PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, agosto 31 de 2025

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7520111**
Instructor grado 20
Centro Agroturístico
San Gil.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2025

Referencia: No 7520111 del año 2025

MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37889708 de SAN GIL, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de programas especiales del Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Treinta y tres millones setecientos ochenta mil setecientos ochenta y cuatro pesos M/cte ($33.780,784). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos setenta y dos pesos M/cte ($3,555,872). c) Un último

pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Nueve (9) meses, Quince (15) días, sin exceder el calendario académico 2025 contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral complementaria para personas en situación de desplazamiento en la red de conocimiento: artesanías en el área temática textil artesanal y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Complementaria. Alistamiento de guías, elaboración de patrones, moldes, creación de trazos y desarrollo de diseños Ficha: 3274630 Confección de vestido. Ficha: 3276671 Procesos de costura para la confección industrial. Ficha: 3287900 Principios básicos de maquinaria e insumos de confección. Ficha: 3306625 Patronaje y confección industrial de camisa masculina.	Evidencia No. 1 Registro fotográfico. Drive carpeta del instructor. FICHA: 3274630 Enlace de carpeta Ficha: 3276671 Enlace de carpeta Ficha: 3287900 Enlace de carpeta Ficha: 3306625 Enlace de carpeta

		Ficha: 3309651 Patronaje y escalado de ropa deportiva. Ficha: 3312599 Procesos de costura para la confección industrial.	Ficha: 3309651 Enlace de carpeta Ficha: 3312599 Enlace de carpeta
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica para este periodo.	No Aplica.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los	**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** Se imparte formación complementaria en las siguientes fichas:	Evidencia No. 2 Registro fotográfico. Portafolio del instructor.

	programas del área temática objeto del contrato.	**Ficha: 3274630** **PROGRAMA:** Confección de vestido. **Ficha: 3276671** **PROGRAMA:** Procesos de costura para la confección industrial. **Ficha: 3287900** **PROGRAMA:** Principios básicos de maquinaria e insumos de confección. **Ficha: 3306625** **PROGRAMA:** Patronaje y confección industrial de camisa masculina. **Ficha: 3309651** **PROGRAMA:** Patronaje y escalado de ropa deportiva. **Ficha: 3312599** **PROGRAMA:** Procesos de costura para la confección industrial.	Ficha: 3274630 Enlace de carpeta Ficha: 3276671 Enlace de carpeta Ficha: 3287900 Enlace de carpeta Ficha: 3306625 Enlace de carpeta Ficha: 3309651 Enlace de carpeta Ficha: 3312599 Enlace de carpeta
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y	Se evaluaron actividades de aprendizaje por medio de instrumentos de evaluación en las siguientes ficha **FICHA: 3274630** Confección de vestido.	Evidencia No. 3 La evidencia se encuentra en el portafolio del instructor. Ficha 3274630 Enlace de carpeta

	metodológicos de la entidad.	**FICHA: 3276671** Procesos de costura para la confección industrial **FICHA: 3287900** Principios básicos de maquinaria e insumos de confección. **FICHA: 3306625** Patronaje y confección industrial de camisa masculina. **FICHA: 3309651** Patronaje y escalado de ropa deportiva. **FICHA: 3312599** Procesos de costura para la confección industrial.	Ficha:3276671 Enlace de carpeta Ficha:3287900 Enlace de carpeta Ficha: 3306625 Enlace de carpeta Ficha: 3309651 Enlace de carpeta Ficha: 3312599 Enlace de carpeta
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando	Juicio valorativo para las siguientes fichas: Ficha: 3254350 Patronaje y escalado de ropa deportiva. Ficha: 3274630 Confección de vestido. Ficha: 3276671	Evidencia No. 4 Registro fotográfico. Reporte juicios evaluativos Sofía plus. Ficha: 3254350 Enlace de carpeta Ficha: 3274630 Enlace de carpeta

	los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Procesos de costura para la confección industrial Ficha: 3287900 Principios básicos de maquinaria e insumos de confección.	Ficha: 3276671 Enlace de carpeta Ficha: 3287900 Enlace de carpeta
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Realizar el proceso para la inscripción de las siguientes fichas: **FICHA: 3306625** Patronaje y confección industrial de camisa masculina. **FICHA: 3309651** Patronaje y escalado de ropa deportiva. **FICHA: 3312599** Procesos de costura para la confección industrial.	Evidencia No. 5 Evidencia fotográfica del correo solicitud de las fichas:
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del	Se realizó seguimiento a las siguientes fichas en la inscripción, matricula **FICHA: 3306625** Patronaje y confección industrial de camisa masculina. **FICHA: 3309651** Patronaje y escalado de ropa deportiva. **FICHA: 3312599** Procesos de costura para la confección industrial.	Evidencia No. 6 Registro fotográfico. La evidencia se encuentra en los correos electrónicos Reporte de aprendices matriculados.

	reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se cumple reglamento del aprendiz en formación complementaria.	Se cumple con el reglamento.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.

13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel	No Aplica para este periodo.	No Aplica.

	tecnólogo del Centro de Formación.		
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reunión Coordinación programas especiales el día 13 de agosto de 2025 Hora: 8:00 a.m	Evidencia No 7. Evidencia fotográfica Sede principal centro Agroturistico: calle 22 No. 9-82 Oficina de Coordinación 22 No. 9-82
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	En el mes de agosto impartí formación complementaria en las siguientes fichas: **FICHA: 3274630** **Fecha:** 6 de agosto **Rango de hora:** 7:00 a 12:00 m y 13:00 a 16:00 **PROGRAMA: CONFECCIÓN DE VESTIDO.** **Competencia:** Cortar prendas de vestir en modistería de acuerdo con las necesidades del cliente. **Actividad de aprendizaje:**	Evidencia No. 8 Evidencia fotográfica. Evidencias formación presencial. Ficha 3274630 Enlace de carpeta

		Traza y corta el molde según el estilo de la prenda a confeccionar, el hilo de la tela. **Fecha:** 13 de agosto **Rango de hora:** 7:00 a 12:00 m y 13:00 a 16:00 **PROGRAMA: CONFECCIÓN DE VESTIDO.** **Competencia:** Cortar prendas de vestir en modistería de acuerdo con las necesidades del cliente. **Actividad de aprendizaje:** Escalar los patrones de las prendas de vestir de acuerdo con los límites de talla. **Total, horas de la ficha 3274630**: **16 horas.** **FICHA: 3306625** **Fecha:** 18, 20 y 23 de agosto **Rango de hora**: 7:00 a 11:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA.** **Competencia:** Confeccionar prendas sobre medidas según técnica de sastrería y modistería. **Actividad de aprendizaje:** Reconocer materiales, insumos y herramientas	Ficha: 3306625 Enlace de carpeta

		para la confección de camisa clásica. **Fecha:** 25, 27 y 30 de agosto **Rango de hora**: 7:00 a 11:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA.** **Competencia:** Confeccionar prendas sobre medidas según técnica de sastrería y modistería. **Actividad de aprendizaje:** Desarrollar patrón de camisa clásica masculina según cuadro de tallas. **Total, horas de la ficha 3306625**: **24 horas.** **FICHA: 3276671** **Fecha:** 5 de agosto. **Rango de hora:** 7:00 a 11:00 **PROGRAMA: PROCESO DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL.** **Competencia:** Operar máquina ojaladora de ojal recto cumpliendo especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** Realiza operaciones de confección de acuerdo con las ordenes de producción aplicando normas de	Ficha:3276671 Enlace de carpeta

		seguridad industrial en la máquina ojaladora de ojal recto. **Total, horas de la ficha**: **3276671: 5 horas**. **FICHA: 3312599** **Fecha:** 25 y 27 de agosto. **Rango de hora:** 13:00 a 18:00 **PROGRAMA: PROCESO DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL.** **Competencia:** Operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** Realiza operaciones de confección de acuerdo con las ordenes de producción aplicando normas de seguridad industrial en la máquina plana de una aguja. **Total, horas de la ficha**: **3312599: 10 horas**. **FICHA: 3309651** **Fecha:** 21 y 22 de agosto **Rango de hora:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 18:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEDPORTIVA.** **Competencia:** Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas **Actividad de aprendizaje:**	Ficha: 3312599 Enlace de carpeta Ficha: 3309651 Enlace de carpeta

		Realizar patrones de ropa deportiva de acuerdo con los requerimientos del cliente. **Fecha:** 28 y 29 de agosto **Rango de hora:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 18:00 **PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEDPORTIVA.** **Competencia:** Elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas **Actividad de aprendizaje:** Desarrollar modelos de ropa deportivas según las especificaciones técnicas del producto. **Total, horas de la ficha 3309651: 40 horas.** **FICHA: 3287900** **Fecha:** 1 de agosto. **Rango de hora:** 7:00 a 12:00 y 13:00 a 18:00 **PROGRAMA:** **PRINCIPIOS BÁSICOS DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÓN.** **Competencia:** Operar máquina plana de una aguja cumpliendo especificaciones técnicas. **Actividad de Aprendizaje:** verificar en la ficha y/o muestra física, la	Ficha:3287900 Enlace de carpeta

		especificación técnica a tener en cuenta para el proceso de confección en la maquinas (plana, sobrehiladora, recubridora, bordadora). **Total, horas de la ficha 3287900: 10 horas**. **Total, horas de formación: 104** **Total horas otros: 8** **Total horas del mes: 112**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
25	Participar en las actividades de	No aplica para este período.	No Aplica

	inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.		
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de	No Aplica para este periodo.	No Aplica.

	contratación de la Entidad.		
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales	Se entrega informe mensual requerido por el supervisor y los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes de agosto.	Evidencia No. 9 La evidencia se encuentra en el correo electrónico. el informe y formato de evidencias.

	de la ejecución del contrato		
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica para este periodo.	No Aplica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

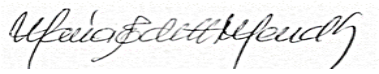
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 34080449 de la planilla, expedida por Asopagos s.a. correspondiente al mes de julio del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN
Contratista
C.C. No. 37889708

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato 7520111 de 2025
Instructor grado 20

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE AGOSTO 2025					
MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Desarrollar actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Evidencia No. 1: Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

