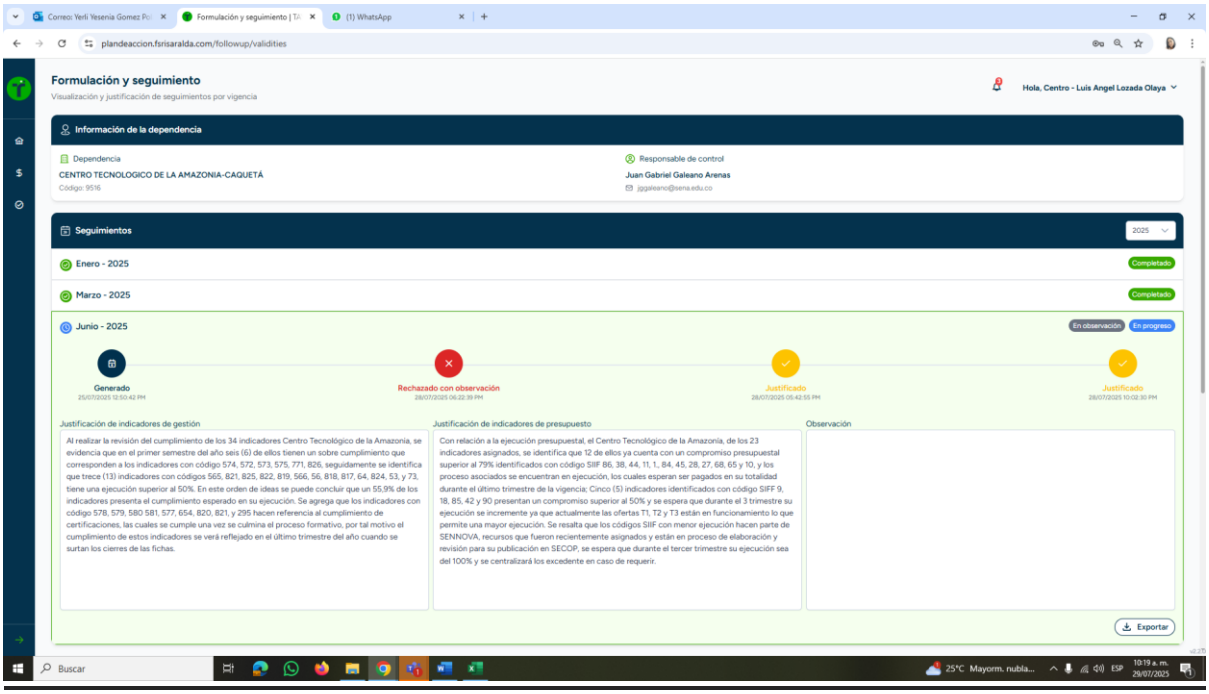
OBLIGACIÓN 1

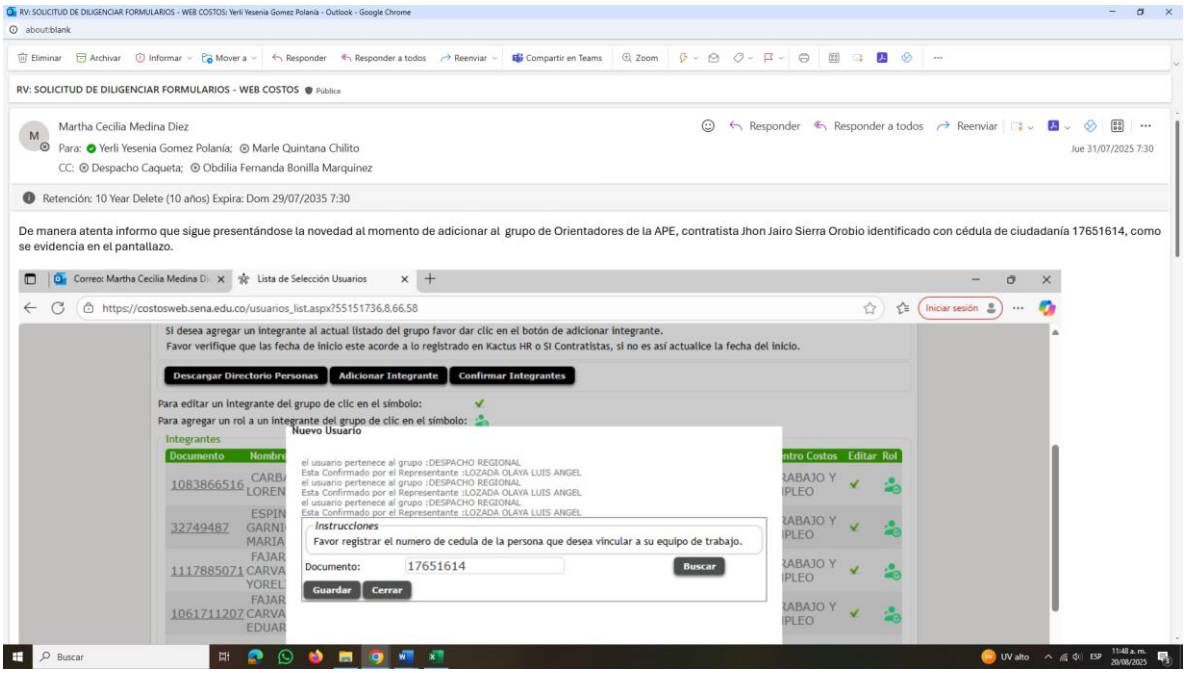


OBLIGACIÓN 2




plandeaccion.fsrisaralda.com/followup/validities
Formulación y seguimiento
Visualización y justificación de seguimientos por vigencia
Hola, Centro- Luis Angel Lozada Olaya
Información de la dependencia
Dependencia
CAQUETÁ
Código: 18
Responsable de control
Juan Gabriel Galeano Arenas
jggaleano@sena.edu.co
Seguimientos
2025
Enero - 2025
Completado
Marzo - 2025
Completado
Junio - 2025
En observación
En progreso
Generado
25/07/2025 12:50:42 PM
Justificado
29/07/2025 10:13:43 AM
Justificación de indicadores de gestión
Al realizar la revisión del cumplimiento de los 22 indicadores asignados al despacho de la regional Caquetá, se evidencia que en el primer semestre del año cinco (5) de ellos tienen un sobre cumplimiento que corresponden a los indicadores con código 808, 881, 809, 803, 910; seguidamente se identifica que trece (10) indicadores con códigos 813, 807, 872, 815, 283, 284, 800, 801, 802 y 902 tienen una ejecución superior al 50%. En este orden de ideas se puede concluir que un 68,2% de los indicadores presenta el cumplimiento esperado en su ejecución. Se agrega que los indicadores con código 666, 955 y 810 cuentan con una ejecución inferior al 30% ya que normalmente estos se cumplen en el último trimestre del año, así mismo el indicador 913 el cual no cuenta con ejecución se tiene proyecto su cumplimiento en el mes de octubre de 2025. Desde la regional Caquetá, se han implementado acciones y estrategias que contribuyen al cumplimiento de los indicadores y se espera que el resultado de estas acciones y actividades se vean reflejadas en el tercer y cuarto trimestre de la vigencia 2025.
Justificación de indicadores de presupuesto
Con relación a la ejecución presupuestal, el despacho de la regional Caquetá, de los 21 indicadores asignados, se identifica que acorte del mes de junio de 2025, catorce (14) de ellos ya cuentan con un compromiso presupuestal superior al 86%, identificados con código SIIF 45, 9.43, 28, 27, 69, 39, 40, 24 y 0. Se concluye que del total del presupuesto asignado para la vigencia de $8.659.312.458, hay un compromiso presupuestal del 57.21% equivalente a $ 4.953.628.444 y un porcentaje de pago del 20.68% equivalente a $ 1.790.988.980.
Se resalta que la ejecución presupuestal ha venido teniendo variaciones, debido a nuevas asignaciones de recursos financieros para su ejecución, estos recursos hacen pates de nuevos proyectos presentados durante la vigencia y que se esperan ejecutar durante el segundo semestre de año.
Observación
Exportar
Buscar
25°C Mayorm. nubla...
ESP
10:18 a. m.
29/07/2025


plandeaccion.fsrisaralda.com/followup/validities
Formulación y seguimiento
Visualización y justificación de seguimientos por vigencia
Hola, Centro - Luis Angel Lozada Olaya
Información de la dependencia
Dependencia
CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA-CAQUETÁ
Código: 9516
Responsable de control
Juan Gabriel Galeano Arenas
jggaleano@sena.edu.co
Seguimientos
2025
Enero - 2025
Completado
Marzo - 2025
Completado
Junio - 2025
En observación
En progreso
Generado
25/07/2025 12:50:42 PM
Rechazado con observación
28/07/2025 06:22:39 PM
Justificado
28/07/2025 05:42:55 PM
Justificado
28/07/2025 10:02:30 PM
Justificación de indicadores de gestión
Al realizar la revisión del cumplimiento de los 34 indicadores Centro Tecnológico de la Amazonia, se evidencia que en el primer semestre del año seis (6) de ellos tienen un sobre cumplimiento que corresponden a los indicadores con código 574, 572, 573, 575, 771, 826, seguidamente se identifica que trece (13) indicadores con códigos 565, 821, 825, 822, 819, 566, 56, 818, 817, 64, 824, 53, y 73, tiene una ejecución superior al 50%. En este orden de ideas se puede concluir que un 55,9% de los indicadores presenta el cumplimiento esperado en su ejecución. Se agrega que los indicadores con código 578, 579, 580 581, 577, 654, 820, 821, y 295 hacen referencia al cumplimiento de certificaciones, las cuales se cumple una vez se culmina el proceso formativo, por tal motivo el cumplimiento de estos indicadores se verá reflejado en el último trimestre del año cuando se surtan los cierres de las fichas.
Justificación de indicadores de presupuesto
Con relación a la ejecución presupuestal, el Centro Tecnológico de la Amazonia, de los 23 indicadores asignados, se identifica que 12 de ellos ya cuenta con un compromiso presupuestal superior al 79% identificados con código SIIF 86, 38, 44, 11, 1, 84, 45, 28, 27, 68, 65 y 10, y los proceso asociados se encuentran en ejecución, los cuales esperan ser pagados en su totalidad durante el último trimestre de la vigencia; Cinco (5) indicadores identificados con código SIFF 9, 18, 85, 42 y 90 presentan un compromiso superior al 50% y se espera que durante el 3 trimestre su ejecución se incremente ya que actualmente las ofertas T1, T2 y T3 están en funcionamiento lo que permite una mayor ejecución. Se resalta que los códigos SIIF con menor ejecución hacen parte de SENNOVA, recursos que fueron recientemente asignados y están en proceso de elaboración y revisión para su publicación en SECOP, se espera que durante el tercer trimestre su ejecución sea del 100% y se centralizará los excedente en caso de requerir.
Observación
Exportar
Buscar
25°C Mayorm. nubla...
ESP
10:19 a. m.
29/07/2025

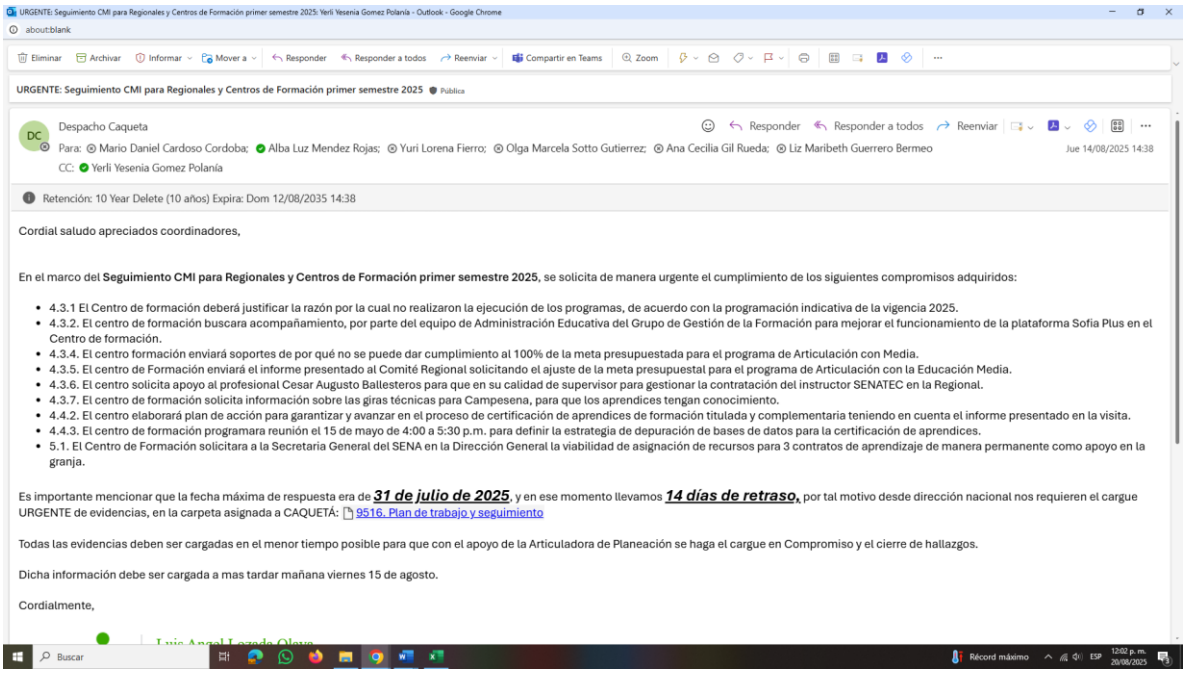


RV: SOLICITUD DE DILIGENCIAR FORMULARIOS - WEB COSTOS

Martha Cecilia Medina Diez
Para: Yerli Yesenia Gomez Polanía; Marle Quintana Chilito
CC: Despacho Caqueta; Obdilia Fernanda Bonilla Marquinez
Jue 31/07/2025 7:30

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 29/07/2035 7:30

De manera atenta informo que sigue presentándose la novedad al momento de adicionar al grupo de Orientadores de la APE, contratista Jhon Jairo Sierra Orobio identificado con cédula de ciudadanía 17651614, como se evidencia en el pantallazo.



URGENTE: Seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025

Despacho Caqueta
Para: Mario Daniel Cardoso Cordoba; Alba Luz Mendez Rojas; Yuri Lorena Fierro; Olga Marcela Sotto Gutierrez; Ana Cecilia Gil Rueda; Liz Maribeth Guerrero Bermeo
CC: Yerli Yesenia Gomez Polanía
Jue 14/08/2025 14:38

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 12/08/2035 14:38

Cordial saludo apreciados coordinadores,

En el marco del **Seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025**, se solicita de manera urgente el cumplimiento de los siguientes compromisos adquiridos:

- 4.3.1 El Centro de formación deberá justificar la razón por la cual no realizaron la ejecución de los programas, de acuerdo con la programación indicativa de la vigencia 2025.
- 4.3.2. El centro de formación buscara acompañamiento, por parte del equipo de Administración Educativa del Grupo de Gestión de la Formación para mejorar el funcionamiento de la plataforma Sofia Plus en el Centro de formación.
- 4.3.4. El centro formación enviará soportes de por qué no se puede dar cumplimiento al 100% de la meta presupuestada para el programa de Articulación con Media.
- 4.3.5. El centro de Formación enviará el informe presentado al Comité Regional solicitando el ajuste de la meta presupuestal para el programa de Articulación con la Educación Media.
- 4.3.6. El centro solicita apoyo al profesional Cesar Augusto Ballesteros para que en su calidad de supervisor para gestionar la contratación del instructor SENATEC en la Regional.
- 4.3.7. El centro de formación solicita información sobre las giras técnicas para Campesena, para que los aprendices tengan conocimiento.
- 4.4.2. El centro elaborará plan de acción para garantizar y avanzar en el proceso de certificación de aprendices de formación titulada y complementaria teniendo en cuenta el informe presentado en la visita.
- 4.4.3. El centro de formación programara reunión el 15 de mayo de 4:00 a 5:30 p.m. para definir la estrategia de depuración de bases de datos para la certificación de aprendices.
- 5.1. El Centro de Formación solicitara a la Secretaria General del SENA en la Dirección General la viabilidad de asignación de recursos para 3 contratos de aprendizaje de manera permanente como apoyo en la granja.

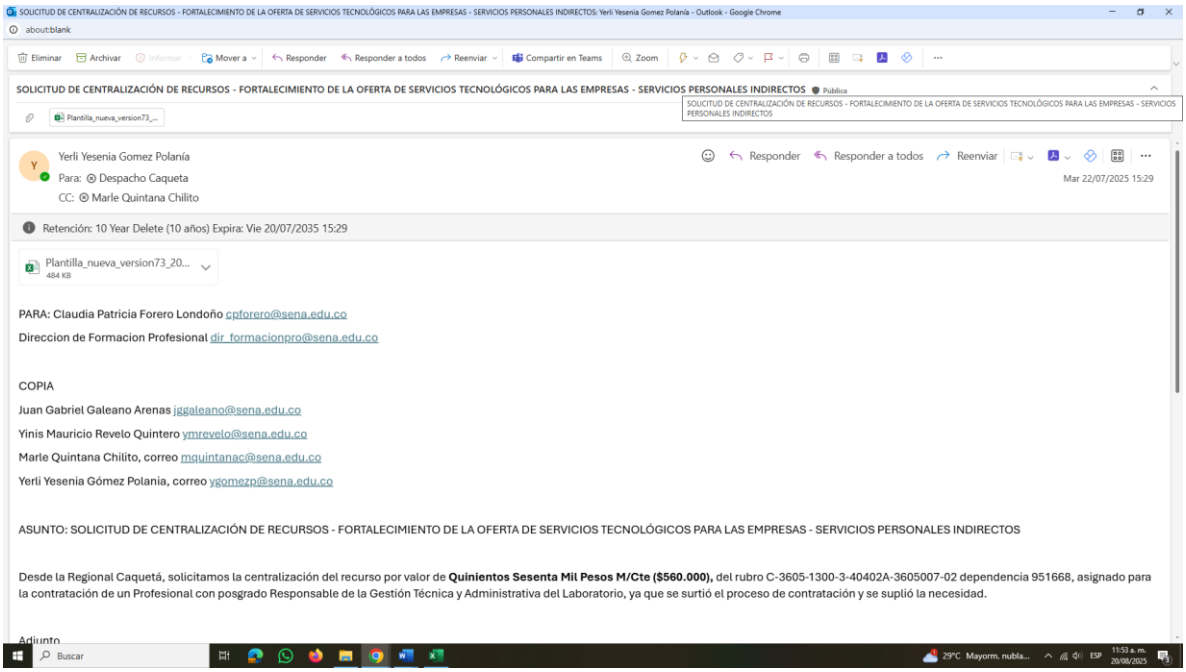
Es importante mencionar que la fecha máxima de respuesta era de ***31 de julio de 2025***, y en ese momento llevamos ***14 días de retraso,*** por tal motivo desde dirección nacional nos requieren el cargue URGENTE de evidencias, en la carpeta asignada a CAQUETÁ: 9516. Plan de trabajo y seguimiento

Todas las evidencias deben ser cargadas en el menor tiempo posible para que con el apoyo de la Articuladora de Planeación se haga el cargue en Compromiso y el cierre de hallazgos.

Dicha información debe ser cargada a mas tardar mañana viernes 15 de agosto.

Cordialmente,

OBLIGACIÓN 3



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS Pública

Plantilla_nueva_version73_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/07/2025 15:29

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 20/07/2035 15:29

Plantilla_nueva_version73_20... 484 KB

PARA: Claudia Patricia Forero Londoño cpforero@sena.edu.co

Direccion de Formacion Profesional dir_formacionpro@sena.edu.co

COPIA

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

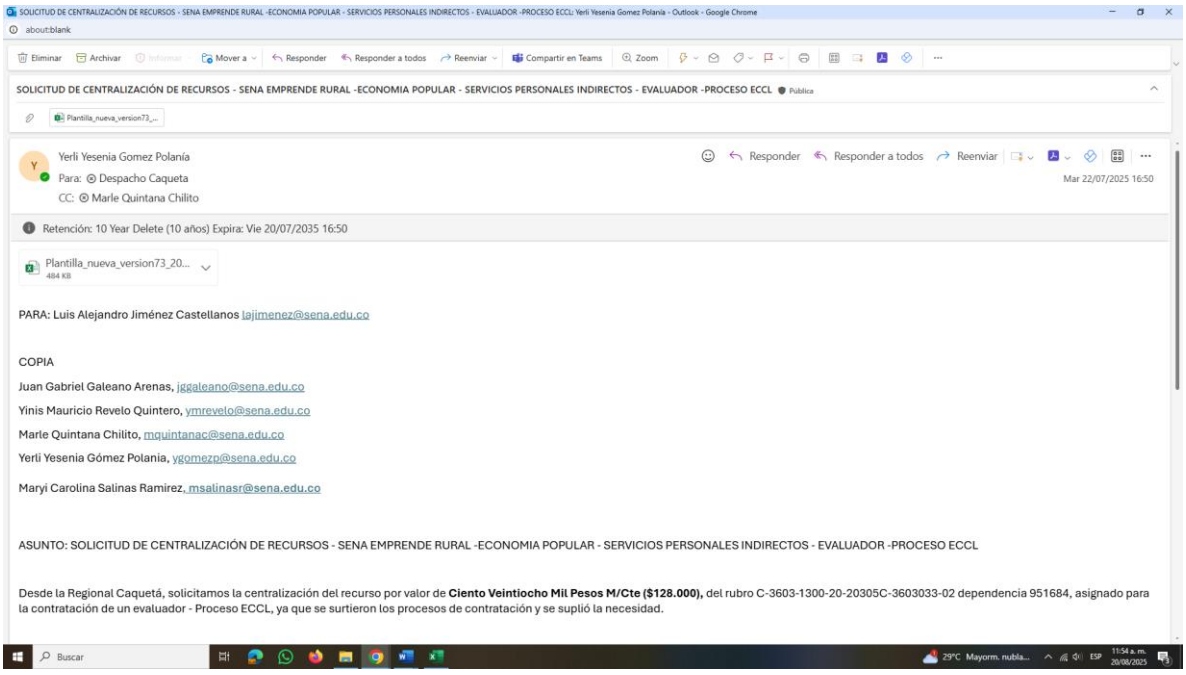
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización del recurso por valor de **Quinientos Sesenta Mil Pesos M/Cte ($560.000),** del rubro C-3605-1300-3-40402A-3605007-02 dependencia 951668, asignado para la contratación de un Profesional con posgrado Responsable de la Gestión Técnica y Administrativa del Laboratorio, ya que se surtió el proceso de contratación y se suplió la necesidad.

