

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>INFORME FINAL <input type="checkbox"/></p>
<p>Cuota Número 2</p>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
<p>Contrato No. 4151.010.26.1.0588 de 2025</p>	
<p>Nombre completo del contratista: MILEIDY HURTADO MONTAÑO</p>	
<p>Documento de identificación: 29505611</p>	
<p>Nombre del supervisor: MÓNICA GONZÁLEZ CÓRDOBA</p>	
<p>Organismo: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</p>	
<p>Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Infraestructura del proyecto denominado BP-26005375 "RECUPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE SANTIAGO DE CALI"</p>	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 07/jul/2025</p>	<p>Fecha terminación 31/dic/2025</p>
<p>Modificación(es) al contrato:</p>	
<p>Suspensión: N/A</p>	
<p>Reanudación: N/A</p>	
<p>Cesión: N/A</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (22.770.000)				
Adición:				
Prórroga:				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 22.770.000	\$ 3.795.000	\$ 3.795.000	\$ 15.180.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489697675 No.PIN, Autorización, Referencia,Pago: 89697675 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 30/07/2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio 2025
Observaciones al informe financiero y contable	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto del Supervisor: Revisó y validó las facturas y documentos soporte generados para el proceso de pago de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Secretaría de Infraestructura del mes de agosto de 2025. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1oAwZbNPep35veNEANlwHjNcmVbWwjyVk 2. Realizó las entradas de almacén respectivas, para las cuentas por pagar en la transacción MIGO, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital, de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Secretaría De Infraestructura del mes de agosto de 2025. 3.Realizó el cargue de los documentos soportes de los contratistas de la Secretaría de Infraestructura del mes de agosto de 2025, en el Sistema de Gestión Administrativo y Financiero Territorial SGAFT (SAP) en la Transacción ME23N, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital. 4.Realizó la radicación de las facturas y documentos soporte de la cuentas por pagar de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, del mes de agosto y de	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

los meses atrasados , en el Sistema de Gestión Administrativo y Financiero Territorial SGAFT a través de la transacción ZCTRL_00, ante el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

Evidencias punto 2,3 y 4

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1OLv3LDXmhO9U80TzIQKkQeBAAWxk3w8r>


5. Verificó que las hojas de vida registradas por los aspirantes a contratistas de prestación de servicios profesionales y de Apoyo a la gestión, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP y en el aplicativo Gestión de contratistas, cumplan con todos los requisitos legales.

- Validó las hojas de vida del mes de agosto de 2025, de los contratistas tanto de profesionales como de apoyo a la gestión que se requieren para la contratación, teniendo en cuenta los documentos cargados y aprobados por el área jurídica en la plataforma Gestión de contratistas.
- Brindó soporte a los aspirantes para el registro de la información en la plataforma sigep.

6. Realizó el proceso de creación de usuarios en el Sistema de Información y Gestión del empleo Público – SIGEP de los aspirantes a contratistas.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1m4Au5J- 3TmvSiKc9pnooJG3uvQo4v 4>

7. Apoyó en la vinculación de los contratos adscritos a la Secretaría de Infraestructura, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1O_HO6noWSUPJYai0Ezs15I0QEQxIQkEo

8. Realizó el respectivo oficio remisorio radicado en orfeo sobre de los reportes de actualización y/o creación de cuentas bancarias correspondientes a contratistas (proveedores) de la Secretaría de Infraestructura, a la Subdirección de Tesorería Municipal, con el objetivo de brindar información veraz y oportuna para la gestión y pago de las cuentas.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_yX5pC3sSWVUytb3bCT1TtmNd_TELpTZ

9. Diligenció los formatos de Data Maestra de proveedores , con sus respectivos documentos anexos que se envían al organismo de Hacienda Municipal para la creación en la plataforma de Sistema De Gestión Financiero Territorial - SGAFT.

Consorcio PRO&NRC

10. Realizó mediante la aplicación **SAP** el recibo de supervisión y mantenimiento de las liquidaciones consignadas en los oficios suscritos y aprobados por el Ingeniero Sebastián Tarapuez Martínez, Subsecretario de Infraestructura y Mantenimiento Vial de la Secretaría de Infraestructura del Distrito de Santiago de Cali.

- Clic 1 S.A.S tercera cuota de 8

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wP_3mM0cFIQrzNIWi6EvXidAmnDrysmV

11. Apoyó en la publicación en la plataforma SECOP II , de las fichas técnicas de los prestadores de servicio con modalidad de otrosí , y nuevos contratos.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1x1j1EYX886Y5FV1QZFFVOSWAbtZDttY7d>

