1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __2__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0287 de 2025
Nombre completo del contratista: JOSE FERNANDO VIDARTE LOZANO
Documento de identificación: 6.383.963
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/Julio/2025	Fecha terminación 30/Septiembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 20.295.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 20.295.000	$ 6.765.000	$ 6.765.000	$ 6.765.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074294683 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1692633323 Operador: SIMPLE S.A. Fecha de Pago: 11/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: SE APORTA LA INFORMACIÓN DE LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE MES ACTUAL.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la entidad, mediante el acompañamiento técnico y la ejecución de acciones que contribuyan al cumplimiento de sus políticas, lineamientos y estrategias, conforme a las disposiciones normativas vigentes y las metas institucionales establecidas.

- Durante este periodo esta actividad no fue requerida.

2. Realizar seguimiento y control desde el punto de vista financiero a los procesos contractuales del organismo.

- Realizó la publicación de la Simulación No. 34887, a través del acuerdo marco de precios Servicios de Nube Pública IV - CCE-241-AMP-2021, en la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC) del proceso de selección No. 4134.010.32.1.0140-2025 cuyo objeto es: “Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali”.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/10UgjuF6nTQl4wc0EeBTy8lErev30DZAa?usp=drive_link

3. Formar parte de los Equipos estructuradores y/o asesores evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto, de conformidad con lo establecido en el manual de contratación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Formó parte del equipo estructurador del proceso de selección de licitación pública No. 4134.010.32.1.0145-2025, cuya descripción es: “Implementar soluciones tecnológicas para modernizar la infraestructura de la entidad, optimizar la gestión de bases de datos y sistemas de información, garantizar la seguridad informática, fortalecer los sistemas de recuperación ante desastres y respaldo de información On-Premise para la Alcaldía del Distrito Especial de Santiago de Cali”.

- Formó parte del equipo estructurador del proceso de selección de Acuerdo Marco de la Tienda Virtual del Estado Colombiano No. 4134.010.32.1.0140-2025, cuya descripción es: “Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali”.

- Formó parte del equipo estructurador del proceso de selección de concurso de méritos No. 4134.010.32.1.0206-2025, cuya descripción es: Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera, contable y de control presupuestal al contrato cuyo objeto es: “Implementar soluciones tecnológicas para modernizar la infraestructura de la entidad, optimizar la gestión de bases de datos y sistemas de información, garantizar la seguridad informática, fortalecer los sistemas de recuperación ante desastres y respaldo de información On-Premise para la Alcaldía del Distrito Especial de Santiago de Cali”.

- Formó parte del equipo asesor evaluador, desde el rol financiero, para realizar la evaluación de las ofertar recibidas en el proceso de selección de Acuerdo Marco de la Tienda Virtual del Estado Colombiano No. 4134.010.32.1.0140-2025, cuyo objeto es: “Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali”.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1uphvHOwDYXa3PjeFDHRO6YET9OOszkWL?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Gestionar documentos, respuestas a derechos de petición, conceptos financieros, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Participó en la elaboración del documento para dar respuestas a las observaciones realizadas por el Departamento Administrativo de Contratación Pública – DACP a los documentos de estructuración del proceso de contratación, cuyo objeto corresponde a: Prestar el servicio para la modernización tecnológica de la plataforma de virtualización del DRP (plan de recuperación ante desastres), de los sistemas de información transversales de la Alcaldía de Santiago de Cali, en marco de la ejecución de recursos del Empréstito.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1ijpQsei-fop98AH-jIpVt571wuoK-vBS?usp=drive_link

5. Revisar, ajustar y/o modificar documentos financieros producidos para la firma o validación del Jefe de Oficina de la Unidad de Apoyó a la Gestión.

- Durante este periodo esta actividad no fue requerida.

6. Revisar, ajustar y/o modificar los estudios del sector, desde la perspectiva financiera, organizacional, técnica, de los procesos contractuales adelantados por el Departamento.

- Para la publicación en el proceso de selección realizó actualización al análisis del sector del proceso de contratación, cuyo objeto corresponde a: Implementar soluciones tecnológicas para modernizar la infraestructura de la entidad, optimizar la gestión de bases de datos y sistemas de información, garantizar la seguridad informática, fortalecer los sistemas de recuperación ante desastres y respaldo de información On-Premise para la Alcaldía del Distrito Especial de Santiago de Cali.

- Para la publicación en el proceso de selección realizó al análisis del sector del proceso de contratación, cuyo objeto corresponde a: Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Elaboró el análisis del sector del proceso de contratación, cuyo objeto corresponde a: Realizar la interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera, contable y de control presupuestal al contrato cuyo objeto es: "Implementar soluciones tecnológicas para modernizar la infraestructura de la entidad, optimizar la gestión de bases de datos y sistemas de información, garantizar la seguridad informática, fortalecer los sistemas de recuperación ante desastres y respaldo de información On-Premise para la Alcaldía del Distrito Especial de Santiago de Cali"; en cumplimiento del deber de las entidades estatales de analizar el mercado relativo al objeto del proceso de contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

- Elaboró la evaluación financiera de las ofertar recibidas en el evento de cotización RFQ (Simulación) No. 34887 - RFQ - Nube Pública IV del proceso de selección de Acuerdo Marco de la Tienda Virtual del Estado Colombiano No. 4134.010.32.1.0140-2025, cuyo objeto es: "Implementar y modernizar la plataforma tecnológica para optimizar la disponibilidad, seguridad y eficiencia de los sistemas de información financiera en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) de la Alcaldía de Santiago de Cali".

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1KUIYE08EA1q47tF2wNINJcsH7WZtzUAS?usp=drive_link

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó con los comités de contratación donde se establecieron los planes de trabajo de la Unidad de Apoyo a la Gestión del Organismo.

- Participó en la Socialización VIRTUAL. Presentación del Mercado de Compras Públicas - Bolsa Mercantil de Colombia, realizada por el Departamento Administrativo de Contratación Pública – DACP.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1Qf9YTIo4qVnjUPsY5KsbSzzZaca4_yJg?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

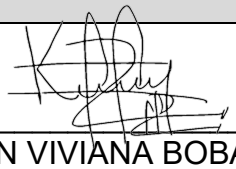
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

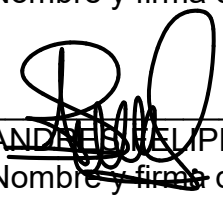
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor



ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de agosto de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.