Adjunto

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:53 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL Pública

Plantilla_nueva_version73_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/07/2025 16:50

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 20/07/2035 16:50

Plantilla_nueva_version73_20... 484 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA

Juan Gabriel Galeano Arenas, jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero, ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, mquintanac@sena.edu.co

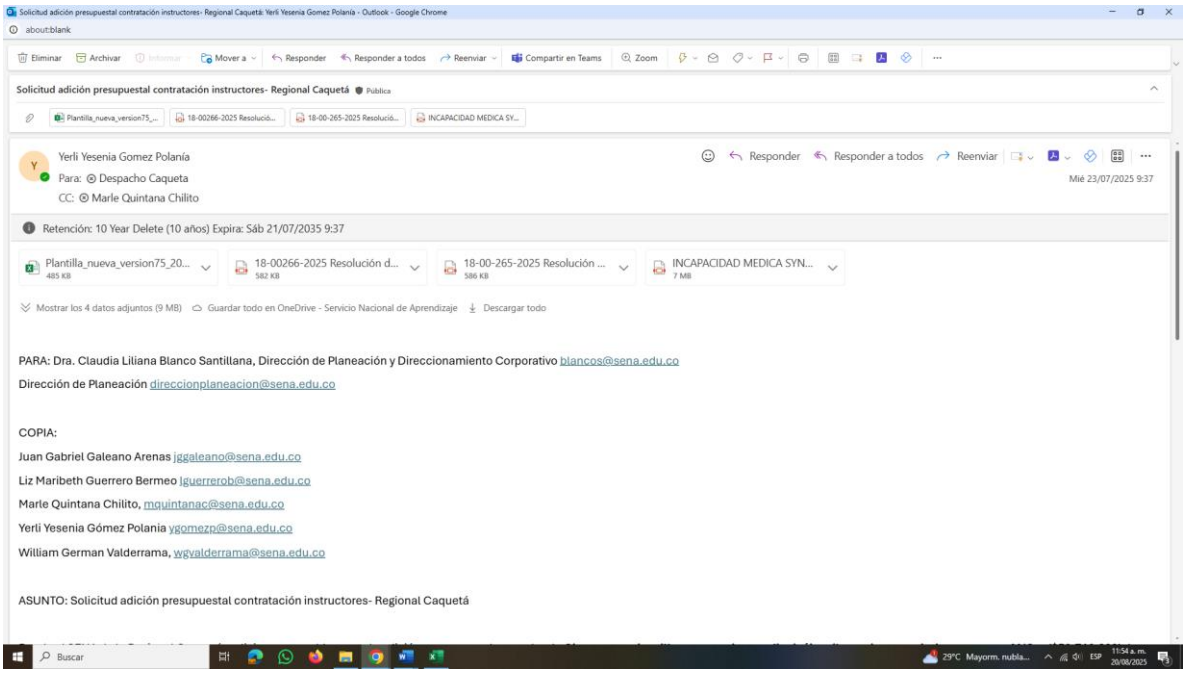
Yerli Yesenia Gómez Polania, ygomezp@sena.edu.co

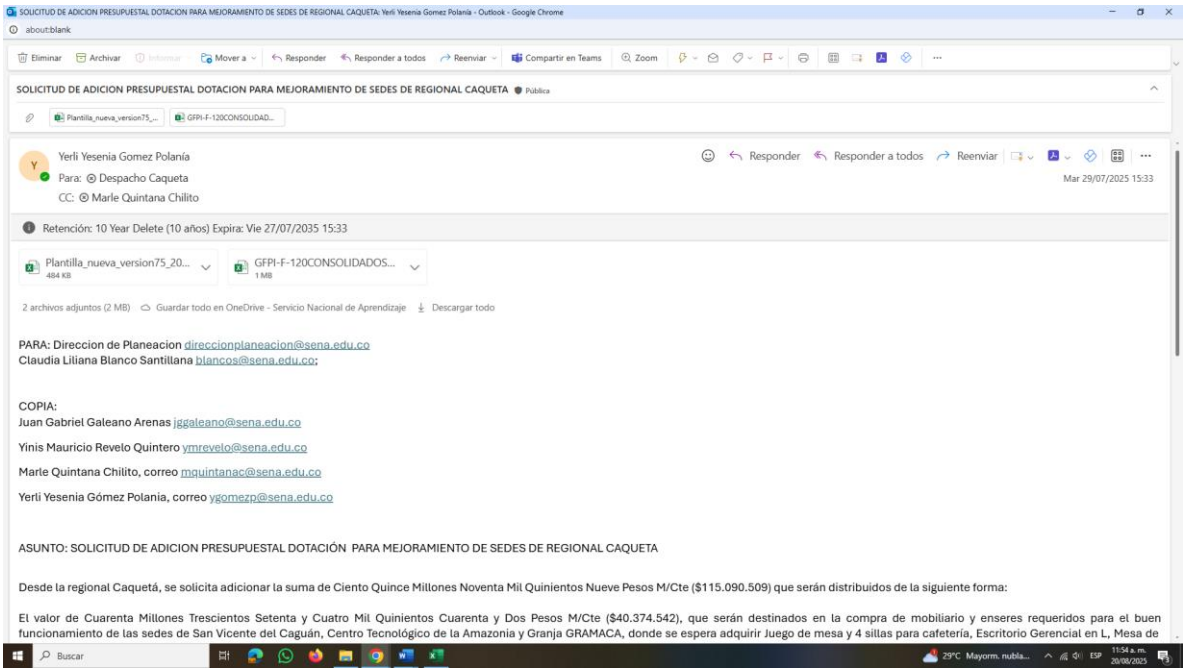
Maryi Carolina Salinas Ramirez, msalinasr@sena.edu.co

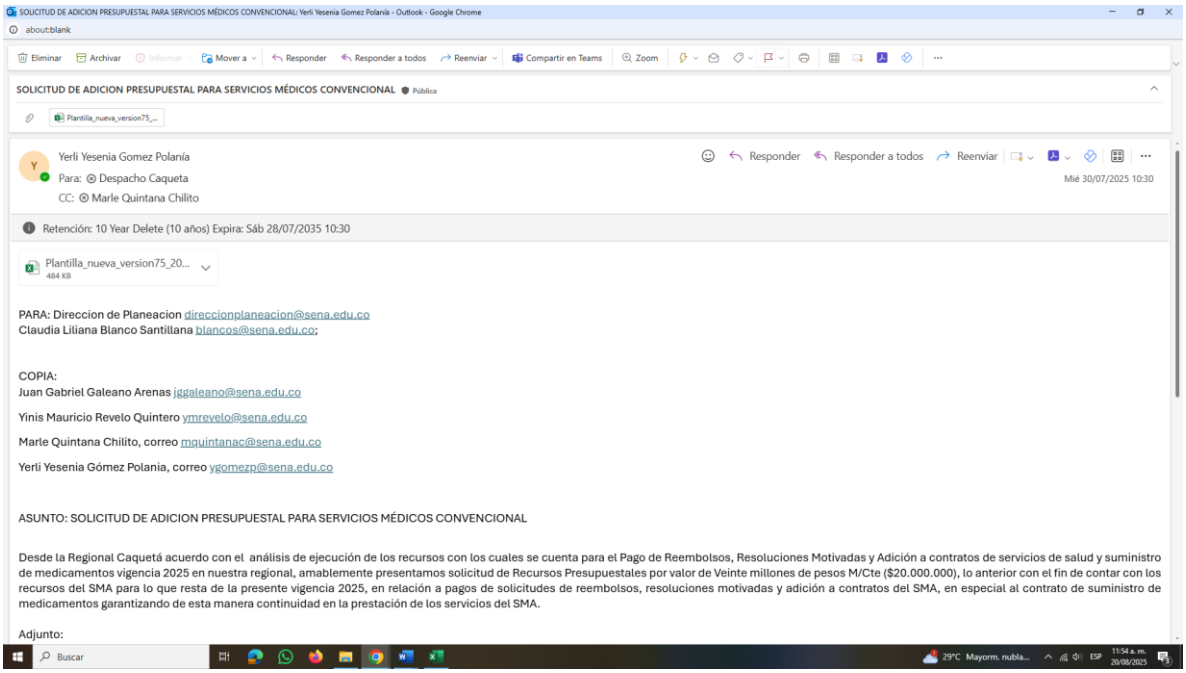
ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización del recurso por valor de **Ciento Veintiocho Mil Pesos M/Cte ($128.000),** del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951684, asignado para la contratación de un evaluador - Proceso ECCL, ya que se surtieron los procesos de contratación y se suplió la necesidad.

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:54 a. m. 20/08/2025


Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome
about:blank
Eliminar Archivar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Compartir en Teams Zoom
Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá
Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito
Responder Responder a todos Reenviar
Mié 23/07/2025 9:37
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 21/07/2035 9:37
Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB
18-00266-2025 Resolución d... 582 KB
18-00-265-2025 Resolución ... 586 KB
INCAPACIDAD MEDICA SYN... 7 MB
Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo
PARA: Dra. Claudia Liliana Blanco Santillana, Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo blancos@sena.edu.co
Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co
COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co
Liz Maribeth Guerrero Bermeo lguerrerob@sena.edu.co
Marle Quintana Chilito, mquintanac@sena.edu.co
Yerli Yesenia Gómez Polania ygomezp@sena.edu.co
William German Valderrama, wgvalderrama@sena.edu.co
ASUNTO: Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá
Buscar
29°C Mayorm. nubla...
ESP
11:54 a. m. 20/08/2025


SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACION PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome
about:blank
Eliminar Archivar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Compartir en Teams Zoom
SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACION PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA
Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito
Responder Responder a todos Reenviar
Mar 29/07/2025 15:33
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 27/07/2035 15:33
Plantilla_nueva_version75_20... 484 KB
GFPI-F-120CONSOLIDADOS... 1 MB
2 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo
PARA: Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;
COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co
ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACIÓN PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA
Desde la regional Caquetá, se solicita adicionar la suma de Ciento Quince Millones Noventa Mil Quinientos Nueve Pesos M/Cte ($115.090.509) que serán distribuidos de la siguiente forma:
El valor de Cuarenta Millones Trescientos Setenta y Cuatro Mil Quinientos Cuarenta y Dos Pesos M/Cte ($40.374.542), que serán destinados en la compra de mobiliario y enseres requeridos para el buen funcionamiento de las sedes de San Vicente del Caguán, Centro Tecnológico de la Amazonia y Granja GRAMACA, donde se espera adquirir Juego de mesa y 4 sillas para cafetería, Escritorio Gerencial en L, Mesa de
Buscar
29°C Mayorm. nubla...
ESP
11:54 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Mié 30/07/2025 10:30

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 10:30

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

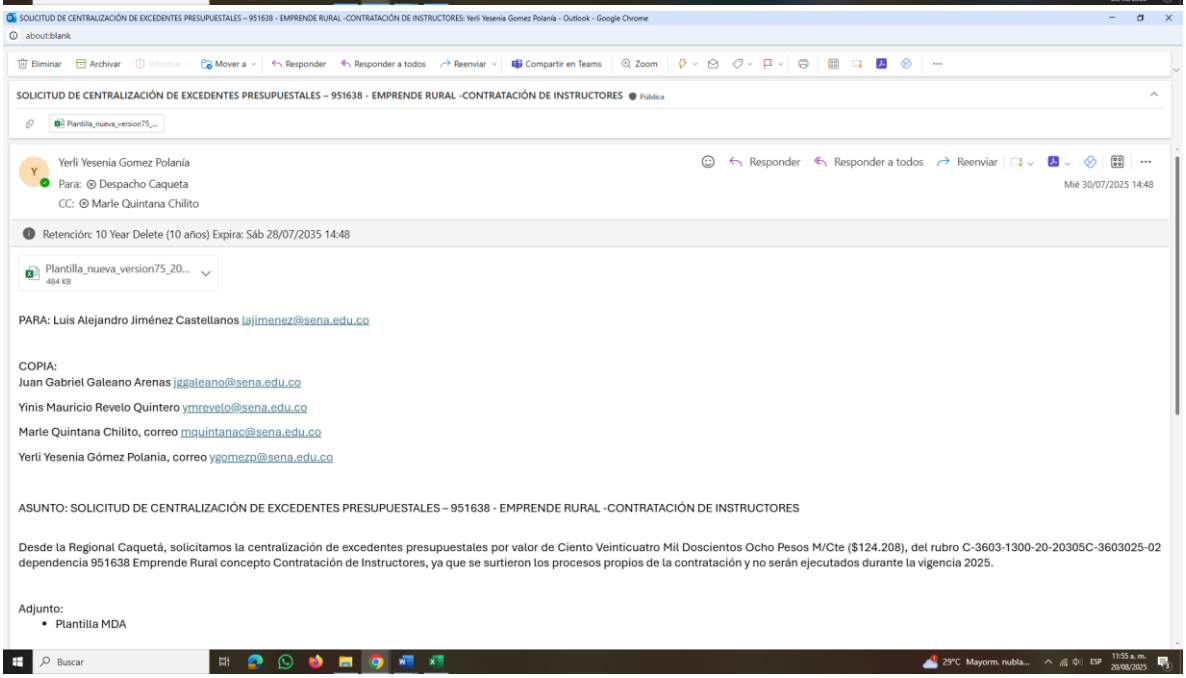
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL

Desde la Regional Caquetá acuerdo con el análisis de ejecución de los recursos con los cuales se cuenta para el Pago de Reembolsos, Resoluciones Motivadas y Adición a contratos de servicios de salud y suministro de medicamentos vigencia 2025 en nuestra regional, amablemente presentamos solicitud de Recursos Presupuestales por valor de Veinte millones de pesos M/Cte ($20.000.000), lo anterior con el fin de contar con los recursos del SMA para lo que resta de la presente vigencia 2025, en relación a pagos de solicitudes de reembolsos, resoluciones motivadas y adición a contratos del SMA, en especial al contrato de suministro de medicamentos garantizando de esta manera continuidad en la prestación de los servicios del SMA.

Adjunto:



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951638 - EMPRENDE RURAL -CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Mié 30/07/2025 14:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 14:48

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

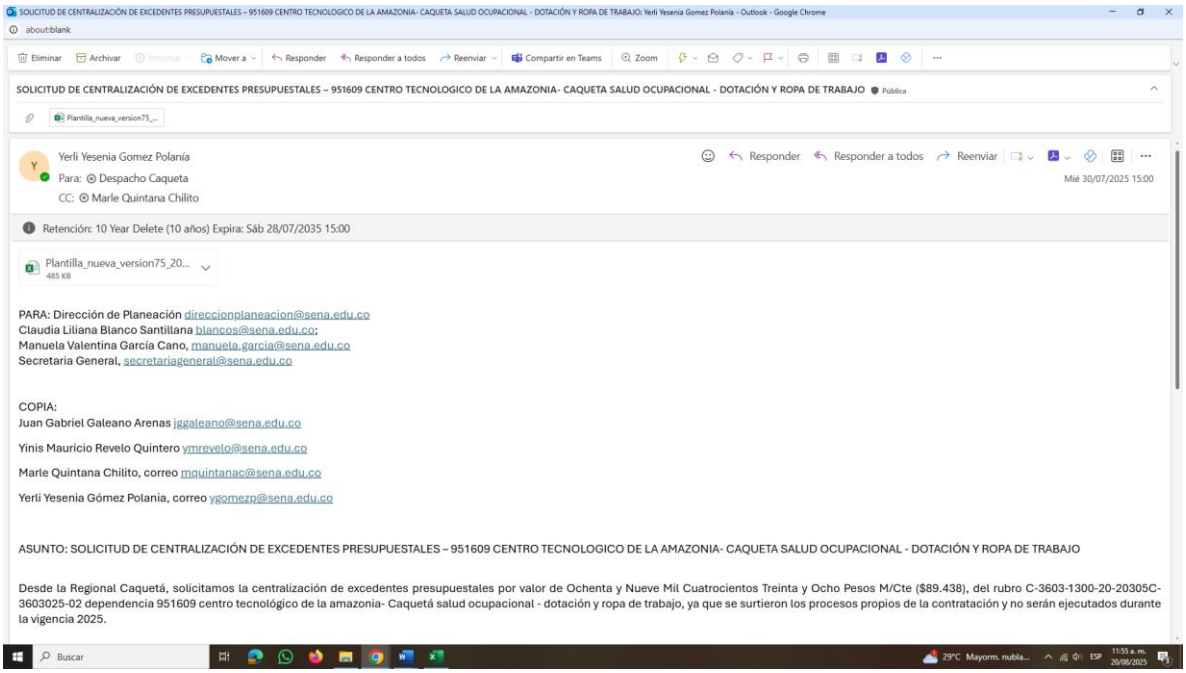
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951638 - EMPRENDE RURAL -CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Ciento Veinticuatro Mil Doscientos Ocho Pesos M/Cte ($124.208), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 dependencia 951638 Emprende Rural concepto Contratación de Instructores, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.

Adjunto:

- Plantilla MDA



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETA SALUD OCUPACIONAL - DOTACIÓN Y ROPA DE TRABAJO

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/07/2025 15:00

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 15:00

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;
Manuela Valentina García Cano, manuela.garcia@sena.edu.co
Secretaria General, secretariageneral@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

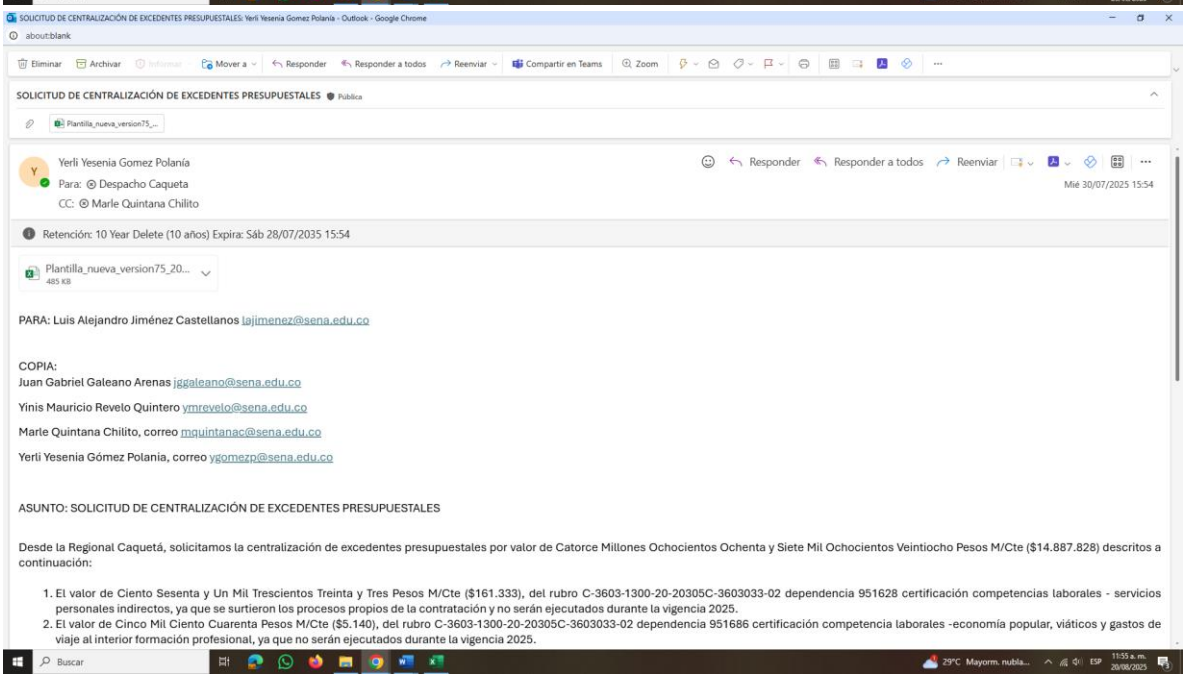
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETA SALUD OCUPACIONAL - DOTACIÓN Y ROPA DE TRABAJO

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Treinta y Ocho Pesos M/Cte ($89.438), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 dependencia 951609 centro tecnológico de la amazonia- Caquetá salud ocupacional - dotación y ropa de trabajo, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/07/2025 15:54

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 15:54

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

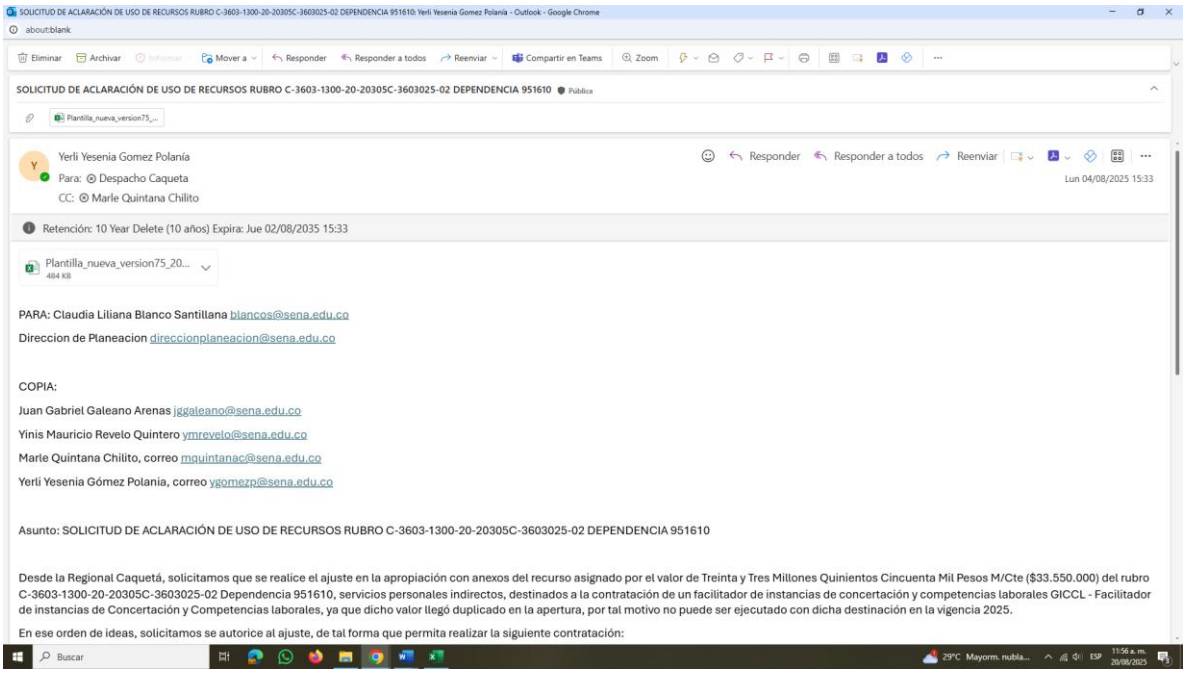
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Catorce Millones Ochocientos Ochenta y Siete Mil Ochocientos Veintiocho Pesos M/Cte ($14.887.828) descritos a continuación:

1. El valor de Ciento Sesenta y Un Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos M/Cte ($161.333), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951628 certificación competencias laborales - servicios personales indirectos, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.
2. El valor de Cinco Mil Ciento Cuarenta Pesos M/Cte ($5.140), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951686 certificación competencia laborales -economía popular, viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, ya que no serán ejecutados durante la vigencia 2025.



SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610 Pública

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 04/08/2025 15:33

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 02/08/2035 15:33

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

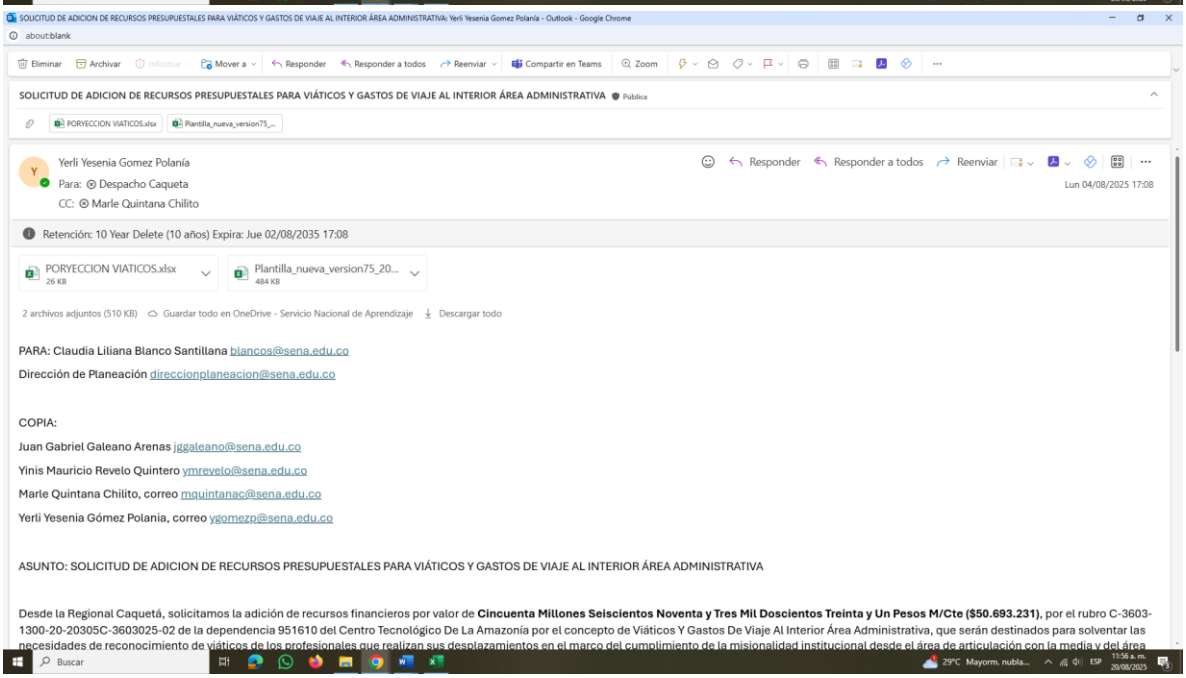
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

Asunto: SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610

Desde la Regional Caquetá, solicitamos que se realice el ajuste en la apropiación con anexos del recurso asignado por el valor de Treinta y Tres Millones Quinientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte ($33.550.000) del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 Dependencia 951610, servicios personales indirectos, destinados a la contratación de un facilitador de instancias de concertación y competencias laborales GICCL - Facilitador de instancias de Concertación y Competencias laborales, ya que dicho valor llegó duplicado en la apertura, por tal motivo no puede ser ejecutado con dicha destinación en la vigencia 2025.

En ese orden de ideas, solicitamos se autorice al ajuste, de tal forma que permita realizar la siguiente contratación:



SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA Pública

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 04/08/2025 17:08

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 02/08/2035 17:08

PORYECCION VIATICOS.xlsx
26 KB

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

2 archivos adjuntos (510 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

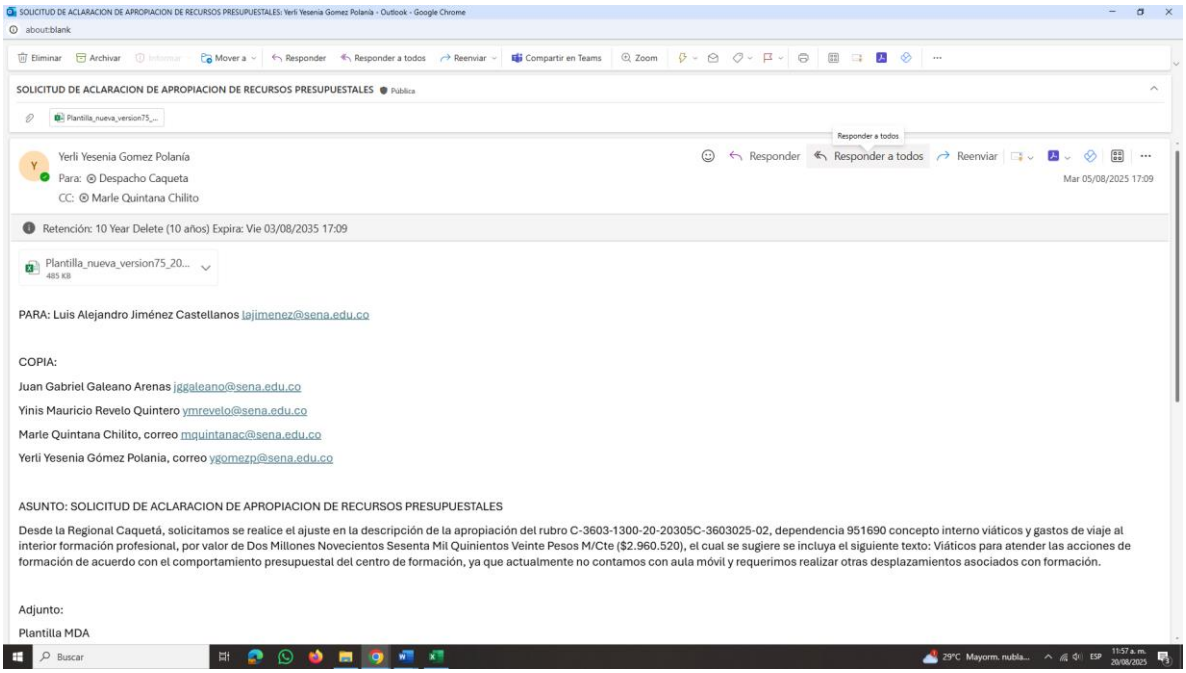
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de **Cincuenta Millones Seiscientos Noventa y Tres Mil Doscientos Treinta y Un Pesos M/Cte ($50.693.231)**, por el rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 de la dependencia 951610 del Centro Tecnológico De La Amazonía por el concepto de Viáticos Y Gastos De Viaje Al Interior Área Administrativa, que serán destinados para solventar las necesidades de reconocimiento de viáticos de los profesionales que realizan sus desplazamientos en el marco del cumplimiento de la misionalidad institucional desde el área de articulación con la media y del área



SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 05/08/2025 17:09

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 03/08/2035 17:09

Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

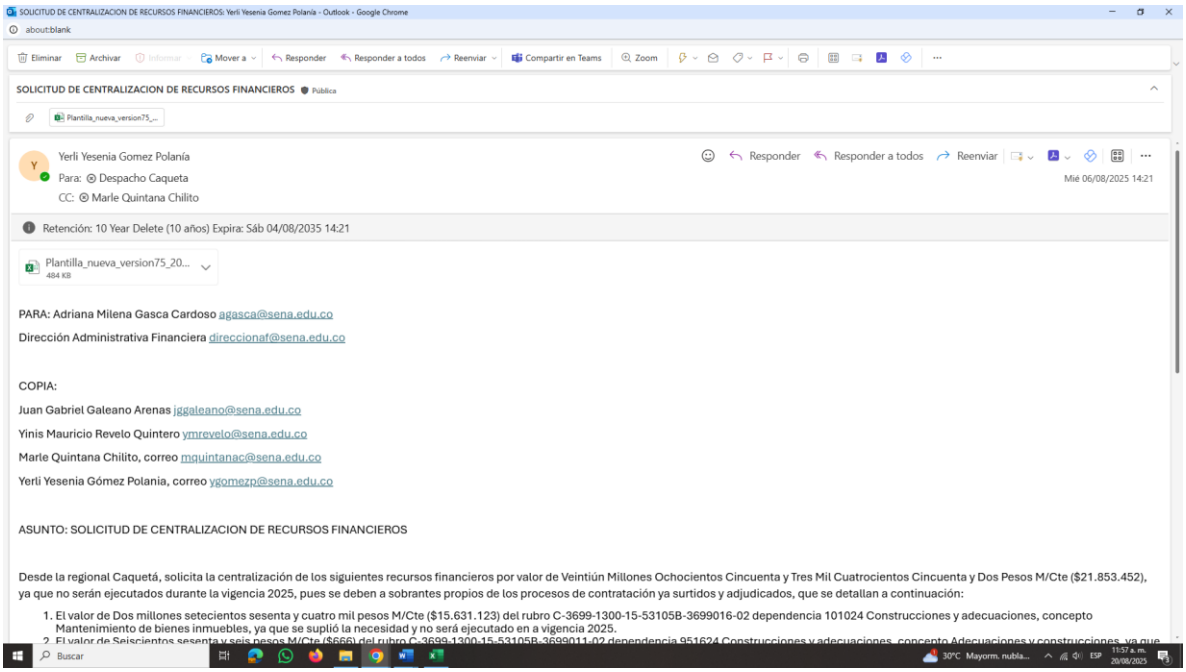
ASUNTO: SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos se realice el ajuste en la descripción de la apropiación del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02, dependencia 951690 concepto interno viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, por valor de Dos Millones Novecientos Sesenta Mil Quinientos Veinte Pesos M/Cte ($2.960.520), el cual se sugiere se incluya el siguiente texto: Viáticos para atender las acciones de formación de acuerdo con el comportamiento presupuestal del centro de formación, ya que actualmente no contamos con aula móvil y requerimos realizar otras desplazamientos asociados con formación.

Adjunto:

Plantilla MDA

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 06/08/2025 14:21

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 04/08/2035 14:21

Plantilla_nueva_version75_20... 484 KB

PARA: Adriana Milena Gasca Cardoso agasca@sena.edu.co

Dirección Administrativa Financiera direccionaf@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

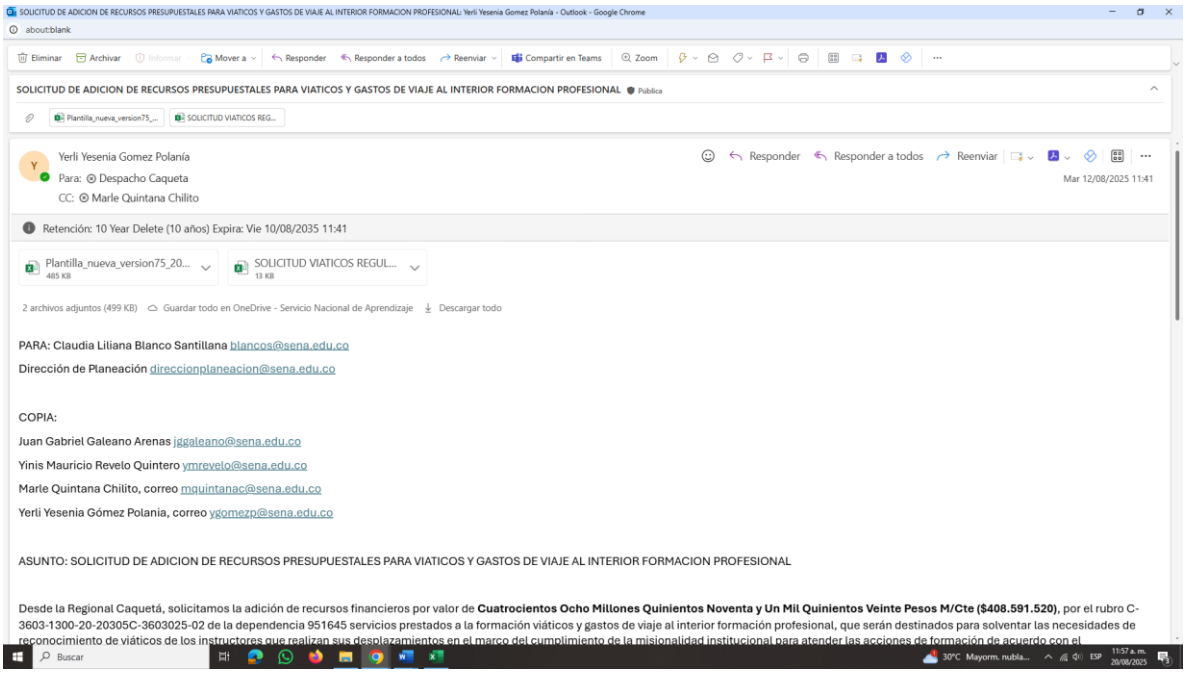
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS

Desde la regional Caquetá, solicita la centralización de los siguientes recursos financieros por valor de Veintiún Millones Ochocientos Cincuenta y Tres Mil Cuatrocientos Cincuenta y Dos Pesos M/Cte ($21.853.452), ya que no serán ejecutados durante la vigencia 2025, pues se deben a sobrantes propios de los procesos de contratación ya surtidos y adjudicados, que se detallan a continuación:

1. El valor de Dos millones setecientos sesenta y cuatro mil pesos M/Cte ($15.631.123) del rubro C-3699-1300-15-53105B-3699016-02 dependencia 101024 Construcciones y adecuaciones, concepto Mantenimiento de bienes inmuebles, ya que se suplió la necesidad y no será ejecutado en a vigencia 2025.
2. El valor de Seiscientos sesenta y seis pesos M/Cte ($666) del rubro C-3699-1300-15-53105B-3699011-02 dependencia 951624 Construcciones y adecuaciones, concepto Adecuaciones y construcciones, ya que

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL Pública

Plantilla_nueva_version75_... | SOLICITUD VIATICOS REG...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 12/08/2025 11:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 11:41

Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB | SOLICITUD VIATICOS REGUL... 13 KB

2 archivos adjuntos (499 KB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

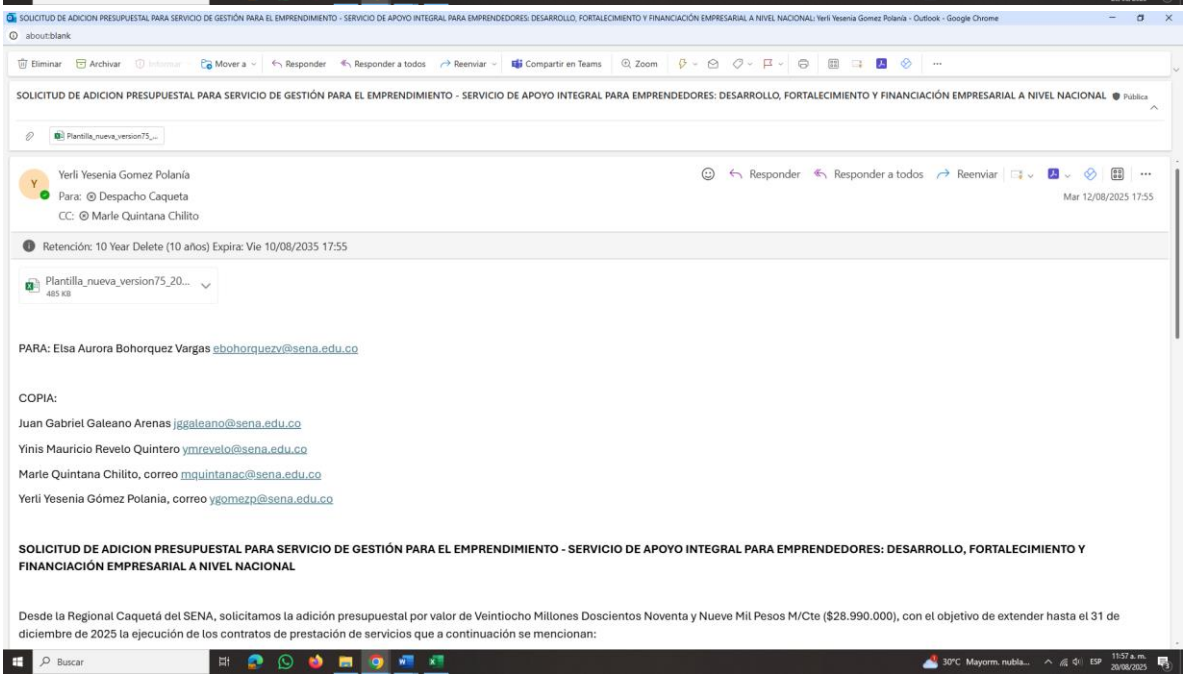
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de **Cuatrocientos Ocho Millones Quinientos Noventa y Un Mil Quinientos Veinte Pesos M/Cte ($408.591.520)**, por el rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 de la dependencia 951645 servicios prestados a la formación viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, que serán destinados para solventar las necesidades de reconocimiento de viáticos de los instructores que realizan sus desplazamientos en el marco del cumplimiento de la misionalidad institucional para atender las acciones de formación de acuerdo con el

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 12/08/2025 17:55

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 17:55

Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB

PARA: Elsa Aurora Bohorquez Vargas ebohorquezv@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

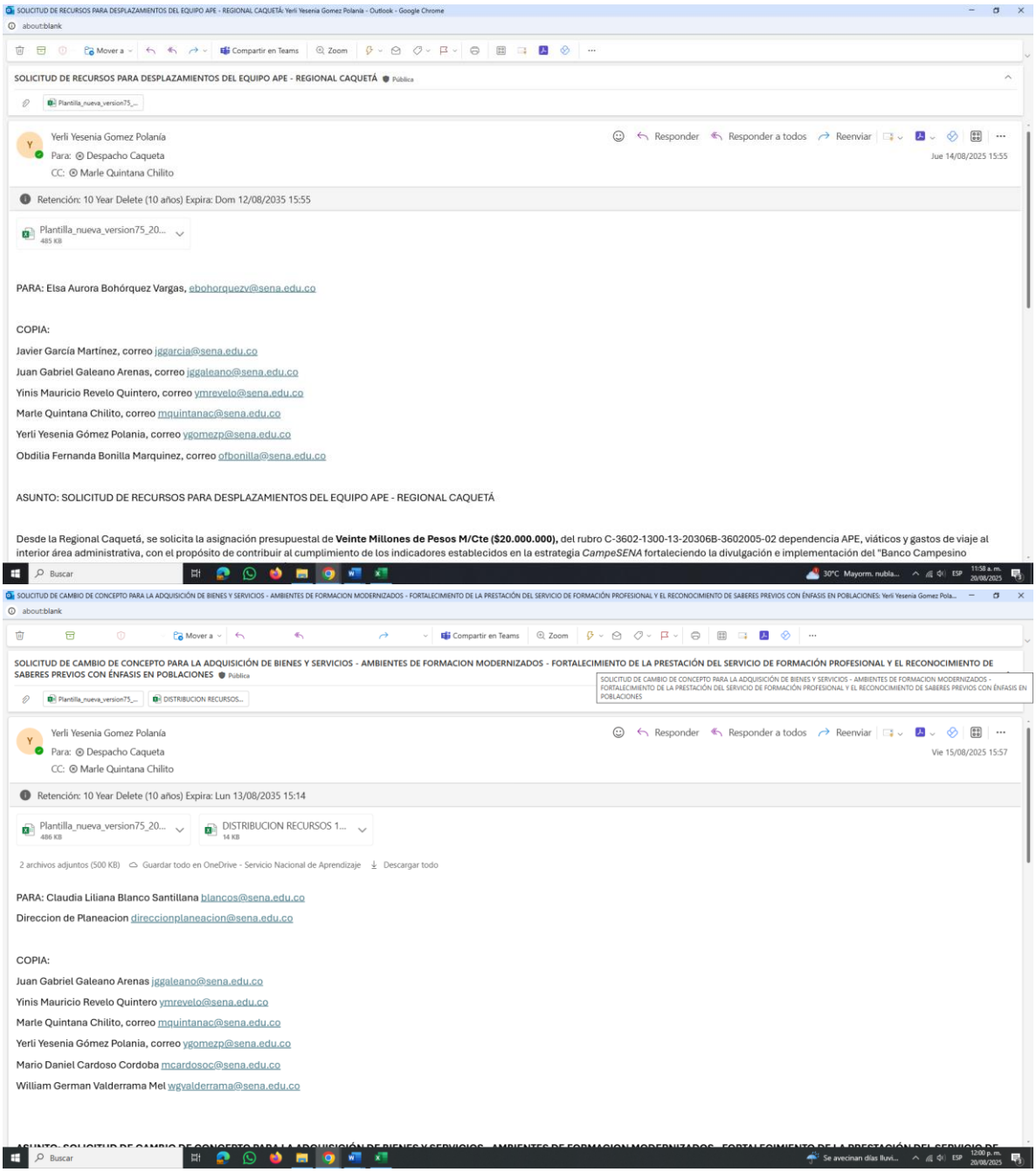
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Desde la Regional Caquetá del SENA, solicitamos la adición presupuestal por valor de Veintiocho Millones Doscientos Noventa y Nueve Mil Pesos M/Cte ($28.990.000), con el objetivo de extender hasta el 31 de diciembre de 2025 la ejecución de los contratos de prestación de servicios que a continuación se mencionan:

