Copia Certificada
Subred Suroccidente

| Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | | | |
|---|---|---|---|
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Versión | 3 | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
| | Fecha de aprobación | 2/15/2018 | |
| | Código: | 04-02-FO-0002 | |

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | Arnol velasquez | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 1012354398 | |
| CORREO ELECTRONICO: | thedoctor-55@hotmail.com | | | | CELULAR: | 3103467434 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | U C S SERVICIO DE AMBULANCIAS - TRASLADO PRIMARIO PLACA LIS774 MOVIL - 7052 USS OCCIDENTE DE KENNEDY | | | SEDE: | SUBRED | | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | KE10V02-P55 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCOLOMBIA S.A | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 21960110541 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 3456 | | | VIGENCIA | 2025 | | |
| NÚMERO DE CDP | 1623 | FECHA | 2025-08-13 14:45:18.000 | NÚMERO DE CRP | 35190 | FECHA | 2025-08-15 00:00:00.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | AUXILIAR DE ENFERMERIA | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | | |
| | | 2025-07-01 | | 2025-07-31 | | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | $2,020,503 | | | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | Asistencial | RESERVA DE GLOSA 0% | N/A | | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $10,444,556 |
| VALOR EJECUTADO | $9,462,212 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $2,020,503 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $982,344 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 91% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 87853738 | $908,526 | $113,566 | $145,364 | 4 | $22,132 | $281,062 |

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Angely Boiles Caballis
1045709952
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| 1. prestar servicios como auxiliar de enfermeria o tecnologo en APH del programa de atencion Prehospitalaria en la Subred Integrada de Servicios de Salud Subred Sur Occidente E.S.E. durante el tiempo de disponobilidad indicado en el requerimiento, cumpliendo con los estandares de calidad, oportunidad y con la norma de habilitacion de Servicios en Salud. Estar presente en el momento de entregar y recibir disponibilidad con el perfil asignado segun el cronograma de actividades, registrando las novedades correspondientes. | prestar servicios como auxiliar de enfermeria o tecnologo en APH del programa de atencion Prehospitalaria en la Subred Integrada de Servicios de Salud Subred Sur Occidente E.S.E. durante el tiempo de disponobilidad indicado en el requerimiento, cumpliendo con los estandares de calidad, oportunidad y con la norma de habilitacion de Servicios en Salud. Estar presente en el momento de entregar y recibir disponibilidad con el perfil asignado segun el cronograma de actividades, registrando las novedades correspondientes. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 2. Diligenciar oportunamente de manera completa y adecuada de los registros propios de la atencion Prehospitalaria (historia clinica de valoracion y/o traslado, formato de fallecidoy/o cancelado, formato de elementos de proteccion personal, formatos limpieza y desinfeccion, formato de control de temperatura y humedad, consentimiento y desistimiento de traslado, formulacion medica, cadena de custodia, etc.) los cuales deberan ser diligenciados en el aplicativo y/o en fisicos, inmediatamente se finalice la atencion del paciente. en ningun caso los registros clinicos podran ser diligenciados despues del periodo de atencion del paciente. | Diligenciar oportunamente de manera completa y adecuada de los registros propios de la atencion Prehospitalaria (historia clinica de valoracion y/o traslado, formato de fallecidoy/o cancelado, formato de elementos de proteccion personal, formatos limpieza y desinfeccion, formato de control de temperatura y humedad, consentimiento y desistimiento de traslado, formulacion medica, cadena de custodia, etc.) los cuales deberan ser diligenciados en el aplicativo y/o en fisicos, inmediatamente se finalice la atencion del paciente. en ningun caso los registros clinicos podran ser diligenciados despues del periodo de atencion del paciente. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 3. Realizar valoracion, estabilizacion y/o traslado de pacientes cuando asi sea indicado por el centro regulador de urgencias y emergencias, CRUE. | Realizar valoracion, estabilizacion y/o traslado de pacientes cuando asi sea indicado por el centro regulador de urgencias y emergencias, CRUE. | estando atento al llamado por radio y reportando novedades en cada atención al centro regulador de urgencias |
| 4. realizar los procedimientos ordenados por el medico de la tripulacion o el medico regulador para la estabilizacion de pacientes, dentro de su nucleo de saber, incluyedo la aplicacion supervisada de medicamentos. | realizar los procedimientos ordenados por el medico de la tripulacion o el medico regulador para la estabilizacion de pacientes, dentro de su nucleo de saber, incluyedo la aplicacion supervisada de medicamentos. | según indicaciones del centro regulador de urgencias y del médico de la tripulación |
| 5. estar atento al cumplimiento de las ordenes operativas del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias, realizando los reportes radiales de informacion pertinente al paciente con propositos de regulacion medica y orientacion de traslado e informacion relevante de situaciones de emergencia y coordinacion con el medico regulador, directivos del centro regulador, otras unidades medicalizadas y basicas, agencias del estado que participen en situaciones de desastre y/o emergencias cuando se requiere. | estar atento al cumplimiento de las ordenes operativas del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias, realizando los reportes radiales de informacion pertinente al paciente con propositos de regulacion medica y orientacion de traslado e informacion relevante de situaciones de emergencia y coordinacion con el medico regulador, directivos del centro regulador, otras unidades medicalizadas y basicas, agencias del estado que participen en situaciones de desastre y/o emergencias cuando se requiere. | estando atento al llamado por radio y reportando novedades en cada atención al centro regulador de urgencias |
| 6. dar cumplimiento a las actividades y metas designadas, segun cronograma previamente establecido, para el buen desempeño de los indicadores asosiados a los traslados y valoraciones, asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas. | dar cumplimiento a las actividades y metas designadas, segun cronograma previamente establecido, para el buen desempeño de los indicadores asosiados a los traslados y valoraciones, asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas. | cumpliendo con el cronograma de turnos dados por la subred |
| 7. realizar gestion oportuna en cuanto a la liberacion de las camillas en cada una de las instituciones prestadoras de servicios de salud, en la cual recepcionen los pacientes asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE, en concordancia con los indicadores de productividad. | realizar gestion oportuna en cuanto a la liberacion de las camillas en cada una de las instituciones prestadoras de servicios de salud, en la cual recepcionen los pacientes asignados por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE, en concordancia con los indicadores de productividad. | gestionando oportunamente la liberación de la camilla en la institución donde seamos direccionados por el centro regulador de urgencias. |

Copia Controlada
Subred Sur Occidente

| | | |
|---|---|---|
| 8. realizar el acompañamiento permanente del paciente, dentro de las instalaciones prestadoras de servicios de salud, hasta que sea ubicado en espacios propios de la institucion y se realice la liberacion de la camilla, realizando reportes periodicos de la gestion realizada, | realizar el acompañamiento permanente del paciente, dentro de las instalaciones prestadoras de servicios de salud, hasta que sea ubicado en espacios propios de la institucion y se realice la liberacion de la camilla, realizando reportes periodicos de la gestion realizada, | prestando una buena atención a la ciudadanía que requiere el servicio |
| 9. realizar el oportuno y adecuado diligenciamiento del libro de despachos, atenciones y traslados. | realizar el oportuno y adecuado diligenciamiento del libro de despachos, atenciones y traslados. | aplicativo tapptus |
| 10. portar las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carnet que lo acredita como colaborador de la subred integrada de servicios de salud suroccidente. | portar las prendas institucionales acorde a lo establecido en el manual de imagen del CRUE junto con el carnet que lo acredita como colaborador de la subred integrada de servicios de salud suroccidente. | portando el carnet en un lugar visible y el uniforme limpio, completo y de forma adecuada |
| 11. portar la tarjeta de identificacion de la mision medica en un lugar visible, en cumplimiento con la resolucion 4481-2012 | portar la tarjeta de identificacion de la mision medica en un lugar visible, en cumplimiento con la resolucion 4481-2012 | portando la tarjeta de identificación de la misión medica en un lugar visible, en cumplimiento con la resolución 4481-2012 |
| 12. cumplir con el manual de bioseguridad. | cumplir con el manual de bioseguridad. | utilizando adecuadamente los elementos de protección personal |
| 13. velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalizacion y resolutividad en la atencion pre hospitalaria. | velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalizacion y resolutividad en la atencion pre hospitalaria. | prestando una buena atención a la ciudadanía que requiere el servicio |
| 14. realizar informe y registro oportuno de datos criticos de los pacientes | realizar informe y registro oportuno de datos criticos de los pacientes<br>realizar informe y registro oportuno de datos criticos de los pacientes | reportando al centro regulador de urgencias por radio frecuencia<br>historia clínica |
| 15. efectuar reporte y registro de sucesos de seguridad. | efectuar reporte y registro de sucesos de seguridad. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 16. adopar los procesos. procedimientos, guias, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumpliento de las actividades. | adopar los procesos. procedimientos, guias, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumpliento de las actividades. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 17. brindar trato digno, atencion humana, eficaz, calida tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio acosde con las obligaciones contractuales, debe brindar informacion clara y amplia, en terminologia adecuada para el paciente y sus familiares. | brindar trato digno, atencion humana, eficaz, calida tanto al cliente interno como externo que requiera el servicio acosde con las obligaciones contractuales, debe brindar informacion clara y amplia, en terminologia adecuada para el paciente y sus familiares. | prestando una buena atención a la ciudadanía que requiere el servicio |
| 18. cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad en la informacion que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades. | cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad en la informacion que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades. | estar con una buena disposición para la atención de los pacientes y respetar la confidencialidad de cada historia clínica |
| 19. responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el centro regulador de urgencias y emergencias en salud CRUE. | responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el centro regulador de urgencias y emergencias en salud CRUE. | estando atento al llamado por parte del centro regulador de urgencias por radio frecuencia |
| 20. aplicar las politicas de calidad de la institucion participando activamente en los procesos del sistema de gestion de calidad institucional | aplicar las politicas de calidad de la institucion participando activamente en los procesos del sistema de gestion de calidad institucional | participación activa y oportuna |
| 21. participar en la jornada de capacitacion, induccion, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. | participar en la jornada de capacitacion, induccion, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. | asistiendo a las capacitaciones ya sea virtuales o presenciales, según indicaciones |
| 22. solicitar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorizacion y facturacion de los traslados y/o valoraciones realizadas, adjuntandolos de manera adecuada en el aplicativo y/o en medio fisico, una vez se realice la atencion del paciente, sin pena de incurrir en incumplimiento y/o glosa del servicio. | solicitar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorizacion y facturacion de los traslados y/o valoraciones realizadas, adjuntandolos de manera adecuada en el aplicativo y/o en medio fisico, una vez se realice la atencion del paciente, sin pena de incurrir en incumplimiento y/o glosa del servicio. | según indicaciones por medico de turno |
| 23. responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos del sistema de PQRS, novedades administrativas y asistenciales generadas por el centro regulador de urgencias y emergencias en salud CRUE. | responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos del sistema de PQRS, novedades administrativas y asistenciales generadas por el centro regulador de urgencias y emergencias en salud CRUE. | por el momento no aplica |
| 24. realizar diligenciamiento claro y oportuno deformatode primer respondiente en los casos a que hubiere lugar | realizar diligenciamiento claro y oportuno deformatode primer respondiente en los casos a que hubiere lugar | según indicaciones por medico de turno |

