 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	1 de 10

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 5

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.7659173 del 15 de marzo de 2025
CONTRATISTA:	JUAN PABLO PULIDO RUEDA
Nit o C.C. No.	1032452630
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON MAESTRÍA EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y RELACIONES GUBERNAMENTALES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.
VALOR INICIAL:	\$20,400,000.00
VALOR ADICIONAL:	\$10,200,000.00
VALOR TOTAL:	\$30,600,000.00
ANTICIPO INICIAL:	\$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	\$0.00
ANTICIPO TOTAL:	\$0.00
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	TRES (3) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	45 DÍAS CALENDARIO
PLAZO TOTAL:	4 MESES Y 15 DÍAS CALENDARIO

SUPERVISOR:	LUIS HORACIO REY ANGEL
Acto Administrativo de Supervisión:	14 DE MARZO DE 2025
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	18 de marzo de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	17/06/2025

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	\$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	\$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	\$0.00


ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	01/08/2025
------------------------------------	------------

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
-------------------------	---------------------------

 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	2 de 10

VALOR A PAGAR:	\$ 3,400,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 5	de	5
-----------------------	------------------------	---	-------------	-----------	----------

Periodo de Pago:	Desde:	18/07/2025	Hasta:	01/08/2025
-------------------------	---------------	-------------------	---------------	-------------------


No. del RP:	25004214
Fuente del RP:	I.C.L.D - SANEAMIENTO CONTABLE REC BCE

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 5	\$ 3,400,000.00
MENOS APOORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)		\$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%		0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		\$ 3,400,000.00


OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Trámite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA


ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Apoyar las actividades de la Secretaría Privada - Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales del Departamento de Santander, para el cumplimiento de las metas del Plan de Acción Territorial y Plan de Desarrollo Departamental	a. 20 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se realizó el acompañamiento al señor Gobernador de Santander durante el desfile militar conmemorativo del Día de la Independencia, participando activamente en el dispositivo institucional, fortaleciendo la presencia de la Gobernación y gestionando contenidos de cobertura oficial del evento.	1.1.1 Registro fotográfico y audiovisual del acompañamiento al desfile del 20 de julio.
2.	Liderar la estructuración de planes de trabajo y cronogramas operativos para eventos oficiales Secretaría Privada - Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales garantizando el orden en el cumplimiento de estándares organizacionales.	a. 30 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se realizó una reunión de planeación con la Directora de la Casa de Santander, donde se definieron las estrategias de redes sociales y medios tradicionales para el segundo semestre del año. Adicionalmente, se presentó un análisis estadístico del comportamiento de las redes sociales en el primer semestre y se construyó	2.1.1 Registro fotográfico con la Directora de la Casa de Santander.

<p style="text-align: center;"><i>República de Colombia</i></p>  <p style="text-align: center;"><i>Gobernación de Santander</i></p>	<p>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</p>	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	3 de 10

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		<p>una propuesta de contenidos y actividades prioritarias para lo que resta del año.</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCIÓN</p>	
3.	Supervisar la recopilación, consolidación y análisis de información sobre la ejecución de eventos, asegurando la generación de reportes de impacto y sugerencias para la optimización de futuras actividades.	<p>a. 28 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se elaboró un resumen detallado sobre los asistentes al lanzamiento de las Ferias del municipio de La Belleza, consolidando la información suministrada por los registros de ingreso y la caracterización de invitados institucionales, con el fin de fortalecer la evaluación de impacto del evento.</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCION.</p>	3.1.1 Documento resumen de asistentes al evento de lanzamiento de las Ferias de La Belleza.
4.	Elaborar informes de gestión detallados con indicadores de desempeño, presentándolos mensualmente ante la Secretaría Privada - Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales, sustentando los avances y resultados obtenidos.	<p>a. 27 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se elaboró el informe de gestión del prestador de servicios Coronel Juan Pablo Jerez, sistematizando sus actividades, entregables, indicadores y productos generados durante su período contractual.</p> <p>b. 28 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se generó mediante la aplicación institucional el informe de gestión del prestador de servicios Juan Pablo Pulido, consolidando automáticamente las actividades registradas y generando un documento trazable, organizado y estandarizado para control interno.</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCIÓN.</p>	<p>4.1.1 Informe de gestión del prestador de servicios Coronel Juan Pablo Jerez (formato PDF).</p> <p>4.2.1 Informe de gestión autogenerado desde la aplicación Casa de Santander correspondiente al contratista Juan Pablo Pulido.</p>
5.	Atender reuniones y asistir a las mismas por delegación o instrucción impartida por el Director de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales de la Gobernación de Santander en especial las	<p>a. 29 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se asistió a una reunión técnica sobre licitación pública y contratación estatal, en la cual se abordaron las responsabilidades del nivel territorial en la planeación y ejecución de procesos contractuales, así como los principales tipos</p>	<p>5.1.1 Registro fotográfico de la reunión sobre licitación pública y contratación.</p> <p>5.2.1 Registro fotográfico y audiovisual del acto de condecoración a los coroneles de la Policía Nacional.</p>

<p>República de Colombia</p>  <p>Gobernación de Santander</p>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	4 de 10

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	relacionadas con su profesión	<p>de incumplimiento que afectan la ejecución en los municipios.</p> <p>b. 31 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se realizó el acompañamiento protocolario al acto de condecoración de dos coroneles de la Policía Nacional, en reconocimiento por su apoyo constante a las actividades de la Casa de Santander. Durante esta jornada se coordinó la logística del evento, se participó en la organización del acto simbólico y se prestó soporte institucional para el desarrollo exitoso del homenaje.</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCIÓN.</p>	
6.	Asistir a reuniones programadas por parte del supervisor de contrato.	<p>a. 30 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se desarrolló una reunión, en la cual se revisó la planificación del segundo semestre, las estadísticas de gestión digital y las responsabilidades del equipo de trabajo frente a nuevos contenidos institucionales.</p> <p>b. 31 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se asistió a una actividad orientada al fortalecimiento de la convivencia laboral dentro de la Casa de Santander, en la cual se promovieron valores institucionales, comunicación efectiva y el trabajo colaborativo. Esta jornada hace parte de las estrategias internas para mejorar el clima organizacional.</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCIÓN.</p>	<p>6.1.1 Registro fotográfico de reunión programada.</p> <p>6.2.1 Registro fotográfico de la jornada de convivencia laboral en la Casa de Santander.</p>
7.	Las demás actividades que sean requeridas por el Director y/o supervisor en concordancia con el Objeto Contractual.	<p>a. 27 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se elaboró la pieza gráfica institucional sobre técnicas de relajación y manejo del estrés, con el fin de promocionar la jornada pedagógica del 1 de agosto en el equipo de trabajo, fortaleciendo el bienestar laboral y el cuidado emocional.</p>	<p>7.1.1 Pieza gráfica sobre técnicas de relajación y manejo del estrés en formato digital (.PNG/.PDF).</p> <p>7.1.2 Evidencia de publicación o distribución interna.</p> <p>7.2.1 Afiche institucional sobre actividades de la Casa de</p>


 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	5 de 10

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		<p>b. 28 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se diseñó un afiche resumen institucional con las actividades principales que desarrolla la Casa de Santander, como instrumento de divulgación física y digital ante visitantes, delegaciones e invitados especiales.</p> <p>c. 18 de julio de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se diseñó una pieza conmemorativa institucional del 20 de julio, Día de la Independencia de Colombia, destacando los valores patrióticos y la identidad del pueblo santandereano. La pieza fue adaptada para ser difundida por redes sociales, pantallas institucionales y canales oficiales de comunicación.</p> <p>d. 1 de agosto de 2025, de acuerdo con las instrucciones de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales se crearon miniaturas gráficas para Instagram, optimizadas para resaltar contenidos clave de eventos y campañas de la Casa de Santander. Estas piezas mejoran la estética visual del perfil y fortalecen el impacto del contenido publicado en esta red social</p> <p>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCIÓN.</p>	<p>Santander (.PDF editable y en alta resolución).</p> <p>7.3.1 Pieza gráfica institucional conmemorativa del 20 de julio en formato digital (.PNG/.JPG/.PDF).</p> <p>7.4.1 Miniaturas diseñadas para Instagram optimizadas por resolución y formato de carrusel.</p>

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA			
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)			
Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##
Valor:	\$000		
Observaciones:			

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	6 de 10

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	07-2025	08-2025
	Fecha de pago	05-08-2025	19-08-2025
	Nº de Planilla	9490029125	9490374387
	Ingreso Base de Cotización	\$2,720,000	\$90,667
	Valor cotizado	\$340,000	\$11,400
	EPS	FAMISANAR	FAMISANAR
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	07-2025	08-2025
	Fecha de pago	05-08-2025	19-08-2025
	Nº de Planilla	9490029125	9490374387
	Ingreso Base de Cotización	\$2,720,000	\$90,667
	Valor cotizado	\$435,200	\$14,600
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	07-2025	08-2025
	Fecha de pago	05-08-2025	19-08-2025
	Nº de Planilla	9490029125	9490374387
	Ingreso Base de Cotización	\$2,720,000	\$90,667
	Valor cotizado	\$14,200	\$500
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	\$0	\$0
	I.C.B.F.	\$0	\$0
	Caja de Compensación	\$0	\$0
VALOR TOTAL PAGADO		\$789,400	\$26,500

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los veintidós (22) días del mes de agosto de 2025

Firma del Contratista

NOMBRE: JUAN PABLO PULIDO RUEDA
IDENTIFICACION No. 1032452630
CORREO: Pulidoruedajuanpablo@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3169000452