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Mover a | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 14/08/2025 15:55

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 12/08/2035 15:55

Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB

PARA: Elsa Aurora Bohórquez Vargas, ebohorquezv@sena.edu.co

COPIA:

Javier García Martínez, correo jggarcia@sena.edu.co

Juan Gabriel Galeano Arenas, correo jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero, correo ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

Obdilia Fernanda Bonilla Marquinez, correo ofbonilla@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ

Desde la Regional Caquetá, se solicita la asignación presupuestal de **Veinte Millones de Pesos M/Cte ($20.000.000),** del rubro C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 dependencia APE, viáticos y gastos de viaje al interior área administrativa, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los indicadores establecidos en la estrategia *CampeSENA* fortaleciendo la divulgación e implementación del "Banco Campesino

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:58 a. m. 20/08/2025

SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - AMBIENTES DE FORMACION MODERNIZADOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES: Yerli Yesenia Gomez Pola...

about:blank

Mover a | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - AMBIENTES DE FORMACION MODERNIZADOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES Pública

SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - AMBIENTES DE FORMACION MODERNIZADOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES

Plantilla_nueva_version75_... | DISTRIBUCION RECURSOS...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 15/08/2025 15:57

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2035 15:14

Plantilla_nueva_version75_20... 486 KB | DISTRIBUCION RECURSOS 1... 14 KB

2 archivos adjuntos (500 KB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

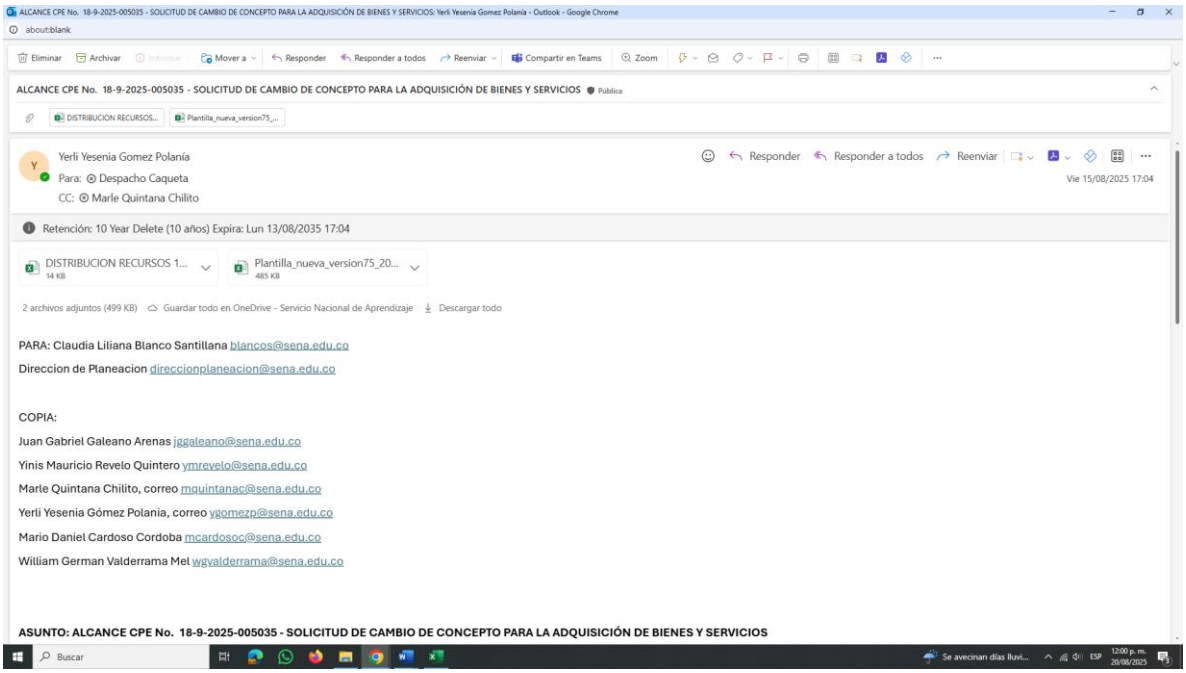
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

Mario Daniel Cardoso Cordoba mcardosoc@sena.edu.co

William German Valderrama Mel wgvalderrama@sena.edu.co

Buscar | Se avecinan días lluvi... | ESP | 12:00 p. m. 20/08/2025



ALCANCE CPE No. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Vie 15/08/2025 17:04

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2035 17:04

DISTRIBUCION RECURSOS 1... 14 KB
Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB

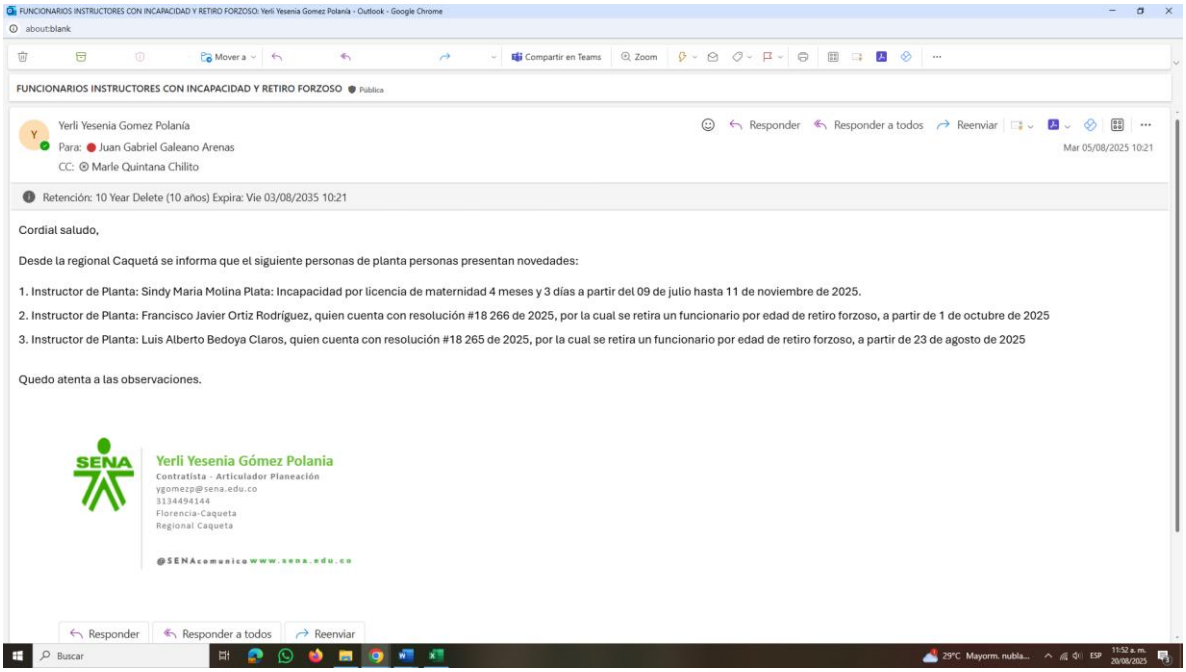
2 archivos adjuntos (499 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co
Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co
Mario Daniel Cardoso Cordoba mcardosoc@sena.edu.co
William German Valderrama Mel wgvalderrama@sena.edu.co

ASUNTO: ALCANCE CPE No. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

OBLIGACIÓN 4



FUNCIONARIOS INSTRUCTORES CON INCAPACIDAD Y RETIRO FORZOSO

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Juan Gabriel Galeano Arenas
CC: Marle Quintana Chilito

Mar 05/08/2025 10:21

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 03/08/2035 10:21

Cordial saludo,

Desde la regional Caquetá se informa que el siguiente personas de planta personas presentan novedades:

1. Instructor de Planta: Sindy Maria Molina Plata: Incapacidad por licencia de maternidad 4 meses y 3 días a partir del 09 de julio hasta 11 de noviembre de 2025.
2. Instructor de Planta: Francisco Javier Ortiz Rodríguez, quien cuenta con resolución #18 266 de 2025, por la cual se retira un funcionario por edad de retiro forzoso, a partir de 1 de octubre de 2025
3. Instructor de Planta: Luis Alberto Bedoya Claros, quien cuenta con resolución #18 265 de 2025, por la cual se retira un funcionario por edad de retiro forzoso, a partir de 23 de agosto de 2025

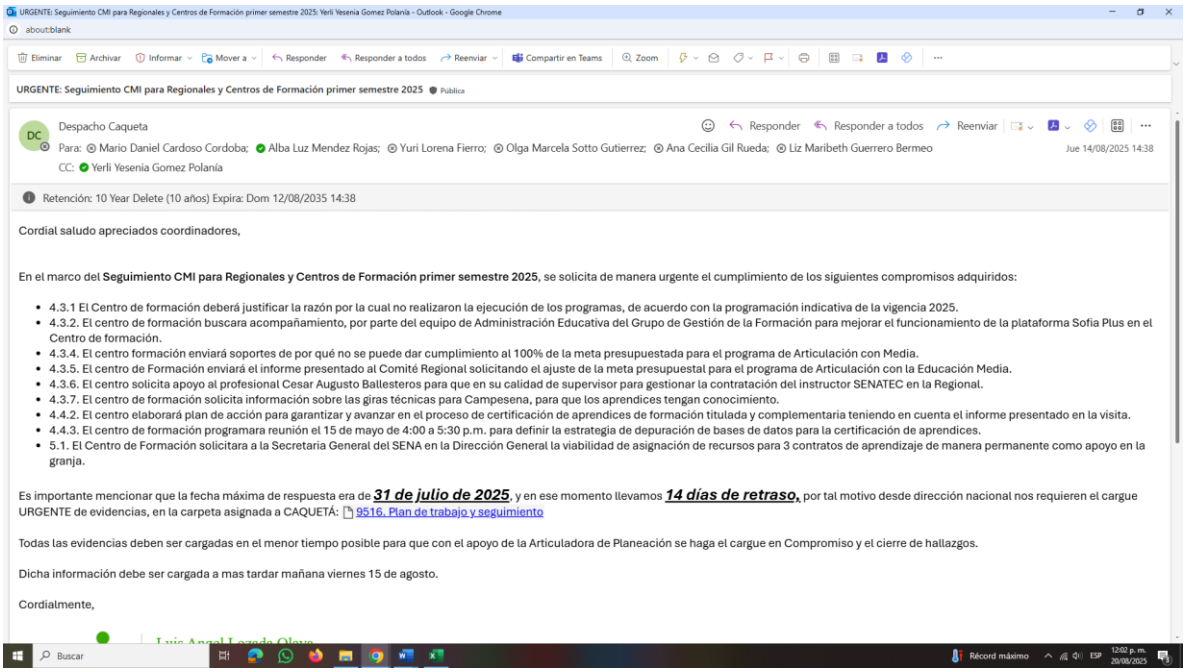
Quedo atenta a las observaciones.

Yerli Yesenia Gómez Polania
Contratista - Articulador Planeación
ygomezp@sena.edu.co
3134494144
Florencia-Caqueta
Regional Caqueta

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Responder Responder a todos Reenviar

OBLIGACIÓN 5



URGENTE: Seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

URGENTE: Seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025 Pública

Despacho Caqueta — Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Mario Daniel Cardoso Cordoba; Alba Luz Mendez Rojas; Yuri Lorena Fierro; Olga Marcela Sotto Gutierrez; Ana Cecilia Gil Rueda; Liz Maribeth Guerrero Bermeo — Jue 14/08/2025 14:38

CC: Yerli Yesenia Gomez Polanía

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 12/08/2035 14:38

Cordial saludo apreciados coordinadores,

En el marco del **Seguimiento CMI para Regionales y Centros de Formación primer semestre 2025**, se solicita de manera urgente el cumplimiento de los siguientes compromisos adquiridos:

- 4.3.1 El Centro de formación deberá justificar la razón por la cual no realizaron la ejecución de los programas, de acuerdo con la programación indicativa de la vigencia 2025.
- 4.3.2. El centro de formación buscara acompañamiento, por parte del equipo de Administración Educativa del Grupo de Gestión de la Formación para mejorar el funcionamiento de la plataforma Sofia Plus en el Centro de formación.
- 4.3.4. El centro formación enviará soportes de por qué no se puede dar cumplimiento al 100% de la meta presupuestada para el programa de Articulación con Media.
- 4.3.5. El centro de Formación enviará el informe presentado al Comité Regional solicitando el ajuste de la meta presupuestal para el programa de Articulación con la Educación Media.
- 4.3.6. El centro solicita apoyo al profesional Cesar Augusto Ballesteros para que en su calidad de supervisor para gestionar la contratación del instructor SENATEC en la Regional.
- 4.3.7. El centro de formación solicita información sobre las giras técnicas para Campesena, para que los aprendices tengan conocimiento.
- 4.4.2. El centro elaborará plan de acción para garantizar y avanzar en el proceso de certificación de aprendices de formación titulada y complementaria teniendo en cuenta el informe presentado en la visita.
- 4.4.3. El centro de formación programara reunión el 15 de mayo de 4:00 a 5:30 p.m. para definir la estrategia de depuración de bases de datos para la certificación de aprendices.
- 5.1. El Centro de Formación solicitara a la Secretaria General del SENA en la Dirección General la viabilidad de asignación de recursos para 3 contratos de aprendizaje de manera permanente como apoyo en la granja.

Es importante mencionar que la fecha máxima de respuesta era de ***31 de julio de 2025***, y en ese momento llevamos ***14 días de retraso.*** por tal motivo desde dirección nacional nos requieren el cargue URGENTE de evidencias, en la carpeta asignada a CAQUETÁ: 9516. Plan de trabajo y seguimiento

Todas las evidencias deben ser cargadas en el menor tiempo posible para que con el apoyo de la Articuladora de Planeación se haga el cargue en Compromiso y el cierre de hallazgos.

Dicha información debe ser cargada a mas tardar mañana viernes 15 de agosto.

Cordialmente,

Luis Angel Lozada Olaya

Buscar — Récord máximo — ESP — 12:02 p. m. 20/08/2025



Correo: Yerli Yesenia Gomez Pol | CompromISO-Actas

compromiso.sena.edu.co/actas/index_admin.php?opc=1&text=listar_act_tareas_encargado

CompromISO SENA SIGA — Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Luis Angel Lozada Olaya (director E)

Usuario De Consulta - Programador De Comités - Aprobar Hojas De Vida Equipo Siga - Registrar Hojas De Vida - Equipo Siga - Responsable De Proceso

Actas | Reuniones | Confirmar Asistencia | Aprobar Contenido del Acta | Compromisos | Correctivos | Salir del Módulo

Compromisos / Compromisos Asignados

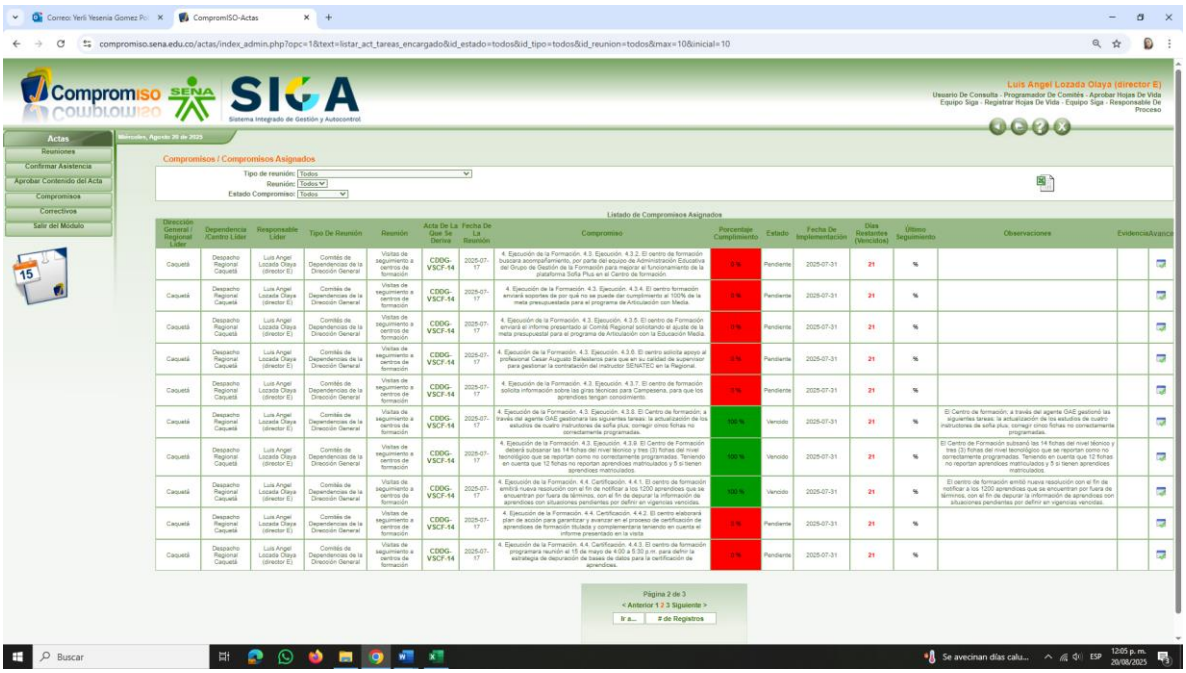
Tipo de reunión: Todos | Reunión: Todos | Estado Compromiso: Todos

Listado de Compromisos Asignados

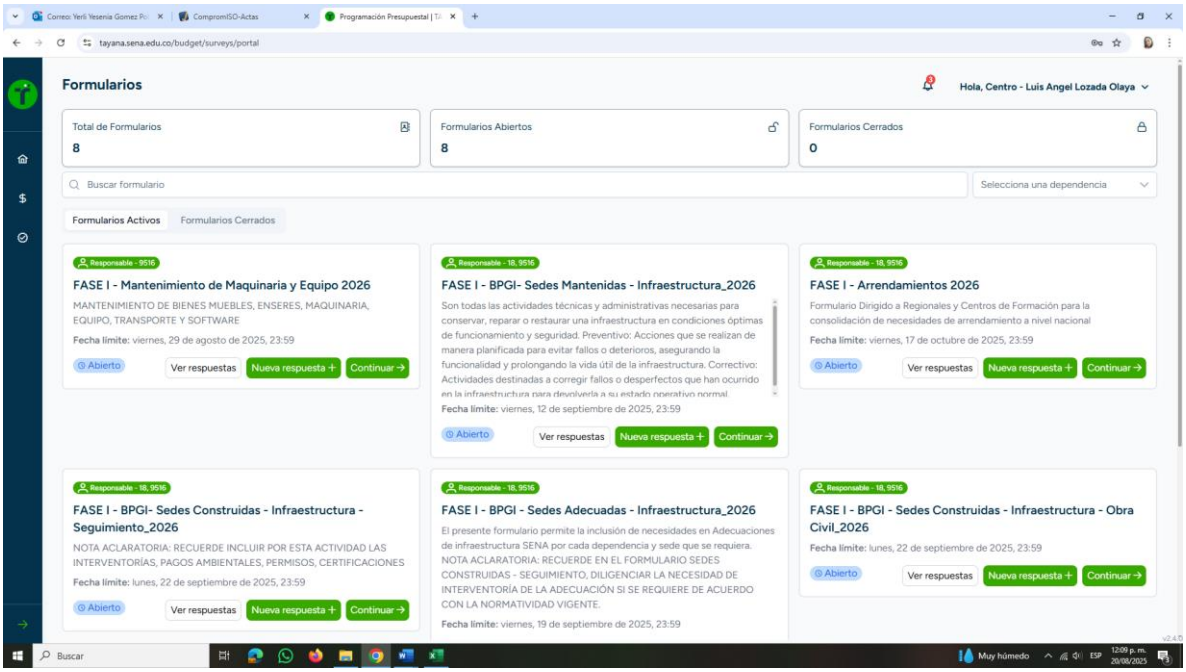
Dirección General / Regional Líder	Dependencia /Centro Líder	Responsable Líder	Tipo De Reunión	Reunión	Acta De La Que Se Deriva	Fecha De La Reunión	Compromiso	Porcentaje Cumplimiento	Estado	Fecha De Implementación	Días Restantes (Vencidos)	Último Seguimiento	Observaciones	Evidencia/Avance
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	1. Programas. 1.1. El Centro va enviar una justificación técnica a la DFP para usar recursos de FIC para construir ambiente para el Programa de Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo, el cual consistiría en la elaboración de cancha multiple para los aprendices de este programa.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	Se realiza solicitud de recursos presupuestales para la contratación de materiales de formación FIC por valor de $150.000.000, con el ánimo de construir un escenario deportivo en el centro tecnológico de la Amazonia	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	1. Programas. 1.2. El Centro de Formación solicita apoyo para hacer seguimiento a la renovación del Registro Calificado del Programa de Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo ante el MEN.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	Articulación visita pares Tecnología en Entrenamiento Deportivo	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	2. Ambientes 2.2. El Centro de formación deberá reportar a Oliva Marcela López la información de la programación que se está realizando con el Aula Móvil y el caracterización.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	El Centro de formación reportó a Oliva Marcela López la información de la programación que se está realizando con el Aula Móvil y el caracterización.	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	2. Ambientes 2.3. El Centro de Formación; a través del instructor Wilson Maldonado enviará información sobre la adquisición de seguros para los drones.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	El Centro de Formación envía la información sobre la adquisición de seguros para los drones.	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	3. Materiales de Formación. 3.1. El centro revisará los materiales de formación y EPP pendientes de entrega a las fichas o grupos que se encuentran en ejecución, conforme al informe presentado en la visita.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	El centro revisó los materiales de formación y EPP pendientes de entrega a las fichas o grupos que se encuentran en ejecución, conforme al informe presentado en la visita.	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	3. Materiales de Formación. 3.2. Presentar programación de contratación para la compra de materiales de formación y EPP.	100 %	Vencido	2025-07-31	21	%	Se realiza la presentación de la programación de contratación para la compra de materiales de formación y EPP.	
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	3. Materiales de Formación. 3.3. El centro revisará los lineamientos emitidos por la Dirección Administrativa y Financiera y la Dirección de Formación Profesional y elaborará plan para el registro y entrega de materiales de formación y EPP a las fichas que se encuentran en ejecución.	0 %	Pendiente	2025-11-30	101	%		
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	3. Materiales de Formación. 3.4. Elaborar plan para establecer los materiales de formación y EPP requeridos para la siguiente vigencia conforme la ejecución de la oferta del 2024 y lo previsto para el 2025.	0 %	Pendiente	2025-09-30	40	%		
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	4. Ejecución de la Formación. 4.1. Oferta. 4.1.1. El centro de formación deberá enviar evidencia de la gestión que se realiza por parte de los coordinadores académicos e instructores para mejorar los indicadores de la formación complementaria.	0 %	Pendiente	2025-11-30	101	%		
Caquetá	Despacho Regional Caquetá	Luis Angel Lozada Olaya (director E)	Comités de Dependencias de la Dirección General	Visitas de seguimiento a centros de formación	CDDG-VSCF-14	2025-07-17	4. Ejecución de la Formación. 4.3. Ejecución. 4.3.1. El Centro de formación deberá justificar la razón por la cual no realizaron la ejecución de los programas, de acuerdo con la programación indicativa de la vigencia 2025.	0 %	Pendiente	2025-07-31	21	%		

