


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 19

CONTRATO NÚMERO: 1.130.17.13-10215

FECHA: 23-JULIO-2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA

VALOR INICIAL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE **\$8.000.000**

VALOR TOTAL CONTRATO: OCHO MILLONES DE PESOS **\$8.000.000**

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006448 DEL 18/07/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600087557 del 23/07/2025


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 23 de julio a 31 de agosto de 2025.

SUPERVISOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO, Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.


Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como **SUPERVISOR**, y LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA portador de la cédula de ciudadanía 66.726.751, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 19

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.
2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.
3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, así mismo apoyar la logística.
4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas) conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del supervisor del contrato.
5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.
6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad Fomento del Empleo.
7. Participar en actividades como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo; igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Supervisor.
8. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.
9. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.
10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 19

JULIO/2025


1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

- A. La Contratista, llevo a cabo el levantamiento de información de los emprendedores del municipio de Bugalagrande, Paila Arriba y Tuluá, interesados en participar en la Ruta del Emprendimiento. Esta información fue recopilada en el punto vive Digital (Bugalagrande) Punto Innova (Tuluá), lugar donde se brinda atención a la comunidad.



2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- A. La contratista brindo asistencia técnica a los Emprendedores del municipio de Bugalagrande y Tuluá a quienes se les realizó el proceso de caracterización con el fin de vincularlos a la Ruta de Emprendimiento.


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 19



3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, así mismo apoyar la logística.

A. La contratista, realizo en conjunto con los compañeros de centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA, apoyo a la jornada de entrega de activos productivos del proyecto Fortalecimiento del Desarrollo de las Unidades Productivas del Departamento del Valle del Cauca en el Municipio de Bolívar.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 19




4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas) conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del supervisor del contrato.

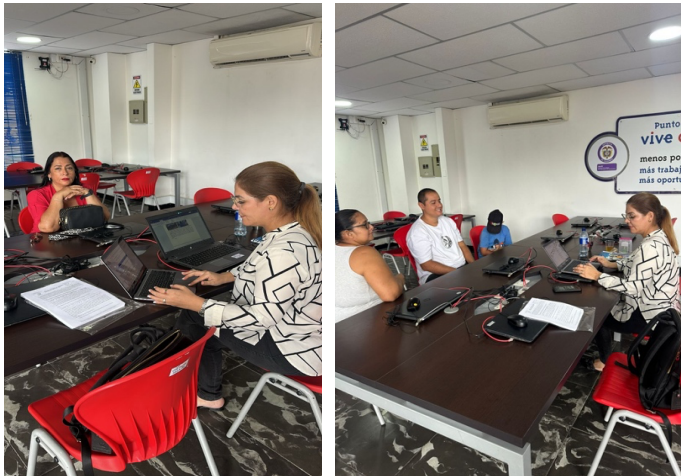
A. La contratista participó de reunión, con el equipo del centro del centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA, e las cuales el coordinador JULIAN AVIRAMA dio las directrices asignadas y requerimientos a seguir.

					
ATENCION CENTRO VALLEINN+ TULUÁ UCEVA					
HORARIO	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:30 - 12:00	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO (UCEVA) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (MUNICIPIO DE BOLIVAR) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE REGALAGRANDE) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA	(RENTAS DEPARTAMENTALES) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (UCEVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(PUNTO INNOVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA (MUNICIPIO DE BHOFRIO) LORENA ANGELICA RENGIFO	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO
RECESO					
2:00 - 5:00	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO (UCEVA) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (MUNICIPIO DE BOLIVAR) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE REGALAGRANDE) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA	(RENTAS DEPARTAMENTALES) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (UCEVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(PUNTO INNOVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA (MUNICIPIO DE BHOFRIO) LORENA ANGELICA RENGIFO	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 19

5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.
- A. La contratista brindo una Capacitan en Planeación Estratégicas a los emprendedores en la cual se explicó que es muy importante para el éxito a largo plazo, ya que, proporciona dirección, facilita la toma de decisiones, ayuda a la adaptación a cambios y mejora la eficiencia.



