



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Agosto 2025

Señor (a)

María Luz Nieto Said

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7444049

Profesional grado 2, Líder de Bienestar

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL - ATLÁNTICO

Sabanalarga, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7444049 del año 2025

María Monica Rodríguez Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1043018251 de Sabanalarga atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$34.100.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2025 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. (\$1.870.000,00), b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.300.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$2.530.000,00)

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:



Prestar los servicios profesionales para proponer y desarrollar actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales de los aprendices del Centro de formación en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la ejecución de actividades que permitan el desarrollo de actitudes y habilidades sociales como responsabilidad, cumplimiento, tolerancia, comunicación asertiva, liderazgo, resolución de conflictos, solidaridad entre otras, de acuerdo con las debilidades identificadas en los grupos de aprendices.	<ul style="list-style-type: none"> ● Se realizó durante el mes socialización del valor de la tolerancia con capacitaciones, talleres y sensibilización. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro fotográfico ● Lista de asistencia.
2	Desarrollar acciones para el autocuidado y el cuidado del otro, desde la práctica de acciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Se realizó taller de salud mental positiva, por medio de la estrategia de arteterapia, con el objetivo de favorecer la expresión emocional y la exploración interior a través del arte ● Se realizará actividad lúdica sobre la concientización de la depresión y como tratarla, con el fin de fomentar la identificación de síntomas y su tratamiento ● Se realizó actividad sobre píldoras de 	<ul style="list-style-type: none"> ● Registro fotográfico ● Lista de asistencia ● Registro fotográfico ● Lista de asistencia ● Registro fotográfico



		salud mental, con el fin de fomentar el cuidado del bienestar emocional a través de la respiración 4x4	
3	Generar espacios de trabajo articulados con los demás profesionales del grupo de bienestar a aprendices y la comunidad educativa que permitan el fortalecimiento de los valores ambientales, la conciencia del desarrollo sostenible de acuerdo con el desarrollo local.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión del equipo de bienestar al aprendiz con el fin de planear actividades de los diferentes programas a cargo de los profesionales socioemocionales 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico.
4	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó acogida del plan nacional integral de bienestar al aprendiz con las fichas que ingresaron en el nuevo trimestre • Se realizó taller motivacional: diseñe tu rumbo, con el objetivo de fomentar el compromiso de los aprendices en su proyecto de vida y aumentar la motivación para avanzar en su carrera técnica • Se realizó taller socioemocional: comunicación asertiva con el objetivo de fomentar el desarrollo de habilidades para expresar ideas con 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico. • listado de asistencia • Registro fotográfico. • listado de asistencia • Registro fotográfico. • listado de asistencia



		<p>claridad, asertividad, escucha activa y mejorar las relaciones interpersonales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizará taller motivacional: me encuentro conmigo con el objetivo de fomentar el compromiso de los aprendices en su proyecto de vida y aumentar la motivación para avanzar en su carrera técnica • Se realizará taller socioemocional sobre resolución de conflictos con el objetivo de fortalecer en los aprendices habilidades blandas que les permitan abordar y solucionar problemas de manera efectiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico. • listado de asistencia • Registro fotográfico. • listado de asistencia
5	Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión de voceros con los representantes de fichas asignadas, con el objetivo de hacer seguimiento de las necesidades de sus fichas, pactar compromisos y promover su liderazgo en el ambiente de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro Fotográfico • Lista de asistencia.



		<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó cine foro desde el programa de enfoque diferencial, por medio de la película “el circo de las mariposas”, con el fin de fomentar la construcción de entornos más justos, igualitarios y respetuosos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro Fotográfico • Lista de asistencia.
6	Apoyar la planeación, y ejecutar actividades para el fortalecimiento de las relaciones familiares de los aprendices a través de la utilización del diálogo y herramientas de construcción, como medio para el desarrollo personal de los aprendices	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó orientación y consejería al aprendiz. • Se realizó seguimientos grupales a fichas con necesidades específicas de intervención de bienestar al aprendiz 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico • Lista de asistencia • Registro fotográfico • Lista de asistencia
7	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo CompromISO	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó registro de actividades en el aplicativo Sofía plus 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9480003086 , aportes en línea y periodo febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

María Mónica Rodríguez Castro

Contratista

C.C. No. 1043018251

Recibí a satisfacción:



Firma

MARIA LUZ NIETO SAID

Supervisor(a) Contrato No. CO1.SLCNTR.14457496 del año 2025

Líder Bienestar al aprendiz



SENA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Página 02
Código: GTH-F-062

SITUACIÓN Y FECHA: Sabana Liza, 13 de Agosto del 2023

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Atlántico - Centro para el Desarrollo Agropecuario y Agrario Industrial

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en el proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Generar entornos educativos positivos asociados a la prevención de la enfermedad y promoción de la salud a través de la gestión con entes competentes

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller de salud mental positiva: Arte Terapia

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Favorecer la expresión emocional y la exploración interior a través del arte

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TÍTULO DOCUMENTADO	N. DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	FECHA DE NACIMIENTO	DOMICILIO DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	ÁMBITO DE FORMACIÓN	FECHA DE FORMACIÓN	CENTRO DE OPERACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato es de control de asistencia)
Paula Sabalga Ospina	CC	101301064	F	3194061	Técnico	PP #H	Noche			PaulaSabalgaOspina@gmail.com	300402202	Paula Sabalga
Angie Camila Mora S	CC	100091604	F	3294061	Técnico	RR #H	Noche		CEDEPRO	Angiecamilamorasanchez@gmail.com	3020452186	Angie Mora
Ana Caballero Mercado	CC	101901604	F	3294061	Técnico	RR #H	Noche		CEDEPRO	anmocarrillo03@gmail.com	3206473452	Ana
Maylen Solano	TI	1043507589	F	346048	Tecnólogo Técnico	Hacerdeca	Diurna		Cedagro	maylensolano11@gmail.com	3009626959	Maylen
Silvana Navarro	TI	1043507589	F	341230	Técnico	Asesoría C	Noche		CEDEPRO	Silvananavarroterme@gmail.com	306430055	Silvana N.
Kiara Maileth Salazar	CC	104358863	F	3191230	Técnico	Asesoría C	Noche		CEDEPRO	kiarasalazar1@gmail.com	300191017	Kiara Salazar
Freyder Manilla Mando	TI	113942860	M	3191230	Técnico	Asesoría C	Noche		Cedagro	freydermanilla4@gmail.com	324426265	Freyder
Maria José Melendez	TI	103000381	F	3191230	Técnico	Asesoría C	Noche		Cedagro	mariajosemelendezmendoza@gmail.com	321882529	Maria José
Wendy Herrera Velasco	CC	112362953	F	3294060	Técnico	RR #H	Noche		Cedagro	Wendyherrera1@gmail.com	310580919	Wendy
Gregoria Ruiz Coronado	TI	1043507549	F	3230732	Técnico	Pastelería	Diurna		Cedagro	gregoriaruiz1@gmail.com	3012342761	Gregoria R. Z.
Salma Crespo Galvis	CC	1043588738	F	3230732	Técnico	Pastelería	Diurna		Cedagro	SalmaCrespo7@gmail.com	320562973	Salma C
Ana Sofía Amoreta P.	TI	1043588190	F	3230732	Técnico	Pastelería	Diurna		CEDEPRO	sofiaamoreta@gmail.com	3024511481	Ana Sofía
Jeisy Babaca Mosote G.	TI	103595769	F	3230732	Técnico	Pastelería	Diurna		Cedagro	cloudjeisy1@gmail.com	3057915803	Jeisy Mosote
Eimer fernandez Bodry	CC	101993637	M	3230732	Técnico	Pastelería	Diurna		Cedagro	eimerfernandez300@gmail.com	3218019423	Eimer

ARTETERAPIA



Centro para el
Desarrollo Agroecológico
y Agroindustrial
Regional Atlántico

Respira y Reinicia

A veces la mejor manera de seguir
es hacer una pausa.



4x4: Inhala 4 seg, Sostén 4 seg, Exhala 4x4, Sostén 4 seg.

