PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tumaco, 30 de agosto del 2025

Señor (a)
JOSE TIRSO POLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7416810
Profesional G-01
Ciudad

Referencia Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2025

Herta Cecilia Marinez Sanchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 53017204 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento y empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.419.500), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno, y un c) Último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE ($3.908.000).

Plazo: Será hasta el (24) de diciembre) de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	El formato de plan de acción se encuentra cargado en drive dispuesto para la regional y actualizado con los indicadores a la fecha. GEE-F-007FormatoPlandeAccionySeguimientoV06 - HERTA.xlsx	- Creación carpeta One drive_Centro agroindustrial de la costa pacifica_Herta Cecilia Marinez
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se programaron orientaciones; durante el mes de julio agosto, atendiendo población de egresados, población grupo especial de pesca, estudiantes universitarios y población en general	- Formato 02_GEE-F_010
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se programa por parte del equipo de puesta en marcha y formulacion los entrenamientos correspondientes: - Plan de negocios 1 empredeores pesca - Plan de negocio 1 aprendices etapa practica	Formato 02_GEE-F_010
4	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	- Se asignaron un total de cinco nuevos emprendedores para la asesoría en la formulación de planes de negocio. - Vitrina Frutos - Camarones con biotecnología - Chikens wings - Refill Tumaco - Boga experiencia	- N.a
5	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se asignaron las empresas que terminaron puesta en marcha, a la profesional Claudia Quiroz, quien la orientara en el programa fortalecimiento empresarial, se continua con una empresa en puesta en marcha, la cual finaliza interventoría el 29 de agosto, las Ambrosias de Filoteo	- Actas de seguimiento mensual y acta final de interventoría
6	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	- Se asignaron según cuadro de metas, este indicador no presenta avance durante este mes	- N.a
7	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo	- No se han asignado emprendedores de esta área	- N.a

	Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques.		
8	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	- Orientaciones para egresados programada 13 de agosto y para grupo de pesca programada 14 de agosto 2025. Programación presencial	- Calendario
9	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	- Se envía, reporte de encuestas realizadas desde la regional	Envio correo encuesta satisfacción clientes por parte líder regional
10	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	- Cargue horas de asesoría empresarios en puesta en marcha en plataforma Sige mes de Julio	- SIGE
11	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	- Diligenciamiento hoja control para entrenamientos y orientación	- SIGE - One Drive
12	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	- Este indicador no se encuentra asignado durante este año	- N,A
13	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	- Posterior a la reunión de lineamientos se espera el cargue el formato plan de acción	- Plan acción
14	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	- Acciones de Acompañamiento a empresas en puesta en marcha, formulación de planes de negocios y fortalecimiento empresarial	- Registro asesoría plataforma SIGE

15	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	- Se tramita cuenta de cobro con avances y gestiones realizadas en el mes de julio-agosto	- GF_53017204 - GC_53017204

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	N.a			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla, 9489037645 operador aportes en línea y periodo julio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

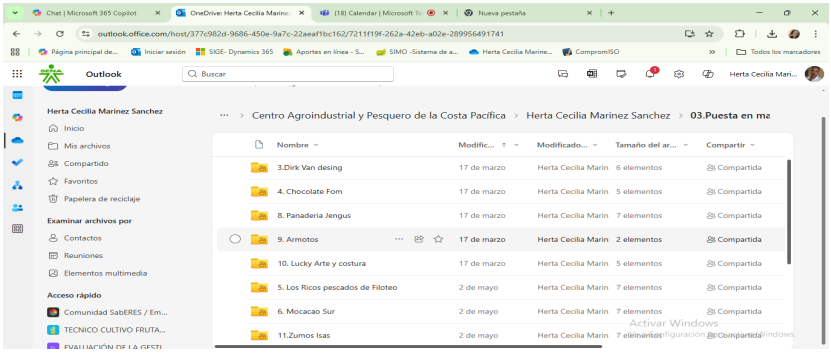
Evidencias en (xx) folio

Cuadro de avances indicadores.

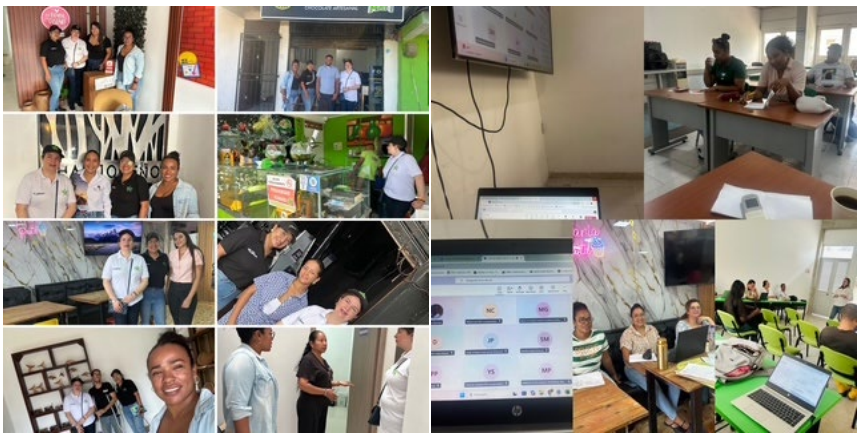
Para este mes se asignaron nuevas metas en formulación de planes de negocio para fondo emprender, y otras fuentes, metas que antes no se tenia asignada. Esto obedece a la contratación de la nueva orientadora. Por lo que estos indicadores están en cero

Nombre Orientador	Indicador	Meta Anual	Julio	% Avance
Herta Cecilia Marinez	Planes de Negocio Formulados FE	7	0	0%
	Planes de Negocio Viabilizados FE	7	0	0%
	Empresas Creadas OFF	2	0	0%
	Empleos potenciales directos FE	12	0	0%
	Planes de Negocio Formulados OFF	2	0	0%
	Puesta en marcha OFF	2	0	0%
	Número de personas Orientadas	1016	674	66%
	Número de personas Entrenadas	258	166	64%
	Emprendedores orientados campesinos	405	102	25%
	Emprendedores orientados economía popular	16	67	419%
	Emprendedores Orientados mujeres	237	453	191%
	Nro. Jornadas orientaciones mujeres	2	2	100%
	Numero de jóvenes Orientados	40	302	755%
	Nro. Orientaciones jóvenes	2	4	200%
	Emprendedores orientados Mpios PDET	200	393	197%
	Nro. Orientaciones Mpios PDET	8	6	75%
	Jovénes en paz orientados	270	38	13%
	campesinos entrenados	50	40	80%
	Emprendedores Economía Popular Entrenados	40	57	143%
	Personas Entrenadas en Habilidades blandas	38	62	163%
	Jovenes entrenados en comportamiento emprendedor	7	5	71%
	Empresarios entrenados	18	0	0%
	Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	2	100%
	Planes de negocios formulados OFF economía popular	1	0	0%
	Planes de negocios formulados FE economía popular	1	0	0%
	Empresas OFF mujeres	1	1	100%
	Empresas OFF negritudes	1	0	0%
	Empresas OFF afro	3	0	0%
	Puesta en marcha FE	12	15	125%
	Empresas con plan de acción Formulado	4	4	100%
	Empresas en Fortalecimiento	4	4	100%
	Empresas fortalecidas mujeres	2	2	100%
	Empresas fortalecidas negritudes	1	1	100%
	Empresas fortalecidas afro	3	3	100%
	Número de horas asesoría	1050	118	11%

Cargue actas seguimiento mensual carpetas puesta en marcha: https://outlook.office.com/host/377c982d-9686-450e-9a7c-22aeaf1bc162/7211f19f-262a-42eb-a02e-289956491741



Registro fotográfico



Calendario proyectado de actividades



Cordialmente,



Firma
Herta Cecilia Marinez Sanchez
Contratista
C.C. No. 53017204

Recibí a satisfacción:

Firma
Firmado digitalmente por POLO VALLEJO JOSE TIRSO
Fecha: 2025.08.21 09:53:09 -05'00'
José Tirso Polo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7416810
Profesional G-01
Subdirector (e)