Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIEGO ALBERTO MENDEZ AVELLA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	74360364	
CORREO ELECTRONICO:	dmendez.asanitaria.hco@gmail.com				CELULAR:	3213970547	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K31	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	74108747				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	9298			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1606	FECHA	2025-08-11 09:03:02.000	NÚMERO DE CRP	33810	FECHA	2025-08-15 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN MEDICINA VETERINARIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-07-01		2025-07-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$4,127,207				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$31,925,506
VALOR EJECUTADO	$28,761,314
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,127,207
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,164,192
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	90%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
8387404107	$1,650,883	$206,360	$264,141	3	$40,216	$510,717

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Se entrega Actas de IVC, 39 restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, 19 expendio o almacenamiento de carne y/o productoscarnicos comestibles, 1 expendio de pescado y productos de mar, 1 fortalecimiento de capacitacidades en buenas practicas de manufactura, 1 vigilancia a publicidad.	Se entrega Actas de IVC, 39 restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, 19 expendio o almacenamiento de carne y/o productoscarnicos comestibles, 1 expendio de pescado y productos de mar, 1 fortalecimiento de capacitacidades en buenas practicas de manufactura, 1 vigilancia a publicidad.
2. Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado.	Asesoria en normatividad sanitaria	listados de asistencia y evaluaciones
3. Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Entrega de forma oportuna de el conograma mensual = _si__	Cronograma en medio magnético
4. Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes.	Se entrega Actas de IVC, 39 restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, 19 expendio o almacenamiento de carne y/o productoscarnicos comestibles, 1 expendio de pescado y productos de mar, 1 fortalecimiento de capacitacidades en buenas practicas de manufactura, 1 vigilancia a publicidad.	Se entrega Actas de IVC, 39 restaurantes, cevicherias y comidas rapidas, 19 expendio o almacenamiento de carne y/o productoscarnicos comestibles, 1 expendio de pescado y productos de mar, 1 fortalecimiento de capacitacidades en buenas practicas de manufactura, 1 vigilancia a publicidad.
5. Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	Programacion asistencia de pre auditoria mes de julio= si__x__ No____	Actas de socializacion Hallazgos de pre-auditoria
6. Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Se formula plan de mejoramiento para el colaborador y/o colaboradora durante el periodo= no	acta que reposa en la custodia del lider operativo
7. Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se mantiene la confidencialidad de la información	no requiere
8. Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	No aplica para el periodo	Atención oportuna de disponibilidad
9. Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	diligenciamiento archivo de entrega formato drive	archivo drive
10. Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad.	Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad.
11. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	REUNION DE LINEA	Actas de reunión
12. Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales.	No aplica para el periodo	No programada para este mes
13. Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	se promueve el cuidado	no requiere
14. Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se promovió el cuidado y la custodia del patrimonio cultural.	soportes y conversatorios realizados en el mes de julio.
15. Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Se aplicaron las politicas institucionales que garantizan los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la subred.	no requiere
16. Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera.	Se participa en procesos ante un evento prioritario en salud publica, segun se requiera.	Se participa en procesos ante un evento prioritario en salud publica, segun se requiera.
17. Guardar completa confidencialidad de forma indefinida sobre la informacion y documentos a los cuales tenga acceso y conozca en virtud del desarrollo del objeto contractual y del cumplimiento de sus obligaciones, asi mismo, dara cumplimiento a la politica de tratamiento y proteccion de datos personales de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente.	Se guarda confidencialidad de forma indefinida sobre la informacion y documentos a los cuales tenga acceso y proteccion de datos personales.	Se guarda confidencialidad de forma indefinida sobre la informacion y documentos a los cuales tenga acceso y proteccion de datos personales.

Copia Controlada
Subred Suroccidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente