
	INVESTIGACIONES PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES DE INVESTIGACION Y DESARROLLO DE LAS LENGUAS NATIVAS EXISTENTES Y EN PELIGRO DE EXTINCION DEL VAUPES” CODIGO BPIN 202200100060	Código:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1.0

No de contrato	CEX-32098		
Nombre de contratista:	Licelly Canizales González		
Identificación del contratista:	1.144.055.185		
Objeto del contrato:	<p>Prestará sus servicios especializados para GERENTE DE PROYECTO para acompañar coordinar y ejecutar las actividades técnicas administrativas y financieras requeridas para el cierre del proyecto “Fortalecimiento de las capacidades locales de investigación y desarrollo de las lenguas nativas existentes y en peligro de extinción del Vaupés” BPIN 202200010060. Todos los derechos de propiedad intelectual que se deriven directa o indirectamente del servicio aquí convenido serán exclusivos de LA UNIVERSIDAD a perpetuidad y sin limitación geográfica, sin lugar al cobro de regalías o valores distintos del honorario aquí convenido.</p>		
Duración del contrato:	1 mes		
Objetivo específico relacionado del proyecto:	Mejorar el conocimiento del estado de documentación e investigación de las lenguas nativas y en peligro de extinción del Vaupés- Actividad: “Realizar administración del proyecto”		
Periodo que cubre el informe	Del 01 de junio al 30 de junio 2025	Informe No	01 de 01
BALANCE FINANCIERO			
Valor del contrato	\$11.655.000		
Valor ejecutado	\$11.655.000		
Sado por ejecutar	\$0		
Presentó: Licelly Canizales González Contratista	Firma: 	Fecha de entrega: 30 de junio 2025	
Aprobó: Luisa Fernanda Prado Supervisor de contrato Universidad Icesi	Firma: 	Fecha de entrega: 30 de junio 2025	

	INVESTIGACIONES PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES DE INVESTIGACION Y DESARROLLO DE LAS LENGUAS NATIVAS EXISTENTES Y EN PELIGRO DE EXTINCION DEL VAUPES” CODIGO BPIN 202200100060	Código:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1.0

1. Reporte de gestión administrativa mensual

Actividad	Descripción	Soportes
1. Ajuste de POA y presupuesto del proyecto para ampliación del horizonte de ejecución.	Durante el mes se realizó el ajuste del POA y presupuesto del proyecto acorde con la solicitud de ajuste del proyecto solicitada por Universidad Icesi en el mes de mayo 2025.	Anexo 1. POA y presupuesto del proyecto ajustado.
2. Reprogramación del Proyecto en GESPROY a través de la metodología No 2.	Se gestionó la reprogramación formal del proyecto a través de la plataforma GESPROY utilizando la metodología No. 2, garantizando coherencia con los nuevos lineamientos del POA.	Anexo 2. Evidencia de reprogramación del proyecto en GESPROY.
3. Recolección de información para construcción y envío del informe técnico No. 24.	Se llevó a cabo la recolección y consolidación de insumos técnicos necesarios para redactar el informe técnico mensual No. 24. Dichos insumos están asociados a la recepción, revisión y consolidación narrativa de los informes de gestión de los contratistas del proyecto durante el mes de mayo 2025.	Anexo 3. Evidencia de recolección de información para construcción narrativa del informe técnico No 24.
4. Recolección de información financiera de contrapartida de los aliados para construcción de informe financiero No 24.	Se recopilaron los datos financieros de contrapartida entregados por los aliados para construir el informe financiero No. 24.	Anexo 4. Evidencia de recolección de información para construcción del informe financiero No 24.
5. Revisión, validación y envío del informe financiero No 24.	Se validó y remitió el informe financiero No. 24, luego de verificar la consistencia de la información recolectada.	Anexo 5. Evidencia de revisión y validación del informe financiero No 24.
6. Entrega de documentación administrativa mensual de mayo 2025 a Minciencias	Se hizo entrega formal de la documentación administrativa correspondiente al mes de mayo 2025 a Minciencias. Dicha entrega se hizo el 05 de junio 2025.	Anexo 6. Evidencia entrega de documentación administrativa mensual a Minciencias_MAY25
7. Recepción y trámite de cuentas de cobro de proveedores y contratistas, correspondientes a junio 2025.	Se recibieron, revisaron y tramitaron las cuentas de cobro de contratistas y proveedores correspondientes al mes de junio.	Anexo 7. Evidencia y trámite de CC de JUN25
8. Gestión de pagos de contratistas y proveedores ante Minciencias.	Se realizaron gestiones para asegurar el pago oportuno a contratistas y proveedores, presentando la documentación requerida ante Minciencias.	Anexo 8. Evidencia gestión de pagos de contratistas y proveedores_MAY25
9. Gestión contractual de equipo administrativo de cierre del proyecto.	Se adelantaron procesos administrativos para formalizar o ajustar los contratos del equipo encargado del cierre del proyecto.	Anexo 9. Evidencia gestión contractual de equipo administrativo de cierre del proyecto.
10. Subsanación de informes de supervisión de Minciencias (enero-abril, depende de la recepción de informes de supervisión).	A la fecha, la entidad ejecutora no cuenta con los informes de supervisión de los meses de enero-abril; por tanto, a la fecha no se ha logrado hacer la subsanación de los informes y se remitió a Minciencias la solicitud formal de remisión de dichos informes. Acorde con dicha solicitud, el 18 de junio 2025 se remitió por parte de Minciencias el No de radicado 20250028627R, el cual a la fecha de entrega de este informe no ha sido tramitada por parte de Minciencias.	Anexo 10. Evidencia solicitud de remisión de informes de supervisión faltantes

		INVESTIGACIONES	Código:
		PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES DE INVESTIGACION Y DESARROLLO DE LAS LENGUAS NATIVAS EXISTENTES Y EN PELIGRO DE EXTINCION DEL VAUPES”	
		CODIGO BPIN 202200100060	
		FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1.0
11. Validación del estado del proyecto en GESPROY y SECOP (información precontractual, contractual y físico-financiera).	Se revisó el estado actualizado del proyecto en las plataformas GESPROY y SECOP, incluyendo componentes precontractuales, contractuales y físico-financieros.	Anexo 11. Validación del estado del proyecto en GESPROY y SECOP.	
12. Cargue de indicadores de producto en GESPROY (previa validación de Minciencias).	Se subieron los indicadores de producto del proyecto a la plataforma GESPROY, acorde con la directriz de Minciencias sobre la validación de dichos productos.	Anexo 12. Evidencia cargue de indicadores de producto en GESPROY	
13. Registro audiovisual de la fase de socialización y cierre del proyecto.	Se realizó el registro audiovisual de las actividades de socialización y cierre del proyecto como parte de la documentación institucional.	Anexo 13. Evidencia registro audiovisual de la fase de cierre del proyecto.	
14. Revisión y gestión de actas de liquidación de contratistas y proveedores (>80 contratos).	Se avanzó en la revisión y gestión de las actas de liquidación del proyecto. En relación con la liquidación, a junio de 2025 se tiene un total de 89 contratos suscritos, de los cuales 29 se encuentran liquidados con las firmas completas del contratista, el apoderado de la Universidad y el supervisor del contrato, cumpliendo con todos los requisitos de cierre administrativo. Por su parte, 33 contratos están en proceso de gestión de firma por las partes involucradas, lo que implica el envío, revisión y seguimiento de las actas de liquidación para su formalización. Finalmente, 27 contratos permanecen pendientes de elaboración de las respectivas actas de liquidación, proceso que requiere la verificación del cumplimiento de obligaciones contractuales, la consolidación de soportes y la preparación de los documentos para su firma.	Anexo 14. Evidencia avance en gestión de liquidación de contratos	
15. Mesa técnico-financiera No 1. de cierre con Minciencias para avance en cierre del Proyecto (plan de trabajo de cierre).	Se participó en la primera mesa técnica con Minciencias para revisar los avances del cierre y establecer un plan de trabajo conjunto.	Anexo 15. Evidencia de actividades ejecutadas respecto al cierre con Minciencias	
16. Entrega del convenio de sostenibilidad firmado entre aliados.	Se gestiona la firma del convenio de sostenibilidad del proyecto ante Universidad Icesi y Gobernación del Vaupés y luego de la	Anexo 16. Evidencia entrega del convenio de sostenibilidad del proyecto firmado a entidades aliadas.	
17. Construcción del plan de trabajo para el cierre del proyecto.	Se elaboró el plan de trabajo detallado para las actividades de cierre del proyecto, articulando lo técnico, administrativo y financiero.	Anexo 17. Plan de trabajo para el cierre del proyecto.	
18. Acompañamiento a las entidades aliadas del Proyecto para el proceso de cierre administrativo del proyecto en cada una de las instituciones	Se brindó acompañamiento personalizado a las instituciones aliadas para apoyar el cierre administrativo del proyecto en sus respectivas dependencias.	Anexo 18. Evidencia acompañamiento a entidades aliadas.	

2. Anexos del informe

Anexo 1. POA y presupuesto del proyecto ajustado.

Anexo 2. Evidencia de reprogramación del proyecto en GESPROY.

Anexo 3. Evidencia de recolección de información para construcción narrativa del informe técnico No 24.

Anexo 4. Evidencia de recolección de información para construcción del informe financiero No 24.

Anexo 5. Evidencia de revisión y validación del informe financiero No 24.

Anexo 6. Evidencia entrega de documentación administrativa mensual a Minciencias_MAY25

	INVESTIGACIONES PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES DE INVESTIGACION Y DESARROLLO DE LAS LENGUAS NATIVAS EXISTENTES Y EN PELIGRO DE EXTINCION DEL VAUPES” CODIGO BPIN 202200100060	Código:
	FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1.0

Anexo 7. Evidencia y trámite de CC de MAY25

Anexo 8. Evidencia gestión de pagos de contratistas y proveedores MAY25

Anexo 9. Evidencia gestión contractual de equipo administrativo de cierre del proyecto.

Anexo 10. Evidencia solicitud de remisión de informes de supervisión faltantes

Anexo 11. Validación del estado del proyecto en GESPROY y SECOP.

Anexo 12. Evidencia cargue de indicadores de producto en GESPROY

Anexo 13. Evidencia registro audiovisual de la fase de cierre del proyecto.

Anexo 14. Evidencia avance en gestión de liquidación de contratos

Anexo 15. Evidencia de actividades ejecutadas respecto al cierre con Minciencias

Anexo 16. Evidencia entrega del convenio de sostenibilidad del proyecto firmado a entidades aliadas.

Anexo 17. Plan de trabajo para el cierre del proyecto.

Anexo 18. Evidencia acompañamiento a entidades aliadas.