 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 1014 de 2025 FECHA. Día 2 2 Mes Abril Año 2 0 2 5

OBJETO: Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, como enlace territorial para el departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e inter institucionales en el marco de las competencias de la subdirección.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO

DIRECCIÓN: CRA 64 #99-100 EDF
CENTRAL PARK T3 AP315

TELÉFONO: 3 1 4 6 3 1 7 2 8 9

CÉDULA Y/O NIT: 1 1 4 3 4 6 3 2 0 5

CORREO ELECTRÓNICO: NICOLEMBOLANO@GMAIL.COM

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA

DEPENDENCIA: Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 3 0 0 7 6 1 5 0 4 1

FECHA DE INICIO

DÍA: 2 2 MES: 04 AÑO: 2025

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: 3 1 MES: 12 AÑO: 2023

Valor total del contrato
\$ 57.785.200,00

Valor desembolso del convenio
\$ 6.281.000,00

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
	\$6.281.000,00						

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 4	Periodo de pago Julio	Valor a cobrar en el periodo \$6.281.000,00	Pensionado Sí___ No <u>X</u>
---------------------	--------------------------	--	---------------------------------

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 119625	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000
---	---

Entidad bancaria DAVIVIENDA S.A	No. de cuenta bancaria 4884 4716 9753	Tipo de cuenta Ahorros <u>X</u> Corriente__
------------------------------------	--	--

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SURA	\$ 314,100	06	2025	9487828947
FONDO PENSIÓN	PROTECCION	\$ 402,000			
ARL	SURA	\$ 13,200			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del ____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____


FIRMA RESPONSABLE:



JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA

No. 80.431.091

Supervisor

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	3 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Instrucciones para el diligenciamiento (Favor borrar al imprimir o al diligenciar)

Espacio para el radicado: Espacio exclusivo para radicado Gestor Documental.

No. De contrato y fecha: Indicar número y fecha del contrato.

Objeto: Indicar el objeto del contrato tal y como aparece en el clausulado

Nombre del contratista y/o representante legal: Indicar el nombre del contratista o del representante legal de la firma a la que se asignó el contrato.

Dirección: Indicar dirección del contratista o de la firma a la que se asignó el contrato.

Teléfono: Indicar número telefónico del contratista o de la firma a la que se asignó el contrato.

Cédula y/o NIT: Indicar número de cédula de ciudadanía o número de NIT, según aplique.

Correo electrónico: Indicar correo electrónico del contratista o de la firma.

Nombres(s) del Supervisor(es) y/o Interventor(es): Indicar el nombre completo del supervisor(es) y/o interventor(es) del contrato.

Dependencia: Indicar la dependencia donde labora el supervisor del contrato.

No. De extensión o teléfono: Indicar el teléfono y/o extensión del supervisor del contrato.

Fecha de inicio: Indicar fecha de inicio de ejecución del contrato según aplique, aprobación de póliza o suscripción

Fecha terminación inicial: Indicar fecha de terminación del contrato.

Valor total del contrato o Convenio: Indicar valor total del contrato o convenio, incluidas adiciones si aplica.

Valores honorarios mensuales o Desembolso del Convenio: Indicar el valor total mensual de los honorarios del contratista o del convenio

Valor IVA: Indicar el valor del IVA en los casos que aplique.

Valor facturas: Indicar el valor de la factura en los casos que aplique.

Valor desplazamientos: Indicar si aplica el valor de desplazamientos del contratista, de acuerdo con el objeto contractual

Valor Adición: Indicar las adiciones que se hayan realizado al contrato, si aplica.

Prórroga: Indicar el tiempo de prórroga del contrato si aplica.

Suspensión: Indicar el tiempo de suspensión del contrato, si aplica.

Cesión: Indicar el nombre del contratista o firma que cedió el contrato, si aplica.

Terminación anticipada: Indicar la fecha en la que se suscribe la terminación anticipada del contrato.

Aspectos Económicos:


Número de pago: Indicar el número de pago que se está cobrando.


Periodo de pago: Indicar el periodo de pago que se está cobrando

Valor a cobrar en el periodo: Indicar el valor a cobrar correspondiente al periodo cobrado.

Pensionado: Indicar con una X si el contratista se encuentra pensionado o no.

No Registro (s) Presupuestal (es) a afectar y No. Subunidad Presupuestal: Indicar el Registro (s) Presupuestal (es) y la Subunidad Presupuestal, esta información se encuentra enunciada en el Registro Presupuestal de cada contrato, ver ejemplo:

	Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto		Usuario Solicitante: MHfgutierc	
	Comprobante		Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante: 37-01-01-22	
			Fecha y Hora Sistema:	
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO				
Con base en el CDP XXXX de fecha XXXX Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle				
Numero:	XXXX	Fecha:	2020-02-03	Unidad / Subunidad Ejecutora:
Valor Inicial:		Estado:	Generado	Tasa de Cambio:
Valor Total Operaciones:		Valor Actual:		Saldo x Obligar:
TERCERO ORIGINAL				
Identificación: Cédula de Ciudadanía	XXXX	Razon Social:	XXXX	Medio de Pago:
CUENTA BANCARIA				
Numero:		Banco:		Tipo:
ORDENADOR DEL GASTO				
Identificación:		Nombre:		Cargo:
CAJA MENOR				
DOCUMENTO SOPORTE				
Identificación:		Fecha de Registro:		Numero:
				Tipo:
				CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
				Fecha:
				2020-02-03

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	4 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Entidad Bancaria: Indicar el nombre de la entidad Bancaria, número de cuenta y establecer si es una cuenta de ahorros o una cuenta corriente.

No. de cuenta bancaria: Escribir en números la cuenta bancaria sin puntos ni líneas.

Tipo de cuenta: Indicar con una X si es de ahorros o corriente

Pago aportes sistema de seguridad social: Indicar la entidad, el valor, el periodo cotizado y número de planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social, discriminado los valores correspondientes a salud, pensión y ARL.

Otros Aspectos Económicos:

Concepto supervisor(es) y/o Interventor(es): Indicar el concepto del supervisor según las convenciones asignadas para la evaluación del contratista.

Informes Publicados en SECOP II: El contratista mensualmente debe realizar la publicación de los informes en el SECOP II, y el supervisor debe validar dicha publicación. (No es necesario adjuntar este soporte mensualmente) Para el último pago, **Sí** se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

Observaciones: Indicar **novedades adicionales** que presente el contratista, incluyendo si para el cobro de su cuenta presenta más de dos usos presupuestales para la generación del pago.

Concepto supervisor(es) y/o Interventor(es) (aplica solo para el pago final.): Indicar el concepto del supervisor y/o interventor del contrato, señalando el porcentaje total de ejecución del contrato, dejar constancia de la ejecución financiera del contrato,

Firmas responsables: Firmar por parte del supervisor(es) y/o Interventor(es).

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1014 de 2023, CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

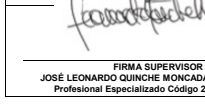

OBJETO DEL CONTRATO: (2) Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, como enlace territorial para el departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e inter institucionales en el marco de las competencias de la subdirección.

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)	PERIODO: (5)
NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO	JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA. CC 80.431.091 Supervisor Profesional Especializado Código 2028 grado 17	Julio

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Brindar apoyo a la subdirección en la socialización de la oferta institucional y de la realización de asistencias técnicas a entidades territoriales, corporaciones de elección popular y líderes locales del Departamento del Atlántico, en temas de ordenamiento territorial, socialización territorial, desconcentración política y administraciones desarrollo institucional, gestión pública territorial bajo el marco del Sistema Administrativo del Interior	8.05%	Durante el mes de julio se realizó la solicitud de atribución con la Alcaldía de Soledad Adentro, la cual, mediante visita presencial, se manifestó que será liderada por parte de la Secretaría de Cultura de la entidad en el mes de julio 2023. Se realizó una reunión con la presencia de los asesores de despacho de la Corporación.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
2	Participar presencialmente y apoyar profesionalmente el desarrollo de las comisiones territoriales y/o visitas de los funcionarios y/o contratistas del Ministerio del Interior al Departamento del Atlántico, en cumplimiento de las agendas de las áreas de Gobierno y Lucha contra la trata.	8.05%	En julio no se realizaron comisiones territoriales ni visitas por parte de los funcionarios y contratistas del Ministerio del Interior, pero se atendieron requerimientos para apoyar futuros encuentros con corporaciones territoriales. El 15 de julio, se recibió la directriz de organizar, junto a la Gobernación del Atlántico, una jornada de capacitación para concejales sobre enfoque de género, ordenamiento territorial, rol de los corporados y trata de personas. Se coordinó de inmediato y se elaboró un documento con la síntesis del trabajo del equipo de corporados y sus líneas temáticas.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
3	Articular los requerimientos y necesidades de las entidades territoriales a través del Grupo de coordinación Gobernación para garantizar respuestas oportunas y eficientes que fortalezcan la relación interinstitucional y/o brindar apoyo técnico y profesional a la subdirección en el acompañamiento a las corporaciones públicas de elección popular asignadas por el supervisor, en la elaboración de proyectos que promuevan el desarrollo territorial, la participación comunitaria y el mejoramiento social.	8.05%	El 26 de julio se participó en la socialización de los Esquemas Asociativos Territoriales, liderada por el Dr. Hugo Silveira. El 15 de julio se recibió la directriz de organizar, junto a la Gobernación del Atlántico, una jornada de capacitación para concejales sobre enfoque de género, ordenamiento territorial, rol de los corporados y trata de personas. Se coordinó de inmediato y se proyectó un documento que resume el trabajo del equipo de corporados y sus líneas temáticas.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
4	Apoyar en la creación de un directorio y mapeo de actores clave de entidades territoriales, corporaciones públicas de elección popular e instancias de participación ciudadana, incluyendo Gobernadores, alcaldes, secretarios de Planeación, funcionarios generales, Mesas Directivas de las Corporaciones Públicas, presidentes de la Comisión de la Mujer, Consejos de Juventud y Consejos Territoriales de Planeación.	8.05%	Durante el mes de julio se consolidaron las bases de datos de la fuerza pública del Departamento del Atlántico, las presidentas de la Comisión Legal de la Mujer Atlántico y las secretarías de la Alcaldía de Puerto Colombia Atlántico.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
5	Apoyar en la caracterización del territorio asignado, que identifique las problemáticas y necesidades específicas de la región, con el fin de proporcionar insumos que fortalezcan la gestión y las estrategias de la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha contra la Trata.	8.05%	Se envió un correo a todas las alcaldías del Atlántico para apoyar la estrategia de prevención de la trata de personas liderada por la Gobernación, solicitando información municipal sobre el tema. Algunos municipios respondieron y se dio seguimiento a los pendientes. También se solicitó su participación en un video conmemorativo. Además, asistió a reunión con la Secretaría General el día de julio.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
