
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 8 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0192-2025	
Nombre completo del contratista: LORENA SOFIA VALDERRAMA MATURANA	
Documento de identificación: 66.659.905	
Nombre del supervisor: PAULO CÉSAR GUERRERO AGUDELO	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – DATIC.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación N° 2 Adición N° 1 al contrato 4134.010.26.1.0192-2025, por valor de DIECIOCHO MILLONES VEINTIÚN MIL PESOS MCTE (\$18.021.000) el día 19 de junio de 2025 – prórroga N° 1 por 3 meses suscrita el 19 de junio de 2025	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUARENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$36.042.000)	
Adición: Dieciocho millones veintiún mil pesos MCte (\$18.021.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$54.063.000	\$6.007.000	\$42.049.000	\$6.007.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489029675 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1653796354 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28/jul/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Lorena Sofia Valderrama Maturana, identificado con la cédula de ciudadanía No 66.659.905, cumplió con el objeto del contrato N° 4134.010.26.1.0192-2025 en el período correspondiente a la OCTAVA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad contractual Nro. 1. Realizar el monitoreo de servicios no críticos desplegados en la plataforma tecnológica de la entidad.

1.1 Participó en el monitoreo de algunos servicios instalados en la herramienta de monitoreo PRTG Network Monitor (IRS-ALCALDIA)]. Se identificaron algunas alertas de sensores, los cuales fueron notificados al responsable de las máquinas para la respectiva gestión. (LACERTA APP)

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1wMS9BZ7IsIYhe-6MQj5OI6t9IRAEqAFH?usp=drive_link

1.2 Participó en el monitoreo de algunos servicios instalados en la herramienta de monitoreo PRTG Network Monitor (IRS-ALCALDIA)]. Se identificó alerta en el sensor Memory del servidor CALITRAVEL, el cual fue notificado al responsable de las máquinas para la respectiva gestión


Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1FdTZmBi2nr1LD5Wh52wuwvx1alvccUy?usp=drive_link

1.3 Participó en la eliminación de registró del dispositivo portaltransparencia-prd-app-bd 10.30.80.164 relacionado con el portal de transparencia, con sus respectivos

Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/12HKhrDI3EFFKxA7VBRRniWaz2huoNMy-?usp=drive_link

1.4 Participó en la configuración en la herramienta de PRTG los sensor para Servidor PROXYCOTEL - 192.168.20.10 con sus respectivos sensores (Ping, Tiempo activo, Carga CPU (SNMP), Meminfo, Diskfree)

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1q1CP8enJoDVZh-dpojvNqdUPRSBkISH2?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.5 Generó reporte desde la herramienta PRTG que refleje el comportamiento y la disponibilidad de SAUL, correspondiente al período comprendido entre el 26 de Junio al 14 de Julio de 2025

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1ePTsy4F4IB3AFTU9cAIH8qjXdb44RB67?usp=drive_link

1.6 Participó en la asociando de los dispositivos CCTV Piso 1 y CCTV piso 15 al desencadenador N8N, esto con fin de recibir las notificaciones de alertas de fallo en Telegram

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1CAb6AZDdEJ_xSOqrv2IIYzMMT9dcKs6y?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 2. Participar en la supervisión y seguimiento de las condiciones ambientales del data center, como temperatura, humedad, sistemas de extinción de incendios y acceso físico.

2.1 Supervisó y monitoreó el Datacenter de los pisos 1 y 15 a través de cámaras de video, abarcando el control de accesos físicos y la vigilancia de las condiciones ambientales para garantizar la seguridad y operatividad del entorno.


Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1zepXp1n0tfF6cJQrRVyx94h01y4f_U8d?usp=drive_link

2.2 Verificó el funcionamiento de los DVR ubicados en el Datacenter de los pisos 1 y 15, asegurando que estuvieran realizando correctamente las grabaciones correspondientes.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1WGJruRofB5PYfdiuFvvdY7BCgy7hIKaD?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Actividad contractual Nro. 3. Apoyar en el Registro de Información Asociada a Riesgos, Puntos de Control y Políticas Operativas del equipo de infraestructura tecnológica.

3.1 Contribuyó en la compilación de evidencias de las herramientas de control, incluyendo el Mapa de Riesgos, las Políticas Operativas y los Puntos de Control, asociadas al equipo de Infraestructura durante el mes de julio.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1I98uzrhKBkijEMGXaL3gQHf1VYSHT5Gx?usp=drive_link

3.2 Contribuyó al levantamiento de información para respaldar las evidencias de las herramientas de control, incluyendo el Mapa de Riesgos, las Políticas Operativas y los Puntos de Control, en relación con el equipo de Infraestructura durante el mes de julio

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1IjXH_zbIRO7ESYoQavSDfuDdN0K45WBI?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 4. Gestionar en el WSUS la aprobación de los parches emitidos por Microsoft para su aplicación automática en las estaciones de trabajo.


