PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, agosto de 2025

Señora
YENNY PAOLA JEREZ AGUILAR
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7538049**
Líder área de bienestar
Barrancabermeja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7538049 del 2025

Linda Lucia Galvis Aviles, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1096213849 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHOMIL NOVENTA PESOS M/CTE. ($42.748.090). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLON CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE. ($1.139.949). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE. ($4.274.809) cada uno. c) Un último pago por los días del mes de diciembre por valor de TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($3.134.860).

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2025.

OBJETO:
68_9540_0066 Contratar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los aprendices que favorezcan su permanencia en el proceso formativo en el marco del plan nacional de bienestar al aprendiz de acuerdo con la normatividad vigente para el 2025

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato o responsable del plan de Bienestar, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregable mes a mes y cuando el proceso lo requiera.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.

2	Identificar, generar o apoyar, actividades o estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	Apoyo a actividad FERIA CAMPESENA Julio 31 de 2025 Apoyo y acompañamiento a Divulgación de invitación de actividad a la feria campesena 30 de Julio Acompañamiento individual, ofreciendo consejería y orientación. Reunión Extraoficial: Actividades Elección de representantes y semana por la paz 15 de agosto	Fotografía Fotografía Lista de asistencia Fotografías y Lista de asistencia
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) y jornadas, que aplique para el Centro de Formación.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
4	Desarrollar la gestión documental, que se genera desde su objeto contractual.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
5	Programar y registrar actividades según el plan de bienestar, en el aplicativo Sofia plus y demás plataformas, mensual o periódicamente según pertinencia a lineamientos.	Solicitud de eventos en la plataforma del sofia plus mes de Agosto 2025 Cargue de eventos - actividades especiales en la plataforma de Sofia Plus	Imagen pantallazo Imagen pantallazo
6	Articularse o apoyar a nivel general al equipo ejecutor en las acciones del plan de Bienestar al aprendiz en temas relacionados a la cultura, prácticas de prevención de la enfermedad y promoción de la salud, al desarrollo de habilidades blandas, estímulos, al deporte, la actividad física, el aprovechamiento del tiempo libre y el arte, desde el alcance del perfil contractual.	Apoyo y acompañamiento a Charla de prevención consumo de sustancias psicoactivas 05 de agosto fichas 3229454 Soldadura y 3229581 Electricidad industrial Orientación grupal con aprendices que hacen parte del proyecto worldskills para brindar herramientas de afrontamiento en una competencia	Fotografías y listas de asistencia Fotografías y lista de asistencia

		fecha: 5 agosto lugar: ambiente de formación	
7	Generar escenarios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo, proyección social, formación y de talentos	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
8	Generar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Viernes 25 de Julio 10 am Reunión Virtual Orientaciones Elección de representantes, voceros y cumbre nacional. Reunión extraordinaria de aprendices, voceros y representantes con subdirección	Imagen Pantallazo Fotografías y Lista de asistencia
9	Realizar el proceso para implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente, así como apoyar encuentros de representantes de aprendices y voceros según lineamientos vigentes implementando acciones que fortalezcan el liderazgo de los aprendices.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
10	Realizar acompañamiento a los aprendices en sus roles de Representantes y Voceros para el desarrollo de su rol.	Reunión de Orientación para encuentro regional de representantes en Vélez Santander. Taller: Espacios de formación en liderazgo; El arte de liderar. Fortalecer las capacidades de liderazgo personal y colaborativo a través actividades lúdico-pedagógicas, 11 Agosto 2025	Fotografías y lista de asistencia Lista de asistencia y fotografía
11	Apoyar el desarrollo de actividades, encaminadas a la promoción de la salud mental, la convivencia social y la prevención del consumo de SPA.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.

12	Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
13	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual	Divulgación de información de interés para inscripción y proceso de elecciones de representantes del CIDT.	Fotografías
14	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo	Taller de primeros auxilios emocionales Agosto 5 San Vicente de Chucuri Vereda Yarima Capacitación virtual Transferencia de conocimiento- Mente sana camino sano, Prevención de consumo de sustancias SPA 13 de Agosto 2025 Apoyo y acompañamiento a Campaña de salud mental 13 de agosto 2025	Fotografías y lista de asistencia Imagen pantallazo Fotografía
15	Gestionar actividades para desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
16	Implementar acciones de bienestar al aprendiz dirigidas a los beneficiarios de apoyos para promover el uso adecuado de los beneficios, así como su propósito en la permanencia y certificación del aprendiz	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
17	Apoyar la planeación, y ejecutar acciones que permitan fortalecer la apropiación del reglamento del aprendiz de los aprendices.	Inducción y acogida Virtual Viernes 25 de Julio 2025 Sabana de Torres Ficha 3229427 Atención Integral a la primera infancia. Envío de agenda para Inducción y acogida San Vicente de Chucuri- vereda Yarima	Imagen pantallazo Imagen pantallazo Fotografías y lista de asistencia

		Inducción y acogida ficha 3281479 Técnico en proyectos agropecuarios - San Vicente de Chucuri Vereda Yarima. julio 28 Inducción y acogida: Fichas III OFERTA 2025 25 al 30 de Julio	Fotografías
18	Participar conforme a su objeto contractual en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
19	Realizar registro de actividades realizadas y presentar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo COMPROMISO.	Presentación y envío cuenta de cobro mes de Julio 2025. Diligenciamiento de formulario de registro para la evaluación de cargas de trabajo por proceso y dependencia - servicio nacional de aprendizaje Sena	Imagen pantallazo Imagen pantallazo
20	Apoyar el área de contratación en caso de requerirse en la formulación de fichas técnicas, solicitud de cotizaciones, relacionadas con el área.	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.
21	En caso de requerirse apoyar técnicamente a la supervisión de contratos	No se han ejecutado actividades a la fecha	N.A.

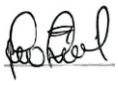
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	67425	San Vicente de Chucuri – Vereda Yarima	28 – 07 - 2025	29 – 07 - 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y soporte de pago de la planilla No 8388736444, correspondiente a la seguridad social del mes de julio de 2025, generado por el operador compensar - miplanilla. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

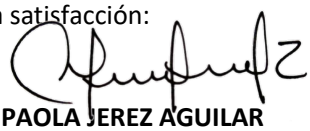
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
LINDA LUCIA GALVIS AVILES
CONTRATISTA
C.C. No. 1096213849

Recibí a satisfacción:



Firma
YENNY PAOLA JEREZ AGUILAR
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7538049**
Líder área de Bienestar

EVIDENCIA DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO DE 2025

Anexo 2.

Apoyo a actividad FERIA CAMPESENA

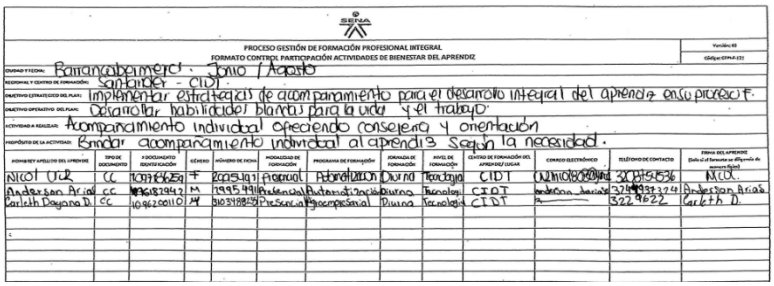




Apoyo y acompañamiento a Divulgación de invitación de actividad a la feria campesena




Acompañamiento individual, ofreciendo consejería y orientación



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 03

Código: FPI-F-135

CENTRO Y REGIONAL: Barrancabermeja - Julio / Agosto

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Santander - CIDT

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el crecimiento integral del aprendiz en su proyecto F.

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo.

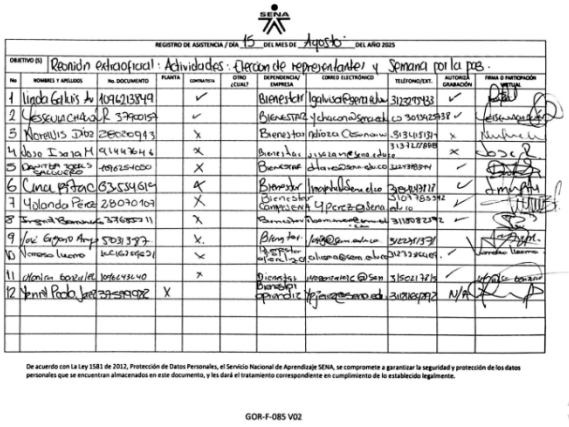
ACTIVIDAD A REALIZAR: Acompañamiento individual ofreciendo consejería y orientación

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Brindar acompañamiento individual al aprendiz según la necesidad.

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ SEDE	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir al formato en diligencia de manera física)
Nicol Ruiz	CC	1097866259	F	2895191	Presencial	Administración	Diurna	Tecnólogo	CIDT	[illegible]	3209535636	Nicol.
Anderson Arias	CC	1096187942	M	1995 [illegible]	Presencial	Administración	Diurna	Tecnólogo	CIDT	anderson_arias[illegible]	3214937274	Anderson Arias
Carleth Dayana D.	CC	1096200110	M	3103988[illegible]	Presencial	Agroempresarial	Diurna	Tecnólogo	CIDT	[illegible]	3229622	Carleth D.

Reunión Extraoficial: Actividades Elección de representantes y semana por la paz 15 de agosto





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 15 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión extraofical: Actividades: Elección de representantes y Semana por la paz.

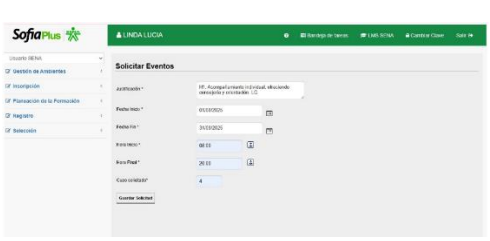
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ligda Galvis M	1094213849		✓		Bienestar	ligalvis@sena.edu.co	3127974483	✓	
2	Yesselin Chaparro	1007...		✓		Bienestar y Educación Superior		3014...	✓	
5	Norelis Díaz	28020943		X		Bienestar		3134...	X	
4	Jose Isaac M	9144364		X		Bienestar		3137...	X	
5	Cristian Gonzalez	1098254080		X		Bienestar			✓	
6	Cinda Patricia	63554615		X		Bienestar			✓	
7	Yolanda Pérez	28070109		X		Bienestar Competencias Ciudadanas		3101...	✓	
8				X						
9	Jose Gregorio	5031377		X		Bienestar				
10	Norma Lucero	1016...		X					✓	
11	Marlon Bonilla	1076...		X		Bienestar		3150...	✓	
12	Yenni Paola	1...	X			Bienestar aprendiz		3...	N/A	

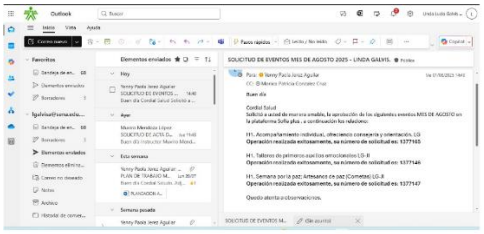
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Anexo 5.

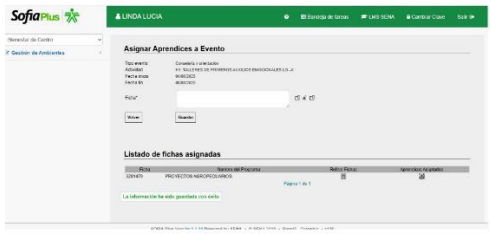
Solicitud de eventos en la plataforma del sofia plus mes de Agosto 2025





Cargue de eventos - actividades especiales en la plataforma de Sofia Plus



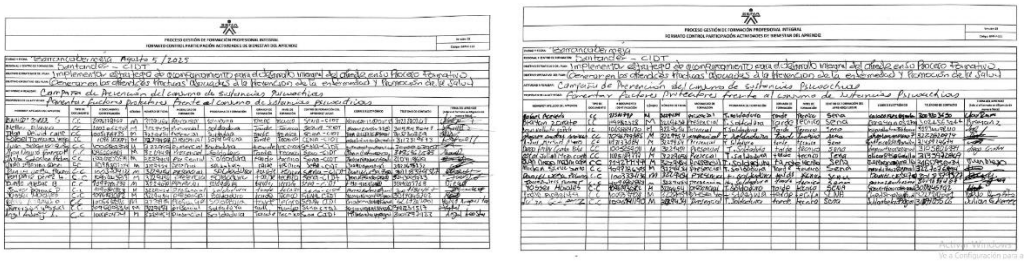


Anexo 6.

Apoyo y acompañamiento a Charla de prevención consumo de sustancias psicoactivas fichas 3229454 Soldadura y 3229581 Electricidad industrial



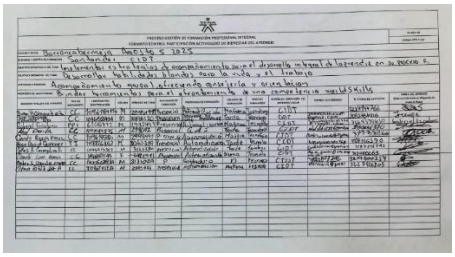




Orientación grupal con aprendices que hacen parte del proyecto worldskills para brindar herramientas de afrontamiento en una competencia

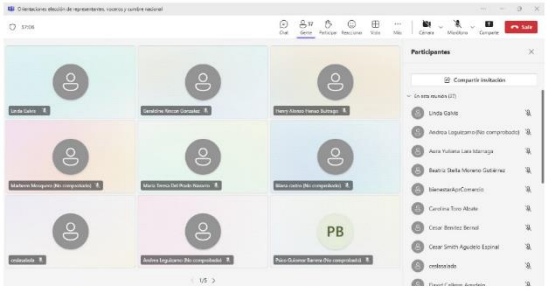






Anexo 8.

Reunión Virtual Orientaciones Elección de representantes, voceros y cumbre nacional.





Reunión extraordinaria de aprendices, voceros y representantes con subdirección







GOR-F-085 V02



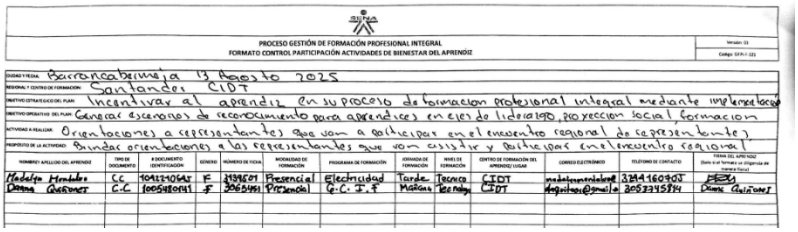
GOR-F-085 V02

Anexo 10.

Reunión de Orientación para encuentro regional de representantes en Vélez Santander







PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Barrancabermeja 11 Agosto 2025
Santander CIDT
Incentivar al aprendiz en su proceso de formacion profesional integral mediante implementacion
Generar escenarios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo, proyeccion social, formacion
Orientaciones a representantes que van a asistir y participar en el encuentro regional

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GENERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir en formato en imagen de máximo 5cm)
Modesto Mendoza	CC	1091740545	F	3198601	Presencial	Electricidad	Tarde	Tecnico	CIDT	modestomendoza@gmail.com	3134960901	
Diana Quintero	C.C	1005480941	F	3065491	Presencial	G.C. I.T	Mañana	Tecnico	CIDT	dianaquintero@gmail.com	3057345184	

Taller: Espacios de formación en liderazgo; El arte de liderar. Fortalecer las capacidades de liderazgo personal y colaborativo a través actividades lúdico-pedagógicas



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Barrancabermeja - 11 Agosto 2025
Santander - CIDT
Incentivar al aprendiz en su proceso de formación profesional integral mediante la implementación de un proy
Generar espacios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo, proyección social, formación
Espacios de formación en liderazgo: el arte de liderar
Generar espacios de participación de voceros(as) de voceros y representantes de aprendices





Anexo 13.

Divulgación de información de interés para inscripción y proceso de elecciones de representantes del CIDT





Anexo 14.

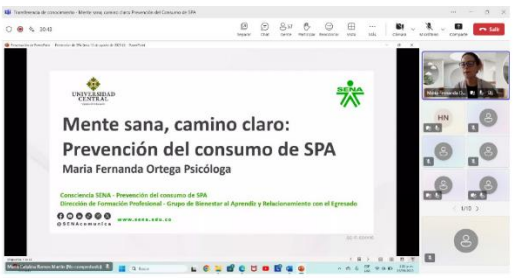
Taller de primeros auxilios emocionales en San Vicente de Chucuri Vereda Yarima

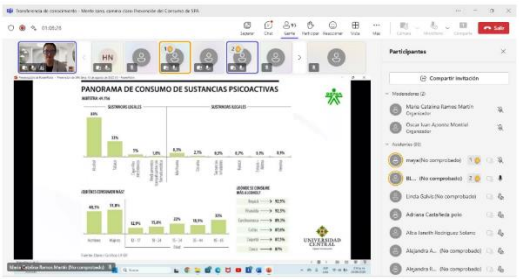






Capacitación virtual Transferencia de conocimiento- Mente sana camino sano, Prevención de consumo de sustancias SPA13 de Agosto 2025





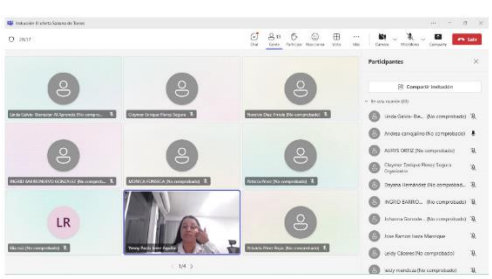
Apoyo y acompañamiento a Campaña de salud mental 13 de agosto 2025





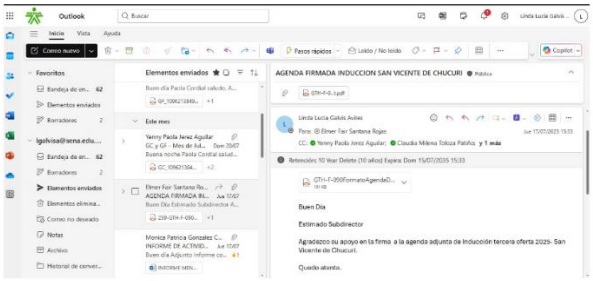
Anexo 17.

Inducción y acogida Virtual Ficha 3229427 Atención Integral a la primera infancia





Envío de agenda para Inducción y acogida San Vicente de Chucuri- vereda Yarima



Inducción y acogida ficha 3281479 Técnico en proyectos agropecuarios - San Vicente de Chucuri Vereda Yarima.







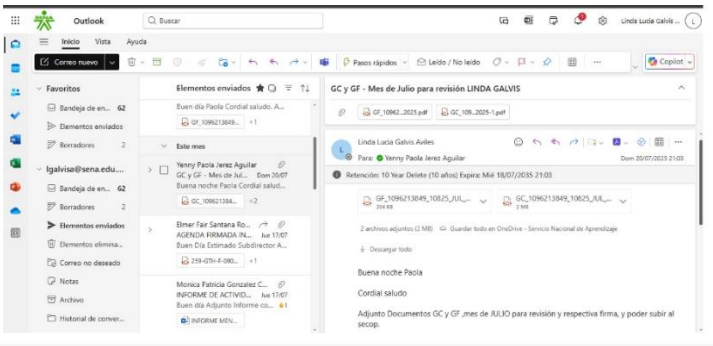
Inducción y acogida: Fichas III OFERTA 2025



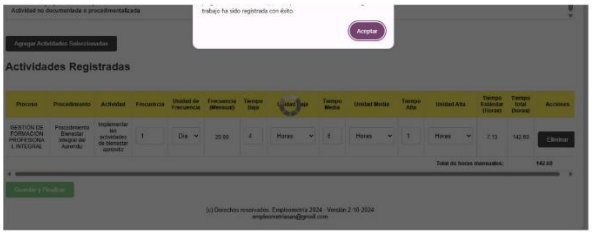


Anexo 19.

Presentación y envío cuenta de cobro mes de Julio 2025



Diligenciamiento de formulario de registro para la evaluación de cargas de trabajo por proceso y dependencia





FORMULARIO DE REGISTRO PARA LA EVALUACIÓN DE CARGAS DE TRABAJO POR PROCESO Y DEPENDENCIA - SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Estimado/a colaborador/a, le damos la bienvenida a este formulario diseñado para recopilar información sobre su carga de trabajo. Su aporte es valioso para comprender los requerimientos de su labor diaria y así tomar decisiones encaminadas a la mejora continua.

Por favor diligencie cada pregunta con objetividad y exactitud. Sus respuestas serán tratadas con confidencialidad y se usarán únicamente con fines de análisis.

¡Gracias por su colaboración y compromiso!

Sección 1: Información del entrevistado

1. Nombres y apellidos del entrevistado:

LINDA LUCIA GALVIS AVILES

2. Número de identificación del entrevistado:

1095213849

3. Naturaleza del vínculo con la Entidad:

Contratista de prestación de servicios