6	Apoyar en el acompañamiento presencial o virtual en coyunturas sociales que requieran lograr consensos inmediatos que se presenten en el departamento del Atlántico para garantizar el diálogo efectivo y la gobernanza territorial, y en otros eventos que requieran la presencia del Ministerio del Interior.	8.05%	El 15 de julio se recibió la directriz de organizar, junto a la Gobernación del Atlántico, una jornada de capacitación para concejales sobre enfoque de género, ordenamiento territorial, rol de los corporados y trata de personas. Se coordinó de inmediato y se elaboró un documento que resume la labor y líneas de trabajo del equipo de corporados.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
7	Apoyar con la socialización en el nivel territorial la normatividad expedida por el Gobierno nacional en materia de descentralización como la Reforma al Sistema General de Participaciones, ordenamiento territorial, lucha contra la trata, política, Fortaleza, Gestión del Riesgo y Desastres y demás temas asociados a la responsabilidad del Ministerio del Interior.	8.05%	En julio de 2023 se socializó la estrategia #DeQueTataLaTata con estudiantes de grado 11 de dos instituciones educativas distantes de la ciudad de Barranquilla, explicando el delito de trata de personas, sus características, medidas de mitigación y promoviendo el uso de LIBERTAPP. También se invitó y dio seguimiento a alcaldes de Atlántico para un video conmemorativo, indicando una #OPD a Alcaldía de Barranquilla sin respuesta hasta la fecha. Además, se coordinó más de 20 instituciones educativas en Barranquilla y Soledad, y se asistió a una capacitación sobre riesgos digitales el 3 de julio.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
8	Apoyar la respuesta y el seguimiento a las consultas, derechos de petición y demás acciones realizadas por las autoridades territoriales, corporaciones de elección popular, líderes locales y ciudadanía en general, que sean competencia de la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, cuando el supervisor del contrato lo solicite.	8.05%	El día miércoles 9 de julio se solicitó a la doctora Andrea Domínguez orientación para la activación de la cuenta de control de correo, dado que los datos asignados no permitían el ingreso. Dicha consulta fue atendida el día lunes 14 de julio manifestando que efectivamente la cuenta no había sido activada. Motivo por el cual, se elevó la solicitud a conexión documental y la activación fue realizada el miércoles 16 de julio.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
9	Suministrar, organizar y mantener actualizado en el formato tecnología definida por la Subdirección, el archivo documental de informes, reportes, presentaciones, bases de datos, encuestas y demás formatos y documentos resultantes de la ejecución del contrato, en digital o electrónico y hacer entrega de este al supervisor del contrato.	8.05%	Durante el mes de julio se consolidaron las bases de datos de la fuerza pública del Departamento del Atlántico, las presidentas de la Comisión Legal de la Mujer Atlántico y las secretarías de la Alcaldía de Puerto Colombia Atlántico. A su vez, se mantuvo actualizado el Outlook, dispuesto por el Ministerio.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023
10	Desarrollar todas aquellas actividades que sean solicitadas por el supervisor del contrato y que se enmarquen en el objeto contractual.	8.05%	En el mes de julio se recibieron lineamientos de recopilar información contractual de los entes territoriales y elaborar un Excel de acuerdo a las indicaciones (Formato de cuestionarios recibidos), labor gestionada, elaborada y enviada ese mismo día. A su vez se recibió directriz de solicitar a la Dra. Sony Paredes y el equipo de lucha contra la trata de personas, un documento que explique brevemente las funciones y actividades de su área temática. De igual manera se recibió directriz de elaborar dicho documento para el eje temático de corporados.	https://mininter.gov.co/my.sharepoint.com/:f/Personal/gestorinterior territorial_mininterior_gov.co/Documents/1_%20SGGTLT01_%20OPS/2023/OT%201014%20NICOLE%20MICHELLE%20BOLAÑO%20CC%2080431091%20RE%20TAMAZO%20JULIO%20CUMPLIMIENTO%20ACTIVIDADES%20DESARROLLADAS%20EN%20EL%20MES%20DE%20JULIO%202023

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones) SI NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
 B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCION MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
 SI NO Compendio SI NO Porcentaje Participación _____
 C. POR ME _____
 D. POR RE _____
 (unir la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario).

 FIRMA SUPERVISOR JOSÉ LEONARDO QUINCHE MONCADA. CC 80.431.091 Profesional Especializado Código 2028 grado 17	 CONTRATISTA NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO CC. 1143462305
--	--

NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO

Actividad Económica Principal 6910

No somos Gran Contribuyente

No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA

No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Factura Electrónica de Venta M - 7

Representación Gráfica

Autorización Numeración de Facturación Electrónica

No. 18764082524610 de 30/10/2024 - 30/10/2026 autoriza M-1 a M-30

Tipo de Operación

Estandar

Fecha de Generación

17/07/2025 15:52

Fecha de Vencimiento

17/07/2025 15:52

Fecha de Validación

17/07/2025 15:54

Forma de Pago

Contado

Medio de Pago

Consignación bancaria

Moneda

COP

Orden de Compra

04



DATOS DEL EMISOR

Razón Social NICOLE MICHELLE BOLAÑO
RETAMOZO
Nombre Comercial
CC 1143463205-1
Obligación NO APLICA
Email nicolembolano@gmail.com
Teléfono 3146317289
Dirección CR 64 99 100 TO AP 315
Ciudad, Depart. BARRANQUILLA, ATLANTICO (CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social MINISTERIO DEL INTERIOR
Nombre Comercial MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT 830114475-6
Obligación IVA
Email siifnacion.facturaelectronica@minhacie
nda.gov.co
Teléfono 2427400
Dirección
Ciudad, Depart.

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	002	Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno, Gestión Territorial y Lucha Contra la Trata, como enlace territorial para el departamento del Atlántico, apoyando el seguimiento y fortalecimiento de las acciones institucionales e ínter institucionales en el marco de las competencias de la subdirección.	1	EA	\$6,281,000.00		\$6,281,000.00	\$6,281,000.00

1

Subtotal \$6,281,000.00

Total a Pagar \$6,281,000.00

#\$37-01-01-000;contrato1014;jose.quinche@mininterior.gov.co#\$

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143463205		BOLAÑO RETAMOZO NICOLE MICHELLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 64 99-100	BARRANQUILLA-ATLANTICO	4294423	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1635898829	9487828947	I	2025/07/02	2025/07/17	BANCO DAVIVIENDA	15	\$736,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,512,400	\$402,000			\$2,512,400	\$314,100			\$0	\$0			\$2,512,400	\$13,200		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,512,400	\$402,000			\$2,512,400	\$314,100			\$0	\$0			\$2,512,400	\$13,200		\$0	\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$2,512,400	\$402,000			\$2,512,400	\$314,100			\$0	\$0			\$2,512,400	\$13,200		\$0	\$0
1	CC	1143463205	BOLAÑO NICOLE	230201	30	\$2,512,400	\$402,000	EPS010	30	\$2,512,400	\$314,100	0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,512,400	\$13,200	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,512,400	\$402,000			\$2,512,400	\$314,100			\$0	\$0			\$2,512,400	\$13,200		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143463205		BOLAÑO RETAMOZO NICOLE MICHELLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 64 99-100	BARRANQUILLA-ATLANTICO	4294423	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1635898829	9487828947	I	2025/07/02	2025/07/17	BANCO DAVIVIENDA	15	\$736,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$402,000	\$3,800	\$0	\$405,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$402,000	\$3,800	\$0	\$405,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$13,200	\$200	\$0	\$13,400	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$13,200	\$200	\$0	\$13,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$314,100	\$3,000	\$0	\$317,100	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$314,100	\$3,000	\$0	\$317,100	
TOTAL				1	\$729,300	\$7,000	\$0	\$736,300	



[Aumentar el contraste](#)

UTC -5 16:34:50
NICOLE MICHELLE B...



Búsqueda ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

✓ Datos guardados

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	22/05/2025 2:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	8.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	02	22/05/2025 2:41:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	03	27 días de tiempo transcurrido (20/06/2025 1:18:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	6.281.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> RP 119625 CTO 1014-2025 SGGTLT NICOLE MICHELLE BOLANO RETAMOZO.pdf	RP 119625 CTO 1014-2025 SGGTLT NICOLE MICHELLE BOLANO RETAMOZO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> DESIGNA SUPER.pdf	DESIGNA SUPER.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 1014 DE 2025 NICOLE BOLAÑO.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1014 DE 2025 NICOLE BOLAÑO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
Cobro 001 Nicole Bolaño Enlace Atlántico (9).pdf (Archivado)	Cobro 001 Nicole Bolaño Enlace Atlántico (9).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTA1014-MAYO-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed (1).pdf	CTA1014-MAYO-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTO1014-ABRIL-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed.pdf	CTO1014-ABRIL-NICOLE MICHELLE BOLAÑO RETAMOZO_firmado_compressed.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> cto 1014 junio nicole bolano.pdf	cto 1014 junio nicole bolano.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle