



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de Indias, 20 de agosto de
2025

Señor (a)
LAURIEN CECILIA RODRIGUEZ BEJARANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7394039
Cargo del supervisor Dinamizadora
Dependencia Competencias Laborales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7394039 del año 2025

María Antonia Mendoza Bonilla, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1090390606 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTE NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$29.212.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE. (\$2.412.000), y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. (\$2.680.000,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar temporalmente los servicios de apoyo administrativo, gestión documental, registros y atención de usuarios del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en sus diferentes fases, en el centro de formación.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir en el registro y cargue de la información y documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en el Sistema de Información DSNFT.	Apoyar en el registro y cargue de la información y documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el sistema de información DSNFT.	<p>Link de evidencias</p> <p>Proyectos ECCL 2025</p> <p>Relación de proyectos 2025</p> <p>Evidencias reposan en el sistema de información DSNFT</p> <p>Dsnft.sena.edu.co</p> <p>Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.</p>
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	Participar de manera virtual en la Socialización: Novedades de los productos de Normalización, como insumo en la planificación de proyectos ECCL 2026, 11 de agosto de 2025.	<p>Capture de participación.</p> <p>Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.</p>
3	Apoyar la atención a usuarios, la promoción y divulgación de la oferta de evaluación y certificación	Realizar atención de manera presencial a clientes externos e internos, interesados	<p>Link de evidencias</p> <p>Base de datos aspirantes ECCL</p>



	de competencias laborales, y el análisis de información resultante en las CERTIFICACIONES.	en realizar proceso de ECCL.	
6	Brindar apoyo en la clasificación, organización y transferencia del archivo físico y electrónico generado en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de acuerdo con la Tabla de Retención Documental y los lineamientos y la política institucional del SENA aplicable a los centros de formación.	Realizar apoyo en la clasificación y organización del archivo generado en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, correspondiente al centro Comercio y Servicios, de acuerdo a la tabla de retención documental.	<p>Link de evidencias</p> <p>Proyectos ECCL 2025</p>
7	Apoyar la elaboración de actas correspondientes a las reuniones realizadas sobre Evaluación y Certificación de Competencias Laborales y realizar el seguimiento a los compromisos registrados.	Apoyar en la elaboración de las actas correspondientes al proceso de evaluación y certificación de competencias laborales, del centro Comercio y Servicios.	<p>Link de evidencias</p> <p>Actas ECCL 2025</p>
8	Apoyar el trámite, elaboración y seguimiento de comunicaciones internas, externas y PQRS del centro de formación, referentes a la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	Apoyar en la proyección de respuestas de las PQRS generadas en el mes de agosto, correspondientes al proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	<p>Link de evidencias</p> <p>PQRS 2025</p> <p>Evidencias generadas a través del correo institucional.</p> <p>Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.</p>



9	Colaborar en la consolidación, actualización y remisión mensual del directorio de actores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales para la Dirección del SNFT.	Apoyar en la actualización del directorio de actores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales para la Dirección del SNFT.	Directorio ECCL 2025 actualizado. https://acortar.link/OCs8le Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.
10	Apoyar el seguimiento al desarrollo de los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, formulados en el centro de formación.	Realizar apoyo en el seguimiento del envío de los documentos que hacen parte de los proyectos de evaluación y certificación de competencias laborales del centro Comercio y Servicios.	Link de evidencias Relación de proyectos 2025 Relación de proyectos enviados a verificación 2025 Evidencias generadas a través del correo institucional. Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.
11	Apoyar en la preparación de la documentación en el orden requerido para la validación de las verificaciones.	Apoyar en la preparación y envío de la documentación solicitada por parte del verificador, de acuerdo al orden requerido.	Correos electrónicos del envío de la información. Se adjunta anexo de evidencias mes de agosto.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9489067208 de la planilla, operador aportes en línea y periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

Firma

María Antonia Mendoza Bonilla
Contratista
C.C. No. 1090390606 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:

Firma

Laurien Cecilia Rodriguez Bejarano
Supervisor(a) Contrato 7394039 de 2025
Cargo Dinamizadora Competencias Laborales

Anexo de evidencias mes de agosto

Obligación 1: Contribuir en el registro y cargue de la información y documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en el Sistema de Información DSNFT.

Grupos ECCL

[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla ▼](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Batería Inicial	Batería Op
<input type="checkbox"/>	5	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	260101047	4	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	15	Instrumento	0	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar [Abrir Chat](#)

Grupos ECCL

[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla ▼](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Batería Inicial	Batería Op
<input type="checkbox"/>	10	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía	230101296	1	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	46	Instrumento	0	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar [Abrir Chat](#)

Grupos ECCL



[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Bateria Inicial	Bateria O
<input type="checkbox"/>	1	2025-13-9304-1022-P2877 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	210601020	2	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	31	Instrumento	0	

Grupos ECCL



[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Bateria Inicial	Bateria Op
<input type="checkbox"/>	1	PN4-2025-13-9304-P941 Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica	210303040	1	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	16	Instrumento	0	

Activar Windows

Ve a Configuración para activar

[Abrir Chat](#)

Grupos ECCL



[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Batería Inicial	Bateri
<input type="checkbox"/>	9	Atender necesidades de acompañamiento según preferencias espirituales y emocionales	230101297	1	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	23	Instrumento	0	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar [Abrir Chat](#)

Grupos ECCL



[Limpiar Filtros](#)

Proyecto: Centro Formación:

Estado: Grupo:

Código Norma: Línea de atención:

Unidad de Certificación: Grupo Reclamación?:

Tipo Instrumento:

[Config. tabla](#)

Grupos	Proyecto	Título Norma	Código Norma	Versión EPDL / NSCL	Centro Formación	Unidad Certificación	Total Candidatos	Instrumento	Batería Inicial	Batería Op
<input type="checkbox"/>	11	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía	230101296	1	9304 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	NORMA NO REGULADA	23	Instrumento	0	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar [Abrir Chat](#)

Obligación 2: Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.

- Participar de manera virtual en la Socialización: Novedades de los productos de Normalización, como insumo en la planificación de proyectos ECCL 2026.

Mesa Sectorial	Código Norma	Versión Norma	Nombre de la Norma de Competencia Laboral	Tipo de norma	Fecha de revisión	No. Acta CDNIS	Fecha aprobación CDNIS	Categoría
AGRICULTURA	27001004	6	Coesar producción acuícola de acuerdo con requerimientos técnicos y buenas prácticas de producción acuícola	NSCL	07/04/26	3605	31/07/23	Economía Campesina
AGRICULTURA	27001004	7	Coesar producción acuícola de acuerdo con requerimientos técnicos y buenas prácticas de producción acuícola	NSCL	29/04/26	3624	08/04/25	Economía Campesina
AGRICULTURA	27001003	6	Mantener el cultivo acuícola de acuerdo con metodologías y criterios técnicos de producción	NSCL	02/04/29	3612	01/04/24	Economía Campesina

Obligación 8: Apoyar el trámite, elaboración y seguimiento de comunicaciones internas, externas y PQRS del centro de formación, referentes a la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.

Solicitud RV: CRF R/CFP N? 1-2025-002369 - SOLICITUD DE CERTIFICACION POR COMPETENCIA LABORAL Pública

Respuesta 13-1-2025-002...



María Antonia Mendoza Bonilla

Para: Edwin Rutherford Ramos Henry

CC: Margarita Hernandez Berrio; Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano

Lun 04/08/2025 14:52

Responder Responder a todos Reenviar

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 02/08/2035 14:52

Respuesta 13-1-2025-00236...
149 KB

Buenas tardes,

Apreciado Ing. Edwin.

Compartimos de manera adjunta proyección de respuesta del radicado 13-1-2025-002369.

Cordialmente,



María Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6599040 Ext.
Ternera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Traslado de Comunicación 7-2025-292941 Pública

Respuesta 7-2025-292941... Respuesta 7-2025-292941...



María Antonia Mendoza Bonilla

Para: Tomás Alberto Venegas Moreno

CC: Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano; Amalfi Quintana Cuello

Mar 12/08/2025 10:14

Responder Responder a todos Reenviar

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 10:14

Respuesta 7-2025-292941.do...
149 KB

Buenos días,

Apreciado Tomas,

Compartimos proyección de respuesta al radicado.

Cordialmente,



María Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Traslado de Comunicación 7-2025-303589 ● Pública

Respuesta 7-2025-303589...

M María Antonia Mendoza Bonilla

Para: Edwin Rutherford Ramos Henry Mar 19/08/2025 9:33

CC: Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano; Margarita Hernandez Berrio

Respuesta 7-2025-303589.do...
149 KB

Buenos días,

Apreciado Ing. Edwin.

Compartimos de manera adjunta proyección de respuesta del radicado 7-2025-303589.

Cordialmente,

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Obligación 9: Colaborar en la consolidación, actualización y remisión mensual del directorio de actores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales para la Dirección del SNFT.

sen4-my.sharepoint.com/xc/g/persona/dospinal_sena_edu_co/EW4feah3nndAkBLsdDety448sQAbf99_7aznMkhPVovUSQ?e=41OU0j

DIRECTORIO ECCL 2025_1

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Maria Antonia Me... (M)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Comentarios Ponerse al día Edición Compartir

Calibri 9 N General

G809 MARYLAND DEL ROCIO NUÑEZ ORTIZ

	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	CENTRO DE FORMACIÓN	DIRECCIÓN	MUNICIPIO	Nombre	CÉDULA	CELULAR	CORREO SENA	CORREO PERSONAL	PLANTA/ CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO 2025	FECHA FINALIZACION CONTRATO 2025	TIEMPO EN EL PROCESO A DECEMBRE 31 DE 2024
509	Centro para la industria Petroquímica	Avenida Pedro de Heredia, Sector Tesca	Cartagena									
510	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	Marina Villamizar Baut	51904777	3202401718	ambca@sena.edu	mvillamiarba@gmail.com	Contratista	25/02/2025	21/11/2025	14 meses
511	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	na Marcela Rodriguez T	1143126701	3004249183	spuert@sena.edu	mar29@hotmail.com	Contratista	25/02/2025	21/11/2025	10 meses
512	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	ndo Andrés Rubiano ve	80199835	3208692249	arbo@sena.edu	rubianoverag@proton.com	Contratista	25/02/2025	24/07/2025	2 meses
513	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	ury Milena Franco Anal	45486406	3106435609	arbo@sena.edu	mf Franco@gmail.com	Contratista	25/02/2025	21/10/2025	21 meses
514	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	ha Isabel Cruzate Rom	1028004856	3116695169	arbo@sena.edu	isabelcruzate@gmail.com	Contratista	25/02/2025	21/11/2025	7 meses
515	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	or alba Giraldo Martini	23519004	3004464336	albos@sena.edu	albag33@outlook.com	Contratista	12/3/2025	11/9/2025	9 meses
516	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	mardo González Míroq	1020717903	3226335239	arbo@sena.edu	galestm27@gmail.com	Contratista	12/3/2025	11/8/2025	8 meses
517	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	erilla Rosa Sierra Dorad	33354162	3208724089	arbo@sena.edu	rsierra20@gmail.com	Contratista	13/03/2025	11/11/2025	6 meses
518	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	fo Alberto Corpas Card	71779576	3114146547	arbo@sena.edu	alcorpas5@gmail.com	Contratista	17/03/2025	16/08/2025	0 meses
519	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	ra Cristina Morón Rom	1128059239	3016031853	arbo@sena.edu	lauramorono2819@gmail.com	Contratista	20/03/2025	31/05/2025	0 meses
520	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	ulian José Díaz Carabali	3805851	3022496109	arbo@sena.edu	judica102@hotmail.com	Contratista	23/04/2025	22/08/2025	0 meses
521	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena	te Estefanía Peralta Fern	1047437332	3136872669	arbo@sena.edu	andrasperalta_2507@hotmail.com	Contratista	16/06/2025	15/10/2025	4 meses
522	Centro de Comercio y Servicios	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena									
523	Despacho Dirección	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena									
524	Centro Agroempresarial y Minero	Temera km 1 Vía Turbaco	Cartagena									
525	Centro Internacional Náutico, Fluvial y Portuario	Carretera Matamoni km 5	Cartagena									
526	Centro para la industria Petroquímica	Avenida Pedro de Heredia, Sector Tesca	Cartagena									

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

DIRECTIVOS APOYOS DINAMIZADORES ECCL Hoja1 COORDINADORES MISIONALES DINAMIZADOR INSTRUMENTOS VERIFICADORES EVALUADORES +

Obligación 10: Apoyar el seguimiento al desarrollo de los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, formulados en el centro de formación.

Adriana Marcela Rodríguez Torres ha compartido la carpeta "SAN JACINTO" contigo

Lista de chequeo ADRIAN...



María Antonia Mendoza Bonilla

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Adriana Marcela Rodríguez Torres

Vie 01/08/2025 11:31

CC: Laurine Cecilia Rodríguez Bejarano

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 30/07/2035 11:31

Lista de chequeo ADRIANA.xl...
27 KB

Buenos días,

Apreciada Adriana,

Comparto de manera adjunta lista de chequeo con observaciones.

Cordialmente,



María Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternerera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Carpetas nuevo grupo Pública

Lista de chequeo MARIO C...



María Antonia Mendoza Bonilla

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Mario Alberto Corpas Cardona

Mar 12/08/2025 14:26

CC: Laurine Cecilia Rodríguez Bejarano

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 10/08/2035 14:26

Lista de chequeo MARIO CO...
36 KB

Buenas tardes Mario,

Adjunto lista de chequeo con observaciones las cuales se encuentran resaltadas en color amarillo, por otra parte se debe adjuntar lista de asistencia de sensibilización e inducción de los aspirantes.

Cordialmente,



María Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternerera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Candidatos AfroBoquilla

Lista de chequeo Andrea.x...



Maria Antonia Mendoza Bonilla

Para: Andrea Peralta Fernández <andreaperalta_2507@hotmail.com>
CC: Laurine Cecilia Rodríguez Bejarano

Responder Responder a todos Reenviar

Mar 12/08/2025 16:46

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 10/08/2025 16:46

Lista de chequeo Andrea.xlsx
14 KB

Buenas tardes,

Apreciada evaluadora Andrea,

Adjunto lista de chequeo con observaciones las cuales se encuentran resaltadas en color amarillo.

Las constancias laborales o formato de terminos y condiciones que sean firmados de manera digital deben ir acompañados del capture de evidencia por el medio que se compartieron los documentos.

Cordialmente,



Maria Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Lista de chequeo Pública

Lista de chequeo FLOR.xlsx



Maria Antonia Mendoza Bonilla

Para: Floralba Giraldo Martínez

Responder Responder a todos Reenviar

Mié 13/08/2025 14:58

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 11/08/2025 14:58

Lista de chequeo FLOR.xlsx
25 KB

Buenas tardes,

Apreciada Flor,

Adjunto lista de chequeo con observaciones.

Cordialmente,



Maria Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Obligación 11: Apoyar en la preparación de la documentación en el orden requerido para la validación de las verificaciones.

Verificación proyecto PN15-2025-13-9304-P936-G4-230101297 Y PN15-2025-13-9304-P936-G5-230101296 Publica

PN15-2025-13-9304-P936...

Maria Antonia Mendoza Bonilla Responder Responder a todos Reenviar 📧 📎 📅 ⋮

Para: William Penaranda Vasquez
CC: Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano Lun 11/08/2025 15:04

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 09/08/2035 15:04

PN15-2025-13-9304-P936 G...
19 MB


Buenas tardes,

Apreciado William,

De parte de la dinamizadora del centro de Comercio y Servicios Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano, compartimos de manera adjunta documentos del proyecto **PN15-2025-13-9304-P936-G4-230101297 Y PN15-2025-13-9304-P936-G5-230101296** para su verificación.

De antemano agradecemos su atención.

Cordialmente,



Maria Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendezab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternerera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Verificación proyecto PN15-2025-13-9304-P936-G4-230101296 Y PN15-2025-13-9304-P936-G3-230101297 Publica

PN15-2025-13-9304-P936...

Maria Antonia Mendoza Bonilla Responder Responder a todos Reenviar 📧 📎 📅 ⋮

Para: William Penaranda Vasquez; Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano Mie 13/08/2025 17:05

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 11/08/2035 17:05

PN15-2025-13-9304-P936-G...
7 MB


Buenas tardes,

Apreciado William,

De parte de la dinamizadora del centro de Comercio y Servicios Laurine Cecilia Rodriguez Bejarano, compartimos de manera adjunta documentos del proyecto **PN15-2025-13-9304-P936-G4-230101296 Y PN15-2025-13-9304-P936-G3-230101297** para su verificación.

De antemano agradecemos su atención.

Cordialmente,



Maria Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendezab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.
Ternerera Km. 1 vía Turbaco, Cartagena - Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Solicitud verificación del proyecto PN30-2025-13-9304-P964 - G1- NSCL 240201056 Pública

Documentos para revisión...



María Antonia Mendoza Bonilla

Para: Lubiz Esther Ojeda Romero

CC: Laurine Cecilia Rodríguez Bejarano

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 11/08/2025 14:26

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 04/08/2035 16:02

Documentos para revisión.7z
2 MB

Buenas tardes,

Apreciada Lubiz,

De parte de la dinamizadora del centro de Comercio y Servicios Laurine Cecilia Rodríguez Bejarano, compartimos de manera adjunta documentos del proyecto PN30-2025-13-9304-P964 - G1- NSCL 240201056 para su verificación.

Los documentos y evidencias de los candidatos, fueron compartidos de manera individual por el peso de los mismos.

De antemano agradecemos su atención.

Cordialmente,



María Antonia Mendoza Bonilla
Regional Bolívar – Centro Comercio y Servicios
Contratista Apoyo Administrativo ECCL
mamendozaab@sena.edu.co
PBX: +57(5) 6539040 Ext.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.