ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

Cardenas, Ricardo Alonso <ricardo.cardenas@cali.gov.co>

Solicitud Correo

2 mensajes

Cardenas, Ricardo Alonso <ricardo.cardenas@cali.gov.co> 15 de agosto de 2025, 9:38
Para: Ahmed Lobaton Currea <ahmed.lobaton@cali.gov.co>

Buen Día Don Ahmed

Teniendo en cuenta que el contrato de arrendamiento No. 4181.010.26.1.309-2025 de la Secretaría de Turismo ya se encuentra en ejecución, le solicito amablemente me envíe el correo electrónico, donde informe si el operador cumplió con las obligaciones contractuales, manteniendo en condiciones funcionales el inmueble utilizado para el desarrollo de las actividades administrativas y funciones inherentes a la Secretaría de Turismo para la cuenta 7 del mes de agosto.

--
Ricardo Alonso Cárdenas - Administración y Gestión Inmobiliaria / Contratista
Departamento Administrativo de Contratación Pública - Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios
Alcaldía de Santiago de Cali

Teléfono: (+57) 3146112187
CAM Avenida 2 Norte #10 - 70 - Piso 16
www.cali.gov.co

Lobaton Currea, Ahmed <ahmed.lobaton@cali.gov.co> 15 de agosto de 2025, 17:10
Para: "Cardenas, Ricardo Alonso" <ricardo.cardenas@cali.gov.co>

Santiago de Cali, agosto 15 de 2025

Señor
RICARDO ALONSO CARDENAS
Contratista UAEGBYS

Se relaciona la información referente con la ejecución de las obligaciones del Contrato de Arrendamiento No. 4181.010.26.1.309-2025, celebrado con la Inmobiliaria OSPIR SAS.

1. La Secretaría de Turismo tuvo a su disposición y uso el inmueble identificado con la matricula inmobiliaria No. 37063577 y número predial B010800010000, ubicado en la Calle 2 Norte # 2N-22 en la ciudad de Santiago de Cali, tomada en arriendo con un total de 1.889.46 m², que se distribuyen así: sótano: 447,08 m²; primer piso: 505,08 m²; segundo piso: 461,10 m²; tercer piso: 476,20 m².

2. El contratista asignó un operario permanente para el mantenimiento de la casa, quien viene prestando los servicios de mantenimiento de lunes a viernes, en las siguientes áreas: Mantenimiento, aseo y encendido de motobombas en sótano de parqueadero dos (2) veces por semana, encendido del sistema de riego para la conservación de las plantas de los jardines mantenimiento de los jardines perimetrales de piso.
Los jardines verticales de la pared verde del lado del parqueadero, fueron intervenidos parcialmente, quedando pendientes, sembrar más plantas ornamentales.

3. Las fuentes perimetrales del jardín funcionan continuamente. Se realiza el encendido de las bombas en forma diaria.

4. Se ha brindado el servicio de internet banda ancha.

5. Se cuenta con las claves para la administración de las cámaras de seguridad que funcionan en la Casa.

6. Se realiza el mantenimiento preventivo del ascensor y se atienden las situaciones de emergencia que se presentan.

7. Se dispone y en correcto funcionamiento de tres (3) hornos microondas.

8. La UPS de 3 KVA se encuentra ubicada en la oficina de rack de telecomunicaciones, ubicada en el primer piso, en correcto funcionamiento.

9. Los parqueaderos de carros, motos y bicicletas se encuentran en correcto estado y funcionamiento.

10. Los tres (3) tableros en vidrio de 6 milímetros se encuentran instalados y en uso.

11. La recepción del organismo se encuentra dotada con computador, teclado, e impresora en uso.

12. Los aires acondicionados se encuentran funcionando correctamente.

13. En lo referente a la obligación de suministrar las tres (3) estaciones de café, a la fecha no se ha cumplido por parte del contratista. Sin embargo, según información brindada por la supervisión de la Unidad Administrativa Especial de Bienes y Servicios - UAEBS, esta obligación tiene como alcance sólo la colocación de la cajonera para la ubicación de los insumos y los termos. Por lo cual, se cumple con la actividad.

14. Informe sobre otras actividades inherentes al funcionamiento y operación normal de la Casa Solar del Río: Se requiere el arreglo de la gotera de la lámpara del fondo del balcón que da frente al rio Cali, la reja de la entrada del parqueadero está funcionando correctamente.

Atentamente,

AHMED LOBATÓN CURREA
Secretaria de Turismo
Profesional Universitario Grado 4
Apoyo Supervisión
Contrato de Arrendamiento No. 4181.010.26.1.309-2025

[El texto citado está oculto]

> [El texto citado está oculto]

(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.

(Nota de Confidencialidad). La información contenida en este correo electrónico y sus archivos anexos es privilegiada y confidencial, y para uso exclusivo de sus destinatarios de la misma y/o de quienes hayan sido autorizados específicamente para leerla. Su divulgación, distribución o reproducción no autorizada está estrictamente prohibida. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Nota: evite imprimir este mensaje. cuidemos el medio ambiente.