4.1 Verificó el estado de actualizaciones para los sistemas Windows, confirmando que no se encontraron actualizaciones pendientes y que todos los equipos se encuentran al día con los parches disponibles.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1GfyvI2KqbP7KCEuwetl4uDtvujKIgKRS?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 5. Brindar apoyo técnico en la administración de la consola Google Workspace que dispone el Departamento para garantizar la operación del mismo.

5.1 Participó en la administración de cuentas de usuario en la plataforma Google Workspace, gestionando la asignación de permisos, así como la creación, modificación y traslado de cuentas para garantizar un acceso eficiente y seguro a los servicios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1FwEMsYdU_f-SjwsvdPHFqdrfgyllrzuF?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 6. Brindar apoyo en la documentación de procesos y procedimientos de la Subdirección de Tecnología Digital de DATIC según los lineamientos del MOP específicamente para el desarrollo de la norma NTC ISO/IEC 20000. 1 en la entidad y la norma ISO /IEC 27001.

6.1 Atendió y gestionó solicitudes asignadas en el aplicativo MARI para los servicios relacionados con el Sistema de Información de Directorio Activo (DA), el Sistema de Información de Correo Electrónico y S.I. Alojamiento Virtual y Físico . Además, brindó apoyo en la asignación de solicitudes vinculadas a los servicios del grupo de Infraestructura, asegurando una respuesta eficiente y oportuna.

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1cQGNsXagKQ1xADQ8WgoC6eo_3-Mb7Awj?usp=drive_link


6.2 Participó en la creación del usuario "infraestructura" con privilegios en el servidor con IP 10.30.80.15 INFRAPARATODOS-PRD-APP-BD desde la consola SSH

Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1AiiWKsOsRFE13_Bc0H30YokeJ_Cd5nCJ?usp=drive_link

6.3 Participó en la creación del usuario "infraestructura" con privilegios en el servidor con IP 10.30.80.15 INFRAPARATODOS-PRD-APP-BD desde la consola SSH

Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/12H_I5kPEtYCApwwFTNWjpuzoI9KkdV8K?usp=drive_link

6.4 Participó en la creación del usuario "infraestructura" con privilegios en los servidores de MIRAVÉ, esto con el fin de realizar actividades relacionadas con la instalación del agente Wazuh

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1nc4ovrIXEhsTBm16iFj-YnNGI9ewbpn?usp=drive_link

6.5 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.24.10 ADC-SRVDC-CTG01, asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1bccR_LsF5IN0C0Vkt09AOwnOIXiKPgUj?usp=drive_link

6.6 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.20.76 DATIC-SRV-WIN-ARCGISLICENCIAS-GT-PRD, asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.


Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1gArkiVCp4jrmRZESSEpwiT40yivoUYnG?usp=drive_link

6.7 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.22.13 DAHD-SRV-WIN-SWIFT-GT-QAS, asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1Sfc7f8tBqqn1rfC15Qpmi-7OoRiLvw1X?usp=drive_link

6.8 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.23.10 (DATIC-PIVOTE-MIGRACIÓN), asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1E-xoM19tkCnjl8ivtu-wjhgYayuJdUJb?usp=drive_link

6.9 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.23.12 DATIC-SRV-WIN-DESARROLLADOR-GT, asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1K2rmIXL6nB0Mkl29ocqaDDA2519mqpiw?usp=drive_link

6.10 Ejecutó la instalación de VMware Tools en el servidor 192.168.23.14 DATIC-SRV-WIN-MONITOREO-GT, asegurando la correcta integración entre el sistema operativo invitado y la plataforma de virtualización para optimizar el rendimiento, habilitar funciones avanzadas y mejorar la gestión de recursos.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1esHt7qrc3crCfLvl37eBHzcztDUYaTne?usp=drive_link


Actividad contractual Nro. 7. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales, en especial los relacionados con la administración de los sistemas que integran la infraestructura TI.

