

CUENTA DE COBRO No. 04

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE EL ESPINAL TOLIMA

DEBE A
EDWARD LAWRENZ RAMIREZ MENDEZ
C.C 1.105683214 DE ESPINAL

VALOR A COBRAR EN LA CUENTA DE COBRO TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL
PESOS M/CTE (\$3.200.000)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 390-2025

OBJETO

CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN
INGENIERO INDUSTRIAL PARA BRINDAR ASISTENCIA TECNICA EN LOS DISTINTOS
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS A CARGO DE LA DIRECCION DMINISTRATIVA DE
ANALISIS Y PLANEACION DEL DESARROLLO ADSCRITA A LA SECRETARIA DE
PLANEACION INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE DE EL ESPINAL-TOLIMA.

CUENTA DE AHORROS No. 41163255713
BANCO BANCOLOMBIA

PERIODO A COBRAR:

22 DE JULIO AL 20 DE AGOSTO DE 2025

FECHA DE PRESENTACION DE CUENTA:
AGOSTO DE 2025



EDWARD LAWRENZ RAMIREZ MENDEZ
C.C 1.105683214 DE ESPINAL
FECHA DE EXPEDICION DEL CONTRATISTA
09/06/2010

NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDWARD LAWRENZ RAMIREZ MENDEZ
INFORME DE ACTIVIDADES N° 004

NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDWARD LAWRENZ RAMIREZ MENDEZ

CONTRATO SUPERVISADO No. 390-2025

PERIODO A COBRAR

MES: 22 DE JULIO AL 20 DE AGOSTO DE 2025

OBJETO

CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INDUSTRIAL PARA BRINDAR ASISTENCIA TECNICA EN LOS DISTINTOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS A CARGO DE LA DIRECCION DMINISTRATIVA DE ANALISIS Y PLANEACION DEL DESARROLLO ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE DE EL ESPINAL-TOLIMA.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar las actividades necesarias de acuerdo con los requerimientos planteados por la Dirección Administrativa de Análisis y Planeación del Desarrollo.	Se realizó en debida forma
2. Evaluar la información y revisar documentación allegada a la Dirección Administrativa de Análisis y Planeación del Desarrollo.	Se realizó en debida forma
3. Prestar asistencia al proceso de implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a través de los planes de Acción correspondientes.	Se realizó en debida forma
4. Prestar acompañamiento a la Dirección Administrativa de Análisis y Planeación del Desarrollo en el cumplimiento de las	Se realizó en debida forma

funciones relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	
5. Realizar la convocatoria y acompañamiento del Comité de Gestión y Desarrollo Institucional – MIPG.	No se requirió en este periodo
6. Realizar las acciones necesarias, tales como reuniones seguimientos, informes, reuniones y demás, para la implementación Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Administración Municipal.	Se realizó en debida forma
7. Brindar apoyo en lo relacionado con el cumplimiento de Plan de Desarrollo Municipal "Con seguridad vamos a hacerlo 2024-2027".	Se realizó en debida forma
8. Proyectar las respuestas a los diferentes requerimientos y/o peticiones allegadas a la Dirección Administrativa de Análisis y Planeación del Desarrollo.	Se realizó en debida forma
9. Brindar acompañamiento a las visitas programadas para los diferentes tramites de los predios ejidales del municipio de EL ESPINAL.	Se realizó en debida forma
10. Prestar asistencia en la actualización, registro, impresión y digitalización del proceso de gestión de correspondencia de la Dirección Administrativa de Análisis y Planeación del Desarrollo.	Se realizó en debida forma
11. Responder por el debido cumplimiento dentro del término establecido en la Ley para dar respuesta a las comunicaciones internas y externas de la Alcaldía Municipal que le sean asignados por el supervisor el contrato en la plataforma ORFEO.	No se requirió en este periodo.
12. Para el trámite del último pago, el contratista debe adjuntar el certificado de paz y salvo emitido por la Dirección Administrativa de Gestión Documental, en donde se indique que el contratista se encuentra al día con las respuestas a los requerimientos que le fueron asignados en la plataforma ORFEO. Así mismo para adelantar el último pago, el contratista debe adjuntar el certificado de inactividad del usuario de la plataforma ORFEO, emitido por la Dirección Administrativa de TIC.	No se requirió en este periodo.

13. Las demás obligaciones que se puedan derivar de acuerdo con la naturaleza de este contrato y que sean designadas por el supervisor.	Se realizó en debida forma
---	----------------------------

Cumplimiento de pago seguridad social:

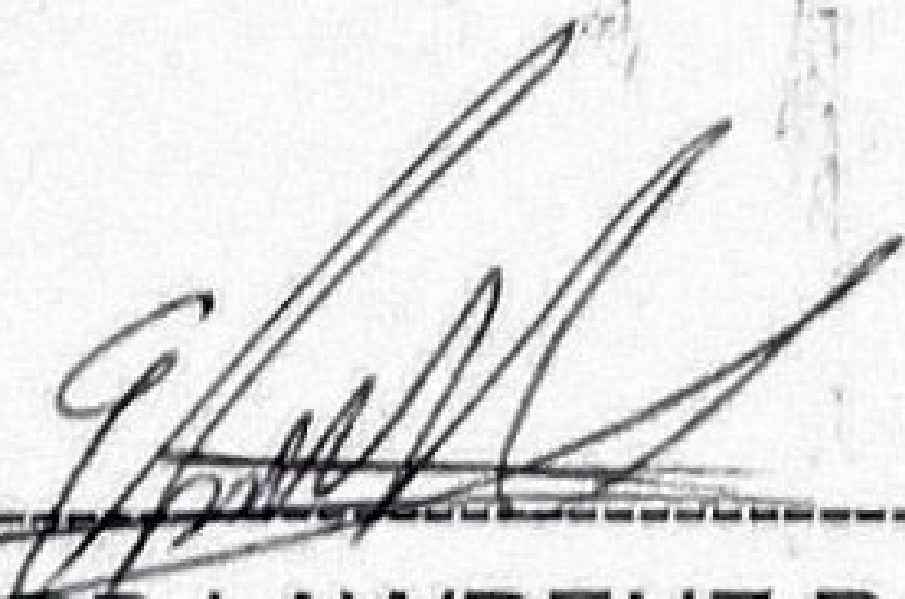
SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	PLANILLA No.	VALOR
SALUD	NUEVA EPS	26/07/2025	8823167425	\$ 178.000
PENSIÓN	COLPENSIONES	26/07/2025	8823167425	\$ 227.800
ARL	POSITIVA	26/07/2025	8823167425	\$ 34.700

EXISTEN OBSERVACIONES

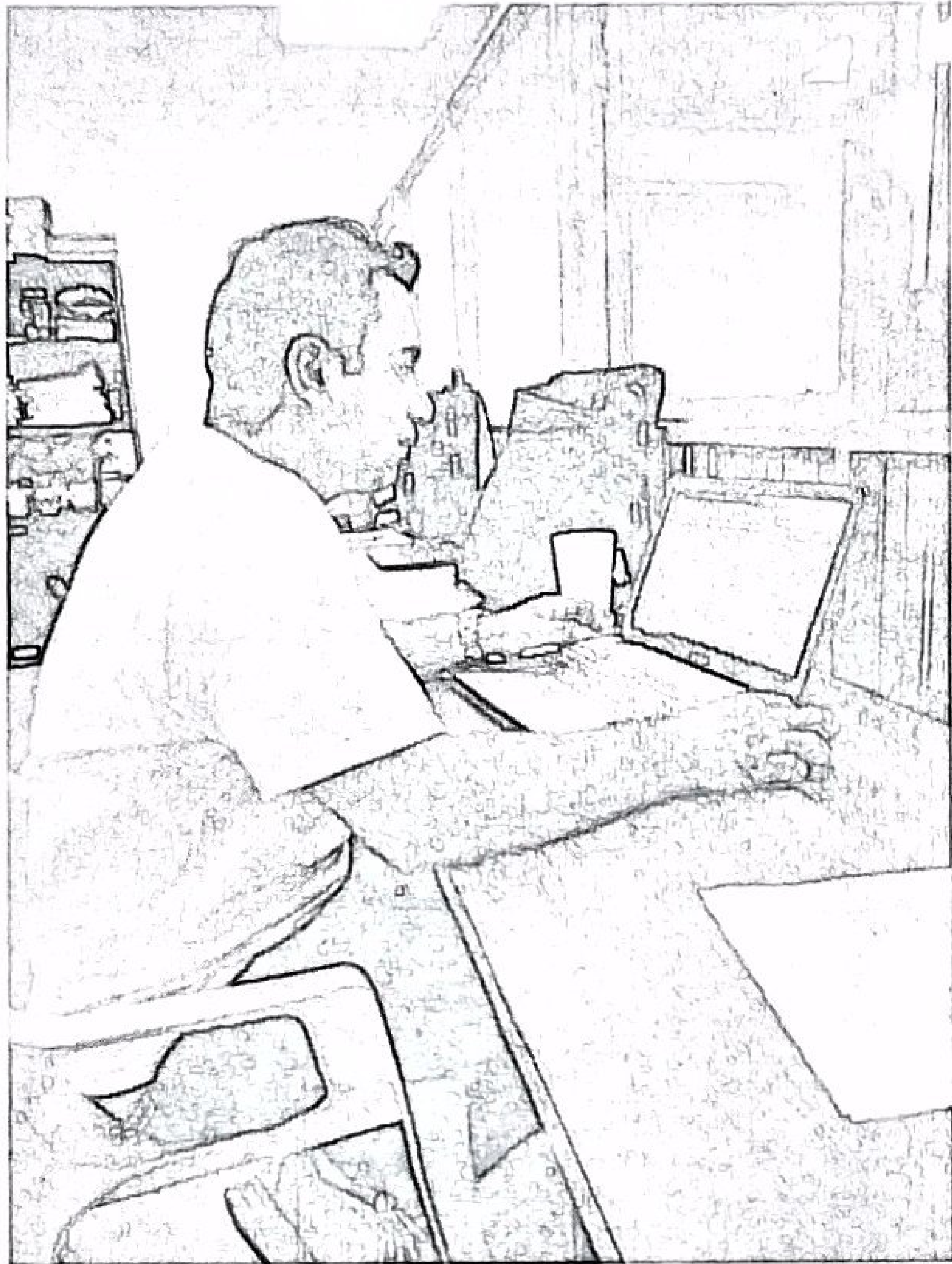
SI	NO
	X

ANEXO SE ENCUENTRA EVIDENCIAS Y/O MATERIAL FOTOGRAFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS JUNTO CON EL RECIBO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

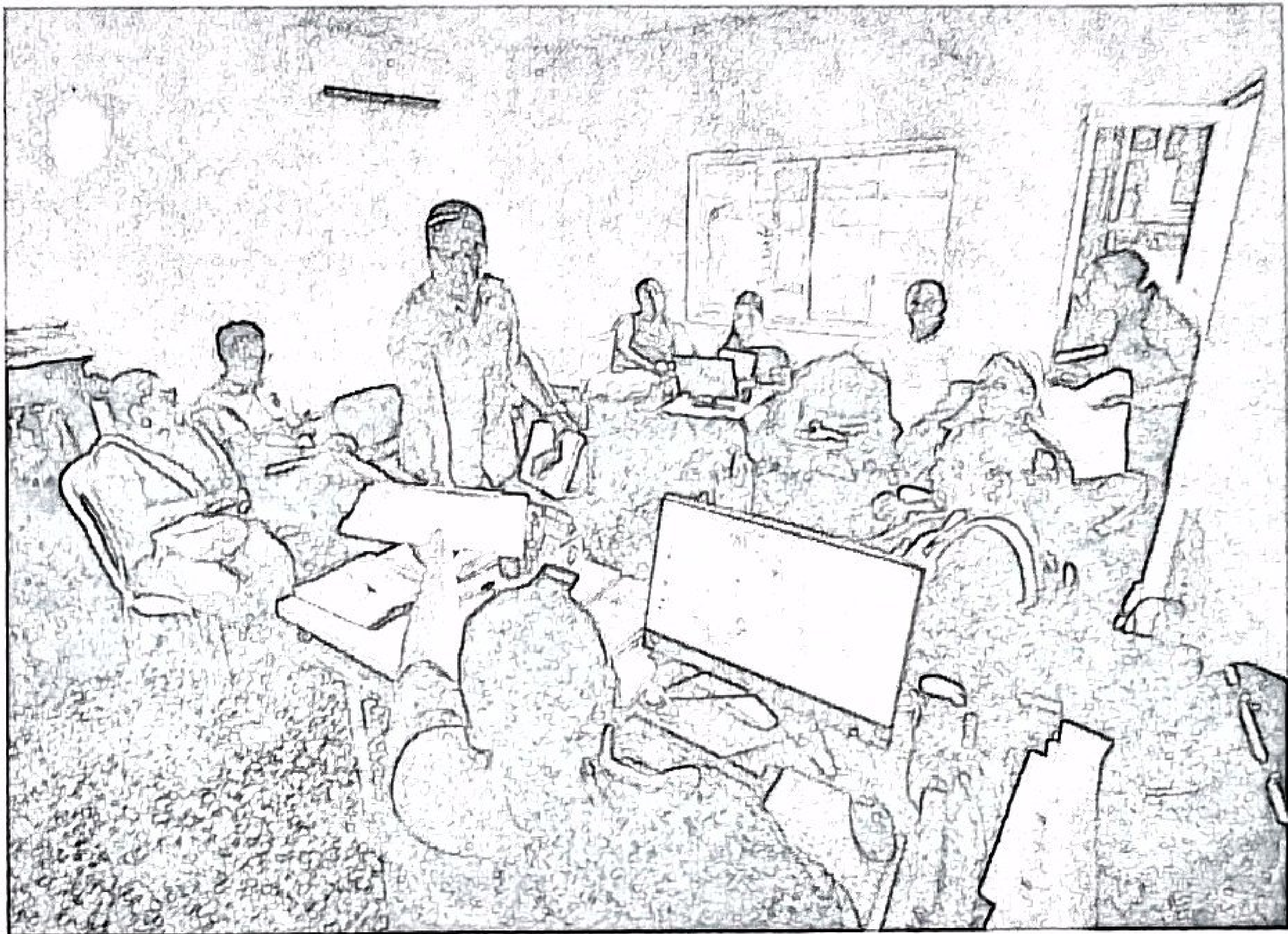
Observaciones:


 EDWARD LAWRENZ RAMIREZ MENDEZ
 C.C 1.105683214 DE ESPINAL

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Revisión ejidos



Reunión socialización rendición de cuentas

EFFECTIVO IIDA
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9596720407 DV: 738265
Cliente: 113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi
Plan
Fecha: 26/07/2025 10:19:49
PAP: 906176
Nombre: eduard
Apellido 1: ranez
NUM PLANILLA: 8823167425
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE
CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1105683214
PERIODO: 202508
Referencia: 8823167425 Valor: \$440.500,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.
Para reclamaciones presente este
recibo: tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Pago seguridad social.