PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 21 de agosto 2025

Señora
SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7614857
TECNICO G03
Emprendimiento y Empresarismo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7614857 del año 2025

EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.016.258 de Barbosa, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento y Empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será por la suma hasta de CUARENTA Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($48.035.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de marzo de 2025 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Durante este periodo se participó en reunión general en la Regional para revisar indicadores de la regional.	**EVIDENCIA 01** **EVIDENCIA 02** Evidencias fotográficas informe de comisión OBLIGACION 01
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se orientan a los emprendedores para diferentes convocatorias y se dan a conocer los servicios de emprendimiento.	**EVIDENCIA 03** Evidencias fotográficas OBLIGACION 02
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realizan diferentes entrenamientos con emprendedores para diferentes convocatorias.	**EVIDENCIA 04** Evidencias fotográficas OBLIGACION 03
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de	Durante este periodo se formalizaron 4 planes de negocios a la convocatoria de economía popular	**EVIDENCIA 05** **EVIDENCIA 06**

	Desarrollo Empresarial y la Regional	TEJIDOS ESMERALDA - SOUVENIRS SANTANDEREANOS – GÉNESIS - LAITON PANADERIA	Evidencia Fotográfica Pantallazo plataforma fondo emprender formalizado. OBLIGACION 04
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	Durante este periodo se asesoró a la formalización a la empresa Tienda Nueva Tubugueña del Municipio de Mogotes.	**EVIDENCIA 07** Evidencia Fotográfica Cámara de Comercio OBLIGACION 05
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Durante este periodo no se realizó esta actividad	Durante este periodo no se realizó esta actividad
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Durante este periodo no se realizó esta actividad	Durante este periodo no se realizó esta actividad
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	Durante este periodo se formalizo el proyecto SOUVENIRS SANTANDEREANOS que fue direccionado por Tecnoparque.	**EVIDENCIA 08** Evidencias Fotográficas OBLIGACION 08
9	Programar y participar en eventos de divulgación o	Participación en video conferencia Nacional	**EVIDENCIA 09**

	actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Apertura Convocatorias Fondo Emprender de 15 de agosto.	Evidencias Fotográficas OBLIGACION 09
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Participación en reunión, de plan de inversión de fortalecimiento empresarial 06 de agosto - Reunión de la economía Solidaria como Instrumento de desarrollo territorial 08 de agosto	**EVIDENCIA 10** **EVIDENCIA 11** Pantallazos de la reunión. Evidencias fotográficas OBLIGACION 10
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Durante este periodo se envía la encuesta de satisfacción a diferentes emprendedores .	**EVIDENCIA 12** Pantallazo OBLIGACION 11
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Durante este periodo se registro información en la plataforma de fondo emprender donde se formalizaron 4 planes de negocios a la convocatoria 123 de economía popular.	**EVIDENCIA 13** Pantallazo OBLIGACION 12
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Esta actividad no se realizó en este periodo.	Esta actividad no se realizó en este periodo
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de	Subir información y evidencias al DRIVE del centro agroturistico.	**EVIDENCIA 14** Pantallazo

	información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.		OBLIGACION 14
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Esta actividad no se realizó en este periodo.	Esta actividad no se realizó en este periodo
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Durante este periodo Asesoría para la creación de una empresa, se formalizaron 4 planes de negocios fondo emprender, que impactan directamente en la colorimetría	**EVIDENCIA 15** Pantallazos, Evidencias fotográficas OBLIGACION 16
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Durante el mes de agosto se formalizan 4 proyectos de fondo emprender y una empresa OFF de acuerdo con el plan de acción.	**EVIDENCIA 16** Pantallazos, Evidencias fotográficas OBLIGACION 17

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.	72925	BUCARAMANGA	12/08/2025	13/08/2025
2.	XX	XX	XX	XX

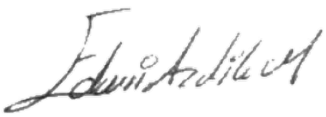
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7978189568 de la planilla, operador SOI y periodo del mes de julio del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

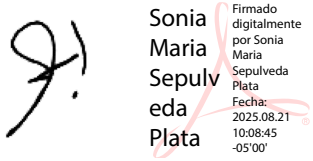
Firma



EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA
Contratista
C.C. No. 91.016.258 de Barbosa

Recibí a satisfacción:

Firma



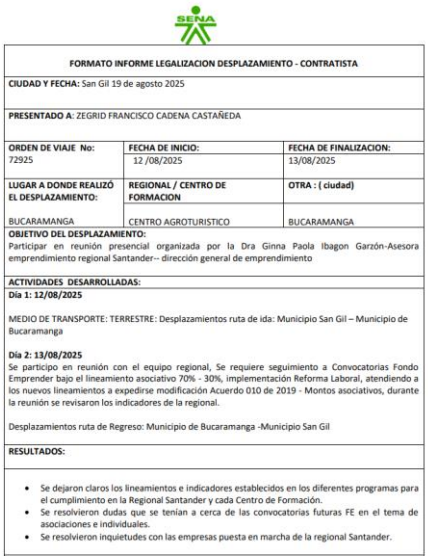
SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7614857
TECNICO G03
Emprendimiento y Empresarismo

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE AGOSTO 2025					
EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1-

Obligación 01

Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil 19 de agosto 2025

PRESENTADO A: ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
72925	12 /08/2025	13/08/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
BUCARAMANGA	CENTRO AGROTURISTICO	BUCARAMANGA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participar en reunión presencial organizada por la Dra Ginna Paola Ibagon Garzón-Asesora emprendimiento regional Santander-- dirección general de emprendimiento

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 12/08/2025

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE: Desplazamientos ruta de ida: Municipio San Gil – Municipio de Bucaramanga

Día 2: 13/08/2025
Se participo en reunión con el equipo regional, Se requiere seguimiento a Convocatorias Fondo Emprender bajo el lineamiento asociativo 70% - 30%, implementación Reforma Laboral, atendiendo a los nuevos lineamientos a expedirse modificación Acuerdo 010 de 2019 - Montos asociativos, durante la reunión se revisaron los indicadores de la regional.

Desplazamientos ruta de Regreso: Municipio de Bucaramanga -Municipio San Gil

RESULTADOS:

- Se dejaron claros los lineamientos e indicadores establecidos en los diferentes programas para el cumplimiento en la Regional Santander y cada Centro de Formación.
- Se resolvieron dudas que se tenían a cerca de las convocatorias futuras FE en el tema de asociaciones e individuales.
- Se resolvieron inquietudes con las empresas puesta en marcha de la regional Santander.



Reunión de equipo 12 de agosto

Durante este periodo se participó en reunión general de equipo en la regional Santander el 12 de agosto

Obligación 02

Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional



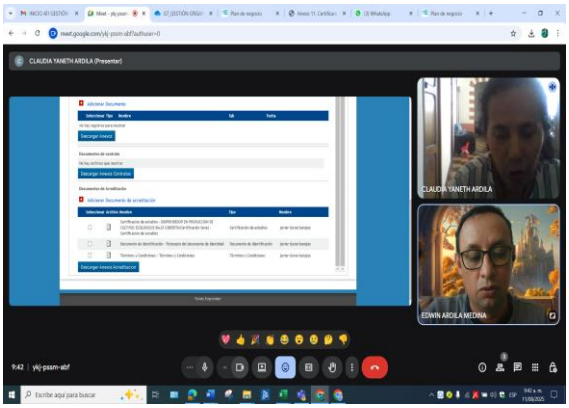
20 DE AGOSTO 2025

Se orientan a los emprendedores para diferentes convocatorias y se dan a conocer los servicios de emprendimiento.

Obligación 03

Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

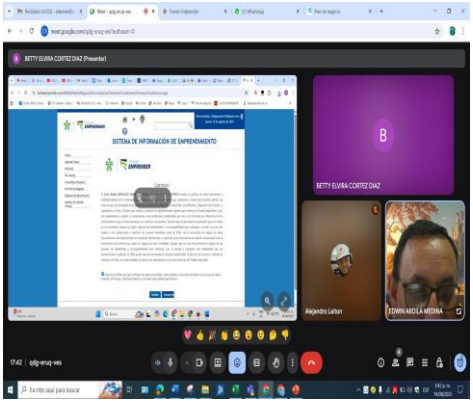


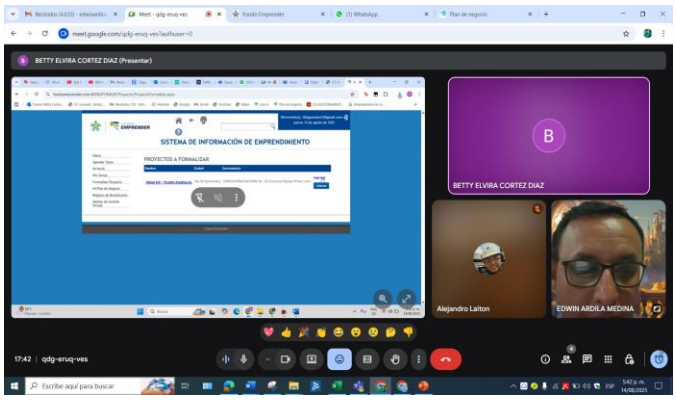


Se realizan diferentes entrenamientos con emprendedores para diferentes convocatorias y asesorías en plataforma fondo emprender

Obligación 04

Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

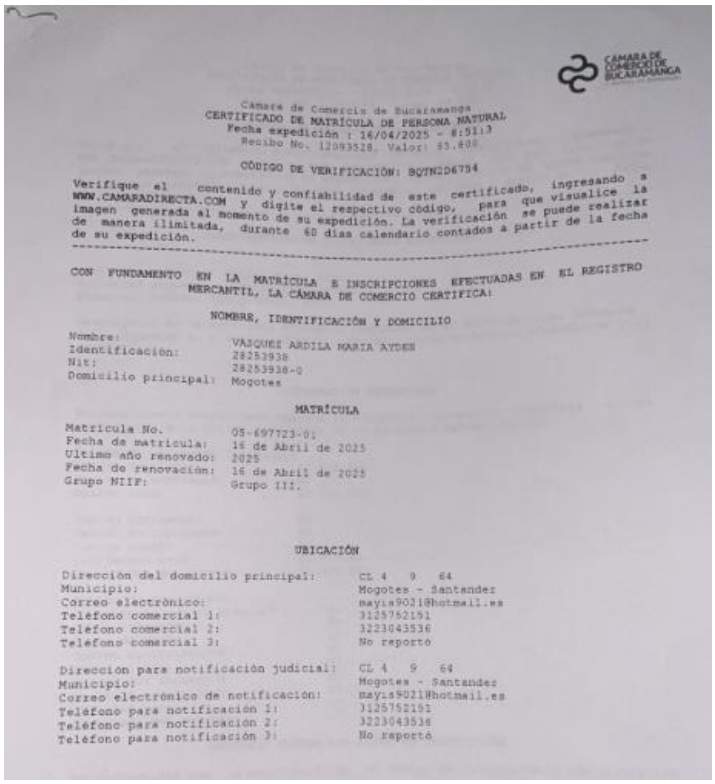




Durante este periodo se formalizaron 4 planes de negocios a la convocatoria de economía popular TEJIDOS ESMERALDA - SOUVENIRS SANTANDEREANOS – GÉNESIS - LAITON PANADERIA

Obligación 05

Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa



Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE MATRÍCULA DE PERSONA NATURAL
Fecha expedición : 16/04/2025 - 8:51:3
Recibo No. 12093528, Valor: $5,000

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: BQTN2D6754

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Nombre:	VASQUEZ ARDILA MARIA AYDEE
Identificación:	28253938
Nit:	28253938-0
Domicilio principal:	Mogotes

MATRÍCULA

Matrícula No.	05-697723-01
Fecha de matrícula:	16 de Abril de 2025
Último año renovado:	2025
Fecha de renovación:	16 de Abril de 2025
Grupo NIIF:	Grupo III.

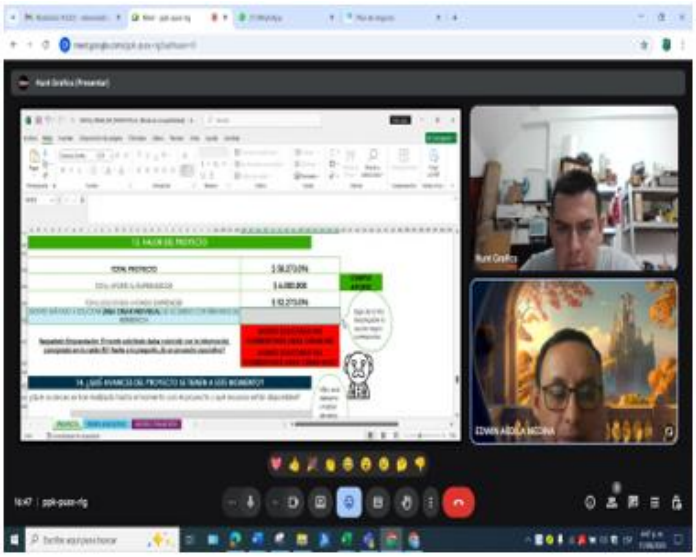
UBICACIÓN

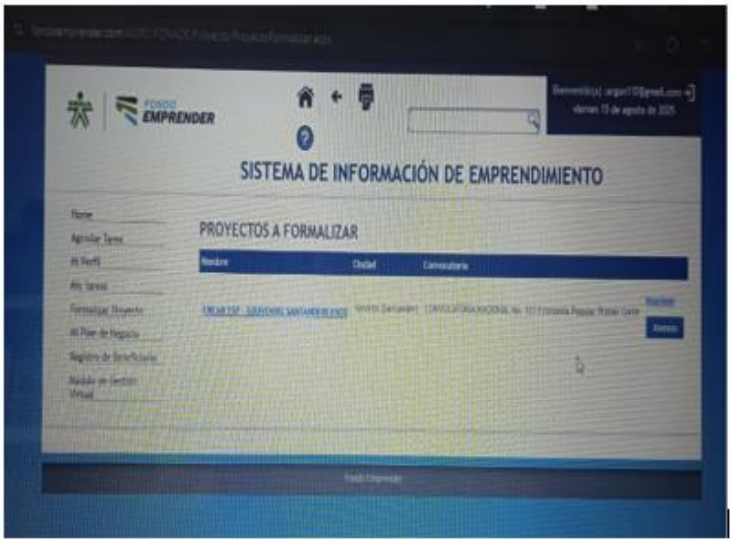
Dirección del domicilio principal:	CL 4 9 64
Municipio:	Mogotes - Santander
Correo electrónico:	mayis9021@hotmail.es
Teléfono comercial 1:	3125752151
Teléfono comercial 2:	3223043536
Teléfono comercial 3:	No reportó
Dirección para notificación judicial:	CL 4 9 64
Municipio:	Mogotes - Santander
Correo electrónico de notificación:	mayis9021@hotmail.es
Teléfono para notificación 1:	3125752151
Teléfono para notificación 2:	3223043536
Teléfono para notificación 3:	No reportó

Durante este periodo se asesoró a la formalización a la empresa Tienda Nueva Tubugueña del Municipio de Mogotes.

OBLIGACION 08

Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.

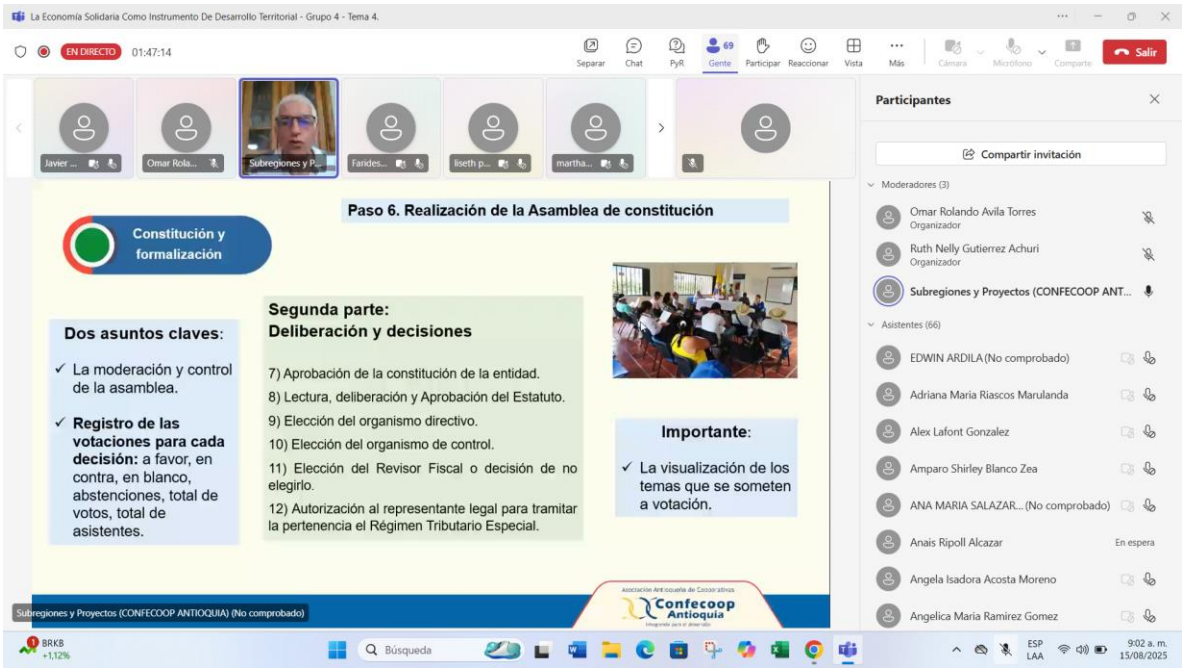




Durante este periodo se formalizo el proyecto SOUVENIRS SANTANDEREANOS que fue direccionado por Tecnoparque.

Obligación 09

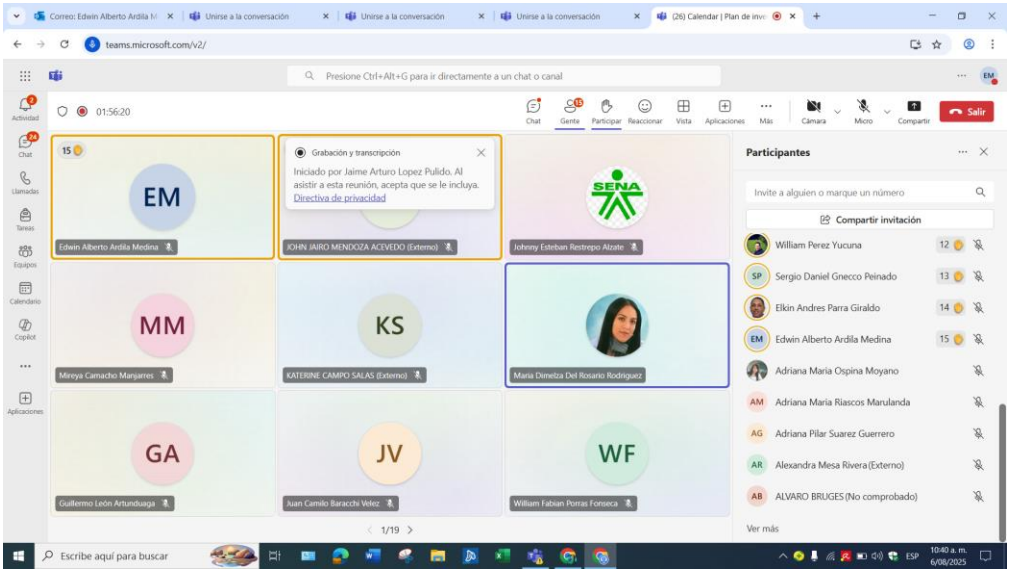
Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.



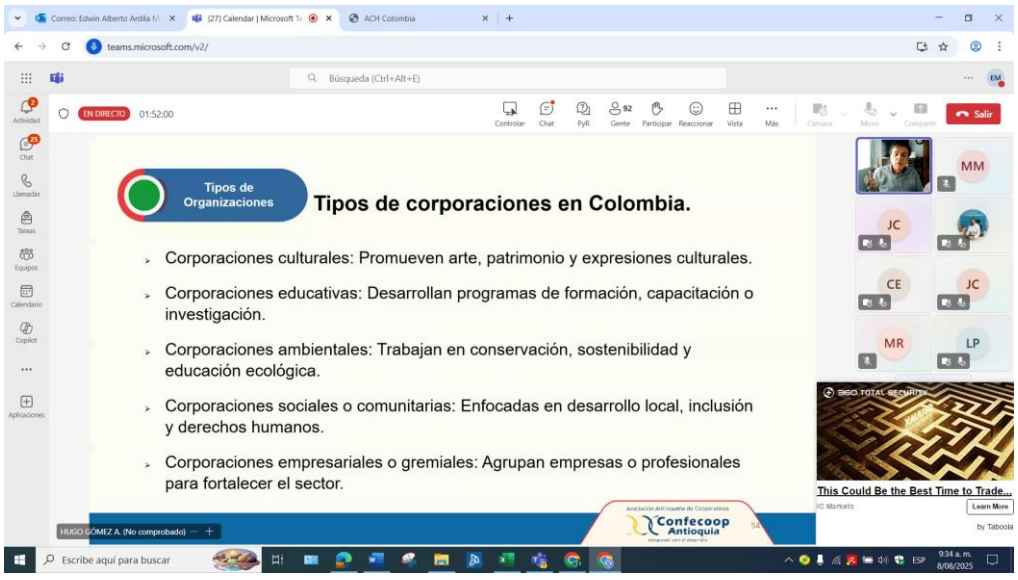
Participación en video conferencia Nacional Apertura Convocatorias Fondo Emprender de 15 de agosto.

Obligación 10

Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual



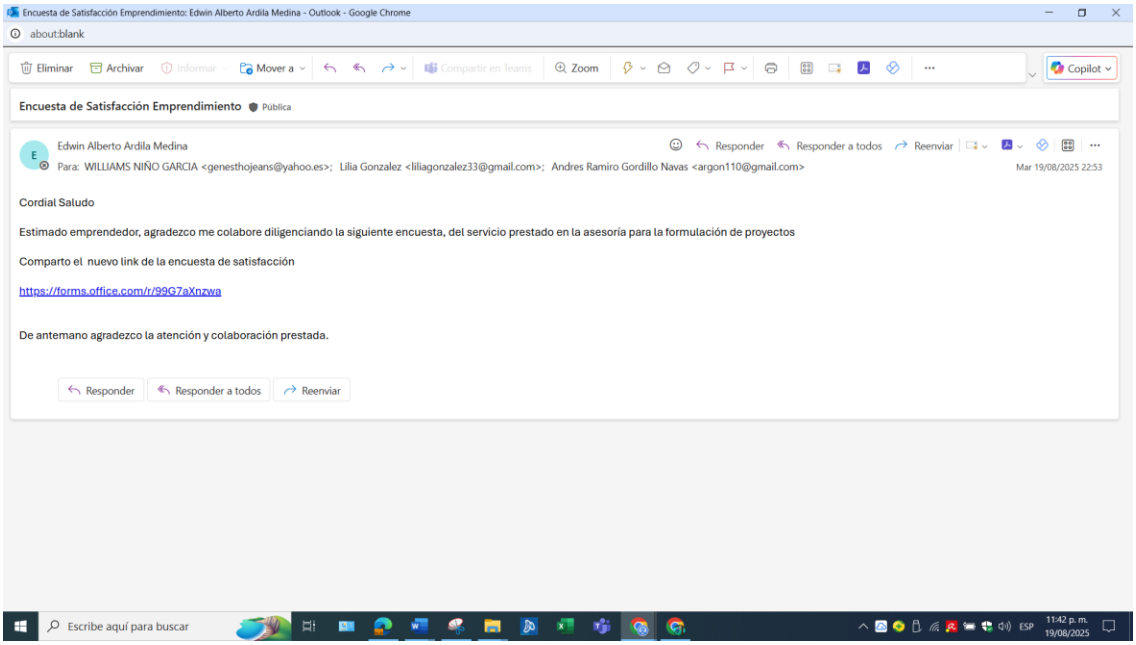
Reunión, de plan de inversión de fortalecimiento empresarial 06 de agosto



Reunión de la economía Solidaria como Instrumento de desarrollo territorial 08 de agosto.

Obligación 11

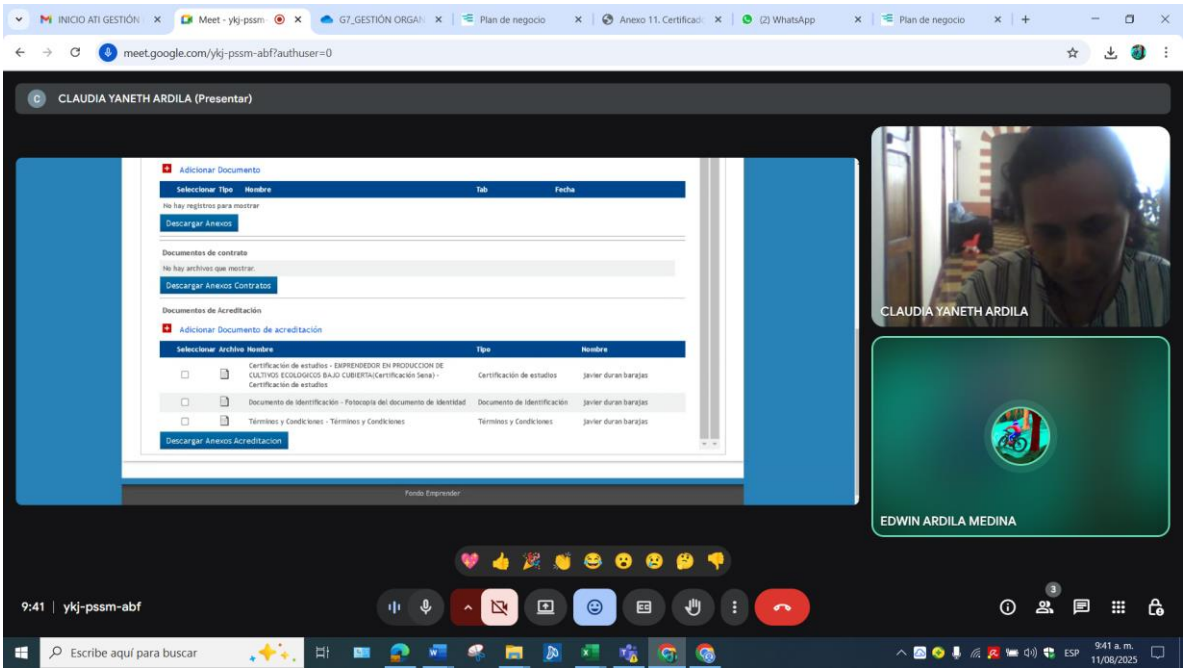
Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.



- Durante este periodo se envía la encuesta de satisfacción a los emprendedores que formalizaron proyectos fondo emprender

Obligación 12

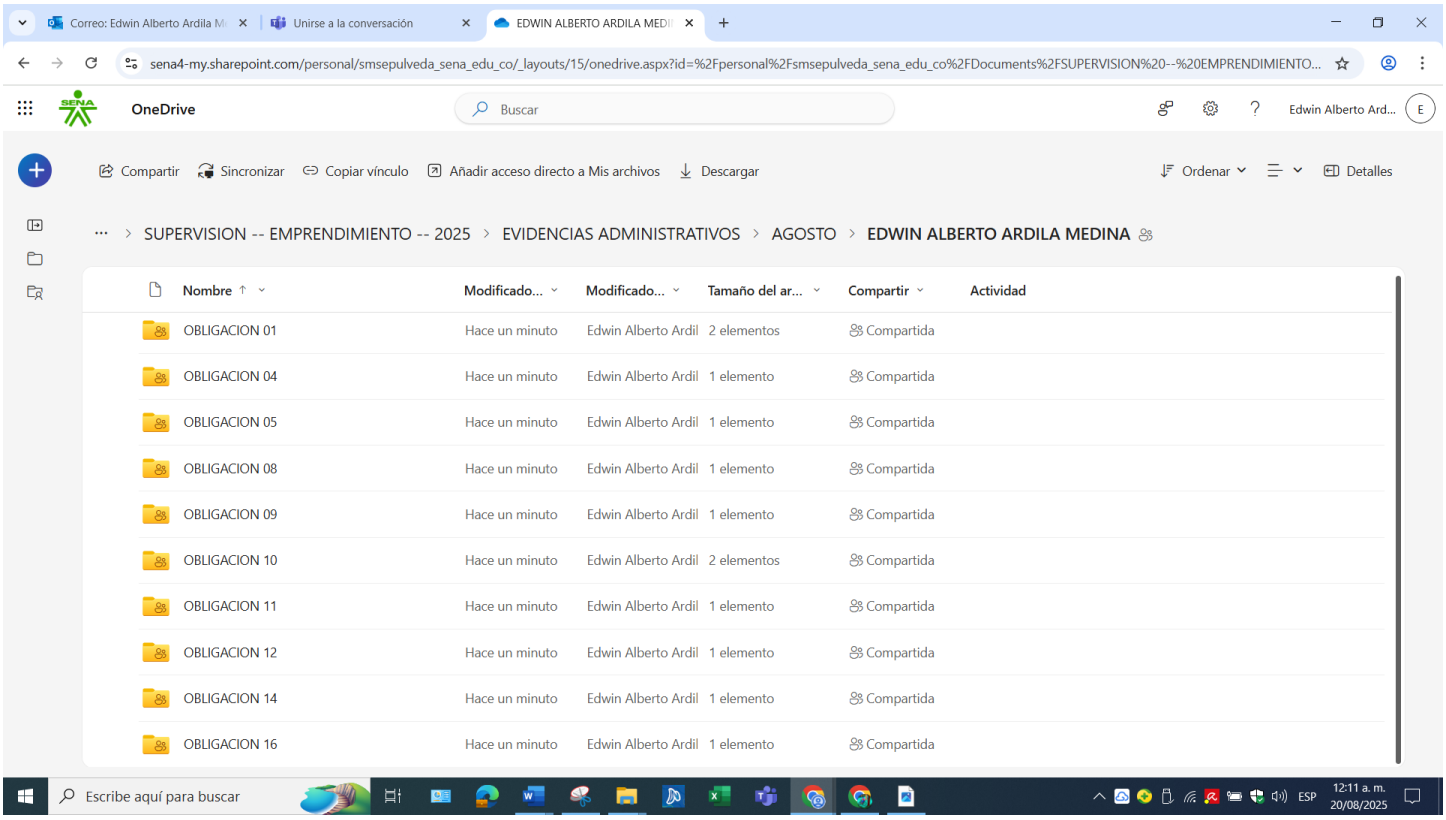
Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad



Durante este periodo se registro información en la plataforma de fondo emprender donde se formalizaron planes de negocios a la convocatoria 123 de economía popular

Obligación 14

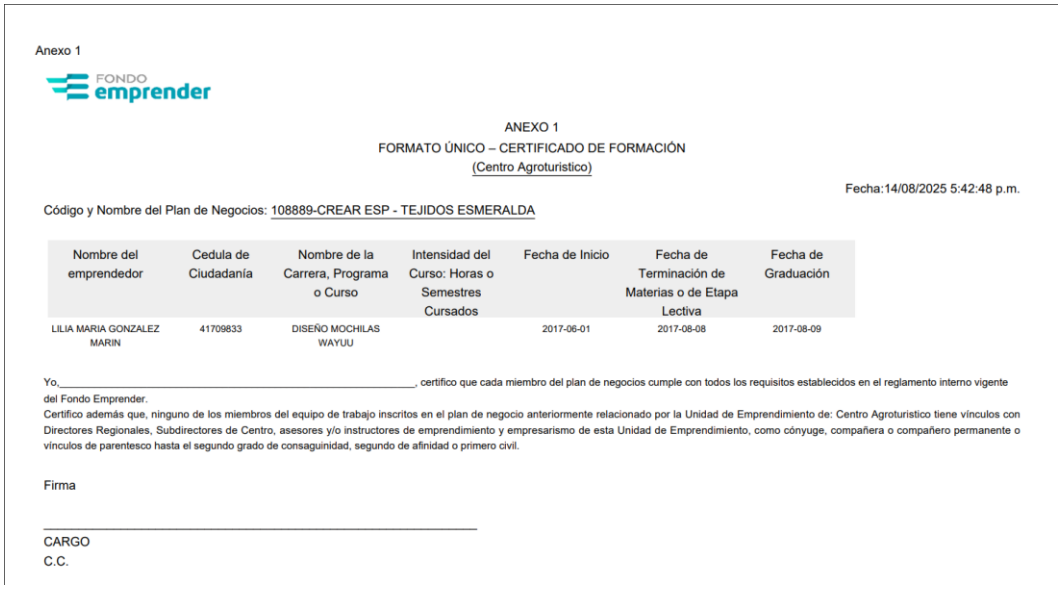
Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.



Se sube información y evidencias al DRIVE del centro agroturístico

Obligación 16

Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia.



Anexo 1

FONDO emprender

ANEXO 1
FORMATO ÚNICO – CERTIFICADO DE FORMACIÓN
(Centro Agroturistico)

Fecha:14/08/2025 5:42:48 p.m.

Código y Nombre del Plan de Negocios: 108889-CREAR ESP - TEJIDOS ESMERALDA

Nombre del emprendedor	Cedula de Ciudadanía	Nombre de la Carrera, Programa o Curso	Intensidad del Curso: Horas o Semestres Cursados	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación de Materias o de Etapa Lectiva	Fecha de Graduación
LILIA MARIA GONZALEZ MARIN	41709833	DISEÑO MOCHILAS WAYUU		2017-06-01	2017-08-08	2017-08-09

Yo,_____, certifico que cada miembro del plan de negocios cumple con todos los requisitos establecidos en el reglamento interno vigente del Fondo Emprender.
Certifico además que, ninguno de los miembros del equipo de trabajo inscritos en el plan de negocio anteriormente relacionado por la Unidad de Emprendimiento de: Centro Agroturistico tiene vínculos con Directores Regionales, Subdirectores de Centro, asesores y/o instructores de emprendimiento y empresarismo de esta Unidad de Emprendimiento, como cónyuge, compañera o compañero permanente o vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consaguinidad, segundo de afinidad o primero civil.

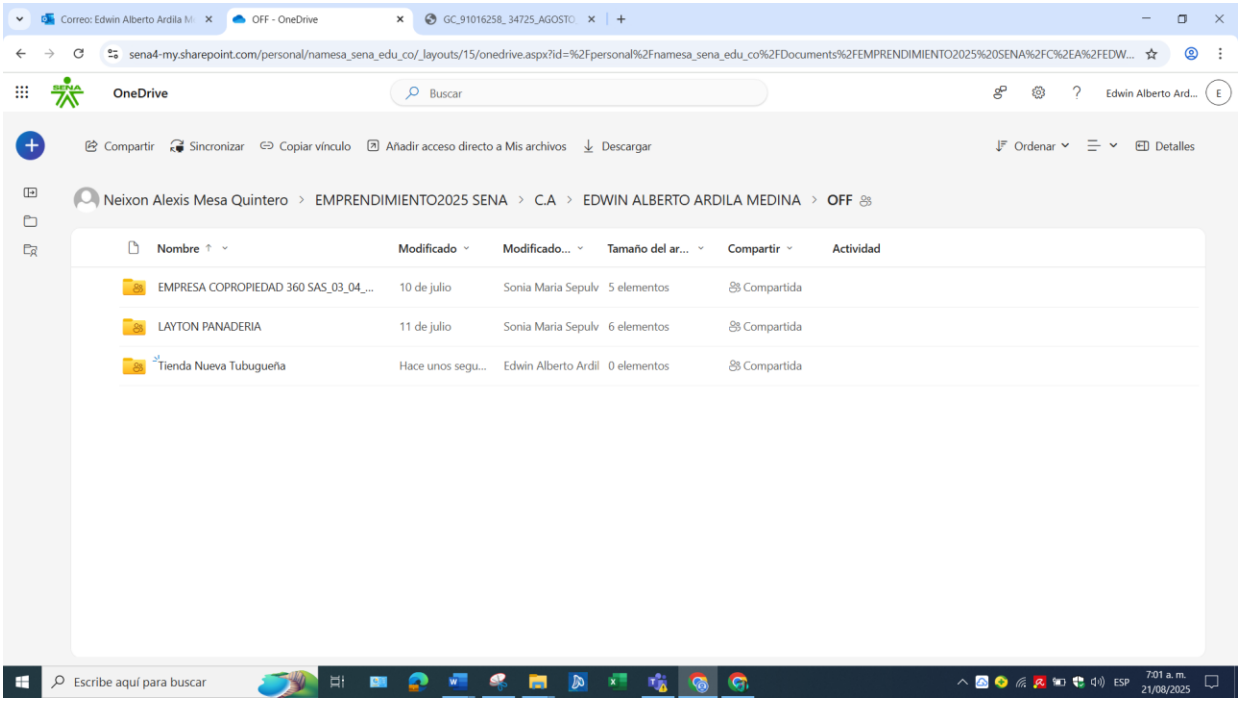
Firma

_____
CARGO
C.C.

Se evidencia con el anexo 1 de formalización del Plan de Negocios: 108889-CREAR ESP - TEJIDOS ESMERALDA

Obligación 17

Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes



Durante el mes de agosto se formalizan 4 proyectos de fondo emprender y una empresa OFF Tienda Nueva Tubugueña y se anexa al DRIVE regional de acuerdo con el plan de acción

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				6/08/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**91.016.258**
CONTRATO	**No.** CO1.PCCNTR 7614857	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, articulación con la media y realizar orientación a asociaciones para acceso a capital semilla economía popular de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA			**CARGO**	Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA			**CARGO**	Tecnico 03		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Sangil - Bucaramanga -San Gil**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander		**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA -- COORDINACION EMPRENDIMIENTO DIREGIONAL	**CONTACTO**	GINNA IBAGON	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**12**	**8**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**13**	**8**	**2025**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar en reunión presencial organizada por la Dra Ginna Paola Ibagon Garzón-Asesora emprendimiento regional Santander--dirección general de emprendimiento						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual
2	
3	

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**12**	**8**	**2025**	
Desplazamiento ruta de ida:				**San Gil -- Bucaramanga**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
12	**HORA: 10:00 Am**	**Desplazamiento terreste via San Gil Bucaramanga**		
Dia 2	**13**	**8**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
13	**HORA: 9:00 AM**	**Participar Reunión presencial con el equipo regional, Se requiere seguimiento a Convocatorias Fondo Emprender bajo el lineamiento asociativo 70% - 30%, implementación Reforma Laboral. Estado de formulación.**		
	HORA: 12.00 M			
	HORA: 2.00 PM	**Participar en reunion atendiendo a los nuevos lineamientos a expedirse modificación Acuerdo 010 de 2019 - Montos asociativos.**		
	HORA: 5:00 PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				**Bucaramanga -- San Gil**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$56.000**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA Fecha: 2025.08.11 15:56:10 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA**	**Nombres y Apellidos:** **SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA**	
Cargo: **DIRECTOR REGIONAL (E)**	**Cargo:** **TECNICO 03**	**Nombres y Apellidos:** **EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHzcadena	ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAEDA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 11 de agosto de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	72925	**Fecha Solicitud**	2025-08-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-08-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DIRECCION DESPACHO REGIONAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9525	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA	CC: 91016258	CONTRATISTA ORIENTADOR DE EMPRENDIMIENTO	Autorizada	2025-08-12	2025-08-13	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / BUCARAMANGA	1,5	No	50	1,5	4.885.000,00	360.077,00	540.116,00	109.096,00	649.212,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS DEL 12AL13.8.25 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNIÓN PRESENCIAL ORGANIZADA POR LA DRA GINNA PAOLA IBAGON GARZON ASESORA EMPRENDIMIENTO REGIONAL SANTANDER DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRENDIMIENTO
										Totales Solicitud de Comisión				**540.116,00**	**109.096,00**	**649.212,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS DEL 12AL13.8.25 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNIÓN PRESENCIAL ORGANIZADA POR LA DRA GINNA PAOLA IBAGON GARZON ASESORA EMPRENDIMIENTO REGIONAL SANTANDER DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRENDIMIENTO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	91486717	Nombre:	ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/08/11 15:26:54 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHzcadena	ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAEDA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 11 de agosto de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	LAURA GISSELA CASTIBLANCO ALVARADO	Fecha Verificación:	11/08/2025 15:06:23

Firmado digitalmente por:
Nombre: ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAEDA
Cédula de ciudadanía: 91486717
Usuario SIIF: MHzcadena
11/08/2025 3:27:11 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmcmurill	MARIA CAMILA MURILLO MANTILLA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	12/08/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 9525 de fecha 2025-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	110625	**Fecha Registro:**	2025-08-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	649.212,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	649.212,00	**Saldo x Obligar:**	649.212,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91016258	**Razón Social:**	EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550488417865505	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	91486717	**Nombre:**	ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**72925**	**Número:**	COM 72925	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-08-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		649.212,00	0,00		
					Total:	649.212,00	0,00	649.212,00	649.212,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 72925 DEL 12AL13.8.25 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNION PRESENCIAL ORGANIZADA POR LA DRA GINNA PAOLA IBAGON GARZON ASESORA EMPRENDIMIENTO REGIONAL SANTANDER DIRECCION GENERAL DE EMPRENDIMIENTO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-15	649.212,00	649.212,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Maria Judith Rueda Rueda
Fecha: 2025.08.12 10:34:54 -05'00'

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: San Gil 19 de agosto 2025

PRESENTADO A: ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
72925	12 /08/2025	13/08/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
BUCARAMANGA	CENTRO AGROTURISTICO	BUCARAMANGA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participar en reunión presencial organizada por la Dra Ginna Paola Ibagon Garzón-Asesora emprendimiento regional Santander-- dirección general de emprendimiento

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 12/08/2025

MEDIO DE TRANSPORTE: TERRESTRE: Desplazamientos ruta de ida: Municipio San Gil – Municipio de Bucaramanga

Día 2: 13/08/2025
Se participo en reunión con el equipo regional, Se requiere seguimiento a Convocatorias Fondo Emprender bajo el lineamiento asociativo 70% - 30%, implementación Reforma Laboral, atendiendo a los nuevos lineamientos a expedirse modificación Acuerdo 010 de 2019 - Montos asociativos, durante la reunión se revisaron los indicadores de la regional.

Desplazamientos ruta de Regreso: Municipio de Bucaramanga -Municipio San Gil

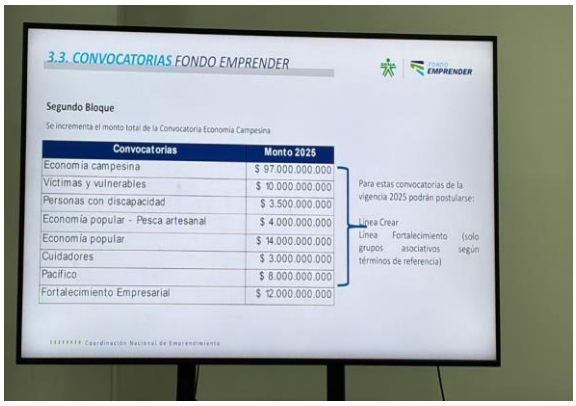
RESULTADOS:

- Se dejaron claros los lineamientos e indicadores establecidos en los diferentes programas para el cumplimiento en la Regional Santander y cada Centro de Formación.
- Se resolvieron dudas que se tenían a cerca de las convocatorias futuras FE en el tema de asociaciones e individuales.
- Se resolvieron inquietudes con las empresas puesta en marcha de la regional Santander.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**









COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Fomentar la formulación de proyectos para futuras convocatorias de forma asociativo, Continuar desarrollando el proceso de emprendimiento dando a conocer los nuevos lineamientos, para cada uno de los indicadores dispuestos para el cumplimiento de metas por parte de la Regional y el Centro de Formación	Equipo de Emprendimiento	Agosto a Diciembre 2025
1.		

CONCLUSIÓNES: Se continuará con el desarrollo de actividades como es las nuevas Orientaciones y Entrenamientos a Emprendedores, acompañamiento en Puesta en Marcha y acompañamiento a los emprendedores en la estructuración de proyectos para ser formalizados en las próximas convocatorias dispuestas por la dirección general, generando impacto positivo en los indicadores y el cumplimiento de metas asignadas		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
EDWIN ALEBRTO ARDILA MEDINA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
TECNICO 03	SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.

6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

PASAJES:


ORGANIZACIÓN Transsander

CÓD: FR-TR-54 VERSIÓN 03

TIQUETE DE VIAJE

PB 6859

SERVICIO EJECUTIVO

"SU SATISFACCIÓN, NUESTRO COMPROMISO"

POR SU SEGURIDAD, EXIJA EL TIQUETE DE VIAJE"

NOMBRE DEL PASAJERO SR(A): Edwin Ardila

DESPACHO: San Gil

DESTINO: Bucaramanga.

PUESTO No.	PASAJES	No. INTERNO	PLACA
10	1	5615	

HORA	DIA	MES	AÑO	VALOR $
4pm	12	08	25	28.000

AGENTE

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

TRANSSANDER S.A. ESTA COMPROMETIDO CON EL MEDIO AMBIENTE Y USTED

SEÑORES PASAJEROS USTEDES VIAJAN AMPARADOS POR LAS POLIZAS ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE

SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE: DE LUNES A VIERNES DE 7:30 AM A 12:00 M Y DE 2:00PM A 6:00 PM - LINEA GRATUITA: 018000944024 - GRATIS MOVISTAR Y FIJO #308 - CELULAR: 3174273823 - CORREO ELECTRONICO: SERVICLIENTE@TRANSSANDER.COM.CO - A TRAVÉS DE NUESTRA PÁGINA WEB: WWW.TRANSSANDER.COM.CO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DUR No. 1625 / 2018



ORGANIZACIÓN Transsander

CÓD: FR-TR-54 | VERSIÓN 03

TIQUETE DE VIAJE

PB 6968

SERVICIO EJECUTIVO

¡SU SATISFACCIÓN, NUESTRO COMPROMISO!

REDUCIMOS

POR SU SEGURIDAD, EXIJA EL TIQUETE DE VIAJE

NOMBRE DEL PASAJERO SR(A): Edwin Ordila

DESPACHO: Bqca

DESTINO: San Gil

PUESTO No	PASAJES	No. INTERNO	PLACA
7	1	1380	

HORA	DIA	MES	AÑO	VALOR $
7 am	13	08	25	28 000

AGENTE:

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

TRANSSANDER S.A. ESTÁ COMPROMETIDA CON EL MEDIO AMBIENTE Y USTED

SEÑORES PASAJEROS USTEDES VIAJAN AMPARADOS POR LAS POLIZAS ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE

SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE: DE LUNES A VIERNES DE 7:30 AM A 12:00 M Y DE 2:00PM A 6:00 PM - LÍNEA GRATUITA: 018000944024 - GRATIS MOVISTAR Y FIJO #398 - CELULAR: 3174273623 - CORREO ELECTRÓNICO: SERVICLIENTE@TRANSSANDER.COM.CO - A TRAVÉS DE NUESTRA PÁGINA WEB: WWW.TRANSSANDER.COM.CO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DUR No. 1625 / 2016

RAMIRO BAUTISTA - TP 164662 - NIT 13 348 693 9