

|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|-------------|
| <br>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

  

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>1. Número del contrato</b><br>899 - 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2. Informe</b><br>Final                  | <b>3. Periodo del informe</b><br>17/02/2025 A 21/08/2025     |
| <b>4. Nombre contratista</b><br>Yeimi Patricia Hernández Barrios                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>5. Tipo documento de Identidad</b><br>CC | <b>6. Número documento de identidad</b><br>65708338          |
| <b>7. Objeto del contrato</b><br>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para apoyar las gestiones interinstitucionales que faciliten el acceso de la |                                             | <b>8. Lugar de ejecución</b><br>TOLIMA - IBAGUÉ<br>GT TOLIMA |

  

| 9. OBLIGACIONES GENERALES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| NRO                       | OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLIMIENTO |
| 1                         | Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarse de manera previa y oportuna a la supervisión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Si           |
| 2                         | Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Si           |
| 3                         | Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Si           |
| 4                         | Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Si           |
| 5                         | Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si           |
| 6                         | Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Si           |
| 7                         | Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si           |
| 8                         | Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si           |
| 9                         | Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si           |
| 10                        | Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si           |
| 11                        | Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Si           |
| 12                        | Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Si           |
| 13                        | Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Si           |
| 14                        | Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Si           |
| 15                        | Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Si           |
| 16                        | Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si           |
| 17                        | En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento. | Si           |
| 18                        | Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Si           |

|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <br>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | CÓDIGO : BS-F-26                    |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  | FECHA : 2025-04-04      VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2. Informe   | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 899                          | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025         | Final                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 17/02/2025 A 21/08/2025 |
| 19                           | Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados. |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                      |
| 10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         |
| NRO                          | OBLIGACIÓN ESPECIFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLIMIENTO | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |
| 1                            | Apoyar la elaboración de estrategias de articulación interinstitucional con el sector público, sector privado y tercer sector, así como la gestión de oferta con entidades del orden territorial para garantizar el acceso de la población sujeto de las rutas y programas de atención de Reintegración regular, Reintegración especial de Justicia y Paz, Reincorporación, Proceso de Atención Diferencial y el Programa de Acompañamiento a la Comparecencia de miembros activos y retirados de la fuerza pública, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.                                                                                                  | Si           | Durante la ejecución del contrato, se gestionó y acompañó la articulación interinstitucional entre la ARN, Alcaldía de Chaparral y la población en proceso de reincorporación, mediante el cual se logró el apoyo financiero de la administración municipal para la ejecución de un proyecto de vivienda, dicho aporte está representado en la adjudicación de un predio en zona de expansión urbana el cual será destinado para la construcción de vivienda que beneficiará a población firmante del acuerdo de paz y población víctima del conflicto del municipio (Se proyectan construir 100 unidades de vivienda: 45 reincorporación y 55 víctimas). Dadas las condiciones en el territorio, conjuntamente con la coordinación del grupo territorial se logró el apoyo de la Gobernación del Tolima, representado en obras de urbanismo. En el desarrollo de esta actividad, se realizó visita predio municipio de chaparral, mesas técnicas de trabajo interinstitucional entre ARN, Gobernación del Tolima, Universidad de Ibagué, población víctima y población en proceso de reincorporación, mediante el cual se realiza seguimiento en el avance de los compromisos. Se llevó a cabo mesa de articulación entre la Gobernación del Tolima, la Unidad de Implementación, población frmate del acuerdo de paz, la población víctima, ARN y los municipios de Chaparral, San Antonio, Rioblanco, Roncervalles con el propósito de socializar la oferta institucional en materia de vivienda de los territorios y gestionar el apalancamiento del gobierno departamental, no se logra cofinanciación de recursos para estos municipios para la vigencia 2025, con la probabilidad de nuevamente gnerar espacio de articulación para proximas vigencias.<br>Se gestionó mesa de trabajo con la Gestora urbana, |                         |
| 2                            | Realizar seguimiento a las acciones articuladas en el marco de la Estrategia de Incidencia Política que quedaron incluidas en los planes de desarrollo territoriales, con el fin de impulsar y fomentar su ejecución conforme a las dinámicas y necesidades de la población sujeto de atención de la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Si           | Se realizó revisión de los planes indicativos de los entidades territoriales de los municipios de Rioblanco, Roncesvalles, Dolores, Ibagué, Gobernación del Tolima, entidades que cuentan con instancia de participación, identificando metas de producto que pueden alinearse a la priorización de acciones del PRI, esta actividad llevó a la definición de planes de acción de las instancias de reincorporación, esta actividad esta alineada con la obligación 5 del presente contrato.<br>Durante la ejecución del contrato<br>Se revisó el capítulo de paz del plan de desarrollo del municipio de Rioblanco, logrando que en el plan de acción de la mesa quedará proyectos de mejoramiento de vivienda para población firmante, acciones para prevención de la estigmatización, fortalecimiento de proyectos productivos. Se realizó incidencia y seguimiento a las acciones priorizadas por las entidades territoriales en los planes de desarrollo, dirigida a la población sujeta de atención de la ARN., mediante los planes de acción de las instancias de reincorporación se ha realizado la armonización de las acciones. Durante el período de ejecución se realizaron reuniones de incidencia con entidades como la Gestora Urbana para gestionar recursos para proyectos de vivienda, con el INDEPORTES con el fin de buscar oferta especialmente para los AETCR, articulación con ADR para fortalecimiento a proyectos productivos de las formas asociativas de la reincorporación, mesa de trabajo con el DPS escenario                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |

|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <br>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |  | CÓDIGO : BS-F-26                    |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                        |  | FECHA : 2025-04-04      VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2. Informe | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 899                    | - 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Final      | 17/02/2025 A 21/08/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3                      | Apoyar la articulación de los procesos y acciones derivadas del Sistema Nacional de Reincorporación, conforme a sus lineamientos, así como en la formulación y seguimiento a programas, proyectos e iniciativas de competencia de la ARN en el nivel territorial, a través del fortalecimiento y dinamización de los Planes Territoriales de Reincorporación | Si         | Se socializó el Decreto 0846 en el marco de las instancias de reincorporación, se sensibilizó a funcionarios y servidores públicos de la Gobernación del Tolima, municipios de Rioblanco, Ronesvalles, Dolores, Ibagué, Chaparral entidades como INDEPORTES, SENA, ESAP, Universidad del Tolima, Fuerza Pública, Universidad de Ibagué sobre el Sistema Nacional de Reincorporación y el Plan de Reincorporación Integral PRI. Se socializó priorización de acciones del PRI en el marco de la sesión de las submesas y mesas de reincorporación, con el objeto de conseguir oferta territorial articulada con los planes de acción en los municipios de Icononzo, Ibagué, Dolores, Ronesvalles, Rioblanco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4                      | Apoyar en los trámites requeridos en las etapas pre contractual, contractual y pos contractual de contratos, convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión.                                                                                                                                | Si         | Se brindó orientaciones y articulación con el facilitador del municipio de Ronesvalles y la administración municipal, con el objeto de adherir a la ARN a un convenio u acuerdo de voluntades, que permita aunar esfuerzos con la caja de compensación familiar COMFENALCO TOLIMA, Alcaldía del Municipio de Ronesvalles Tolima y la Agencia para la Reincorporación y Normalización ARN, teniendo en cuenta el desarrollo y cumplimiento misional a través del programa FONÍNEZ, esta alianza no requiere esfuerzos presupuestales de la alcaldía de ronesvalles ni de ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5                      | Acompañar en la implementación de la estrategia de fortalecimiento a las instancias de reincorporación, así como en el desarrollo y seguimiento de sus acciones, de forma articulada con el Sistema Nacional de Reincorporación, conforme con los lineamientos que establezca la Entidad.                                                                    | Si         | Se brindó acompañamiento y asistencia técnica a las instancias de reincorporación de Rioblanco, Ronesvalles, Dolores, Ibagué, Gobernación del Tolima, mediante el cual se logró articulación de las acciones priorizadas en el PRI por la población en proceso de reincorporación, con los planes de desarrollo territorial y la oferta institucional. Se realizó articulación con las entidades y secretarías técnicas de las instancias de reincorporación para establecer agenda y plan de trabajo, seguimiento a compromisos. Se realizó contextualización a las instancias de reincorporación en el SNR y PRI. Se logró sostener activas y en funcionamiento las instancias de reincorporación.<br>Se realizó sesión Mesa de Reincorporación Municipio de Rioblanco en el mes de Marzo, mediante el cual se concertó el plan de acción.<br>Se realizó y acompañó la realización submesas de reincorporación Departamental y mesa de reincorporación en los meses de abril y julio, mediante el cual se concertó el plan de acción.<br>Se acompañó y brindó orientaciones en las subcomisiones de reincorporación municipio de Ibagué, mediante el cual se concertó el plan de acción<br>Se realiza premesa de reincorporación municipio de Dolores en el mes de mayo, mediante el cual se concertó el plan de acción<br>Se realizó CTR El Oso municipio de Planadas, realizado de manera virtual en el mes de mayo con |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                               |                           |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|
|  <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p> | <p><b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b></p> | <p>CÓDIGO : BS-F-26</p>   |                    |
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                               | <p>FECHA : 2025-04-04</p> | <p>VERSIÓN: V5</p> |

| 1. Número del contrato                                                                                                                                                                                                                                                          | 2. Informe   | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>899 - 2025</p>                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Final</p> | <p>17/02/2025 A 21/08/2025</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>6</p> <p>Apoyar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación, de acuerdo con la asignación realizada por la supervisión del contrato.</p>                                                                                             | <p>Si</p>    | <p>Se realizó el registro de información correspondiente al monitoreo mensual, trimestral y semestral de las instancias territoriales de reincorporación de CTR de Icononzo, Planadas, Mesas de Reincorporación Municipal de Dolores,, Roncesvalles, Rioblanco, Ibagué, Mesa de Reincorporación Departamental, quedando al día al reporte de julio. Como resultado se logró:</p> <p><b>Mesa Departamental:</b></p> <p>Educación: Fortalecimiento de infraestructura en escuela rural "La Fila" (Icononzo).</p> <p>Seguridad: Articulación con el PEPS para garantizar presencia estatal y protección.</p> <p>Salud: Mesas de trabajo lideradas con EPS/EAPB/SNS; avance en la certificación de población con discapacidad; promoción de salud mental.</p> <p>Vivienda y tierras: Coordinación interinstitucional para proyecto de vivienda en Chaparral (firmantes y víctimas).</p> <p>Proyectos Productivos: Continuidad de la escuela de café; asesoría técnica; participación de formas asociativas en la Feria Internacional del Café.</p> <p>Mujer y género: Fortalecimiento de emprendimientos; incorporación de representantes al consejo consultivo de mujeres.</p> <p>Enfoque diferencial y perspectiva étnico-género; se integró este enfoque en todas las submesas, respetando la diversidad y promoviendo la equidad.</p>                                                                                                  |
| <p>7</p> <p>Facilitar la coordinación con el grupo de corresponsabilidad para la creación y fortalecimiento de programas, proyectos y convenios que optimicen la implementación de los procesos de atención y acompañamiento dirigidos a los sujetos de atención de la ARN.</p> | <p>Si</p>    | <p>Se logró la concertación de los planes de acción de las Línea de Acceso a los Servicios de Gestión y Colocación e Inclusión Laboral y Línea Generación o fortalecimiento de unidades productivas, en avance al cumplimiento del convenio suscrito entre el SENA y la ARN.</p> <p>Se realizó identificación de necesidades para postulación ante proceso de cooperación internacional, en el cual se identificaron las siguientes necesidades: Fortalecer las capacidades de las Instancias de Reincorporación en el Departamento del Tolima (Mesas de Reincorporación y CTR), con el propósito de sensibilizar, capacitar sobre agendas políticas, liderazgo, planeación, control social e incidencia política. Fortalecer las capacidades de incidencia política de las personas y colectivos en proceso de reincorporación en el Departamento del Tolima, así como sensibilización y capacitación sobre el alcance y funcionamiento de veedurías, espacio de control social, liderazgo y participación política electoral (Mesas de Reincorporación y CTR), con el propósito de sensibilizar, capacitar sobre agendas políticas, liderazgo, planeación, control social e incidencia política. Desarrollo de Escuela de Formación en Derechos Étnicos y Revitalización Cultural. Estudios y Diseños y obras de urbanismo para proyecto de vivienda para firmantes de paz en el municipio de Chaparral, Departamento del Tolima</p> |

|                                                                                   |                                                                                                                        |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
|  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                   |                                                                                                                        | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

| 1. Número del contrato                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                | 2. Informe | 3. Periodo del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 899 - 2025                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                | Final      | 17/02/2025 A 21/08/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8                                                                                                                                                        | Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción – SIRR de los actores priorizados por el Grupo Territorial y el seguimiento de compromisos.                    | Si         | Se brindó orientaciones al grupo territorial para la priorización de gestiones y actores externos para las diversas rutas de atención de la agencia, con priorización de la ruta de reintegración, además se socializaron los resultados de la vigencia 2024 y se define la planeación de la gestión para la vigencia 2025.<br>Se socializó al grupo territorial el balance del reporte de gestiones en el módulo de actores externos del SIRR, El próximo reporte de Gestiones en el módulo de actores externos, se realizará en el mes de septiembre, a dicha corte de reporte las siguientes gestiones deberán estar en Fase de Ejecución:<br>GES_10828: Tipología: VACANTES. Actor Externo: SENA. último reporte: Junio. Fase reportado: Inicio y Planeación<br>GES_10734: Tipología: FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA EL EMPLEO. Actor Externo: SENA. último reporte: Junio. Fase reportado: Inicio y Planeación<br>GES_10827: Tipología: ENFOQUE DIFERENCIAL. Actor Externo: GOBERNACION DEL TOLIMA. último reporte: Junio. Fase reportado: Inicio.<br>GES_10792: Tipología: CONSUMO SPA - SALUD MENTAL. Actor Externo: ALCALDIA DE IBAGUE. último reporte: Junio. Fase reportado: Inicio<br>GES_10797: Tipología: PROGRAMAS PARA LA VALIDACIÓN DE PRIMARIA Y/O SECUNDARIA. Actor Externo: ALCALDIA DE IBAGUE. último reporte: Junio.                                                                                                                                                                             |
| 9                                                                                                                                                        | Elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.                                                                                                | Si         | Se brindó orientaciones al grupo territorial para la estructuración de documento técnico e informe a Alcaldía de Ibagué, respecto de las priorizaciones de la población en proceso de reincorporación en el PRI, como insumo para la articulación de oferta institucional en el marco de la instancia de reincorporación.<br>Se brindó orientaciones al equipo primario para la estructuración de documento técnico e informe a Gobernación del Tolima, respecto de las priorizaciones de la población en proceso de reincorporación en el PRI, como insumo para la articulación de oferta institucional en el marco de la instancia de reincorporación.<br>Se realizó la estructuración de informe de seguimiento a instancias de las acciones realizadas durante el segundo trimestre de 2025, en el marco de la estrategia de incidencia política y seguimiento de los planes de reincorporación en las entidades territoriales priorizadas en la vigencia del GT-Tolima. Es incluye al departamento del Tolima y a los municipios de Icononzo, Planadas, Rioblanco, Roncesvalles, Dolores e Ibagué. Estas actividades se desarrollaron bajo la estrategia de incidencia política en Planes de Desarrollo y la estrategia de fortalecimiento a las instancias de reincorporación, y se caracterizaron por la realización de encuentros, mesas de trabajo y reuniones con las administraciones municipales y la Gobernación, con el objetivo de fortalecer la articulación interinstitucional en la gestión de la oferta |
| 10                                                                                                                                                       | Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos. | Si         | Se apoyó los trámites de respuesta a requerimientos generados por las entidades o población objeto de atención de la ARN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11                                                                                                                                                       | Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado                   | Si         | Se realizó asistencia y acompañamiento a los diversos espacios de interlocución con entidades públicas y/o privadas, con la población objeto de atención de la ARN y participación de los diversos comités institucionales del GT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11. CERTIFICACIONES                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato |                                                                                                                                                                                                                |            | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)                                                       |                                                                                                                                                                                                                |            | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                |                    |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| <br>Agencia para la<br>Reincorporación y la<br>Normalización - ARN | <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE<br/>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA<br/>GESTIÓN</b> | CÓDIGO : BS-F-26   |             |
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                | FECHA : 2025-04-04 | VERSIÓN: V5 |

|                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   |                                            |                               |                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Número del contrato</b>                                                                                                                                                                                                                   |  | <b>2. Informe</b> |                                            | <b>3. Periodo del informe</b> |                                                                      |
| 899 - 2025                                                                                                                                                                                                                                      |  | Final             |                                            | 17/02/2025 A 21/08/2025       |                                                                      |
| c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo                                                                                                                           |  |                   |                                            |                               | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |
| d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)                                                                                                               |  |                   |                                            |                               | SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/> |
| <i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i> |  |                   |                                            |                               |                                                                      |
| <b>12. FIRMAS</b>                                                                                                                                                                                                                               |  |                   |                                            |                               |                                                                      |
| Contratista                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   | Aprobación supervisión (firma electrónica) |                               |                                                                      |
| Nombre: YEIMI PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS                                                                                                                                                                                                        |  |                   | Nombre: CLARA MABEL ANDRADE                |                               |                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   | Cargo: Coordinadora (E) GT Tolima          |                               |                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   |                                            |                               |                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   | Fecha 21/08/2025                           |                               |                                                                      |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>