1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 8

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0114 - 2025

Nombre completo del contratista: Edgar Fernando Vega Marín

Documento de identificación: 16747597

Nombre del supervisor: PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO

Organismo: DEPARTAMENTO ADMINSTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
20/Ene/2025	30/Sep/2025

Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato 4134.010.26.1.0114 - 2025 Por valor de Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte ($22.575.00) el día 19 de junio de 2025 - Prorroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 19 de junio de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta y cinco millones ciento cincuenta mil Pesos M/Cte.. ($45.150.000)
Adición: Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte ($22.575.00)
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$67.725.000	$7.525.000	$52.675.000	$7.525.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074101170 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1694661400 Operador: Simple Fecha de Pago:11/Agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la atención y/o desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.
    a. Participó de la auditoría de la Contraloría sobre contratos del 2024, donde se revisan y se aportan evidencias para los proyectos de Google y Pure Storage. Anexo 1a

    b. Trabajó en la presentación de evidencias del mapa de riesgos. Anexo documento actualizados para cada uno de los riesgos trabajados: PCs en el D.A., Pcs Wsus, Rol Admon, Usuarios de correo Google, Política USB, Usuarios en el DA

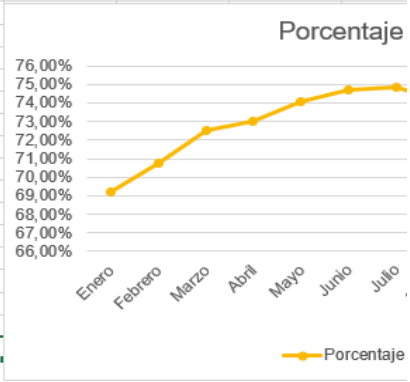
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Anexo 1b1

2. Gestionar la configuración y seguridad del servicio de la plataforma de correos de la entidad.
    a. Trabajó en la revisión de correos que son llevados al área de cuarentena por ser catalogados como correo spam, phishing, o malware. Se bloquearon más de 980 correos con estas características durante los últimos 30 días.
    Anexo 2a
    b. Trabajó en la configuración para incrementar el número de cuentas de correo que tenga habilitado el 2FA. a la fecha existen 4410 cuentas (el 74.87%) con 2FA activado.

Resumen licencias asigandas a contratista y nombrados
Total

Mes	Total lic.	2FA Habilitado	Porcentaje
Enero	5890	4077	69,22%
Febrero	5890	4167	70,75%
Marzo	5890	4270	72,50%
Abril	5890	4299	72,99%
Mayo	5889	4362	74,07%
Junio	5890	4402	74,74%
Julio	5890	4410	74,87%
Agosto	5890	4362	74,06%
Septiembre	5890	4362	74,06%
Octubre	5890	4362	74,06%
Noviembre	5890	4362	74,06%
Diciembre	5890	4362	74,06%



Anexo 2b

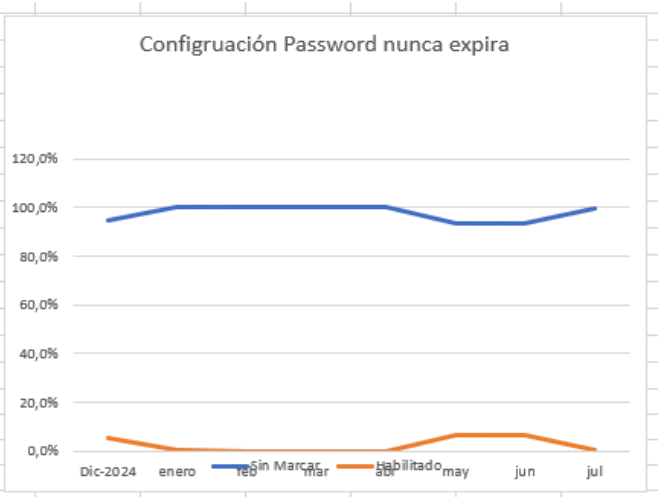
3. Administrar los servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP, Políticas de grupo) de la entidad.
    a. Trabajó en la actualización de pcs y aprobación de parches de seguridad y críticos en la plataforma WSUS (windows update). Luego de una depuración de equipos que no se reportan ante el D.A. Se cuenta con 3720 pcs que pertenecen al D.A. y están registrados en el WSUS, para obtener la actualizaciones de S.O. Windows en sus diferentes versiones 10,11, Server 2012, Server 2019, Server 2022, Win XP, Win 7, Win 8 , Win Vista).
    Anexo3a

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

b. Trabajó en la gestión y administración de las cuentas en el D.A. que cuenta con 24245 usuarios registrados, y 5290 pcs matriculados en el D.A.
Anexo 3b
Anexo 3c

4. Administrar la plataforma tecnológica de la entidad (infraestructura física y lógica), asegurando criterios de disponibilidad, continuidad y confidencialidad en la misma.
   a. Trabajó en la revisión de seguridad para que el parámetro clave nunca expirará no estuviese marcado en la cuentas de contratistas y nombrados. 8390 cuentas habilitadas entre contratista y nombrados de las cuales 8365 cuentas no tienen activado este parámetro (99,7%). Es responsabilidad de cada CTO lograr que así permanezca en el tiempo.
   Anexo 4a

Mes	Sin Marcar	Habilitado
Dic-2024	94,8%	5,2%
enero	99,95%	0,05%
feb	100,0%	0,00%
mar	100,0%	0,00%
abr	100,0%	0,00%
may	93,5%	6,5%
jun	93,7%	6,3%
jul	99,7%	0,3%
ago		
sep		
Oct		
Nov-30		
Dic-30		



5. Realizar la gestión integral de copias de respaldo para los usuarios a nivel de correo o información desplegada en los servidores de la entidad.
   a. Configuró y almacené los backup del S.O. de los servidores del D.A de los Server D.A: 172.18.1.50, 172.18.1.51, 172.18.1.53, 172.18.20.121, 172.18.20.123, 10.30.80.136
   Anexo 5a

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

b. Realizó copia de seguridad para la cuenta de correo de myrian.valencia que tiene el alias cuentas.datic@cali.gov.co.
Anexo 5b

6. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura TI con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.
   a. No fue requerida en este periodo.
7. Participar en la definición e implementación de proyectos relacionados con la mejora y expansión de la infraestructura de TI.
   a. Participó en reunión sobre estrategias de backup en AWS, impartida por ingenieros de Blend360-AWS
   Anexo 7a
   b. Participó en reunión con OCI para evaluar retos de comunicaciones que se tienen entre onpremise y la nube de OCI
   Anexo 7b
8. Brindar apoyo en las actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto y en los contratos de prestación de servicios de los integrantes del equipo de trabajo asignado.
   a. Participó como apoyo a la supervisión del contrato con hightech Software S.A.S. Cuyo objeto contractual es: “Implementar una solución integral de agente cognitivo con capacidades de inteligencia artificial generativa para el monitoreo y operación de los servicios digitales institucionales desplegados en entornos de nube y plataformas virtualizadas de la Alcaldía de Santiago de Cali.”
   Se realiza y revisa solicitud de trabajo para implementar y estabilizar servicios en la nube AWS
   Anexo 8a1

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

b. Participó en reunión con el equipo para revisar el estado del contrato de Workspace con la empresa Orión. Se cuenta con 20 horas de soporte proactivo las cuales se están planteando usar en horas de capacitación de nuevos servicios de Google como Gemini y/o NotebookLM
Anexo 8b

9. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.
   a. Revisó la bandeja de Orfeo y no se tienen pendientes.
   Anexo 9a.
   b. Redactó respuestas a un Orfeo a un usuario nombrado del DAGMA.
   Anexo 9b
10. Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos de los usuarios finales, con los inconvenientes reportados en la funcionalidad de los sistemas y reportados utilizando la solución de mesa de ayuda y mantener sus ANS según lo pactado.
   a. Trabajó en los MARI's asignados durante el periodo.
   52 de Correo, 6 de Directorio Activo, 1 de Servidores . Cada uno tiene su respuesta al momento de cierre.
   Anexo 10a
11. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
   a. Realizó investigación sobre el estado de la cuenta de correo impuestos.cali@cali.gov.co y proyectó respuesta
   Anexo 11a
   b. Envió información de cuentas de correo electrónico de usuario del DAGMA, marcando correos electrónicos con poco uso.
   Anexo 11b
   c. Envió información de usuario, pcs y cuentas de correo electrónico de SBS, marcando correos electrónicos con poco uso.
   Anexo 11c
   d. Envió información de cuentas de correo electrónico de usuario del UAEGBS, marcando correos electrónicos con poco uso.
   Anexo 11d

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

e. Gestionó soporte con la empresa Orión ante una alerta que apareció en la consola de Google Workspace. El caso fue escalado directamente a Google quien corrigió la alerta.
Anexo 11e
f. Trabajó en la creación de 5 nuevas cuentas de correo electrónico para el dominio de la personeriacali.gov.co
Anexo 11f

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

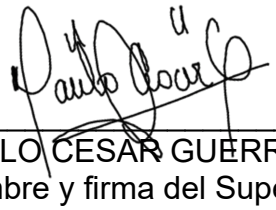
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 22 de agosto de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.