Copia Controlada Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| 25. registrar adecuadamente y oportunamente el inventario y pedido de insumos, en todo momento sera responsabilidad del auxiliar el mantenimiento de la suficiencia de insumos, medicamentos y equipos, asi como las fechas de vencimiento y verificacion de semaforizacion de los mismos. | registrar adecuadamente y oportunamente el inventario y pedido de insumos, en todo momento sera responsabilidad del auxiliar el mantenimiento de la suficiencia de insumos, medicamentos y equipos, asi como las fechas de vencimiento y verificacion de semaforizacion de los mismos. | registro en la plataforma virtual |
| 26. efectuar el diligenciamiento adecuado del pre operacional del equipamento biomedico y equipos de apoyo diagnostico. | efectuar el diligenciamiento adecuado del pre operacional del equipamento biomedico y equipos de apoyo diagnostico. | reportando novedades a farmacia |
| 27. coordinar con el auxiliar de farmacia del equipo de atencion pre hospitalaria la solicitud, gestion y mantenimiento de inventarios de medicamentos, materiales e insumos de la ambulancia, para mantener las cantidades indicadas en el listado definido por la subred. | coordinar con el auxiliar de farmacia del equipo de atencion pre hospitalaria la solicitud, gestion y mantenimiento de inventarios de medicamentos, materiales e insumos de la ambulancia, para mantener las cantidades indicadas en el listado definido por la subred. | reportando novedades a farmacia |
| 28. realizar el cierre oportuno de las historias clinicas en el aplicativo, una vez se finalice casa uno de los procesos de atencion que corresponde: traslados, valoraciones, fallidos, lo que evita glosas y/o negacion de la autorizacion por parte de las ERP, el cumplimiento genera responsabilidad frente al pago correspondiente al valor del servicio prestado. | realizar el cierre oportuno de las historias clinicas en el aplicativo, una vez se finalice casa uno de los procesos de atencion que corresponde: traslados, valoraciones, fallidos, lo que evita glosas y/o negacion de la autorizacion por parte de las ERP, el cumplimiento genera responsabilidad frente al pago correspondiente al valor del servicio prestado. | aplicativo tapptus |
| 29. cumplir con las actividades inherentes al objeto contractual, para el mejoramiento de la calidad y aquellas incluidas dentro de los planes de mejoramiento de los estandares de habiliacion y acreditacion de los servicio de salud.asi como con los planes que se formulen en el plan operativo anual y el plan de gestion, guias, protocolos, procemientos, de la subred. | cumplir con las actividades inherentes al objeto contractual, para el mejoramiento de la calidad y aquellas incluidas dentro de los planes de mejoramiento de los estandares de habiliacion y acreditacion de los servicio de salud.asi como con los planes que se formulen en el plan operativo anual y el plan de gestion, guias, protocolos, procemientos, de la subred. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 30. apoyar la atencion de auditorias de los entes de control, presentando la informacion y/o soportes requerida, que correspondan al objeto del contrato. | apoyar la atencion de auditorias de los entes de control, presentando la informacion y/o soportes requerida, que correspondan al objeto del contrato. | por el momento no aplica |
| 31. mantener la confidencialidad , reserva de la informacion, preservar integralmente los sistemas, las tecnologias de la informacion y comunicaciones que la subred de proporcione para la ejecucion del contrato. | mantener la confidencialidad , reserva de la informacion, preservar integralmente los sistemas, las tecnologias de la informacion y comunicaciones que la subred de proporcione para la ejecucion del contrato. | Uso adecuado de los elementos suministrados por la entidad |
| 32. responder por las glosas cuando se causen por razones imputables al CONTRATISTA, en los eventos que corresponda. | responder por las glosas cuando se causen por razones imputables al CONTRATISTA, en los eventos que corresponda. | por el momento no aplica |
| 33. propender por el cuidado personal durante la prestacion del servicio, utilizando en debida forma los protocolos y elementos de proteccion personal necesarios para ejecutar la actividad contratada e informar la ocurrencia de algun siniestro (accidente) durane la ejecucion de las actividades del objeto contractual, adi como proponer por el autocuidado de su salud, cumpliendo con las normas y recomendaciones para evitar la propagacion del COVID 19 | propender por el cuidado personal durante la prestacion del servicio, utilizando en debida forma los protocolos y elementos de proteccion personal necesarios para ejecutar la actividad contratada e informar la ocurrencia de algun siniestro (accidente) durane la ejecucion de las actividades del objeto contractual, adi como proponer por el autocuidado de su salud, cumpliendo con las normas y recomendaciones para evitar la propagacion del COVID 19 | utilizando adecuadamente los elementos de protección personal |
| 34. hacer uso racional, eficiente de los recursos hidricos, energeticos y demas puestos a su disposicion, asi como contribuir con la gestion de residuos, gestion ambiental, promover habitos que coadyuven a proteger el medio ambiente. | hacer uso racional, eficiente de los recursos hidricos, energeticos y demas puestos a su disposicion, asi como contribuir con la gestion de residuos, gestion ambiental, promover habitos que coadyuven a proteger el medio ambiente. | Uso adecuado de los elementos suministrados por la entidad |
| 35. responder por la custodia, administracion y manejo adecuado de los insumos y equipos biomedicos, dispuestos para el desarrollo de las actividades. | responder por la custodia, administracion y manejo adecuado de los insumos y equipos biomedicos, dispuestos para el desarrollo de las actividades. | Uso adecuado de los elementos suministrados por la entidad |

