Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	MSPS-1644- 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MARTIN CAMILO PORTELA PERDOMO		
Nombre del supervisor y/o interventor	MARY LUBY NIÑO ARCILA	**Teléfono / Extensión**	1479
Dependencia	GRUPO DE CONVIVENCIA SOCIAL Y CIUDADANÍA		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales al Grupo de Convivencia social y ciudadanía en las gestiones de acompañamiento en la ejecución y cierre de proyectos para el desarrollo de acciones dirigidas a la promoción de la convivencia, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la reducción de riesgos y daños asociados.		
Fecha de inicio	miércoles, 23 de octubre de 2024	**Fecha de terminacion**	lunes, 30 de diciembre de 2024
Período objeto del informe:	01 de diciembre de 2024 - 30 de diciembre de 2024		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Presentar un plan de trabajo y cronograma de actividades para el cumplimiento de las obligaciones, el cual deberá ser concertado y aprobado por el supervisor del contrato.	Se presentó para aprobación del supervisor del contrato el plan de trabajo y conograma de actividades a seguir para el cumplimiento de las obligaciones contractuales	plan de trabajo y conograma de actividades a seguir en el mes de Diciembre.	Incluir observaciones por parte del supervisor
2	Apoyar técnicamente a la Dirección de Promoción y Prevención en los procesos de seguimiento, gestión y cierre administrativo y jurídico en la implementación de los Proyectos de Convivencia y de FRISCO en las entidades	Dentro del plan detrabajo se encuentra la revisión jurídica del proyecto de cierre de los proyectos de convidencia y de Frisco puestos a consideración del componente jurídico entre ellos se encuenras los oficios de requerimiento de las siguientes entidades	Los documentos revisados han sido enviados al correo institucional del supervisor del contrato para su revisión, aprobación, firma y tramite correspondiente.	

	territoriales y Empresas Sociales del Estado con asignación de recursos.	territoriales: Popayán, Puerto Asís, Pereira, Arauca, Olaya Herrera, Valle del Guamuéz, Leticia, San José de Cúcuta, Quibdó, Vilavicencio, Barranquilla, Teorama, Neiva, Curillo, El Doncello, Florencia, San Joé del Fragua, San Vicente del Caguán, Valparaíso, Gobernación del Guaviare, Yopal.		
3	Apoyar técnicamente a la Dirección de Promoción en el acompañamiento y orientación territorial para la adecuada ejecución jurídica y administrativa de los proyectos avalados por el Ministerio de Salud y Protección social de Convivencia y FRISCO, generando las alertas correspondientes cuando se evidencien posibles inconsistencias en la ejecución.	Dentro de los procesos de cierre adelantados , circunstancias que requieres ampliación de la información y explicación de algunos ítems con el fin de aclarar las observaciones encontradas, se ha requerido al Ente Territorial con el fin de que se pronuncie sobre las mismas.	Los documentos revisados han sido enviados al correo institucional del supervisor del contrato para su revisión, aprobación, firma y tramite correspondiente.	
4	Apoyar técnicamente a la Dirección de Promoción en el seguimiento a los informes administrativos y jurídicos, evidencias y demás información que se requiera en el marco de ejecución de los proyectos de convivencia y FRISCO, establecidos en los lineamientos para el cierre y seguimiento a las transferencias.	Se brindó el apoyo jurídico en el seguimiento de los proyectos de informes de cierre de los proyectos de convidencia y de Frisco puestos a consideración del componente jurídico entre ellos se encuenras los oficios de requerimiento de las siguientes entidades territoriales: Popayán, Puerto Asís, Pereira, Arauca, Olaya Herrera, Valle del Guamuéz, Leticia, San José de Cúcuta, Quibdó, Vilavicencio, Barranquilla, Teorama, Neiva, Curillo, El Doncello, Florencia, San Joé del Fragua, San Vicente del Caguán,	Los documentos revisados han sido enviados al correo institucional del supervisor del contrato para su revisión, aprobación, firma y tramite correspondiente.	

		Valparaíso, Gobernación del Guaviare, Yopal.		
5	Apoyar técnicamente a la Dirección de Promoción en el proceso de cierre y liquidaciones de los proyectos ya finalizados de convivencia y FRISCO.	En el periodo del presente informe se ha brindado el apoyo jurídico requerido en los procesos de cierre y liquidaciones de los proyectos ya finalizados de convivencia y FRISCO.	Los documentos revisados han sido enviados al correo institucional del supervisor del contrato para su revisión, aprobación, firma y tramite correspondiente.	

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO
Certifico que dí cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



MARTIN CAMILO PORTELA PERDOMO
Fecha: 30/12/2024

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO☐

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI ☒ NO☐

4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO☐

5. A la fecha SI ☐ NO☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES	Incluir información relevante no descrita en otro acápite, solo si aplica, no es necesario reiterar información

En constancia, firmo:

Firmado digitalmente por Mary Luby Niño Arcila

MARY LUBY NIÑO ARCILA
Supervisor /Interventor (E).

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 30 de diciembre de 2024