INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
07
FECHA DEL INFORME
30-11-2024

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1882-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701602949E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMY MARCELA CALDERON GARZON
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	52518481
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 meses 15 días
VALOR	$ 18.616.000
FECHA ACTA DE INICIO	30/05/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	07/02/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	$ 2.864.000
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2024-11-01 - 2024-11-30
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERES DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN

Obligación 1: Planear cada una de las sesiones de clase transversalizando el componente pedagógico y psicosocial del proyecto jornada escolar complementaria implementadas al sistema de información misional (SIM), dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena y ejecutar de manera presencial, virtual y/o alternativas las sesiones de clase establecidas por el proyecto, teniendo en cuenta tiempo de sesión, una (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial y/o virtual previa aprobación del supervisor (se acredita con la asistencia en el SIM), acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido) , adicionalmente según los requerimientos del proyecto, registrar la asistencia y accidentes (en caso que exista) de los estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo doce (12) horas después de ejecutada.	**ACTIVIDADES: Se planifica las sesiones de clases y se suben a la plataforma SIM con sus respectivas, preparación, ejecución y acompañamiento. De los 4 grupos asignados. Los cuales son de ciclo 2, 3 y 4 (alumnos de grado 4° a 9°). Del Colegio Antonio Nariño, Se realiza de acuerdo a las dimensiones pedagógicas, psicosocial y operativas que el IDRD plantea y de acuerdo a las necesidades y características de la malla curricular del colegio.** **SESIONES DE CLASE (SIM)** **GRUPO 1** (martes y jueves 10:00am-12:00pm): Se planifico y se subió del mes de noviembre las siguientes sesiones: 5-7 Sesiones Ejecutadas a fecha de presentación de informe: 5-7 **GRUPO 2** (martes y jueves 12:30pm-2:30pm): Se planifico y se subió del mes de noviembre las siguientes sesiones: 5-7 Sesiones Ejecutadas a fecha de presentación de informe: 5-7 **GRUPO 3** (miércoles y viernes 10:00am-12:00pm): Se planifico y se subió del mes de noviembre las siguientes sesiones: 1-6-8-13-15 Sesiones Ejecutadas a fecha de presentación de informe: 1-6-8-13-15 **GRUPO 3** (miércoles y viernes 12:30pm-2:30pm): Se planifico y se subió del mes de noviembre las siguientes sesiones: 1-6-8-13-15 Sesiones Ejecutadas a fecha de presentación de informe: 1-6-8-13-15 Del **18** al **22** de **noviembre** Se realizaron reuniones virtuales y presenciales de carácter operativa, solucionando temas inmersos del proyecto JEC del cierre de la IED y finalización del calendario académico. Diligenciamiento planillas de entrega de camisetas de festival de semilleros días 8-9 de agosto. Implementación deportiva retirada parque villa luz, quedando el reporte en la minuta del administrador del parque. Direccionada al colegio y registrada en acta de su ingreso en la bodega. Entrega de informe, apertura de plataforma día 25 de noviembre. Subir informe firmado del mes de octubre en plataforma Secop II, numeral 7. Del **25** al **29** de **noviembre** Asistí a las cualificaciones convocadas por el Gestor Daniel Wilches, lunes 25 de noviembre a las 7:45am al IDRD, salón presidente, al Foro Mujeres en el Deporte. A las cualificaciones operativas por cada centro de interés, pedagógicas, psicosocial y administrativas. Información Vacaciones Recreo deportivas, direccionamiento de parques, horarios y formadores. **EVIDENCIAS:** SIM (Sistema Información Misional) y actas formato V2- Planilla de asistencia. **UBICACIÓN**: se encuentran en el SECOP II Numeral 7,

Obligación 2: Conocer los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes, y que alleguen copia de su carné de EPS, el nombre de su acudiente y su número de contacto teniendo esta información permanentemente en su sitio de trabajo en caso de necesitarlo, en el formato establecido.	**Actividades:** a partir del inicio de clases en el escenario PRD no he recibido ningún antecedente o condición médica a tener en cuenta por parte de la Docente en lace Luz del Carmen, quien es la encargada de estos casos específicos. Se cumplió el objetivo de la obligación, ya que desde la primera sesión de clase se les pidio la fotocopia de la EPS en archivo PDF. Junto con la siguiente información: el nombre de su acudiente y su número de contacto. Por medio de un formato se diligencio estos datos y a medida de cada sesión de clase se iba alimentando. Se lleva en la carpeta de trabajo a diario. Se actualiza constantemente por el ingreso de nuevos estudiantes y por la salida de otros. **EVIDENCIAS:** Base de datos carpeta Formadora (documento con los siguientes datos: EPS, nombre del acudiente, numero de contacto). Archivos carpeta de matrícula, secretaria I.E.D Antonio Nariño. **UBICACIÓN:** Las evidencias se encuentran en el punto 7 de ejecución del contrato de la plataforma del SECOP. Evidencias
Obligación 3: Identificar y reportar a los estudiantes del centro de interés y/o disciplina deportiva, que cumplen condiciones y parámetros establecidos por el componente de talentos deportivos y remitirlos al formador profesional encargado.	**Actividades:** En nuestras clases con los alumnos del colegio Antonio Nariño, no he hallado alumnos sobresalientes o talentosos en el centro de Interés Futbol de Salón. Si observo a diversos alumnos en relación a sus características psicosociales, físicas y técnicas conforme progresa el proyecto JEC, mi intención es reportarlos**.**

Obligación 4: Asistir, participar y/o apoyar de manera presencial y/o virtual las sesiones de fortalecimiento, las actividades integrales para el desarrollo del proyecto como los intercambios deportivos, mediciones o valoraciones físico-atléticas, acompañamientos institucionales, las sesiones comunitarias, eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados para el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad, así como el cuidado de la implementación deportiva, el cuidado de los escenarios deportivos y cumplimiento de las normas de bioseguridad, que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General.	**ACTIVIDADES:** Participé, contribuí y respaldé en reuniones tanto virtuales como presenciales convocadas por el Gestor Daniel Wilches. **12-noviembre-2024:** Reunión Virtual (Google Meet) **Hora:** 9:00am a 10:30am · **Temas:** El gestor Daniel Wilches informa a los formadores IED sobre los pagos Secop II: Ajustar consecutivo en la pagina y dividir documentos según lo explica el video compartido por el Gestor. · El gestor IED habla sobre la organización de la clausura: Transporte para el tatami (80 laminas en total) confirmado para llevar al IED será usado en los deportes como: (Judo, porras baile deportivo, voleibol. (6 balones de voleibol), y taekwondo (20 paletas). Ubicación costado occidental futbol, baloncesto. (10 unidades número 5/6), patinaje y futbol sala (10 balones). Esgrima (tula de implementación del colegio), squash (platillos 10 unidades y aros 10 unidades). Hora de llegada: 8:30am a 9:00 am a la IED demostración de cada centro de interés por circuitos. Tiempo de estaciones: 10 min, · Los formadores realizan preguntas o dudas sobre lo hablado en la reunión y el gestor IED aclara dichas dudas. también se aclaran el horario de finalización de la actividad. · Intervención de la Docente Luz del Carmen solicitando el registro faltante de notas por parte de algunos centros de interés. **20-noviembre-2024:** Reunión Virtual (Google Meet) **Hora:** 9:00am a 10:30am **Temas: *** Informe noviembre en plataforma normal, informe de diciembre con el formato V7. · Vacaciones recreo deportivas (primera semana de diciembre) · Siguiente semana cualificaciones · Esta semana reuniones virtuales · Formato camisetas entregadas festival semilleros · Dia viernes 22 de noviembre estar a las 11am **EVIDENCIAS:** Pantallazos Reunión virtual. Actas Y planilla de asistencia V2 que están en custodia del Gestor Daniel Wilches. **UBICACION:** Pantallazos Reunión virtual, Actas que están en custodia del Gestor Daniel Wilches. SECOP II, Numeral 7 evidencia, portal ciudadano, informe 6 IDRD-CTO-1882-2024 (noviembre 2024). Obligación 4 Evidencias

Obligación 5: El Contratista adoptará todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses conforme con lo estipulado en la resolución 424 de 2021 o las vigentes, “por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte IDRD. Esta situación se produce cuando, como consecuencia de intereses económicos, profesionales, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos, se ve comprometida la ejecución imparcial y objetiva del Contrato.	**ACTIVIDADES:** Como servidora, me comprometo desde ya, a informar a la Administración Distrital, de los eventos o situaciones potenciales o reales que puedan llegar a ser constitutivas de conflicto de intereses, así como de actualizar esta declaración en el momento en que se presente alguna de las tipologías que dé lugar a la configuración de un conflicto de interés. Me esmero por cumplir a cabalidad el objeto del contrato. **EVIDENCIAS:** Reporte del SIDEAP documento conflicto de interés. **UBICACIÓN:** Las evidencias se encuentran en el punto 7 de ejecución del contratodelaplataformadelSECOPII,evidenciainforme6IDRD-CTO-1882-2024 (noviembre 2024). Obligación 5 Evidencias

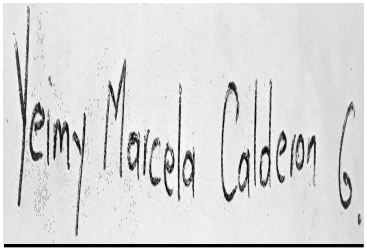
3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$ 162.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$ 208.000
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	$ 31.700
	TOTAL	$ 402.200

Ver Planilla de Pago

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: YEIMY MARCELA CALDERON GARZON

No. Identificación: 52518481

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: WILLIAM RENE TORRES AGUDELO

No. Identificación: 80240522

Cargo: ASESOR 105-01