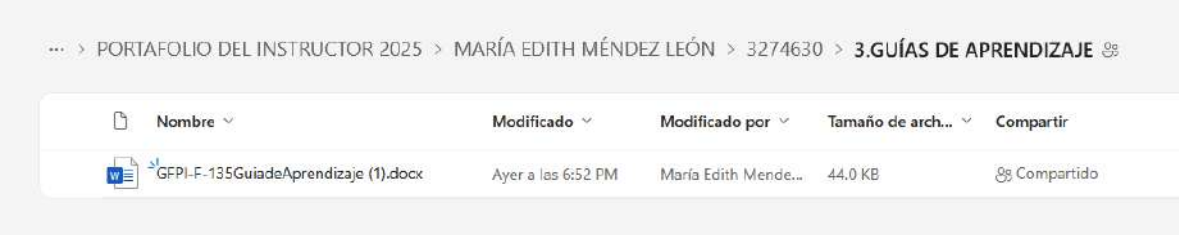


Ilustración 1: Guía de aprendizaje ficha: 3274630

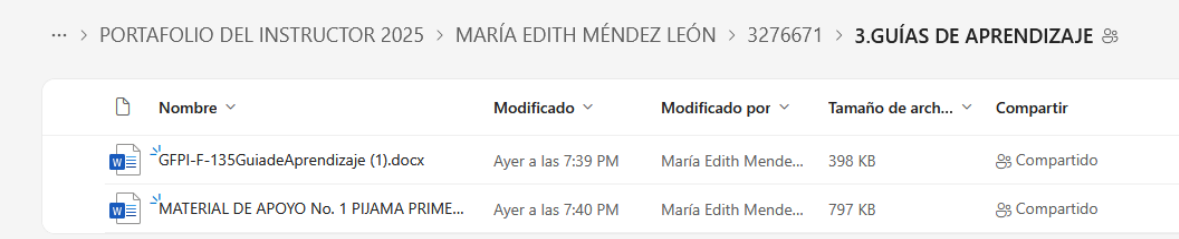


Ilustración 2: Guías de aprendizaje y material de apoyo ficha: 3276671



Ilustración 3: Guías de aprendizaje ficha: 3287906

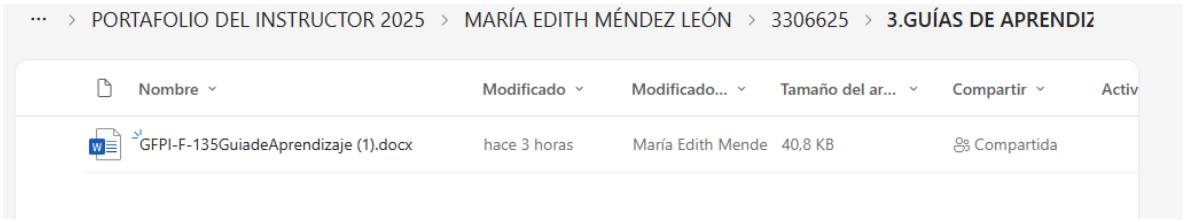


Ilustración 4: Guía de aprendizaje ficha: 3306625

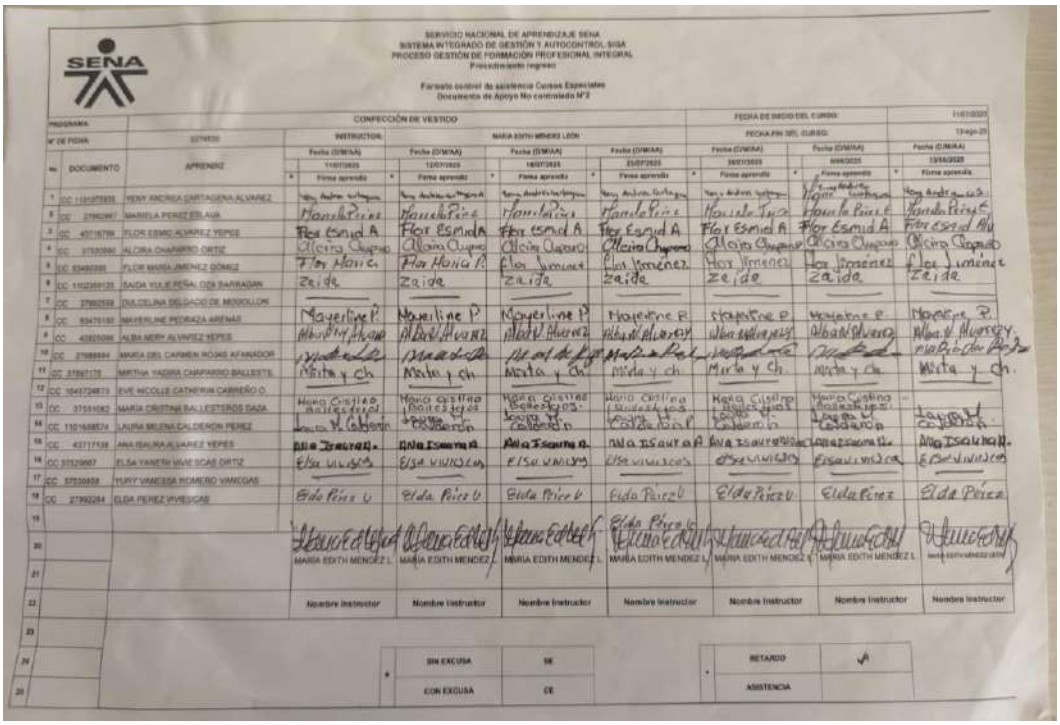


Ilustración 5: Guías de aprendizaje y material de apoyo ficha 3312599



Ilustración 6: Guías de aprendizaje ficha 3309651

Evidencia No. 2: Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°3

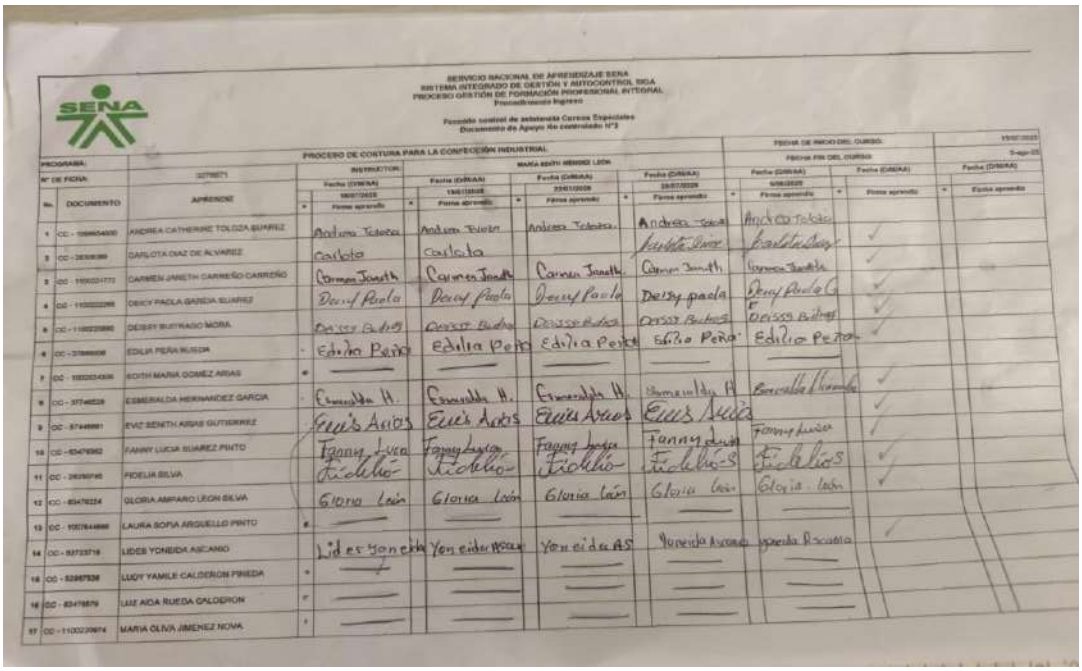
PROGRAMA: CONFECCIÓN DE VESTIDO — FECHA DE INICIO DEL CURSO: 11/07/2025
N° DE FICHA: 3274630 — INSTRUCTOR: MARIA EDITH MENDEZ LEON — FECHA FIN DEL CURSO: 13-ago-25

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	CC 1101675535	YENY ANDREA CARTAGENA ALVAREZ
2	CC 27902967	MARIELA PEREZ ESLAVA
3	CC 45116799	FLOR ESMID ALVAREZ YEPES
4	CC 37530560	ALCIRA CHAPARRO ORTIZ
5	CC 53460395	FLOR MARIA JIMENEZ GOMEZ
6	CC 1102390125	ZAIDA YULIE PEÑA OZA BARRAGAN
7	CC 37552559	DULCELINA DELGADO DE MOSQUILLON
8	CC 53475150	MAYERLINE PEDRAZA ARENAS
9	CC 43823090	ALBA NERY ALVAREZ YEPES
10	CC 27888884	MARIA DEL CARMEN ROJAS AFANADOR
11	CC 37567178	MIRTHA YADIRA CHAPARRO BALLESTE
12	CC 1045724873	EVE NICOLLE CATHERIN CARREÑO O.
13	CC 37551062	MARIA CRISTINA BALLESTEROS DAZA
14	CC 1101658574	LAURA MILENA CALDERON PEREZ
15	CC 43717138	ANA ISAURA ALVAREZ YEPES
16	CC 37529957	ELSA YANETH VIVE SCAE ORTIZ
17	CC 37530658	YURY VANESSA ROMERO VANEGAS
18	CC 27902264	ELDA PEREZ VIVESCAS

Nombre Instructor: MARIA EDITH MENDEZ L.

SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	

Ilustración 7: Portafolio instructor ficha: 3274630



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°3

PROGRAMA: PROCESO DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL — FECHA DE INICIO DEL CURSO:
N° DE FICHA: 3278671 — INSTRUCTOR: MARIA EDITH MENDEZ LEON — FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	CC - 1098654000	ANDREA CATHERINE TOLOZA SUAREZ
2	CC - 28536389	CARLOTA DIAZ DE ALVAREZ
3	CC - 1150031171	CARMEN JANETH CARREÑO CARREÑO
4	CC - 1102222999	DEICY PAOLA GAREDA SUAREZ
5	CC - 1102225890	DEISSY BUITRAGO MORA
6	CC - 37999009	EDILIA PEÑA RUSSIA
7	CC - 1002834506	EDITH MARIA GOMEZ ARIAS
8	CC - 37746228	ESMERALDA HERNANDEZ GARCIA
9	CC - 57446991	EVIZ BENITH ARIAS GUTIERREZ
10	CC - 63479362	FANNY LUCIA SUAREZ PINTO
11	CC - 28536745	FIDELIA SILVA
12	CC - 63478224	GLORIA AMPARO LEON SILVA
13	CC - 1007644666	LAURA SOFIA ARGUELLO PINTO
14	CC - 52723719	LIDES YONEIDA ASCANIO
15	CC - 52987539	LUDY YAMILE CALDERON PINEDA
16	CC - 63479579	LUZ AIDA RUEDA GALDERON
17	CC - 1102229974	MARIA OLIVA JIMENEZ NOVA

