ANÁLISIS DE PRECIOS DE MERCADO (SEGÚN SOLICITUDES Y COTIZACIONES ADJUNTAS AL PRESENTE ESTUDIO)

Para definir el presupuesto oficial del presente proceso se obtuvo tomando el MENOR VALOR de las tres cotizaciones presentadas al Municipio de Tauramena

OBJETO: DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION PROFESIONAL/OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE

	DESCRIPCION	Unidad	Cant	COTIZACION No. 1 SAROM PRO S.A.S NIT. 901812930-8		COTIZACION No. 2 JEFFERSON JOAO TOVAR FRANCO NIT. 1115913812-0		COTIZACION No. 3 LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.AS. NIT. 901283650-1		MENOR VALOR DE LAS COTIZACIONES				
				VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	MENOR VALOR SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA/ IMPOCONSUMO	IVA TOTAL	VALOR TOTAL
	FERIA UNIVERSITARIA													
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8	50,000	400,000	51,000	408,000	50,500	404,000	50,000	400,000	19%	76,000	476,000
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8	55,000	440,000	56,000	448,000	55,500	444,000	55,000	440,000	19%	83,600	523,600
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	19%	380,000	2,380,000
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1	1,500,000	1,500,000	1,600,000	1,600,000	1,550,000	1,550,000	1,500,000	1,500,000	19%	285,000	1,785,000
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30	7,650	229,500	7,700	231,000	7,750	232,500	7,650	229,500	19%	43,605	273,105
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6	100,000	600,000	100,000	600,000	120,000	720,000	100,000	600,000	19%	114,000	714,000
7	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100	8,500	850,000	8,500	850,000	8,600	860,000	8,500	850,000	8%	68,000	918,000
	PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO												-	-
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	19%	380,000	2,380,000
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1	2,000,000	2,000,000	2,200,000	2,200,000	2,100,000	2,100,000	2,000,000	2,000,000	19%	380,000	2,380,000
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	400	8,500	3,400,000	8,500	3,400,000	8,600	3,440,000	8,500	3,400,000	8%	272,000	3,672,000
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la Juventud Tiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1	3,500,000	3,500,000	3,650,000	3,650,000	3,600,000	3,600,000	3,500,000	3,500,000	19%	665,000	4,165,000
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1	1,500,000	1,500,000	1,600,000	1,600,000	1,800,000	1,800,000	1,500,000	1,500,000	0%	-	1,500,000

Sede electrónica: www.tauramena-casanare.gov.co
Correo electrónico: contactenos@tauramena-casanare.gov.co
Dirección: Calle 5 No. 14 - 34 Centro Administrativo Municipal - Código Postal 854030

	DESCRIPCION	Unidad	Cant	COTIZACION No. 1 SAROM PRO S.A.S NIT. 901812930-8		COTIZACION No. 2 JEFFERSON JOAO TOVAR FRANCO NIT. 1115913812-0		COTIZACION No. 3 LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.AS. NIT. 901283650-1		MENOR VALOR DE LAS COTIZACIONES				
				VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	MENOR VALOR SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA/ IMPOCONSUMO	IVA TOTAL	VALOR TOTAL
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1	300,000	300,000	350,000	350,000	380,000	380,000	300,000	300,000	19%	57,000	357,000
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias economicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1	1,500,000	1,500,000	1,600,000	1,600,000	1,700,000	1,700,000	1,500,000	1,500,000	19%	285,000	1,785,000
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200	27,000	5,400,000	27,300	5,460,000	27,200	5,440,000	27,000	5,400,000	8%	432,000	5,832,000
9	Hidratacion durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400	600	240,000	650	260,000	620	248,000	600	240,000	0%	-	240,000
	MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES												-	-
1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5	340,000	1,700,000	345,000	1,725,000	350,000	1,750,000	340,000	1,700,000	19%	323,000	2,023,000
2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000	850	1,700,000	900	1,800,000	880	1,760,000	850	1,700,000	19%	323,000	2,023,000
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satin, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimación	Unidad	1000	500	500,000	550	550,000	520	520,000	500	500,000	19%	95,000	595,000
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13	50,000	650,000	51,000	663,000	50,500	656,500	50,000	650,000	19%	123,500	773,500
	SUBTOTAL				30,409,500		31,395,000		31,605,000		30,409,500		4,385,705	**34,795,205**
												TOTAL		69,590,410.00

WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCARCEL
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

Proyectó: Arelis Muñoz R.
Profesional contratada SDS

Sede electrónica: www.tauramena-casanare.gov.co
Correo electrónico: contactenos@tauramena-casanare.gov.co
Dirección: Calle 5 No. 14 - 34 Centro Administrativo Municipal - Código Postal 854030

CARTA
FSI14-02
Versión: 7

Tauramena, 24 de julio de 2025

Recibí:
24/07/2025: 14:00
Jaoo Tovar

Señor
JEFFERSON JOAO TOVAR FRANCO
NIT. 1115913812-0
Dirección Vereda Aceite Alto Finca los Naranjitos
Celular 3108683503 - 3132498237
Correo: jeffersonjoao5@hotmail.com
Tauramena, Casanare

Asunto: *Solicitud de Cotización*

Cordial Saludo:

Por medio del presente documento, me permito de manera respetuosa, solicitarle se sirva cotizar los ítems que se relacionan en el presente documento, con el fin de que la entidad territorial pueda definir el presupuesto oficial del proceso de selección que se requiere adelantar para: DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE.

Es de anotar, que la solicitud de cotización realizada con el presente documento servirá de base para la elaboración del estudio de mercado del proceso de selección que requiere adelantar el Municipio y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

La cotización requerida con el presente documento se debe enmarcar en la siguiente información:

1. OBJETO	DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE	
2. VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN	La cotización deberá tener validez por la presente vigencia.	
	3.2 PLAZO	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
	3.3 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Alcaldía Municipal de Tauramena
	3.4 FORMA DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS	Los servicios deberán realizarse en el tiempo acordado de la ejecución del contrato.

	3.5 FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO CANCELARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO MEDIANTE ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN Y SU RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN)
	3.6 GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO	1. Estampilla pro adulto mayor: 4% 2. Estampilla pro cultura: 2% o 0.7% 3. Tasa pro deporte y recreación 2,5% 4. Justicia familiar 2% 5. Pólizas 1 -3 %
4.VALOR OFRECIDO	Los precios cotizados deben presentarse en el formato anexo a la presente solicitud. Quien cotiza deberá tener en cuenta todos los gastos en que se incurriría por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, relacionados en el ítem denominado "**GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO**". Para tal efecto, quien cotiza al Municipio, deberá desglosar los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución contractual o señalar que los costos indirectos están incluidos en los valores cotizados. De no desglosarse o no señalarse que los costos indirectos están inmersos en los valores cotizados, la entidad entenderá que en el valor cotizado están incluidos todos los costos relacionados en el presente documento (Es decir, los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución de las obligaciones contractuales, gastos administrativos, operativos, transporte, impuestos).	

Agradeciendo la atención prestada, amablemente solicitamos allegar la cotización al correo desarrollosocial@tauramena-casanare.gov.co o a la Secretaría de Desarrollo Social del municipio de Tauramena (en físico) Dirección: Calle 5 No. 14 - 34, en el transcurso de tres (3) días hábiles, siguientes al recibo de la comunicación.

WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCÁRCEL
Secretario de Desarrollo social

Claudia Aldana.
Proyectó: Claudia Aldana.
Secretaria

GESTIÓN DOCUMENTAL
Original: Oficina jurídica
1ª Copia: Persona natural o jurídica (destinatario)

ITEMS A COTIZAR

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA	VALOR TOTAL IVA	VALOR TOTAL
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8			19%		
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8			19%		
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1			19%		
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1			19%		
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30			19%		
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6			19%		
8	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100			8%		
PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO					-		-	-
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1			19%		
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1			19%		
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	400			8%		

4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la JuventudTiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos.Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1			19%		
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1			0%	-	
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1			19%		
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias económicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1			19%		
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200			8%		
9	Hidratación durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400			0%	-	
MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES								
1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5			19%		

2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000			19%		
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satín, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimación	Unidad	1000			19%		
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13			19%		

SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 19%	
SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 8%	
SUBTOTAL ITEM EXCLUIDOS	
SUBTOTAL	
IVA 19%	
IMPOCONSUMO 8%	
TOTAL	

Nota: Declaro que la presente cotización no lleva sobrecostos y sus precios se ajustan a los actuales del mercado.

FIRMA
NIT
DIRECCION
CELULAR
CORREO
CIUDAD

J oao T ovar

estrategia & solución

Tauramena, Julio 28 de 2025

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL TAURAMENA
Calle 5 # 14-34
Tauramena - Casanare

Rl. 28 JUL -2025

Referencia: Cotización
Objeto: DOBJETO: DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA	VALOR TOTAL IVA	VALOR TOTAL
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8	51.000	408.000	19%	77.520,00	485.520,00
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8	56.000	448.000	19%	85.120,00	533.120,00
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000,00	2.380.000,00
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1	1.600.000	1.600.000	19%	304.000,00	1.904.000,00

E-mail:jeffersonjoao5@hotmail.com, Cel. 3108683503, Vereda Aceite Alto Tauramena – Casanare

5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30	7.700	231.000	19%	43.890,00	274.890,00
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6	100.000	600.000	19%	114.000,00	714.000,00
8	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100	8.500	850.000	8%	68.000,00	918.000,00
PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO								
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000,00	2.380.000,00
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1	2.200.000	2.200.000	19%	418.000,00	2.618.000,00

E-mail:jeffersonjoao5@hotmail.com, Cel. 3108683503, Vereda Aceite Alto Tauramena – Casanare

3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	400	8.500	3.400.000	8%	272.000,00	3.672.000,00
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la JuventudTiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos.Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1	3.650.000	3.650.000	19%	693.500,00	4.343.500,00
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1	1.600.000	1.600.000	0%	-	1.600.000,00
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1	350.000	350.000	19%	66.500,00	416.500,00

E-mail:jeffersonjoao5@hotmail.com, Cel. 3108683503, Vereda Aceite Alto Tauramena – Casanare

7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias economicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1	1.600.000	1.600.000	19%	304.000,00	1.904.000,00
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200	27.300	5.460.000	8%	436.800,00	5.896.800,00
9	Hidratacion durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400	650	260.000	0%	-	260.000,00
MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES								
1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5	345.000	1.725.000	19%	327.750,00	2.052.750,00

E-mail:jeffersonjoao5@hotmail.com, Cel. 3108683503, Vereda Aceite Alto Tauramena – Casanare

Joao Tovar

estrategia & solución

2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000	900	1.800.000	19%	342.000,00	2.142.000,00
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satni, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimacón	Unidad	1000	550	550.000	19%	104.500,00	654.500,00
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13	51.000	663.000	19%	125.970,00	788.970,00
							4.543.550,00	35.938.550,00
						SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 19%		19.825.000,00
						SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 8%		9.710.000,00
						SUBTOTAL ITEM EXCLUIDOS		1.860.000,00
						SUBTOTAL		31.395.000,00
						IVA 19%		3.766.750,00
						IMPOCONSUMO 8%		776.800,00
						TOTAL		35.938.550,00

Jefferson Joao Tovar F.

JEFFERSON JOAO TOVAR FRANCO
C.C 1.115.913.812 de Tauramena Casanare

E-mail:jeffersonjoao5@hotmail.com, Cel. 3108683503, Vereda Aceite Alto Tauramena – Casanare

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.115.913.812**

TOVAR FRANCO

APELLIDOS

JEFFERSON JOAO

NOMBRES

Jefferson Joao Tovar Franco

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **03-ABR-1992**

GARAGOA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.73
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

23-ABR-2010 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-4685000-00248851-M-1115913812-20100806 0023305710A 1 34182399

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141180995013

(415)7707212489984(8020) 000014118099501 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 1 1 5 9 1 3 8 1 2	0	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 5 9 1 3 8 1 2	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Casanare 8 5	Tauramena 4 1 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TOVAR	FRANCO	JEFFERSON	JOAO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Tauramena 4 1 0

41. Dirección principal
VDA ACEITE ALTO FCA LOS NARANJITOS

42. Correo electrónico jeffersonjoao5@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 8 6 8 3 5 0 3	3 1 3 2 4 9 8 2 3 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 1 6 0 1 1 5	7 9 9 0	2 0 1 6 0 2 1 0	1 0 8 2	4 6 9 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	3 3	4 8	5 2																						

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
33- Impuesto nacional al consumo
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre TOVAR FRANCO JEFFERSON JOAO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 11/06/2025 - 13:17:11
Recibo No. S000971644, Valor 5800

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 8W5J6b2mnn

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Nombres y apellidos : JEFFERSON JOAO TOVAR FRANCO
Identificación : CC. - 1115913812
Nit : 1115913812-0
Domicilio: Tauramena, Casanare

MATRÍCULA

Matrícula No: 121110
Fecha de matrícula: 22 de abril de 2016
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 01 de abril de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : VEREDA ACEITE ALTO FCA LA ESPERANZA - Vereda
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico : jeffersonjoao5@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 3108683503
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : VEREDA ACEITE ALTO FCA LA ESPERANZA - Vereda
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico de notificación : jeffersonjoao5@hotmail.com
Teléfono para notificación 1 : 3108683503

La persona natural **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N8230
Actividad secundaria Código CIIU: C1082
Otras actividades Código CIIU: R9329 G4769

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : Organización de eventos deportivos incluido personal logístico para la realización de las actividades y recreativos, campeonatos deportivos, reserva de tiquetes.

INFORMACION FINANCIERA

El comerciante matriculado reportó la siguiente información financiera, la cual corresponde a la última información reportada en la matrícula mercantil, así:

Estado de la situación financiera:
Activo corriente: $57.903.280,00
Activo no corriente: $119.037.000,00
Activo total: $176.940.280,00
Pasivo corriente: $8.429.071,00
Pasivo no corriente: $0,00

Pasivo total: $8.429.071,00
Patrimonio neto: $168.511.209,00
Pasivo más patrimonio: $176.940.280,00

Estado de resultados:
Ingresos actividad ordinaria: $93.007.080,00
Otros ingresos: $0,00
Costo de ventas: $41.036.154,00
Gastos operacionales: $16.055.956,00
Otros gastos: $0,00
Gastos por impuestos: $0,00
Utilidad operacional: $35.914.970,00
Resultado del periodo: $35.914.970,00

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona natural, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: COCHOLATE ARTESANAL
Matrícula No.: 174693
Fecha de Matrícula: 20 de octubre de 2023
Último año renovado: 2025
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : VRD ACEITE ALTO FCA LA ESPERANZA - Vereda
Municipio: Tauramena, Casanare

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA NATURAL TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de

2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $93.007.080,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N8230.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la persona natural, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

EL SECRETARIO
CESAR ADOLFO REINA JOYA

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

Tauramena, 24 de julio de 2025

Señores
SAROM PRO S.A.S
NIT. 901812930-8
R/L ANDREA MAYERLY ROMERO MANRIQUE
CC. 1.115.914.375
Dirección VDA AGUABLANCA – KM 3.7 VIA ALTERNA. - Vereda
Celular 3166528291
Correo saromsoluciones@outlook.com
Tauramena, Casanare

Recibido
Linda Quiñones
21/julio/25
9:35am

Asunto: *Solicitud de Cotización*

Cordial Saludo:

Por medio del presente documento, me permito de manera respetuosa, solicitarle se sirva cotizar los ítems que se relacionan en el presente documento, con el fin de que la entidad territorial pueda definir el presupuesto oficial del proceso de selección que se requiere adelantar para: DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE.

Es de anotar, que la solicitud de cotización realizada con el presente documento servirá de base para la elaboración del estudio de mercado del proceso de selección que requiere adelantar el Municipio y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

La cotización requerida con el presente documento se debe enmarcar en la siguiente información:

1. OBJETO	DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE	
2. VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN	La cotización deberá tener validez por la presente vigencia.	
	3.2 PLAZO	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
	3.3 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Alcaldía Municipal de Tauramena
	3.4 FORMA DE ENTREGA DE	Los servicios deberán realizarse en el tiempo acordado de la ejecución del contrato.

	LOS SERVICIOS	
	3.5 FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO CANCELARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO MEDIANTE ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN Y SU RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN)
	3.6 GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO	1. Estampilla pro adulto mayor: 4% 2. Estampilla pro cultura: 2% o 0.7% 3. Tasa pro deporte y recreación 2,5% 4. Justicia familiar 2% 5. Pólizas 1 -3 %
4.VALOR OFRECIDO	Los precios cotizados deben presentarse en el formato anexo a la presente solicitud. Quien cotiza deberá tener en cuenta todos los gastos en que se incurriría por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, relacionados en el ítem denominado "**GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO**". Para tal efecto, quien cotiza al Municipio, deberá desglosar los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución contractual o señalar que los costos indirectos están incluidos en los valores cotizados. De no desglosarse o no señalarse que los costos indirectos están inmersos en los valores cotizados, la entidad entenderá que en el valor cotizado están incluidos todos los costos relacionados en el presente documento (Es decir, los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución de las obligaciones contractuales, gastos administrativos, operativos, transporte, impuestos).	

Agradeciendo la atención prestada, amablemente solicitamos allegar la cotización al correo desarrollosocial@tauramena-casanare.gov.co o a la Secretaría de Desarrollo Social del municipio de Tauramena (en físico) Dirección: Calle 5 No. 14 - 34, en el transcurso de tres (3) días hábiles, siguientes al recibo de la comunicación.

WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCÁRCEL
Secretario de Desarrollo social

Proyectó: Claudia Aldana.
Secretaria

GESTIÓN DOCUMENTAL
Original: Oficina jurídica
1ª Copia: Persona natural o jurídica (destinatario)

ITEMS A COTIZAR

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA	VALOR TOTAL IVA	VALOR TOTAL
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8			19%		
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8			19%		
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1			19%		
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1			19%		
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30			19%		
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6			19%		
8	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100			8%		
PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO					-		-	-
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1			19%		
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1			19%		
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de	Unidad	400			8%		

	acuerdo con la actividad).							
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la JuventudTiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos.Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1			19%		
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1			0%	-	
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1			19%		
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias económicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1			19%		
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200			8%		
9	Hidratación durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400			0%	-	
MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES								

1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5			19%		
2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000			19%		
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satín, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimación	Unidad	1000			19%		
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13			19%		

SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 19%	
SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 8%	
SUBTOTAL ITEM EXCLUIDOS	
SUBTOTAL	
IVA 19%	
IMPOCONSUMO 8%	
TOTAL	

Nota: Declaro que la presente cotización no lleva sobrecostos y sus precios se ajustan a los actuales del mercado.

FIRMA
NIT
DIRECCION
CELULAR
CORREO
CIUDAD

COTIZACIÓN
No. C-005

SAROM PRO S.A.S
NIT 901.812.930-8
Vda Aguablanca km 3 Via alterna
Tel: (057) 3166528291
Tauramena - Casanare

Para	ALCALDIA DE TAURAMENA
Nit	800012873-7
Contacto	SECRETARIA DE DESAROLLO SOCIAL
Dirección	CALLE 5 NO. 14-34
Ciudad /Tel.	TAURAMENA CASANARE
Fecha	2025-07-29

Cordial saludo:
Por medio de la presente y atendiendo su amable invitación comedidamente presento ante su despacho cotización con el fin de definir presupuesto oficial, para nosotros es un gusto poner nuestra empresa a su servicio, los elementos a cotizar son los siguientes:

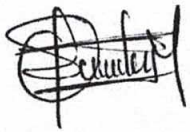
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% DE IVA	IVA TOTAL	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8	50.000	400.000	19%	76.000	476.000
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8	55.000	440.000	19%	83.600	523.600
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000	2.380.000
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1	1.500.000	1.500.000	19%	285.000	1.785.000
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30	7.650	229.500	19%	43.605	273.105
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6	100.000	600.000	19%	114.000	714.000

R/ Arelis Muñoz.
29 Julio 2025.

7	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100	8.500,00	850.000,00	8%	68.000,00	918.000
	PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO							
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000	2.380.000
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000	2.380.000
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	400	8.500	3.400.000	8%	272.000	3.672.000
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la Juventud Tiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1	3.500.000	3.500.000	19%	665.000	4.165.000

5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1	1.500.000	1.500.000	0%	-	1.500.000
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1	300.000	300.000	19%	57.000	357.000
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias economicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1	1.500.000	1.500.000	19%	285.000	1.785.000
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200	27.000	5.400.000	8%	432.000	5.832.000
9	Hidratacion durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400	600	240.000	0%	-	240.000
	MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES							
1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5	340.000	1.700.000	19%	323.000,00	2.023.000
2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000	850	1.700.000	19%	323.000,00	2.023.000
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satni, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimacón	Unidad	1000	500	500.000	19%	95.000,00	595.000

4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13	50.000	650.000	19%	123.500,00	773.500
							SUBTOTAL	30.409.500,00
							IVA 19%	3.613.705,00
							IPOCONSUMO 8%	772.000,00
							TOTAL	34.795.205,00



SAROM PRO S.A.S
NIT: 901.812.930-8
R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
C.C: 1.115.914.375 de Tauramena Casanare.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.115.914.375**

ROMERO MANRIQUE

APELLIDOS

ANDREA MAYERLI

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **27-DIC-1992**

TAURAMENA
CASANARE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

28-MAR-2011 TAURAMENA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-4685000-01052284-F-1115914375-20181221 **00638**68102A 1 9906133848

DOCUMENTO VÁLIDO UNICAMENTE PARA:
USO DE LA EMPRESA SAROM PRO SAS
NIT. 901812930-8

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 22/07/2025 - 23:41:24
Recibo No. S000980654, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN vmgy8CY46G

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : SAROM PRO S.A.S
Nit : 901812930-8
Domicilio: Tauramena, Casanare

MATRÍCULA

Matrícula No: 177207
Fecha de matrícula: 04 de marzo de 2024
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 29 de abril de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : VRD AGUABLANCA - KM 3.7 VIA ALTERNA - Vereda
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico : saromsas@outlook.com
Teléfono comercial 1 : 3166528291
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : VRD AGUABLANCA - KM 3.7 VIA ALTERNA
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico de notificación : saromsas@outlook.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 19 de febrero de 2024 de la Asamblea Constitutiva de Villanueva, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de marzo de 2024, con el No. 48202 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada DROGUERIA DARECK + SALUD S.A.S.

REFORMAS ESPECIALES

Por Oficio del 27 de febrero de 2024 de el Representante Legal de Villanueva, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de marzo de 2024, con el No. 48203 del Libro IX, se decretó la comunicación que se ha configurado una situación de control : Situación de control subordinada

Por Acta No. 1 del 24 de marzo de 2025 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas de Villanueva, inscrito en esta Cámara de Comercio el 25 de abril de 2025, con el No. 51701 del Libro IX, se decretó REFORMA ESTATUTOS - CAMBIO RAZON SOCIAL - CAMBIO DE DOMICILIO PRINCIPAL DE VILLANUEVA A TAURAMENA CASANARE - CAMBIO OBJETO SOCIAL

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

"la sociedad tiene por objeto el desarrollo, ejecución y comercialización de soluciones integrales en las siguientes áreas: 1. Tecnología y seguridad: diseño, implementación, venta, instalación y mantenimiento de soluciones y equipos de seguridad electrónica (domótica, control de accesos, sistemas de georreferenciación, cctv, alarmas, protección contra incendios, semáforos), software, ciberseguridad, equipos de cómputo, redes y telecomunicaciones, ups, accesorios y consumibles de tecnología y seguridad en general. 2. Ingeniería y construcción: consultoría, diseño, construcción, interventoría, mantenimiento y suministro de personal técnico y profesional para proyectos en ingeniería civil, eléctrica, sistemas y telecomunicaciones, incluyendo obras civiles, montajes industriales, redes eléctricas y de telecomunicaciones, sistemas de energía solar, infraestructura urbana, suministro y renta de materiales, equipos y herramientas. 3. Publicidad gráfica: diseño gráfico, impresión digital en gran formato, campañas publicitarias, suministro de elementos promocionales (banners, prendas, accesorios), equipos y accesorios de producción audiovisual (cámaras, drones, estabilizadores, micrófonos, reproductores y amplificadores de sonido). 4. Educación, deporte y cultura: administración, gestión, dotación y suministro de personal técnico y profesional para centros educativos, deportivos y culturales; suministro de equipos, mobiliario, material didáctico y tecnológico para la educación; formación técnica, profesional e informal (cursos, diplomados, talleres); diseño y ejecución de proyectos educativos, deportivos y culturales; y promoción de actividades recreativas y eventos. 5. Capacitación y sensibilización: diseño y ejecución de campañas, cursos, talleres y dinámicas de educación no formal en áreas como seguridad vial, protección al consumidor, prevención de drogadicción, atención a infancia y adolescencia, derechos humanos, protección de animales y medio ambiente, inclusión social, primeros auxilios y prevención de desastres, entre otros. 6. Salud y desarrollo social: suministro de equipos, servicios y personal técnico y profesional para salud (infraestructura, medicamentos, salud ocupacional), programas de promoción y prevención, apoyo a poblaciones vulnerables y organismos de socorro mediante proyectos productivos, capacitación comunitaria y dotación de equipos, indumentaria, paquetes nutricionales y recursos básicos. 7. Agropecuaria y transporte: soluciones para agricultura y ganadería (maquinaria, insumos, capacitación, suministro de personal técnico y profesional), transporte escolar, de carga y pasajeros, y mantenimiento vial. 8. Logística y suministros: organización de eventos, alquiler de equipos audiovisuales, catering, suministro de personal técnico y profesional para logística y coordinación, y suministro de mobiliario, papelería, electrodomésticos, elementos de aseo, cafetería y dotaciones empresariales. La sociedad podrá realizar todas las actividades licitas, en colombia o el exterior, necesarias para cumplir su objeto, incluyendo la adquisición y disposición de bienes, celebración de contratos, convenios con entidades públicas o privadas y obtención de recursos para su desarrollo, sin comprometer su estabilidad económica."

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	20,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	20,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 20.000.000,00
No. Acciones	20,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La representación legal de la sociedad será ejercida por un Gerente el cual no tendrá suplente designado para

termino de un año por la asamblea de accionistas, podrá ser reelegido o revocado por la asamblea de accionistas de manera indefinida hasta su consideración.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El Gerente está facultado para ejecutar, a nombre de la sociedad, todos los actos y contratos relacionados directamente con el objeto social sin límite de cuantía. Serán funciones específicas del cargo, las siguientes: a) Constituir, para propósitos concretos, los apoderados especiales que considere necesarios para representar judicial o extrajudicialmente a la sociedad. b) Cuidar de la recaudación e inversión de los fondos sociales. c) Organizar adecuadamente los sistemas requeridos para la contabilización, pagos y demás operaciones de la sociedad. d) Velar por el cumplimiento oportuno de todas las obligaciones de la sociedad en materia impositiva. e) Certificar conjuntamente con el contador de la sociedad, los estados financieros en el caso de ser dicha certificación exigida por las normas legales. f) Designar las personas que van a prestar servicios a la sociedad y para el efecto celebrar los contratos que de acuerdo a las circunstancias sean convenientes; además, fijará las remuneraciones que les correspondan, dentro de los límites establecidos en el presupuesto anual de ingresos y egresos. g) Celebrar los actos y contratos comprendidos en el objeto social de la compañía y necesarios para que esta desarrolle plenamente los fines, para los cuales ha sido constituida. h) Aperturar sucursales, agencias o establecimientos de comercio según necesidades de la empresa k) Cumplir las demás funciones que le correspondan según lo previsto en las normas legales, en estos estatutos y que sean compatibles con el cargo. Parágrafo. El Gerente queda facultado para celebrar actos y contratos, en desarrollo del objeto de la sociedad, con entidades públicas, privadas y mixtas.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 24 de marzo de 2025 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 25 de abril de 2025 con el No. 51700 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
GERENTE	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE	C.C. No. 1.115.914.375

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 1 del 24 de marzo de 2025 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas	51701 del 25 de abril de 2025 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

SITUACIONES DE CONTROL Y GRUPOS EMPRESARIALES

Por Oficio del 27 de febrero de 2024 de el Representante Legal de Villanueva, inscrito en esta Cámara de Comercio el 04 de marzo de 2024, con el No. 48203 del Libro IX, se inscribió la comunicación que se ha configurado una situación de control : Situación de control subordinada.
**** EMPRESA MATRIZ / CONTROLANTE** : RUSMARY ROMERO MANRIQUE
CONTROLANTE
Identificación: 1118530098
Nacionalidad: COLOMBIANO/A
Domicilio: 85440 - Villanueva
País: Colombia

**** EMPRESA SUBORDINADA / CONTROLADA** : SAROM PRO S.A.S
Domicilio: Tauramena, Casanare
País: Colombia

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N8230
Actividad secundaria Código CIIU: N8211
Otras actividades Código CIIU: F4321 B0910

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $84.500.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N8230.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 22/07/2025 - 23:41:24
Recibo No. S000980654, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN vmgy8CY46G

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

EL SECRETARIO
CESAR ADOLFO REINA JOYA

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141184231991

(415)7707212489984(8020) 000014118423199 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 8 1 2 9 3 0	8	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
SAROM PRO S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Tauramena 4 1 0

41. Dirección principal
VDA AGUABLANCA KM 3 7 VIA ALTERNA

42. Correo electrónico saromsas@outlook.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 6 5 2 8 2 9 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 2 4 0 3 0 4	8 2 1 1	2 0 2 4 0 3 0 4		4 3 2 1	0 9 1 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	5																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores				
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROMERO MANRIQUE ANDREA MAYERLI

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CARTA
FSI14-02
Versión: 7

Tauramena, 24 de julio de 2025

24-07-2025
OC # 1856441

Señores
LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE SAS
NIT. 901283650-1
R/L YEISON JAIR PINEDA MORA
CC. 74.856.941
Dirección Calle 17 A N 3-26
Celular 3112280219
Correo logisticaysuministros63@gmail.com
Tauramena, Casanare

Asunto: *Solicitud de Cotización*

Cordial Saludo:

Por medio del presente documento, me permito de manera respetuosa, solicitarle se sirva cotizar los ítems que se relacionan en el presente documento, con el fin de que la entidad territorial pueda definir el presupuesto oficial del proceso de selección que se requiere adelantar para: DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE.

Es de anotar, que la solicitud de cotización realizada con el presente documento servirá de base para la elaboración del estudio de mercado del proceso de selección que requiere adelantar el Municipio y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

La cotización requerida con el presente documento se debe enmarcar en la siguiente información:

1. OBJETO	DESARROLLAR ACCIONES DE PROYECCIÓN Y ORIENTACION OCUPACIONAL Y FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJOS MUNICIPALES DE JUVENTUDES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE	
2. VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN	La cotización deberá tener validez por la presente vigencia.	
	3.2 PLAZO	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
	3.3 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Alcaldía Municipal de Tauramena
	3.4 FORMA DE ENTREGA DE	Los servicios deberán realizarse en el tiempo acordado de la ejecución del contrato.

	LOS SERVICIOS	
	3.5 FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO CANCELARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO MEDIANTE ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN Y SU RESPECTIVA APROBACIÓN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN)
	3.6 GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO	1. Estampilla pro adulto mayor: 4% 2. Estampilla pro cultura: 2% o 0.7% 3. Tasa pro deporte y recreación 2,5% 4. Justicia familiar 2% 5. Pólizas 1 -3 %
4.VALOR OFRECIDO	Los precios cotizados deben presentarse en el formato anexo a la presente solicitud. Quien cotiza deberá tener en cuenta todos los gastos en que se incurriría por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, relacionados en el ítem denominado "**GASTOS EN QUE DEBE INCURRIR QUIEN CONTRATA CON EL MUNICIPIO**". Para tal efecto, quien cotiza al Municipio, deberá desglosar los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución contractual o señalar que los costos indirectos están incluidos en los valores cotizados. De no desglosarse o no señalarse que los costos indirectos están inmersos en los valores cotizados, la entidad entenderá que en el valor cotizado están incluidos todos los costos relacionados en el presente documento (Es decir, los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución de las obligaciones contractuales, gastos administrativos, operativos, transporte, impuestos).	

Agradeciendo la atención prestada, amablemente solicitamos allegar la cotización al correo desarrollosocial@tauramena-casanare.gov.co o a la Secretaría de Desarrollo Social del municipio de Tauramena (en físico) Dirección: Calle 5 No. 14 - 34, en el transcurso de tres (3) días hábiles, siguientes al recibo de la comunicación.

WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCÁRCEL
Secretario de Desarrollo social

Proyectó: Claudia Aldana.
Secretaria

GESTIÓN DOCUMENTAL
Original: Oficina jurídica
1ª Copia: Persona natural o jurídica (destinatario)

ITEMS A COTIZAR

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA	VALOR TOTAL IVA	VALOR TOTAL
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8			19%		
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8			19%		
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1			19%		
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1			19%		
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30			19%		
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6			19%		
8	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100			8%		
PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO					-		-	-
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1			19%		
2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1			19%		
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de	Unidad	400			8%		

	acuerdo con la actividad).							
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la JuventudTiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos.Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1			19%		
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1			0%	-	
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1			19%		
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias económicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1			19%		
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200			8%		
9	Hidratación durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400			0%	-	
MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES								

1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5			19%		
2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000			19%		
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satín, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimación	Unidad	1000			19%		
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13			19%		

SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 19%	
SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 8%	
SUBTOTAL ITEM EXCLUIDOS	
SUBTOTAL	
IVA 19%	
IMPOCONSUMO 8%	
TOTAL	

Nota: Declaro que la presente cotización no lleva sobrecostos y sus precios se ajustan a los actuales del mercado.

