PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja ,1 de Septiembre de 2020

Señor (a)
Sandra Victoria Bermejo Rojas
Supervisor(a) contrato No. 1741506
Coordinador Académico
Gestión Académica
Barrancabermeja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **Agosto** del año **2020**
Referencia: N° **1741506** del año **2020**

Fernando Carrascal Morales, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.141.241 de **Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en la **Gestión académica**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago

Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTE Y TRES PESOS MCTE ($ 16.423.983). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de agosto por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 3.537.473) b) TRES (03) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($ 3.790.150.) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON QUINIENTOS DIECISEIS MIL SESENTA PESOS MCTE ($ 1.516.060).

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO: Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada y complementaria en el área de electrónica, a los programas que atiende e centro industrial y del desarrollo tecnológico de Barrancabermeja y sus áreas de influencia vigencia 2020.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Cumplir el objeto del contrato en las condiciones y tiempos establecidos en él	Impartir formación virtual a las fichas asignadas por la Gestiòn Acadèmica	Relación de fichas: 2065574 Tecnólogo en Mantenimiento Mecatrónico de Automotres
2.	Planear pedagógicamente y de manera oportuna, las actividades de aprendizaje que deben ejecutarse durante el proceso de formación, de acuerdo con procedimientos y normatividad institucional	Planear y desarrollar sesiones vtituales en las competencias Promover la interacción Idónea consigo mismo (ética), Promover la interacción idónea (virtualización) Planear y desarrollar Planes de nivelación parla sfichas asignadas durante el trimestre	Relación de fichas: 2065574 Tecnólogo en Mantenimiento Mecatrónico de Automotres. https://meet.google.com/psb-cakz-hkj https://meet.google.com/gvt-tzxr-fny https://meet.google.com/mkb-wtue-bmf https://meet.google.com/dev-tmxb-hhx https://join.skype.com/qQ5KXebwqjkt https://meet.google.com/oka-zihb-hxa
3.	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Orientar formación en la competencia promover la Interacción idónea consigo mismo para una cultura de paz, Promover la interacción idónea consigo mismo y con los demás y Ejercer derechos laborales.	Sesiones en línea mediante herramienta meet, creación de Drive por ficha para el envío de material de apoyo, actividades y evidencias, para las diferentes fichas asignadas por gestión académica.
4.	El contratista se compromete a dar cumplimiento estricto al proceso de ejecución de la formación y a los Manuales del Sistema de Gestión de Calidad y demás normas que regulan	Implementar los formatos del sistema de gestión SIGA	Formatos actualizados para el portafolio del instructor (formato guía de aprendizaje)

	la Formación Profesional Integral en el SENA.		
5.	Formar parte de los equipos ejecutores del proyecto formativo, y por tanto participar en el diseño de actividades de aprendizaje que permitan la ejecución de los programas de formación	Participar de reunión de equipo ejecutor especialidad, correspondientes a 2065574 Tecnólogo en Mantenimiento Mecatrónico de Automotres.	Copia acta de Equipo ejecutor, (paquete evidencia mes de agosto).
6..	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Mediante el envìo de actividades atravès de correo electrónico, sesiones en línea y medios de almacenamiento vitual DRIVE, se buscò reforzar y potencializar las conocimientos de los aprendices de las asignadas durante el Segundo trimestre de formación	Carpetas creadas en Drive y correos electrónicos a las fichas asignadas por la coordinación academica para el tercer trimestre de formación https://drive.google.com/drive/folders/1RWP84kv1GPfvb7UbtC4FdtBJUap_oiym
	Reportar en el sistema Drive en un máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a. Creación de rutas y asociación de aprendices. b. Registro de juicios evaluativos. c. registro del reconocimiento de aprendizajes previos. d. registro de inasistencias de los aprendices a la formación	Realizar registro de Juicios Valorativos para : 2065574 Tecnólogo en Mantenimiento Mecatrónico de Automotres	Plataforma Senasofiaplus y reporte de juicios Valorativos que pueden ser verificadosen Drive https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1yLwFDLALPCF3vWezAPbrweI9BZ3rkjsj
9.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Realizar informe contractual mensual por mes	Informe contractual mes de Agosto
11.	Estar afiliado o afiliarse al Sistema General de Salud – Pensión y ARL	Pago de seguridad social: • Salud a EPS-Sanitas	Copia soporte de pago de seguridad social ,

