Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	diana maryury romero abril							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52900869		
CORREO ELECTRONICO:	dianamaryury@hotmail.com				CELULAR:	6016873784		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC ENTORNO CUIDADOR EDUCATIVO FONTIBON				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K29	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24097333243					PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	9079			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	1606	FECHA	2025-08-11 09:03:02.000	NÚMERO DE CRP	33525	FECHA	2025-08-14 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN ODONTOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-07-01		2025-07-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,843,685				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$36,073,037
VALOR EJECUTADO	$32,283,032
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,843,685
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,790,005
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	89%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1074203805	$1,605,270	$200,659	$256,843	3	$39,104	$496,606

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Se desarrollan actividades propias del producto 63 iniciativas de cuidado y bienestar en la localidad de bosa parque bosa Carbonell en articulación con IDRD y en parque san diego sector 1 y 2 construyendo 3 inciativas que contribuyeron en el bienestar de la comunidad	acta , listado de inscripción ,formato de sesiones colectivas ,fotos de las iniciativas construidas con los menores
2. Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado	En el mes de julio incentivar a la comunidad a participar en las jornadas de ERC salud respiratoria	se fortalece en las sesiones invitando asistir a los centros de salud o puntos de atención para acceder a la vacunación que es totalmente gratuita
3. Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada.	Durante las actividades realizadas en las iniciativas se incentiva a cuidar la salud respiratoria y participar en las jornadas de prevención de ERC	no aplica
4. Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes.	En las sesiones se tienen en cuenta las actividades y muy presente los valores institucionales con los participantes	las fichas de sesiones colectivas donde se desarrollan las diferentes actividades
5. Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	no se tenían programadas a la fecha están programadas a final de mes	no aplica
6. Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	: Durante las sesiones se Informa a la Comunidad y se fortalece en el conocimiento y de exigir sus derechos a la salud	no aplica
7. Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se realiza revisión a los formatos, se entregan a la líder del proceso para su revisión y ajustes pertinentes de las sesiones realizadas en las con los menores inscritos en las iniciativas de cuidado y bienestar	Actas y fichas diligenciadas de sesiones coletivas y material fotográfico de las iniciativas realizadas
8. Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	Se realiza entrega y revisión de Soportes de las intervenciones realizadas a la líder del proceso, para su custodia previo a la Auditoria	Actas y fichas diligenciadas de sesiones coletivas y material fotográfico de las iniciativas realizadas
9. Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	Se diligencia periódicamente el Cronograma de Actividades y envía informe de gestión de los procesos cuando son requeridos por el Líder del Proceso. Se mantiene comunicación diaria con el líder del proceso a fin de informar novedades en el mismo	Diligenciamiento Drive de cronograma y otros específicos según línea de intervención
10. Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas	Estar en disposición de realizar los requerimientos del Proceso dando respuesta oportuna a las necesidades requeridas desde por los lideres de la SSO.	no aplica
11. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio.	Se mantiene comunicación diaria con el líder del proceso a fin de informar novedades en el mismo.	no aplica
12. Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Portar adecuadamente la Chaqueta y carné Institucional de la SSO, manteniendo respeto a la Institucionalidad y a la Comunidad	no aplica
13. Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Portar adecuadamente la Chaqueta y carné Institucional de la SSO, manteniendo respeto a la Institucionalidad	no aplica
14. Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se cuidan los elementos brindados desde la SSO para el ejercicio profesional, en cada uno de los productos a ejecutar	no aplica
15. Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Se realiza un adecuado manejo de los documentos a entregar por producto teniendo en cuenta las normas técnicas explicadas desde el Entorno educativo	se entregan soportes con calidad
16. Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera	se estimula y fortalece en las sesiones asistir a jornadas de vacunación	En el mes de julio se informa a los participantes de las sesiones acerca de jornada de salud respiratoria

Copia Controlada Subred Sur Occidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-26, 06:30:01 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1074203805

Periodo Cotización: junio de 2025 | Periodo Servicio: junio de 2025 | Referencia pago 8823302965

PAGADA 19/07/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA MARYURY ROMERO ABRIL		
Documento	CC52900869	Dirección	CL 140A #108 A - 62 CASA SEGUNDO PISO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3115091743
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52900869	DIANA MARYURY ROMERO ABRIL	57	0										X							0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$1,605,271	$256,900	(EPS005) EPS SANITAS	$1,605,271	$200,700	2.436	$1,605,271	$39,200	(CCF22) COLSUBSIDIO	$1,605,271	$32,200	$0	$0	$0	$0	$529,000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,605,271	$1,605,271	$1,605,271	$1,605,271	$256,900	$200,700	$39,200	$32,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$529,000	$2,200	$531,200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DESALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

DIANA MARYURY ROMERO ABRIL

C.C 52900869 DE BOGOTA

La suma de tres millones ochocientos cuarenta y tres mil seiscientos ochenta y cinco pesos (3.843.685), por concepto de servicios como ODONTOLOGA en el entorno Cuidador Educativo, durante el periodo de 01 al 31 de julio de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios 9079-2024



DIANA MARYURY ROMERO ABRIL
C.C 52900869 DE Bogota
CUENTA DE Ahorros banco caja social
24097333243

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de julio (01 al 31 de julio) y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión



DIEGO CASTILLO
Apoyo a la supervisión
Entorno Educativo