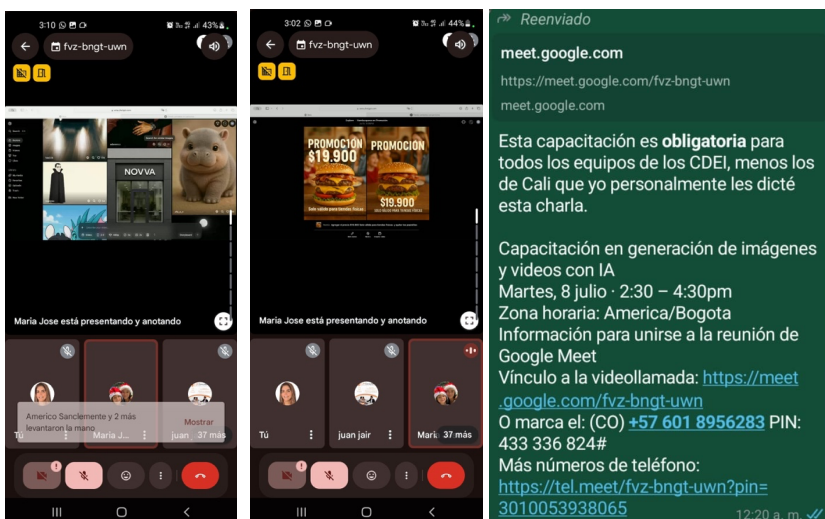
6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad Fomento del Empleo.
- A. La contratista brindo información a emprendedores y empresarios sobre el trabajo que se viene desarrollando con la Ruta de Emprendedores y resultados obtenidos con los emprendedores del municipio de Bugalagrande y Tuluá, El objetivo es que estos emprendedores sean asesorados y apoyados.


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 19



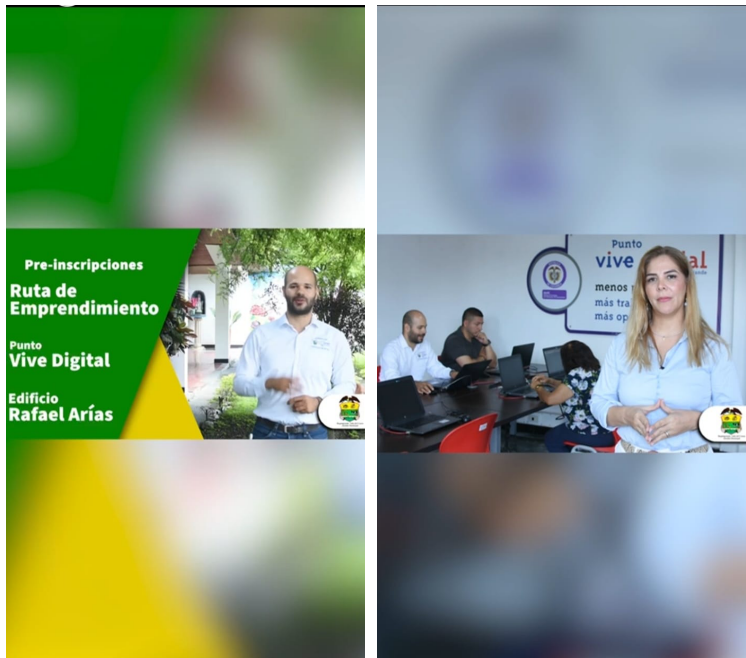
7. Participar en actividades como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo; igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Supervisor.

A. La contratista participo de capacitación virtual en generación de imágenes y videos con IA.




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 19

8. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.
- A. La contratista participó y divulgó a todos los emprendedores y empresarios mediante una publicación realizada a través de las redes sociales oficiales de la Alcaldía de Bugalagrande.



9. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.
- A. La contratista realizo y hizo el cargue respectivo al mes de julio solicitado por el revisor del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 19

1. INICIO-2025-10215-CDP	ayer, 11:48 a.m.	1,8 MB	Adobe...cument
2. INICIO-2025-10215-CEDULA	13/08/2022, 9:29 a.m.	1 MB	Adobe...cument
3. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_ARL	ayer, 11:45 a.m.	1 MB	Adobe...cument
4. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_EPS	hoy, 12:18 p.m.	122 KB	Adobe...cument
5. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_PENSION	hoy, 12:21 p.m.	151 KB	Adobe...cument
6. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_BANCARIA	hoy, 12:33 p.m.	150 KB	Adobe...cument
7. INICIO-2025-10215-CONTRATO	ayer, 11:42 a.m.	186 KB	Adobe...cument
8. INICIO-2025-10215-CONTRATO	ayer, 11:39 a.m.	22,9 MB	Adobe...cument
9. INICIO-2025-10215-RPC	ayer, 11:37 a.m.	2,6 MB	Adobe...cument
10. INICIO-2025-10215-RUT	hoy, 3:33 p.m.	248 KB	Adobe...cument
11. INICIO-2025-10215-REGISTRO_CIVIL	hoy, 11:55 a.m.	1,2 MB	Adobe...cument
12. INICIO-2025-10215-REGISTRO_ESTUDIOS	27/07/2023, 8:57 p.m.	377 KB	Adobe...cument
CUOTAX-2025-10215-EGURIDAD_SOCIAL	5/07/2025, 1:12 p.m.	385 KB	Adobe...cument
CUOTAX-2025-10215-EGURIDAD_SOCIAL	ayer, 11:59 a.m.	109 KB	Adobe...cument
ilovepdf_merged-102.pdf	hoy, 3:59 p.m.	5,1 MB	Adobe...cument
INFOR	hoy, 3:28 p.m.	--	Carpeta
Recibo del ICESI.pdf	hoy, 3:56 p.m.	898 KB	Adobe...cument

GOBERNACIÓN
 Departamento del Valle del Cauca
 



Recepción Cuentas de Cobro - Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión DADI

El formulario Recepción Cuentas de Cobro - Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión DADI ya no acepta respuestas. Si consideras que se trata de un error, intenta comunicarte con el propietario del formulario.

10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

a) La contratista realiza atención en el punto INNOVA, RENTAS Y CREPIS, por dirección del Coordinador, suministrando información de la Ruta del Emprendimiento y Caracterización del Emprendedor.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 19

AGOSTO/2025

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

- A. La Contratista, Realizo el levantamiento de información de los emprendedores del municipio de Bugalagrande y Ceilán, interesados en participar en la Ruta del Emprendimiento. Esta información fue recopilada en el Mercado Campesino del municipio de (Bugalagrande) lugar donde se brindó atención a la comunidad.




Te esperamos para **disfrutar** y **apoyar** lo mejor de nuestros **productores** y **emprendedores**.

02 Agosto

Lugar
Parque Principal Simón Bolívar
Bugalagrande, Valle del Cauca

Hora
8:00 a.m. a
12:00 p.m.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 19


2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

La contratista, Brindo asistencia técnica y asesoría a emprendedores del corregimiento El Guayabo en Bugalagrande. Para ello, completó un proceso de caracterización con el objetivo de incluirlos en la Ruta de Emprendimiento.



3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, así mismo apoyar la logística.


La contratista, Brindo acompañamiento al equipo del Centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA, el Gran Foro Comunal 2025 para líderes comunales. El evento se llevó a cabo el sábado 2 de agosto en el Coliseo de Ferias Manuel Victoria Rojas en Tuluá.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 19



4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas) conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del supervisor del contrato.

La contratista, Realizo para el desarrollo de la Ruta del Emprendimiento, las actas y los informes correspondientes para llevar acabo la asesoría y caracterización de emprendedores.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 19

Fecha: / /2025 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Tuluá

Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría en Generación de Imágenes y Videos con IA

Tipo de reunión: Inicial Seguimiento Final

Objetivo de la capacitación/asesoría: Con esta tecnología, se ofrece herramientas para que dominen la generación de imágenes y videos con IA.

Crear Contenido Visual Único. Aprenderás a utilizar herramientas de IA para generar imágenes originales y de alta calidad que se adapten a tus necesidades, ya sea para marketing, diseño o proyectos personales. Producir Videos Impactantes. Te guiaré en el uso de plataformas para transformar ideas en videos cortos y dinámicos, ideales para redes sociales, presentaciones o publicidad.

Desarrollo de la capacitación/asesoría: Se llevó a cabo una asesoría en Generación de Imágenes y Videos con IA para emprendedores en

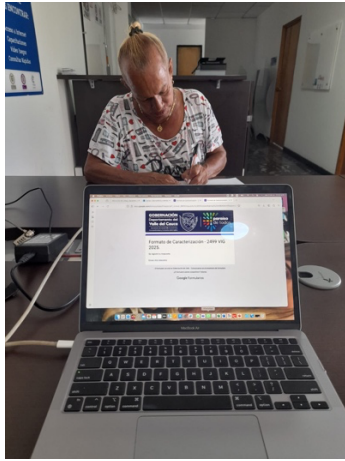
Asesoría completa en la generación de imágenes y videos utilizando Inteligencia Artificial. Este campo está en constante evolución y ofrece herramientas poderosas para creadores de contenido, empresas y cualquier persona interesada en la producción visual.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Poner en práctica lo aprendido y traer dudas para resolver	Emprendedor	A su disposición

Firma gestor/gestora
Nombre: Lina Marcela Mendoza Victoria


Firma emprendedor/empresario
Nombre:



- Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.

La contratista, Brindo una asesoría a emprendedores sobre cómo generar imágenes y videos con inteligencia artificial (IA). Durante la sesión, se les proporcionaron herramientas para dominar esta tecnología y crear su propia publicidad.




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 19



6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad Fomento del Empleo.

La contratista, Brindo y proporcionó información sobre la Ruta del Emprendedor a empresarios y emprendedores. Específicamente, asesoró y caracterizó a emprendedores de los corregimientos El Guayabo y Paila Arriba en Bugalagrande. El objetivo es que estos emprendedores reciban el apoyo y la asesoría necesarios.




Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 19



- Participar en actividades como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo; igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Supervisor.

La contratista, Asistió a una reunión con el equipo del Centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA. Con el coordinador Julián Avirama y Coordinador Regional Guido Valencia. Recorrió todos los puntos de atención al emprendedor, coordinación de la feria expo comunales y dio las directrices, requerimientos, metas, la trazabilidad del mes, fechas y cortes para el informe del mes de agosto.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 19

8. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

La contratista, Realizo en las redes sociales la publicidad e información relevante sobre la Ruta del Emprendedor a todos los emprendedores y empresarios.



9. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.


La contratista, Realizo el cargue de la información al drive del mes de agosto, tal como lo solicitó el revisor del contrato.



Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> ARII.pdf	ARII.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA1-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	CUOTA1-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA1-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA2-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	CUOTA2-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA2-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA3-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA3-2025-0728-COMPROMISANTE_PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA3-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	CUOTA3-2025-0728-INFORME_SEGUIMIENTO_SUPERVISION.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> CUOTA3-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	CUOTA3-2025-0728-PLANILLA_SEGURIDAD_SOCIAL.pdf	Comptador
<input type="checkbox"/> RFC.pdf	RPC.pdf	Comptador

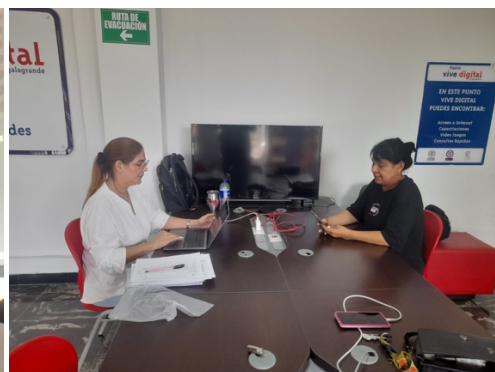
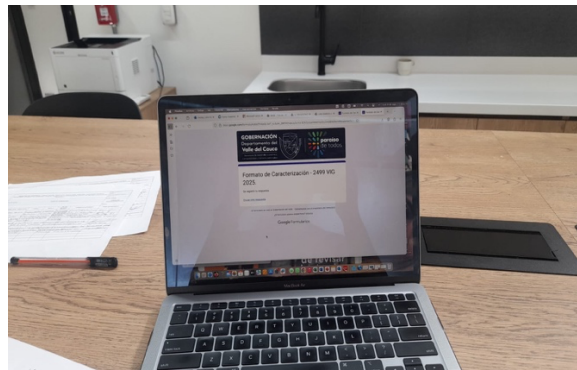
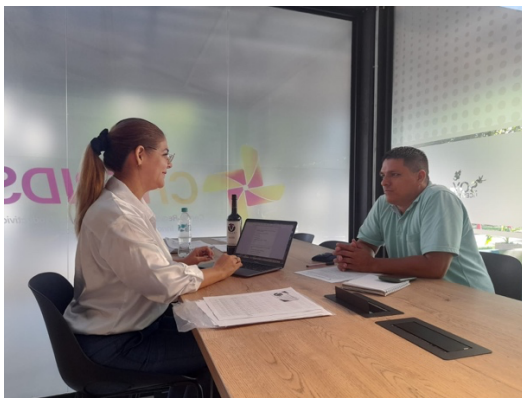
[Editar](#) [Cargar nuevo](#)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 17 de 19


10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista, Brindo apoyo en los puntos establecidos bajo la dirección del coordinador JULIAN AVIRAMA, Su labor consiste en ofrecer información sobre la Ruta del Emprendimiento y realizar la Caracterización del Emprendedor.

La contratista, Asisto a reunión con el coordinador para planificación del mes.



B.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 18 de 19




Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$8.000.000
Valor ejecutado:	\$8.000.000
Valor no ejecutado:	\$ _____
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$8.000.000
Anticipo:	\$ _____
Amortización anticipo:	\$ _____
Pago anticipado:	\$ _____
Pagos parciales C1, C2 Y C3	\$ _____
Interés moratorio:	\$ _____
Total pagado:	\$ _____

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 19 de 19

Saldo a favor de El Contratista \$8.000.000

Saldo a favor de El Departamento: \$ _____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 22 días del mes de AGOSTO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044
Tel. 3167550830
SUPERVISOR

LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA
CC. 66726751
CONTRATISTA