



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF	05/05/2022
Versión 8	Página 1 de 5

1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 884516

CONTRATO No. 01015582025 Del 10/03/2025 **SEDE O REGIONAL:** Sede de la dirección General

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 11/03/2025 **HASTA:** 31/12/2025

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **CARLOS ANDRES AVILA NAVARRO**

No. Documento de identificación: **80,050,088** **Régimen:** **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **88622718** **Pago ARL:** **SI** **Nivel ARL(Nivel Riesgo):** **1**

Pago No.: **6 / 9** **Mes de Pago:** **AGOSTO** **Declarante de Renta:** **NO** **Pensionado:** **NO** **Cesión:** **NO** **Número de pago:** **0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** **Vigencia Futura:** **NO** **Número de Pago:** **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	53,498,200.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	5,459,000.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	30,934,333.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	22,563,867.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 274525 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4602-1500-5-30205B-4102003-02	27	5,459,000.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD(*):	272,950.00
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN (*):	349,376.00
APORTES FSP (*):	0.00
APORTE ARL (*):	11,398.00
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO A FONDO DE PENSIÓN VOLUNTARIA (*):	0.00
CUENTA DE AHORRO AVC (*):	0.00

(* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

Fecha Creación
8/25/2025 3:03:27 PM

Fecha Impresión:
8/25/2025 3:03:40 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
<p>APOYAR Y GENERAR CONCEPTOS TÉCNICOS, DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL, A LAS PROPUESTAS DE INVERSIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATISTA ENCARGADO DE LA PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL Y A LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA, PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A TRAVÉS DE EVALUACIONES PERIÓDICAS PARA MEDIR EL PROGRESO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES AMBIENTALES.</p>	<p>Se brindó apoyo en la ejecución y elaboración del informe de la comisión del 29, 30 y 31 de julio a la Regional La Guajira en la que junto a la referente ambiental de la Regional se logró ejecutar lo planeado, en lo referente al Piloto de Reciclaje de Envases de Bienestarina Líquida en Tetra Pak, obteniendo los primeros resultados de recolección en las primeras 2 semanas del mes de agosto; consolidando a la fecha la recuperación de 5020 unidades, lo que equivale aproximadamente a 87 Kg.</p> <p>Se brindó apoyo en la ejecución y comunicación permanente con los operadores participantes del Piloto de Reciclaje de Envases de Bienestarina Líquida en Tetra Pak a través de llamadas telefónicas y vía WhatsApp, mensajería personalizada y con los grupos de WhatsApp ?PUNTOS URIBIA Piloto de Reciclaje Envases Bienestarina Líquida en Tetra Pak - ICBF? y ?PUNTOS RIOHACHA Piloto de Reciclaje Envases Bienestarina Líquida en Tetra Pak - ICBF?, correos electrónicos y reuniones virtuales; con el fin de realizar sensibilización ambiental, apoyo en el diligenciamiento del formato establecido para el registro de las cantidades de envases recuperados, la asistencia técnica y verificación de las actividades.</p> <p>Se apoyó la reunión del 5 de agosto con el responsable de reciclaje de Tetra Pak Andina para la Costa Caribe en la cual: se le presentó un resumen del Piloto: antecedentes, objetivos, implementación y metas; se recordó la entrega previa (2024) de kits de recolección a los operadores participantes; que se solicitó que los operadores que no continúan este año devuelvan los kits al Centro Zonal o al nuevo operador asignado; se explicó que la medición de envases recuperados se hará comparando lo recogido con lo programado mensualmente y que el cálculo del porcentaje de recuperación se realizará de mayo a noviembre de 2025.</p> <p>Se brindó apoyo en la ejecución de la reunión del 11 de agosto con Tetra Pak e Ingredion para dar a conocer los avances y, finalmente, los primeros resultados del Piloto. Allí se confirmó por parte de Tetra Pak la entrega del Kit solicitado para la Regional La Guajira, del cual quedó encargada la Referente Ambiental. Adicionalmente, se solicitaron afiches adicionales para las UCAS y puntos de atención de los operadores participantes; además de plantear ideas para empezar a implementar el Piloto en las demás regionales del ICBF con el fin de afrontar la alta cantidad de Bienestarina líquida que se está programando para lo que resta del año.</p> <p>Se brindó apoyo en la revisión del informe de interventoría (39) del mes de junio 2025 conforme a lo asignado al componente ambiental para verificar el cumplimiento de las condiciones que revisa la interventoría durante la 2ª semana de agosto. En cuanto a la revisión se envió correo a la interventoría solicitando ajuste en la redacción de algunos</p>



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 3 de 5

	<p>textos de este.</p> <p>Se brindó apoyo en la realización de reunión el día 20 de agosto con Lina Bedoya de Ingredion para realizar revisión desde el componente ambiental de los textos y el material propuesto por el contratista para el concurso empaques posconsumo y guía recuperación y almacenamiento de empaques posconsumo, que proponen realizar a partir del mes de septiembre en la Regional La Guajira.</p>
<p>ACOMPañAR LA MEJORA AMBIENTAL DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE ATENCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN.</p>	<p>Se brindó apoyo en la preparación y ejecución de la ponencia ? Lactancia Humana: Una decisión sustentable para el planeta y la vida? en el marco de la Celebración Semana Mundial de la Lactancia Humana ? Bienestar Familiar 2025, en el Seminario web Miradas distintas de la lactancia humana; realizado el día 12 de agosto.</p> <p>Se brindó apoyo en la realización de reunión el día 19 de agosto con la Referente Ambiental de la Regional La Guajira para para establecer ideas hacia el análisis de los ajustes de los estudios previos y el tema precontractual de los operadores con el instituto; además de generar una estrategia para dar continuidad al Piloto de Reciclaje de Envases de Bienestarina Líquida en Tetra Pak, especialmente con los resultados positivos obtenidos en el último mes y teniendo en cuenta los acuerdos a los que se llegó en la reunión del pasado 11 de agosto de 2025 entre Tetra Pak, Ingredion y el Instituto.</p> <p>Se brindó apoyo en la realización de reunión el día 21 de agosto con la Referente Ambiental de la Regional La Guajira para para socializar las condiciones para participar en el Premio Alta Gerencia 2025 Eje Ambiental, además de diligenciar el respectivo formulario para enviarlo al equipo de gestión ambiental de la dirección administrativa y así poder participar.</p>
<p>PARTICIPAR EN LAS MESAS TÉCNICAS Y REVISIÓN DE DOCUMENTOS ASOCIADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY DE COMPRAS PÚBLICAS Y RELACIONADO CON EL OBJETO DE CONTRATO DE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN DEL ICBF.</p>	<p>Se brindó apoyo en la revisión del documento ?G5.ABS Guía Orientadora para el Desarrollo de la Estrategia de Compras Locales? encaminado a la participación en los espacios de articulación territorial definidos por la Mesa Técnica Nacional, de acuerdo con las conversaciones con el equipo de planificación alimentaria de la Dirección.</p>
<p>APORTAR EN LA DEFINICIÓN Y ELABORACIÓN DE CASOS DE USO Y CONTROLES DE CAMBIO, PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL ICBF ASOCIADOS A LA ESTRATEGIA DE ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL.</p>	<p>Se apoyó en la revisión de las 28 visitas de interventoría asignadas para verificación de No Pago correspondientes al mes de julio de 2025, de acuerdo con los criterios del Anexo 57. En las revisiones de las visitas de interventoría se identificaron variables con oportunidades de mejora para incorporar Buenas Prácticas Ambientales en los procedimientos y guías de interventoría, de manera que se promueva la gestión ambientalmente responsable de los puntos de entrega primarios, proporcionando orientación sobre cómo identificar y abordar posibles impactos ambientales durante las visitas.</p> <p>Se brindó apoyo en la proyección de reunión para realizar retroalimentación con el contratista Ingredion y con la interventoría del ajuste del Plan de Manejo Ambiental (DNI-145) con el fin de verificar las correcciones sugeridas, direccionar y acordar lo necesario para actualizar el documento.</p>



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 4 de 5

PARTICIPAR EN LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS, GUÍAS, FORMATOS E INSTRUMENTOS DEFINIDOS POR EL ICBF, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS VISITAS DE INTERVENTORÍA A LOS PUNTOS DE ENTREGA PRIMARIOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL.

Se brindó apoyo en el envío a revisión por parte del área encargada de la nueva versión del procedimiento de disposición final de AAVN vencidos o averiados con el fin de tener una visión desde el componente ambiental en la correcta disposición final, conforme a la naturaleza del residuo generado y a la normatividad vigente en cuanto a residuos sólidos. Adicionalmente, apoyé en la revisión y realización de los ajustes presentados por la compañera Laura Reyes el 22 de agosto, con el fin que se pueda avanzar con el proceso de publicación.

Se brindó apoyo en la revisión de los documentos ?GUIA ICBF 2025?, ?INSTRUCTIVO ICBF 2025?, ?FORMATO CONTROL INVENTARIOS BODEGAS? y ?VERIFICACION CONDICIONES TRANSPORTE Y MANIPULADOR? con el fin de tener una visión desde el componente ambiental en cada uno de ellos y aportando a la mejora ambiental de los servicios y modalidades de la Dirección.

PARTICIPAR EN LAS MESAS TÉCNICAS Y JORNADAS DE RETROALIMENTACIÓN REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA DEL CONTRATO DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS, DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL, PARA EVALUAR EL IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS EJECUTADAS POR LA SUPERVISIÓN DE ESTE CONTRATO DE INTERVENTORÍA.

Se apoyó el acompañamiento desde el componente ambiental en la reunión de comité de las plantas.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS, SOLICITUDES Y PETICIONES INTERNAS Y EXTERNAS, ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.

Se brindó apoyo en la elaboración de un informe cuantitativo y cualitativo de avance con corte al 15 de agosto, sobre los resultados obtenidos por la implementación y operativización del Piloto de Reciclaje de Envases de Bienestarina Líquida en Tetra Pak para el Director de Nutrición, en el cual se le indicaron las cantidades recuperadas y las proyecciones hacia el final del año, junto con un análisis DOFA para soportarlas: 5020 unidades, lo que equivale aproximadamente a 87 Kg. Previo a esto, una vez se empezaron a conocer los primeros resultados del Piloto también se brindó apoyo al compartir la información en el grupo de WhatsApp de la Dirección la información y el registro fotográfico.

PARTICIPAR EN LAS MESAS DE TRABAJO, COMITÉS, REUNIONES Y DEMÁS ESPACIOS DE TRABAJO REQUERIDOS Y RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

Se brindó apoyo en la participación de la reunión de No Conformidades de la Auditoría de Control Interno ? AAVN desde el componente ambiental programada el día 26 de agosto.

Se brindó apoyo en la participación de la reunión del Día 3 - Talleres construcción del Documento de Autoconocimiento Social y Territorial - Dirección de Nutrición, citada por el director, previa revisión de los documentos y diligenciamiento del formulario respectivo, el día 19 de agosto.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 5 de 5

CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN REQUERIDAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y QUE ESTÉN RELACIONADAS CON EL OBJETO.

Durante el mes de agosto de 2025 y de manera permanente se brindó apoyo dando respuesta oportuna de las novedades correctivas, traslados, autorizaciones de uso de saldos y reservas, solicitudes de información, novedades de la interventoría, solicitudes de reposición, verificación de programación (FT1), entre otras; provenientes de los enlaces de las Regionales asignadas: Atlántico, Córdoba, Meta y Valle del Cauca.

Adicionalmente y, de manera permanente, se apoyó con la realización de asistencias y orientaciones técnicas en cuanto al diligenciamiento de formatos, los criterios de programación y reprogramación, el diligenciamiento del Formato FT1, entre otras, a las regionales.

Se apoyó en la actualización de los directorios de las regionales asignadas.

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 01015582025 DEL 2025.

Firma del Contratista: _____
 C.C No.: 80,050,088

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de cinco millones cuatrocientos cincuenta y nueve mil pesos m/cte.,(\$ 5,459,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
SALVADOR RINCÓN SANTOS	DIRECTOR DE NUTRICIÓN	DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN	

Revisó: _____

Bogota Distrito Capital, 25/08/2025

Documento de cobro No 6

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:

CARLOS ANDRÉS ÁVILA NAVARRO
NIT. No. 80050088-2

La suma de **cinco millones cuatrocientos cincuenta y nueve mil pesos M/cte. (\$5.459.000)**, por concepto de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTANDO Y GESTIONANDO EL COMPONENTE AMBIENTAL DESDE LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR ? ICBF., del contrato N° 01015582025 del año 2025.

Consignar a la cuenta número 62497045369 del banco BANCOLOMBIA S.A. tipo de cuenta AHORRO

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
01/08/2025	31/08/2025

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

ACTIVIDAD ECONOMICA: 7490

CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:		SI/NO
1	Soy residente en Colombia de conformidad con el Artículo 10 del Estatuto Tributario.	SI
2	El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar costos o gastos asociados al presente contrato. Si - Aplica retención por Honorarios/Servicios(11% o 6%, 4%) y soportar costos y gastos – contratos diferentes a Prestación de Servicios Personales No - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (renta exenta 25%)	NO
3	Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, \$ 65.891.000,00)	NO
4	• He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 164.727.500,00 - 2024) (\$ 174.296.500,00 - 2025) con el sector privado o 4.000 UVT (\$ 188.260.000,00 - 2024) (\$ 199.196.000,00 - 2025) con el Estado • Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 164.727.500,00 - 2024) (\$ 174.296.500,00 - 2025) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o superior a 4.000 UVT (\$ 199.196.000,00 - 2025) (\$ 188.260.000,00 - 2024)	NO NO
5	De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:	0,00 %
6	• PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro , en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y artículo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto. (Pago anticipado de seguridad social, aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	NO
	• PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	SI

Cordialmente,



CARLOS ANDRÉS ÁVILA NAVARRO

C.C.: **80050088**
Dirección: **CL 1 C BIS 18 57**
Celular: **3013729900**
Correo Electrónico: **caanrevolt@gmail.com**
No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80050088	CARLOS ANDRES AVILA NAVARRO		CL 1C BIS 18 57	6014654872	caanrevolt@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-07	2025-07	I	20/08/2025	88622718	\$633.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS
TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	273.000	0		0		0	0	0	0	273.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	349.400	0	0	0	0	0	0	0	349.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.400				11.400	0	0	11.400			114	11.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	273.000	273.000
Pensión	1	349.400	349.400
Riesgos Laborales	1	11.400	11.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	633.800	633.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80050088	CARLOS ANDRES AVILA NAVARRO		CL 1C BIS 18 57	6014654872	caanrevolt@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-07	2025-07	\$633.800				

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Estratificación	Columna especial	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MAA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	80050088	AVILA NAVARRO CARLOS ANDRES	59	0			N																	230301	2.183.600	349.400	0	0	0	0	EPS008	2.183.600	273.000	14-23	2.183.600	1	11.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA