ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __8___	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0116-2025.	
Nombre completo del contratista: Francisco Javier Alvarez Echeverry	
Documento de identificación: 16.749.036 de Cali (valle)	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No 1 ADICIÓN No 1 al contrato 4134.010.26.1.0116-2025 por valor de veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte ($22.575.000) suscrita en el 20 de Junio de 2025 – Prorroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 20 de Junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($45.150.000)

Adición: VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($ 22.575.000)

Prórroga: Hasta el 30 de Septiembre de 2025

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$67.725.000	$ 7.525.000	$ 52.675.000	$ 7.525.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 79403301 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1692244774 Operador: Enlace Operativo Fecha de Pago: 10/ago/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Francisco Javier Alvarez Echeverry, identificado con cédula de ciudadanía No. 16749036 cumplió con el objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0116-2025 para lo cual realizaron las siguientes actividades.

1. Realizar seguimiento a los proyectos y consolidación de la información sobre el avance de los proyectos de la Subdirección de Tecnología Digital en el plan de acción en los archivos que se definan para tal fin.

Realizó la revisión y análisis de consistencia y coherencia de la información sobre el avance físico y financiero del proyecto de inversión BP-26005260 “Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali” de la Subdirección de Tecnología Digital correspondiente al mes de julio. Este seguimiento fue realizado mediante la revisión de los informes entregados por los líderes responsables de cada proyecto y realizó seguimiento a las actividades que tuvieron ejecución en este período validando la evidencia presentada por los líderes como cumplimiento. Realizó observaciones sobre la información primariamente diligenciada para que fuera mejorada la calidad por parte de los líderes encargados y reflejara la situación veraz sobre el avance del proyecto en el período reportado.

Sobre el archivo definido para mostrar los avances de seguimiento a los proyectos, diligenció el componente financiero para cada actividad en lo referente a Obligaciones, Ejecución y Pagos de acuerdo con el cierre financiero entregado por el DAP correspondiente al mes de julio. Con respecto al seguimiento de los demás proyectos de la Subdirección, revisó y aprobó la información consignada en los archivos correspondientes

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

A través de estos archivos realizó seguimiento a los indicadores que miden el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo que son apalancadas por estos proyectos. Constató que el índice de disponibilidad de la plataforma tecnológica cerró el mes con un valor de 97,8%, que no se entregaron soluciones tecnológicas basadas en IA, que tampoco se incrementó el número de zonas Wi Fi ni de puntos de Consolidación de la red REMI y que si existió un avance significativo en los trámites y servicios que se ofertan desde la sede electrónica de la Alcaldía, aunque aún no existan trámites totalmente automatizados.

https://drive.google.com/drive/folders/1q2ehUO2_KxyaX_IWAvTykEdMK4DeCIdr?usp=drive_link

2. Gestionar el registro mensual en la plataforma PIIP o en la que sea definida por el DAP o DNP la información sobre el avance de los proyectos, indicadores y sus actividades que son de responsabilidad a la subdirección de la tecnología dentro del plan de desarrollo distrital.

Realizó el registro de avance de los proyectos correspondientes a la Subdirección de Tecnología en la Plataforma PIIP, del proyecto BP-26005260 para el mes de julio de la vigencia 2025. Para realizar este registro, utilizó como fuente principal de información las matrices de seguimiento elaboradas por cada uno de los líderes del proyecto una vez éstas estuvieron ajustadas y corregidas de acuerdo con las observaciones realizadas y contaron con el visto bueno de la subdirección.

El reporte en PIIP consistió en el registro de la información financiera consolidada correspondiente al mes de julio. Este proceso se compone del diligenciamiento de los módulos que trae la plataforma PIIP: Avance de actividades, Meta de producto, Regionalización y Avance del mes. Realizó el registro del presupuesto vigente de cada actividad de cada proyecto, los compromisos financieros adquiridos, las obligaciones contraídas hasta la fecha y los pagos efectuados. Adicionalmente diligenció el avance del producto de cada una de las actividades del proyecto que se encuentran en ejecución y de acuerdo con lo establecido en la Planeación para cada una de ellas. El proceso se realizó con precisión para asegurar que la Plataforma PIIP reflejara fielmente el avance real de la ejecución presupuestal, garantizando una gestión transparente y eficiente de los recursos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

asignados. Los reportes individuales fueron enviados al DAP como soporte del cumplimiento de la actividad.
https://drive.google.com/drive/folders/1pBrgjCBGbI3dFmwrdTGCMUfpY-628I0F?usp=drive_link

3. Realizar la formulación, modificación y ajuste a los proyectos de la sub dirección de tecnología digital diligenciado la información en todas las plataformas que se definan para esta actividad por el DAP o DNP (MGA, SAP, módulos PPM Y PS, PIIP, etc) y realizar la generación de los documentos soporte correspondiente.

Creó nuevas versiones en SAP PPM y PS para 2 proyectos (BP-26005260y BP-26005255) de la subdirección de tecnología por Traslado interno de recursos según oficio radicado por DATIC No. 202541340100008374 del 23 de julio de 2025. En este proceso, se ajustaron para los dos proyectos los archivos de cadenas de valor vigencia 2025, los archivos de los presupuestos detallados 2025, se creó en SAP PPM la nueva estructura de documentos cargando todos los archivos que soportan el proceso, en Proy tareas de PPM se asignaron los presupuestos distribuidos en las actividades que reciben el recurso, se corrió desarrollo del proyecto para generar nueva ficha EBI. Se escribieron las notas correspondientes producto de los ajustes realizados y se actualizó la información en el módulo de Planificación Financiera de SAP PPM.

Adicionalmente, dentro del proceso de traslado de recursos para la BP-26005260, se realizó un ajuste entre actividades del mismo proyecto.

Las versiones nuevas creadas debido a esta adición de recursos fueron:
VER12BP-26005260 – 26005260V012
VER06BP-26005255 – 26005255V005

En total, realizó 32 actividades por cada proyecto dentro del proceso de ajuste por traslado presupuestal con la correspondiente radicación al DAP para su estudio de viabilidad. Luego de recibir observaciones por parte del técnico del DAP sobre la documentación entregada en este proceso de adición, atendió y resolvió las observaciones y finalmente fueron

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

viabilizados los dos proyectos y contabilizados los recursos para ser incorporados dentro del presupuesto.

Dentro de este proceso, proyectó los respectivos formatos de traslado con la información del ajuste para cada proyecto con la correspondiente justificación.

Luego de los ajustes realizados, procedió a generar la nueva ficha EBI para estos proyectos con el presupuesto traslados y ajustado.
https://drive.google.com/drive/folders/1EfLMQQoRFCJdybsG0xugOC02gMw7HIV_?usp=drive_link

4. Realizar la solicitud de expedición de CDPs de los procesos contractuales derivados de los proyectos de la subdirección de Tecnología Digital.

Solicitó CDPs para poder dar inicio desde la fase precontractual de todos los procesos derivados desde el empréstito del Banco Davivienda y que se encuentran enmarcados dentro de los BP-26005255 y BP-26005261.

De la ficha BP-26005255: Se realizó implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali de la siguiente forma:

1) Objeto: Contratar una solución integral en servicios de virtualización para la implementación de soluciones tecnológicas de aprovechamiento de datos e inteligencia artificial, con capacidades de almacenamiento y procesamiento de grandes volúmenes de datos en la plataforma tecnológica del Distrito de Santiago de Cali.

Actividad 1.1.1 Realizar formulación e implementación de casos de uso de explotación de datos.
Elemento PEP: BP-26005255/1/01/01/17
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 1.884.000.000 =

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2) Objeto: Contratar una solución integral de ciudad inteligente que articule estrategias y potencie el uso de tecnologías emergentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali, incluyendo la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de mobiliario y equipamientos urbanos inteligentes con capacidades de sensórica integrada IoT.

Actividad 1.1.3 Realizar fortalecimiento de equipamentos y elementos IoT para ciudad inteligente
Elemento PEP: BP-26005255/1/01/01/13
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 9.752.966.000 =

3) Objeto: Interventoría al contrato de ciudad inteligente
Actividad 1.1.9 Realizar seguimiento a las actividades de ciudad inteligente y verificar el cumplimiento de los entregables del proyecto.
Elemento PEP: BP-26005255/1/01/01/18
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 513.314.000 =

4) Objeto: Desarrollar soluciones fundamentadas en tecnologías emergentes, orientadas a fortalecer los procesos de innovación abierta pública y la transformación digital gubernamental.
Actividad 1.1.1 Realizar formulación e implementación de casos de uso de explotación de datos
Elemento PEP: BP-26005255/1/01/01/17
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 300.000.000=

Para la ficha BP-26005261: Consolidación de la Red Municipal Integrada-REMI en el Distrito de Santiago de Cali

1) Objeto: Modernización y Ampliación de la Red REMI en Distrito de Santiago de Cali
Actividad 1.1.2 Adecuar trayectos de la fibra óptica
Elemento PEP: BP-26005261/1/01/01/07

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 608.351.800 =

Actividad 1.1.5 Realizar la Instalación de las fibras ópticas entre los puntos de concentración
Elemento PEP: BP-26005261/1/01/01/08
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 189.013.686 =

Actividad 1.1.6 Adquirir el equipamiento tecnológico que conforma los puntos de concentración
Elemento PEP: BP-26005261/1/01/01/09
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 411.342.362 =

Total del Proceso: $ 1.208.707.848 =

2) Objeto: Interventoría Modernización y Ampliación de la Red REMI en Distrito de Santiago de Cali
Actividad 1.1.7 Realizar el seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las actividades del proyecto
Elemento PEP: BP-26005261/1/01/01/10
Fondo: 1.3.1.1.05 Recursos de crédito interno
Presupuesto: $ 63.616.202 =
https://drive.google.com/drive/folders/1Nn01B9Y9Qc-RXnTmPnHSR36tzV_r_us_?usp=drive_link

5. Apoyar y Participar en las reuniones y comités, así como brindar apoyo al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) para el suministro de información a los entes de control, referentes a los proyectos de la subdirección de tecnología digital.

El contratista suministró información para complementar la respuesta a la Honorable Concejala Ana Erazo radicada bajo el número 392 del 30 de julio del presente. Dicha

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

información consistió en el informe sobre el estado de avance del indicador que mide la Disponibilidad de la Infraestructura Tecnológica.
https://drive.google.com/drive/folders/1DTwMEpywCb8WKZTrm-OFdcQ_4t5PtdjF?usp=drive_link

6. Proponer y actualizar instrumentos que apoyen la ejecución y el logro de los resultados de los proyectos de la Subdirección de Tecnología Digital.

Colaboró en la construcción del archivo que consolida la información presupuestal para la contratación de los contratistas prestadores de servicios de la subdirección de tecnología, revisó las proyecciones y costos para estas contrataciones en el último trimestre del año.
https://drive.google.com/drive/folders/1StzcnQwe6qot2uMabB47EdFA2Z1QdcUp?usp=drive_link

7. Proyectar Orfeos que estén relacionados con las actividades del objeto contractual.

Esta actividad no requirió ejecución en este período.

8. Elaborar informes gerenciales mensuales sobre la ejecución física y financiera del proyecto Fortalecimiento de la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali BP-26005260 a cargo de la Subdirección de Tecnología.

En este período no se requirió ejecución de esta actividad

9. Apoyar procesos de gestión de proyectos para iniciativas de DATIC que conlleven a la consecución y ejecución de recursos adicionales que apalanquen el desarrollo y cumplimiento de los indicadores dentro del plan de desarrollo del distrito que son responsabilidad de ese Departamento.

Realizó actualización de la cadena de valor del proyecto BP-26005260 "Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica de la Alcaldía de Santiago de Cali" y del archivo Presupuesto Detallado. Lo anterior ante las variaciones y actualizaciones que tuvo la iniciativa "Hacienda a un click" de acuerdo a los últimos lineamientos desde la Gerencia del empréstito. Se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

reasignaron los presupuestos (aumento en el presupuesto para la Gestión Social del proyecto y disminución en su implementación) de acuerdo a las instrucciones recibidas para vigencias 2025 y 2026.
https://drive.google.com/drive/folders/1Ca2ojBcJffxukToxoPtDfMZLGeP3su9x?usp=drive_link

10. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No se requirieron actividades adicionales en este período.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del Supervisor

ANDREA RIOS
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial 22 de agosto de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.