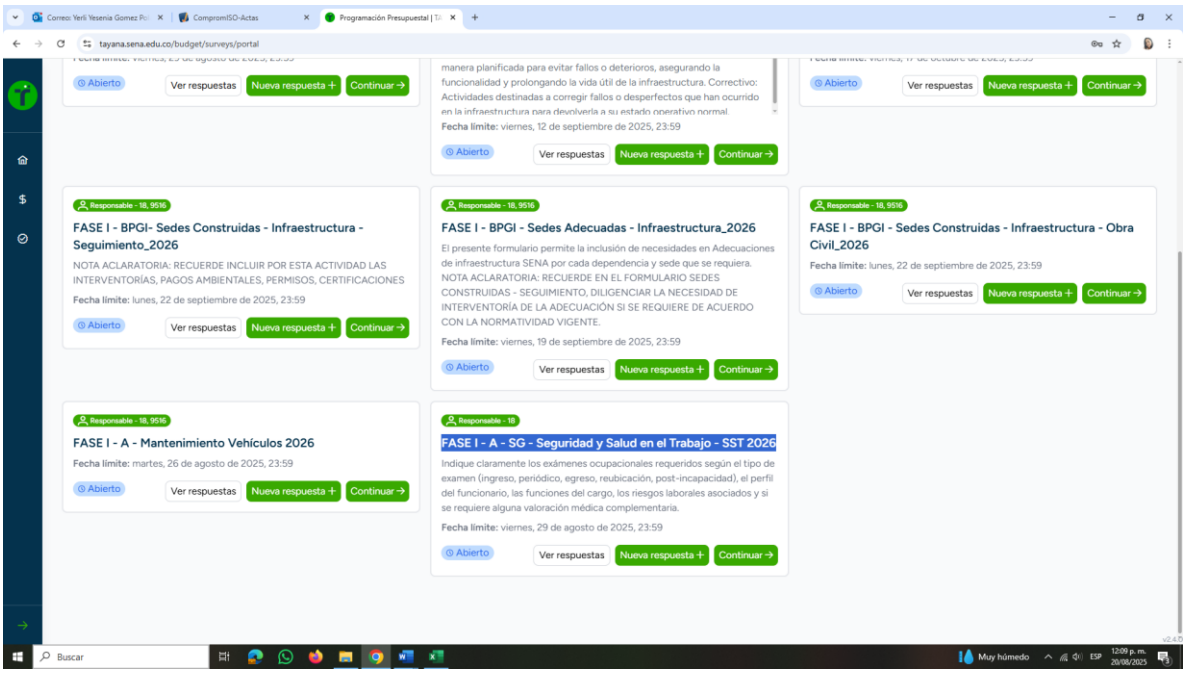
Página 1 de 3 — 1 2 3 Siguiente > — Ir a... — # de Registros

Buscar — Se avecinan días calu... — ESP — 12:05 p. m. 20/08/2025

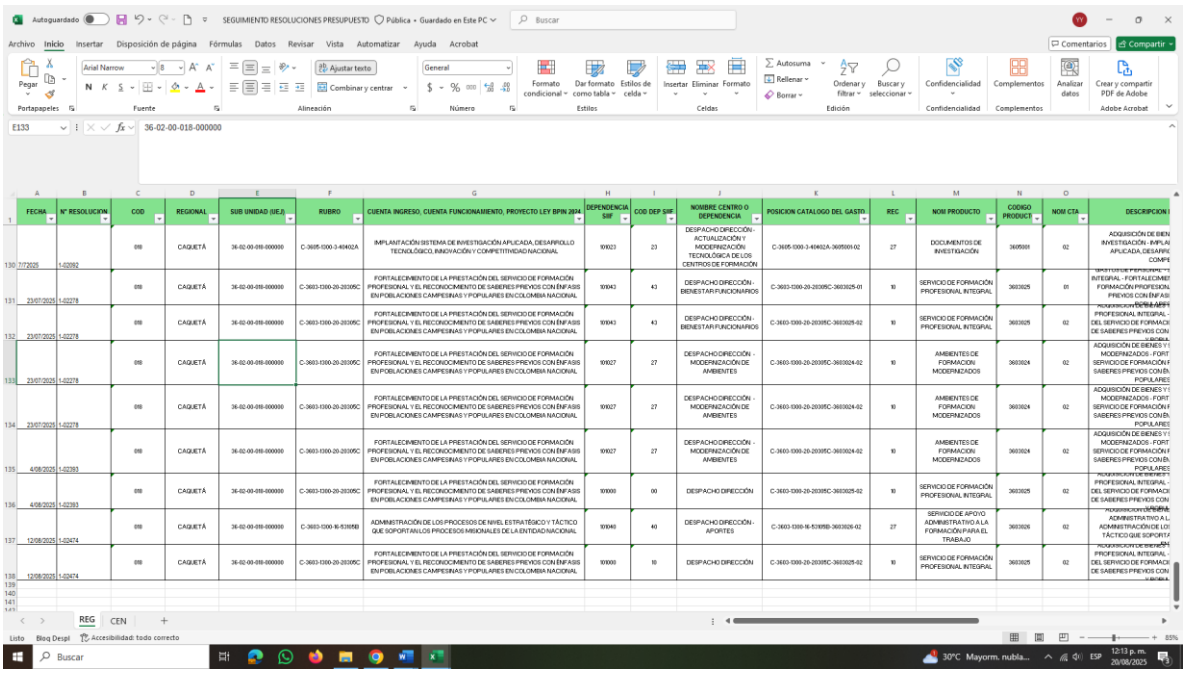


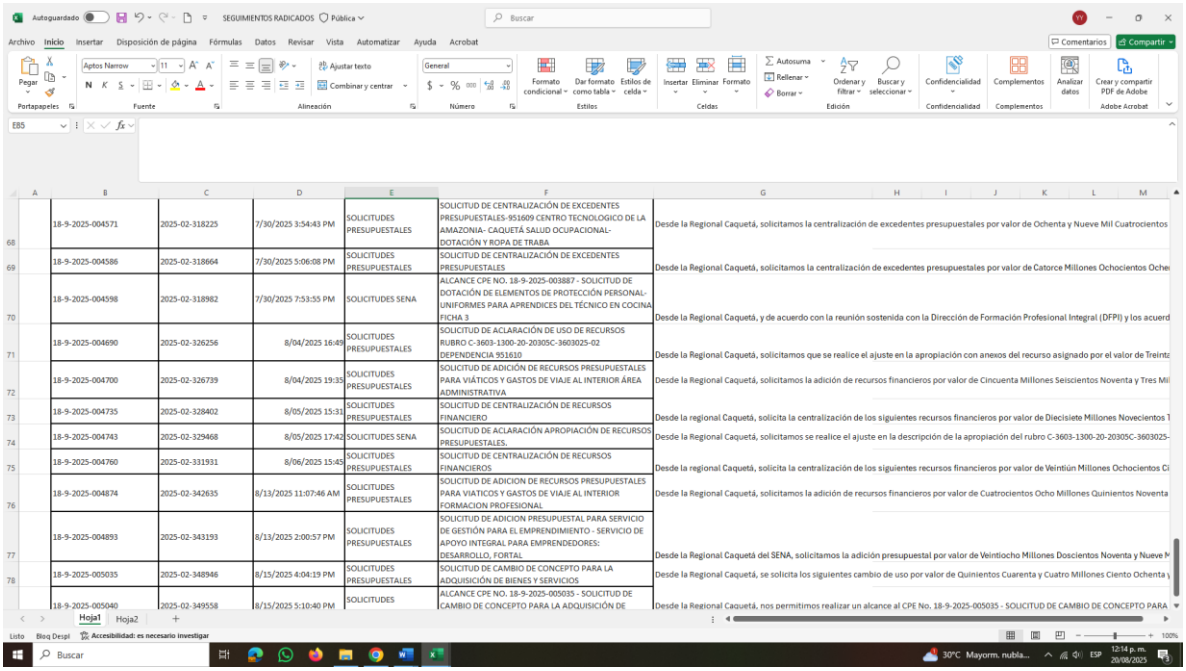
OBLIGACIÓN 6





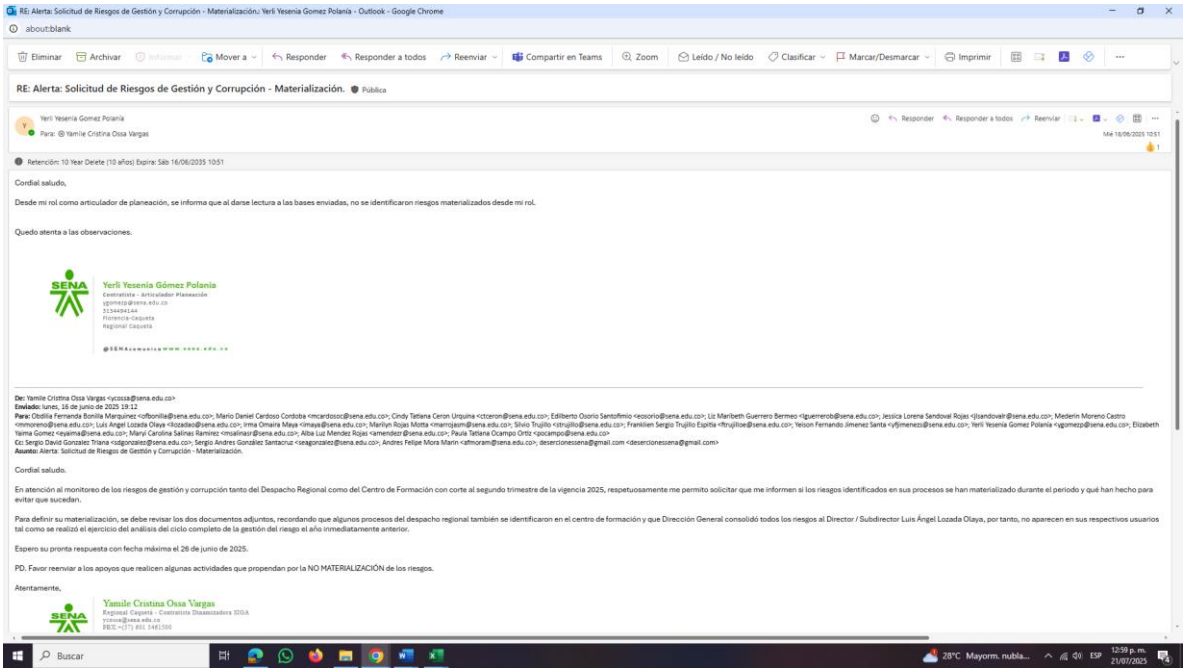
OBLIGACIÓN 7





68	18-9-2025-004571	2025-02-318225	7/30/2025 3:54:43 PM	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES-951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETÁ SALUD OCUPACIONAL-DOTACIÓN Y ROPA DE TRABA	Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos
69	18-9-2025-004586	2025-02-318664	7/30/2025 5:06:08 PM	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES	Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Catorce Millones Ochocientos Oche
70	18-9-2025-004598	2025-02-318982	7/30/2025 7:53:55 PM	SOLICITUDES SENA	ALCANCE CPE NO. 18-9-2025-003887 - SOLICITUD DE DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL-UNIFORMES PARA APRENDICES DEL TÉCNICO EN COCINA FICHA 3	Desde la Regional Caquetá, y de acuerdo con la reunión sostenida con la Dirección de Formación Profesional Integral (DFPI) y los acuerd
71	18-9-2025-004690	2025-02-326256	8/04/2025 16:49	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610	Desde la Regional Caquetá, solicitamos que se realice el ajuste en la apropiación con anexos del recurso asignado por el valor de Treintz
72	18-9-2025-004700	2025-02-326739	8/04/2025 19:35	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE ADICIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA	Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de Cincuenta Millones Seiscientos Noventa y Tres Mi
73	18-9-2025-004735	2025-02-328402	8/05/2025 15:31	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIERO	Desde la regional Caquetá, solicita la centralización de los siguientes recursos financieros por valor de Diecisiete Millones Novecientos T
74	18-9-2025-004743	2025-02-329468	8/05/2025 17:42	SOLICITUDES SENA	SOLICITUD DE ACLARACIÓN APROPIACIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES.	Desde la Regional Caquetá, solicitamos se realice el ajuste en la descripción de la apropiación del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-
75	18-9-2025-004760	2025-02-331931	8/06/2025 15:45	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Desde la regional Caquetá, solicita la centralización de los siguientes recursos financieros por valor de Veintiún Millones Ochocientos Ci
76	18-9-2025-004874	2025-02-342635	8/13/2025 11:07:46 AM	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL	Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de Cuatrocientos Ocho Millones Quinientos Noventa
77	18-9-2025-004893	2025-02-343193	8/13/2025 2:00:57 PM	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTAL	Desde la Regional Caquetá del SENA, solicitamos la adición presupuestal por valor de Veintiocho Millones Doscientos Noventa y Nueve M
78	18-9-2025-005035	2025-02-348946	8/15/2025 4:04:19 PM	SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Desde la Regional Caquetá, se solicita los siguientes cambio de uso por valor de Quinientos Cuarenta y Cuatro Millones Ciento Ochenta y
	18-9-2025-005040	2025-02-349558	8/15/2025 5:10:40 PM	SOLICITUDES	ALCANCE CPE NO. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE	Desde la Regional Caquetá, nos permitimos realizar un alcance al CPE No. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA

OBLIGACIÓN 8



RE: Alerta: Solicitud de Riesgos de Gestión y Corrupción - Materialización.

Yerli Yesenia Gómez Polanía
Para: Yamile Cristina Ossa Vargas

Cordial saludo,

Desde mi rol como articulador de planeación, se informa que al darse lectura a las bases enviadas, no se identificaron riesgos materializados desde mi rol.

Quedo atenta a las observaciones.

Yerli Yesenia Gómez Polanía
Contratista - Articulador Planeación
ygomezp@sena.edu.co
3134494144
Florencia-Caquetá
Regional Caquetá

De: Yamile Cristina Ossa Vargas
Enviado: lunes, 16 de junio de 2025 19:12
Para: Obdilia Fernanda Bonilla Marquínez; Mario Daniel Cardoso Cordoba; Cindy Tatiana Ceron Urquina; Edilberto Osorio Santofimio; Liz Maribeth Guerrero Bermeo; Jessica Lorena Sandoval Rojas; Medelin Moreno Castro; Luis Angel Lozada Olaya; Irma Omaira Maya; Marilyn Rojas Motta; Silvio Trujillo; Franklien Sergio Trujillo Espitia; Yelson Fernando Jimenez Santa; Yerli Yesenia Gomez Polania; Elizabeth Yaima Gomez; Maryi Caroline Salinas Ramirez; Alba Luz Mendez Rojas; Paula Tatiana Ocampo Ortiz
Cc: Sergio David Gonzalez Triana; Sergio Andres Gonzalez Santacruz; Andres Felipe Mora Marin; desercionessena@gmail.com
Asunto: Alerta: Solicitud de Riesgos de Gestión y Corrupción - Materialización.

Cordial saludo.

En atención al monitoreo de los riesgos de gestión y corrupción tanto del Despacho Regional como del Centro de Formación con corte al segundo trimestre de la vigencia 2025, respetuosamente me permito solicitar que me informen si los riesgos identificados en sus procesos se han materializado durante el periodo y qué han hecho para evitar que sucedan.

Para definir su materialización, se debe revisar los dos documentos adjuntos, recordando que algunos procesos del despacho regional también se identificaron en el centro de formación y que Dirección General consolidó todos los riesgos al Director / Subdirector Luis Ángel Lozada Olaya, por tanto, no aparecen en sus respectivos usuarios tal como se realizó el ejercicio del análisis del ciclo completo de la gestión del riesgo el año inmediatamente anterior.

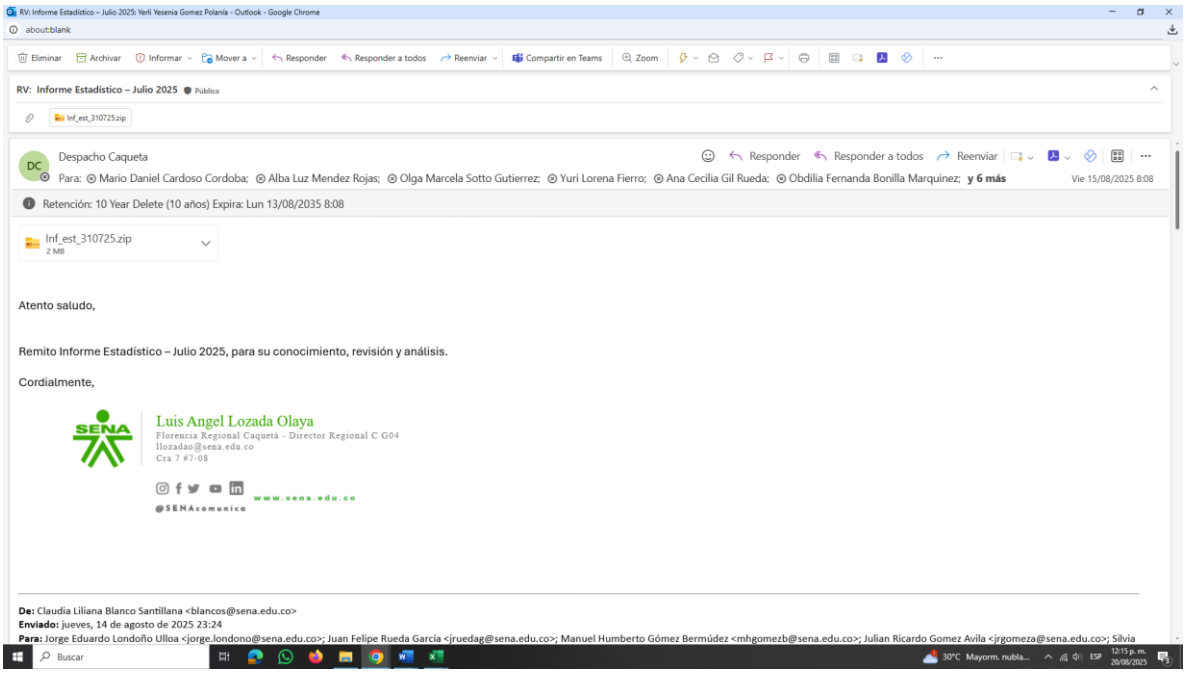
Espero su pronta respuesta con fecha máxima el 26 de junio de 2025.

PD. Favor reenviar a los apoyos que realicen algunas actividades que propendan por la NO MATERIALIZACIÓN de los riesgos.

Atentamente,

Yamile Cristina Ossa Vargas
Regional Caquetá - Contratista Dinamizadora SIGA

OBLIGACIÓN 9



RV: Informe Estadístico – Julio 2025: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

RV: Informe Estadístico – Julio 2025 Pública

Inf_est_310725.zip

DC Despacho Caqueta

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Mario Daniel Cardoso Cordoba; Alba Luz Mendez Rojas; Olga Marcela Sotto Gutierrez; Yuri Lorena Fierro; Ana Cecilia Gil Rueda; Obdilia Fernanda Bonilla Marquinez; **y 6 más** Vie 15/08/2025 8:08

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2035 8:08

Inf_est_310725.zip
2 MB

Atento saludo,

Remito Informe Estadístico – Julio 2025, para su conocimiento, revisión y análisis.