Copia Controlada
Subred Sur Occidente

| | | |
|---|---|---|
| 36. cargar los documentos del contrato, informe de actividades contractuales, planilla de pago de aportes al sistema general de seguridad social integral a la plataforma transaccional SECOP II, acorde con los lineamientos y guias de la agencia nacional para la contratacion publica - colombia compra eficiente. la falsedad en dichos documentos dara lugar a terminacion automatica de contrato. | cargar los documentos del contrato, informe de actividades contractuales, planilla de pago de aportes al sistema general de seguridad social integral a la plataforma transaccional SECOP II, acorde con los lineamientos y guias de la agencia nacional para la contratacion publica - colombia compra eficiente. la falsedad en dichos documentos dara lugar a terminacion automatica de contrato. | aplicativo SECOP II |
| 37. realizar notificacion de eventos de interes en salud publica implementando los protocolos que correspondan de acuerdo a competencia, cuando el objeto del contrato corresponda a actividades sistenciales | realizar notificacion de eventos de interes en salud publica implementando los protocolos que correspondan de acuerdo a competencia, cuando el objeto del contrato corresponda a actividades sistenciales | rigiéndome a las indicaciones de la institución |
| 38. obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecucion del presente contrato, de acuerdo al codigo del buen gobierno y etica institucional y/o profesional. | obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecucion del presente contrato, de acuerdo al codigo del buen gobierno y etica institucional y/o profesional. | prestando una buena atención a la ciudadanía que requiere el servicio |
| 39. desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promocion, cuidado y uso racional del los recursos del sistema integrado de gestion de la calidad de la subred suroccidente relacionados con la gestion ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gestion documental y archivo, sistema unico de acreditacion, responsabilidad social, seguridad de la informacion y control interno, acorde con el desarrollo de las obligaciones asignadas. | desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promocion, cuidado y uso racional del los recursos del sistema integrado de gestion de la calidad de la subred suroccidente relacionados con la gestion ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gestion documental y archivo, sistema unico de acreditacion, responsabilidad social, seguridad de la informacion y control interno, acorde con el desarrollo de las obligaciones asignadas. | prestando una buena atención |
| 40. mantener vigente los cursos exigidos segun anexo tecnico perfiles del talento humano del convenio de atencion pre hospitalaria. | mantener vigente los cursos exigidos segun anexo tecnico perfiles del talento humano del convenio de atencion pre hospitalaria. | aplicativo SECOP II |
| 41. otras actividades asignadas de acuerdo al objeto del contrato y a las necesidades del servicio, las cuales pueden ser desempeñadas en cualquiera de las ambulancias medicalizadas de la subred de servicios de salud subred suroccidente. | otras actividades asignadas de acuerdo al objeto del contrato y a las necesidades del servicio, las cuales pueden ser desempeñadas en cualquiera de las ambulancias medicalizadas de la subred de servicios de salud subred suroccidente. | rigiéndome a las indicaciones de la institución |

Angely Boiles Caballis
1045709952
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada Subred Suroccidente