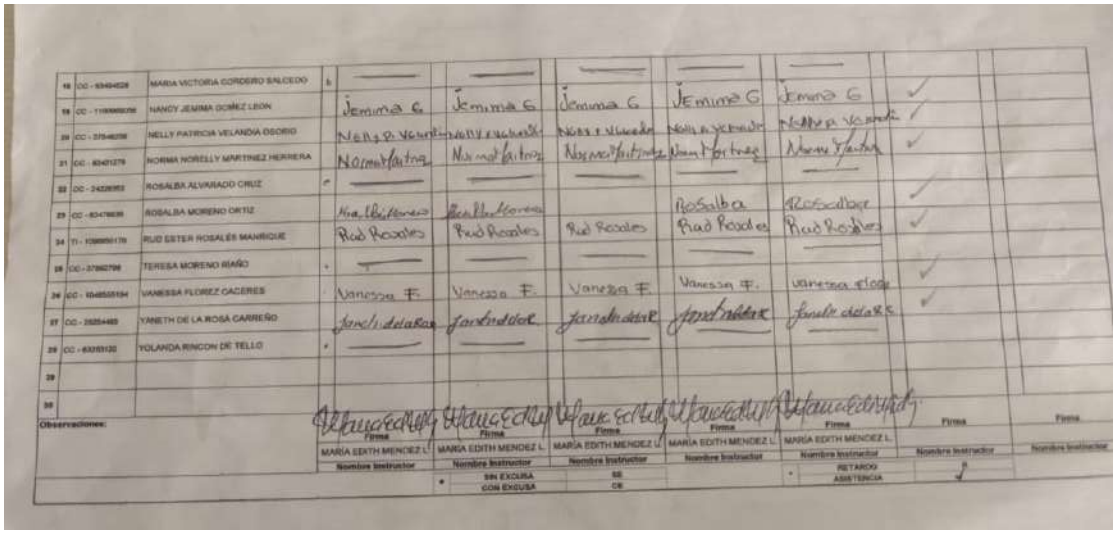


Ilustración 8: Portafolio instructor ficha: 3276671

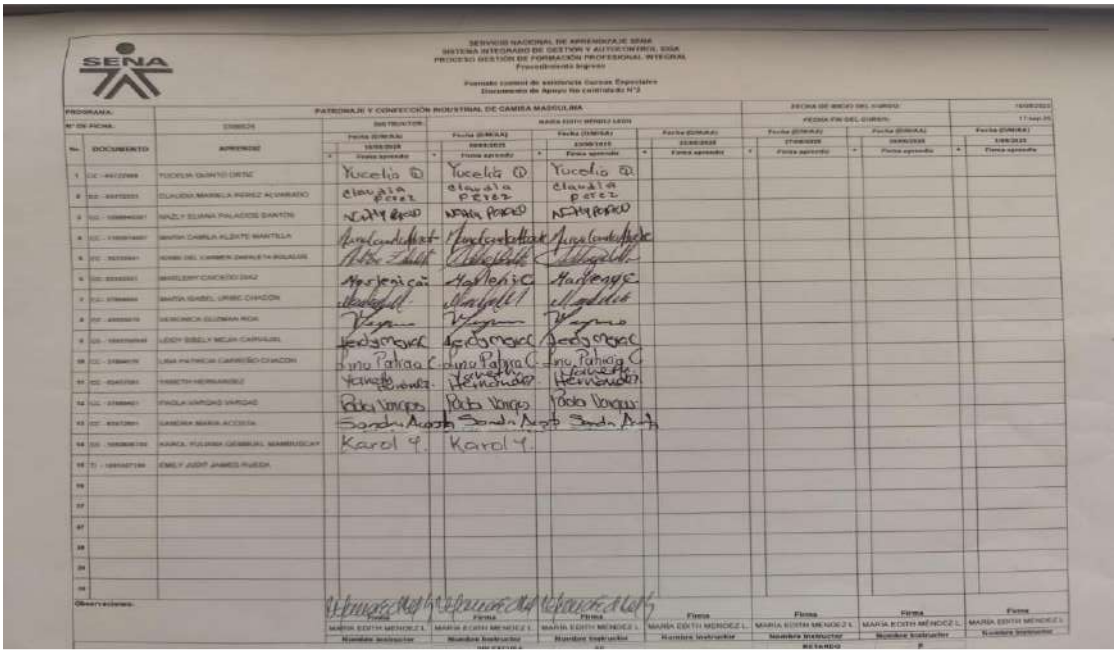
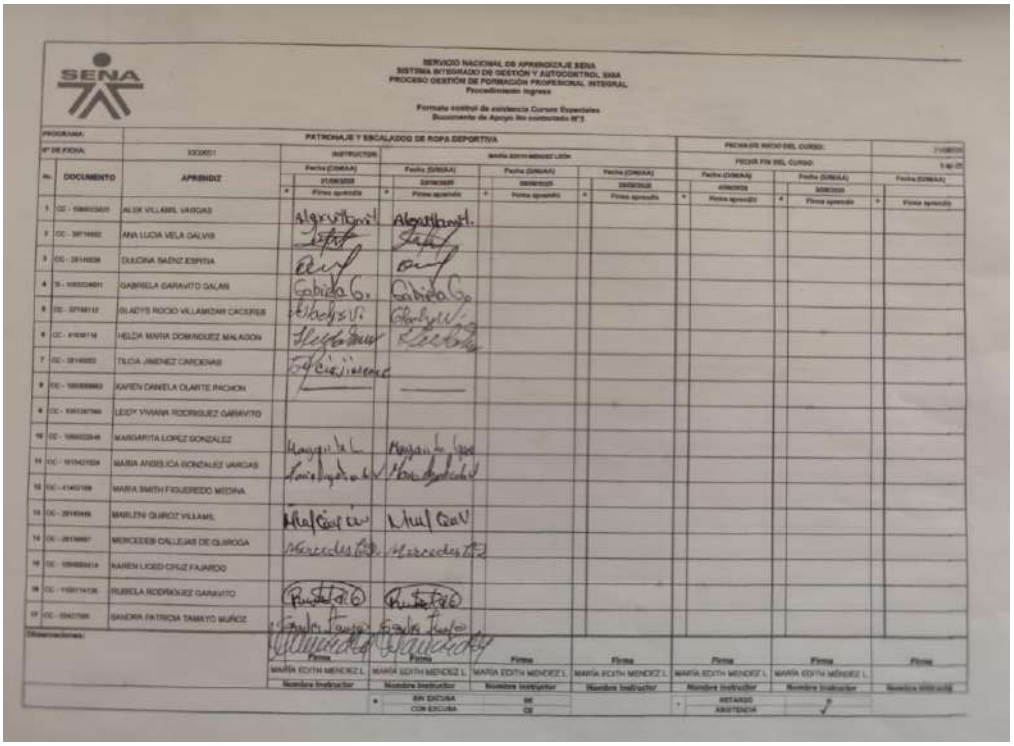


Ilustración 9: Portafolio instructor ficha: 3306625



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No contratado N°3

PROGRAMA: PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA
Nº DE FICHA: XXXXXX1

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	CC - 1098033620	ALEX VILLAMIL VARGAS
2	CC - 39716662	ANA LUCIA VELA GALVIS
3	CC - 28144038	DULCINA SAENZ ESPITIA
4	TI - 1005324001	GABRIELA GARAVITO GALAN
5	CC - 37748112	GLADYS ROCIO VILLAMIZAR CACERES
6	CC - 41436716	HELDA MARIA DOMINGUEZ MALAGON
7	CC - 28142052	TILCIA JIMENEZ CARDENAS
8	CC - 1005558863	KAREN DANIELA OLARTE PACHON
9	CC - 53012387060	LEIDY VIVIANA RODRIGUEZ GARAVITO
10	CC - 1006322648	MARGARITA LOPEZ GONZALEZ
11	CC - 1019421834	MARIA ANGELICA GONZALEZ VARGAS
12	CC - 41457168	MARIA SMITH FIGUEREDO MEDINA
13	CC - 28140440	MARLENI QUIROZ VILLAMIL
14	CC - 28139867	MERCEDES CALLEJAS DE QUIROGA
15	CC - 28140232	MYRIAM AVILA GUERRERO
16	CC - 1103716128	RUBIELA RODRIGUEZ GARAVITO
17	CC - 52427595	SANDRA PATRICIA TAMAYO MUÑOZ

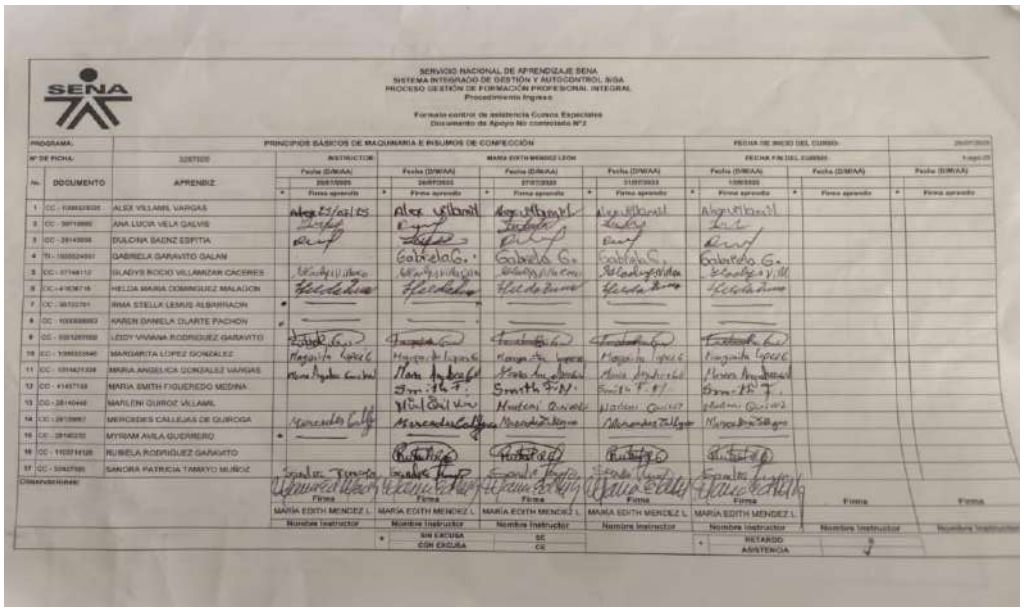
Observaciones:

Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
21/08/2025		26/08/2025		28/08/2025		29/08/2025		4/09/2025		5/09/2025	

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE
RETARDO
ASISTENCIA 7

Ilustración 10: Portafolio instructor ficha: 3309651



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No contratado N°2

PROGRAMA: PRINCIPIOS BÁSICOS DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÓN
Nº DE FICHA: 3287920

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	CC - 1098033620	ALEX VILLAMIL VARGAS
2	CC - 39716662	ANA LUCIA VELA GALVIS
3	CC - 28144038	DULCINA SAENZ ESPITIA
4	TI - 1005324001	GABRIELA GARAVITO GALAN
5	CC - 37748112	GLADYS ROCIO VILLAMIZAR CACERES
6	CC - 41436716	HELDA MARIA DOMINGUEZ MALAGON
7	CC - 39722791	IRMA STELLA LEMUS ALBARRACIN
8	CC - 1005558863	KAREN DANIELA OLARTE PACHON
9	CC - 53012387060	LEIDY VIVIANA RODRIGUEZ GARAVITO
10	CC - 1006322648	MARGARITA LOPEZ GONZALEZ
11	CC - 1019421834	MARIA ANGELICA GONZALEZ VARGAS
12	CC - 41457168	MARIA SMITH FIGUEREDO MEDINA
13	CC - 28140440	MARLENI QUIROZ VILLAMIL
14	CC - 28139867	MERCEDES CALLEJAS DE QUIROGA
15	CC - 28140232	MYRIAM AVILA GUERRERO
16	CC - 1103716128	RUBIELA RODRIGUEZ GARAVITO
17	CC - 52427595	SANDRA PATRICIA TAMAYO MUÑOZ

Observaciones:

Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA)	Firma aprendiz
25/07/2025		26/07/2025		27/07/2025		31/07/2025		1/08/2025			

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.	MARÍA EDITH MENDEZ L.
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA SE
CON EXCUSA CE
RETARDO
ASISTENCIA 3

Ilustración 11: Portafolio instructor ficha: 3287900

Evidencia 3: Obligación 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.