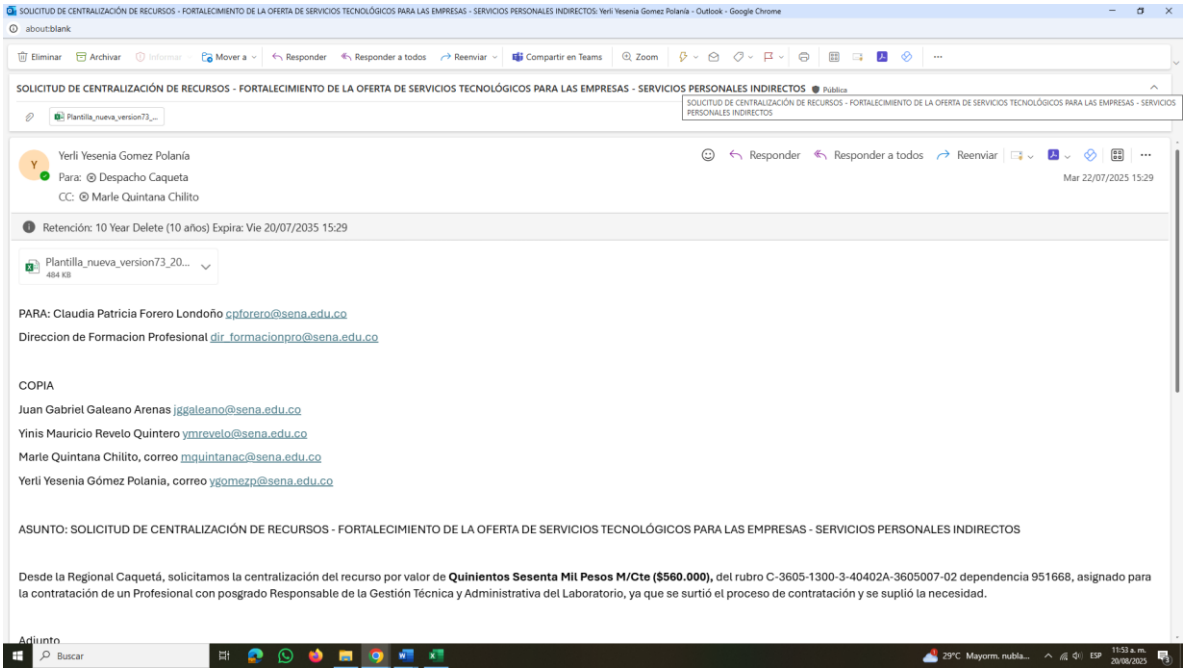
Cordialmente,

Luis Angel Lozada Olaya
Florencia Regional Caquetá - Director Regional C G04
llozadao@sena.edu.co
Cra 7 #7-08
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Claudia Liliana Blanco Santillana <blancos@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 14 de agosto de 2025 23:24
Para: Jorge Eduardo Londoño Ulloa <jorge.londono@sena.edu.co>; Juan Felipe Rueda García <jruedag@sena.edu.co>; Manuel Humberto Gómez Bermúdez <mhgomezb@sena.edu.co>; Julian Ricardo Gomez Avila <jrgomeza@sena.edu.co>; Silvia

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 12:15 p. m. 20/08/2025

OBLIGACIÓN 10



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS Pública

Plantilla_nueva_version73_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Mar 22/07/2025 15:29

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 20/07/2035 15:29

Plantilla_nueva_version73_20...
484 KB

PARA: Claudia Patricia Forero Londoño cpforero@sena.edu.co

Direccion de Formacion Profesional dir_formacionpro@sena.edu.co

COPIA

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

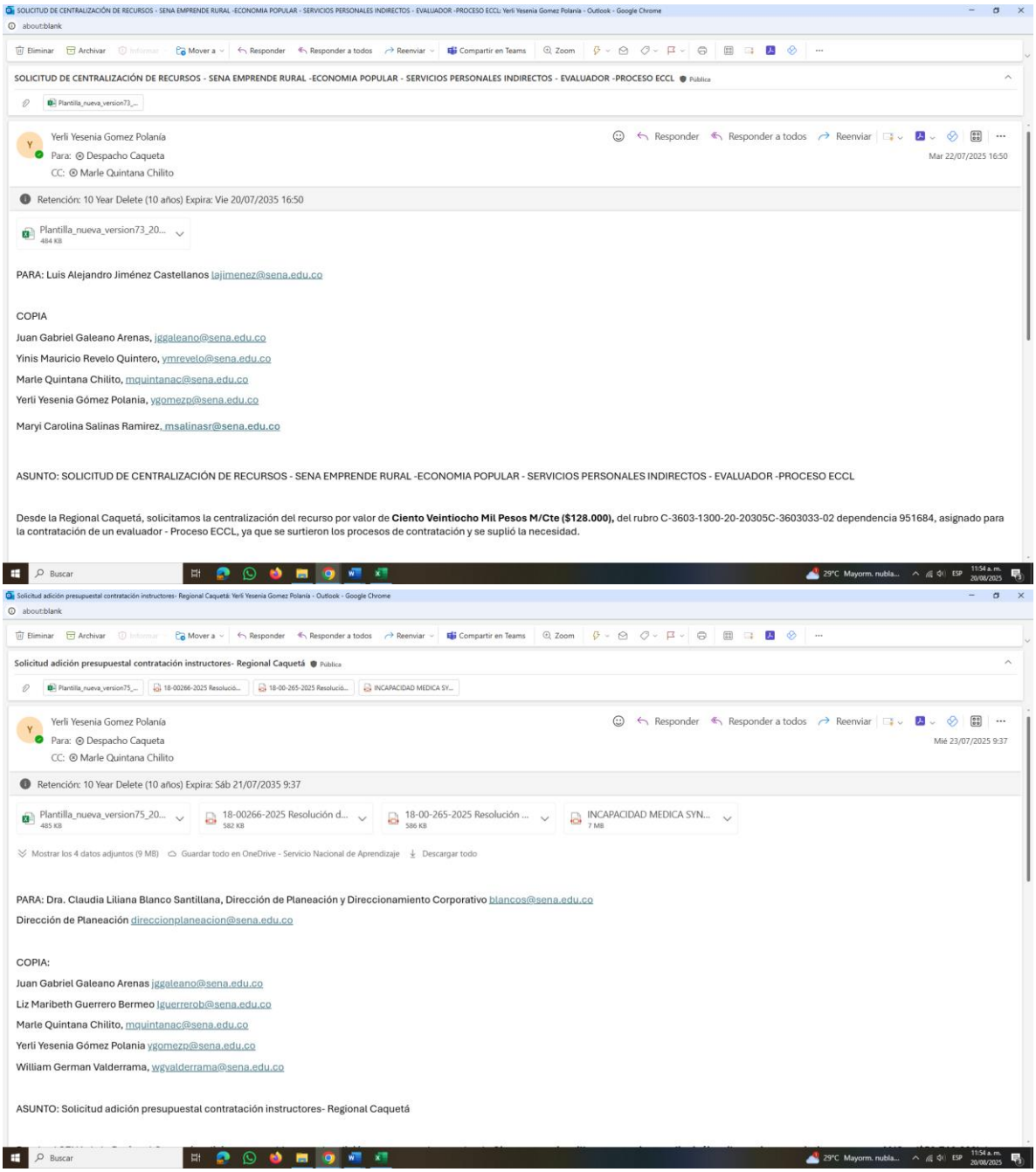
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LAS EMPRESAS - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización del recurso por valor de **Quinientos Sesenta Mil Pesos M/Cte ($560.000),** del rubro C-3605-1300-3-40402A-3605007-02 dependencia 951668, asignado para la contratación de un Profesional con posgrado Responsable de la Gestión Técnica y Administrativa del Laboratorio, ya que se surtió el proceso de contratación y se suplió la necesidad.

Adjunto

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:53 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL Pública

Plantilla_nueva_version73_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/07/2025 16:50

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 20/07/2035 16:50

Plantilla_nueva_version73_20...
484 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA

Juan Gabriel Galeano Arenas, jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero, ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, ygomezp@sena.edu.co

Maryi Carolina Salinas Ramirez, msalinasr@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE RECURSOS - SENA EMPRENDE RURAL -ECONOMIA POPULAR - SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - EVALUADOR -PROCESO ECCL

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización del recurso por valor de **Ciento Veintiocho Mil Pesos M/Cte ($128.000),** del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951684, asignado para la contratación de un evaluador - Proceso ECCL, ya que se surtieron los procesos de contratación y se suplió la necesidad.

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:54 a. m. 20/08/2025

Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá Pública

Plantilla_nueva_version75_... | 18-00266-2025 Resolució... | 18-00-265-2025 Resolució... | INCAPACIDAD MEDICA SY...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 23/07/2025 9:37

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 21/07/2035 9:37

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

18-00266-2025 Resolución d...
582 KB

18-00-265-2025 Resolución ...
586 KB

INCAPACIDAD MEDICA SYN...
7 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Dra. Claudia Liliana Blanco Santillana, Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo blancos@sena.edu.co

Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Liz Maribeth Guerrero Bermeo lguerrerob@sena.edu.co

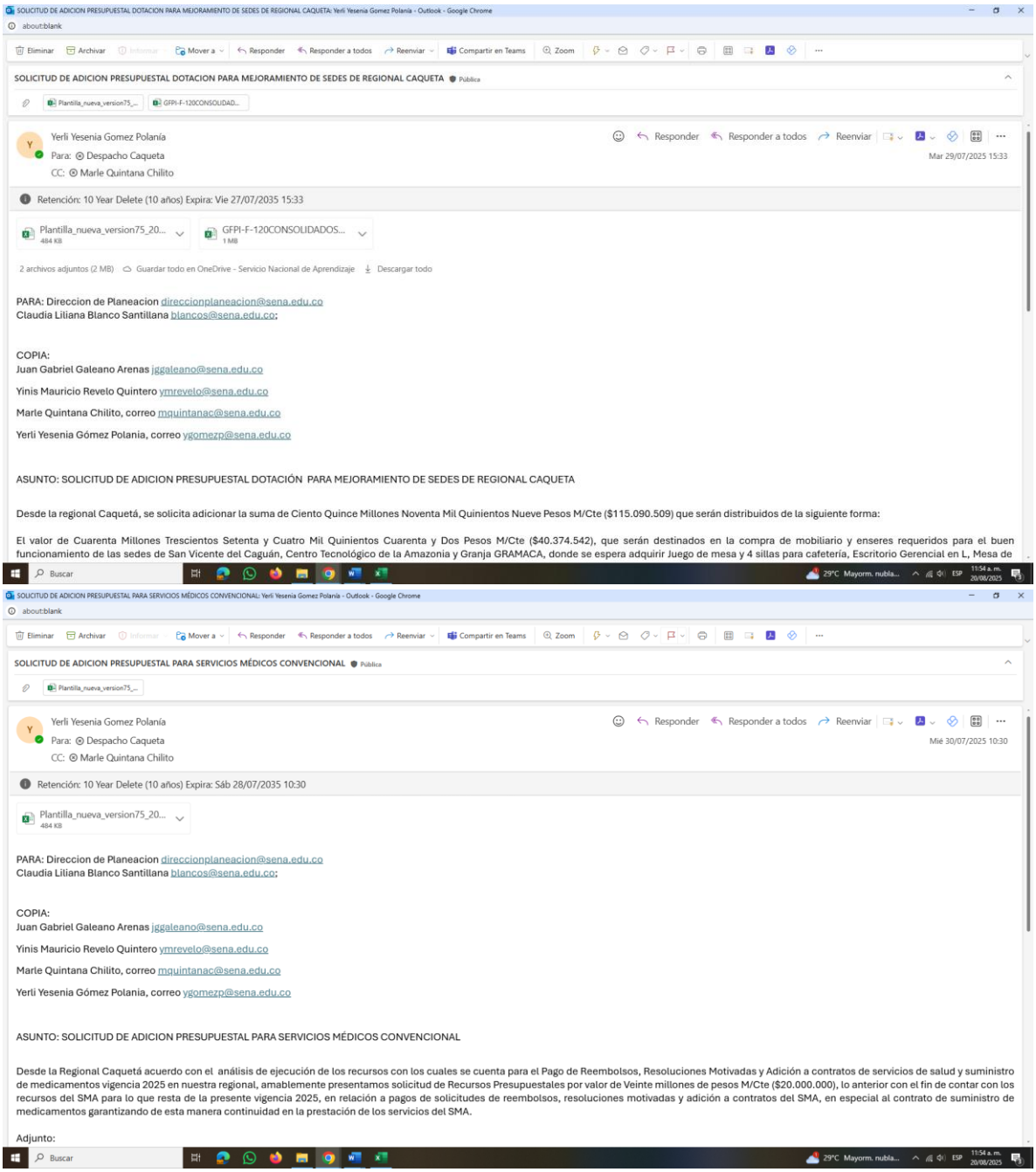
Marle Quintana Chilito, mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania ygomezp@sena.edu.co

William German Valderrama, wgvalderrama@sena.edu.co

ASUNTO: Solicitud adición presupuestal contratación instructores- Regional Caquetá

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:54 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACION PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACION PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA Pública

Plantilla_nueva_version75_... | GFPI-F-120CONSOLIDAD...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/07/2025 15:33

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 27/07/2035 15:33

Plantilla_nueva_version75_20... 484 KB | GFPI-F-120CONSOLIDADOS... 1 MB

2 archivos adjuntos (2 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL DOTACIÓN PARA MEJORAMIENTO DE SEDES DE REGIONAL CAQUETA

Desde la regional Caquetá, se solicita adicionar la suma de Ciento Quince Millones Noventa Mil Quinientos Nueve Pesos M/Cte ($115.090.509) que serán distribuidos de la siguiente forma:

El valor de Cuarenta Millones Trescientos Setenta y Cuatro Mil Quinientos Cuarenta y Dos Pesos M/Cte ($40.374.542), que serán destinados en la compra de mobiliario y enseres requeridos para el buen funcionamiento de las sedes de San Vicente del Caguán, Centro Tecnológico de la Amazonia y Granja GRAMACA, donde se espera adquirir Juego de mesa y 4 sillas para cafetería, Escritorio Gerencial en L, Mesa de

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:54 a. m. 20/08/2025

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL: Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/07/2025 10:30

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 10:30

Plantilla_nueva_version75_20... 484 KB

PARA: Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

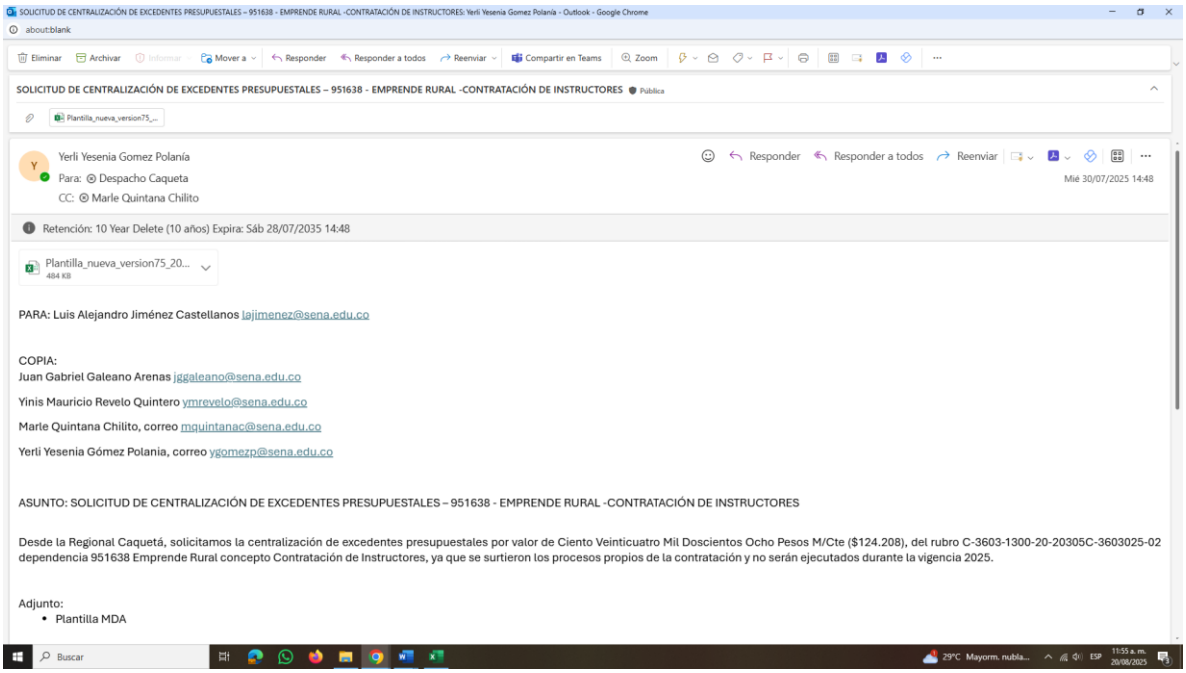
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIOS MÉDICOS CONVENCIONAL

Desde la Regional Caquetá acuerdo con el análisis de ejecución de los recursos con los cuales se cuenta para el Pago de Reembolsos, Resoluciones Motivadas y Adición a contratos de servicios de salud y suministro de medicamentos vigencia 2025 en nuestra regional, amablemente presentamos solicitud de Recursos Presupuestales por valor de Veinte millones de pesos M/Cte ($20.000.000), lo anterior con el fin de contar con los recursos del SMA para lo que resta de la presente vigencia 2025, en relación a pagos de solicitudes de reembolsos, resoluciones motivadas y adición a contratos del SMA, en especial al contrato de suministro de medicamentos garantizando de esta manera continuidad en la prestación de los servicios del SMA.

Adjunto:

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:54 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951638 - EMPRENDE RURAL -CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Mié 30/07/2025 14:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 14:48

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

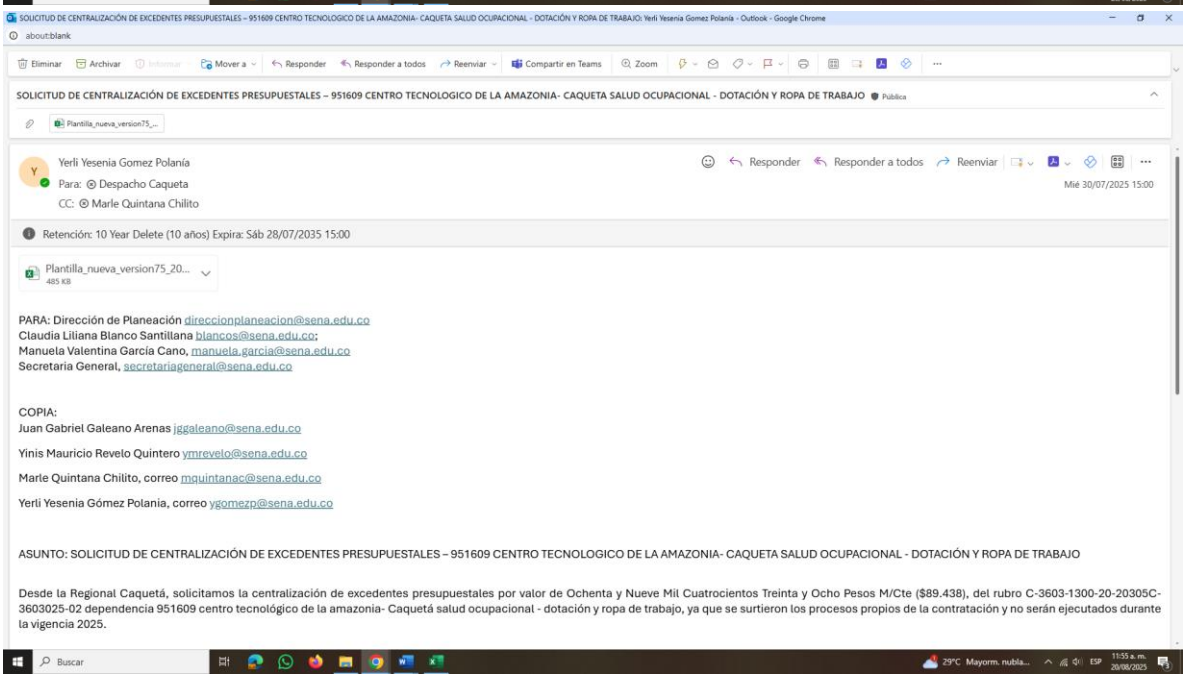
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951638 - EMPRENDE RURAL -CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Ciento Veinticuatro Mil Doscientos Ocho Pesos M/Cte ($124.208), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 dependencia 951638 Emprende Rural concepto Contratación de Instructores, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.

Adjunto:
- Plantilla MDA



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETA SALUD OCUPACIONAL - DOTACIÓN Y ROPA DE TRABAJO

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Mié 30/07/2025 15:00

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 15:00

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co
Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co;
Manuela Valentina García Cano, manuela.garcia@sena.edu.co
Secretaria General, secretariageneral@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

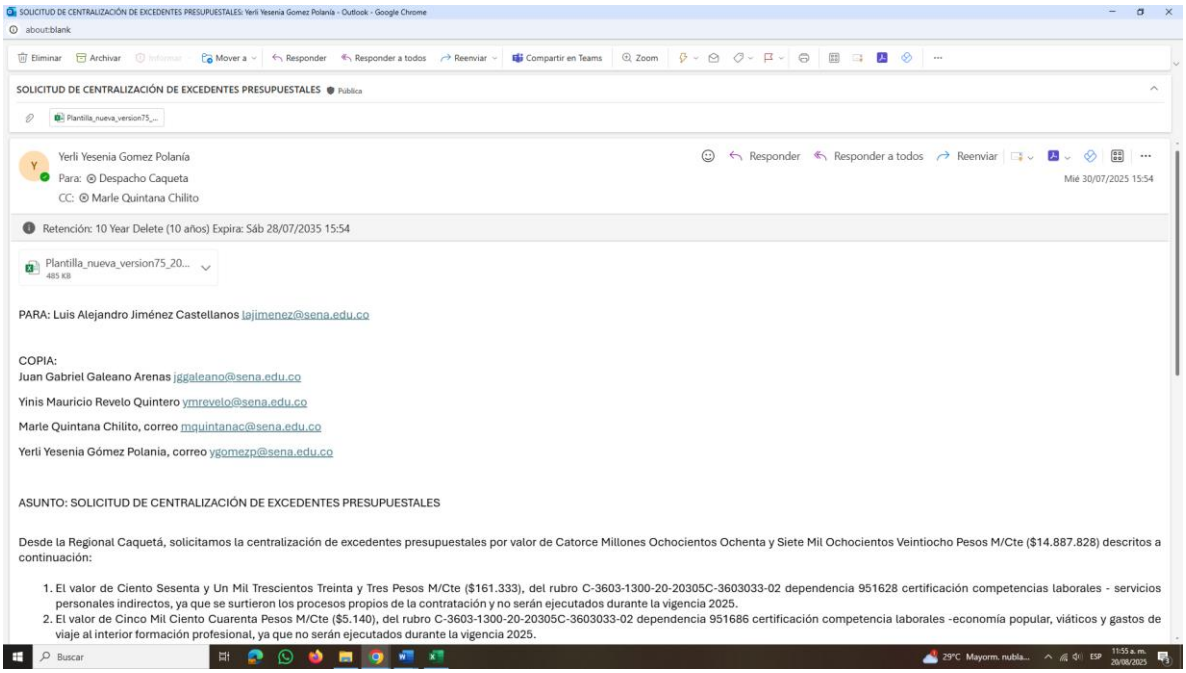
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES – 951609 CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA- CAQUETA SALUD OCUPACIONAL - DOTACIÓN Y ROPA DE TRABAJO

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Treinta y Ocho Pesos M/Cte ($89.438), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 dependencia 951609 centro tecnológico de la amazonia- Caquetá salud ocupacional - dotación y ropa de trabajo, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.



SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 30/07/2025 15:54

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/07/2035 15:54

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

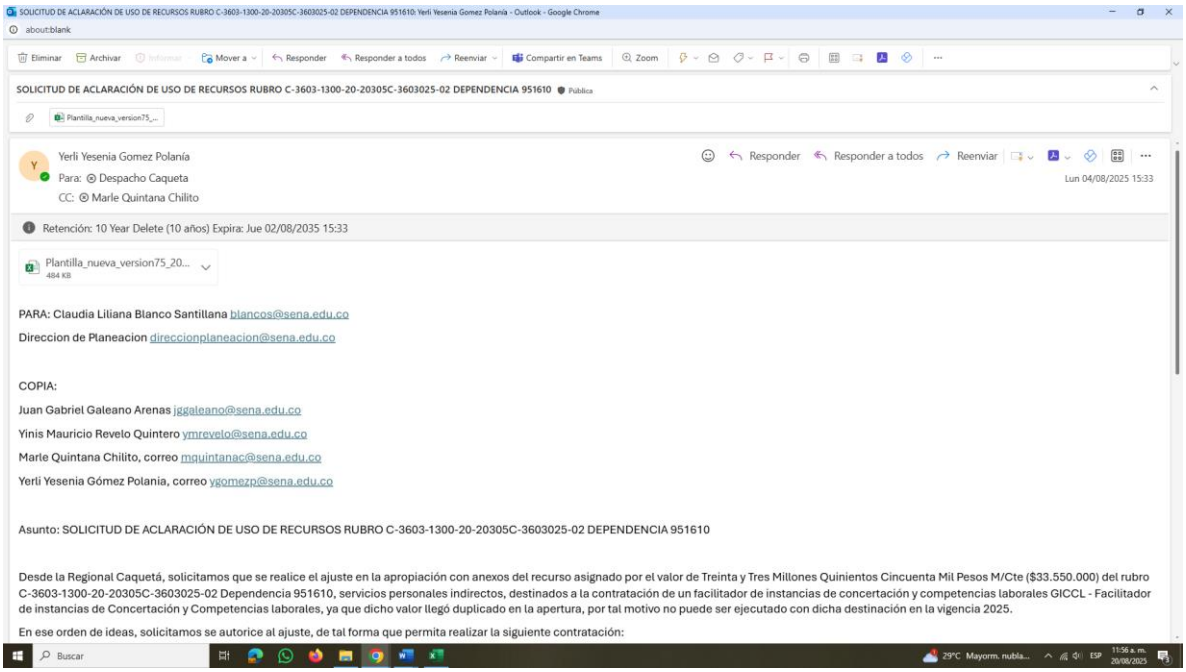
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACIÓN DE EXCEDENTES PRESUPUESTALES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la centralización de excedentes presupuestales por valor de Catorce Millones Ochocientos Ochenta y Siete Mil Ochocientos Veintiocho Pesos M/Cte ($14.887.828) descritos a continuación:

1. El valor de Ciento Sesenta y Un Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos M/Cte ($161.333), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951628 certificación competencias laborales - servicios personales indirectos, ya que se surtieron los procesos propios de la contratación y no serán ejecutados durante la vigencia 2025.
2. El valor de Cinco Mil Ciento Cuarenta Pesos M/Cte ($5.140), del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603033-02 dependencia 951686 certificación competencia laborales -economía popular, viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, ya que no serán ejecutados durante la vigencia 2025.

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:55 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610 Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 04/08/2025 15:33

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 02/08/2035 15:33

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

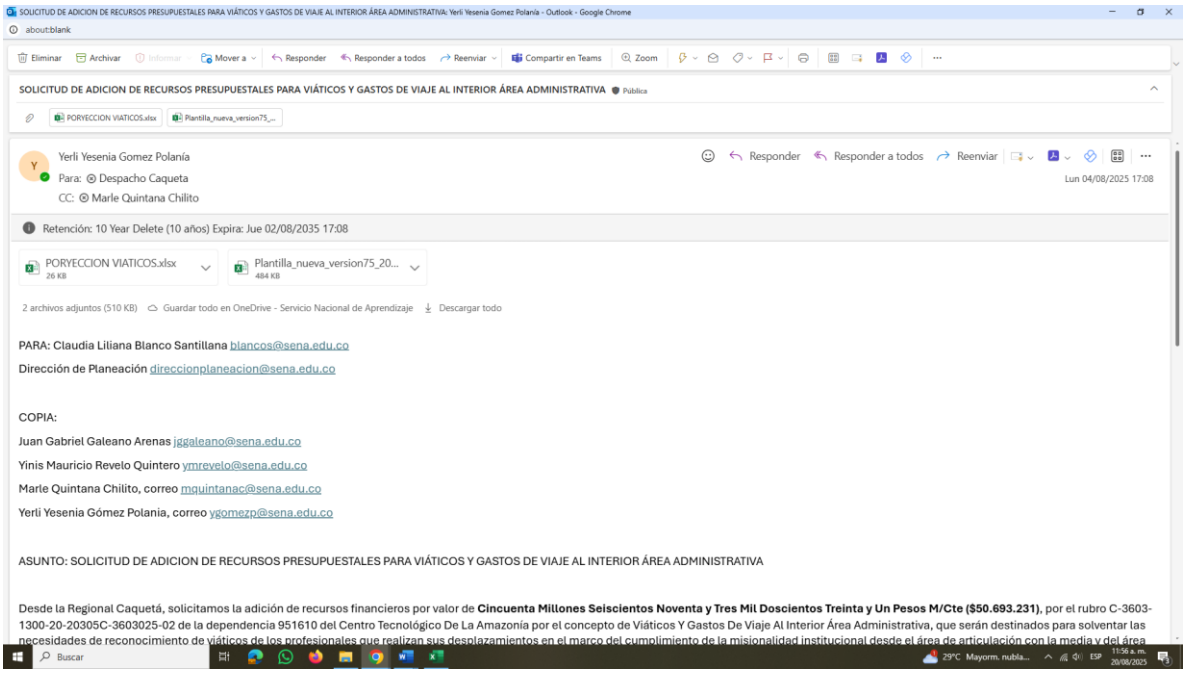
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

Asunto: SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE USO DE RECURSOS RUBRO C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 DEPENDENCIA 951610

Desde la Regional Caquetá, solicitamos que se realice el ajuste en la apropiación con anexos del recurso asignado por el valor de Treinta y Tres Millones Quinientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte ($33.550.000) del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 Dependencia 951610, servicios personales indirectos, destinados a la contratación de un facilitador de instancias de concertación y competencias laborales GICCL - Facilitador de instancias de Concertación y Competencias laborales, ya que dicho valor llegó duplicado en la apertura, por tal motivo no puede ser ejecutado con dicha destinación en la vigencia 2025.

En ese orden de ideas, solicitamos se autorice al ajuste, de tal forma que permita realizar la siguiente contratación:

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:56 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA Pública

PORYECCION VIATICOS.xlsx | Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 04/08/2025 17:08

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 02/08/2035 17:08

PORYECCION VIATICOS.xlsx 26 KB | Plantilla_nueva_version75_20... 484 KB

2 archivos adjuntos (510 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

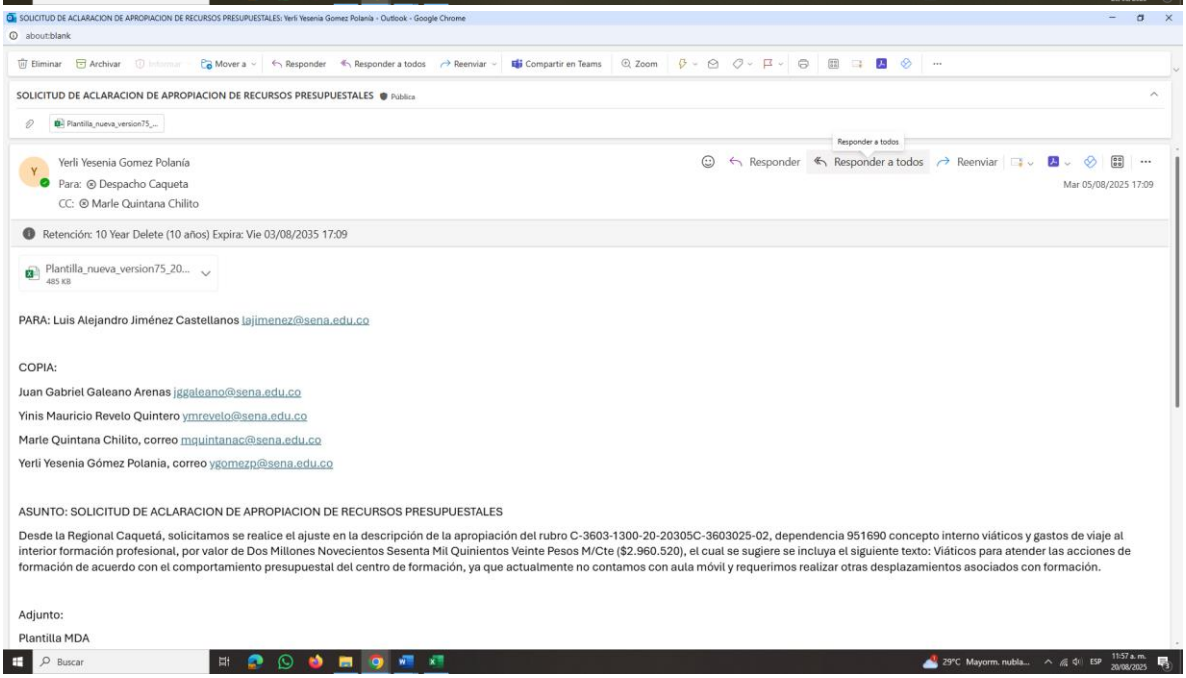
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR ÁREA ADMINISTRATIVA

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de **Cincuenta Millones Seiscientos Noventa y Tres Mil Doscientos Treinta y Un Pesos M/Cte ($50.693.231)**, por el rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 de la dependencia 951610 del Centro Tecnológico De La Amazonía por el concepto de Viáticos Y Gastos De Viaje Al Interior Área Administrativa, que serán destinados para solventar las necesidades de reconocimiento de viáticos de los profesionales que realizan sus desplazamientos en el marco del cumplimiento de la misionalidad institucional desde el área de articulación con la media y del área

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:56 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía

Para: Despacho Caqueta

CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 05/08/2025 17:09

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 03/08/2035 17:09

Plantilla_nueva_version75_20... 485 KB

PARA: Luis Alejandro Jiménez Castellanos lajimenez@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

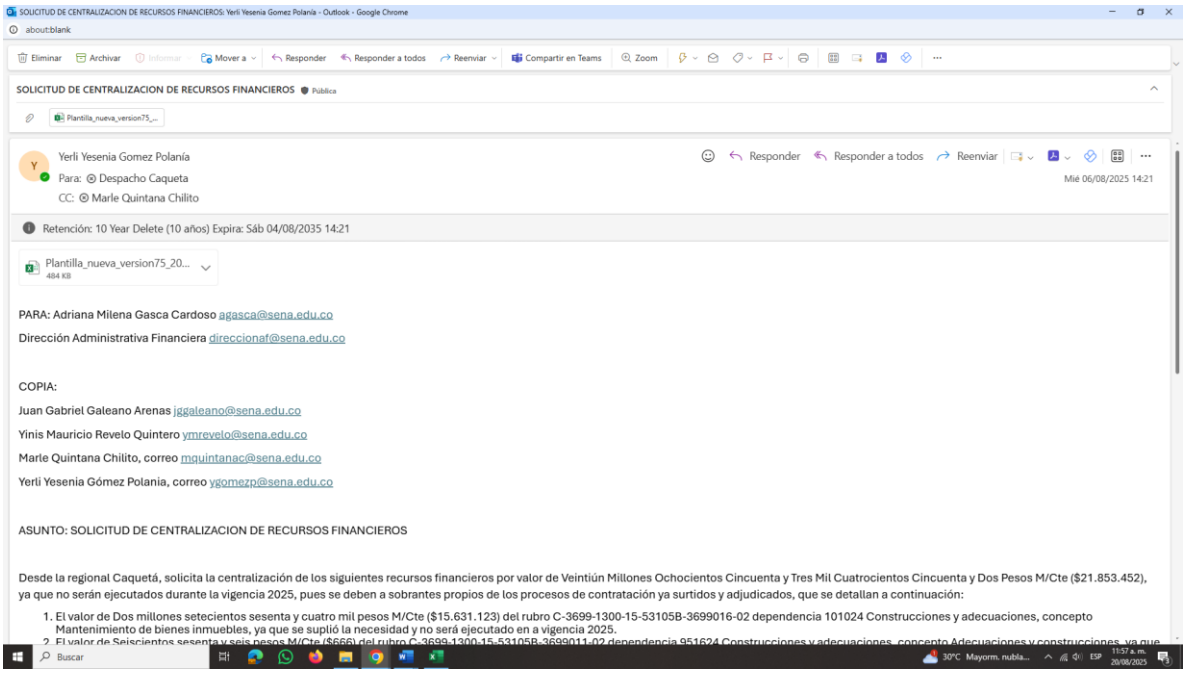
ASUNTO: SOLICITUD DE ACLARACION DE APROPIACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES

Desde la Regional Caquetá, solicitamos se realice el ajuste en la descripción de la apropiación del rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02, dependencia 951690 concepto interno viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, por valor de Dos Millones Novecientos Sesenta Mil Quinientos Veinte Pesos M/Cte ($2.960.520), el cual se sugiere se incluya el siguiente texto: Viáticos para atender las acciones de formación de acuerdo con el comportamiento presupuestal del centro de formación, ya que actualmente no contamos con aula móvil y requerimos realizar otras desplazamientos asociados con formación.

Adjunto:

Plantilla MDA

Buscar | 29°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 06/08/2025 14:21

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 04/08/2035 14:21

Plantilla_nueva_version75_20...
484 KB

PARA: Adriana Milena Gasca Cardoso agasca@sena.edu.co

Dirección Administrativa Financiera direccionaf@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

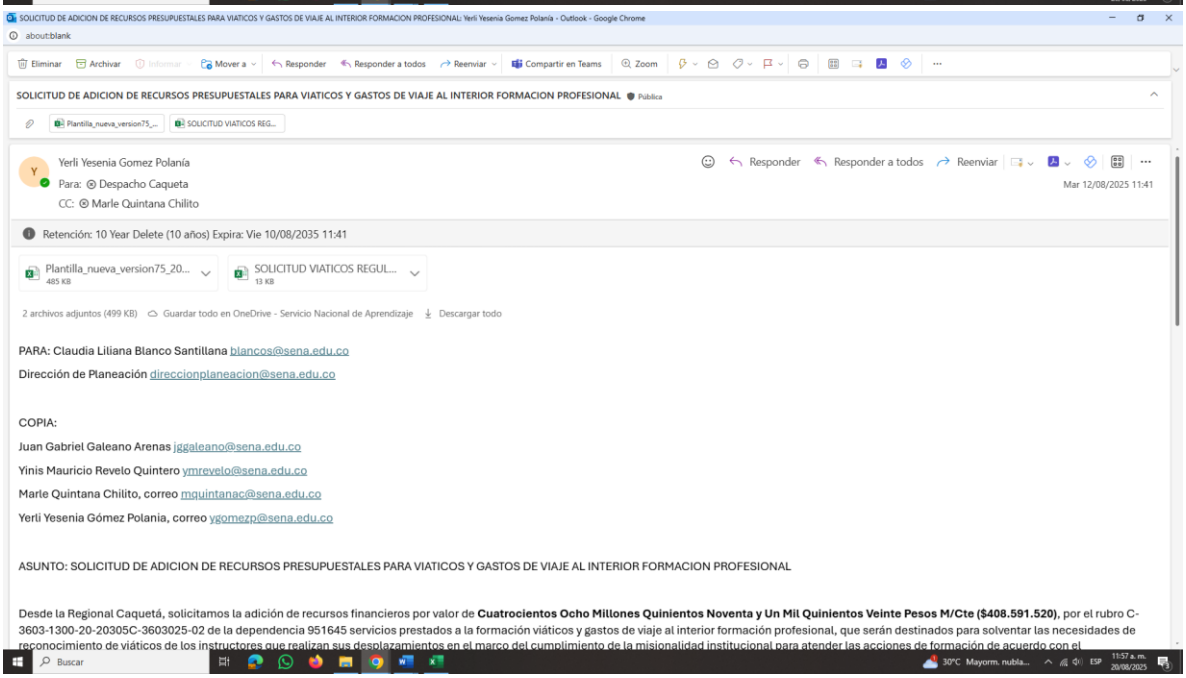
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE CENTRALIZACION DE RECURSOS FINANCIEROS

Desde la regional Caquetá, solicita la centralización de los siguientes recursos financieros por valor de Veintiún Millones Ochocientos Cincuenta y Tres Mil Cuatrocientos Cincuenta y Dos Pesos M/Cte ($21.853.452), ya que no serán ejecutados durante la vigencia 2025, pues se deben a sobrantes propios de los procesos de contratación ya surtidos y adjudicados, que se detallan a continuación:

1. El valor de Dos millones setecientos sesenta y cuatro mil pesos M/Cte ($15.631.123) del rubro C-3699-1300-15-53105B-3699016-02 dependencia 101024 Construcciones y adecuaciones, concepto Mantenimiento de bienes inmuebles, ya que se suplió la necesidad y no será ejecutado en a vigencia 2025.
2. El valor de Seiscientos sesenta y seis pesos M/Cte ($668) del rubro C-3699-1300-15-53105B-3699011-02 dependencia 951624 Construcciones y adecuaciones, concepto Adecuaciones y construcciones, ya que

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL Pública

Plantilla_nueva_version75_... | SOLICITUD VIATICOS REG...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 12/08/2025 11:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 11:41

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

SOLICITUD VIATICOS REGUL...
13 KB

2 archivos adjuntos (499 KB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co

Dirección de Planeación direccionplaneacion@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

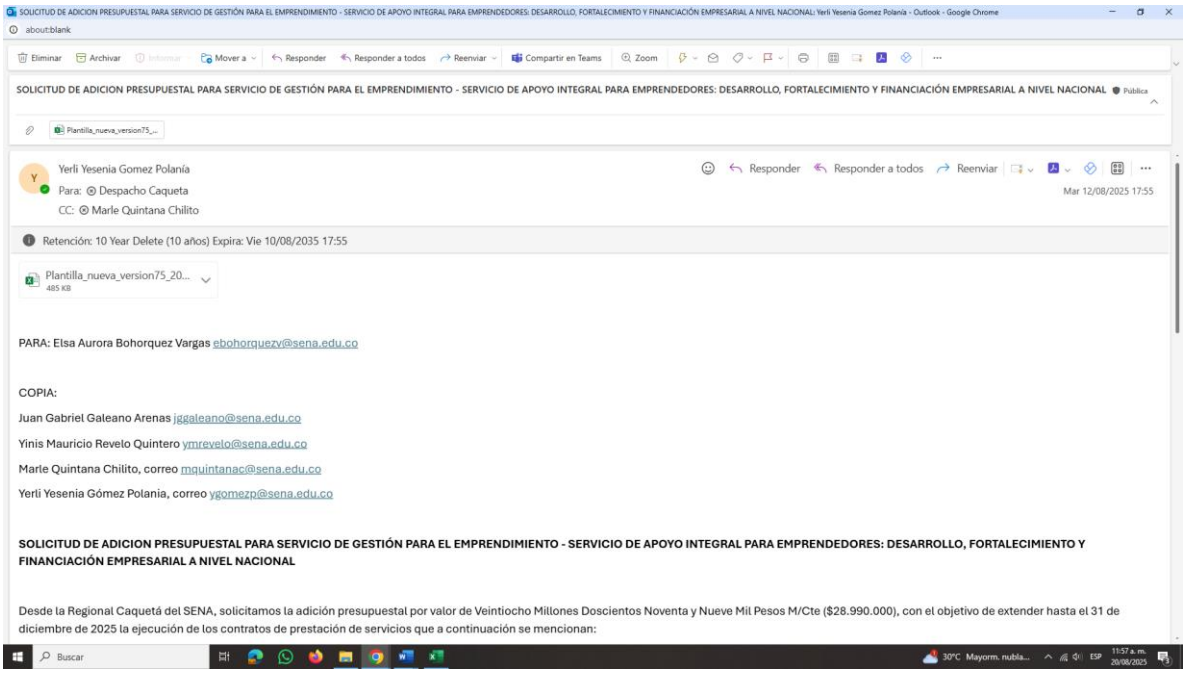
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE ADICION DE RECURSOS PRESUPUESTALES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACION PROFESIONAL

