

|                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------------------|------------|------|------|--|
|  |                     | <b>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |  |                          | <b>INFORME PERIÓDICO</b><br><b>ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN</b> |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>PERIODO DEL INFORME</b>                                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          | 1                                                                                                                                                    | al                  | 30                    | de julio                            | de         | 2025 |      |  |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                |                     | Subdirección para la Infancia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                   |                          | <b>UNIDAD OPERATIVA</b>                                                                                                                              |                     |                       | Nivel Central                       |            |      |      |  |
| <b>INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA</b>                                         |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>NOMBRE</b>                                                                     |                     | Jhonatta Steven Ramos Beltrán                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     | <b>IDENTIFICACIÓN</b> |                                     | 1016012856 |      |      |  |
| <b>CORREO PERSONAL</b>                                                            |                     | <a href="mailto:jsrb1988@gmail.com">jsrb1988@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     | <b>NÚMERO CELULAR</b> |                                     | 3112741573 |      |      |  |
| <b>INFORMACIÓN DEL CONTRATO</b>                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>Contrato No.</b>                                                               |                     | 4659-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | <b>Fecha de suscripción</b>                                                       |                          | 13                                                                                                                                                   | 2                   | 2025                  | <b>Plazo de ejecución (en días)</b> |            | 300  |      |  |
| <b>Fecha acta de inicio</b>                                                       |                     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                   | 2025                                                                              | <b>Fecha Terminación</b> |                                                                                                                                                      | 31                  | 12                    |                                     |            |      | 2025 |  |
| <b>Objeto del contrato</b>                                                        |                     | <b>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO TECNICO, ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE ENTORNOS PROTECTORES, LA GESTION TERRITORIAL DE LAS ATENCIONES ANTE INOBSERVANCIAS Y ACTIVACION DE RUTAS EN SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA</b> |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO</b>                                        |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| Valor Inicial del contrato:                                                       |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 71.180.100                                                                        |                          | <b>Porcentaje de Avance Físico</b>                                                                                                                   |                     | 50,00%                |                                     |            |      |      |  |
| Valor adiciones (si aplica)                                                       |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | -                                                                                 |                          | <b>Porcentaje de Avance Financiero</b>                                                                                                               |                     | 40,00%                |                                     |            |      |      |  |