Ilustración 12: instrumentos de evaluación ficha: 3274630



Ilustración 13: instrumentos de evaluación ficha: 3276671

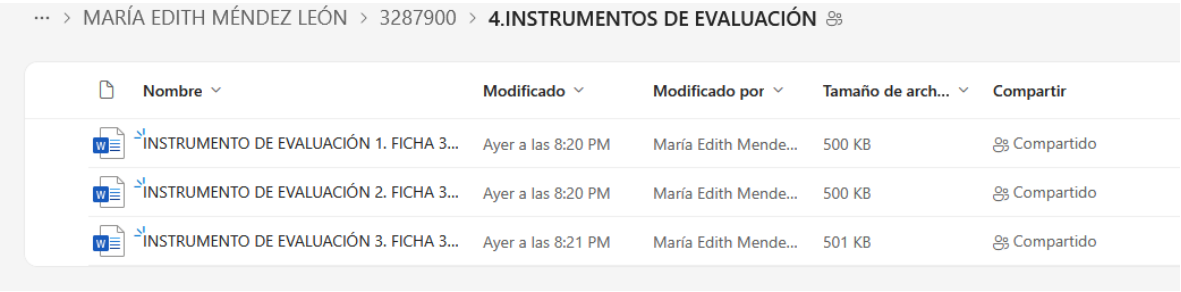


Ilustración 14: instrumentos de evaluación ficha: 3287900

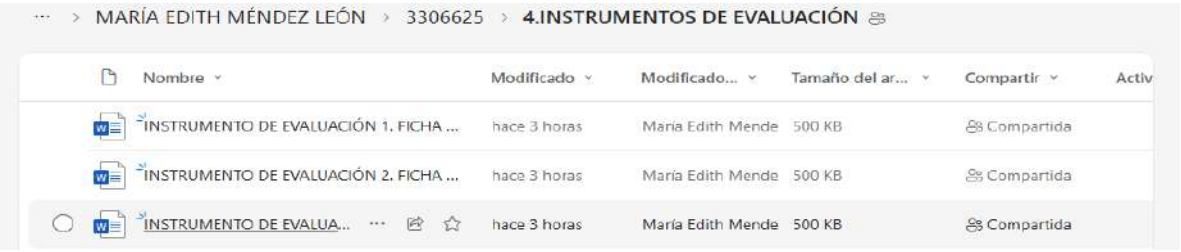


Ilustración 15: instrumentos de evaluación ficha: 3306625

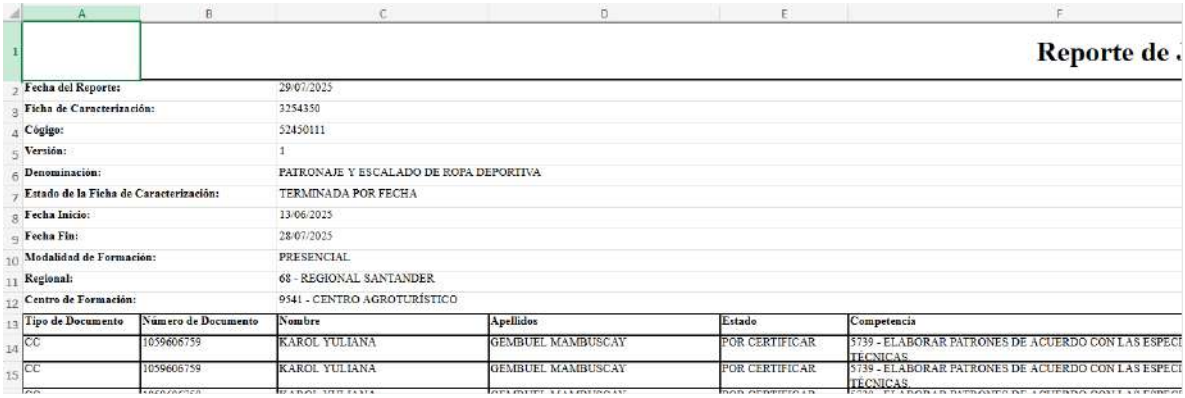


Ilustración 16: instrumentos de evaluación ficha: 3312599



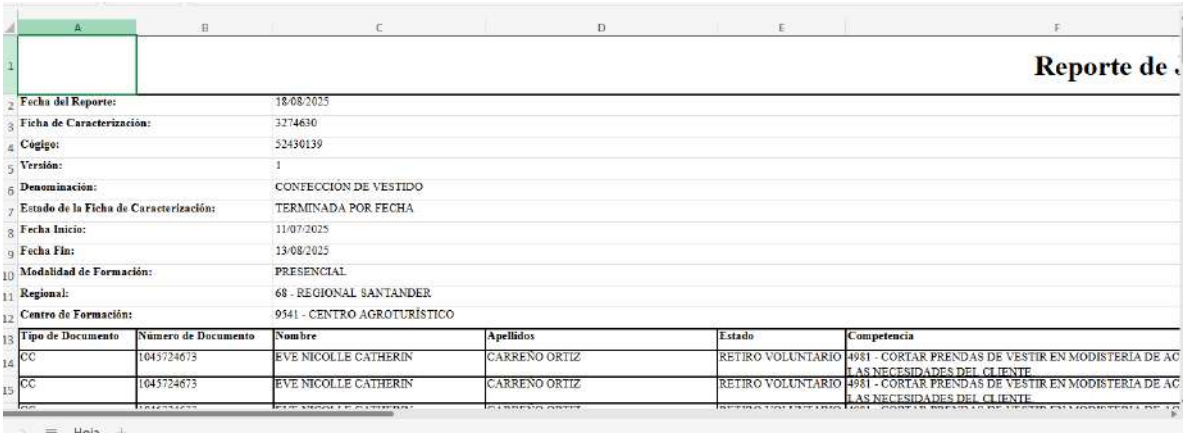
Ilustración 17: instrumentos de evaluación ficha: 3309651

Evidencia 4: Obligación 7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



1						Reporte de
2	**Fecha del Reporte:**	29/07/2025				
3	**Ficha de Caracterización:**	3254350				
4	**Código:**	52450111				
5	**Versión:**	1				
6	**Denominación:**	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA				
7	**Estado de la Ficha de Caracterización:**	TERMINADA POR FECHA				
8	**Fecha Inicio:**	13/06/2025				
9	**Fecha Fin:**	28/07/2025				
10	**Modalidad de Formación:**	PRESENCIAL				
11	**Regional:**	68 - REGIONAL SANTANDER				
12	**Centro de Formación:**	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO				
13	**Tipo de Documento**	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	**Competencia**
14	CC	1059606759	KAROL YULIANA	GEMBUEL MAMBUSCAY	POR CERTIFICAR	5739 - ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECI TECNICAS
15	CC	1059606759	KAROL YULIANA	GEMBUEL MAMBUSCAY	POR CERTIFICAR	5739 - ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECI TECNICAS

Ilustración 18: juicio valorativo de la ficha:3254350

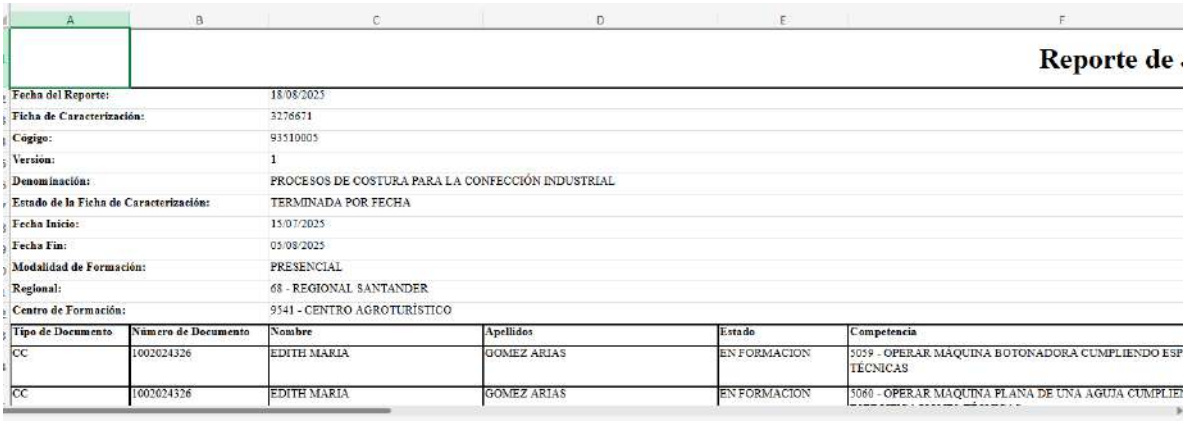


Reporte de

Fecha del Reporte:	18/08/2025
Ficha de Caracterización:	3274630
Código:	52430139
Versión:	1
Denominación:	CONFECCIÓN DE VESTIDO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	11/07/2025
Fecha Fin:	13/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1045724673	EVE NICOLLE CATHERIN	CARREÑO ORTIZ	RETIRO VOLUNTARIO	4981 - CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE AC LAS NECESIDADES DEL CLIENTE
CC	1045724673	EVE NICOLLE CATHERIN	CARREÑO ORTIZ	RETIRO VOLUNTARIO	4981 - CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE AC LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

Ilustración 19: juicio valorativo de la ficha:3274630



Reporte de

Fecha del Reporte:	18/08/2025
Ficha de Caracterización:	3276671
Código:	93510005
Versión:	1
Denominación:	PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	15/07/2025
Fecha Fin:	05/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1002024326	EDITH MARIA	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	5059 - OPERAR MAQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESP TÉCNICAS
CC	1002024326	EDITH MARIA	GOMEZ ARIAS	EN FORMACION	5060 - OPERAR MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIE

Ilustración 20: juicio valorativo de la ficha:3276671



Reporte de

Fecha del Reporte:	18/08/2025
Ficha de Caracterización:	3287900
Código:	93510032
Versión:	1
Denominación:	PRINCIPIOS BÁSICO DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÓN
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	25/07/2025
Fecha Fin:	01/08/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000688963	KAREN DANIELA	OLARTE PACHON	EN FORMACION	5060 - OPERAR MAQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIEN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Ilustración 21: juicio valorativo de la ficha:3287900

Evidencia 5: Obligación 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.



Ilustración 22: solicitud de la ficha:3312599

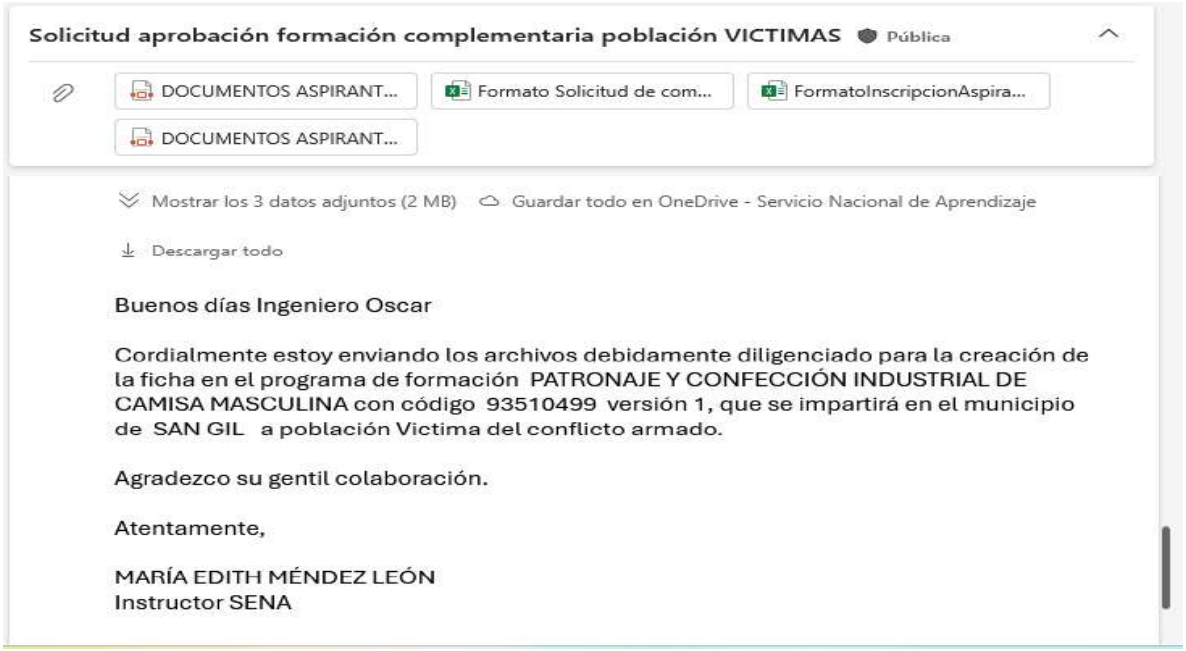


Ilustración 23: Solicitud de la ficha: 3306625

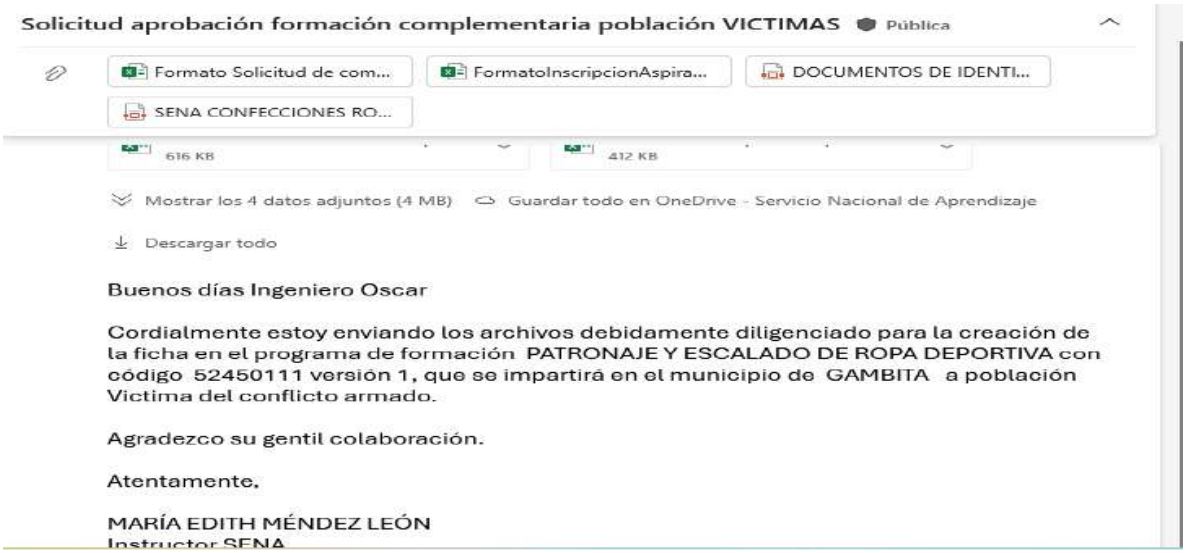


Ilustración 24: Solicitud de la ficha 3309651

Evidencia 6: Obligación 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.



Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	3309651
Programa de Formación	PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1099323025	ALEX VILLAMIL VARGAS	Matriculado
CC - 39716692	ANA LUCIA VELA GALVIS	Matriculado
CC - 28140036	DULCINA SAENZ ESPITIA	Matriculado
TI - 1055524601	GABRIELA GARAVITO GALAN	Matriculado
CC - 37748112	GLADYS ROCIO VILLAMIZAR CACERES	Matriculado
CC - 41636716	HELDA MARIA DOMINGUEZ MALAGON	Matriculado
CC - 1000688963	KAREN DANIELA OLARTE PACHON	Matriculado
CC - 1054683414	KAREN LICED CRUZ FAJARDO	Matriculado
CC - 1051287569	LEIDY VIVIANA RODRIGUEZ GARAVITO	Matriculado

Ilustración 25: aprendices matriculados ficha: 3309651



Solicitud aprobación formación complementaria población VICTIMAS Pública

Cordial saludo,

De manera atenta adjunto reporte de matrícula de la Ficha 3306625 (PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA.); De igual manera verificar el número de cédula, tipo de documento, nombres y apellidos, lo anterior con el objetivo de no tener ninguna dificultad con el certificado, de presentar algún problema en el documento se pueden comunicar a este mismo correo.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3306625
Programa de Formación	PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA.

Identificación	Nombre	Estado
CC - 35335541	ADIBE DEL CARMEN ZABALETA BOLAÑOS	Matriculado
CC - 63472533	CLAUDIA MARIELA PEREZ ALVARADO	Matriculado
TI - 1095307180	EMILY JUDITH JAIMES RUEDA	Matriculado
CC - 1059606759	KAROL YULIANA GEMBUEL MAMBUSCAY	Matriculado
CC - 1095700948	LEIDY SIBELY MEJIA CARVAJAL	Matriculado
CC - 37894076	LINA PATRICIA CARREÑO CHACON	Matriculado
CC - 1100974607	MARIA CAMILA ALZATE MANTILLA	Matriculado

Ilustración 26: aprendices matriculados ficha:3306625



Solicitud aprobación formación complementaria población VICTIMAS Pública

reporte_inscripcion.xls | Documentos de Identidad ... | Documentos de Identidad ...

Cordial saludo,

De manera atenta adjunto reporte de matrícula de la ficha 3312599 (PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL); De igual manera verificar el número de cédula, tipo de documento, nombres y apellidos, lo anterior con el objetivo de no tener ninguna dificultad con el certificado, de presentar algún problema en el documento se pueden comunicar a este mismo correo.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3312599
Programa de Formación	PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 40437815	ANA ISABEL VERA RUIZ	Matriculado
CC - 37721772	ANDREA MARCELA ORDOÑEZ SANDOVAL	Matriculado
CC - 51764190	BLANCA JUDITH RODELO ABRIL	Matriculado
CC - 27966598	CARMEN ROSA CORREA	Matriculado
CC - 63298871	GLORIA MANTILLA PINILLA	Matriculado

Ilustración 27: aprendices matriculados ficha: 3312599

Evidencia 7: obligación 21. Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.



Ilustración 28: reunión de coordinación.

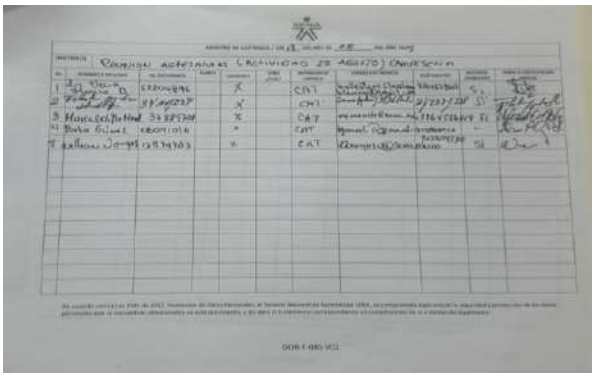


Ilustración 29: asistencia reunión artesanías.

Evidencia 8: Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Impartí formación complementaria para población víctimas; para las fichas: 3274630, del programa de formación CONFECCIÓN DE VESTIDO; ficha: 3276671, del programa de formación PROCESO DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL; ficha: 3287900, del programa de formación PRINCIPIOS BÁSICOS DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÓN; fichas: 3306625, del programa de formación PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA; fichas: 3309651, del programa de formación PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA; en el mes de agosto del 2025

FICHA 3274630
Agosto 6 DE 2025:
Se impartió, Actividad de aprendizaje: CONFECCIÓN DE VESTIDOS PARA PRESENTAR PRODUCTO FINAL: del programa CONFECCIÓN DE VESTIDO, Características generales del programa.



Ilustración 30: corte de vestido



Ilustración 31: confección de vestido

Agosto 13 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: ENTREGA DEL VESTIDO COMO PRODUCTO FINAL DE LA FORMACIÓN, LAS APRENDICES REALIZARON UN MINI DESFILE, SE RELIZO EL CONTROL DE CALIDAD DE CADA UNA DE LAS PRENDAS: del programa CONFECCIÓN DE VESTIDO, Características generales del programa.



Ilustración 32: entrega de prenda de vestir vestido como producto final de la formación.



Ilustración 33: Clausura del programa de formación “confección de vestido.

FICHA 3276671
Agosto 5 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN DE LOS PROCESOS REALIZADOS EN PRENDAS DE VESTIR, ENTREGA DE PRODUCTO FINAL Y CONTROL DE CALIDAD: del programa PROCESO DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL, Características generales del programa.



Ilustración 34: producto final



Ilustración 35: Aprendices en el momento de la clausura como actividad final del programa.

FICHA 3287900
Agosto 1 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: CONFECCIÓN DE COSMETIQUERA REALIZANDO COSTURAS BÁSICAS, ENTREGA DE PRODUCTO COMO ACTIVIDAD FINAL Y CLAUSURA DEL PROGRAMA: del programa PRINCIPIOS BÁSICOS DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÓN, Características generales del programa.



Ilustración 36: producto final cosmetiquera donde se realizaron los procesos de costura



Ilustración 37: clausura como actividad final del programa de formación, se evalúa y retroalimenta.

FICHA 3306625
Agosto 18 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, MATERIALES E INSUMOS YHERRAMIENTAS DE LA CAMISA CLÁSICA: del programa

PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA, Características generales del programa.



Ilustración 38: inducción, materiales e insumos para la camisa.

Agosto 20 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: PATRONAJE DE CAMISA BÁSICA PARA LA CAMISETA TIPO POLO, DELANTERO ESPALDA DE LA CAMISA CLÁSICA: del programa PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA, Características generales del programa.



Ilustración 39: Patronaje de la camisa.

Agosto 23 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: TRAZO DE BOTONADURA CLÁSICA DE LA PARTE DELANTERA, DESPIECE DE LA PARTE DE ESPALDA, ALMILLA, MANGA Y CUELLO CAMISERO DE LA CAMISA CLÁSICA: del programa PATRONAJE Y CONFECCIÓN INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA, Características generales del programa.



Ilustración 40: trazo de almilla, despiece de espalda, cuello y manga de camisa masculina.

FICHA 3309651
Agosto 21 DE 2025: Se impartió, Actividad de aprendizaje: INDUCCIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, MATERIALES E INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ROPA DEPORTIVA, PATRONAJE DE SUDADERA, PANTALONETA, BICICLETEROS, LYCRAS CORTA Y TOP DEPORTIVO: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA, Características generales del programa.



Ilustración 41: Materiales y herramienta



Ilustración 42: materiales de formación

Agosto 22 DE 2025:

Se impartió, Actividad de aprendizaje: ESPECIFICACIONES DE COMO CORTAR Y CONFECCIÓNAR LAS PRENDAS DEPORTIVAS, CORTAR EN TELA Y CONFECCIONAR LAS SIGUIENTES PRENDAS

DEPORTIVAS SUDADERA, PANTALONETA, BICICLETEROS, LYCRAS CORTA Y TOP DEPORTIVO: del programa PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA, Características generales del programa.



Ilustración 43: corte de ropa deportiva.



Ilustración 44: confección de prenda deportiva.

Evidencia 9. Obligación 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, agosto 31 de 2025

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7520111**
Instructor grado 20
Centro Agroturístico
San Gil.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2025

Ilustración 45: Informe de actividades agosto



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE AGOSTO 2025					
MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Desarrollar actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Evidencia No. 1: Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