Desde la Regional Caquetá, solicitamos la adición de recursos financieros por valor de **Cuatrocientos Ocho Millones Quinientos Noventa y Un Mil Quinientos Veinte Pesos M/Cte ($408.591.520)**, por el rubro C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 de la dependencia 951645 servicios prestados a la formación viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional, que serán destinados para solventar las necesidades de reconocimiento de viáticos de los instructores que realizan sus desplazamientos en el marco del cumplimiento de la misionalidad institucional para atender las acciones de formación de acuerdo con el

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL - Yerli Yesenia Gomez Polania - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Mover a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 12/08/2025 17:55

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 17:55

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Elsa Aurora Bohorquez Vargas ebohorquezv@sena.edu.co

COPIA:

Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co

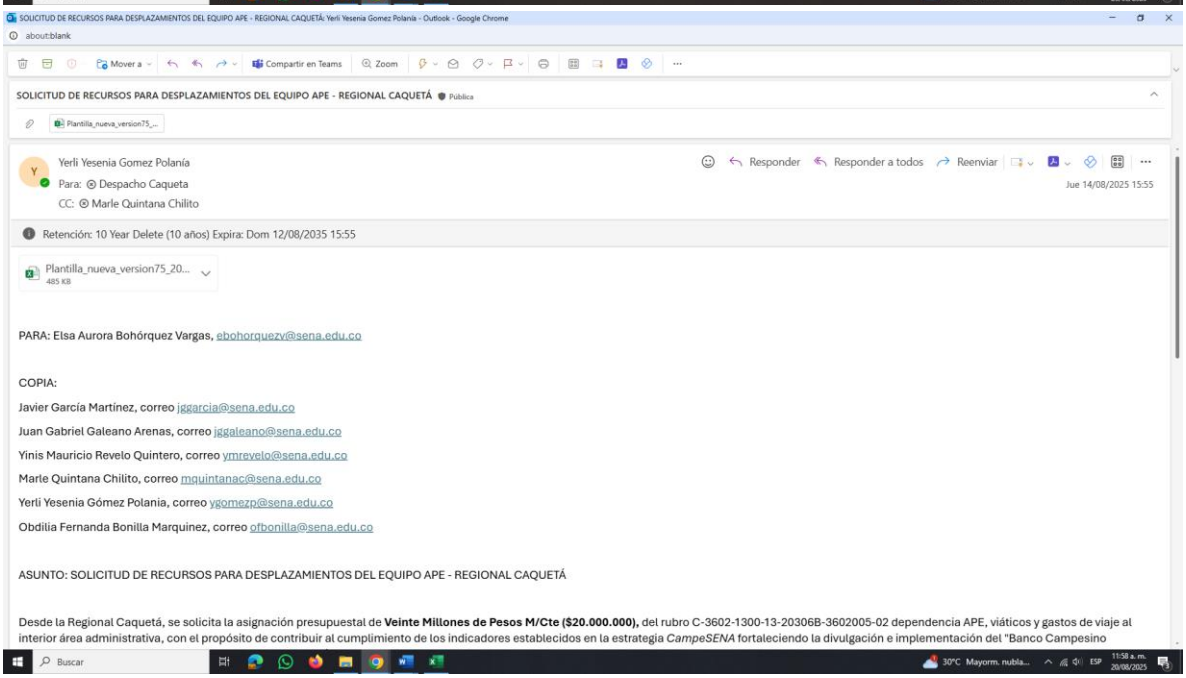
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

SOLICITUD DE ADICION PRESUPUESTAL PARA SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Desde la Regional Caquetá del SENA, solicitamos la adición presupuestal por valor de Veintiocho Millones Doscientos Noventa y Nueve Mil Pesos M/Cte ($28.990.000), con el objetivo de extender hasta el 31 de diciembre de 2025 la ejecución de los contratos de prestación de servicios que a continuación se mencionan:

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:57 a. m. 20/08/2025



SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ: Yerli Yesenia Gomez Polanía - Outlook - Google Chrome

about:blank

Mover a | Compartir en Teams | Zoom

SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ Pública

Plantilla_nueva_version75_...

Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 14/08/2025 15:55

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 12/08/2035 15:55

Plantilla_nueva_version75_20...
485 KB

PARA: Elsa Aurora Bohórquez Vargas, ebohorquezv@sena.edu.co

COPIA:

Javier García Martínez, correo jggarcia@sena.edu.co

Juan Gabriel Galeano Arenas, correo jggaleano@sena.edu.co

Yinis Mauricio Revelo Quintero, correo ymrevelo@sena.edu.co

Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co

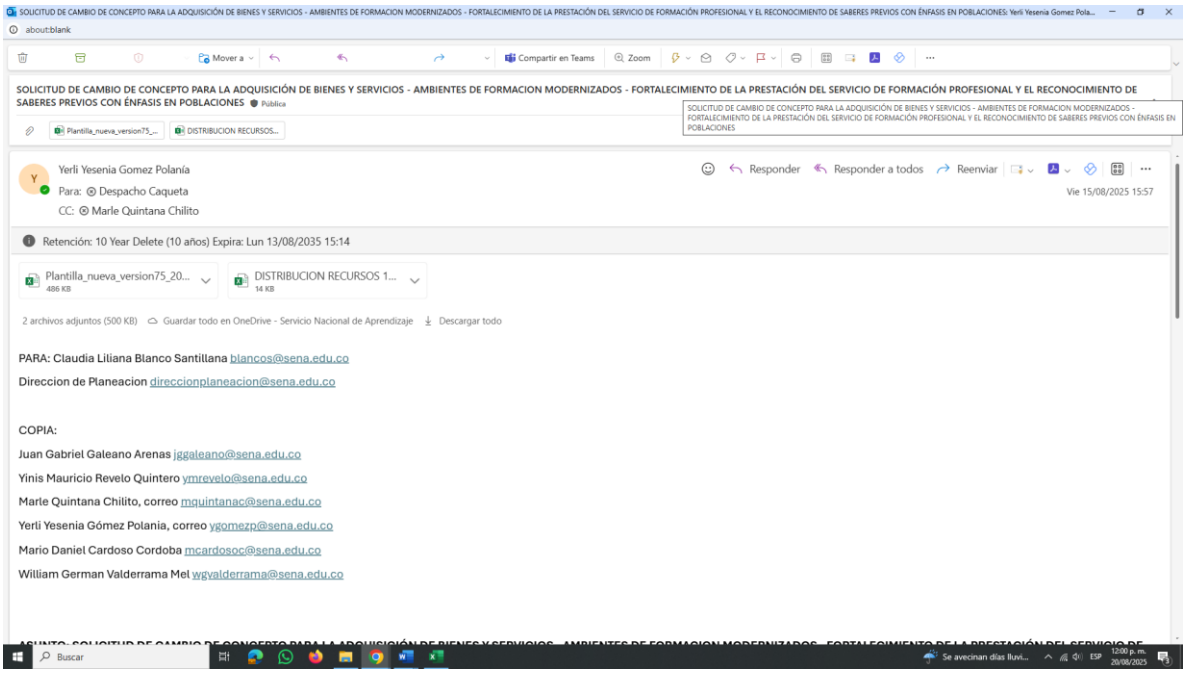
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co

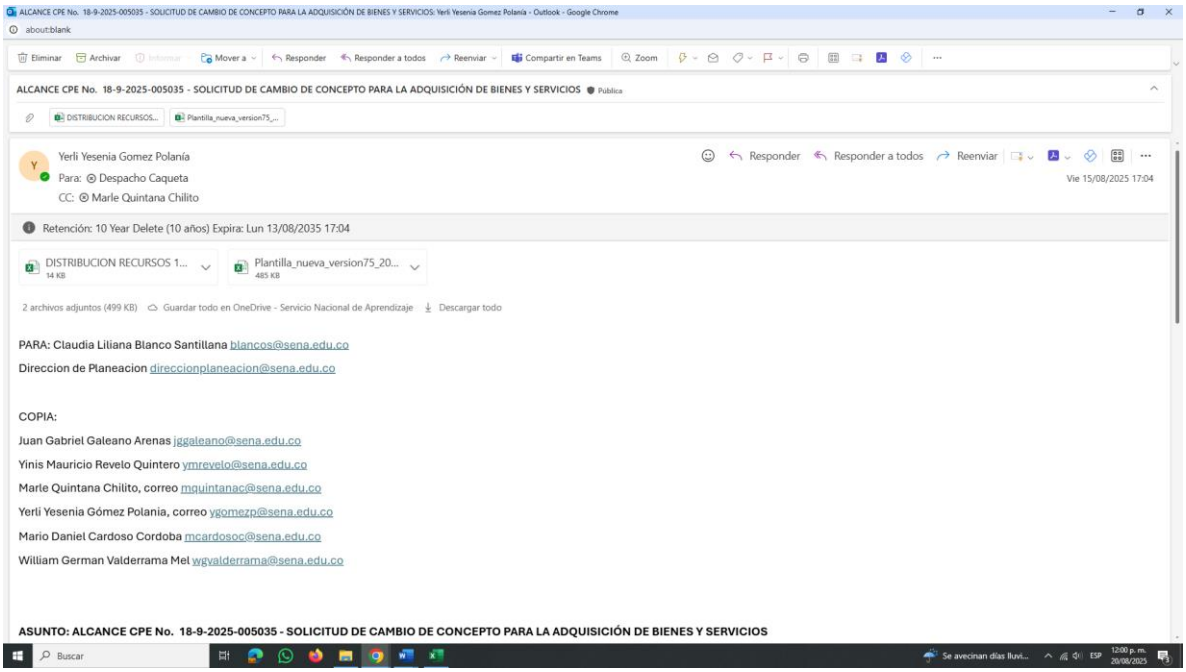
Obdilia Fernanda Bonilla Marquinez, correo ofbonilla@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD DE RECURSOS PARA DESPLAZAMIENTOS DEL EQUIPO APE - REGIONAL CAQUETÁ

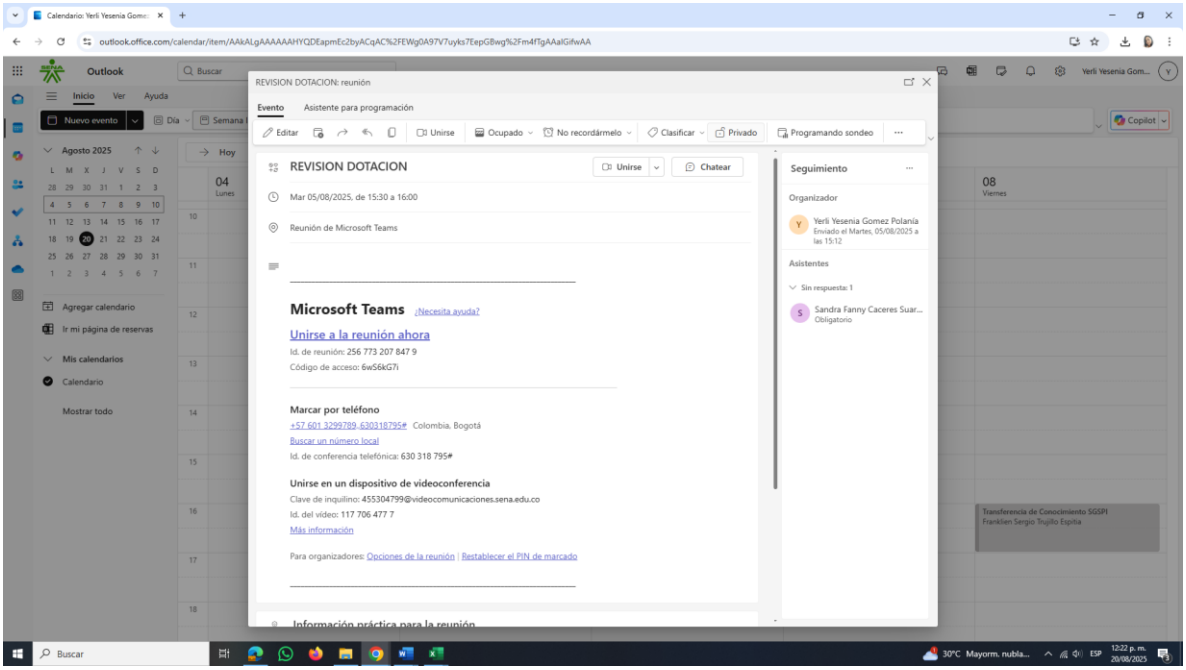
Desde la Regional Caquetá, se solicita la asignación presupuestal de **Veinte Millones de Pesos M/Cte ($20.000.000),** del rubro C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 dependencia APE, viáticos y gastos de viaje al interior área administrativa, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los indicadores establecidos en la estrategia *CampeSENA* fortaleciendo la divulgación e implementación del "Banco Campesino

Buscar | 30°C Mayorm. nubla... | ESP | 11:58 a. m. 20/08/2025

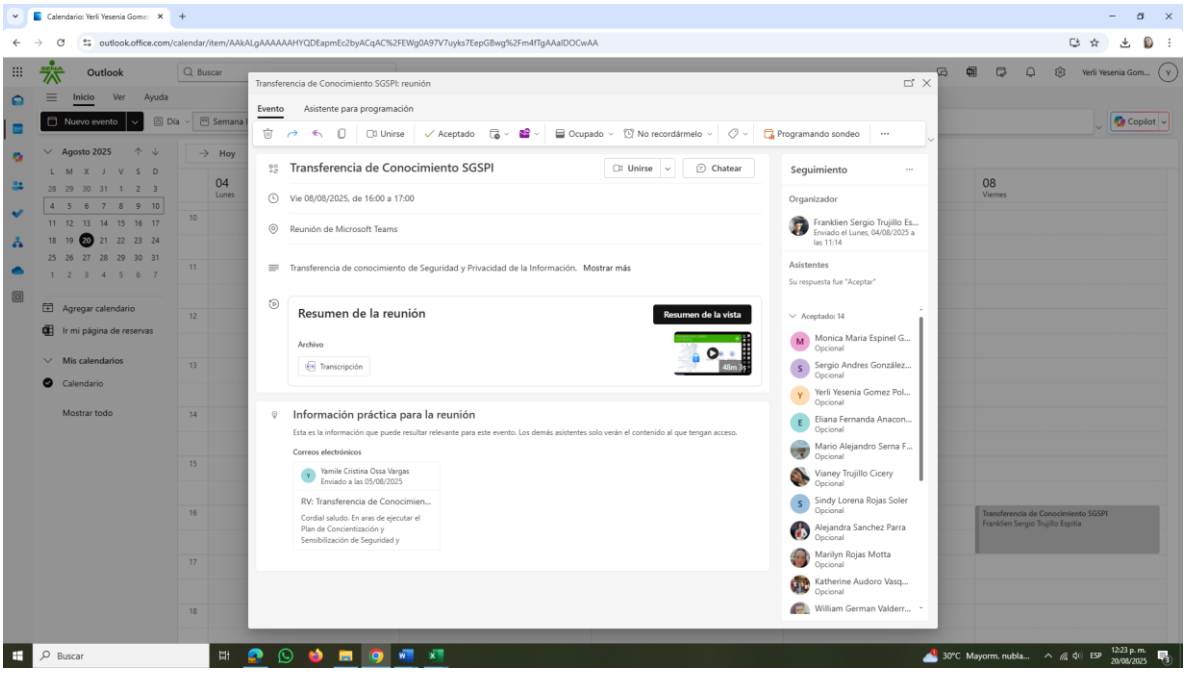

SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - AMBIENTES DE FORMACION MODERNIZADOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES
Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito
Vie 15/08/2025 15:57
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2035 15:14
Plantilla_nueva_version75_20...
DISTRIBUCION RECURSOS 1...
PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co
Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co
Mario Daniel Cardoso Cordoba mcardosoc@sena.edu.co
William German Valderrama Mel wgvalderrama@sena.edu.co


ALCANCE CPE No. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Yerli Yesenia Gomez Polanía
Para: Despacho Caqueta
CC: Marle Quintana Chilito
Vie 15/08/2025 17:04
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 13/08/2035 17:04
DISTRIBUCION RECURSOS 1...
Plantilla_nueva_version75_20...
PARA: Claudia Liliana Blanco Santillana blancos@sena.edu.co
Direccion de Planeacion direccionplaneacion@sena.edu.co
COPIA:
Juan Gabriel Galeano Arenas jggaleano@sena.edu.co
Yinis Mauricio Revelo Quintero ymrevelo@sena.edu.co
Marle Quintana Chilito, correo mquintanac@sena.edu.co
Yerli Yesenia Gómez Polania, correo ygomezp@sena.edu.co
Mario Daniel Cardoso Cordoba mcardosoc@sena.edu.co
William German Valderrama Mel wgvalderrama@sena.edu.co
ASUNTO: ALCANCE CPE No. 18-9-2025-005035 - SOLICITUD DE CAMBIO DE CONCEPTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

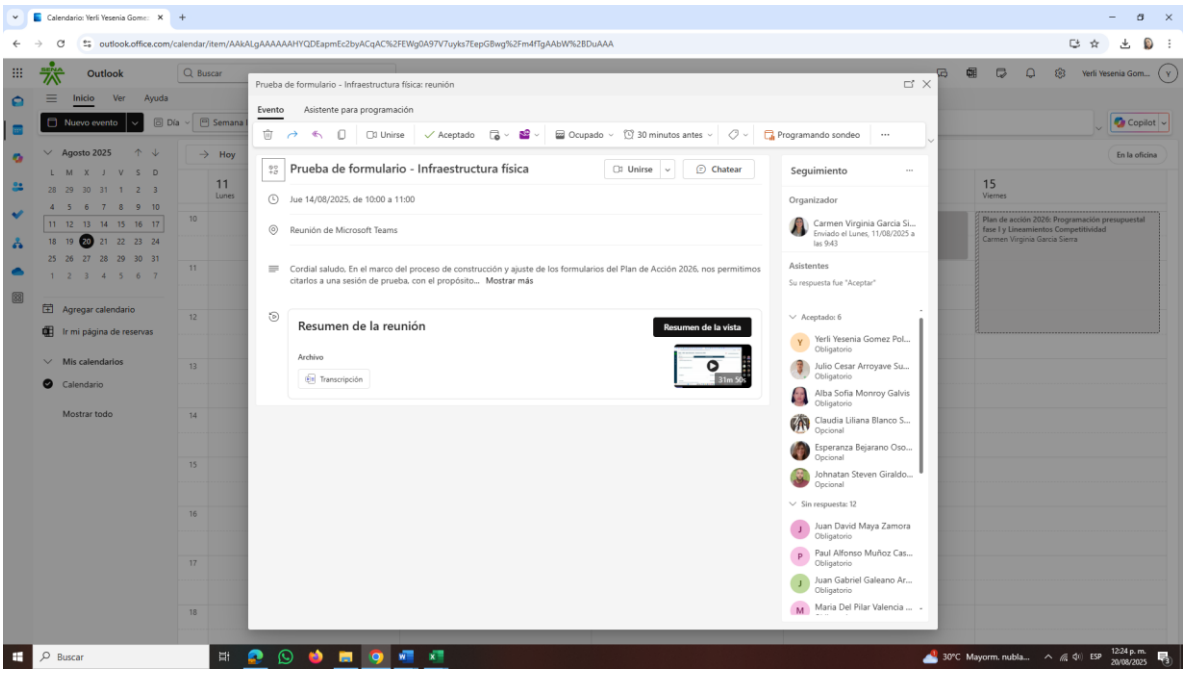
OBLIGACIÓN 11



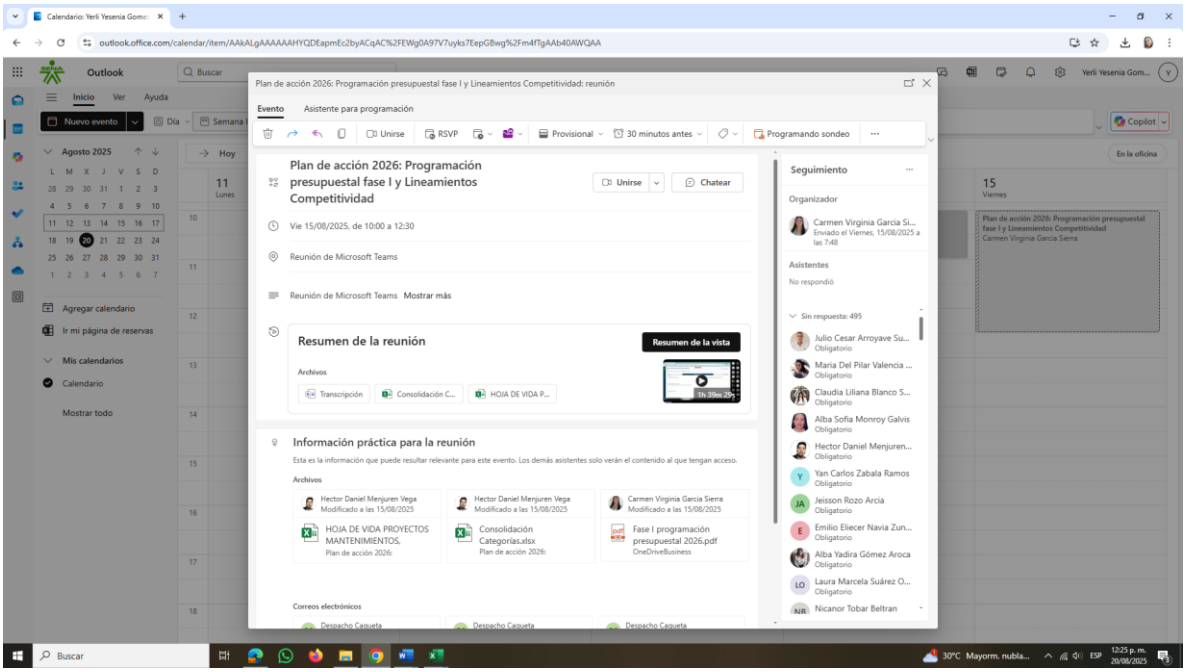
Revisión dotación biblioteca 5 de agosto de2025



Transferencia de Conocimiento SGSPI, 08/08/2025



Prueba de formulario - Infraestructura física 14/08/2025



Plan de acción 2026: Programación presupuestal fase I y Lineamientos Competitividad 15/08/2025