		• Pensión Protección ARL a Positiva Correspondiente al Mes de **julio** de 2020 No. **45174770** y Agosto de 2020 No. **45931880 ARUS**	correspondiente al mes de **Julio y Agosto** de 2020

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	----------	----------	----------	----------
2.	----------	----------	----------	----------

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **45174770-45931880** expedido por ARUS correspondiente al mes de **Julio** y **Agosto** del año 2020.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

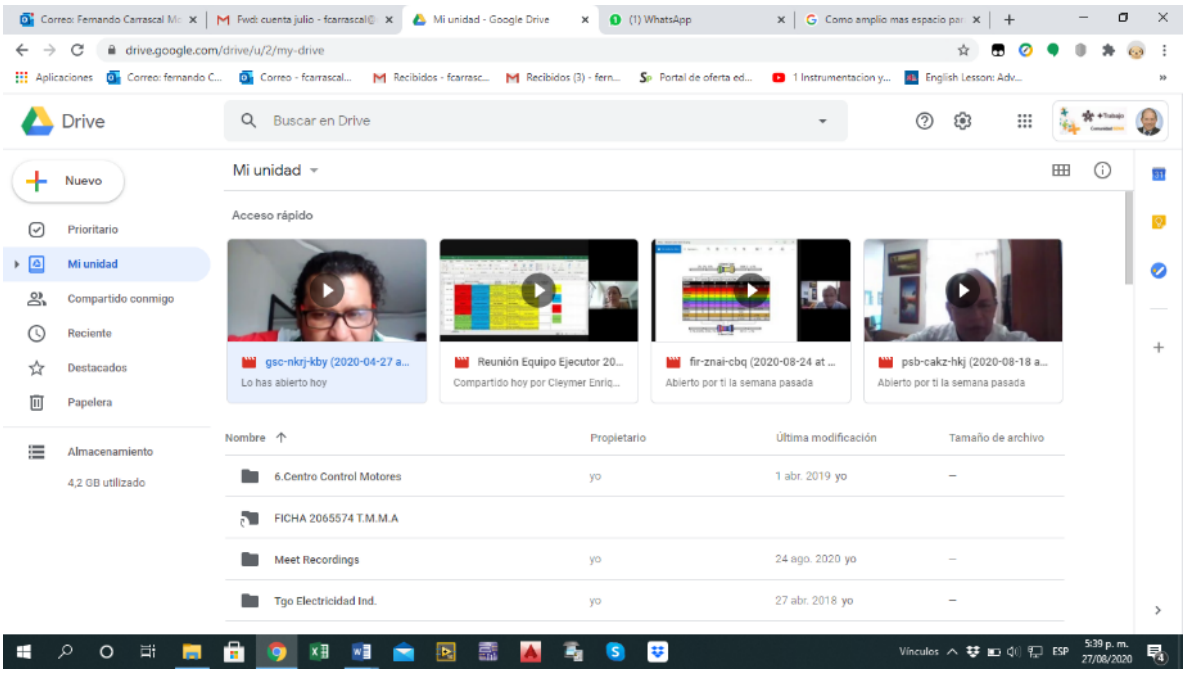
Fernando Carrascal Morales
Contratista
C.C. No. 79.141.241 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

