



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 14 de Julio de 2020

Señora

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1330520 de 2020

Coordinadora Académica AGA.

Centro de Gestión Administrativa

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Julio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1330520 del año 2020

ANA PATRICIA SEPÚLVEDA PARRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51.920.434 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa en la Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$34.111.350) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno. EL (LA) CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara el contrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor condicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación.

Nota: Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Página 2 de 6 Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS No. 20368214915 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago

de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el 30 de Octubre de 2020.

OBJETO:	
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana	

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	- Guías talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos, talleres, lecturas de investigación, ejercicios de aplicación, socializaciones, exposiciones y sustentaciones.	Acta inducción a la competencia, PPPF, Acta equipo Ejecutor, Guías, google meet y Plataforma Territorium.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	- Guías talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos, talleres, lecturas de investigación, ejercicios de aplicación, socializaciones, exposiciones y sustentaciones.	Acta inducción a la competencia, PPPF, Acta equipo Ejecutor, Guías, google meet y Plataforma Territorium.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	- Guías talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos, talleres, lecturas de investigación, ejercicios de aplicación, socializaciones, exposiciones y sustentaciones.	Acta inducción a la competencia, PPPF, Acta equipo Ejecutor, Guías, google meet y Plataforma Territorium.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	- Guías talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos, talleres, lecturas de investigación, ejercicios de aplicación, socializaciones, exposiciones y sustentaciones.	Acta inducción a la competencia, PPPF, Acta equipo Ejecutor, Guías, google meet y Plataforma Territorium.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados Guía, PPPF, Acta Inducción, Equipo ejecutor como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1030977633** de la planilla, expedido por **SIMPLE** y periodo **Junio** de 2020 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

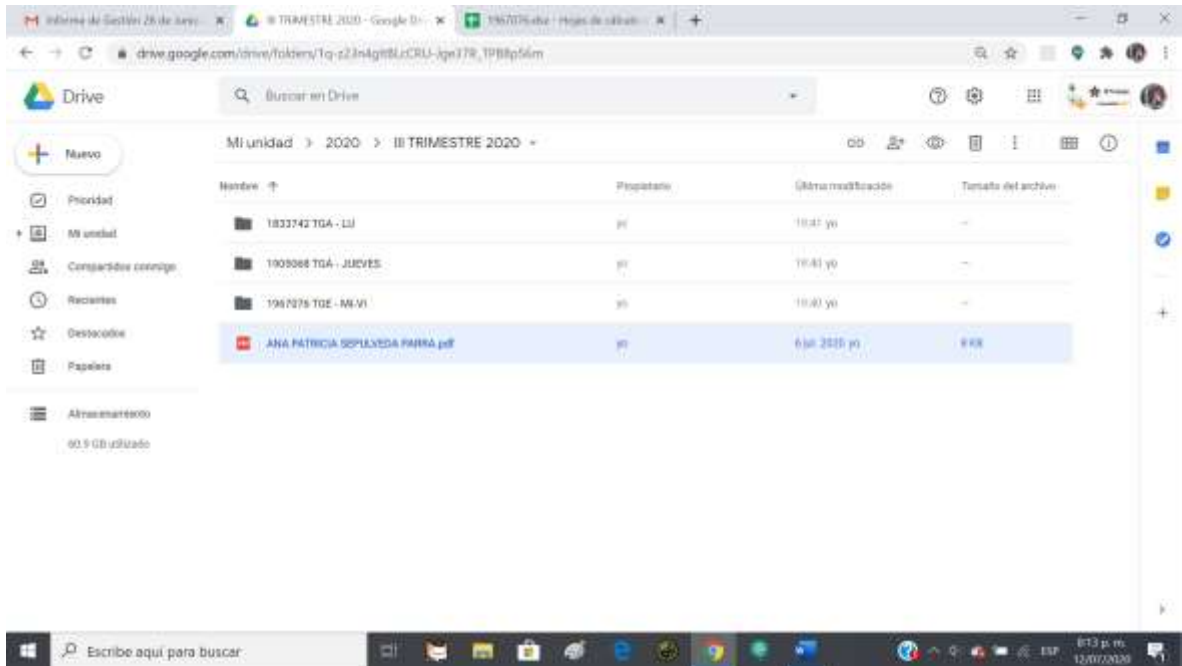
ANA PATRICIA SEPÚLVEDA PARRA
Contratista
C.C. No. 51.920.434

Recibí a satisfacción:

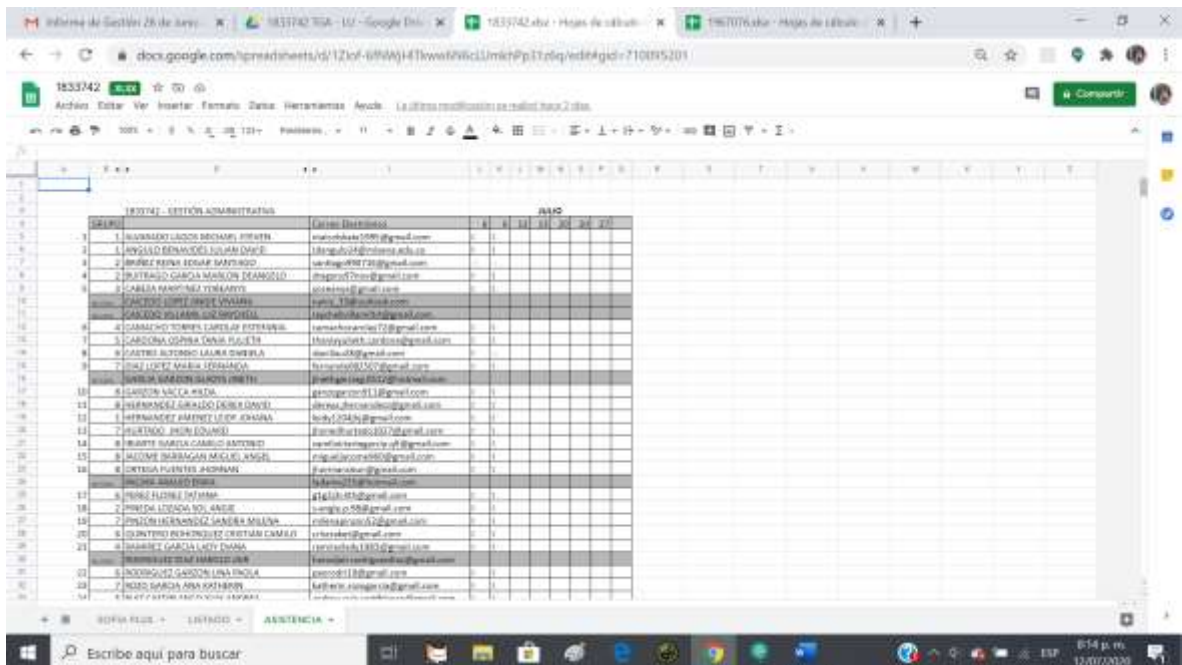
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1330520 de 2020
Coordinadora Académica AGA.



EVIDENCIA DE JULIO 2020 REFUERZOS



1833742 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA ASISTENCIA DE APRENDICES



The screenshot shows a Google Drive web interface. The address bar displays the URL: `drive.google.com/drive/folders/1mDgts_P0dNtnt5V56mQJNt8gUch`. The left sidebar contains navigation options: 'Nuevo' (New), 'Prioridad' (Priority), 'Mi unidad' (My Drive), 'Compartidos conmigo' (Shared with me), 'Recientes' (Recent), 'Destacados' (Starred), 'Papelera' (Trash), and 'Almacenamiento' (Storage). The main area shows a breadcrumb path: 'Mi unidad > 2020 > III TRIMESTRE 2020 > 1967076 TGE - MI-VI'. Below this, a table lists files:

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
AUTODIAGNOSTICO INTERVENIR	PI	6 jul 2020, 14:00	-
1967076.xls	PI	19.54 jul 2020	30 KB

The bottom of the image shows a Windows taskbar with the search bar containing 'Escribe aquí para buscar' and the system clock showing 8:15 p.m. on 12/07/2020.



AUTODIAGNOSTICO INTERVENIR -1967076 - DRIVE

Google Drive interface showing a folder named "AUTODIAGNOSTICO INTERVENIR". The table lists files with their names, owners, last modified dates, and sizes.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
MATERIAL DE APOYO	PI	10 jul 2020	pi
AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR EN EL DESARROLLO Carlos C...	Carlos Corredor	10 jul 2020	Carlos Corredor 116 KB
AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR EN EL DESARROLLO.doc	Mayenl Mendez Romero	9 jul 2020	Mayenl Mendez Rome 77 KB
OK - Autodiagnostico César Centeno...	César Cornejo Martínez	10 jul 2020	pi 800 KB
ok - AUTODIAGNOSTICO INTERVENIR EN EL DESARROLLO.pdf	Juan Prieto	10 jul 2020	pi 344 KB
OK - AUTO(DIAGNOSTICO) INTERVENIR EN EL DESARROLLO(1)...	ricardo garcía	10 jul 2020	pi 237 KB
OK - AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR BRENDA GARCIA.pdf	Brenda Garcia	10 jul 2020	pi 30 KB
ok - AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR EN EL DESARROLLO - Pa...	Fabian Meléndez	10 jul 2020	pi 95 KB
OK - AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR EN EL DESARROLLO VA...	WABUE Franco	10 jul 2020	pi 99 KB
OK - AUTO(DIAGNOSTICO) INTERVENIR EN EL DESARROLLO. M...	marcela torregallo	10 jul 2020	pi 85 KB
ok - AUTODIAGNOSTICO-INTERVENIR EN EL DESARROLLO.doc	DIANA YOLANDA FLOREZ RIVCON	10 jul 2020	pi 81 KB

1905068 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Google Drive interface showing a folder named "1905068 TGA - JUEVES". The table lists files with their names, owners, last modified dates, and sizes.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
AUTODIAGNOSTICO SERVICIO AL CLIENTE	PI	9 jul 2020	pi
1905068.xlsx	PI	16 jul 2020	pi 20 KB



ASISTENCIA DE APRENDICES

The screenshot shows a Google Sheets spreadsheet with the title "1905068 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA". The spreadsheet lists names and email addresses in the first two columns, and then has columns for dates from August 8th to August 26th. The names listed include: JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO, CRISTINA MARTÍNEZ, CARMELA ROMERO GARCÍA, DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ, JESÚS CASTRÓ DOMÍNGUEZ, JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO, KAREN MILENA GUERRERO DELGADO, KARINA CELON MARTÍNEZ, LAURA MARCELA OCAMPO VILLA, LAURA MILENA PEÑA MUELLO, and LIDY JOHANA CASTRÓ DÍAZ.

		8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO	gpe1905@gmail.com																		
2	CRISTINA MARTÍNEZ	cris1905@gmail.com																		
3	CARMELA ROMERO GARCÍA	car1905@gmail.com																		
4	DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	diego1905@gmail.com																		
5	JESÚS CASTRÓ DOMÍNGUEZ	jesus1905@gmail.com																		
6	JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO	jorge1905@gmail.com																		
7	KAREN MILENA GUERRERO DELGADO	karen1905@gmail.com																		
8	KARINA CELON MARTÍNEZ	karina1905@gmail.com																		
9	LAURA MARCELA OCAMPO VILLA	laura1905@gmail.com																		
10	LAURA MILENA PEÑA MUELLO	laura1905@gmail.com																		
11	LIDY JOHANA CASTRÓ DÍAZ	lidy1905@gmail.com																		

AUTODIAGNOSTICO SERVICIO AL CLIENTE – 1905068 DRIVE - MATERIAL DE APOYO

The screenshot shows a Google Drive folder named "AUTODIAGNOSTICO SERVICIO AL CLIENTE". The folder contains a list of files, each named after a person's name. The files are: 1. MATERIAL DE APOYO, Cristina Martínez, CARMELA ROMERO GARCÍA, DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ, JESÚS CASTRÓ DOMÍNGUEZ, JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO, KAREN MILENA GUERRERO DELGADO, KARINA CELON MARTÍNEZ, LAURA MARCELA OCAMPO VILLA, LAURA MILENA PEÑA MUELLO, and LIDY JOHANA CASTRÓ DÍAZ.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
1. MATERIAL DE APOYO	yo	10:40:40	—
Cristina Martínez	Cristina Martínez	11 jul 2020	Cristina Martínez
CARMELA ROMERO GARCÍA	Carmela Romero	11 jul 2020	Carmela Romero
DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	11 jul 2020	DIEGO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
JESÚS CASTRÓ DOMÍNGUEZ	JESÚS ANTONIO CANTILLO DOMÍNGUEZ	11 jul 2020	JESÚS ANTONIO CANTILLO DOMÍNGUEZ
JORGE ENRIQUE REYES TAPIERO	Jorge Reyes	11 jul 2020	Jorge Reyes
KAREN MILENA GUERRERO DELGADO	KAREN MILENA GUERRERO DELGADO	11 jul 2020	KAREN MILENA GUERRERO DELGADO
KARINA CELON MARTÍNEZ	Karina Celon	11 jul 2020	Karina Celon
LAURA MARCELA OCAMPO VILLA	Laura Marcela Peña	11 jul 2020	Laura Marcela Peña
LAURA MILENA PEÑA MUELLO	Laura Milena Peña	11 jul 2020	Laura Milena Peña
LIDY JOHANA CASTRÓ DÍAZ	Lidy Johana Castro Díaz	11 jul 2020	Lidy Johana Castro Díaz



SESIONES EN LÍNEA GOOGLE MEET JULIO

Google Drive interface showing a folder named 'JULIO' containing several video files. The files are listed in a table with columns: Nombre, Propietario, Última modificación, and Tamaño del archivo.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
1833742 - Sesión en línea 06 de Julio	yo	8 jul. 2020	2 KB
1833742 - Sesión en línea 06 de Julio	yo	8 jul. 2020	607 MB
1833742 - Sesión en línea 13 de Julio	yo	13 jul. 2020	440 MB
1833742 - Sesión en línea 13 de Julio	yo	13 jul. 2020	2 KB
1833761 - 1833762 Estrategia Pedagógica	yo	7 jul. 2020	402 bytes
1833761 - 1833762 Estrategia Pedagógica	yo	7 jul. 2020	187 MB
1833762 - Sesión en línea 01 de Julio	yo	1 jul. 2020	198 MB
1833762 - Sesión en línea 01 de Julio	yo	1 jul. 2020	3 KB

Google Drive interface showing a folder named 'JULIO' containing several video files. The files are listed in a table with columns: Nombre, Propietario, Última modificación, and Tamaño del archivo.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
1833762 - Sesión en línea 01 de Julio	yo	1 jul. 2020	198 MB
1833762 - Sesión en línea 01 de Julio	yo	1 jul. 2020	3 KB
1905068 - Sesión en línea 09 de Julio	yo	9 jul. 2020	336 MB
1905068 - Sesión en línea 09 de Julio	yo	9 jul. 2020	1 KB
1967076 - Sesión en línea 08 de Julio	yo	9 jul. 2020	432 bytes
1967076 - Sesión en línea 08 de Julio	yo	9 jul. 2020	866 MB
1967076 - Sesión en línea 10 de Julio	yo	10 jul. 2020	381 bytes
1967076 - Sesión en línea 10 de Julio	yo	10 jul. 2020	839 MB