14/08/2025

MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3
CR 7 5 53 Tuta C.P. 158370
UNIDAD INICIAL

Fecha : 14/08/2025

Comprobante de Egreso No. 2303

C.C./NIT. : 4192893 Beneficiario : GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cta. Cte. No. : 415903004881
Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. - B Agrario SGP Prop gral 488-1
Referencias : CDP : 63, CRP : 100, OP : 2232
Concepto : PAGO PARCIAL No.2 MT-CD-CPS-029-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA, BOYACÁ

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
240102	Proyectos de inversión	1.884.000,00	
111006	Cuenta de ahorro		1.884.000,00
Total Documento:		1.884.000,00	1.884.000,00

TOTAL : UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS (1.884.000,00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
488-10289	B Agrario SGP Prop gral 488-1 -	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES	1.884.000,00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	2.000.000,00	80.000,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	2.000.000,00	20.000,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	2.000.000,00	16.000,00
Total Descuentos		116.000,00

* Nota: Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
228	2120201004-121000-16	Actualización y Soporte software - FTE: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - DEP: ADMINISTRACIÓN	465.000,00
588	2320202009-45-124304-16-4599019-202500000005282	Hacer seguimiento al cumplimiento de la metas definidas en el plan de desarrollo. OPS - FTE: SGP-PROPOSITO	1.535.000,00
Total Rubros			2.000.000,00

Tesorería | Ordenador | Beneficiario | C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

ALCALDÍA MUNICIPAL TUTA - BOYACÁ

MUNICIPIO DE TUTA – BOYACÁ
NIT: 800027292-3

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

FECHA: 21/08/2025

TRAMITADO

14/08/2025

MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3
CR 7 5 53 Tuta C.P. 158370
UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha : 14/08/2025

Orden de Pago No. 2232

C.C/NIT. : 4192893
Beneficiario : GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Referencias : CDP : 63, CRP : 100
Descripción : PAGO PARCIAL No.2 MT-CD-CPS-029-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA, BOYACÁ

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.000.000,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.000.000,00
Descuentos	**Valor**
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	80.000,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	20.000,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	16.000,00
Total Descuentos	116.000,00
Neto a Pagar	1.884.000,00

TOTAL : UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS (1.884.000,00)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 100 Fecha : 28/01/2025

ID	Código	Descripción	Valor
228	2120201004-121000-16	Actualización y Soporte software - FTE: INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL	465.000,00
588	2320202009-45-124304-16-4599019-202500000005282	Hacer seguimiento al cumplimiento de la metas definidas en el plan de desarrollo. OPS - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Documentos de planeación	1.535.000,00

TESORERÍA

Cheque No.: _____ Fecha : _____

Banco : 415903004881 - B Agrario SGP Prop gral 488-1 BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.

Tesorería | Ordenador | Beneficiario | C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-65- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página-1 de 2
Formato: Acta de Pago Parcial	Administración 2024-2027	TRD:

ACTA DE PAGO PARCIAL N° 02

FECHA PRESENTE ACTA	01/08/2025			
PROCESO No.	MT-CD-CPS-029-2025			
CONTRATO No.	MT-CD-CPS-029-2025			
REGISTRO BPyP No	2024158370003			
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TUTA	**NIT**	800027292-3	
CONTRATISTA	NA	**NIT**	-	
	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES	**C.C**	4.192.893 de Paipa	de PAIPA
INTERVENTOR	-			
SUPERVISOR	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRIOTRIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA BOYACÁ.			

VALOR	$ 12.000.000,00		
ADICIONAL N°.	$ 0,00	**DE FECHA**	NA
VALOR TOTAL CON ADICIONES	$ 12.000.000,00		
PLAZO	ONCE (11) MESES		
PRORROGA N°	NA	**DE FECHA**	NA
PLAZO TOTAL	ONCE (11) MESES		
FECHA DE INICIACIÓN	30/01/2025		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	NA		
ACTA DE REINICIO N°	NA		
FECHA DE TERMINACIÓN	29/12/2025		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	**29/12/2025**		
PERIODO AUTORIZACIÓN A PAGAR	30/03/2025-29/05/2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL	100		

En las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron las siguientes personas: MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ quien actúa en calidad de Supervisor, en representación del Municipio de Tutá y el GEOFREY RODRIGUEZ TORRES con cedula de ciudadanía N° 4.192.893 de Paipa expedida en PAIPA en calidad de CONTRATISTA, para hacer constatar el desarrollo de las actividades contratadas dentro del contrato MT-CD-CPS-029-2025 de la referencia, descritas en los informes presentados por el contratista del periodo comprendido 30/03/2025-29/05/2025 en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato de conformidad con la que se relaciona a continuación:

CONTROL ANTICIPOS

Valor del Anticipo	NA
Sumatoria Amortización Paga	NA
Saldo por Amortizar	NA

CONTROL ANTICIPOS

Concepto	Valor ejecutado	Valor contratado
Valor contratado	-	$ 12.000.000,00
Anticipo	NA	-
Amortización del anticipo	NA	-
Valor para pagar presente acta parcial No. 02	$ 2.000.000,00	-
Valor acumulado actas parciales	$ 2.000.000,00	-
Saldo para ejecutar	$ 8.000.000,00	-
SUMAS IGUALES	**$ 12.000.000,00**	**$ 12.000.000,00**

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No Cuenta:	550386000083678	BANCO: DAVIVIENDA	AHORROS:	X	CORRIENTE:

Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-65- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Acta de Pago Parcial	Administración 2024-2027	TRD:

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

Por lo anteriormente expuesto

ACUERDAN

Certificar que se ha dado cumplimiento parcial a las obligaciones adquiridas en el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. MT-CD-PS-029-2025 de conformidad con las actividades especificadas por el contratista en el informe anexo recibidas a satisfacción con sus respectivos soportes y planillas de aporte a la salud, pensión y riesgos, por lo tanto, de conformidad con lo anteriormente expuesto, se ordena realizar el pago parcial por el valor de DOS MILLONES DE PESOS ($ 2.000.000,00) MTCE

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta en Tuta Boyacá, Al primer (01) día del mes de Agosto de 2025.

MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Supervisor
SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO

GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Contratista
4.192.893 de Paipa de PAIPA

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Cargo:	CONTRATISTA	SECRETARIO DE PLANEACION Y DESARROLLO	SUPERVISORA

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Actividades	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE ACTIVIDADES

1. DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato	MT-CD-PS-029-2025	Fecha de firma	27 de enero de 2025
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRIOTRIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA BOYACÁ.		
Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales		
Modalidad Contractual	Contratación directa		

1.1 - Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	Once (11) Meses	333	$ 12.000.000,00	30 de enero de 2025
Adicional 01				
Final	Once (11) Meses	333	$ 12.000.000,00	29 de diciembre de 2025

29/12/2025

Nombre	GEOFREY RODRÍGUEZ TORRES	Número de Cedula:	4.192.893 DE PAIPA
E-mail:	geofreyrt@gmail.com	Celular:	3183937657
BANCO	DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Numero de Cuenta:	550386000083678	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensiones	Protección	Administradora de salud	SANITAS
ARL:	positiva	Tipo de riesgo	Tipo I

1.3 - Datos de supervisión

Nombre del supervisor	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ	Cargo	Secretaria de Planeacion y Desarrollo

2. - DATOS FINANCIEROS

Numero de acta	2	Fecha del informe	1 de agosto de 2025

2.1- Programación de pagos

Acta 01	$ 2.000.000,00	Acta 05	$ -	Acta 09	$ -	Total avance	
Acta 02	$ 2.000.000,00	Acta 06	$ -	Acta 10	$ -	$	4.000.000,00
Acta 03	$ -	Acta 07	$ -	Acta 11	$ -	Por ejecutar	
Acta 04	$ -	Acta 08	$ -	Acta 12	$ -	$	8.000.000,00

2.2- Balance general de la ejecución del contrato

Pagos		DÍAS	% Tiempo	% Fisico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 2.000.000,00	80	24,0%	16,7%		
Acumulado	$ 4.000.000,00	80	24,0%	33,3%		
Por ejecutar	$ 8.000.000,00	-	66,7%	66,7%		

3. - INFORME DE ACTIVIDADES

3.1 - Periodo de tiempo del informe

Entre	30 de marzo de 2025	y	29 de mayo de 2025

3.2. Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Brindar apoyo en cuanto a la sistematización de los procesos y procedimientos del banco de programas y proyectos de inversión municipal en el aplicativo VyGSoft BP por el tiempo que dure el contrato.	11,00	4,00	36%	Se realizo migración de la ejecución presupuestal otorgada por la secretaria de hacienda y se realiza la respectiva actualización y armonización con las metas del plan de desarrollo acorde al código mga. Se realiza asesoria y apoyo a la entidad para la operacion y manejo del banco de poryectos a travez del modulo VyG soft BP	En Fisico: Planillas y Pantallazos.

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Actividades	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE ACTIVIDADES

2	Brindar apoyo en cuanto al desarrollo la sistematización del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG	11,00	4,00	36%	Se brinda asesroia y soporte tecnico para el manejo y operación del modulo VYGSoft MIPG en la entidad en cuanto a operación y sistematizacion de la informacion relacionada al modelo integrado de planeacion y gestion	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
3	Brindar apoyo en cuanto a la Sistematización del procedimiento de seguimiento del plan de desarrollo territorial en el aplicativo VyGSfot BP y VyGSoft SG en la entidad por el tiempo que dure el contrato.	11,00	4,00	36%	Se apoyo y se brindó soporte en el reporte de seguimiento al plan de desarrollo municipal para el registro de las actividades realizadas en el marco del cumplimiento de las actividades programadas para el cumplimiento al plan de desarrollo de la vigencia 2025 a través del modulo VyG Soft SG	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
4	Brindar asesoría en la Sistematización de los planes institucionales de la entidad territorial.	11,00	4,00	36%	Se realizó asesoría y soporte técnico en el manejo y operación del software VyGSoft planes para el registro formulación y ejecución de los planes institucionales que dispuso la entidad anexo a ello se brindó capacitación al funcionario encargado en el manejo de dicho aplicativo.	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
5	Organizar y realizar una sesión de capacitación sobre el uso de los diferentes aplicativos a los funcionarios de la entidad.	1,00	1,00	100%	Actividad Cumplida	N/A
6	Apoyar en cuanto a soporte técnico, telefónico, por acceso remoto y actualización de los aplicativos por el tiempo que dura el contrato.	11,00	2,00	18%	Acorde a solicitud de cada usuario se ha atendido llamadas, remotos y asistencia tecnica y telefonica para la operación y manejo de los modulos.	En Fisico: Planillas y Pantallazos. En Digital Cd con evidencias
7	Realizar tres (03) jornadas de capacitación virtual a los funcionarios de la entidad sobre el uso de los aplicativos VyGSoft BP, VyGSoft SG, VyGSoft MIPG y VyGSoft PL.	3,00	1,00	33%	Se brindo capacitacion virtual a los funcionarios de la entidad para el manejo de los aplicativos	En Fisico: Planillas y Pantallazos.

3.2. Ejecución de actividades - Adición 01

Cod. Act	Actividad	Cant. Realizad	Descripción	Anexo de evidencia
1				

4. - APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Ítem	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	179.900,00	228.000,00	228.300,00	225.300,00	236.800,00	-
Pensiones	230.300,00	291.800,00	292.200,00	288.400,00	303.100,00	-
Riesgos	7.600,00	9.600,00	9.700,00	9.500,00	9.900,00	-
Total	**417.800,00**	**529.400,00**	**530.200,00**	**523.200,00**	**549.800,00**	-
No. Planilla(s)	9479716502 - 9482179322	9481188995 - 9482704538	9482766621 - 9483497780	9484428753 - 9486748978	9485525393 - 9486755540	-

Ítem	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	-	-	-	-	-	-

4.1. Verficación de los aportes a la seguridad social

Valor pagado del contrato	$ 4.000.000,00	Valor presente informe	$ 2.000.000,00

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-56- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Actividades	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE ACTIVIDADES

Valor total a aportar	$ 2.550.400,00	Valor a aportar	$ 1.073.000,00	SI Cumple
Valor total aportes del contrato	$ 2.550.400,00	Valor aportado presente informe	$ 1.073.000,00	