PILDORAS DE SALUD MENTAL



REUNION DE EQUIPO DE BIENESTAR AL APRENDIZ



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORNATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ											
FORMA Y FECHA: Sabana Larga 23 de Julio 2025											
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Atlántico - Centro											
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Atención con calidad y calidad los servicios de bienestar al aprendiz durante todo el proceso académico											
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Brindar el Plan Nacional Integral de Bienestar al aprendiz y sus familias para la implementación exitosa del plan de estudios											
ACTIVIDAD A EJECUTAR: Capacitación a los nuevos aprendices sobre el plan nacional integral de bienestar de los aprendices											
PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Capacitar a los nuevos aprendices sobre el plan nacional integral de bienestar de los aprendices											
NOMBRES APELLIDOS DEL APY (DISE)	TÍTULO DE FORMACIÓN	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	NÚMERO DE FECHA	FORMA DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ (SIGLAS)	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FORMA DEL APRENDIZ (DISE) o REFERENCIAL (Código de identificación)
Kelly Julieta Morales Pineda	cc	1046828233	F	3230510	Presencial	Asistente Administrativo	Técnico	Cede Agro	juliethmorales242@gmail.com	316679199	Kelly Morales
Yelitza Amorez Suarez	cc	1049249485	F	3230510	Presencial	Asistente Administrativo	Técnico	Cedagro	kujimenezsuarez02@gmail.com	302453264	Yelitza Amorez
Diana Ortega M	cc	1004722025	F	3230510	Presencial	Asistente Adm	Duina	Campeche	Diana.ortega@gmail.com	3116862131	Diana
Dygalis polo corral	cc	1044626794	F	3230510	Presencial	Asistente Administrativo	Duina	Campeche	Dygalispolo23@gmail.com	3014110162	Dygalis polo
Notalia Cervantes Esquivel	cc	1049206774	F	3230510	Presencial	Asistente Administrativo	Duina	Campeche	notalia.cervantes@gmail.com	314148035	Notalia Cervantes
Patricia Cervantes M	cc	3230510	F	3230510	Presencial	Asistencia Administrativa	Duina	Campeche	Patriciacervantes5@gmail.com	320621151	Patricia
Stepany Garcia Castro	cc	104870562	F	3230510	Presencial	Asistencia Administrativa	Duina	Campeche	stepany9006@hotmail.com	3507444732	Stepany Garcia
Dixley Valcárces Pestaña	cc	22999914	F	3230510	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	dyxleyvalcarces@gmail.com	3135911542	Dixley Valcárces
Patricia Mercedes Soto	cc	1041292203	F	312345310	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	mercedesadatosobres@gmail.com	3127145310	Patricia Mercedes
Robel Angel Laguna Acosta	cc	1193032510	M	3230510	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	Robellus11@gmail.com	304299464	Robel
Rovinaldo Jose Vazquez	cc	1049206774	M	3230510	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	rovinaldojosevazquez@gmail.com	3005884961	Rovinaldo
Monica Alicia Diaz Brainer	cc	1042208100	F	3230510	Presencial	Asistencia Administrativa	Duina	Campeche	monicadiazbrainer@gmail.com	3148520477	Monica
Emir Jose Parra Fontalvo	cc	1042208100	M	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	Emir.jose.parra5@gmail.com	307946967	Emir
Alexa Escobar Reyes	T.I	1043590710	F	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	Alexandarsc05@gmail.com	3024049342	Alexa
Juan Carlos Jukis #	cc	104778012	M	3230510	Presencial	Asistencia Adm	Duina	Campeche	Karvaesjuancarbo267@gmail.com	3248050537	Juan Carlos
Kaha Pica Henao	T.I	104554101	F	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	KahapicaHenao@gmail.com	3141312314	Kaha
Edwin Torresegra	T.I	104870562	M	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	edwin.torres@gmail.com	3015652128	Edwin
Kamil Padilla	cc	1045008101	M	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	kamil1167@gmail.com	3024504118	Kamil
Jamil Boyano	T.I	1043590710	M	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	boyanojamil78@gmail.com	314224511	Jamil
Ara Dorado Botina	cc	1049206774	F	3230661	Presencial	Asistencia ADM	Duina	Campeche	Anadonadob153@gmail.com	3226097967	Ara Dorado

ACOGIDA AL PLAN NACIONAL INTEGRAL



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORNATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

página 02
 Control de Asistencia

UBICACIÓN Y FECHA: Sabanalanga 6 de Agosto del 2015
 ASIGNATURA Y TÍTULO DE FORMACIÓN: Arteses - Centro para el Desarrollo Tecnológico y Agroindustrial
 OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Implementar proyectos de emprendimiento tipo desarrollo subsectorial del aprendiz en su proceso Formativo.
 OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo.
 ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller motivacional a diseñar tu rumbo.
 DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Promover el compromiso de los aprendices con su proceso de vida y aprender a trabajar mejor en su comunidad.

NOMBRE DEL APRENDIZ	TIPO DE FORMACIÓN	Nº DE DOCUMENTO IDENTIFICACION	SEXO	NÚMERO DE FICHA	PRESENCIA	PROGRAMA DE SUBSECTOR	MODALIDAD DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ (LUGAR)	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FAMILIAR DEL APRENDIZ (Nombre y Apellido del Padre o Encargado del Hogar)
Poljan Nicolas Escobar P	CC	10099183070	M	3141230	Presencia	Asesoría General	Noche Técnico	CEDAGRO	mesu103305@gmail.com	3110745006	Janeth Escobar	
Katila Polanco S	CC	10153020401	M	3141230	Presencia	Asesoría General	Noche Técnico	CEDAGRO	katiladanielhloca@gmail.com	3214651900	Luz Polanco	
Bryan Gomez	CC	10153020401	M	3141230	Presencia	Asesoría General	Noche Técnico	CEDAGRO	bryangomez@gmail.com	3145020401	Bryan Gomez	
JESUS GOMEZ	CC	10153020401	M	3141230	Presencia	Asesoría General	Noche Técnico	CEDAGRO	jesusgomez@gmail.com	3145020401	Jesus G.	
Jhony Navarro M	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	jhonnavarro@gmail.com	3012241982	Jhony Navarro	
Edis Alvarin S	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	edismaria1414@hotmail.com	3015873506	Edis Alvarin	
Andy Bolano P	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	andybolano@gmail.com	31854556	Andy Bolano	
Francis Suarez	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	francis@andresuarez.com	31854556	Francis Suarez	
Adriana Acosta	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	adrianaacosta@hotmail.com	31854556	Adriana Acosta	
Guilherme Oliveira	TI	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	guilhermeoliveira@gmail.com	301491234	Guilherme	
Maria Jose Hernandez M	TI	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	mariajosehernandez@gmail.com	301491234	Maria Jose	
Alcira Navarro F	TI	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	alciranavarro@gmail.com	301491234	Alcira Navarro	
Walter Mantilla	TI	10153020401	M	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	waltermantilla@gmail.com	3141230	Walter Mantilla	
Juan Jarama	TI	10153020401	M	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	juanarama@gmail.com	3141230	Juan Jarama	
Maria Jose Suarez P	CC	10153020401	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	mariajosesuarez@gmail.com	301491234	Maria Jose Suarez	
Alexandra Caballero	ERT	5870244	F	3141230	Presencia	Asesoría C	Noche Técnico	CEDAGRO	alex230870@gmail.com	32423077	Alexandra	

TALLER MOTIVACIONAL: DISEÑA TU RUMBO



SENA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Página 02
Código: 0004
133

CIUDAD Y FECHA: Sabana Larga, 14 de Agosto del 2025

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Atlántico - Centro Para el Desarrollo Académico y Apoyos Educativos

OBJETIVO INSTITUCIONAL DEL PLAN: Implementar Proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller Socioemocional: Comunicación asertiva

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Fomentar el desarrollo de habilidades para expresar ideas con claridad, asertividad, escuchar activamente y mejorar relaciones interpersonales

NOMBRE DEL APRENDIZ DEL PLAN	TÍTULO DE FORMACIÓN	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GENERO	ADRESADO DE BORN	NIVEL DE EDUCACION	PROGRAMA DE FORMACION	UNIDAD DE FORMACION	NIVEL DE FORMACION	CENTRO DE FORMACION DEL APRENDIZ EDUCADO	CONTACTO TELEFONICO	TELÉFONO DE CONTACTO	TIPO DE RELACION
Daniel Carrasquilla	O.C	10660704	M	3175253	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	danielandres2005@gmail.com	3102061131	3102061131	Padre
Oswin Morillo	T.I	10935115	M	3176552	Presencial	Negocios Verdes	Otros Tecno	CEDAGRO	dewinandresovilla@gmail.com	312611441	312611441	Padre
Fluvia Sierra Pitta	c.c	10430102	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	sierramafluvia@gmail.com	3009260599	3102061131	Esposa
Mariana Domínguez	K.I	10430101	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	mariana.dg3@gmail.com	3145012356	3145012356	Esposa
Olga Vargas Narvaez	C.C	10671694	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	olgarabarrera@gmail.com	3004501200	3004501200	Esposa
Daniel Escobar F	T.I	10671695	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	danielandres2005@gmail.com	3102061131	3102061131	Padre
Daniela Wang Valencia	CC	1009123395	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	wangdaniela@gmail.com	3105020811	3105020811	Padre
Yara Diaz Coronades	CC	21781443	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	4rcosmiel@yahoo.com	3152252982	3152252982	Esposa
Charly Vanessa Iopa M	CC	1080520181	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	oprestonordia@gmail.com	3044146243	3044146243	Esposa
Guilaine Heredia V	CC	96629231	F	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	heredia966@gmail.com	3122607467	3122607467	Esposa
Jose Antonio Curo	CC	2249916	M	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	antonio2249916@gmail.com	3124927352	3124927352	Esposa
Jose Antonio Curo	CC	104323078	M	3175352	Presencial	Negocios Verdes	Durana Tecnología	CEDAGRO	antonio2249916@gmail.com	3124927352	3124927352	Esposa

TALLER SOCIOEMOCIONAL: COMUNICACIÓN ASERTIVA



SENA

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

CIUDAD Y FECHA: *Sublata 15 de mayo 2025*

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: *Atlixco Centro para el Desarrollo Tecnológico y de Innovación*

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: *Integrar el aprendizaje en el proceso de formación profesional mediante la implementación de un Programa de estudios*

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: *Permitir egresar al reconocimiento de aprendiz en ciclo de formación profesional, formación y de talentos*

ACTIVIDAD A EJECUTAR: *Cine foro - Enfoque Diferencial El Cerebro de las Mujeres*

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: *Concientizar sobre la igualdad y promover la discriminación*

MONITOR ASESOR DEL APRENDIZ	SEPI DE ACCREDITADO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	FECHA DE FECHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROCESO DE FORMACIÓN	FORMADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ / LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO DE CONTACTO	SEÑALA DEL APRENDIZ (Estado de Identificación) (Especial de Reservas/SEIA)
<i>Fraja Patricia Perez G</i>	<i>CC</i>	<i>102202385</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>enkalachiky10@outlook.com</i>	<i>3011983465</i>	<i>Enka Perez G</i>
<i>Anapaula Pacheco #</i>	<i>TI</i>	<i>1043591969</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>annalopachecoherrera@gmail.com</i>	<i>3127954735</i>	<i>ANA P</i>
<i>Antony Tovar De la Cruz</i>	<i>CC</i>	<i>1043588019</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>antonyfarcid@gmail.com</i>	<i>3223742054</i>	<i>Antony Tovar</i>
<i>Maria Jose Vargas L</i>	<i>I.T</i>	<i>1043591246</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>mariavargas11407@gmail.com</i>	<i>3009841952</i>	<i>Mariavargas</i>
<i>Carmen nava chavez</i>	<i>T.I</i>	<i>1043591278</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>navacarmenavaca@gmail.com</i>	<i>30437753373</i>	<i>Carmen nava</i>
<i>Quintana silvia H</i>	<i>C.C.</i>	<i>1007220139</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>quintanasilviah1@gmail.com</i>	<i>3002511945</i>	<i>Quintana</i>
<i>Veronica Quiroz</i>	<i>T.I</i>	<i>1043591001</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>veronicah0810@gmail.com</i>	<i>3244475308</i>	<i>Veronica</i>
<i>Veronica Quiroz</i>	<i>PPT</i>	<i>1261726</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>veronicaquiroz@gmail.com</i>	<i>310644888</i>	<i>Maria Cueto</i>
<i>Maria Jose Cueto Dize</i>	<i>TI</i>	<i>1043590864</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>medicajose1015@gmail.com</i>	<i>30441196266</i>	<i>Maria Cueto</i>
<i>Pablo Jose medina</i>	<i>CC</i>	<i>104358558</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>pablojmedina@gmail.com</i>	<i>3072681899</i>	<i>Omara P</i>
<i>Omara Perez Barranto</i>	<i>CC</i>	<i>1043580962</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>omara.perez.barranto@gmail.com</i>	<i>3072681899</i>	<i>Omara P</i>
<i>Paula Sarmiento</i>	<i>CC</i>	<i>104357441</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>paulasarmiento@gmail.com</i>	<i>321083169</i>	<i>Paula S</i>
<i>Hansel Arango</i>	<i>CC</i>	<i>1043205146</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>hansel.arango@gmail.com</i>	<i>3014669800</i>	<i>Hansel Arango</i>
<i>Linda Lucia Riveles M</i>	<i>TI</i>	<i>108479433</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>linda.riveles2425@gmail.com</i>	<i>3007140636</i>	<i>Linda</i>
<i>Karla Fede Cruz</i>	<i>CC</i>	<i>1043583794</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>karlafede10@gmail.com</i>	<i>3015558724</i>	<i>Karla Fede</i>
<i>Diana Carolina Polanco</i>	<i>CC</i>	<i>1043589916</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>diacarpolanco@gmail.com</i>	<i>3044496102</i>	<i>Diana Carolina</i>
<i>Diana Marcela Arango</i>	<i>CC</i>	<i>1001059462</i>	<i>F</i>	<i>3294061</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>dianaperentes102@gmail.com</i>	<i>3168594941</i>	<i>Diana Marcela</i>
<i>Jose Luis Belmonte</i>	<i>CC</i>	<i>32386013</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>josealbelmonte198@gmail.com</i>	<i>310-7108284</i>	<i>Jose Luis Belmonte</i>
<i>Natalia Obispo Rodriguez</i>	<i>CC</i>	<i>104307308</i>	<i>F</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>natalia.nrs54@gmail.com</i>	<i>3203492003</i>	<i>Natalia Obispo</i>
<i>Jose Alberto Angulo</i>	<i>CC</i>	<i>1043582466</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>josealbertoangulo@gmail.com</i>	<i>3024512232</i>	<i>Jose Alberto Angulo</i>
<i>Savio Reyes Gutierrez</i>	<i>CC</i>	<i>104358466</i>	<i>M</i>	<i>3294060</i>	<i>Presencia</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Divina</i>	<i>Técnico</i>	<i>Cedagro</i>	<i>savio.reyes.gutierrez@gmail.com</i>	<i>3105122620</i>	<i>Savio Reyes</i>

CINE FORO DESDE EL PROGRAMA DE ENFOQUE DIFERENCIAL



**BIENESTAR AL APRENDIZ
CONTROL DE ATENCIÓN**

SEDE/NODO: *...* PSICÓLOGO: *...*


N	NOMBRE DEL APRENDIZ	DOCUMENTO	FICHA	ASUNTO	FECHA	FIRMA
1	<i>Maria Jose Tulesia</i>	<i>1043014737</i>	<i>3175369</i>	<i>contención</i>	<i>18/07/2025</i>	<i>Maria Tulesia</i>
2	<i>John Juan Castro</i>	<i>1042998695</i>	<i>3175352</i>	<i>contención</i>	<i>11/08/2025</i>	<i>[Signature]</i>
3	<i>Sandy Hernandez Jimenez</i>	<i>1043023127</i>	<i>3230783</i>	<i>ansiedad y depresión</i>	<i>5/08/2025</i>	<i>Sandy Hernandez</i>
4	<i>Vanilda Johana Valencia</i>	<i>1043024577</i>	<i>3175372</i>	<i>Novedad</i>	<i>5/08/2025</i>	<i>Johana Valencia</i>
5	<i>Zulianis Perez Fonseca</i>	<i>1081760948</i>	<i>3175372</i>	<i>posible retiro</i>	<i>11/08/2025</i>	<i>Zulianis Perez</i>
6	<i>Eva Ahumada Araujo</i>	<i>1043589028</i>	<i>3230728</i>	<i>depresión, ansiedad y estrés</i>	<i>12/08/2025</i>	<i>Eva Ahumada</i>
7	<i>[Signature]</i>	<i>1043586169</i>	<i>5202274061</i>		<i>12/08/2025</i>	<i>[Signature]</i>
8	<i>José David Ferreras</i>		<i>3175371</i>		<i>11/08/25</i>	<i>José David</i>
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

ORIENTACIÓN Y CONSEJERÍA AL APRENDIZ



SEGUIMIENTO GRUPAL

← → ↻ No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces 90% ☆

SofiaPlus  MARIA MONICA RODRIGUEZ [Ayuda y soporte](#) [Bandeja de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Usuario SENA

- Gestión de Ambientes
 - Gestión de Ambientes
 - Solicitar Eventos
- Inscripción
- Planeación de la Formación
- Registro
- Selección

Solicitar Eventos

Justificación * H1-TALLER SOCIOEMOCIONAL: COMUNICACIÓN ASERTIVA, CON EL FIN DE FORTALECER EL DESARROLLO DE

Fecha Inicio * 14/08/2025

Fecha Fin * 14/08/2025

Hora Inicio * 16:00

Hora Final * 16:00

Cupo solicitado* 12

SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2010 -- Bogotá - Colombia - a143,

REGISTRO DE ACTIVIDADES EN EL APLICATIVO SOFÍA PLUS