| Valor Total Contrato                                                              |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 71.180.100                                                                        |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| Saldo pendiente por ejecutar                                                      |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 71.180.100                                                                        |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| Valor Pagado                                                                      |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 28.472.040                                                                        |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>Valor Cobro periodo</b>                                                        |                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 7.118.010                                                                         |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>VALOR COBROS YA REALIZADOS</b>                                                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>Cobro No. 1</b>                                                                | <b>Cobro No. 2</b>  | <b>Cobro No. 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Cobro No. 4</b>  | <b>Cobro No. 5</b>                                                                | <b>Cobro No. 6</b>       | <b>Cobro No. 7</b>                                                                                                                                   | <b>Cobro No. 8</b>  | <b>Cobro No. 9</b>    |                                     |            |      |      |  |
| \$ 7.118.010                                                                      | \$ 7.118.010        | \$ 7.118.010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | \$ 7.118.010        |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |
| <b>Cobro No. 10</b>                                                               | <b>Cobro No. 11</b> | <b>Cobro No. 12</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Cobro No. 13</b> | <b>Cobro No. 14</b>                                                               | <b>Cobro No. 15</b>      | <b>Cobro No. 16</b>                                                                                                                                  | <b>Cobro No. 17</b> | <b>Cobro No. 18</b>   |                                     |            |      |      |  |
|                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                   |                          |                                                                                                                                                      |                     |                       |                                     |            |      |      |  |

| INFORME DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligaciones específicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Avances<br>(Actividades desarrolladas)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Soportes/Evidencias                                                                                                                                              |
| 1. Elaborar y orientar el plan de trabajo de acuerdo al seguimiento de los equipos con relación acciones territoriales y de gestión documental que se generan a partir las dinámicas de la identificación de amenazas presuntas vulneraciones e inobservancias de derechos hacia primera infancia, infancia y adolescencia en Bogotá                                                                                                                                      | 1.1. Durante el mes de Julio se elaboró el plan de trabajo correspondiente, el cual detalla las diversas acciones y actividades orientadas al cumplimiento del objeto contractual de la orden de prestación de servicios como enlace de supervisión y seguimiento del equipo EMPETIA, en proceso de transformación hacia el servicio Ciudad Niñez. Este plan contempla diferentes acciones y espacios diseñados para fortalecer y cohesionar el talento humano de la zona #04 de Ciudad Niñez (Kennedy, Fontibón, Engativá y Puente Aranda).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Anexo 1.1. Plan de Trabajo mes de Julio                                                                                                                          |
| 2. Acompañar la gestión, articulación, seguimiento e implementación de las acciones para la atención, referenciación y/o remisión de personas gestantes los niños, niñas y adolescentes, sus familias, cuidadoras y cuidadores a las entidades e instituciones en las que puedan participar de los de los servicios ofertados en la Localidad o el Distrito, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la Secretaría Distrital de Integración Social. | 2.1. Durante el mes de Julio, desde los espacios de fortalecimiento zonal y en mi rol como profesional de seguimiento y apoyo a la supervisión, se realizó retroalimentación respecto a las acciones que vienen adelantando las unidades territoriales en las localidades y como estas hacen parte del plan de acción de ciudad niñez 2025, aportando de forma significativa en el cumplimiento de las metas trazadas, además de aportar a la meta en el marco del plan de desarrollo distrital del proyecto 7939.<br><br>Se brindaron orientaciones respecto a Diálogos de saberes, Movilización (Componente #02 Ciudad Niñez), Políticas Públicas Externas (Metas Transversales), Jornadas de Relacionamento - Planes Territorialización y un balance del equipo durante primer semestre reforzando las potencialidades y aspectos a resaltar del equipo interdisciplinar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Anexo 2.1 Lista de asistencia reunión ordinaria de zona (07-07-2025)                                                                                             |
