GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
INFORME No.	**FECHA INFORME**	**CONTRATO NÚMERO**	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP**	0754
ACTA 001 Y FINAL	21/08/2025	CMC DOA 057 2025	**REGISTRO PRESUPUESTAL- RP**	01014-1111
RUBRO PRESUPUESTAL		**2.1.2.02.01.003**		
FUENTES DE FINANCIACIÒN		1.2.0.0.00- INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN		
CONTRATISTA			**C.C./ NIT**	
CESAR IVAN DE LA ROSA BOHORQUEZ			**1.007.528.555**	
SUPÉRVISOR			**CARGO**	
CRISTHIAN FELIPE PRIETO GARCÍA			**DIRECTOR OPERATIVO ALMACÉN**	

OBJETO DEL CONTRATO
SUMINISTRO DE PAPELERIA, ELEMENTOS DE OFICINA Y TECNOLÓGICOS PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.

Fecha de inicio contrato	17 DE JULIO DE 2025		
Período del informe	17 DE JULIO DE 2025	**Hasta**	19 DE AGOSTO DEL 2025
Valor inicial del contrato	VEINTIÚN MILLONES TRESCIENTOS VEINTITRÉS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/L ($21.323.678)		
Valor adición	DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS TRES PESOS M/L ($ 10.600.503)		
Valor total del contrato	TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS M/L ($ 31.924.181)		
Plazo inicial de ejecución del contrato	1 DE JULIO DE 2025 AL 16 DE AGOSTO DE 2025		
Prórroga (tiempo)	En UN (1) MES; quedando como nueva fecha de terminación el día quince (15) de septiembre de 2025.		
Plazo total e ejecución del contrato	DOS (2) MESES		
Otrosí (Modificaciones)	ADICIÓN Y PRORROGA NRO. 1		

Hacia la competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES

Obligación contractual (Según contrato o convenio)	Actividad	Evidencia (Referenciar anexos si aplica)
a. Cumplir con las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto del contrato. b. Colaborar con el Municipio de Santa Rosa de Osos para que el objeto del contrato se cumpla y se desarrolle en las mejores condiciones de calidad y oportunidad. c. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato y/o que sea adquirida por motivos del desarrollo del objeto contractual, aun después de terminado el contrato. d. Cumplir con los aportes a los sistemas generales de Seguridad social y aportes parafiscales. e. Con la suscripción del contrato, el contratista declara que NO se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contempladas en el	Entrega de suministro de papelería a satisfacción	Evidencia informe de papelería aplicativo SECOP 2

En camino hacia la competitividad

Artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, el articulo 8 modificado por la ley 1474 de 2011, articulo 9 de la ley 80 de 1993 y artículo 2 de la ley 1474 de 2011 y que en caso de sobrevenir alguna actuara conforme a la ley. f. Brindar el suministro y/o servicio requerido, de acuerdo a la propuesta técnica y económica presentada, previa solicitud realizada por el supervisor del contrato o quien este delegue. g. Presentar la documentación requerida para el perfeccionamiento del contrato, manifestando además bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar ni para desarrollar sus actividades. h. Mantener los precios y las actividades presentadas en la propuesta técnica y económica, salvo circunstancias de		

El camino hacia la competitividad

fuerza mayor, en caso de ello informar por escrito a la Alcaldía del Municipio de Santa Rosa de Osos, Antioquia. i. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía en la ejecución del contrato al supervisor del mismo. j. Garantizar la prestación del suministro y/o servicio, según las condiciones implementadas por la entidad municipal. k. Cumplir las instrucciones impartidas por el funcionario encargado del control y vigilancia del contrato, y las demás que sean inherentes al objeto de la presente contratación. l. Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del contrato. m. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse al Municipio de Santa		

El camino hacia la competitividad

Roa de Osos, Antioquia, en el momento en que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación. n. Cumplir con el objeto del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe, ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista con el Municipio. o. Desarrollar el objeto del contrato dentro del término y los sitios acordados a partir de las autorizaciones presentadas por el supervisor del contrato p. Informar oportunamente de cualquier petición y amenaza, de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Municipio o de los fondos a su cargo. q. Defender en todas sus actuaciones los		

El camino hacia la competitividad

intereses del Municipio y de los fondos a su cargo según corresponda y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales. r. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo. s. El Contratista debe respetar la garantía legal de los repuestos, materiales y accesorios a utilizar. t. Presentar los informes y/o documentos que indique el supervisor y especialmente los señalados en "*Valor estimado, plazo de ejecución y forma de pago del contrato*" u. Suscribir el acta de terminación y/o liquidación del contrato en caso que se termine de manera anticipada, o en los términos estipulados en las normas v. Las demás que por la ley o por la naturaleza del contrato se entiendan de pleno.		

Estado de avance del objeto contractual	100%

El camino hacia la competitividad

Observaciones	Las actividades planteadas se han realizado en el tiempo estimado. La labor ha sido satisfactoria, y se destacan los criterios técnicos que tiene para realizar actividades administrativas y operativas para llevar a cabo el suministro de elementos de papelería para las dependencias pertenecientes a la administración Municipal de Santa Rosa de Osos. Por lo anterior se da por finalizado el contrato por terminación de recursos.

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el contrato**
Valor inicial	$ 31.924.181	$ 31.924.181
Acta de pago N° 01	$ 31.924.181	0
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:		
Pagar al Contratista la suma de TREINTA UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS M/L ($ 31.924.181) correspondientes al Acta de Pago No. 01 y FINAL.		

SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
PERIODO DE PAGO: N/A			
SGSS	**Valor pagado**	**Fecha de Pago**	**Número de Planilla**
Salud	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Pensión	NO APLICA		
ARL	NO APLICA		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*

☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.

☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta a los 21 días del mes de Agosto de 2025

El camino hacia la competitividad

Cristhian Felipe Prieto García
Director Operativo Almacén
Supervisor

El camino hacia la competitividad