FIRMA
NIT
DIRECCION
CELULAR
CORREO
CIUDAD



LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.A.S
NIT 901.283.650-1

R/. ARELIS MUÑOZ R
29 JUL. 2025

Tauramena Casanare, julio 29 de 2025

Señores
MUNICIPIO DE TAURAMENA
Tauramena, Casanare

ASUNTO: COTIZACION

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA	% IVA	VALOR TOTAL IVA	VALOR TOTAL
FERIA UNIVERSITARIA								
1	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	8	50.500	404.000	19%	76.760,00	480.760,00
2	Servicio de perifoneo área rural	Hora	8	55.500	444.000	19%	84.360,00	528.360,00
3	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Global	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000,00	2.380.000,00
4	Servicio de ambientación y adecuación del corredor exterior del AUDITORIO MUNICIPAL, (stands de emprendimiento, servicios oficiales e instituciones de educación superior), mínimo 10 stand.	Global	1	1.550.000	1.550.000	19%	294.500,00	1.844.500,00
5	Alquiler de mesas plásticas de 70 cm X 70 cm aproximadamente, con mantel en tela	Unidad	30	7.750	232.500	19%	44.175,00	276.675,00
6	Alquiler de carpas de 4 mts x 4 mts instalados en el lugar del encuentro, incluye transporte, montaje y desmontaje.	Unidad	6	120.000	720.000	19%	136.800,00	856.800,00
8	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	100	8.600	860.000	8%	68.800,00	928.800,00
PONENCIA O CONVERSATORIO: VISIÓN: EL FUTURO ES NUESTRO					-		-	-
1	Alquiler y operación de sonido (2000 watts de salida, cuatro cabinas) 2 micrófonos de cable. sonido y montaje con todo incluido, durante el desarrollo del evento. En caso de presentar falla en el fluido eléctrico, garantizar una planta eléctrica para el sonido.	Unidad	1	2.000.000	2.000.000	19%	380.000,00	2.380.000,00



2	Adecuación y ambientación del Auditorio Municipal escenario, que incluye la decoración general y escenografía del Auditorio y su tarima	Unidad	1	2.100.000	2.100.000	19%	399.000,00	2.499.000,00
3	REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado 230 gramos y jugo natural de 200 ml. Opción 2. Flauta de carne o pollo y jugo natural de 200 ml. Opción 3. Empanada de pollo o carne y jugo natural de 200 ml. Incluye empaques desechables y transporte de los alimentos al sitio del evento. (A demanda, de acuerdo con la actividad).	Unidad	400	8.600	3.440.000	8%	275.200,00	3.715.200,00
4	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Procesos de Elección de los Consejos Municipales de la JuventudTiempo: Duración mínima de 2 horas: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos.Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias sociales y humanas, con experiencia de CINCO (5)años, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a procesos electorales	Unidad	1	3.600.000	3.600.000	19%	684.000,00	4.284.000,00
5	Presentación muestra artística y cultural llanera, dos parejas de baile de joropo, mínimo cuatro integrantes, incluye trajes típicos de la región.	Unidad	1	1.800.000	1.800.000	0%	-	1.800.000,00
6	Prestar Servicios de animación y dinamización durante el desarrollo del evento, en una jornada de 07:00 am a 12:00 pm.	Unidad	1	380.000	380.000	19%	72.200,00	452.200,00
7	Prestar servicios a manera de ponencia o conversatorio, así: Contenido Temático: Mecanismos de participación Juvenil. Tiempo: Duración mínima de 1 hora: A todo costo, incluye transporte y viáticos del conferencista, gastos operativos, administrativos y logísticos. Perfil: Profesional Titulado en áreas del conocimiento en Ciencias economicas, con experiencia de mínimo seis (6) meses, desarrollando actividades de asesoramiento o acompañamiento a organizaciones juveniles u orientando programas de promoción de la juventud	Unidad	1	1.700.000	1.700.000	19%	323.000,00	2.023.000,00
8	Almuerzo o cena compuesta por una proteína para un total de 150 gr entre res, cerdo, pollo o pescado. Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida: jugo natural de 200 ml.	Unidad	200	27.200	5.440.000	8%	435.200,00	5.875.200,00
9	Hidratacion durante el encuentro deportivo (Bolsas de agua de 300 ml, a término frío), para personal de la organización y participantes.	Unidad	400	620	248.000	0%	-	248.000,00
MATERIAL PARA EL FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION DE LAS ELECCIONES								
1	Pendones con medidas 2.0 metros alto x 1.0 metro de ancho con soporte tipo araña	Unidad	5	350.000	1.750.000	19%	332.500,00	2.082.500,00
2	Volantes 14 cm x 21 cm. Para divulgación, sensibilización y acompañamiento a las elecciones del Consejo Municipal de Juventudes, se entregados en las diferentes Instituciones Educativas del municipio	Unidad	2000	880	1.760.000	19%	334.400,00	2.094.400,00
3	Manilla para amarrar, elaborada en material tela satni, medidas 1.3 cm alto x 30 cm, incluye logos y textos, impresión digital full color, técnica sublimacón	Unidad	1000	520	520.000	19%	98.800,00	618.800,00
4	Servicio de perifoneo área urbana	Hora	13	50.500	656.500	19%	124.735,00	781.235,00
							4.544.430,00	36.149.430,00



LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.A.S
NIT 901.283.650-1

SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 19%	19.817.000,00
SUBTOTAL ITEM GRAVADOS 8%	9.740.000,00
SUBTOTAL ITEM EXCLUIDOS	2.048.000,00
SUBTOTAL	**31.605.000,00**
IVA 19%	**3.765.230,00**
IMPOCONSUMO 8%	**779.200,00**
TOTAL	**36.149.430,00**

Atentamente,

Nombre del Oferente	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.A.S
Nombre del Representante Legal	YEISON JAIR PINEDA MORA
NIT	901283650-1
C. C. No.	74.856.941 De Tauramena
Dirección Comercial	CALLE 18 No. 13-74
Dirección Electrónica	Logisticaysuministros63@gmail.com
Ciudad Tauramena, Casanare Teléfono	314 4019075



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

74856941
NUMERO

PINEDA MORA
APELLIDOS

YEISON JAIR
NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 05-JUL-1979

AGUACHICA
(CESAR)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.69 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

19-SEP-2000 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

P-4685000-70092581-M-0074856941-20010525 03497 01144C 01 095162712

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141160988213

(415)7707212489984(8020) 000014116098821 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 2 8 3 6 5 0	1	Impuestos y Aduanas de Yopal 4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla
LOGISTICAS Y SUMINISTROS DEL CASANARE	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Tauramena 4 1 0

41. Dirección principal
CL 18 N 13 74

42. Correo electrónico logisticaysuministros63@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 2 2 8 0 2 1 9	3 1 4 4 0 1 9 0 7 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad principal	**Actividad secundaria**	**Otras actividades**		
46. Código / 47. Fecha inicio actividad	48. Código / 49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0 / 2 0 2 1 0 2 2 2	5 5 1 1 / 2 0 2 2 0 9 0 1	4 7 1 1 / 5 6 2 1		2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	2																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PINEDA MORA YEISON JAIR

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 07-04-2025 08:45:15AM

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 10/06/2025 - 08:10:28
Recibo No. S000971172, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN WQG6CrbBdP

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE S.A.S.
Nit : 901283650-1
Domicilio: Tauramena, Casanare

MATRÍCULA

Matrícula No: 141698
Fecha de matrícula en esta Cámara de Comercio: 02 de mayo de 2019
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 04 de abril de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CL 18 13 74 - Brr la libertad
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico : logisticaysuministros63@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3112280219
Teléfono comercial 2 : 3144019075
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CL 18 13 74 - Brr la libertad
Municipio : Tauramena, Casanare
Correo electrónico de notificación : logisticaysuministros63@gmail.com
Teléfono para notificación 1 : 3112280219
Teléfono para notificación 2 : 3144019075

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 25 de abril de 2019 de la Asamblea Constitutiva de Tauramena, inscrito en esta Cámara de Comercio el 02 de mayo de 2019, con el No. 35132 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada LOGISTICAS Y SUMINISTROS PINEDA RODRIGUEZ SAS.

REFORMAS ESPECIALES

Por Acta No. 3 del 19 de agosto de 2020 de la Asamblea Extraordinaria de Tauramena, inscrito en esta Cámara de Comercio el 21 de septiembre de 2020, con el No. 38343 del Libro IX, se decretó REFORMA- RAZON SOCIAL

Por Acta No. 8 del 25 de octubre de 2022 de la Asamblea Extraordinaria de Tauramena, inscrito en esta Cámara de Comercio el 27 de octubre de 2022, con el No. 44343 del Libro IX, se decretó REFORMA - OBJETO SOCIAL

Por Acta No. 8 del 25 de octubre de 2022 de la Asamblea Extraordinaria de Tauramena, inscrito en esta Cámara de Comercio el 27 de octubre de 2022, con el No. 44343 del Libro IX, se decretó CAMBIO DE DOMICILIO DE TAURAMENA PARA MONTERREY-CASANARE

Por Acta No. 9 del 10 de noviembre de 2022 de la Asamblea Extraordinaria de Monterrey, inscrito en esta

Cámara de Comercio el 24 de noviembre de 2022, con el No. 44496 del Libro IX, se decretó CAMBIOS DE DOMICILIO DE MONTERREY A TAURAMENA

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Educación: Mejoramiento en la calidad de la educación mediante el suministro de equipos, herramientas (software y hardware), muebles y enseres para dotación de infraestructura educativa, producción de textos, dotación de material educativo, materiales didácticos, ludotecas, material pedagógico, útiles escolares y ayudas audiovisuales, suministro de víveres y dotación de restaurantes escolares, estudios diseños, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de restaurantes escolares e infraestructura educativa, compraventa de equipos y elementos didácticos para laboratorios, suministro de trasporte escolar fluvial y terrestre, servicio de transporte escolar, servicios y conectividad de centros educativos, capacitación a docentes y a servidores públicos y educación para la competitividad, educación para el trabajo y el desarrollo humano; formación de técnicos laborales y expertos en las artes y oficios. Educación informal; diplomados, pre-Ices, pre-Universitarios, cursos libres educación formal, pre-Escolar, básica primaria y secundaria, gestión educativa, economía de la educación y finanzas (análisis tazas de retornos costos educativos) administración de proyectos macro-Educativos, educación rural y desarrollo estadísticas y sistemas educativos, desarrollo curricular, ayudas educativas, infraestructura física educativa. Salud: Fortalecimiento y ampliación de la cobertura, en el sector salud mediante la planeación y organización de sistemas de salud, diseño logístico, capacitación en salud, diseño de sistemas para producción de material educativo en salud, servicios domiciliarios en salud, salud ocupacional, educación en salud, participación comunitaria, y salud publica general, realizar actividades de promoción prevención y recuperación de la salud, a grupos de población vulnerable, dotación de medicamentos, prótesis dentales, botiquines escolares, suministro de equipos, herramientas, muebles y enseres para dotación de infraestructura de salud, elaboración de estudios y diseños para infraestructura de salud, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de infraestructura de salud. Servicios públicos: Optimización en la calidad y cobertura de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, aseo energía eléctrica y gas domiciliario, mediante estratificación rural y urbana, proyección de la oferta y la demanda de servicios públicos, estructuración de tarifas y precios, análisis de planeación de redes y organización institucional de servicios públicos. Estudios, diseños, construcción, ampliación, remodelación, y mantenimiento de infraestructura y sistemas de acueducto, plantas de tratamiento de agua potable, sistemas alternos de agua, alcantarillado, unidades sanitarias, sistemas de disposición final de aguas residuales, sistema integral de residuos, energíaeléctrica, gas domiciliario, telecomunicaciones e informático, en el sector urbano y rural, sensibilización uso racional del agua potable, mantenimiento y adecuación de cunetas, sistema de tratamiento y disposición final de basuras, mantenimiento de redes eléctricas y alumbrado público, construcción e implementación de sistemas alternativos de energía eléctrica, montajes centrales hidráulicos, centrales térmicas, sub estaciones de energía, sistemas de calefacción, refrigeración y enfriamiento, montajes de ascensores, montacargas y puente grúas, líneas de trasmisión y sub-Trasmisión de energía, uso adecuado del agua: Aprovechamiento y uso de los recursos hídricos, medición de aguas, características y calidad del agua, disponibilidad del agua para irrigación, planeación y uso del agua, manejo de cuencas hidrográficas, operación y mantenimiento de sistemas de irrigación, consultoría en infraestructura física; sistemas de riesgo o gravedad, embalses por desviación, sistemas de riego por bombeo; ríos, lagos, pozos, redes de drenaje y riego, sistemas de riego por regaderas, sistemas de riego por goteo, administración de sistemas de riego, prácticas de campo para riegos, control de ríos e inundaciones, protección y control de erosión, recuperación y rehabilitación de tierras, utilización de aguas para riegos, perforación y bombeo de pozos, canales para drenaje, redes de distribución de agua por tubería, obras civiles de agua potable y saneamiento básico: Construcción de obras civiles hidráulicas, presas, diques, muelles, regulación y control de ríos, sistemas de irrigación y drenaje, dragados y canales, aguas, subterráneas y pozos profundos, generación y modificación de playas y conducción de aguas, construcción de obras sanitarias y ambientales, redes de construcción de agua potable, redes de distribución de aguas servidas, estación de bombeo, plantas de tratamiento, tanques de almacenamiento, protección y control de erosiones, recuperación de ecología y

morfología, empradizacion, revegetalizacion, o formación de cobertura vegetal, rellenos sanitarios, pozos sépticos, explotación controlada de los recursos naturales, recursos naturales y saneamiento ambiental: Planeación y legislación de políticas ambientales, campañas de promoción, divulgación, protección y recuperación de fuentes de abastecimiento de agua, conservación de puentes hídricos y buen uso del agua. Campañas de divulgación de saneamiento ambiental. Promover actividades para la promoción, conservación, protección, ordenación y planificación del medio ambiente y los recursos naturales para lo cual ejecutara y desarrollara programas, proyectos, estudios y diagnósticos de impacto ambiental, reforestación comercial, natural de protección, producción, arborización, protección de cuencas y micro cuencas hidrográficas, inventarios de fauna y flora. También ejecutara manejos de residuos sólidos y líquidos, de aguas residuales, campañas de reciclaje de ornato y embellecimiento público, programas de investigación, capacitación y producción de alternativas de producción agrícola tendientes al manejo sostenible y sustentable de los bienes y servicios ambientales que aportan los recursos naturales y el medio ambiente. Suministro de equipos, herramientas, muebles y enseres para dotación de infraestructura de saneamiento ambiental (mataderos, pba, pgirs, etc), elaboración de estudios y diseños para infraestructura de saneamiento ambiental. Ordenamiento territorial: Desarrollar procedimientos investigativos, académicos, de planificación y de implementación relacionadas con el ordenamiento del territorio, mediante la asesoría, acompañamiento, formulación, revisión y ajustes de planes y esquemas de ordenamiento territorial a través de estudios y análisis topográficos, geomorfológicos, sísmicos, socioeconómicos, ambientales, de infraestructura, y de cartografía, planeamiento en desarrollo urbano, encuestas, análisis y seguimiento en el área urbana, encuestas socio-Económicas, investigación y análisis demográfico, modelos de desarrollo urbano, planes integrales de desarrollo urbano y planes de inversión. Aprovechamiento y uso de la tierra; descripción y evaluación de drenajes, sistemas de drenajes, requerimientos de drenajes, clasificación de tierras; usos de la tierra estudios de aptitud, adecuación de tierras para irrigación, pruebas de campo, pruebas de laboratorio, planeación de tierras por regiones, por fincas, legislación sobre tenencia de la tierra, reforma agraria y consolidación de fincas, reclamación, rehabilitación, conservación y consolidación de tierras: Administración de linderos, reservas naturales y administración de fincas; asistencia técnica, productividad y emprendimiento, promover la creación de empresas aumentar nivel de productividad e implementar tecnología, en el sector agropecuario y productivo, mediante asesoría y capacitación en la elaboración, formulación, ejecución, y evaluación de programas de proyectos productivos de inversión social y ambiental, acompañamiento y apoyo técnico en la creación de empresas y/o organizaciones del sector público, privado, solidario, cooperativo, no gubernamental, y de base social, gestión de créditos, microcréditos y capital semilla ante el sector financiero público y privado, nacional e internacional, salud ocupacional, psicología social, organizacional, transferencia de tecnología, y manejo de software para organizaciones. Fortalecimiento y asistencia técnica al sector agropecuario, organización de comunidades rurales, servicios sociales rurales, producción de alimentos, control de calidad, almacenamiento y distribución, educación nutricional, huertas caceras, granjas piloto y experimentales, suministro de semovientes, suministro de semillas, vitaminas e insumos agropecuarios en general, suinsitros dee equipos ymaeriales de tipo topografico, suministro de insumos quimicos para el tratamiento de agua potable, piscinas capacitación en medicina veterinaria y asistencia técnica pecuaria para la tecnificación de la producción animal. Mecanización agrícola: Movimientos de tierra, preparación de terreno, protección de cultivos, manejos de materiales e mplementos agrícolas, control de enfermedades y maleza, enfermedades de las plantas y control de las plagas en el ganado. Consultorías en agricultura y desarrollo rural en regiones climáticas, tropicales, semiárida, árida, templado, mediterráneo. Estudios macroeconómicos en planeación de desarrollo agrícola, planeación de desarrollo rural, censos y estadísticas agrícolas, producción agrícola en general y entrenamiento agrícola, organización y sistemas de mercadeo de productos agricolas, organización y administración de la investigación agrícola. Producción rural diferente a la producción agrícola pequeña mediana empresa, artesanías, suministro de personal, servicios de transporte, administración de microempresas, servicios ganaderos; salud y nutrición animal, producción y conservación de forrajes, transporte de ganado, infraestructura pecuaria y administración ganadera. Economía, inventarios y planeación forestal, desarrollo de áreas forestales, vías y transportes de madera y plantaciones forestales, evaluación de recursos pesqueros, y políticas de desarrollo, planeación de la inversión industrial, investigación y desarrollo industrial, análisis y costos industriales y estudios de eficiencia industrial. Operación de proyectos turísticos, política sectorial, planeación y diseños de proyectos turísticos, administración de reservas naturales, manejo de recursos propios o de empresas privadas dirigidas a préstamos de tipo empresarial y/o educativo. Administración pública: Mejoramiento de la calidad y celeridad en la prestación

de los servicios institucionales de las entidades públicas, mediante capacitaciones, estudios, investigaciones y desarrollo en aplicativos en temas como: Asesorías técnica y contable, derechos humanos, control interno, banco de programas y proyectos, contratación estatal, ordenamiento territorial, educación, salud, vivienda, servicios públicos, vías y transporte, gestión social, y comunitaria, participación ciudadana, proyectos de inversión pública y productividad, comercialización y mercadeo, legislación y gestión ambiental pública y privada, presupuestos públicos, finanzas públicas, gestión de calidad, planeación estratégica, salud ocupacional, psicología social y organizacional, sistematización y desarrollo tecnológico, manejo e implementación de software, suministro de equipos, vehículos, maquinaria, herramientas, muebles, enseres, papelería, elementos de oficina, productos de aseo y cafeteria, , para infraestructura de equipamiento, elaboración de estudios, diseños, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de infraestructura de equipamiento, elaboración de estudios, diseños, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de la infraestructura de equipamiento. Formulación y ajustes de planes de desarrollo, planes sectoriales, planes indicativos, modelo estándar de control interno, planes y esquemas de ordenamiento territorial, re estructuraciones administrativas, manual de procesos y procedimientos, manual especifico de funciones y requisitos mínimos exigibles. Participación ciudadana: Fortalecimiento de la organización social y comunitaria, mediante de programas, proyectos y actividades dirigidos a la creación y consolidación de juntas de acción comunal, mecanismos de participación y control ciudadano, veedurías, juntas de usuarios de servicios públicos y de salud, escuelas de líderes y de gobernabilidad, en general los derechos políticos de la organización comunitaria. Implementar herramientas jurídicas para el ejercicio, defensa y promoción de la participación y el control del ciudadano, mediante el desarrollo de actividades necesarias para el fomento, divulgación, evaluación, promoción y protección de los derechos humanos, civiles, económico, cultural y político, de la familia, la niñez la mujer y la población vulnerable. Desarrollo social: Fortalecimiento de la gestión social, apoyo y protección a grupos vulnerables, mediante proyectos productivos, liderados por mujeres, adultos mayores, desplazados y discapacitados. Fomentar el espíritu solidario mediante programas y proyectos dirigidos a la satisfacción de necesidades básicas de grupos vulnerables, niñez, madres cabezas de familia, adultos mayores, drogadictos, trabajadoras sexuales, discapacitados, y víctimas del maltrato y prostitución infantil. Capacitación a comunidades organizadas en temas relacionados con actividades productivas, comunitarias, recreativas, deportivas, culturales, cooperativas, y de equidad de género. Seguimiento, evaluación, evaluación e investigación de métodos y programas e información, educación y comunicaciones, censos y estadísticas de población, suministro de víveres, complementos nutricionales y ayuda nutricional para la población vulnerable. Deporte y recreación: Fomento y fortalecimiento de las actividades deportivas y recreativas mediante la creación, organización, apoyo y operación de escuelas de formación deportiva, dotación de implementos deportivos, y todo tipo de indumentaria, uniformes para la practica deportiva y demas, organización y logistica en general de eventos deportivos, recreativos e institucionales incluyen capacitaciones, catering para eventos, servicio de alimentacion preparada, refrigerios y bebdidas hidratantes, elaboración de estudios y diseños para infraestructura deportiva y recreativa, elaboracion y comercialización de todo tipo de instrumentos musicales, elaboracion y comercialización de trajes tipicos y todo tipo de trajes folcloricos. Construcción, ampliación, remodelación, y mantenimiento de infraestructura deportiva y recreativa. Telecomunicaciones e informática: Estudios de demanda y proyección de las telecomunicaciones, entrenamiento relacionado con las comunicaciones, sistemas de telefonía masiva, sistemas de transmisión por radio y televisión, sistemas especializados en telecomunicaciones, entrenamiento relacionados con las comunicaciones, sistema de telefonía masiva, sistema de transmisión por radio y televisión, sistemas especializados en telecomunicaciones, aplicaciones de computador y sistemas de comunicación rural y a pequeña escala. Construcción de sistemas de comunicación y obras complementarias, centrales telefónicas, redes de fibra óptica, redes de transmisión de datos, antenas, y equipos de repetición, redes de computación y comunicación, suministro de computadores básicos y especializados, equipos periféricos y software, comercializacion de equipos para sonido basico y de alta calidad, cabinas, consolas, microfonos, luces y todo lo relacionado para montajes de eventos. Transporte y movilidad de pasajeros, ya sea mediante via terrestre o aerea, optimización de los niveles de calidad del transporte y movilidad, mediante la planeación del transporte local, regional, nacional; medición de tráfico, origen y destino, sistemas de información, proyección de demanda, modelos de transporte, programas y políticas de inversión y capacitación relacionada con el transporte. Planeación y programación de carreteras y caminos vecinales, mantenimiento vial, administración de equipos, legislación y seguridad vial, capacitación relacionada con el transporte por carretera, estudios, diseños, construcción, ampliación, y mantenimiento de

la maya vial, caminos y puentes, construcción de obras de transporte y complementarios, vías de comunicación, y superficie, pavimentos rígidos, pavimentos flexibles, puentes, perforaciones, túneles y excavaciones subterráneas, señalización y semaforización, servicio de transporte de pasajeros, y carga. Vivienda y desarrollo urbano: Planeación, diseños de ingeniería y aplicaciones en proyectos devivienda urbana, encuesta y diagnóstico del sector vivienda, administración de construcciones, planeación, localización, diseño e ingeniería de detalles de servicios, planes de desarrollo urbano, construcción y mejoramiento de vivienda y suministro de materiales de construcción. Y todo tipo de materiales electricos (incluido alumbrado publico), mantenimiento, restauración de obras de urbanismo y de edificaciones, construcción de parques, obras de urbanismo, paisajismo y complementarios, estructuras de concreto, metálicas, de madera e instalaciones interiores para edificaciones, vivienda rural, centros comunitarios rurales y centros de mercadeo rurales. Defensa, seguridad ciudadana, prevención y atención de desastres: Fortalecimiento de la defensa, la seguridad ciudadana y asistencia a la gestión operativa para la prevención y atención de desastres, mediante estudios, diseño, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de la infraestructura para atención y prevención de desastres y de seguridad ciudadana, apoyo y asistencia a población afectada por desastres, suministro de víveres (alimentos perecederos y no perecederos), utensilios de cocina, kits de cama alta y cmaba baja, elementos y materiales de construcción de vivienda afectada por desastres, suministro de equipos, vehículos fluviales y terrestres maquinaria, herramientas, muebles, enseres, (ropa, cobijas, colchonetas, toldillos, hamacas), papelería elementos de oficina y aseo personal y para infraestructura de atención y prevención de desastres y de seguridad ciudadana, suministro de vehículos contra incendios y motores fuera de borda. Seguridad industrial: Montajes de tuberías de presión y redes de distribución aérea y subterránea, sistemas y servicios industriales, unidades de proceso, servicios industriales, alimenticios, farmacéuticos, químicos, vidrios acrílicos y similares, frigoríficos, madereros, papeleros, mataderos y bodegas. Diseño instalación y puesta en marcha de sistemas de seguridad industrial, sistemas de instrumentación y control, sistemas contra incendio, sistemas de seguridad y vigilancia, sistemas de distribución y/o evaluación de productos industriales, cercas eléctricas y de seguridad, construcción adecuación y mantenimiento de infraestructura equipamiento: Desarrollar estudios y diseños de infraestructura, obras civiles, parques, puentes, sistemas de saneamiento ambiental, sistemas de acueducto y alcantarillado, espacio público, ornato, zonas verdes, espacios peatonales, delineamiento urbano etc. Industria gráfica: Servicio de cartografía, impresión en plotters, productos editoriales, de la prensa o de otras industrias gráficas, textos manuscritos, o mecanografiados, planos, reproducción, diagramación, publicación de boletines, libros, manuales, y folletos.Interventoría a proyectos de inversión: Técnica, administrativa, financiera, ambiental y sanitaria a consultorías y obras físicas en las áreas descritas, así como a los contratos del régimen subsidiado de salud. Para el desarrollo de su objeto y las áreas que tratan los puntos anteriores, logistica y sumnistros del casanare sas ejecutará todos los actos necesarios para su propia administración, además podrá celebrar y ejecutar toda clase de actos, contratos, convenios y acuerdos con personas naturales y jurídicas, naturales o extranjeras, públicas o privadas, que sean necesarias o útiles para el buen desarrollo de sus fines y objetivos. Adquirir toda clase de bienes, muebles o inmuebles y disponer de todos ellos a cualquier título. Obtener recursos provenientes de distintas fuentes, incluidos los derivados de la financiación de las actividades que constituyeron el objeto de logistica y suministros del casanare sas. Realizar convenios con instituciones públicas o privadas, locales, nacionales e internacionales, con el fin de obtener recursos o apoyo en el campo de la formación del recurso humano, transferencia de tecnología, y/o la ejecución de programas o proyectos de naturaleza social, productiva micro empresarial, empresarial y ambiental. Asociarse con otras entidades que persigan fines similares, sin que se comprometa con ella la estabilidad económica de logistica y suministros del casanare sas. Proveer servicios administrativos a instituciones educativas. Garantizar la provisión de servicios administrativos a instituciones educativas. Servicio de internado escolar: Prestar el servicio de internado escolar, prestar servicio en administración de internados escolares, soluciones y equipos de seguridad electrónica, (rfid, domótica, inmotica sistemas de audio ambiental, separación de espacios de trabajo a través de soundmasking, barridos electrónicos, automatización de procesos industriales controles de acceso peatonales y vehiculares, equipos de medición de temperatura corporal y reconocimiento facial, sistemas de rastreo y seguimiento satelital y demás equipos y artículos electrónicos. Soluciones para el conteo de personas en situaciones de emergencia. Diseño, venta e instalación de sistemas de protección contra incendios, sistemas de detección y alumbrado de emergencia, prevención de riesgos sistemas de extinción, sistemas de seguridad humana, detección y alumbrado de emergencia, sistemas de extinción, rociadores automáticos hidrantes, gabinetes y alarmas de detección. Consultorías, suministro instalación y mantenimiento de circuitos cerrados de

televisión (cctv), alarmas, sensores, cámaras ip y demás artículos para video vigilancia, control perimetral y seguridad ciudadana venta y mantenimiento de semáforos y ascensores el alquiler, suministro, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo, impresoras fotocopiadoras, videoproyectores servidores, equipos de telecomunicaciones, equipos de suplencia y protección de energía (ups) importación y comercialización de consumibles para impresoras y equipos de cómputo suministro de productos químicos en general. Todo lo relacionado con la industria gráfica y publicidad diseño gráfico por computador, suministro de elementos publicitarios, artículos de mercadeo servicio de fotocopiado e impresiones, servicio de cartografía, impresión en plotters, productos editoriales, de la prensa o de otras industrias gráficas, planos, vallas publicitarias, pendones, reproducción, diagramación, cartillas institucionales, almanaques agendas, accesorios promocionales, banners, publicación de boletines, libros, manuales, folletos, gorras, prendas de vestir. Realización de campañas publicitarias, e-Marketing, mensajería masiva por sms vía celular, perifoneo, transmisión de cuñas radiales, mercadeo y telemercadeo. Suministro de equipos y accesorios para producción estabilizadores de imagen, micrófonos, webcam, cámaras de video, cámaras de fotografía, drones, cables y accesorios. Estudios, diseños y construcción de torres de telecomunicaciones, centrales telefónicas redes de fibra óptica, diseño e implementación de redes gpon, redes de transmisión de datos, antenas equipos de repetición, redes de computación y comunicación, suministro de computadores básicos y especializados, equipos, accesorios, periféricos y software. Redes de voz y datos a través de enlaces inalámbricos, cable cobre y fibra óptica, cableado estructurado, certificación de redes en cobre y fibra óptica, suministro, alquiler, instalación y configuración de equipos de telecomunicaciones y consumibles (cableados, conectores, cintas etc.), Suministro y alquiler de elementos de protección, equipos y herramientas para trabajos en alturas (ames, eslingas, escaleras, andamios, camión canasta y manlift) servicios de seguridad informática y datos, recuperación de información, hacking ético, venta y diseño de software, páginas web, software para seguridad informática, gestión de redes y mesa de ayuda, licenciamiento de software, capacitaciones y entrenamientos relacionados con informática. Sistemas y comunicaciones. Prestación de servicios de internet satelital, banda ancha y canales dedicados. Educación mejoramiento en la calidad de la educación mediante el suministro de equipos, herramientas (software y hardware), muebles y enseres para dotación de infraestructura educativa, producción de textos, dotación de material educativo, materiales didácticos, ludotecas, material pedagógico, útiles escolares y ayudas audiovisuales, material didáctico, educativo, libros escolares, libros técnicos y especializados, suministro de víveres y dotación de restaurantes escolares, estudios diseños, construcción, ampliación, remodelación y mantenimiento de restaurantes escolares e infraestructura educativa, compraventa de equipos y elementos didácticos para laboratorio, fabricación y comercialización de todo tipo de mobiliario escolar, y de oficina, archivos rodantes, dotacion de prendas militares y de elementos de dotacion y protecón para empresas, sumnistro de elementos de bioseguridad, servicios de agencias de viajes, servicio de hoteleria, y de transporte aereo y de carretereras, logistica y suminstros del casanare, la sociedad logistica y suministros del casanare podrá realizar toda clase de actividad comercial o civil lícita permitida en colombia

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 2.000.000.000,00
No. Acciones	20.000,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 2.000.000,00
No. Acciones	20,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 2.000.000,00
No. Acciones	20,00
Valor Nominal Acciones	$ 100.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La representación legal de la sociedad será ejercida por un representante legal el cual tendrá como suplente un subgerente que lo reemplazará en las faltas temporales y absolutas.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El representante legal está facultado para ejecutar, a nombre de la sociedad, todos los actos y contratos relacionados directamente con el objeto social sin límite de cuantía. Serán funciones específicas del cargo, las siguientes: A) constituir, para propósitos concretos, los apoderados especiales que considere necesarios para representar judicial o extrajudicialmente a la sociedad. B) cuidar de la recaudación e inversión de los fondos sociales. C) organizar adecuadamente los sistemas requeridos para la contabilización, pagos y demás operaciones de la sociedad. D) velar por el cumplimiento oportuno de todas las obligaciones de la sociedad en materia impositiva. E) certificar conjuntamente con el contador de la compañía los estados financieros en el caso de ser dicha certificación exigida por las normas legales. F) designar las personas que van a prestar servicios a la sociedad y para el efecto celebrar los contratos que de acuerdo a las circunstancias sean convenientes; además, fijará las remuneraciones que les correspondan, dentro de los límites establecidos en el presupuesto anual de ingresos y egresos. G) celebrar los actos y contratos comprendidos en el objeto social dela compañía y necesarios para que esta desarrolle plenamente los fines, para los cuales ha sido constituida. H) cumplir las demás funciones que le correspondan según lo previsto en las normas legales, en estos estatutos y que sean compatibles con el cargo. Parágrafo: El representante legal queda facultado para celebrar actos y contratos, en desarrollo del objeto de la sociedad, con entidades públicas, privadas y mixtas.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 07 de febrero de 2024 de la Asamblea Extraordinaria, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 16 de febrero de 2024 con el No. 48002 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	YEISON JAIR PINEDA MORA	C.C. No. 74.856.941

Por Acta No. 3 del 19 de agosto de 2020 de la Asamblea Extraordinaria , inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 21 de septiembre de 2020 con el No. 38342 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	DAVID DOMINGO GOMEZ CALDERON	C.C. No. 1.121.875.060

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 3 del 19 de agosto de 2020 de la Asamblea Extraordinaria	38343 del 21 de septiembre de 2020 del libro IX
*) Acta No. 8 del 25 de octubre de 2022 de la Asamblea Extraordinaria	44343 del 27 de octubre de 2022 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso

Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: G4659
Actividad secundaria Código CIIU: G4711
Otras actividades Código CIIU: G4761 G4651

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: LOGISTICAS Y SUMINISTROS DEL CASANARE
Matrícula No.: 141699
Fecha de Matrícula: 02 de mayo de 2019
Último año renovado: 2024
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CRA 17 A N.. 3-26 - Brr Centro
Municipio: Tauramena, Casanare

Nombre: LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE 3
Matrícula No.: 152630
Fecha de Matrícula: 11 de noviembre de 2020
Último año renovado: 2022
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CALLE 27 NO. 10 35 - Urbanización Riveras De San Andres
Municipio: Monterrey, Casanare

Nombre: LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CASANARE 2
Matrícula No.: 152633
Fecha de Matrícula: 11 de noviembre de 2020
Último año renovado: 2022
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CARRERA 25NO. 16-40 - Brr Los Helechos
Municipio: Yopal, Casanare

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 10/06/2025 - 08:10:28
Recibo No. S000971172, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN WQG6CrbBdP

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $2.025.000.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : G4659.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



EL SECRETARIO
CESAR ADOLFO REINA JOYA

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****