5. - FIRMAS

Declaración de cesión: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:		Firma:	
Contratista	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES	Supervisor	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
	4.192.893 DE PAIPA	Cargo	Secretaria de Planeacion y Desarrollo

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57-_Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE SUPERVISIÓN

1 INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-PS-029-2025 del 27 de enero del 2025 , en cumplimiento de las obligaciones contraídas por GEOFREY RODRÍGUEZ TORRES, en calidad de contratista y el Municipio de Tuta - Boyacá, y para lo cual se presento el correspondiente Informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo

2 PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el objetivo e cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA (BOYACÁ) realizo el contrato de Prestación de servicios profesionales, por la modalidad de Contratación directa , firmándose el mismo, según la propuesta presentada por GEOFREY RODRÍGUEZ TORRES en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato	MT-CD-PS-029-2025	Fecha de firma	lunes, 27 de enero de 2025
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRIOTRIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA BOYACÁ.		
Tipo de contrato	Prestación de servicios profesionales		
Modalidad Contractual	Contratación directa		

3.1 Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	Once (11) Meses	333	$ 12.000.000,00	jueves, 30 de enero de 2025
Adicional 01	-	-	-	N/A
Final	Once (11) Meses	333	$ 12.000.000,00	lunes, 29 de diciembre de 2025

3.2 Datos del contratista

Nombre	GEOFREY RODRÍGUEZ TORRES	Número de Cedula:	4.192.893 DE PAIPA
E-mail:	geofreyrt@gmail.com	Celular:	3.183.937.657
BANCO	DAVIVIENDA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Numero de Cuenta:	550386000083678,00	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensione	Protección	Administradora de salud	SANITAS
ARL:	positiva	Tipo de riesgo	Tipo I

3.3 Datos de supervisión

Nombre del supervisor	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ	Cargo	Secretaria de Planeacion y Desarrollo

4 DATOS FINANCIEROS

A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-PS-029-2025 del 27 de enero del 2025. Se estima su ejecución fisica en un 33,3%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el periodo de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 24,0% para el presente informe

Numero de acta	2	Fecha del informe	viernes, 1 de agosto de 2025

2.1 Programación de pagos

Acta 01	$ 2.000.000,00	Acta 05	$ -	Acta 09	$ -	Total avance	
Acta 02	$ 2.000.000,00	Acta 06	$ -	Acta 10	$ -	$	4.000.000,00
Acta 03	$ -	Acta 07	$ -	Acta 11	$ -	Por ejecutar	
Acta 04	$ -	Acta 08	$ -	Acta 12	$ -	$	8.000.000,00

2.2 Balance general de la ejecución del contrato

Pagos		DÍAS	% Tiempo	% Fisico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 2.000.000,00	80	24,0%	16,7%		
Acumulado	$ 4.000.000,00	80	24,0%	33,3%		
Por ejecutar	$ 8.000.000,00	-	66,7%	66,7%		

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE SUPERVISIÓN

5 INFORME DE ACTIVIDADES

Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-PS-029-2025 del 27 de enero del 2025, para el periodo comprendido entre el 30 de marzo del 2025 y el 29 de mayo del 2025 para lo cual se verifico el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidecias de ejecución, y para lo cual se presenta la siguiente relación:

5.1 Periodo de tiempo del informe

Entre	domingo, 30 de marzo de 2025	y	jueves, 29 de mayo de 2025

5.2 Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Brindar apoyo en cuanto a la sistematización de los procesos y procedimientos del banco de programas y proyectos de inversión municipal en el aplicativo VyGSoft BP por el tiempo que dure el contrato.	11,00	4,00	36%	Se realizo migración de la ejecución presupuestal otorgada por la secretaria de hacienda y se realiza la respectiva actualización y armonización con las metas del plan de desarrollo acorde al código mga. Se realiza asesoria y apoyo a la entidad para la operacion y manejo del banco de poryectos a travez del modulo VyG soft BP	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
2	Brindar apoyo en cuanto al desarrollo la sistematización del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG	11,00	4,00	36%	Se brinda asesroia y soporte tecnico para el manejo y operación del modulo VYGSoft MIPG en la entidad en cuanto a operación y sistematizacion de la informacion relacionada al modelo integrado de planeacion y gestion	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
3	Brindar apoyo en cuanto a la Sistematización del procedimiento de seguimiento del plan de desarrollo territorial en el aplicativo VyGSfot BP y VyGSoft SG en la entidad por el tiempo que dure el contrato.	11,00	4,00	36%	Se apoyo y se brindó soporte en el reporte de seguimiento al plan de desarrollo municipal para el registro de las actividades realizadas en el marco del cumplimiento de las actividades programadas para el cumplimiento al plan de desarrollo de la vigencia 2025 a través del modulo VyG Soft SG	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
4	Brindar asesoría en la Sistematización de los planes institucionales de la entidad territorial.	11,00	4,00	36%	Se realizó asesoría y soporte técnico en el manejo y operación del software VyGSoft planes para el registro formulación y ejecución de los planes institucionales que dispuso la entidad anexo a ello se brindó capacitación al funcionario encargado en el manejo de dicho aplicativo.	En Fisico: Planillas y Pantallazos.
5	Organizar y realizar una sesión de capacitación sobre el uso de los diferentes aplicativos a los funcionarios de la entidad.	1,00	1,00	100%	Actividad Cumplida	N/A
6	Apoyar en cuanto a soporte técnico, telefónico, por acceso remoto y actualización de los aplicativos por el tiempo que dura el contrato.	11,00	2,00	18%	Acorde a solicitud de cada usuario se ha atendido llamadas, remotos y asistencia tecnica y telefonica para la operación y manejo de los modulos.	En Fisico: Planillas y Pantallazos. En Digital Cd con evidencias

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE SUPERVISIÓN

7	Realizar tres (03) jornadas de capacitación virtual a los funcionarios de la entidad sobre el uso de los aplicativos VyGSoft BP, VyGSoft SG, VyGSoft MIPG y VyGSoft PL.	3,00	1,00	33%	Se brindo capacitacion virtual a los funcionarios de la entidad para el manejo de los aplicativos	En Fisico: Planillas y Pantallazos.

5.4 Ejecución de actividades - Adición 01

Para el periodo comprendido entre el 30 de marzo del 2025 y el 29 de mayo del 2025 El contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-PS-029-2025 del 27 de enero del 2025 no tuvo adiciones

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	0	-			0	0

5.5 Ejecución de financiera de las actividades - Adición 01

6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Según los soportes entregados por el contratista (Planillas de pago), a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos fisicós entregados por GEOFREY RODRÍGUEZ TORRES:

Item	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	179.900,00	228.000,00	228.300,00	225.300,00	236.800,00	-
Pensiones	230.300,00	291.800,00	292.200,00	288.400,00	303.100,00	-
Riesgos	7.600,00	9.600,00	9.700,00	9.500,00	9.900,00	-
Total	**417.800,00**	**529.400,00**	530.200,00	**523.200,00**	**549.800,00**	-
No. Planilla(s)	9479716502 - 9482179322	9481188995 - 9482704538	9482766621 - 9483497780	9484428753 - 9486748978	9485525393 - 9486755540	-

Item	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	-	-	-	-	-	-

6.1 Verificación de los aportes a la seguridad social

Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de Prestación de servicios profesionales No. MT-CD-PS-029-2025 del 27 de enero del 2025, para el periodo comprendido entre el 30 de marzo del 2025 y el 29 de mayo del 2025 segun lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente analisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las clausulas contractuales y la ormatividad vigente

Valor pagado del contrato	$ 4.000.000,00	Valor presente informe	$ 2.000.000,00		
Valor total a aportar	$ 2.550.400,00	Valor a aportar	$ 1.073.000,00		**SI Cumple**
Valor total aportes del contrato	$ 2.550.400,00	Valor aportado presente informe	$ 1.073.000,00		

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
	Gestión de bienes y servicios	A-GBS-F-57- Versión: 03
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2
Formato: Informe de Supervisión	Administración 2024-2027	TRD:

INFORME DE SUPERVISIÓN

7 FIRMAS

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:

Supervisor	**MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ**
Cargo	Secretaria de Planeacion y Desarrollo

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 4192893		RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 4B no 7-74	CHIQUINQUIRA-BOYACA	3183937657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1483605546	9485525393	I	2025/06/24	2025/05/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC 4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2025/05/15 02:40 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 4192893		RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 4B no 7-74	CHIQUINQUIRA-BOYACA	3183937657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1509996682	9486755540	N	2025/06/24	2025/05/27	BANCO DAVIVIENDA	0	$136,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	($1,423,500)	($227,800)	EPS005	30	($1,423,500)	($178,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,423,500)	($7,500)	0	$0	$0
2	CC	4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	$1,894,000	$303,100	EPS005	30	$1,894,000	$236,800		0	$0	$0	14-23	30	$1,894,000	$9,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$470,500**	**$75,300**			$470,500	$58,800			$0	$0			$470,500	$2,400		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$75,300	$0	$0	$75,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$75,300	$0	$0	$75,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$2,400	$0	$0	$2,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$2,400	$0	$0	$2,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$58,800	$0	$0	$58,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$58,800	$0	$0	$58,800
TOTAL				1	$136,500	$0	$0	$136,500

PLANILLA PAGADA

2025/05/27 02:42 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 4192893		RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 4B no 7-74	CHIQUINQUIRA-BOYACA	3183937657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-04	2025-04	1426877164	9484428753	I	2025/05/22	2025/04/22	BANCO DAVIVIENDA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				**1**	**$413,300**	**$0**	**$0**	**$413,300**

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2025/05/26 01:27 PM

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 4192893		RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 48 no 7-74	CHIQUINQUIRA-BOYACA	3183937657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-04	2025-04	1509938222	9486748978	N	2025/05/22	2025/05/27	BANCO DAVIVIENDA	5	$110,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

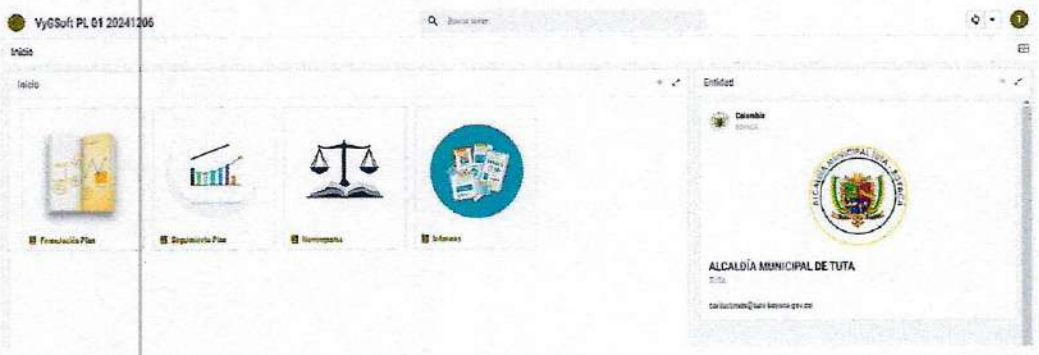
EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	($1,423,500)	($227,800)	EPS005	30	($1,423,500)	($178,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,423,500)	($7,500)	0	$0	$0
2	CC	4192893	RODRIGUEZ TORRES GEOFREY	230201	30	$1,802,300	$288,400	EPS005	30	$1,802,300	$225,300		0	$0	$0	14-23	30	$1,802,300	$9,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$378,800	$60,600			$378,800	$47,300			$0	$0			$378,800	$2,000		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

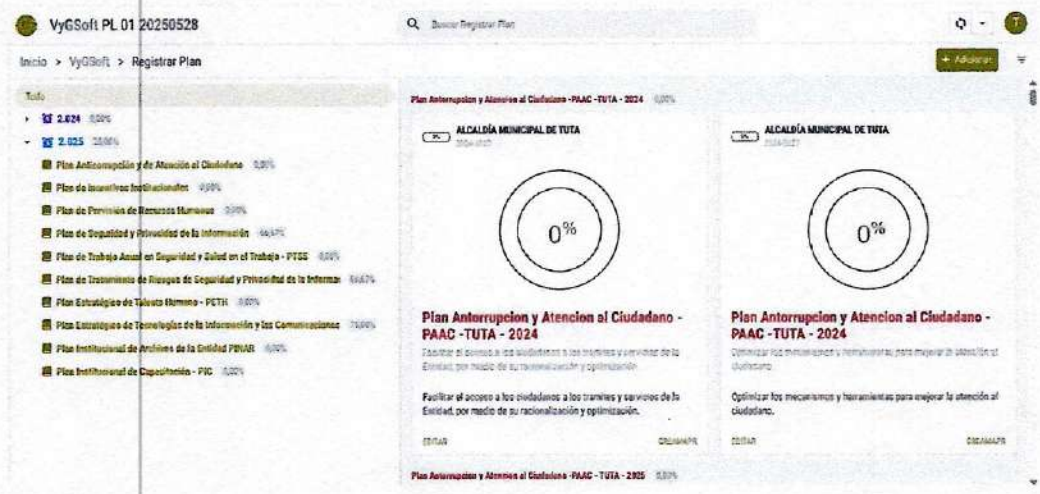
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$60,600	$200	$0	$60,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$60,600	$200	$0	$60,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$2,000	$100	$0	$2,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$2,000	$100	$0	$2,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$47,300	$200	$0	$47,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$47,300	$200	$0	$47,500
TOTAL				1	$109,900	$500	$0	$110,400

2025/05/27 02:28 PM

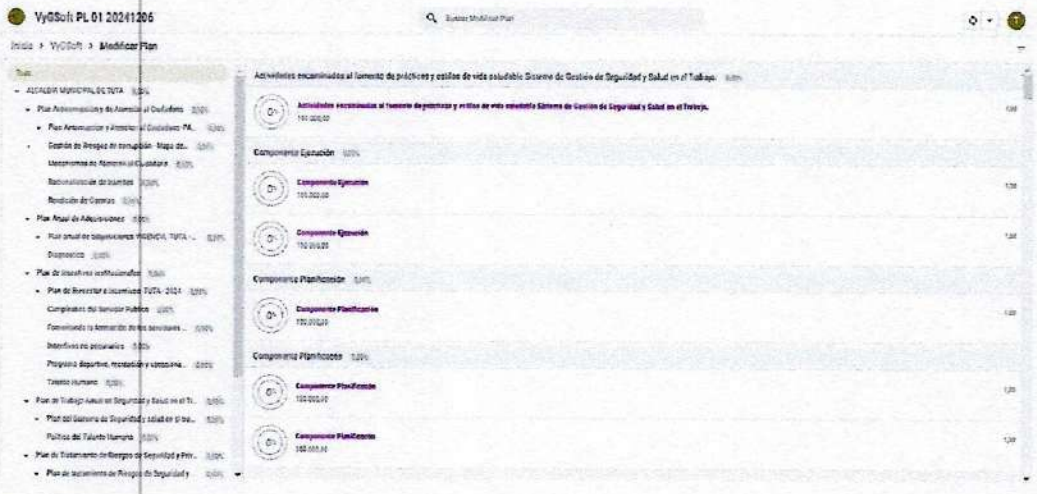
SISTEMATIZACIÓN PLANES INSTITUCIONALES

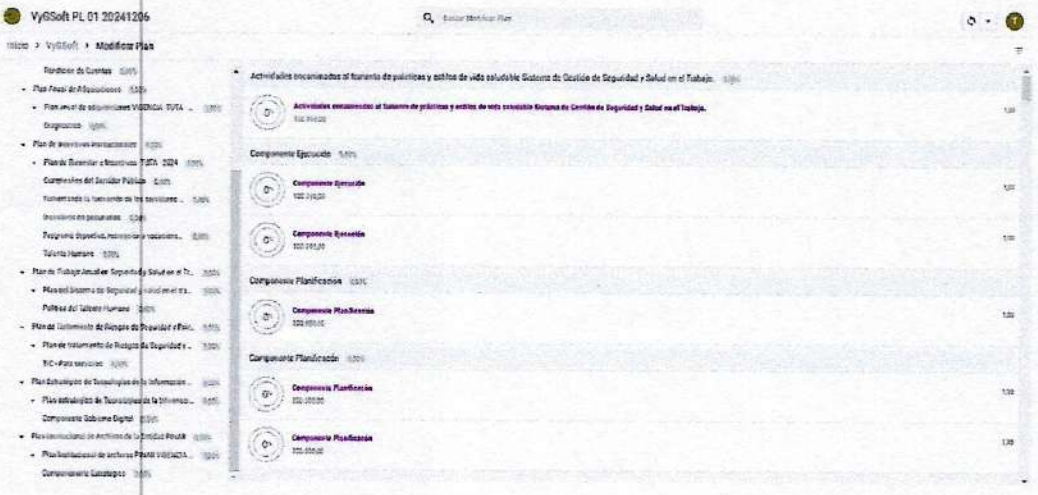


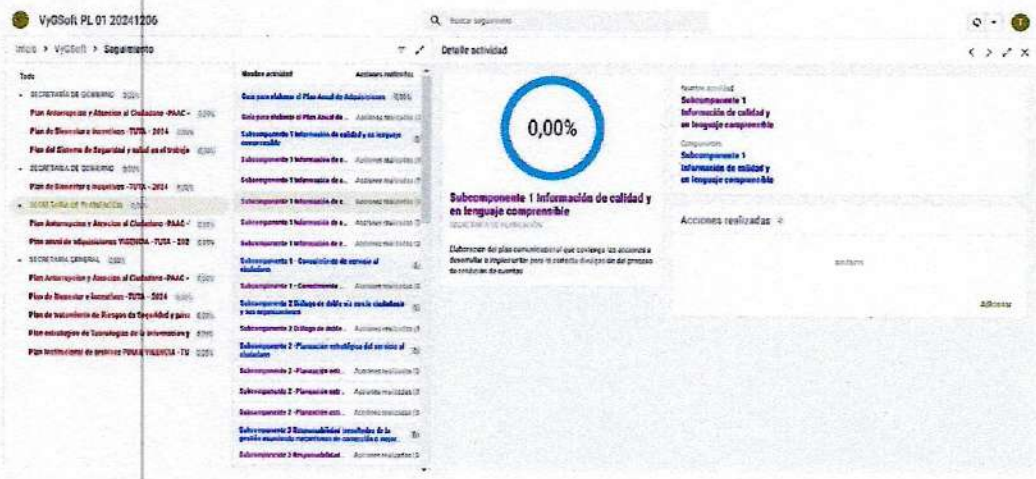


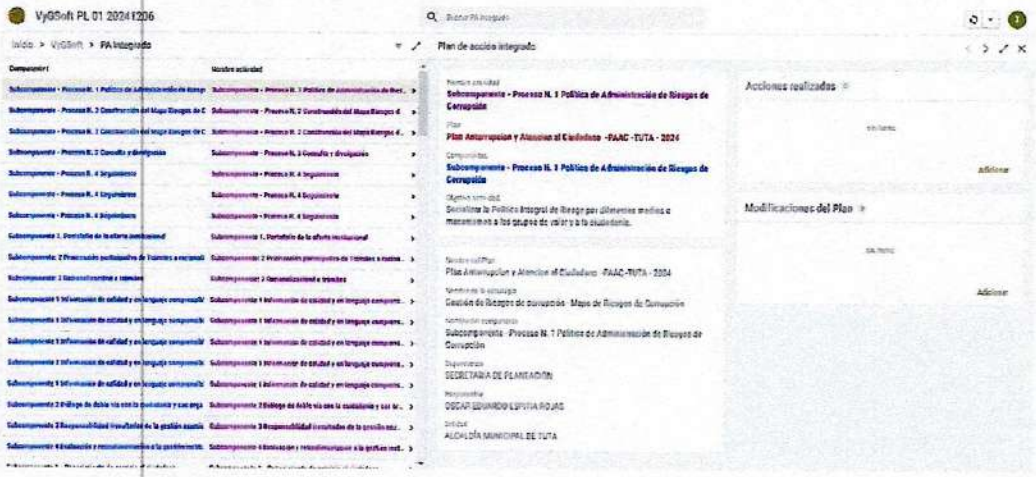


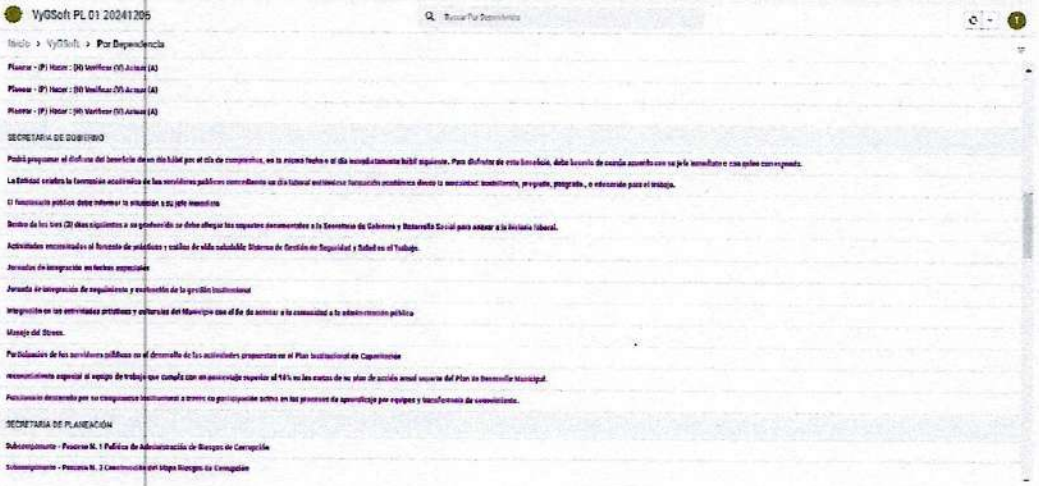

VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > Registrar Plan
Adicionar
0%
Plan de tratamiento de Riesgos de Seguridad y privacidad de la Informacion -TUTA - 2024
Plan de tratamiento de Riesgos de Seguridad y privacidad de la Informacion -TUTA - 2024
Plan de Bienestar e Incentivos - TUTA - 2024
Plan de vacantes y provision de recursos humanos 2024- -TUTA - 2024

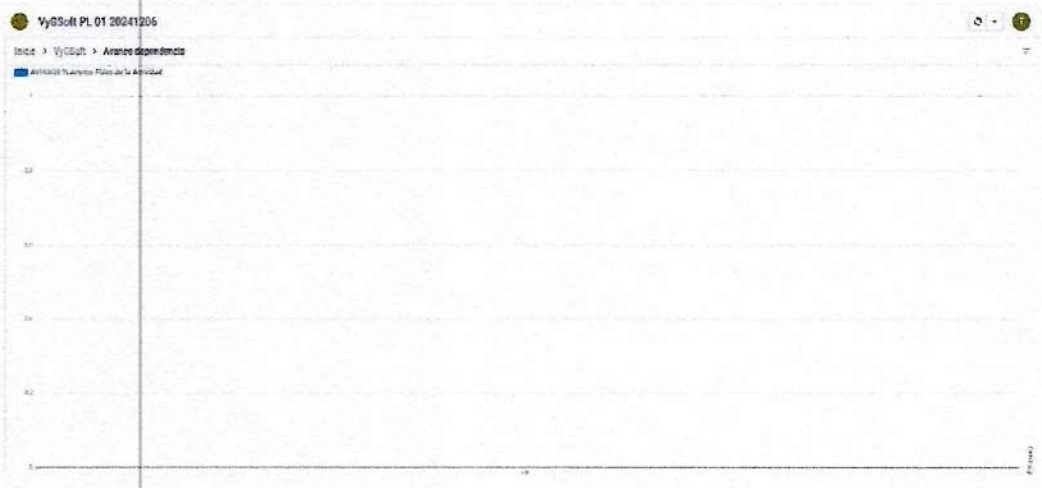

VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > Modificar Plan
Actividades encaminadas al fomento de prácticas y estilos de vida saludable Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Componente Ejecución
Componente Planificacion

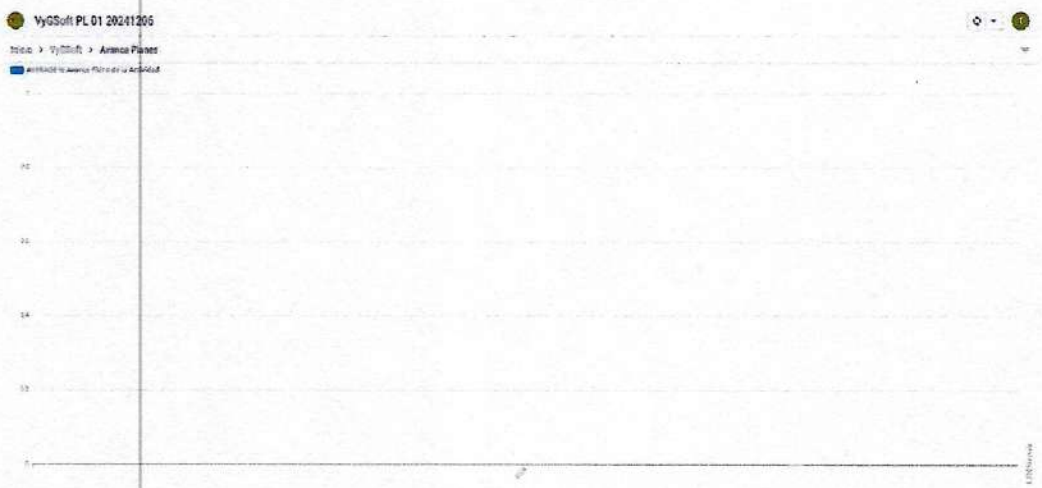

VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > Modificar Plan
Actividades encaminadas al fomento de prácticas y estilos de vida saludable Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Componente Ejecución
Componente Planificacion
Componente Planificación


VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > Seguimiento
Detalle actividad
0,00%
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible
Acciones realizadas


VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > PA Integrado
Plan de acción integrado
Componente
Nombre actividad
Acciones realizadas
Modificaciones del Plan
Adicionar


VyGSoft PL 01 20241206
Inicio > VyGSoft > Por Dependencia
Planear - (P) Hacer : (H) Verificar (V) Actuar (A)
SECRETARIA DE GOBIERNO
SECRETARIA DE PLANEACIÓN





VyGSoft PL 01 20241206

Registro y monitoreo de planes, políticas y programas institucionales

VyGSoft PLANES es una solución diseñada para facilitar la gestión integral de planes, políticas y programas en diversas organizaciones. La plataforma permite registrar y estructurar de manera eficiente cualquier tipo de plan, asignando metas y objetivos claros. Además, ofrece mecanismos de seguimiento para monitorear el avance, verificar el cumplimiento de las metas y realizar ajustes oportunos en tiempo real. VyGSoft PLANES es ideal para entidades que buscan una manera centralizada y accesible de gestionar sus marcos de desarrollo, garantizando transparencia y eficacia en la implementación de sus estrategias programáticas planificadas.

OK

Geofrey Rodriguez Torres

Informe de servicios

Código: FM_008
Versión: 2.0
Fecha: 2018.01.01

PM1-Desarrollo, implementación y soporte de software | Procedimiento 7: Soporte uso de aplicaciones

Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Responsable	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cargo	Profesional asesor

Fecha: 29/05/2025

1. Objetivo de la asistencia

SOPORTE TECNICO EN EL MANEEJO DE LOS APLICATIVOS VYGSOFT

2. Actividades desarrolladas durante la visita

ID	Descripción	Cumplida?
1	Se ha brindado soporte tecnico a travez de llamada telefonica, conexión remota y/o precencial en el manejo y operación del modulo vyg soft para el registro del seguimiento del plan de desarrollo, sistematizacion de banco de proyectos, sistematizacion y seguimiento a planes institucionales y MIPG en el periodo comprendido entre el 30 de marzo al 29 de Mayo	
2		

3. Tareas y compromisos asignados

	Tareas asignadas a la entidad		Compromisos adquiridos por el contratista
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	

4. Anexos

ID	Descripción	No. Folios
1		
2		
3		
4		
5		

5. Verificaciones

ID	Descripción	SI	NO
1	¿Se cumplió el objetivo de la asistencia técnica?		
2	¿Los aplicativos están funcionando correctamente?		
3	¿Se dio respuestas a las dudas existentes?		
4	¿Se reviso tareas previamente pactadas?		
5	¿El supervisor verificó el cumplimiento del servicio?		

6. Firmas

Firma:	
Nombre:	Carolina Vargas Gonzalez
Cargo:	Secretaria de planeacion
Dependencia:	Planeacion y Desarrollo.

"Coordinación técnica en la realización e implementación de procesos administrativos en entidades territoriales."

No. Ingreso interno	

Geofrey Rodriguez Torres

Informe de servicios

Código: FM_008
Versión:. 2.0
Fecha: 2018.01.01

PM1-Desarrollo, implementación y soporte de software

Procedimiento 7: Soporte uso de aplicaciones

Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Responsable	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cargo	Profesional asesor

Fecha: 29/05/2025

1. Objetivo de la asistencia

SOPORTE TECNICO EN EL MANEEJO DE LOS APLICATIVOS VYGSOFT

2. Actividades desarrolladas durante la visita

ID	Descripción	Cumplida?
1	Se ha brindado soporte tecnico a travez de llamada telefonica, conexión remota y/o precencial en el manejo y operación del modulo vyg soft para el registro del seguimiento del plan de desarrollo, sistematizacion de banco de proyectos, sistematizacion y seguimiento a planes institucionales y MIPG en el periodo comprendido entre el 30 de marzo al 29 de Mayo	
2		

3. Tareas y compromisos asignados

	Tareas asignadas a la entidad		Compromisos adquiridos por el contratista
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	

4. Anexos

ID	Descripción	No. Folios
1		
2		
3		
4		
5		

5. Verificaciones

ID	Descripción	SI	NO
1	¿Se cumplió el objetivo de la asistencia técnica?		
2	¿Los aplicativos están funcionando correctamente?		
3	¿Se dio respuestas a las dudas existentes?		
4	¿Se reviso tareas previamente pactadas?		
5	¿El supervisor verificó el cumplimiento del servicio?		

6. Firmas

Firma:	
Nombre:	Nelson F. Garcia
Cargo:	Prof. Apoyo USPD
Dependencia:	USPD

"Coordinación técnica en la realización e implementación de procesos administrativos en entidades territoriales."

No. Ingreso interno	

Informe de servicios

Geofrey Rodriguez Torres

PM1-Desarrollo, implementación y soporte de software | Procedimiento 7: Soporte uso de aplicaciones

Código:	FM_008
Versión:	2.0
Fecha:	2018.01.01

Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Responsable	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cargo	Profesional asesor

Fecha: 29/05/2025

1. Objetivo de la asistencia

SOPORTE TECNICO EN EL MANEEJO DE LOS APLICATIVOS VYGSOFT

2. Actividades desarrolladas durante la visita

ID	Descripción	Cumplida?
1	Se ha brindado soporte tecnico a travez de llamada telefonica, conexión remota y/o precencial en el manejo y operación del modulo vyg soft para el registro del seguimiento del plan de desarrollo, sistematizacion de banco de proyectos, sistematizacion y seguimiento a planes institucionales y MIPG en el periodo comprendido entre el 30 de marzo al 29 de Mayo	
2		

3. Tareas y compromisos asignados

	Tareas asignadas a la entidad		Compromisos adquiridos por el contratista
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	

4. Anexos

ID	Descripción	No. Folios
1		
2		
3		
4		
5		

5. Verificaciones

ID	Descripción	SI	NO
1	¿Se cumplió el objetivo de la asistencia técnica?		
2	¿Los aplicativos están funcionando correctamente?		
3	¿Se dio respuestas a las dudas existentes?		
4	¿Se reviso tareas previamente pactadas?		
5	¿El supervisor verificó el cumplimiento del servicio?		

6. Firmas

Firma:	*"Coordinación técnica en la realización e implementación de procesos administrativos en entidades territoriales."*
Nombre:	
Cargo:	
Dependencia:	No. Ingreso interno

Informe de servicios

Geofrey Rodriguez Torres

PM1-Desarrollo, implementación y soporte de software | Procedimiento 7: Soporte uso de aplicaciones

Código: FM_008
Versión: 2.0
Fecha: 2018.01.01

Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Responsable	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cargo	Profesional asesor

Fecha: 29/05/2025

1. Objetivo de la asistencia

SOPORTE TECNICO EN EL MANEEJO DE LOS APLICATIVOS VYGSOFT

2. Actividades desarrolladas durante la visita

ID	Descripción	Cumplida?
1	Se ha brindado soporte tecnico a travez de llamada telefonica, conexión remota y/o precencial en el manejo y operación del modulo vyg soft para el registro del seguimiento del plan de desarrollo, sistematizacion de banco de proyectos, sistematizacion y seguimiento a planes institucionales y MIPG en el periodo comprendido entre el 30 de marzo al 29 de Mayo	
2		

3. Tareas y compromisos asignados

	Tareas asignadas a la entidad		Compromisos adquiridos por el contratista
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	

4. Anexos

ID	Descripción	No. Folios
1		
2		
3		
4		
5		

5. Verificaciones

ID	Descripción	SI	NO
1	¿Se cumplió el objetivo de la asistencia técnica?		
2	¿Los aplicativos están funcionando correctamente?		
3	¿Se dio respuestas a las dudas existentes?		
4	¿Se reviso tareas previamente pactadas?		
5	¿El supervisor verificó el cumplimiento del servicio?		

6. Firmas

Firma:	Maria Alejandra Civertes
Nombre:	Maria Alejandra Civertes
Cargo:	Apoyo Sec. de Convivencia
Dependencia:	Secretaria Convivencia

"Coordinación técnica en la realización e implementación de procesos administrativos en entidades territoriales."

No. Ingreso interno	

Geofrey Rodriguez Torres

Informe de servicios

PM1-Desarrollo, implementación y soporte de software | Procedimiento 7: Soporte uso de aplicaciones

Código:	FM_008
Versión:	2.0
Fecha:	2018.01.01

Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Responsable	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES
Cargo	Profesional asesor

Fecha: 29/05/2025

1. Objetivo de la asistencia

SOPORTE TECNICO EN EL MANEEJO DE LOS APLICATIVOS VYGSOFT

2. Actividades desarrolladas durante la visita

ID	Descripción	Cumplida?
1	Se ha brindado soporte tecnico a travez de llamada telefonica, conexión remota y/o precencial en el manejo y operación del modulo vyg soft para el registro del seguimiento del plan de desarrollo, sistematizacion de banco de proyectos, sistematizacion y seguimiento a planes institucionales y MIPG en el periodo comprendido entre el 30 de marzo al 29 de Mayo	
2		

3. Tareas y compromisos asignados

	Tareas asignadas a la entidad		Compromisos adquiridos por el contratista
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	

4. Anexos

ID	Descripción	No. Folios
1		
2		
3		
4		
5		

5. Verificaciones

ID	Descripción	SI	NO
1	¿Se cumplió el objetivo de la asistencia técnica?		
2	¿Los aplicativos están funcionando correctamente?		
3	¿Se dio respuestas a las dudas existentes?		
4	¿Se reviso tareas previamente pactadas?		
5	¿El supervisor verificó el cumplimiento del servicio?		

6. Firmas

Firma:	
Nombre:	Anabel Elizabeth Alvarez
Cargo:	Secretaria de Infraestructura
Dependencia:	Infraestructura y movilidad

"Coordinación técnica en la realización e implementación de procesos administrativos en entidades territoriales."

No. Ingreso interno	

	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES NIT.: 4192893	**FM - 012**
	DOCUMENTO EQUIVALENTE **Cuenta de Cobro**	**Versión 1**
	Referencia: 23471225	**Fecha 2023.01.01**

Fecha: 01/08/2025

GEOFREY RODRIGUEZ TORRES	
Dirección	CALLE 4B No. 7-74
Teléfono	3183937657
E-Mail	geofreyrt@gmail.com

Señores:	TUTA ALCALDIA
	NIT.: 800027292
Dirección	Carrera 7 No. 5 -53
Teléfono	3107849183

Concepto de cobro			
Contrato No.:	MT-CD-PS-029-2025	**Fecha:**	27/01/2025
Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL, EL PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRIOTRIAL Y DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MUNICIPIO DE TUTA BOYACÁ"		
Pago No.:	Pago acta parcial No. 02 (Entre el 30 de marzo y el 29 de mayo de 2025)	**Fecha:**	01/08/2025
Concepto:	Pago acta parcial No. 02 (Entre el 30 de marzo y el 29 de mayo de 2025)		
Valor:	**$ 2.000.000,00**		
Firma	GEOFREY RODRIGUEZ TORRES		Espacio para firma