| 3. Acompañar la construcción, implementación y el seguimiento territorial, para el cumplimiento de las metas en concordancia con las líneas de acción del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3.1. Desde el perfil de enlace de supervisión y seguimiento, se adelantaron los respectivos seguimientos o acompañamientos a las Unidades Territoriales que conforman la zona: Kennedy, Fontibón, Engativá y Puente Aranda. En estos espacios se realizó la respectiva retroalimentación sobre el estado y avance de la meta (SIRBE), el balance de las dinámicas territoriales identificadas durante los recorridos realizados por los equipos, retroalimentación frente a los diálogos de saberes adelantados a la fecha, revisión de los avances con respecto a la movilización que por Unidad deben adelantar, así como las articulaciones llevadas a cabo con agentes del territorio esto en aras de tener elementos de análisis con respecto a la incidencia e impacto de las acciones territoriales de las Unidades, para socializar estos aspectos en los comités locales.<br><br>Adicionalmente, en estos encuentros se buscó resaltar las potencialidades del equipo interdisciplinar, promoviendo la cohesión de la Unidad Territorial para continuar con un trabajo de calidad. En caso de identificar fragilidades o aspectos por fortalecer, se acordó tomar las acciones respectivas de manera oportuna. | Anexo 3.1. Listas compiladas seguimientos a las Unidades territoriales (Julio)                                                                                   |
| 4.Desarrollar los informes técnicos y operativos de los avances desarrollados y desafíos por las unidades territoriales asignadas. Así como también la generación de otros insumos para la construcción de requerimientos, proposiciones, derechos de petición, tutelas, entre otros, que sean solicitados por la Subdirección para la Infancia.                                                                                                                          | 4.1. Como enlace de supervisión y seguimiento del equipo en proceso de transformación hacia el Servicio Ciudad Niñez, se contribuyó a la respuesta del Radicado E-2025-057902, titulado "Seguimiento a la gestión de Alcaldías de Ciudades frente a la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil" (Radicados 20254211780902 y 20252100238641). La respuesta fue registrada bajo el Radicado No. 20252100281641, fechado el 29/06/2025, y entregada el 09/07/2025.<br><br>4.2. Se dió cumplimiento por medio de la entrega de la Ficha Beneficios, retrasos y soluciones que aporta al informe SPI, ficha entregada por parte del profesional de seguimiento. (29-07-2025)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Anexo 4.1. Aportes Requerimiento Procuraduría - Trabajo Infantil (09-07-2025)<br><br>Anexo 4.2. Informe Ficha SPI Beneficios, retrasos y soluciones (29-07-2025) |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Participar en los consejos, comités, comisiones, mesas, reuniones, jornadas de fortalecimiento y demás instancias que le sean designadas, en el marco del objeto contractual, aportando a la producción de los productos y al avance temático de los objetivos que hay allí se define                                                                                                                                                       | <p>5.1. Como enlace de supervisión y seguimiento de la zona #04 (Kennedy, Fontibón, Engativá y Puente Aranda), se participó en las diferentes reuniones realizadas durante el mes de Julio. Estos espacios estuvieron enfocados principalmente en el seguimiento de los planes de territorialización local, en escenarios intrainstitucionales dispuestos por SDIS-SLIS para el análisis de los avances de las acciones planteadas en dichos planes.</p> <p>5.2. Como profesional de seguimiento se participó de las diferentes reuniones del equipo de seguimiento adelantadas durante el mes de Julio, espacios que buscaron aportar a los avances de transformación del equipo interdisciplinar del servicio ciudad Niñez, tales como: avances en la herramienta territorial de la situación de la niñez: Ponderación y categorización de variables, transformación y armonización con SIRBE, Organización, metas transversales, además de adelantar el balance respectivo con respecto al equipo.</p>                                                              | <p><b>Anexo 5.1.</b> Soporte Listas de asistencia Jornadas y acciones en el marco de los planes de territorialización realizados durante el mes de Julio.</p> <p><b>Anexo 5.2.</b> Actas y Listas de Asistencia Reuniones Equipo de Seguimiento mes de Julio</p>                                            |
| 6. Generar y articular acciones intra e intersectorial para el fortalecimiento territorial de las acciones programadas de las unidades territoriales                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>6.1. Se participó como profesional de seguimiento en reuniones enfocadas en fortalecer el accionar del equipo de Ciudad Niñez. Durante el mes de Julio, estos espacios incluyeron:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Reunión Planes de Acción cierres de Brechas SDIS (01-07-2025)</li><li>* Reunión de Seguimiento SIRBE (02-07-2025)</li><li>* Reunión Herramienta Territorial de la situación de la Niñez en la ciudad (03-07-2025)</li><li>* Reunión con Secretaría Distrital de la Mujer / Engativá (09-07-2025)</li><li>* Socialización transformaciones Ciudad Niñez / Herramienta Territorial (14-07-2025)</li><li>* Visita guiada C4 SSCJ / Visita guiada y socialización de las acciones adelantadas desde Infancia (16-07-2025)</li><li>* Reunión Interinstitucional Acciones de prevención localidad Engativá (28-07-2025)</li></ul> <p>Es importante resaltar que estos espacios buscan potenciar el accionar del equipo con diferentes sectores institucionales, contribuyendo así al objetivo #03 de la PPPIA (CONPES 27 / 2023-2033).</p> | <p><b>Anexo 6.1.</b> Soporte compilado reuniones intra e interinstitucionales del mes de Julio Ciudad Niñez, comités y jornadas Julio.</p>                                                                                                                                                                  |
| 7. Desarrollar, implementar y participar en el plan de fortalecimiento técnico conceptual, procedimental y actitudinal para los profesionales que integran el equipo territorial, con relación a las acciones, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración, amenazas e inobservancias que hacen desde la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | <p>7.1. Se participó y apoyó el espacio de fortalecimiento del equipo interdisciplinar del Servicio ciudad niñez, este espacio se desarrolló en las instalaciones del CDC Asunción el día martes 08 de Julio del año en curso, en este espacio se socializaron las transformaciones de los servicios y equipos de la Subdirección para la Infancia, el espacio contó con la participación de la líder de Infancia y Adolescencia.</p> <p>7.2. Se diseñó, gestiono e implemento la jornada de Bien-Estar del mes realizada el martes 29 de Julio en las Instalaciones del CEFE Chapinero, este espacio se coordinó como profesional de seguimiento de la zona #04 (Kennedy I,II, Fontibón, Engativá y Puente Aranda), aportando al bienestar de los y las profesionales que componen las diferentes Unidades Territoriales de la zona, fortaleciendo así el relacionamiento interpersonal con el equipo.</p>                                                                                                                                                            | <p><b>Anexo 7.1.</b> Acta Fortalecimiento Técnico Transformaciones Servicios Infancia y Adolescencia (08-07-2025)</p> <p><b>Anexo 7.2.</b> Lista de Asistencia Jornada de Bien-Estar Equipo Interdisciplinar Zona#04. (29-07-2025)</p>                                                                      |
| 8. Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>8.1. Como enlace de supervisión y seguimiento de la zona #04 (Kennedy, Fontibón, Engativá y Puente Aranda), se realizó la revisión de los informes IOPS del mes correspondientes a los diferentes perfiles que conforman las Unidades Territoriales de la zona. Además, se establecieron espacios de apoyo para resolver dudas, inquietudes y aspectos pendientes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Anexo 8.1.</b> Estado Revisión de Informes Zona #04 mes de Julio</p>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9. Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>9.1. Se realizó el cargue respectivo de la factura SECOP II</p> <p>9.2. Se realizaron aportes al documento del segundo debate del Acuerdo 290/2025 "Por medio del cual se establecen mecanismos para la búsqueda de personas extraviadas y desaparecidas en Bogotá D.C., con enfoque en niños, niñas, adolescentes, jóvenes y mujeres", los aportes se realizaron como profesional del equipo de Ciudad Niñez, documento en el que se aportó desde las nociones de PPPIA (CONPES 27), además del interés superior de los niños, niñas y adolescentes. (01-07-2025)</p> <p>9.3. Se realizó acompañamiento y apoyo en el parque nacional como enlace de seguimiento, en el marco de vacaciones al parque con las infancias Embera, dinamizando la intervención plástica colectiva de los cubos dispuestos en espacio público. (11-07-2025)</p> <p>9.4. Se realizaron aportes al documento maestro de los premios por la niñez frente a las categorías establecidas desde infancia y adolescencia (11-07-2025)</p>                                                     | <p><b>Anexo 9.1.</b> Soporte de cargue Factura SECOP</p> <p><b>Anexo 9.2.</b> Aportes Segundo Debate Acuerdo 290-2025 (01-2025)</p> <p><b>Anexo 9.3.</b> Lista de Asistencia Jornada Parque Nacional (11-07-2025)</p> <p><b>Anexo 9.4.</b> Aportes Documento Maestro Premios por la Niñez. (11-07-2025)</p> |
| DATOS DEL SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Adriana Gonzalez Gomez - Subdirectora para la Infancia<br>Secretaría Distrital de Integración Social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | David Alejandro Montejo Roa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NÚMERO PLANILLA DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 87729035                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 881.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | JUNIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| FECHA PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 07/07/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE

Jhonattan Steven Ramos Beltrán

CÉDULA

1016012856