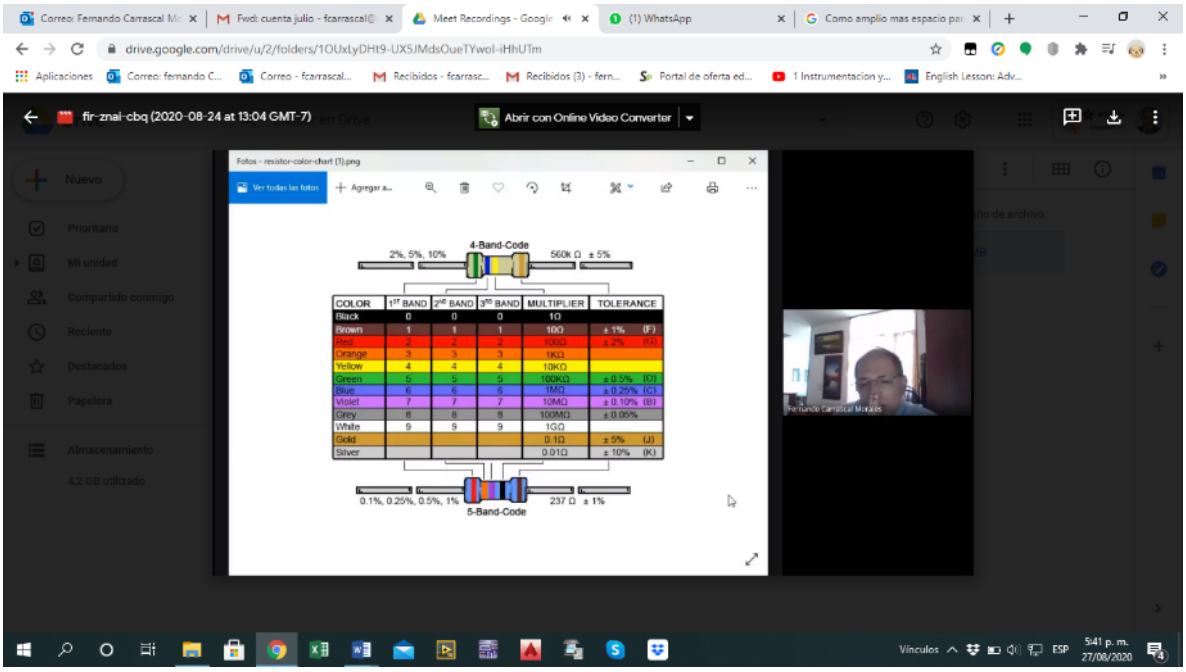
Sandra Victoria Bermejo Rojas
Supervisor(a) Contrato 1741506 de 2020

EVIDENCIAS CONTRACTUALES AGOSTO 2020
CUENTA NÚMERO 1
CONTRATO No. 1741506
Contratista: Fernando Carrascal Morales

INDUCCIÓN A LOS TECNÓLOGOS EN MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES FICHA 2065574

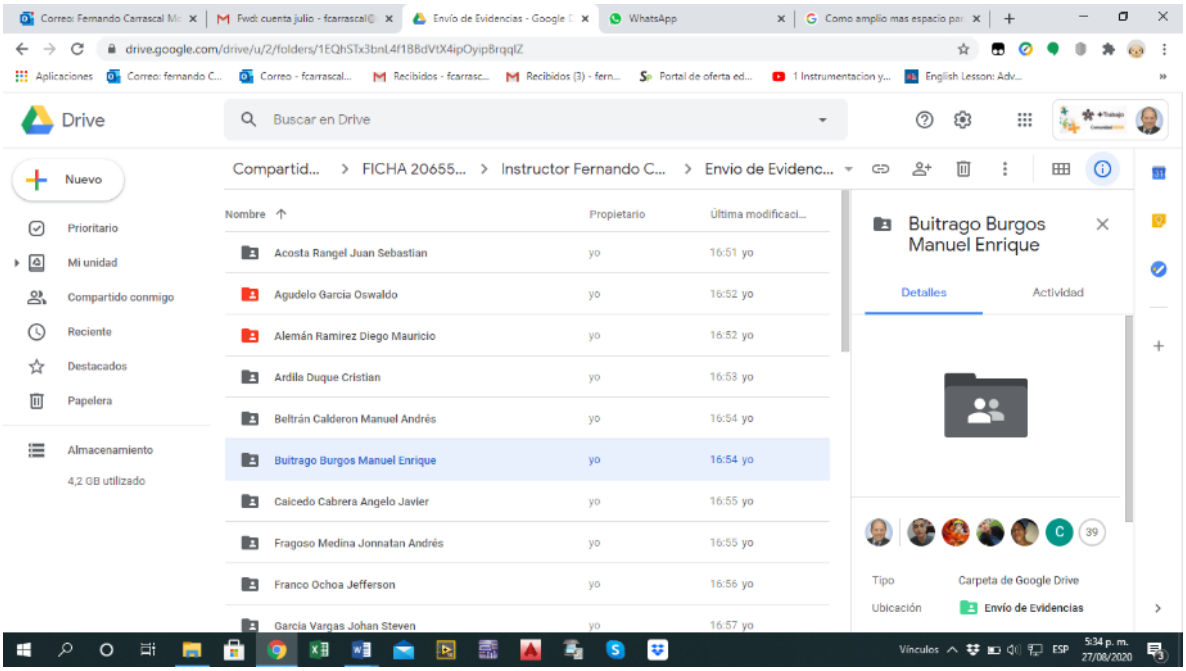


FORMACION EN AMBIENTE VIRTUAL CON LOS APRENDICES DE MANTENIMIENTO MECATRÓNICO

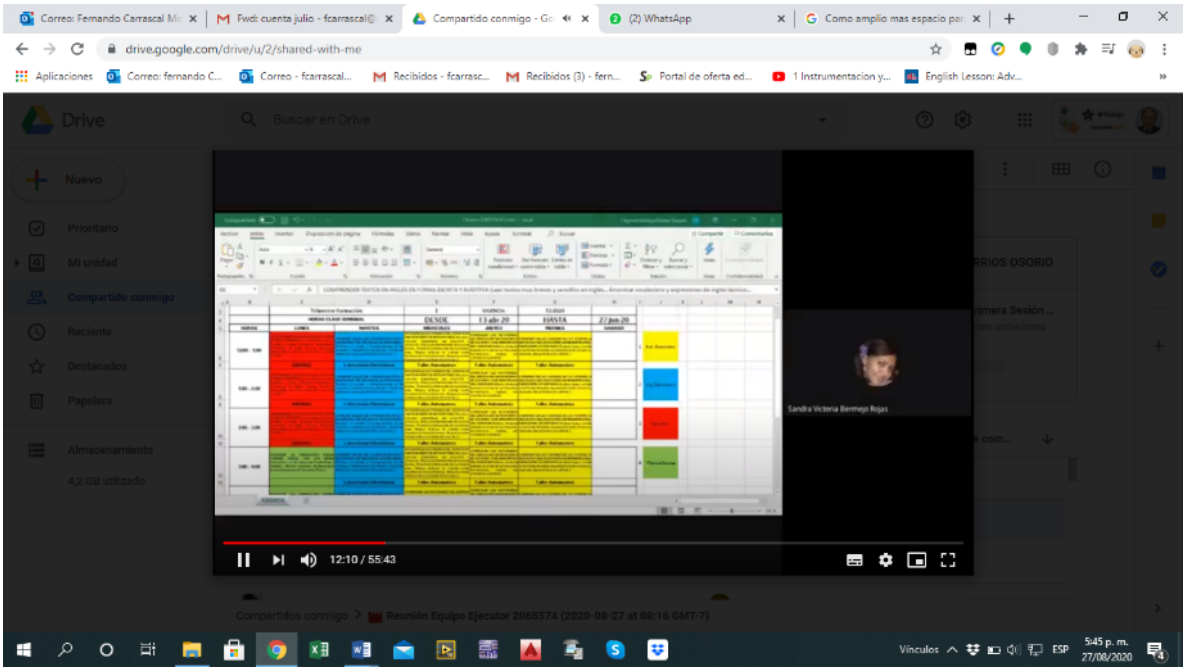


EVIDENCIAS CONTRACTUALES AGOSTO 2020
CUENTA NÚMERO 1
CONTRATO No. 1741506
Contratista: Fernando Carrascal Morales

CARPETAS DE LOS APRENDICES EN DRIVE

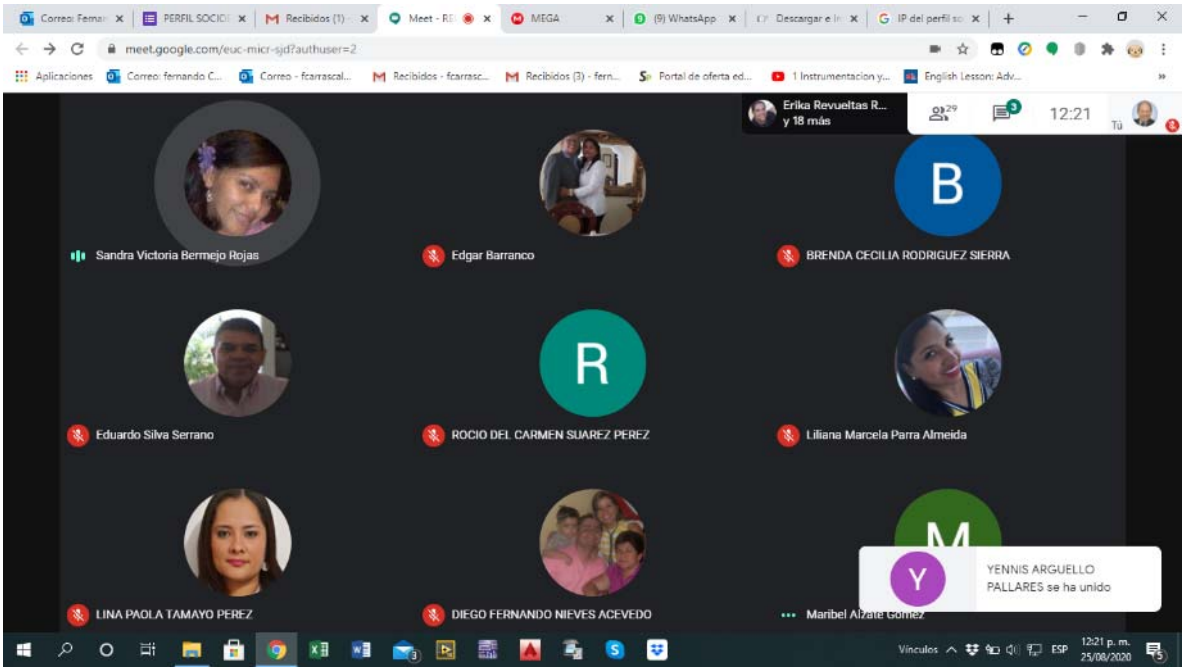


PLANEACIÓN DE LA COORDINACIÓN CON EL EQUIPO EJECUTOR SOBRE LA FICHA 2065574

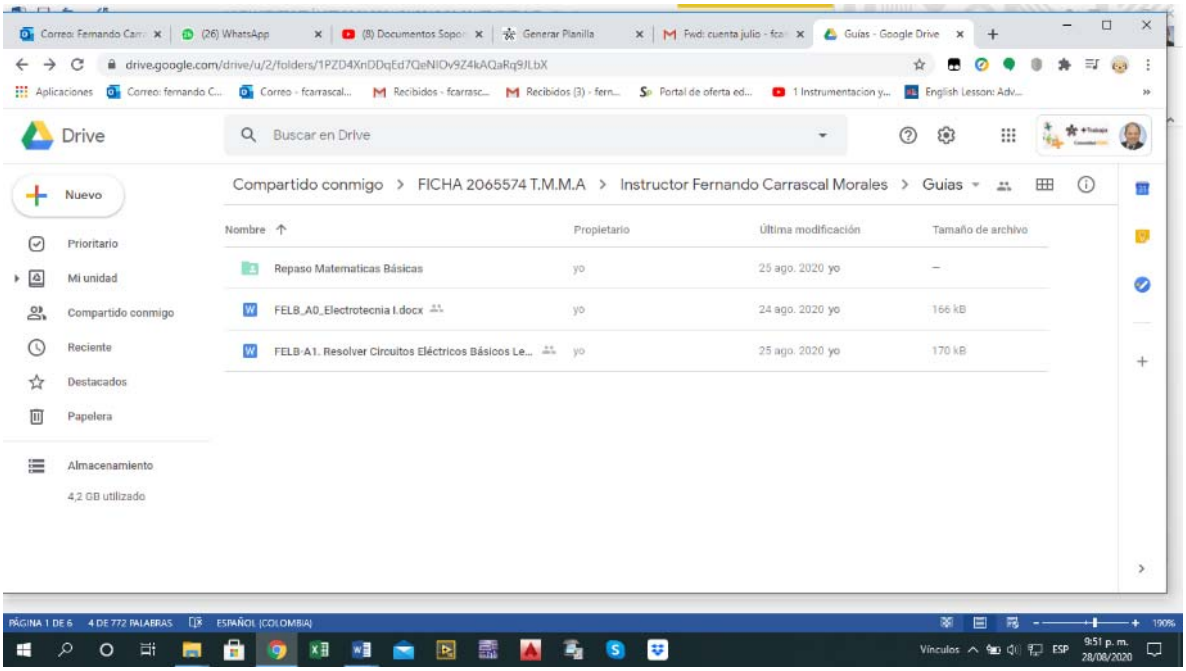


EVIDENCIAS CONTRACTUALES AGOSTO 2020
CUENTA NÚMERO 1
CONTRATO No. 1741506
Contratista: Fernando Carrascal Morales

REUNIÓN CON EL EQUIPO DE INSTRUCTORES DEL CIDT

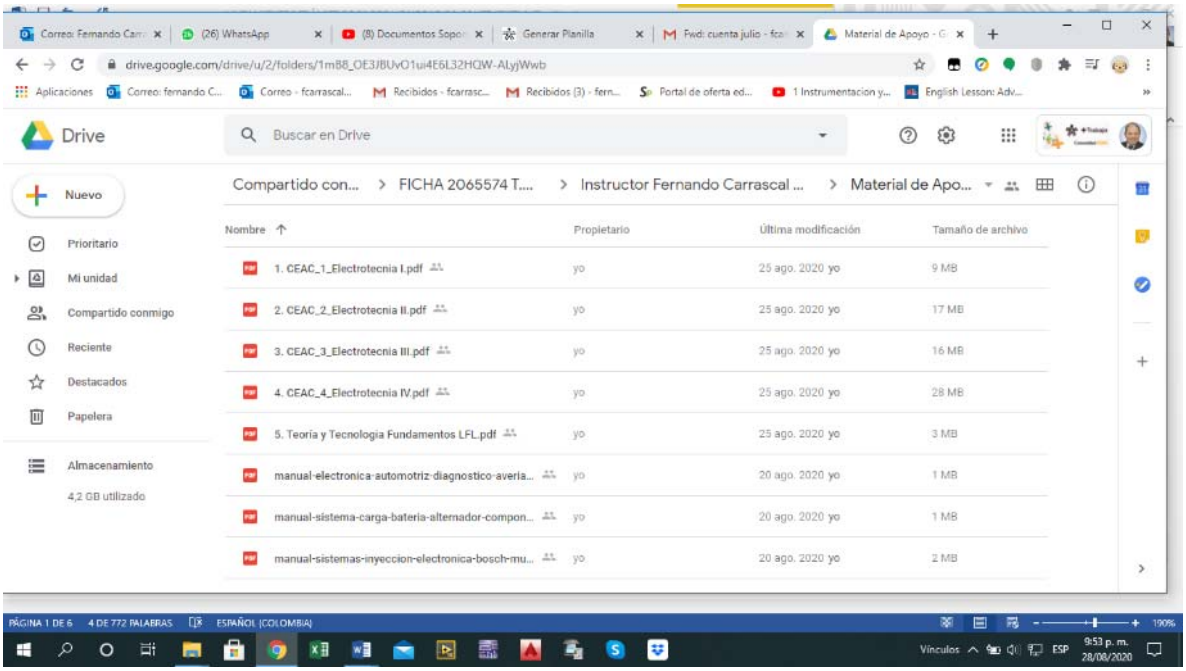


ELABORACIÓN DE GUÍAS Y REPASO MATEMATICO DE LA FICHA 2065574

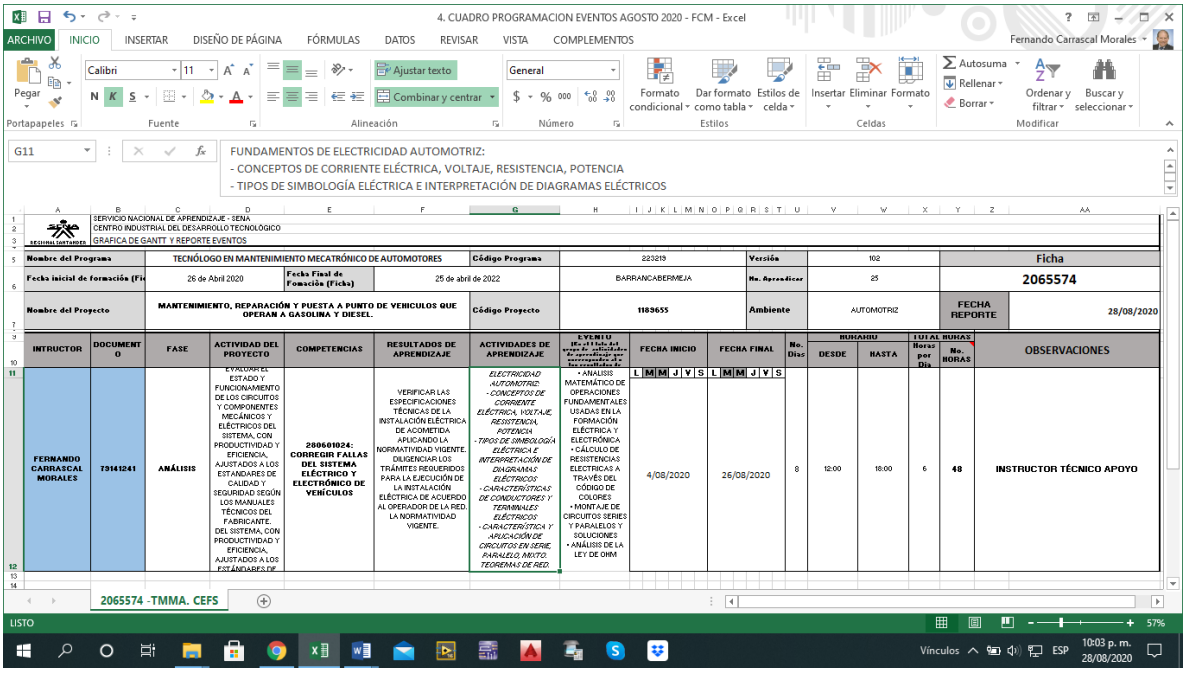


EVIDENCIAS CONTRACTUALES AGOSTO 2020
CUENTA NÚMERO 1
CONTRATO No. 1741506
Contratista: Fernando Carrascal Morales

MATERIAL DE APOYO PARA CONSULTA Y FORTALEZIMIENTO DEL CONOCIMIENTO Y PRÁCTICA



CUADRO DE PROGRAMACIÓN DE EVENTOS MES AGOSTO FICHA: 2065574 TMMA



EVIDENCIAS CONTRACTUALES AGOSTO 2020

CUENTA NÚMERO 1

CONTRATO No. 1741506

Contratista: Fernando Carrascal Morales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FERNANDO CARRASCAL MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO

FECHA INICIAL: 04/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 26/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/08/2020	26/08/2020	DESARROLLO CURRICULAR	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: FERNANDO CARRASCAL MORALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO