

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	---

Fecha:	20	de	Agosto	de	2025
--------	----	----	--------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial _X_ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250782
Tipo de contrato:	Prestación de servicios
Nombre de Contratista:	SARA MARIA PERTUZ BOLAÑOS
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.	

Valor del contrato:	\$ 9.000.000,00		RP Número:	252092	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	SECRETARIA GENERAL
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	08/07/2025	Fecha de finalización:	30/09/2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato		RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VIGILADA MINEDUCACIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	---	---

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: \$ 3.000.000	
Periodo al que corresponde el pago:	Segundo pago contrato 20250782.

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$178.000	Julio
Pensión	16%	\$227.800	Julio
ARL		\$7.500	Julio

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	--------------

CONTRATO		20250782		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	9.000.000,00	20250060885	\$27.000	14/07/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA				

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 4
---	---	---

Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	Nº Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	CARLOS JAVIER PRASCA AYA		
Por parte del contratista:	SARA MARIA PERTUZ BOLAÑOS		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina TSI		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00 pm	Hora de finalización (a.m./p.m.)	3:00 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en la recepción, registro y organización de documentos que ingresan al proceso, asegurando su correcta canalización conforme a las directrices institucionales.	Se brindo Apoyo en la recepción, registro y organización de documentos que ingresan al proceso, asegurando su correcta canalización conforme a las directrices institucionales.
Apoyar en el seguimiento a los indicadores de calidad del proceso, elaboración de informes periódicos, y la verificación del cumplimiento de planes de mejora, acciones correctivas, preventivas y servicios no conformes, de acuerdo con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión.	Se brindo Apoyo en el seguimiento a los indicadores de calidad del proceso, elaboración de informes periódicos, y la verificación del cumplimiento de planes de mejora, acciones correctivas, preventivas y servicios no conformes, de acuerdo con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión.
Apoyar en la elaboración de informes periódicos requeridos por procesos de acreditación institucional y de programas académicos, recopilando y consolidando evidencias de gestión tecnológica.	Se brindo Apoyo en la elaboración de informes periódicos requeridos por procesos de acreditación institucional y de programas académicos, recopilando y consolidando evidencias de gestión tecnológica.
Apoyar activamente en auditorías internas y externas relacionadas con el proceso, suministrando las evidencias requeridas y contribuyendo con la documentación y análisis de hallazgos.	Se brindo Apoyo activamente en auditorías internas y externas relacionadas con el proceso, suministrando las evidencias requeridas y contribuyendo con la documentación y análisis de hallazgos.
Apoyar en la Implementación de la política de gobierno digital en la Institución.	Se brindo Apoyo en la Implementación de la política de gobierno digital en la Institución.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 4
---	---	---

Apoyar la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001.	Se brindo Apoyo en la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001.
Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor.	Realizo Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión	20	De	Septiembre	de	2025
-----------------------------	----	----	------------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 20 días del mes de agosto del dos mil veinticinco					
20	días del mes de	08	de	2025	


CARLOS JAVIER PRASCA AYA
supervisor o Interventor


SARA MARIA PERTUZ BOLAÑOS
Contratista