

	FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PROCESO: FINANCIERA					Versión: 2		
						Fecha: 31/07/2022		
						Código: FI-F-07		
1. DEPENDENCIA					PERIODO A COBRAR			
PROCURADURÍA DELEGADA CON FUNCIONES MIXTAS 10: PARA LA MORALIDAD Y LA TRANSPARENCIA PÚBLICA					Desde:	25	7	2025
					Hasta	31	7	2025
1.2. INFORME No.	1	1.3. PARCIAL	X	1.4. FINAL		CONTRATO / ORDEN DE COMPRA No.		CD-108-2025
1.5. OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESULTADOS DE LA MEDICIÓN DEL ÍNDICE DE TRANSPARENCIA y ACCESO A LA INFORMACIÓN (ITA 2024-2025) DE SUJETOS OBLIGADOS, EN EL MARCO DE LA LEY 1712 DE 2014 Y LAS DEMÁS NORMAS CONCORDANTES							
1.6. CONTRATISTA:	MONICA BEATRIZ PINTO RONDON				Tipo de Documento:		C.C.	
					IDENTIFICACIÓN:		65.766.349	
1.7. SUPERVISOR:	JULIÁN DAVID CRUZ PARRA				IDENTIFICACIÓN:		1019079208	
1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Marcar X según) :		142	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO		25	7	2025	
En meses () En días (X)								
1.9. VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 30.508.000	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		31	12	2025	
2. DOCUMENTOS PRESUPUESTALES								
2.1. CONTRATO / ADICIÓN / REDUCCION	2.2 RP No.	FECHA	VIGENCIA	VALOR	ADICIÓN (ES)	REDUCCIÓN (ES)	- LIBERACIÓN (ES) +SUSTITUCION(ES)	VALOR DEFINITIVO
Contrato Inicial	313025	24/07/2025	2025	\$ 30.508.000,00				\$ 30.508.000,00
		TOTAL		\$ 30.508.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30.508.000,00
3. GARANTÍAS								
COMPAÑÍA DE SEGUROS O SU EQUIVALENTE:						Fecha Expedición:		23/07/2025
						Fecha Aprobación:		24/07/2025
No. De PÓLIZA O SU EQUIVALENTE	AMPARO ASEGURADO	% ASEGURADO / SMMLV	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA		3.1 MODIFICACIONES REALIZADAS A LAS PÓLIZAS		
				Desde	Hasta	Desde	Hasta	Vr. ASEGURADO
11-46-101085071	Cumplimiento	10%	\$ 3,050,800.00	23/07/2025	30/04/2026			
4. MODIFICACIONES AL CONTRATO								
4.1. TIPO MODIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN	NÚMERO	FECHA SUSCRIPCIÓN	PLAZO	FECHA INICIO	FECHA FIN	VALOR		

	FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PROCESO: FINANCIERA					Versión: 2		
						Fecha: 31/07/2022		
						Código: FI-F-07		
5. TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ANTICIPADA								
Fecha	Valor Pagado	Saldo a favor Contratista (valor)			Saldo a liberar (valor)			
6. RELACIÓN DE PRODUCTOS O SERVICIOS ADQUIRIDOS SEGÚN CPC								
6.1. INFORMACIÓN REGISTRO PRESUPUESTAL			6.2. DESAGREGACIÓN A NIVEL DE PRODUCTO O SERVICIO (USO PRESUPUESTAL)					
(1) Código rubro Presupuestal	(1) Descripción Rubro Presupuestal (Nivel Ordinal)	(3) Valor	(2) Código del producto o servicio (Al máximo nivel de desagregación según el CPC adaptado a CCP)	(2) Descripción (nombre) del producto o servicio	(3) Valor			
C-2599-1000-17-53105B-2599060-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA PGN EN EL MARCO DEL MIPGN TANTO A NIVEL TERRITORIAL COMO NACIONAL.	1.472.800,00	A_02_02_02_008_00	Otros Servicios Profesionales y Técnicos N.C.P.	1.472.800,00			
TOTAL AFECTACION PRESUPUESTAL ESTA CUENTA:		\$ 1.472.800,00	TOTAL AFECTACION USOS DESAGREGADOS ESTA CUENTA:		\$ 1.472.800,00			
7. INFORMACIÓN FINANCIERA								
VALOR:	Contrato	\$30.508.000,00	Adición (es):	\$ -	ANTICIPO:	Base:		Valor:
	Oferta		Reducción (es):	\$ -		Porcentaje:		\$ -
Vr Definitivo Contrato :		\$30.508.000,00	Liberación (es):	\$ -				
INFORME DE EJECUCIÓN:								
7.1. NÚMERO DE CERTIFICACIÓN	7.2. FACTURA O DOCUMENTO DE COBRO / NC / ND			7.3. AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO	7.4. VALOR NETO DE AMORTIZACIÓN	7.5. SALDO POR EJECUTAR	CONCEPTO	
	FECHA	PREFIJO Y NÚMERO	VALOR					
1	1-ago-25	1	\$ 1.472.800,00	\$ -	\$ 1.472.800,00	\$ 29.035.200,00	Pago de prestación de servicios del 25 de julio al 31 de julio de 2025	
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		

		FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PROCESO: FINANCIERA					Versión: 2	
							Fecha: 31/07/2022	
							Código: FI-F-07	
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
				\$ -	\$ -	\$ -		
ACUMULADO:		4,83%	\$ 1.472.800,00	\$ -	\$1.472.800,00			
Anticipo por amortizar		\$ -			Valor de la presente certificación		\$ 1.472.800,00	
8. INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL								
8.1. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL y/o ACTIVIDAD		8.2. DESCRIPCIÓN			8.3. SOPORTES / OBSERVACIONES			
1. Establecer con la supervisión al inicio de la ejecución del contrato, el cronograma y plan de actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto contractual, los cuales harán parte integral de las presentes obligaciones.		El día 29 de julio de 2025 tuvo lugar una reunión presencial con todo el equipo de contratistas en las instalaciones de la Procuraduría General de la Nación, donde fue socializado el plan de trabajo planteado para la contratación junto al cronograma de trabajo de las actividades pactadas.			1 documento de cronograma de actividades 1 grabación de la reunión (vía Microsoft Teams)			
2. Asistir a las reuniones virtuales o presenciales que convoque la Procuraduría General de la Nación.		El día 29 de julio de 2025 tuvo lugar una reunión presencial con todo el equipo de contratistas en las instalaciones de la Procuraduría General de la Nación, donde fue socializado el plan de trabajo planteado para la contratación junto al cronograma de trabajo de las actividades pactadas.			1 acta de asistencia a la reunión convocada 1 grabación de la reunión (vía Microsoft Teams)			
3. Realizar la verificación o revisión de la información reportada por los Sujetos Obligados en el aplicativo ITA - 2024-2025, contrastando la misma con la información que reposa en las páginas web de estos, bajo los lineamientos técnicos y operativos que definan los funcionarios de la Procuraduría Delegada Para la Moralidad y la Transparencia pública, con la calidad y oportunidad requerida.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos			
4. Diligenciar las respectivas verificaciones en el aplicativo ITA y una vez obtenidos los puntajes y/o porcentajes de cumplimiento, proporcionar a los sujetos obligados un reporte vía correo electrónico de sus respectivos puntajes, junto con el reporte obtenido del aplicativo; todo lo anterior, con base en el desarrollo conceptual y jurídico de la normatividad que está relacionada con el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, la Resolución 1519 de 2020 y sus anexos.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos			
5. Cumplir con las metas establecidas en el plan de trabajo y con la oportunidad esperada por la Procuraduría Delegada para la Moralidad y la Transparencia Pública, así como, generar reportes de los avances en la auditoría del indicador ITA 2024-2025, en el momento y formato que la PGN lo requiera.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos			

	FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PROCESO: FINANCIERA					Versión: 2			
						Fecha: 31/07/2022			
						Código: FI-F-07			
6. Reportar de manera oportuna posibles riesgos que se pudiesen presentar en la gestión, aplicativo, operación o cumplimiento de metas.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos				
7. Apoyar la generación de respuesta, por los canales que la PGN disponga, de solicitudes, consultas, y requerimientos, relacionados con el objeto contractual, con el visto bueno previo de la supervisión del contrato.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos				
8. Realización y entrega de informes parciales de avance y final de verificación, así como hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del contrato a la supervisión, debidamente organizados y foliados de acuerdo con la tabla de retención documental establecida, así como los archivos digitales de los mismos.		No se realizaron actividades asociadas para el mes de julio			información soportada en correos electrónicos				
9. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.		La contratista cumplió con las citaciones, reuniones e instrucciones recomendadas.			información soportada en correos electrónicos				
NOTA: El recibo por parte de la supervisión de los servicios prestados y/o interventoría de los trabajos ejecutados no exime al contratista de sus responsabilidades y obligaciones contractuales.									
9. DEPURACIÓN DE LA BASE PARA EL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE									
Los aportes obligatorios y voluntarios establecidos por las normas vigentes que presento mensualmente son:									
Aportes en Seguridad Social (Aplica sólo a Personas Naturales)									
CERTIFICACIÓN	IBC	PENSION Y FSP Aporte Aplicable	SALUD Aporte Aplicable	ARL Aporte Aplicable	Mes Cotizado	No. Planilla	Fecha de Pago	Mensualmente, presento la copia del pago de la planilla por el pago obligatorio al Sistema de Seguridad Social, en cumplimiento del decreto 1273 de 2018; y mis aportes son derivados del ingreso facturado o cobrado mediante la presentación del documento equivalente y en ejecución del contrato referido en la 1a sección de la presente acta.	
1	\$ 4.640.000	\$ 742.400	\$ 580.000	\$ 24.300	Junio	88085621	9/07/2025		
2	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
3	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
4	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
5	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
7	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
8	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
9	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
11	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -					
ACUMULADO	4.640.000	742.400	580.000	24.300					
Firma contratista (solo si es persona natural)									
									
MONICA BEATRIZ PINTO RONDON C.C. No. 65766349									
Para constancia de lo anterior, el presente informe se firma el día: <u>viernes, 1 de agosto de 2025</u>									
ESTADO GENERAL DE LAS ACTIVIDADES O PRODUCTOS ENTREGADOS									
En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.									
JULIÁN DAVID CRUZ PARRA C.C. 1019079208 Supervisor o Interventor					C.C. Supervisor o Interventor				

	FORMATO: INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS PROCESO: FINANCIERA	Versión: 2
		Fecha: 31/07/2022
		Código: FI-F-07
Anexos:		
		C.C. Supervisor o Interventor
		C.C. Supervisor o Interventor
Verifique que ésta es la versión correcta antes de utilizar el documento		