7.1 Generó y gestionó reportes detallados sobre las cuentas de usuario de correo electrónico del organismo de la Secretaría de Movilidad (SM) – Req 204400

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1Ms5AKImZ7BqnDjd4wxyXPfkGqCrpaNS3?usp=drive_link

7.2 Generó y gestionó reportes detallados sobre las cuentas de usuario de correo electrónico del organismo de la DAP, en cumplimiento del requerimiento

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1WO1CAKhb9I14fxrePoh1t9ePHDY1nINz?usp=drive_link

7.3 Generó y gestionó informe detallados de las licencias de la suite de Google Workspace por organismo para el mes de julio

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/15NGFGjmOtxIGGYKDIZUji5LtdsmW15N7?usp=drive_link

7.4 Generó el listado detallado de las licencias de correo electrónico asignadas a los organismos, estableciendo una relación con las licencias adquiridas.

Evidencia:


https://drive.google.com/drive/folders/1SYbHITGx4xCDnMyIJNp2vTliYW9Riydq?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 8. Documentar las actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura, redes y software con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.

8.1 Participó en la respectiva actualización del plan de mantenimiento de los equipos que se encuentran alojados en la Infraestructura COTEL. Para ello se requiere validar el cambio del password del usuario Root, de acuerdo a la estructura establecida.

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1u2G9DGZRTYYAj7IijiGPB6-qBq0csfAp?usp=drive_link

8.2 Gestionó con el proveedor de la nube privada la asociación de las políticas de Backups de los servidores de MIRAVE

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1Yrsblzs88kDlup_PweOWZwSfHNZfPG3E?usp=drive_link

8.3 Gestionó con el proveedor de la nube privada la la asociación de las políticas de Backups de los servidor DAHD-SRV-SUS-CONTRALORIAREPUBLICA-GT-PRD

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1wuz4wbZVmn97A7o2fzs0czUR4hn6N94_?usp=drive_link

8.4 Gestionó con el proveedor de la nube privada la asociación de las políticas de Backups del servidor SE-SRV-DEB-CUPOESCOLAR-AP-BD-PRD.

Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1NXLyVbOrJoSVQ0Kf-G94SV2uv3_CZOE2?usp=drive_link

8.5 Gestionó con el proveedor de la nube privada la la asociación de las políticas de Backups de los servidor DATIC-SRV-DEB-MOODLE-AP-BD-PRD


Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1hP7QJO84erfGeg6XrQX1UpENOsM8IIOW?usp=drive_link

8.6 Realizó la eliminación de los snapshots que se realizaron para ejecutar diversas tareas en algunas máquinas alojadas en la nube privada, con el fin de con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1Q2N-RLEcaYMZNeweJ3OyS-iAelistM2-?usp=drive_link

8.7 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.112 DADII-SRV-CNT-MVWSO2ECM1-AP-PRD, asegurando su correcta configuración para la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

monitorización de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/13mg6uaW0iWjcnPEnNVW1NWSR5XMfvQUJ?usp=drive_link

8.8 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.111 DADII-SRV-CNT-MVWILDFLYVISOR-AP-PRD, asegurando su correcta configuración para la monitorización de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1h4aJ5nJ1_ABdoaTcnWlpnDOX3amah8kN?usp=drive_link

8.9 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.113 DADII-SRV-CNT-MVWSO2ECM2-AP-PRD, asegurando su correcta configuración para la monitorización de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.


Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1bFFIspcD49vl-oHm3tsC4tKldXwT3Dfb?usp=drive_link

8.10 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.116 DADII-SRV-CNT-MVORACLE-BD-PRD, asegurando su correcta configuración para la monitorización de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/14c4Qfh45a7OITuJ5u9i6ZUO0gsygzgGp?usp=drive_link

8.11 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.115 DADII-SRV-CNT-MVMONGO-BD-PRD, asegurando su correcta configuración para la monitorización

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1rplJcCHISUK0uqtjYIMvJkbLvNf6g0Nv?usp=drive_link

8.12 Participó en la instalación del agente Wazuh en el servidor 192.168.20.114 DADII-SRV-CNT-MVWSO2FOREST-AP-PRD, asegurando su correcta configuración para la monitorización de seguridad. El proceso incluyó la instalación del agente, la validación del estado del servicio y la verificación de su comunicación con el servidor Wazuh Manager.

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/19Y1kNudT26xK7DTG-JVd_ySYDviDbZk5?usp=drive_link

Actividad contractual Nro. 9. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.


9.1 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.20.17, en preparación para la instalación del agente SNMP, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1PcxtYBm_y-v_wE_hbzkxj1YZsAxOMD?usp=drive_link

9.2 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.20.76 DATIC-SRV-WIN-ARCGISLICENCIAS-GT-PRD, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1wKGCenBSlg3co48kQbLuik9EG6CDBlqO?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

9.3 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.23.10 DATIC-PIVOTE-MIGRACION, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1KZyELY6-Bt8qz7Xdi2NdTqo1onzolHuq?usp=drive_link

9.4 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.23.12 DATIC-SRV-WIN-DESARROLLADOR-GT, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1R7uB9JWfMSAfVst9uGDIhvkX1y45lhd?usp=drive_link

9.5 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.23.14 DATIC-SRV-WIN-MONITOREO-GT, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.


Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1agSeHNF8duyUf3eTO7XFzt18nSCsfCI?usp=drive_link


9.6 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.24.10 ADC-SRVDC-CTG01, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.

Evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/12XZVBmi2ldHMSEMfZgCWP5SWALae767v?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- 9.7 Realizó el respectivo snapshot a los servidores de MIRAVE del 192.168.20.99 al 192.168.20.104, ya que se tiene previsto realizar la instalación del agente Wazuh, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.
 Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1GRPJ9a7s0f9cU-j4j438p5-8JuUllwpy?usp=drive_link
- 9.8 Realizó el respectivo snapshot a los servidores de MIRAVE del 192.168.20.111 al 192.168.20.116, ya que se tiene previsto realizar la instalación del agente Wazuh, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.
 Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1k1t2E6TYzXQPqddWF1YqXYX2Yj2yqKVI?usp=drive_link
- 9.9 Realizó el respectivo snapshot en el servidor 192.168.22.13 DAHD-SRV-WIN-SWIFT-GT-QAS, ya que se tiene previsto realizar la instalación del VMwareTools en esta máquina, esto, con el fin de asegurar un respaldo que permita restaurar el sistema al estado previo en caso de presentarse alguna eventualidad durante el proceso de instalación.
 Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1VW_MSRJuFEjFca-tXzCXwkLLkPIJR_s_H?usp=drive_link
- 9.10 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con el proveedor ITA donde se socializo el cronograma y avances del proyecto 24 de jul.
 Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1mb_TmhK-E9fifW5sK3VxgWVC-d4lbfZp?usp=drive_link
- 9.11 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con el proveedor ITA donde se socializo el cronograma y avances del proyecto 25 de jul.
 Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1YY8iTuo-8JW5u2fG94ywmYykVKGugRNp?usp=drive_link
- 9.12 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con el proveedor ITA donde se socializo el cronograma y avances del proyecto 31 de jul.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1dN6EceeZs86V8QTCwdHhT3TM5OqOm_AZ?usp=drive_link

9.13 Asistió a la reunión (modalidad virtual) del grupo de Infraestructura, esto con el fin de validar registro de información relacionada con los Backups de las BD

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1qmD63ew9h5b-C7rHwCH0iJZE8oHoQoFC?usp=drive_link

9.14 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con los delegados del comité de arquitectura empresarial

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1H6wrlPfUG_d51EBk5zdOIC6gLdHobtXS?usp=drive_link


9.15 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con el proveedor OCI junto con los grupos de Redes e Infraestructura, donde se realizaron varios ejercicios de configuración para obtener comunicación efectiva a través de la VPN.

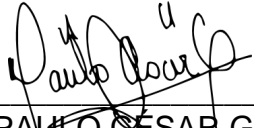
Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1O7zq81aGbwVncoYRRsfd8DG9t1HW6qw?usp=drive_link

9.16 Asistió a la reunión (modalidad virtual) sobre la socialización sobre los lineamientos del sistema de calidad y del MOP.

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/13eNiGPkoMf1OTLlixEFqpb-5BC2SawxP?usp=drive_link

9.17 Asistió a la reunión (modalidad virtual) con el proveedor partner de AWS para socializar el procedimiento en la generación de Backup en AWS.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1voOtvNfhhaG9KmC2VDXv_4RQ7SNQdaOS?usp=drive_link
9.18 Asistió a la reunión (modalidad virtual) socialización del DADII donde se dio entrenamiento acerca del aplicativo Daruma – Modulo Documentos Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/10jyh1wDdbL8GtJzpqGuzCUuyVfEjQ9vx?usp=drive_link
9.19 Asistió a la reunión (modalidad virtual) socialización del DADII donde se dio entrenamiento acerca del aplicativo Daruma – Modulo Documentos, Editor HTML Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1Vre4tH2J03T47K1ADoEw4MfxF4Q7Wqj-?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <hr/> PAULO CÉSAR GUERRERO AGUDELO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, D.E 22 de agosto de 2025