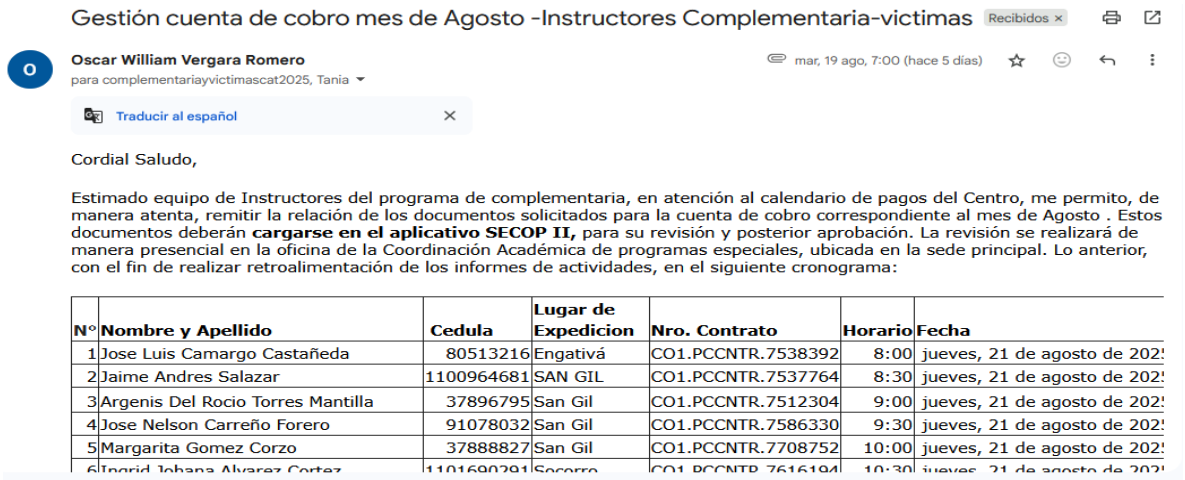
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2025 › MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN › 3274630 › 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Comparte
GFPI-F-135GuiaAprendizaje1Salud	Ayer a las 5:52 PM	María Edith Méndez...	44.0 KB	Tú Compartido

Ilustración 1: Guía de aprendizaje ficha: 3274630

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2025 › MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN › 3276671 › 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE

Ilustración 46: informe de evidencias de agosto.



Gestión cuenta de cobro mes de Agosto -Instructores Complementaria-victimas Recibidos ×

Oscar William Vergara Romero
para complementariayvictimascat2025, Tania

mar, 19 ago, 7:00 (hace 5 días)

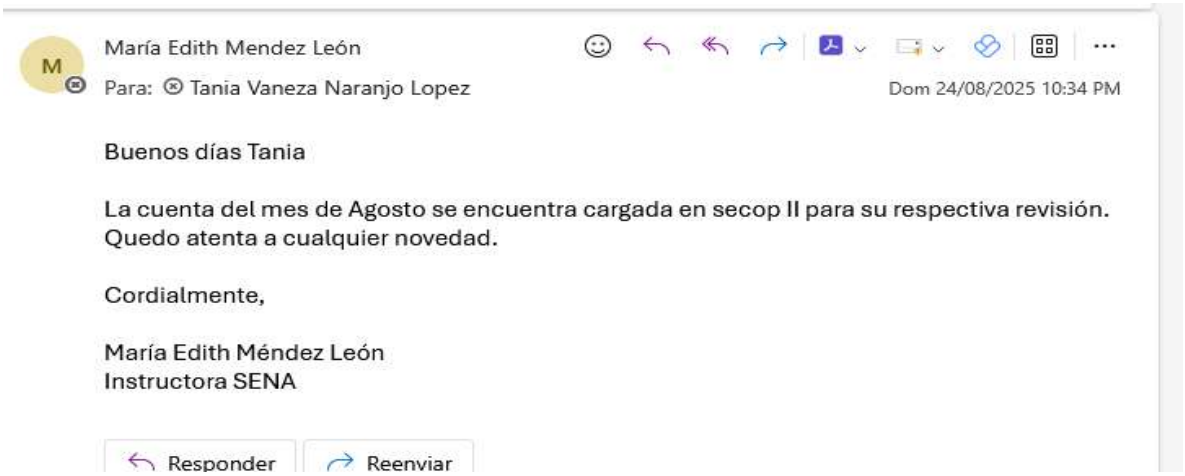
Traducir al español

Cordial Saludo,

Estimado equipo de Instructores del programa de complementaria, en atención al calendario de pagos del Centro, me permito, de manera atenta, remitir la relación de los documentos solicitados para la cuenta de cobro correspondiente al mes de Agosto . Estos documentos deberán **cargarse en el aplicativo SECOP II,** para su revisión y posterior aprobación. La revisión se realizará de manera presencial en la oficina de la Coordinación Académica de programas especiales, ubicada en la sede principal. Lo anterior, con el fin de realizar retroalimentación de los informes de actividades, en el siguiente cronograma:

N°	Nombre y Apellido	Cedula	Lugar de Expedicion	Nro. Contrato	Horario	Fecha
1	Jose Luis Camargo Castañeda	80513216	Engativá	CO1.PCCNTR.7538392	8:00	jueves, 21 de agosto de 202
2	Jaime Andres Salazar	1100964681	SAN GIL	CO1.PCCNTR.7537764	8:30	jueves, 21 de agosto de 202
3	Argenis Del Rocio Torres Mantilla	37896795	San Gil	CO1.PCCNTR.7512304	9:00	jueves, 21 de agosto de 202
4	Jose Nelson Carreño Forero	91078032	San Gil	CO1.PCCNTR.7586330	9:30	jueves, 21 de agosto de 202
5	Margarita Gomez Corzo	37888827	San Gil	CO1.PCCNTR.7708752	10:00	jueves, 21 de agosto de 202
6	Ingrid Johana Alvarez Cortez	1101690291	Socorro	CO1.PCCNTR.7616194	10:30	jueves, 21 de agosto de 202

Ilustración 47: correo coordinación solicitando en reporte mes de agosto.



María Edith Mendez León
Para: Tania Vaneza Naranjo Lopez
Dom 24/08/2025 10:34 PM

Buenos días Tania

La cuenta del mes de Agosto se encuentra cargada en secop II para su respectiva revisión.
Quedo atenta a cualquier novedad.

Cordialmente,

María Edith Méndez León
Instructora SENA

Responder Reenviar

Ilustración 48: Informe del mes de agosto.

Nombre: María Edith Méndez León

C.C. 37889708

Contrato CO1.PCCNTR.7520111

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA EDITH MENDEZ LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3274630 - CONFECCIÓN DE VESTIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

.ESCALA LOS PATRONES DE LAS PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON LOS LIMITES DE TALLAS ESTABLECIDAS

.TRAZA Y CORTA EL MOLDE SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA A CONFECCIONAR , EL HILO DE LA TELA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3306625 - PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE CAMISA MASCULINA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRÓN DE CAMISA CLÁSICA MASCULINA SEGÚN CUADRO DE TALLAS

RECONOCER MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA CONFECCIÓN DE CAMISA CLÁSICA MASCULINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3276671 - PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA.

VERIFICAR EN LA FICHA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINAS (PLANA, SOBREHILADOTA, RECUBRIDORA, BORDADORA).VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO A UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN. ADECUAR LAS MAQUINAS DE ACUERDOS CON LAS ESPECIFICACIONES.REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ORDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD EN LAS MAQUINAS DE CONFECCIÓN.VERIFICAR EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LAS MAQUINAS ESPECIFICACIONES Y CALIDAD Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3312599 - PROCESOS DE COSTURA PARA LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA BOTONADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA OJALADORA DE OJAL RECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA.

VERIFICAR EN LA FICHA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINAS (PLANA, SOBREHILADOTA, RECUBRIDORA, BORDADORA).VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO A UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN. ADECUAR LAS MAQUINAS DE ACUERDOS CON LAS ESPECIFICACIONES.REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ORDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD EN LAS MAQUINAS DE CONFECCIÓN.VERIFICAR EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LAS MAQUINAS ESPECIFICACIONES Y CALIDAD Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3309651 - PATRONAJE Y ESCALADO DE ROPA DEPORTIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR MODELOS DE ROPA DEPORTIVAS SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.

INTERPRETAR PRENDAS DEPORTIVAS A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO

REALIZAR PATRONES DE ROPA DEPORTIVA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3287900 - PRINCIPIOS BÁSICO DE MAQUINARIA E INSUMOS DE CONFECCIÒN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA.

VERIFICAR EN LA FICHA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINAS (PLANA, SOBREHILADOTA, RECUBRIDORA, BORDADORA).VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO A UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN. ADECUAR LAS MAQUINAS DE ACUERDOS CON LAS ESPECIFICACIONES.REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON LAS ORDENES DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD EN LAS MAQUINAS DE CONFECCIÓN.VERIFICAR EL PROCESO DE CONFECCIÓN EN LAS MAQUINAS ESPECIFICACIONES Y CALIDAD Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

01/08/2025	18/08/2025	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	8,00

INSTRUCTOR: MARIA EDITH MENDEZ LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN identificado con C.C. No. 37889708, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE-EMPLEO	CUMPLE
37889708	MARÍA EDITH MÉNDEZ LEÓN	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 08 de Agosto de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025

JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST