

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 8 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0081-2025	
Nombre completo del contratista: RODRIGO ANDRES BASTIDAS ROJAS	
Documento de identificación: 1085273609	
Nombre del supervisor: LEONIDAS ANDRADE OTALORA	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene /2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación N° 1 Adición N° 1 al contrato 4134.010.26.1.0081-2025, por valor de VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$ 22.575.000)pesos el día 19 de junio de 2025 – prórroga N° 1 por 3 meses suscrita el 19 de junio de 2025	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Reanudación: N/A				
Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTOCINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$45.150.000)				
Adición: Adición 1: VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$ 22.575.000)				
Prórroga: Prorroga 1: Hasta el 30 de septiembre de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$67.725.000	\$7.525.000	\$52.675.000	\$7.525.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 34095008 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 34095008 Operador: Asopagos Fecha de Pago: 13/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No. 4134.010.26.1.0081 DE 2025, se desarrollaron las siguientes actividades:

Actividad contractual No. 1. Analizar, diseñar, corregir, parametrizar, implementar y desplegar software desarrollado en lenguaje de programación ABAP, propietario de SAP, utilizado como herramienta tecnológica en el Sistema de Gestión Financiero Territorial SGFT. SAP del Municipio de Santiago de Cali.

- Realizó proceso de pruebas de indexación para Estampilla procultura de la generación de indexación de sanciones y análisis de los resultados para poder enviar a pruebas funcionales de los ajustes implementados.
- Realizó revisión y ajustes para liquidación de indexación de otras rentas para poder determinar la configuración a través de la transacción FQC0 para cada una de las rentas para el área de valoración Z050.
- Realizó revisión de novedades de Predial con bloqueo de predios del Municipio para que no se actualicen cuándo el predio ha sido bloqueado desde la interfaz y se realice manualmente para poder hacer el cambio del predio y remover el bloqueo para la no liquidación.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Link de Anexos.

https://drive.google.com/drive/folders/1OjBLw1T8hny-XWPBmVIYsjo0bwFogGZZ?usp=drive_link

Actividad contractual No. 2. Documentar las actividades y tareas críticas de la operación a partir de los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad – Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.

- Realizó diseño técnico para la solución presentada de código de policía para la generación de facturas con partidas compensadas.

Link de Anexos.

https://drive.google.com/drive/folders/1GW6pXa2cE3bYJ09lswGLHAWc0nt3et68?usp=drive_link

Actividad contractual No. 3. Gestionar los incidentes a través de la mesa de ayuda y del sistema de gestión documental, de los requerimientos relacionados con los componentes del sistema que bajo su responsabilidad disponga el supervisor del contrato.


- Registró respuesta para dar solución a la orden de trabajo 227239 de Mari 203641 para solucionar el proceso de bloqueo de novedades para la liquidación de prediales.
- Registró respuesta para dar solución a la orden de trabajo 223738 Mari 201377 para solucionar el proceso de llamado de web service desde SAUL para la renta de código de policía.

Link de Anexos.

https://drive.google.com/drive/folders/1rhdsGI9ONFQeGMc7TVqgmmTIY_HiG7qc?usp=drive_link

Actividad contractual No. 4. Grabar y documentar los procesos y o procedimientos de sus desarrollos, dejando claves, pasos y demás que correspondan a dicha actividad.

- Asistió a mesa de trabajo con el equipo funcional para revisión de transacción ZGN_INDEX_INDV para ajustar el cálculo de la indexación para las rentas de Estampilla procultura, ICA, Retelca, contribución especial y espectáculos públicos.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Asistió a sesión para aclaraciones de proceso de indexación con el equipo funcional y se definieron procedimientos y fuentes de información para determinar el formulario de las declaraciones de ICA y declaraciones antiguas.
- Asistió a mesa de trabajo para levantamiento de requerimiento de generación de comprobante de egresos para pagos a través de la transacción ZBCM_PAGOS en donde se definió un nuevo formato para crear.
- Asistió y realizó análisis de regla de compensación para dar orientación en Orfeo 20254131031000 y se indicó al equipo funcional cómo llegar a la configuración de una regla de compensación y la asociación con respecto a cada renta y proceso.
- Realizó análisis para determinación y aplicación de límites para predio en PRD en la liquidación de predial.
- Asistió a mesa de trabajo para definir alcance y revisar MARIs 202824, 203064 Y 203069

Link de Anexos.

https://drive.google.com/drive/folders/1qyNQ6COn5uATa9murCSNtN4Fh7gHwAWg?usp=drive_link

Actividad contractual No. 5. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali de código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Declaró que la producción intelectual que se desarrolló en el presente periodo pertenece al Distrito Especial de Santiago de Cali y se comprometió a efectuar la legalización a que hubiere lugar cuando el supervisor lo requiera.

Actividad contractual No. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No fue requerida en este período.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

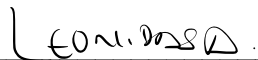
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



LEONIDAS ANDRADE OTALORA
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de agosto de 2025