
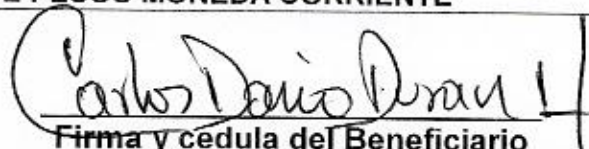


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA 1.410-1200-	No.
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 13 – JUNIO -2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CARLOS DARIO DURAN HERNANDEZ	
Cedula o Nit: 94.316.626 Dirección Beneficiario: Calle 3 oeste No. 56 - 35	
Teléfono: 3155904647 Correo Electrónico: carlosdu0312@hotmail.com	
Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600080751 del 27/03/2025 No. RPC OTROSI. 5600084091 del 28 de mayo de 2025, CDP: 5500006065 del 07/02/2025. CDP OTROSI 5500006288 del 22 /05/2025 Vr. Contrato \$24.000.000	
Concepto: CUOTA No. 3- Mes de mayo de 2025 Contrato No. 1.410-17.13-4681 de 27 de marzo 2025 Otrosí No. 4681-1 de 28 de mayo de 2025	
Adjunto planilla de seguridad social No. 78396108, referencia de pago No. 1536103319 Operador de pago ARUS, correspondiente al mes de abril de 2025.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 142430586 del BANCO BBVA Valor \$: 6.000.000	
Son: SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
 Firma y cedula del Beneficiario CC 94.316.626 Palumbo	

Handwritten signature: *James Earl Ray*
Date: *10/15/68*

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03

Fecha: 13 DE JUNIO DE 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES APOYO A LA GESTIÓN

Contrato N°:1.410-17-13-4681 del 27 de marzo de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

META DE RESULTADO: MR41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca.

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca Construir la Política Pública de Seguridad del Departamento del Valle del Cauca.

PROGRAMA: 41 – Valle Seguro

SUBPROGRAMA: 4100101 – Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: P143-102484/1/1/01/05

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA.

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
-----------------------	---------------------------------------	-----------------------

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03

<p>1- Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento</p>	<p>Desarrollé las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión, dando apoyo en comité técnico desarrollado en el municipio de Tuluá – Valle, con enfoque en la estrategia departamental de fortalecimiento de oferta institucional</p>	<p>Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana</p>
<p>2-. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.</p>	<p>Articulé con el equipo de Gobernación del Valle del Cauca, brindando asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia con el objetivo de mejorar la seguridad, la convivencia ciudadana y la cohesión comunitaria</p>	<p>Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.</p>
<p>3-. Brindar apoyo desde su área de conocimiento a las supervisiones designadas a la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad.</p>	<p>Apoyé a la a la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, en la capacitación convocada por el ministerio de justicia donde se busca mejorar las capacidades del equipó base que estima impactar a la población SRPA en articulación con funcionarios de la alcaldía distrital de Cali.</p>	<p>Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.</p>
<p>4. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.</p>	<p>Articulé con funcionarios de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana y líderes de procesos de las diferentes secretarias de la Gobernación del Valle del Cauca con el fin de buscar promover las buenas prácticas y estimular la innovación para prevenir y controlar el delito en instituciones como la Policía Nacional y entidades del departamento</p>	<p>Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana</p>

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03

5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Realicé el cargué de la cuota de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Adjunto planilla de seguridad social No. 78396108, referencia de pago No. 1536103319 Operador de pago ARUS, correspondiente al mes de abril de 2025.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali - Valle del Cauca a los trece (13) días del mes de junio del 2025.



Nombre: **CARLOS DARIO DURAN HERNANDEZ**
Cargo: Profesional Especializado - Contratista
Cedula de Ciudadanía No :94.316.62

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: 13 de JUNIO de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	No.1.410-17.13-4681	De 27 de marzo de 2025
OTROSI:	No. 4681-1	de 28 de mayo de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal No. RPC: 5600080751 del 27/03/2025 No. RPC OTROSI. 5600084091 del 28 de mayo de 2025, CDP: 5500006065 del 07/02/2025. CDP OTROSI 5500006288 del 22 /05/2025, Apropriación Presupuestal: ITEM 1: ApropriaciónPresupuestal:123206/1143/2320202008/4341001010010000/P143-102484/1/1/01/05.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Línea Estratégica: Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

META DE RESULTADO: MR41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca.

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca Construir la Política Pública de Seguridad del Departamento del Valle del Cauca.

PROGRAMA: 41 - Valle Seguro

SUBPROGRAMA: 4100101 - Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: P143-102484/1/1/01/05

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

Supervisor:	JULIAN ANDRES LATORRE HERRADA Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E) Convivencia y Seguridad Ciudadana Ubicación Gobernación del Valle del Cauca
Contratista	CARLOS DARIO DURAN HERNANDEZ Cargo: Profesional Especializado Cedula de Ciudadanía No :94.316.626 Teléfono: 3173721549

OBJETIVO DEL INFORME:

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en mayo de 2025; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante mayo de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> 1- Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento. 2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión 3. Brindar apoyo desde su área de conocimiento a las supervisiones designadas a la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad. 4. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II informes que deben contar con las firmas que correspondan.
--	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de mayo 2025:	100% ✓
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	83.33% ✓
Otras consideraciones.	Sin Novedad	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.


ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL EJECUTADAS:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES MAYO DEL 2025

1-. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento.

Desarrolló las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión, dando apoyo en comité técnico desarrollado en el municipio de Tuluá – Valle, con enfoque en la estrategia departamental de fortalecimiento de oferta institucional.

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

2-. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.

Articulo con el equipo de Gobernación del Valle del Cauca, brindando asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia con el objetivo de mejorar la seguridad, la convivencia ciudadana y la cohesión comunitaria

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

3-. Brindar apoyo desde su área de conocimiento a las supervisiones designadas a la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad.

Apoyo a la a la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, en la capacitación convocada por el ministerio de justicia donde se busca mejorar las capacidades del equipó base que estima impactar a la población SRPA en articulación con funcionarios de la alcaldía distrital de Cali.

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

4. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.

Articulo con funcionarios de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana y lideres de procesos de las diferentes secretarias de la Gobernación del Valle del Cauca con el fin de buscar promover las buenas practicas y estimular la innovación para prevenir y controlar el delito en instituciones como la Policía Nacional y entidades del departamento

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

Realizó el cargue de la cuota de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II

Las evidencias se pueden evidenciar en la carpeta contractual No. 1.410-17.13-4681 que reposa en el área de Gestión documental de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.


Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOPII.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso el contrato esta publicado en la página del SECOPII mediante el siguiente
link: <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

1.NTC.5510492&isFromPublicArea=True&isModal=False.

- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la tercera (3) cuota el contratista adjunto planilla de seguridad social No. 78396108, referencia de pago No. 1536103319 Operador de pago ARUS, correspondiente al mes de abril de 2025, según la cláusula dos del contrato y Decretos 1273 del 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 del 2003 y del Decreto 1082 de 2015, el contratista hasta ahora no se haya en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	CUOTA 1	MAYO	6.000.000	PAGADO
Valor Adiciones	\$6.000.000				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$24.000.000				
Valor pagado	\$6.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$12.000.000				
Valor total ejecutado	\$18.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000				
Intereses moratorios	\$				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde con la Ley 134 de 1994, el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 1983 de 2017, y la Ley 1755 de 2015.

INFORME SOBRE SANCIONES

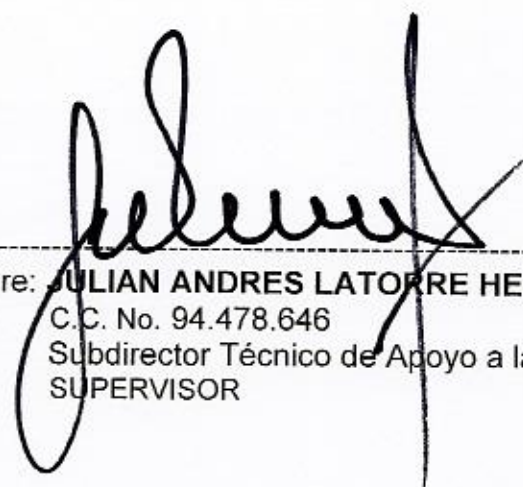
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día: 13	de	Mes: JUNIO	de	2025
----------------------------------	----------------	-----------	-------------------	-----------	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los: (13)					
TRECE	días del mes		JUNIO	de	2025
	de				



Nombre: **JULIAN ANDRES LATORRE HERRADA**
 C.C. No. 94.478.646
 Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E)
 SUPERVISOR





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-06-06, 02:58:49 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2025
Empresa	CARLOS DARIO DURAN HERNANDEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 94316626
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	78396108
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1536103319
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	\$ 709.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 384.000	\$ 7.300
N901037916	MIN001	ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS SS ADRES	1	\$ 300.000	\$ 5.700
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 12.600	\$ 300
SubTotales:				\$ 696.600	\$ 13.300
Total a Pagar:					\$ 709.900





SuAporte |

DETALLADO POR ADMINISTRADORA

Fecha Creación Reporte 2025-06-06, 03:27:27 PM
Periodo Cotización 2025-04

Tipo Planilla I: Planilla independientes
Periodo Servicio 2025-04

Número Planilla 78396108
Fecha limite de pago 2025-05-08

PAGADO 06/06/2025

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CARLOS DARIO DURAN HERNANDEZ		
Documento	CC94316626	Dirección	CL 3 OESTE #56 - 350
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5512793
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	U
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	

AFP

Código	Nit	AFP	Cotización	Cotización Vol Afiliado	Cotización Vol Aportante	FSP Solidaridad	FSP Subsistencia	Días de mora	Intereses Mora	Int Mora FSP Solidaridad	Int Mora FSP Subsistencia	Total a pagar	No. Afiliados
230201	N800229739	PROTECCION	\$ 384.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	29	\$ 7.300	\$ 0	\$ 0	\$ 391.300	1

EPS

Código	Nit	EPS	Valor Total	UPC	Incapacidades		Licencia de Maternidad		Neto	Dias Mora	Interes Mora	Int. Mora UPC	SubTotal Cotización	SubTotal UPC	No. Rad Saldo a Favor	Saldo a favor Cot Oblig	Saldo a favor UPC	Total a pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor											
MIN001	N901037916	ADRES MIN001	\$ 300.000	\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 300.000	29	\$ 5.700	\$ 0	\$ 305.700	\$ 0	0	\$ 0	\$ 0	\$ 305.700	1

ARP

Código	Nit	ARP	Cotización	Incapacidades		Aporte otro riesgo	Valor Neto	Dias Mora	Int. Mora	SubTotal Cotización	No. Saldo a favor	Valor saldo a favor	Total a pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor									
14-11	N890903790	ARL SURA	\$ 12.600		\$ 0	\$ 0	\$ 12.600	29	\$ 300	\$ 12.900	0	\$ 0	\$ 12.900	1

TOTALES

Tipo Administradora	Valor Antes de Descuentos y mora	Valor Total	No. Administradoras
Pensión	\$ 384.000	\$ 391.300	1
Gran Total	\$ 384.000	\$ 391.300	1



TOTALES

Tipo Administradora	Valor Antes de Descuentos y mora	Valor Total	No. Administradoras
Salud	\$ 300.000	\$ 305.700	1
Riesgos	\$ 12.600	\$ 12.900	1
Gran Total	\$ 696.600	\$ 709.900	3

