ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

ACTA DE RECIBO FINAL

FM - 035 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

CONTRATO Prestación de servicios No.CPS -2024-034 DEL MARTES, 20 DE FEBRERO DE 2024

Fecha: lunes, 22 de julio de 2024

OBJETO	:	PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024
ENTIDAD CONTRATANTE	:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR / NIT. 891.801.369-2
REPRESENTANTE LEGAL	:	CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ / C.C. No. 7320361
CONTRATISTA	:	GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ / C.C. 1193461721
SUPERVISIÓN	:	ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES / Secretaria de planeación y obras públicas
ALOR INICIAL CONTRATADO	:	$ 10,500,000.00
VALOR ADICIONAL	:	$ 0.00
VALOR TOTAL CONTRATADO	:	$ 10,500,000.00
FORMA DE PAGO	:	El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante actas parciales así: CINCO (05) PAGOS PARCIALES MENSUALES vencidos por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/ CTE. ($2.100.000)
FECHA DE INICIO	:	martes, 20 de febrero de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	:	viernes, 19 de julio de 2024
PLAZO INICIAL	:	OCHO (08) MESES Y QUINCE (15) DIAS
PLAZO ADICIONAL	:	N/A
PLAZO TOTAL	:	OCHO (08) MESES Y QUINCE (15) DIAS
% AVANCE FISICO (Incluido adiciones)	:	100%
% DE AVANCE FINANCIERO (Incluido adiciones)	:	100%

En la Alcaldía Municipal de San Pablo de Borbur, el lunes, 22 de julio de 2024, se reunieron: GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ / C.C. 1193461721, en calidad de Contratista, y ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1049627439 en calidad de supervisor del CONTRATO Prestación de servicios No.CPS -2024-034 DEL MARTES, 20 DE FEBRERO DE 2024, con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE RECIBO FINAL, c[illegible]liendo con las siguientes consideraciones:

1	Que de acuerdo al CONTRATO Prestación de servicios No.CPS -2024-034 DEL MARTES, 20 DE FEBRERO DE 2024, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024 , el contratista ha realizado la entrega del pago de aportes de seguridad social.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

ACTA DE RECIBO FINAL

FM - 035 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

2	Que la supervisión recibe a satisfacción el informe de actividades realizadas con corte al viernes, 19 de julio de 2024, se suscribió la certificación del cumplimiento de las obligaciones de acuerdo al contrato, la cual forma parte de la presente acta y deja expresa constancia que su función frente a la presente acta es verificar el cumplimiento de las actividades relacionadas, en el contrato.
3	Que el balance del contrato actualmente es:

Valor inicial del contrato	$	10,500,000.00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato Inicial			$	8,400,000.00
Valor pagado adiciones del contrato			$	-
Valor presente acta contrato inicial			$	2,100,000.00
Valor presente acta adiciones contrato			$	-
Saldo por pagar			$	-
SUMAS IGUALES (Totales)	**$**	**10,500,000.00**	**$**	**10,500,000.00**

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, el día lunes, 22 de julio de 2024

POR EL SUPERVISOR	POR EL CONTRATISTA
Firma	Firma
ANY YULIBETH GONZALEZ TORRES	GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ
Secretaria de planeación y obras públicas	Cédula 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ
Supervisor	Contratista

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Certificado de cumplimiento

FM - 040 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

EL SUSCRITO SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA

C E R T I F I C A:

Que GINA VALERIA FAJARDO PAEZ, identificado con la Cedula de Ciudadanía No. 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ , ha venido cumpliendo con el objeto del Contrato de Prestación de servicios No. 034 del 2024, el cual tiene por objeto PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024 , de acuerdo a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 20 DE JUNIO al 19 DE JULIO 2024, documentos originales que reposan en la carpeta del contrato.

Anexos

	Anexo	No. De folios
1	Informe de actividades	19
2	Planilla de pago de seguridad social del mes de julio	1
4	Verificación de pago de seguridad social	1

La presente se expide en San Pablo de Borbur el lunes, 22 de julio de 2024

ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES	Firma
Secretaria de planeación y obras públicas	
Supervisor	

DOCUMENTO EQUIVALENTE

No. 2024 - 0005

lunes, 22 de julio de 2024

GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ
Cédula No. 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ
NO RESPONSABLE DE IVA
Dirección: SAN PABLO DE BORBUR Telefono: 3123426274 Email: GIVAFAPA.25@GMAIL.COM

Señores:	Alcaldía Municipal de San Pablo de Borbur
Nit:	891.801.369-2
Direccion:	Carrera 3 No. 2 - 06
Telefono:	3,107,790,143.00

Concepto de cobro

No. Contrato	No de acta	Objeto
CPS -2024-034	5	PRESTACION DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024

N	Producto/ servicio	Cantidad	Vlr unitario	Vlr Total
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024	**1.00**	**2,100,000.00**	**2,100,000.00**
			Total:	2,100,000.00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000) MCTE

Aceptado:	Firma Autorizada
GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ Cédula No. 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ Dirección: SAN PABLO DE BORBUR Telefono: 3123426274 Email: GIVAFAPA.25@GMAIL.COM	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de servicios

FM - 201 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

Fecha del informe: lunes, 22 de julio de 2024

Periodo del informe: **del** jueves, 20 de junio de 2024 **al** viernes, 19 de julio de 2024

Informe No. 5 **que corresponde al acta Parcial No.** 5 **y al pago No.** 5

1. Datos del contratista

Nombre del contratista o razón social

GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ

Cédula 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ **Tipo de razón social** Persona natural **Riesgo** Tipo II

Dirección SAN PABLO DE BORBUR

Teléfono 3123426274 **Correo electronico** GIVAFAPA.25@GMAIL.COM

2. Información general del contrato

No. Del contrato	Fecha de firma	Fecha de Inicio
CPS -2024-034	martes, 20 de febrero de 2024	martes, 20 de febrero de 2024

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024

Modalidad del contrato

Contratacion directa

Tipo de contrato

Prestación de servicios

Supervisor del contrato: ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES
No de cedula supervisor: 1049627439
Dependencia: Secretaria de planeación y obras públicas

Información del Banco de Proyectos de Inversión

No. BPIM	Programa asociado	Meta Asociada	Avance
2021156810009			
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de servicios

FM - 201 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

3. Plazo del contrato (En letras)

Inicial	Adicional	Final
CINCO (05) MESES	N/A	CINCO (05) MESES

Duración inicial en dias 150.00 Duración adicional en dias 0.00 Duración total en dias 150.00

4. Información presupuestal del contrato

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Fuente de recursos	Valor
CDP	2080002	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 10,500,000.00
			N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
						$ 10,500,000.00
Tipo	**Numero**	**Fecha**	**Codigo**	**Denominación**	**Fuente de recursos**	**Valor**
RP	2200009	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 10,500,000.00
			N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
						$ 10,500,000.00
Tipo	**Numero**	**Fecha**	**Codigo**	**Denominación**	**Fuente de recursos**	**Valor**
CDP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
						$ -
Tipo	**Numero**	**Fecha**	**Codigo**	**Denominación**	**Fuente de recursos**	**Valor**
RP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
			N/A	N/A	N/A	$ -
						$ -

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de servicios

FM - 201 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

5. Información financiera del contrato

5.1 - Programación financiera del contrato

Valor inicial del contrato	Valor adicional del contrato	Valor total del contrato
$ 10,500,000.00	$ 0.00	$ 10,500,000.00

Forma de pago del contrato

El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante actas parciales así: CINCO (05) PAGOS PARCIALES MENSUALES vencidos por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/ CTE. ($2.100.000)

Programación de pagos

Acta 1	$ 2,100,000.00	**Acta 4**	$ 2,100,000.00	**Acta 7**	-	**Acta 10**	$ -
Acta 2	$ 2,100,000.00	**Acta 5**	$ 2,100,000.00	**Acta 8**	-	**Acta 11**	$ -
Acta 3	$ 2,100,000.00	**Acta 6**	-	**Acta 9**	-	**Acta 12**	$ -

Total programado $ 10,500,000.00

5.1 - Ejecución financiera del contrato

El valor a pagar con el presente informe es de:
$ 2,100,000.00

Valor en letras: DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000) MCTE

5.1 .1 - Ejecución presupuestal del contrato

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación y fuente	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
CDP	2080002	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS 1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
				Total	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
RP	2200009	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS 1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
				Total	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
CDP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
				Total	$ -	$ -	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
RP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
				Total	$ -	$ -	$ -

5.1 .2 - Balance del contrato

Valor inicial del contrato		$ 10,500,000.00		
Valor adicional del contrato		$ -		
Valor pagado del contrato Inicial			$	8,400,000.00
Valor pagado adiciones del contrato			$	-
Valor presente acta contrato inicial			$	2,100,000.00
Valor presente acta adiciones contrato			$	-
Saldo por pagar			$	-
SUMAS IGUALES	(Totales)	$ 10,500,000.00	$	10,500,000.00

6. Informe de actividades

6.1 - Ejecución de actividades del contrato inicial

	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos	
			Tipo	Descripcion
1	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la implementación y seguimiento del plan de gestión de residuos sólidos del municipio de san pablo de borbur.	Se desarrollan actividades del cumplimiento de los programas del PGIRS aprobado, según las necesidades del municipio. Se desarrolló segunda mesa de trabajo con Corpoboyaca con el objetivo de asesorar en proceso de actualización de PGIRS. Se presentó el primer informe de avances de requirimientos solicitados por Corporboyacá en el informe vigencia 2022.	Impreso	Anexo 1 : Segunda mesa de trabajo con Corpoboyacá Anexo 2: Correo de radicado de los avances presentados.
2	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la actualización del censo de puntos críticos existentes en los centros poblados que garanticen la correcta ejecución del programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos.	Se desarrolla la actualización de castastro de usuarios en los diferentes centros poblados de los servicios de acueducto, aseo y alcantarillado.	Impreso	Anexo 3: Formato de actualización.
3	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la actualización del censo de puntos críticos existentes en los centros poblados que garanticen la correcta ejecución del programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos.	Se desarrolla la actualización de castastro de usuarios en los diferentes centros poblados de los servicios de acueducto, aseo y alcantarillado.	Impreso	Anexo 3: Formato de actualización.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de servicios

FM - 201 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

4	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para garantizar el barrido y limpieza de vías y áreas públicas de conformidad con el catastro de vías y áreas públicas existente en el municipio.	A partir de las rutas de barrido establecidas, se desarrolla un cronograma de barrido diario a las diferentes zonas en el centro urbano de Borbur y Santa Barbara.	Impreso	Anexo 4: Registro fotográfico.
5	Coordinar jornadas de limpieza en las fuentes hidricas.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-
6	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la identificación de áreas susceptibles de corte de césped en las vias públicas.	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de corte de césped en vías publicas se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Impreso	Anexo 5: Registro fotográfico
7	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para la adecuada ejecución y coordinación de lavado de áreas públicas.	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de lavado para el perímetro urbano y centros poblados se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Impreso	Anexo 6: Registro fotográfico
8	Desarrollar campañas de sensibilización ambiental que contengan todo el contenido estructuran, pedagógico del pras, consumo y producción responsable, fomento a la cultura del aprovechamiento, separación en la fuente.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-
9	Realizar seguimiento al programa de aforo y caracterización de residuos sólidos (en la fuente y en el sitio de disposición final) y coordinar estrategias que garanticen la disminución de la disposición de residuos aprovechables en el relleno.	Se realiza seguimiento a las rutas de recolección con el objetivo de realizar la debida separación iniciando por el reciclaje y residuos especiales.	Impreso	Anexo 7: Registro fotográfico
10	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para la realización de campañas para el consumo, manejo y disposición final responsable de los residuos especiales.	Se inicia con el programa: I Jornada de recolección de residuos posconsumo de plaguicidas 2024 "SIEMBRA VIDA, PROTEGE EL CAMPO" en conjunto con Corpoboyacá.	Impreso	Anexo 8: Registro fotográfico
11	Realizar campañas de divulgación respecto a las tres r (reducción, reciclaje y reúso) y seperación en la fuente, en sectores rurales del municipio.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-

6.2. Informe de actividades adicionales

	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos	
			Tipo	Descripcion
1	N/A	N/A		N/A
2	N/A	N/A		N/A
3	N/A	N/A		N/A

6.3. Resumen de avance del contrato

Avance físico						
Item	Avance	Ponder.	Ejec.	Por Ejec	% Avance	%Por ejecutar
Contrato Inicial	100%	100%	100%	0%	100.0%	0.0%
Adicional	0%	0%	0%	0%		



Avance Fisico

Avance financiero						
Item	Avance	Ponder.	Ejec.	Por Ejec	% Avance	%Por ejecutar
Contrato Inicial	100%	100%	100%	0%	100.0%	0.0%
Adicional	0%	0%	0%	0%		



Avance financiero

6.4. Entrada a almacen (Solo diligenciar si requiere ingreso al ALMACEN)

Numero de comprobante de entrada almacen	Fecha
N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de servicios

FM - 201 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

7. Aportes a la seguridad social

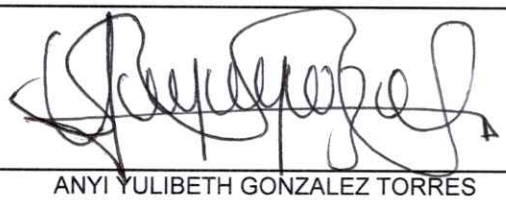
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
No. Planilla(s)	N/A	8375407990	83756544823	8376452511	8377118089	8377850730
Fecha(s)	N/A	19/03/2024	19/03/2024	22/04/2024	16/05/2024	12/06/2024
Pensión	N/A	2,600.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00
Salud	N/A	60,300.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00
Aportes ARP	N/A	77,200.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00
Total aportes	-	**140,100.00**	**377,300.00**	**377,300.00**	**377,300.00**	**377,300.00**

	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Planilla(s)	8378749598	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Fecha(s)	17/07/2024	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pensión	208,000.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Salud	162,500.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aportes ARP	6,800.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total aportes	**377,300.00**	-	-	-	-	-

7. 1. Resumen de aportes a la seguridad social

	Salud	Pensiones	Riesgos	Total aportes
Total aportar avance contrato	105,000.00	134,400.00	8,769.60	248,169.60
Total aportado avance contrato	872,800.00	1,042,600.00	111,200.00	2,026,600.00
Total aportar presente acta	162,500.00	208,000.00	13,572.00	384,072.00
Total aportado presente acta	162,500.00	208,000.00	6,800.00	377,300.00
Concepto avance	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Concepto presente acta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

8. Firmas

POR LA ALCALDIA	POR EL CONTRATISTA
Firma 	Firma 
ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES	GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ
Secretaria de planeación y obras públicas	Cédula 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ
Supervisor	Contratista

184

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de supervisión

FM - 042 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

1. Introducción

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestación de servicios No. CPS -2024-034, en cumplimiento de las obligaciones contraídas por GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ, en calidad de contratista y la Alcaldía Municipal de San Pablo de Borbur.

El informe se proyecta con base en el informe de actividades presentado por el contratista, y la correspondiente verificación de los soportes de ejecución y el cumplimiento de las obligaciones generales entre otras lo que corresponden al pago de los aportes a la seguridad social.

En el desarrollo del documento se presenta el detalle de dicha verificación.

Fecha del informe: lunes, 22 de julio de 2024

Periodo del informe: **del** jueves, 20 de junio de 2024 **al** viernes, 19 de julio de 2024

Informe No. 5 **que corresponde al acta Parcial No.** 5 **y al pago No.** 5

2. Proceso contractual

La Alcaldía Municipal de San Pablo de Borbur realizo el proceso contractual de Prestación de servicios No. CPS -2024-034, por modalidad de Contratacion directa, cuyo objeto es, PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024 firmado el martes, 20 de febrero de 2024, con acta de inicio de fecha martes, 20 de febrero de 2024

A continuación se detalla la información general del contrato firmado

2. 1. Datos del contratista

Nombre del contratista o razón social

GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ

Cédula 1193461721 de CHIQUINQUIRÁ **Tipo de razón social** Persona natural **Riesgo** Tipo II

2.2. Datos generales del contrato

No. Del contrato	Fecha de firma	Fecha de Inicio
CPS -2024-034	martes, 20 de febrero de 2024	martes, 20 de febrero de 2024

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024

Forma de pago del contrato

El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante actas parciales así: CINCO (05) PAGOS PARCIALES MENSUALES vencidos por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/ CTE. ($2.100.000)

Programación de pagos

Acta 1	$	2,100,000.00	**Acta 4**	$	2,100,000.00	**Acta 7**	-	**Acta 10**	$	-
Acta 2	$	2,100,000.00	**Acta 5**	$	2,100,000.00	**Acta 8**	-	**Acta 11**	$	-
Acta 3	$	2,100,000.00	**Acta 6**		-	**Acta 9**	-	**Acta 12**	$	-

Total programado $ 10,500,000.00

18

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de supervisión

FM - 042 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

Modalidad del contrato

Contratacion directa

Tipo de contrato

Prestación de servicios

Supervisor del contrato: ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES
Dependencia: Secretaria de planeación y obras públicas

Valor inicial del contrato	Valor adicional del contrato	Valor total del contrato
$ 10,500,000.00	$ 0.00	$ 10,500,000.00

Plazo del contrato (En letras)

Inicial	Adicional	Final
OCHO (08) MESES Y QUINCE (15) DIAS	N/A	OCHO (08) MESES Y QUINCE (15) DIAS

Duración inicial en dias 150.00 Duración adicional en dias 0.00 Duración total en dias 150.00

Información presupuestal del contrato

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación y fuente	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
CDP	2080002	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS 1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
					Totales:	$ 2,100,000.00	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
RP	2200009	20/02/2024	2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos OPS 1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes libre destinación	$ 8,400,000.00	$ 2,100,000.00	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
					Totales:	$ 2,100,000.00	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
CDP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
					Totales:	$ -	$ -

Tipo	Numero	Fecha	Codigo	Denominación	Pago acumulado	Pago actual	Saldo
RP Adición	0	01/01/2023	N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
			N/A	N/A - N/A	$ -	$ -	$ -
					Totales:	$ -	$ -

3. Ejecución del contrato

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato y prestación del servicio a realizado las siguientes actividades:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de supervisión

FM - 042 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

3.1. Ejecución de actividades

Acta No: 5 El valor a pagar con el presente informe es de: **$ 2,100,000.00**

	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos		Concepto supervisor
			Tipo	Descripcion	
1	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la implementación y seguimiento del plan de gestión de residuos sólidos del municipio de san pablo de borbur.	Se desarrollan actividades del cumplimiento de los programas del PGIRS aprobado, según las necesidades del municipio. Se desarrolló segunda mesa de trabajo con Corpoboyaca con el objetivo de asesorar en proceso de actualización de PGIRS. Se presentó el primer informe de avances de requirimientos solicitados por Corporboyacá en el informe vigencia 2022.	Impreso	Anexo 1 : Segunda mesa de trabajo con Corpoboyacá Anexo 2: Correo de radicado de los avances presentados.	Cumple
2	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la actualización del censo de puntos críticos existentes en los centros poblados que garanticen la correcta ejecución del programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos.	Se desarrolla la actualización de castastro de usuarios en los diferentes centros poblados de los servicios de acueducto, aseo y alcantarillado.	Impreso	Anexo 3: Formato de actualización.	Cumple
3	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la actualización del censo de puntos críticos existentes en los centros poblados que garanticen la correcta ejecución del programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos.	Se desarrolla la actualización de castastro de usuarios en los diferentes centros poblados de los servicios de acueducto, aseo y alcantarillado.	Impreso	Anexo 3: Formato de actualización.	Cumple
4	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para garantizar el barrido y limpieza de vías y áreas públicas de conformidad con el catastro de vías y áreas públicas existente en el municipio.	A partir de las rutas de barrido establecidas, se desarrolla un cronograma de barrido diario a las diferentes zonas en el centro urbano de Borbur y Santa Barbara.	Impreso	Anexo 4: Registro fotográfico.	Cumple
5	Coordinar jornadas de limpieza en las fuentes hidricas.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-	Cumple
6	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios en la identificación de áreas susceptibles de corte de césped en las vias públicas.	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de corte de césped en vías publicas se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Impreso	Anexo 5: Registro fotográfico	Cumple
7	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para la adecuada ejecución y coordinación de lavado de áreas públicas.	De acuerdo al inventario de áreas susceptibles de lavado para el perímetro urbano y centros poblados se adelantan las actividades pertinentes de limpieza y mantenimiento de las mismas.	Impreso	Anexo 6: Registro fotográfico	Cumple

8	Desarrollar campañas de sensibilización ambiental que contengan todo el contenido estructuran, pedagógico del pras, consumo y producción responsable, fomento a la cultura del aprovechamiento, separación en la fuente.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-	No Cumple
9	Realizar seguimiento al programa de aforo y caracterización de residuos sólidos (en la fuente y en el sitio de disposición final) y coordinar estrategias que garanticen la disminución de la disposición de residuos aprovechables en el relleno.	Se realiza seguimiento a las rutas de recolección con el objetivo de realizar la debida separación iniciando por el reciclaje y residuos especiales.	Impreso	Anexo 7: Registro fotográfico	Cumple
10	Apoyar a la unidad de servicios públicos domiciliarios para la realización de campañas para el consumo, manejo y disposición final responsable de los residuos especiales.	Se inicia con el programa: I Jornada de recolección de residuos posconsumo de plaguicidas 2024 "SIEMBRA VIDA, PROTEGE EL CAMPO" en conjunto con Corpoboyacá.	Impreso	Anexo 8: Registro fotográfico	Cumple
11	Realizar campañas de divulgación respecto a las tres r (reducción, reciclaje y reúso) y seperación en la fuente, en sectores rurales del municipio.	No se requirió de esta actividad durante el mes.	Impreso	-	No Cumple

3.2. Informe de actividades adicionales

	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos		Concepto supervisor
			Tipo	Descripcion	
1	N/A	N/A			
2	N/A	N/A			
3	N/A	N/A			

3.3. Avance del contrato

Avance físico						
Contrato Inicial	100%	100%	100%	0%	**100.0%**	**0.0%**
Adicional	0%	0%	0%	0%		



Avance Físico

Avance financiero						
Item	Avance	Ponder.	Ejec.	Por Ejec	% Avance	%Por ejecutar
Contrato Inicial	100%	100%	100%	0%	**100.0%**	**0.0%**
Adicional	0%	0%	0%	0%		



Avance financiero

3.4. Entrada a almacen (Solo diligenciar si requiere ingreso al ALMACEN)

Numero de comprobante de entrada almacen	Fecha
N/A	N/A
N/A	N/A
N/A	N/A

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de supervisión

FM - 042 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

A continuación se detalla la verificación realizada al cumplimiento del pago de los aportes a la seguridad social

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
No. Planilla(s)	N/A	8375407990	83756544823	8376452511	8377118089	8377850730
Fecha(s)	N/A	45370	45370	14/05/2024	31/05/2024	11/06/2024
Pensión	N/A	2,600.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00
Salud	N/A	60,300.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00
Aportes ARP	N/A	77,200.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00
Total aportes	-	**140,100.00**	**377,300.00**	**377,300.00**	**377,300.00**	**377,300.00**

	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
No. Planilla(s)	8378749598	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Fecha(s)	17/07/2024	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Pensión	208,000.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Salud	162,500.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aportes ARP	6,800.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Total aportes	**377,300.00**	-	-	-	-	-

4. 1. Resumen de aportes a la seguridad social

	Salud	Pensiones	Riesgos	Total aportes
Total aportar avance contrato	105,000.00	134,400.00	8,769.60	248,169.60
Total aportado avance contrato	872,800.00	1,042,600.00	111,200.00	2,026,600.00
Total aportar presente acta	162,500.00	208,000.00	13,572.00	384,072.00
Total aportado presente acta	162,500.00	208,000.00	6,800.00	377,300.00
Concepto avance	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
Concepto presente acta	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

5. Balance del contrato

A continuación se detalla el balance financiero del contrato en lo corrido de su ejecución:

Valor inicial del contrato		$	10,500,000.00		
Valor adicional del contrato		$	-		
Valor pagado del contrato Inicial				$	8,400,000.00
Valor pagado adiciones del contrato				$	-
Valor presente acta contrato inicial				$	2,100,000.00
Valor presente acta adiciones contrato				$	-
Saldo por pagar				$	-
SUMAS IGUALES	**(Totales)**	**$**	**10,500,000.00**	**$**	**10,500,000.00**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

Informe de supervisión

FM - 042 Versión 2.0 Fecha: 01-04-2024

6. Concepto del supervisor

El contratista GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ ha cumplido a entera satisfacción con el desarrollo y ejecución del objeto contractual PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2024 y las obligaciones derivadas
Como supervisor del contrato, revisé los soportes y anexos remitidos por el contratista.
Se realizaron consulta y requerimientos los cuales fueron atendidos exitosamente.
Revisé que el contratista remitiera junto con al informe los debidos soportes de pago de parafiscales y demás requisitos de ley, remití los documentos respectivos para el trámite de pago.
Para el pago presentó:

Cuenta de cobro y/o factura
Comprobantes de pagos de seguridad social.
Informe contratista
Anexos del informe de servicios
Entrada a almacen (SOLO SI SE REQUIERE)

7. Firmas

En constancia de lo anterior se firma el presente informe de servicio

Firma
ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES
Secretaria de planeación y obras públicas
Supervisor

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN PROYECTOS AMBIENTALES	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGP-23	Página 1 de _
		Versión 1	12/03/2014

ACTA

REUNIÓN ☐ VISITA ☐ MESA DE TRABAJO ■

ATENCIÓN A USUARIOS ☐ OTRO ☐ CUAL? _____

LUGAR San Pablo de Borbur **FECHA** 08/07/2024
(DD– MM-AAAA)

ASISTENTES

Andrés Vega Suarez – Profesional de Apoyo SEGA
Valeria Fajardo – Apoyo a la USDP

OBJETO

Mesa de trabajo – Dudas Técnicas del PGIRS

ASUNTOS TRATADOS

Siendo las 2:20 pm se da inicio a la mesa de trabajo junto a la ingeniera Valeria fajardo – profesional de Apoyo de USDP donde se transmitieron varias dudas referentes a la implementación de programas, actividades, indicadores y tiempos referente al PGIRS.

Se consulta por parte de la ingeniera Valeria sobre la información existente de las actividades y programas Desarrollados desde el 2016 hasta el 2023 teniendo en cuenta que al ser información de anteriores No se cuenta con la totalidad. A lo que desde la corporación por parte del ingeniero Andrés Vega se informa que se debe recaudar la mayor información o documentación que se tenga y adicional explicar Ante la corporación lo que se realizara desde el nuevo mandato.

Adicional se consulta sobre la totalidad de las actividades existentes, teniendo en cuenta que algunas se repiten mas de 2 o 3 veces a lo que se informa que en las modificaciones o actualizaciones del PGIRS que están realizando pueden informar por que se reduce el numero de actividades y donde se explicara de mejor manera como se evaluaran las mismas.

Se consulta sobre el programa de limpieza de Playas Costeras y Rivereñas a lo que el ingeniero Andrés Vega informa que se tendrá en cuenta para el rio minero donde se debería tener presente que no se convierta en botadero y se realicen jornadas de limpieza dentro del programa..

Se Informa la manera correcta de llenar el Formato de Excel en la casilla C5.

Powered by CamScanner

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN PROYECTOS AMBIENTALES	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGP-23	Página 1 de _
		Versión 1	12/03/2014

ACTA

COMPROMISOS

Recaudar y enviar toda la información referente a la vigencia 2019 – 2023 que exista en la Administración de san pablo de Borbur.

Enviar por oficio decisión de actualización modificación o continuación del Instrumento actual.

De ser necesario adicione filas

En constancia firman:

NOMBRE	CARGO/ENTIDAD	TELÉFONO y CORREO ELECTRÓNICO (OPCIONAL)	FIRMA
Andrés Vega Suarez	Prof. De Apoyo SEGA	3142191199 andresvegacorpoboyaca @gmail.com	
Valeria Fajardo	Apoyo a la USPD	3123426274 unidaddeserviciospublicos@ sanpablodeborbur-boyaca.gov.co	

Powered by CamScanner

PRIMER AVANCE DE REQUERIMIENTOS PGRIS SAN PABLO DE BORBUR

Unidad de Servicios Publicos <unidaddeserviciospublicos@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co>
para Atencion

lun, 8 jul, 17:10 (hace 10 días)

AMSPPBB 120.17- 042
San Pablo de Borbur, 08 de junio de 2024

Señor(a),
SONIA NATALIA VÁSQUEZ DIAZ
Subdirectora de Ecosistemas y Gestión Ambiental Corpoboyacá

Asunto: Primera entrega de requerimientos solicitados bajo el informe técnico de seguimiento al avance de la implementación de las metas de aprovechamiento, vigencia 2022 – PGIRS Municipal.

Cordial saludo,

Se allega el primer informe de requerimientos acumulados de avance sobre el Plan de Gestión de Residuos PGIRS - San Pablo de Borbur desarrollado por la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios USPD del municipio, en este caso, se presenta el informe de gestión 2016-2020 junto con los sustentos de socialización anual de PGIRS 2022-2023 .

En la página oficial de Corpoboyaca se radicó el presente informe SIN ANEXOS, debido a que en formato ZIP no permite cargar los archivos, por tal razón, se adjuntan a continuación.

PGIRS 2016-2020.rar

Se informa para ser remitido al **expediente PGRM 25-08,**

Cualquier inquietud no dude en contactarse,

--
Cordialmente,

WILSON GABRIEL VARGAS PAEZ
Coordinador de la Unidad de Servicios Públicos
Dirección: Carrera 3 No. 2 - 08
Código postal. 155040

Cel : 3202629701
unidaddeserviciospublicos@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co
San Pablo de Borbur | Boyacá | Colombia

El presente en virtud de la Ley 527 del 18 de agosto de 1999 y la Ley 962 del 8 de julio de 2005, las cuales establecen que la información tramitada por este medio tiene plena validez y objeto de plena prueba.

****

Corpoboyacá - Consecutivo de Entrada 0019515

Externo Recibidos

Corporación Autónoma Regional de Boyacá <no-reply@almeraim.com>
para mi

mié, 17 jul, 12:18 (hace 1 día)

Consecutivo de Entrada 0019515

Saludos.

Correo enviado automáticamente para notificar que se radicó correctamente el Consecutivo de Entrada 0019515.

Tipo	Consecutivo de Entrada
Código	0019515
Fecha	2024-07-17
Asunto	PRIMER AVANCE DE PGIRS SAN PABLO DE BORBUR

Para mayor información puede contactarnos a través de nuestra página web: https://www.corpoboyaca.gov.co/

FORMATO CU-001

CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES

Municipio: SAN PABLO DE BORBUR — Empresa: UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR — Fecha: JUNIO 2024

Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Redes ¿Existen Acueducto	Redes ¿Existen Alcantarillado	Acometida ¿Existen? Acueducto	Acometida ¿Existen? Alcantarillado	Conexión ¿Existe?	Conexión Tipo	Conexión Diametro	Medidor ¿Existe?	Medidor Estado	Medidor Caja Anden	Servicio de aseo ¿Suscrito?	Servicio de aseo Ruta de recoleccion	Servicio de aseo Tipo de calle	Servicio de aseo Barrido	N° de familias	N° de personas	Tipo de suscriptor	Establecimiento comercial ¿Existe?	Establecimiento comercial ¿Cuál?	Observaciones
	Si	—	94260 746	Rodrigo Beltrago Victor Gerardo	—	San mart	3179926 40		R	1	-	Si	-	NO	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		
	Si	—	94260 741	Rodrigo Beltrago Victor Gerardo	—	San mart	3179926 40		R	1	-	Si	-	NO	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	5	-	NO		casa nueva
	Si	—	79547 060	Rojas plata Saul alfonso	—	San mar	320423 6233		R	1	-	Si	-	NO	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	2	7	-	NO		
	Si	—	1056505 468	Torres lopez. Diagon camilo	—	San mar	3228944 3964		R	1	-	Si	-	SO	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		casa inabitable hace 7 año.
	Si	—		Rodrigo Beltrago	—	San mar					-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				-			-			
		—			—						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				-			-			
	Si	—	94267 185	Rosenber Murcivo	—	San mart	3724857	beayamcamilof [illegible]@gmail	R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		
	Si	—	94260 657	Rodrigo Beltrago Estéb	—	San mart	3134556 2540		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	5	-	NO		
	Si	—	1056502 237	castellano moreno leidy Rocio	—	San mart	321377 9277		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	5	-	NO		
	Si	—	94260 757	Salbador castellanos	—	San mart	3758977 2456		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	4	-	NO		
	Si	—		Heimes Cortes	—	San mart	3778460 2201		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	6	-	NO		
		—		Fani lopez.	—						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				-			-			
	Si	—	23882 2040	lopez castellano ilda yajis	—	San mart	3775495 3732		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	5	-	NO		
	Si	—		Lopez Rincon Florel bai	—	San mart	3705339 2755		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	3	12	-	NO		
	Si	—	23804 950	Lopez Rincon Rosalba	—	San mart	3209939 [illegible]		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	2	6	-	NO		
	Si	—		Lopez Rincon Florelba	—	San mar	3705391 2758		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	6	-	NO		
	Si	—	23494 020	Lopez Rincon Maria dolores	—	San mar	3224954 7574		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		
	Si	—	1056505 986	Beltrago yon Jairo	—	San mar	3218823 9418		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		
	Si	—	94268 [illegible]	Basques Angel agusto	—	San Mart	3771260 7487		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	2	-	NO		
	Si	—	23882 668	Lopez Castellano Nidia Ludel	—	San mar	3735530 9342		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	Si	tienda	
	Si	—	23882 466	Torres Ramires Blua Malina	—	San Mart	3774424 2604		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	Si	tienda	
	Si	—	94267 764	Murillo Cano Yesi	—	San mart	3500801 2459		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	4	-	Si	tienda	
	Si	—	94268 940	Niño torres Lisandro	—	San mart	3757757 5327		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	5	-	Si	tienda	
	Si	—	23882 773	Ramires arenas ana maria	—	San mart	3743230 5279		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	4	-	NO		
	Si	—	1056505 667	ROJas Ramirez Justo esmeral	—	San mart	3746891 0469		R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		
	Si	—		Maita mendoza	—	San mar			R	1	-	Si	-	Si	-	-	-	-	-	-	Si	✓	P	-	1	3	-	NO		

FORMATO CU-001		CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES																												
Municipio: SAN PABLO DE BORBUR						Empresa: UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR																			Fecha: JUNIO 2024					
											Redes ¿Existen		Acometida ¿Existen?		Conexión			Medidor			Servicio de aseo							Establecimiento comercial		
Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de Identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Acueducto	Alcantarillado	Acueducto	Alcantarillado	¿Existe?	Tipo	Diametro	¿Existe?	Estado	Caja Anden	¿Suscrito?	Ruta de recoleccion	Tipo de calle	Barrido	N° de familias	N° de personas	Tipo de suscriptor	¿Existe?	¿Cuál?	Observaciones
	Si	-	iglesia	iglesia mobimiento misonero mundial	-	San mart	312505 321.3		R	1	-	Si	-	Si							Si	/	P	-	1	3	-	NO	iglesia	
	Si	-			-						-		-											-			-			
	Si	-	4798 650	bonilla lonchegos Jose armando	-	san mart	317805 4898		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	1	-	NO		
	Si	-		moisia Belen	-	San martin	327477 [illegible]3		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	1	-	NO		
	Si	-	74260 167	Jairo davo ortiz pacho.	-	san martin	370578 5479		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	4	-	NO		
	Si	-	93700 68	Ramos Rodriges Jose utimio	-	san mar	370398 6920		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	3	-	NO		
	Si	-	74260 533	espitia sifuentes Jose edgar	-	San mar	313266 7977		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	5	-	NO		
	Si	-	79983 126	Luis barreto Dilan	-	San martin	321276 7052		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	3	-	NO		
	Si	-	40050 392	luis barreto Arbiela	-	Sa marti	313847 0462		R	1	-	Si	-	Si							R	√	P	-	1	3	-	NO		
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			
		-			-						-		-											-			-			

FORMATO CU-001	CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES																																				
Municipio: SAN PABLO DE BORBUR						Empresa: UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR																												Fecha: JUNIO 2024					
Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de Identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Redes ¿Existen		Acometida ¿Existen?		Conexión			Medidor			Servicio de aseo			N° de familias	N° de personas	Tipo de suscriptor	Establecimiento comercial		Observaciones									
											Acueducto	Alcantarillado	Acueducto	Alcantarillado	¿Existe?	Tipo	Diametro	¿Existe?	Estado	Caja Anden	¿Suscrito?	Ruta de recoleccion	Tipo de calle				¿Existe?	¿Cuál?								
	Si	-	108264 8640	Rojas boniba Vanesa	-	San mar.	370 863 2576		R	1	-	Si	-	N/D	-					-	Si	V	P	-	1	3	-	N/D									
	Si	-	94460 9437	Sirley Suatena Tayro rogerio	-	San mar.	370 376 7859		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									
		-	23441 952	estefa sintuento ilda maria.	-	Sanma.	317 374 40 80		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	4	-	NO									
	Si	-	94975 87	ortiz pachon pinario	-	San mart	313857 7060		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	4	-	NO									
	Si	-	70020 028	Guarnizo Parra Justos manuel	-	San mar.	320 945 1967		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	4	-	NO									
	Si	-		delgadillo castellano	-						-		-											-		-											
	Si	-	79970 5749	Ramos Fernandez Fernando	-	San martin	321 275 3724		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									
	Si	-	4298 8644	salbador peña.	-	San martin	321 275 3724.		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									
	Si	-	23983 2468		-						-		-											-		-											
	Si	-	85777 2	Rodriges murcia Jose israel.	-	San martin	314277 6766		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	8	-	NO									
	Si	-	85774 2	Rodriges murcia Jose israel.	-	San martin	314277 6766		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	4	5	-	NO									
	Si	-		Claudia lopez	-	San martin					-		-								Si	V	P	-			-										
		-		Pedro lopez	-	San martin					-		-								Si	V	P	-			-										
		-		pedro lopez	-	San martin					-		-								Si	V	P	-			-										
		-		Ramiro ortiz	-	San martin					-		-								Si	V	P	-			-										
	Si	-	9447 847	lopez Rincon Jaime Turcan	-	San martin	320 304 3052		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	3	-	NO									
	Si	-	9468 969	Obando lopez bizratz	-	San mart	313 876 6918		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	4	-	NO									
	Si	-		Diego alexanda gonsalez soltia	-	San martin	317 294 5367		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	3	-	NO									
	Si	-	23704 362	Bart Chacon Silva jasmin	-	San martin	320 474 5930		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	3	-	NO									
	Si	-	94990 36	medina mojica carlos arturo	-	San martin.	312 544 4545		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									
	Si	-	23863 740	torres Jarate Jilma yaberick	-	San martin	322 426 8433		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO		nuevo							
	Si	-		Garcia lopez maicol estiven	-	San martin.	310 288 96 34.		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	3	-	NO		nuevo.							
		-	74261336	Ferney pace	-	San martin	317 447 78 32	Pedropacho81@hotmail.com	R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									
	Si	-	74460 379	Para chacon roger viviana	-	San Martin	320 280 6322		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	6	-	NO									
		-		para chac	-						-		-											-		-											
		-		para chacon Jairo Wilian	-	San martin	313 806 25 59		R	1	-	Si	-	Si	-					-	Si	V	P	-	1	5	-	NO									

FORMATO CU-001

CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES

Municipio: SAN PABLO DE BORBUR — Empresa: UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR — Fecha: JUNIO 2024

Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Redes ¿Existen		Acometida ¿Existen?		Conexión			Medidor			Servicio de aseo			Nº de familias	Nº de personas	Tipo de suscriptor	Establecimiento comercial		Observaciones
											Acueducto	Alcantarillado	Acueducto	Alcantarillado	¿Existe?	Tipo	Diametro	¿Existe?	Estado	Caja Anden	¿Suscrito?	Ruta de recoleccion	Tipo de calle	Barrido				¿Existe?	¿Cuál?	
	Si	—	23882 048	Omaira pacheco elvira	—	San martin			R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	2	—	NO		
	Si	—		[illegible] mujica patricia	—	San martin	620432		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	6	—	NO		
	Si	—		Yesid vargas	—	San martin	321925		R	2	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	7	—			
	Si	—	74260 558	Pedro Ramirez	—	San martin	320858		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	2	—			
		—		bernabe Torres	—	San martin			R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	5	—			
	Si	—	9498 379	Wilson beltrano	—	San martin	321206		R	2	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	6	—			
	Si	—		Nansi Pare	—	San martin			R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—			
	Si	—	1056568 [illegible]	Kilian castellano	—	San martin	311305		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	3	—	NO		
	Si	—	[illegible] 3en	maria barela	—	San martin	322 [illegible]		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	2	—	NO		
	Si	—	74207 479	Jairo murillo	—	San martin	320470		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—			
	Si	—		Pablo Rojas	—	San martin			R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	3	—	NO		
	Si	—		gloria [illegible]	—	San martin	313321		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—			
	Si	—		Dilia moreno	—	San martin	320421		C	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	2	—	NO		
	Si	—		Nidia lopez	—	San martin	312563		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—			
	Si	—		Wilinton castro	—	San martin	321461		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—			
	Si	—		Rosalber cuña	—	San martin	320377		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	2	—			
	Si	—		Nidia lopez	—	San martin	312563		R	1	—	Si	—	NO	—						Si	V	P	—	1	2	—	NO		
	Si	—	23883 286	los magia para	—	San martin	374180		R	1	—	Si	—	NO	—						Si	V	P	—	1	3	—	NO		
	Si	—		gloria [illegible]	—	San martin	321586		R	1	—	Si	—	NO	—						Si	V	P	—	1	3	—	NO		
	Si	—		Yoany garcia	—	San martin	322141		R	1	—	Si	—	NO	—						Si	V	P	—	1	5	—	NO		
	Si	—	94126 [illegible]	Eduardo vargas	—	San martin	321773		R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	5	—	NO		
		—		^	—						—		—		—									—			—		
	Si	—		Nidia Lopez	—	San martin			R	1	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	4	—	NO	Si	
	Si	—	19526 379	Pedro Vargas	—	San martin	321243		R	2	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	3	—		Si	
	Si	—		noemi Forero	—	San martin			R	2	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	3	—			
	Si	—		Edinael Candela	—	San martin	311440		R	2	—	Si	—	Si	—						Si	V	P	—	1	3	—			

FORMATO CU-001

CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES

Municipio: **SAN PABLO DE BORBUR** | Empresa: **UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR** | Fecha: **JUNIO 2024**

Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Redes ¿Existen		Acometida ¿Existen?		Conexión			Medidor			Servicio de aseo				N° de familias	N° de personas	Tipo de suscriptor	Establecimiento comercial		Observaciones
											Acueducto	Alcantarillado	Acueducto	Alcantarillado	¿Existe?	Tipo	Diametro	¿Existe?	Estado	Caja Anden	¿Suscrito?	Ruta de recoleccion	Tipo de calle	Barrido				¿Existe?	¿Cuál?	
	Si	-	2.3882 574	Blanca Bernal	-	san martin	313 2812 5048		R	2	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	6	-			
		-		Adela gonzales	-	san martin			R	2	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	2	-			
		-	23667 438	Mirian paez	-	san martin	313348 3062		R	2	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-	23440 020	Dolores Lopez	-	san martin	322990 8598		R	2	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	2	-			
		-		Tito plata	-	san martin			R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	2	-			
		-	6990 606	Yimi Forero	-	san martin	317414 2753		R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-		Orlando ruis	-	san martin	317376 4082		R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-	6970 757	Wilmer Forero	-	san martin	317845 7647		R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-		odilia correa	-	san martin			R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	2	-			
		-	7424 03	Luis antonio	-	san martin	310259 9942		R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	2	-			
		-		Lucho	-	san marta			R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-		luis enrrique Forero	-	san martin			R	1	-	Si	-	Si	-						Si	V	P	-	1	4	-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			
		-			-						-		-		-									-			-			

FORMATO CU-001	CENSO DE USUARIOS Y CONEXIONES	
Municipio: SAN PABLO DE BORBUR	Empresa: UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS DE SAN PABLO DE BORBUR	Fecha: JUNIO 2024

Ruta	Usuario ¿Existente?	Localizacion	Numero de identificacion	Apellidos y nombres del usuario	Direccion	Barrio	Numero de contacto	Correo de contacto	Uso	Estrato	Redes ¿Existen		Acometida ¿Existen?		Conexión			Medidor			Servicio de aseo			Nº de familias	Nº de personas	Tipo de suscriptor	Establecimiento comercial		Observaciones
											Acueducto	Alcantarillado	Acueducto	Alcantarillado	¿Existe?	Tipo	Diametro	¿Existe?	Estado	Caja Anden	¿Suscrito?	Ruta de recolección	Tipo de calle	Barrido				¿Existe?	¿Cuál?	
01	Si		1304506	Jorge Humberto Yolanda		San Martín	311205 70 39		R	1		NO		No							Si	J	P		1	3	SI			
01	Si		74260 773	Miguel Paez		San Martin	314401 9150		R	2		—		No							Si	-	P		1	3	Si			
01	Si		79572 548	Jesus Vargas		San Martin	310299 6587	3138323797	R	1				No							Si	-	P		1	5	Si			
01	Si		105650 2249	Sudy garcia		San Martin	310259 6587		R	1				No							Si	-	P		1	3	Si			
01	Si		23882 058	Maria espitia		San Martin	313367 0609		R	1				No							Si	-	R		1	3	Si			
01	Si		74260 962	Wilinton Varela peña		San Martin	315709 5601		R	1				No							Si	-	P		1	8	Si			
01	Si		23883 143	Harisol Soares		San Martin	322753 1379		R	1				No							Si	P			1	3	Si			
01	Si		1002604 882	Jonathan Moreno dias.		San Martin	322780 8925		R	1				No							Si	P			1	2	Si			
01	Si		80932 148	Duver Vargas		San Martin	314458 7586		R	1				No							Si	R			1	1	Si			
01	Si		74261 255	Germancastro Castillo		San Martin	321307 6818		R	1				No							Si	P			1	3	Si			
01	Si		3077 339	Victor Hevio Aldana		San Martin	321458 6580		R	1				No							Si	R			1	6	Si			
01	Si			Carlos Rojas		San Martin	320256 2764		R	1				NO							Si	P			1	6	Si			
01	Si		23882 915	rudtra Lancheros		San Martin	313234 4003		R	1				NO							Si	P			1	8	Si			
01	Si		10555 50803	Floralva ortiz		San Martin	323220 4240		R	1				No							Si	P			1	3	Si			
01	Si		4198 586	Abdon cortes		San Martin	313369 2944		R	1				No							Si	P			1	1	Si			
01	Si		29882 939	Luz consuelo Monroy		San Martin	321855 6316		R	1				No							Si	P			1	4	Si			
01	Si		105650 353	Juan Daniel Pachon		San Martin	320897 7159		R	1				No							Si	P			1	4	Si			
01	Si		105555 931	Deisy Yolima Rodriguez		San Martin	321414 3807		R	1				NO							Si	R			1	5	Si			
01	Si		23882 574	Eudocia ortiz Pachon		San Martin	320589 7013		R	1				No							Si	P			1	3	Si			
01	Si		74261 374	Milton Murillo ortiz		San Martin	321497 7731		R	1				No							Si	P			1	5	Si			
01	Si		105650 238	Johan ortiz		San Martin	321335 6053		R	1				No							Si	P			1	4	Si			
01	Si		1052506 702	Andrea Ruiz bravo		San Martin	312380 5122		R	1				NO							Si	P			3	9	Si			

ANEXO 4. RUTAS DE BARRIDO





ANEXO 5. ÁREAS SUSCEPTIBLES A CORTE DE CÉSPED

ENTRADA A LA FORTALEZA - SAN PABLO DE BORBUR

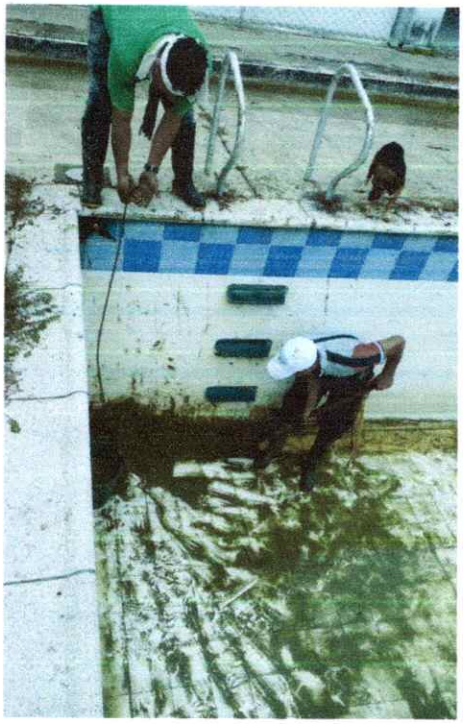




ANEXO 6. ÁREAS PÚBLICAS SUSCEPTIBLES A LAVADO

BALNEARIO MUNICIPAL – SAN PABLO DE BORBUR







PARQUE PRINCIPAL – SAN PABLO DE BORBUR





ANEXO 7. RUTAS DE RECOLECCIÓN





ANEXO 8. VISUAL INFORMATIVOS Y SOCIALIZACIÓN EN RADIO.





compensar | miplanilla.com

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
No. Identificación: CC1193461721
Dirección: CRA 6 #14-02
Telefono: 0000000
Correo: givafapa.25@gamil.com
Ciudad: CHIQUINQUIRÁ
Número de Planilla: 8378749598

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	GINA VALERIA FAJARDO PAEZ
Tipo y número de identificación	CC1193461721
Número de planilla	8378749598
Fecha pago	2024-07-17
Número de autorización pago	78749598
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	julio de 2024
Periodo de Cotización Pensión	julio de 2024
Número de Administradoras	3
Total Pagado	377300
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6800	1
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	208000	1
EPS005	Sanitas EPS	162500	1

8378749598

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1193461721
APELLIDOS Y NOMBRES: GINA VALERIA FAJARDO PAEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	25-14	1300000	1300000	1300000	0	162500	0	208000	0	6800	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

ACTA DE TERMINACION AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR - BOYACÁ Y GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ, IDENTIFICADA CON C.C No. 1.193.461.721 EXPEDIDA EN CHIQUINQUIRÁ.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR - BOYACÁ 2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR NIT 891.801.369-2 REP. CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ C.C No. 7.320.361 EXPEDIDA EN CHIQUINQUIRÁ
CONTRATISTA	GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ C.C No. 1.193.461.721 EXPEDIDA EN CHIQUINQUIRÁ
SUPERVISOR	ANYI YULIBETH GONZALEZ TORRES SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS
FECHA DEL CONTRATO	20 DE FEBRERO DE 2024
VALOR CONTRATO	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000)
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	20 DE FEBRERO DE 2024
FORMA DE PAGO	MEDIANTE ACTAS PARCIALES
FECHA PREVISTA DE TERMINACION	19 DE JULIO DE 2024
FECHA PRESENTE ACTA	19 DE JULIO DE 2024

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA

ITEM	PAGOS	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		$10.500.000
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO		0
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	$8.400.000	$8.400.000
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$2.100.000	$2.100.000
SALDO POR EJECUTAR	0	0
TOTAL	$10.500.000	$10.500.000

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

N°	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACION	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD		

			PORCENTAJE	
1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024.	1	100%	SE DA POR TERMINADO EL CONTRATO.

En el Municipio de San Pablo de Borbur – Boyacá, a los diecinueve (19) días del mes de julio del año dos mil veinticuatro (2024), se reunieron en la oficina de la Secretaria de Planeación y Obras Públicas, ANYI YULIBETH GONZÁLEZ TORRES, en calidad de supervisora del contrato y GINA VALERIA FAJARDO PÁEZ, C.C No. 1.193.461.721 expedida en Chiquinquirá con el fin de dar por terminado el contrato.

ESTADO GENERAL:

Una vez realizada la verificación del objeto contractual, se constató que a la fecha 19 de julio de 2024, se terminó el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2024-034 del 20 de febrero de 2024.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba anotada, por los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

ANYI YULIBETH GONZÁLEZ TORRES
Secretario de Planeación y Obras Publicas
Supervisor

VALERIA FAJARDO PÁEZ
C.C No. 1.193.461.721

RESOLUCIÓN DE PAGO No. 416
22 DE JULIO DE 2024

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA CANCELACIÓN DEL ACTA PAGO FINAL DEL 22 DE JULIO DE 2024, DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2024-034 DE 2024

El Suscrito Alcalde Municipal de San Pablo de Borbur, en uso de sus facultades legales, y

CONSIDERANDO:

Que mediante **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2024-034 DEL 20 DE FEBRERO DE 2024**, le fue solicitado a **GINA VALERIA FAJARDO PAEZ** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.193.461.721 expedida en Chiquinquirá:

Objeto Contrato: "Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, referentes a la coordinación, ejecución y evaluación, del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) del Municipio de San Pablo de Borbur – Boyacá 2024", y en las Cláusula estipula el Valor del Contrato y Forma de Pago.

Que según certificación de cumplimiento expedida por Anyi Yulibeth González Torres, Secretaria de Planeación, Infraestructura y Obras Públicas, **GINA VALERIA FAJARDO PAEZ**, ejecutó el 100% de las actividades del objeto del Contrato Prestación de Servicios No. 2024-034 del 20 de febrero de 2024 según consta en el Acta Pago Final del 22 de julio de 2024, de acuerdo al siguiente balance:

Ítem	Pagos	Saldo
Valor Total del Contrato		**$10.500.000**
Adiciones		
Valor Pagado Acta Parcial 1 del 21/03/2024	$2.100.000	
Valor Pagado Acta Parcial 2 del 22/04/2024	$2.100.000	
Valor Pagado Acta Parcial 3 del 20/05/2024	$2.100.000	
Valor Pagado Acta Parcial 4 del 20/06/2024	$2.100.000	
Valor a Pagar Presente Acta Final del 19/07/2024	**$2.100.000**	
Saldo a Favor del Contratista	$ 0	
TOTAL	**$10.500.000**	**$10.500.000**

Por lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º. Autorizar la cancelación del Acta Pago Final del 22 de julio de 2024, del Contrato de Prestación de Servicios No. 2024-034 del 20 de febrero de 2024, a **GINA VALERIA FAJARDO PAEZ**, por la suma de **DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS M/.CTE ($2.100.000)** discriminados de la siguiente manera:

Código Presupuestal	Denominación	Fuente de Financiación	Valor
C4_2.3.5.02.09.15.12 .83	Contrato O.P.S **(RP02200009) (Saldo: $0)**	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	$2.100.000
TOTAL			**$2.100.000**

Vigencia de 2024.

ARTÍCULO 2º. Envíese copia de la presente resolución a la Secretaría de Hacienda para su respectiva cancelación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de San Pablo de Borbur a los veintidós (22) días del mes de julio del año 2024.

CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ
Alcalde Municipal

Proyecto: Sandra Murcia
Elaboró: Sandra Murcia
Aprobó: Carlos Castellanos

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

REGISTRO
TR - SIG - SIC - A - 05 PAG DTE
VERSIÓN 01 - 09 - 13

SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL

OBLIGACION DEL COMPROMISO
OBL07230005

Conforme al RP: RP02200009

Fecha: 23/07/2024

A nombre de : GINA VALERIA FAJARDO PAEZ C.C ò NIT: 1193461721

Contrato Nº : 2024-034

Concepto : PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACION, EJECUCION, Y EVALUACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACA 2024

Con cargo a los siguientes rubros:

NTA	NOMBRE	FUENTE	PRESUPUESTO	DEBITO	CREDITO
C4_2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos O.P.S	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTI	2.100.000,00	0,00	0,00
511180001	Servicios para la comunidad, sociales y personales		0,00	2.100.000,00	0,00
249055001	Servicios para la comunidad, sociales y personales		0,00	0,00	2.100.000,00

TOTAL **2.100.000,00**

SON: DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE

Se expide en el municipio de San Pablo de Borbur, con fecha de 23/07/2024.

DANIEL EDIMER GIL MONTENEGRO
Secretaria de Hacienda Municipal

Elaborado por: SONIA GONZALEZ

Carrera 3 No. 2-06 - Cel: 310 7790143
alcaldia@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co
Código Postal 155040

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
NIT. 891801369-2

REGISTRO
TR - SIG - SIC - A - 05 PAG DTE
VERSIÓN 01 - 09 - 13

PAGOS CON O SIN FLUJO DE EFECTIVO
PAG07230004

ORDEN DE PAGO Nº PAG07230004

Conforme a Obligacion Nº: OBL07230005

Pagado a: GINA VALERIA FAJARDO PAEZ

C.C ó NIT: 1193461721

Fecha: 23/07/2024

Contrato Nº: 2024-034

Concepto: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS, REFERENTE A LA COORDINACION, EJECUCION, Y EVALUACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACA 2024

Con cargo en los siguientes rubros:

CUENTA	NOMBRE	FUENTE	PRESUPUESTO	DEBITO	CREDITO
4_2.3.5.02.09.15.12.83	Contratos O.P.S	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRI	2.100.000,00	0,00	0,00
249055001	Servicios para la comunidad, sociales y personales			2.100.000,00	0,00
130588001	Adulto Mayor			84.000,00	0,00
130588001	Adulto Mayor			0,00	84.000,00
410576001	Adulto Mayor			0,00	84.000,00
1.1.01.02.300.01	Estampilla para el bienestar del adulto mayor	1.2.3.1.19 ESTAMPILLAS	84.000,00	0,00	0,00
130588002	Cultura			42.000,00	0,00
130588002	Cultura			0,00	42.000,00
410576002	Cultura			0,00	42.000,00
1.1.01.02.300.55	Estampilla pro cultura	1.2.3.1.19 ESTAMPILLAS	42.000,00	0,00	0,00
130508001	industria y comercio comercial			21.000,00	0,00
130508001	industria y comercio comercial			0,00	21.000,00
410508001	industria y comercio comercial			0,00	21.000,00
1.1.01.02.200.03	Impuesto de industria y comercio - sobre actividades de servicios	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRI	21.000,00	0,00	0,00
111005003004	UNIDAD SERVICIOS PUBLICOS CTA. 35295739984			0,00	1.953.000,00

CERTIFICACIÒN DE PAGO

Cheque:	
Banco:	UNIDAD SERVICIOS PUBLICOS CTA. 3529573998
Cta. Contable:	111005003004
Fecha:	23/07/2024

NETO A PAGAR: 1.953.000,00

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

ORDENADOR DEL GASTO

SON: UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS MCTE

Elaborado por: SONIA GONZALEZ

Carrera 3 No. 2-06 - Cel: 310 7790143
alcaldia@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co
Código Postal 155040