
	<b>INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - IDEFLORIDA</b>	 GOBIERNO DE FLORIDABLANCA
Código: A-GJC-FO14	<b>GESTION JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Fecha: 26/12/2024
Versión: 2	<b>SOLICITUD DE PROPUESTA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	Página 1 de 3

Floridablanca - Santander, **25 AGO 2025**

Señor(a):  
**LUISA MILENA AVENDAÑO RINCON**  
Floridablanca, Santander

**Referencia:** Solicitud de propuesta de contrato de prestación de servicios.

Apreciado Señor(a):

El Instituto para la Recreación y el Deporte del Municipio de Floridablanca - IDEFLORIDA, de manera atenta y atendiendo la necesidad del servicio, me permito invitarle a presentar propuesta para el proceso contractual cuyo objeto es: **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES, PROCESOS Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE ADELANTEN EN INSTITUTO PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – IDEFLORIDA, EN MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS, RECREATIVAS Y DEPORTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA."**



En desarrollo del objeto que se pretende ejecutar, el contratista deberá realizar las siguientes actividades:

1. Apoyo a la revisión de cuentas de cobro, asegurando la veracidad, exactitud y conformidad con las normativas y acuerdos establecidos.
2. Apoyo en la revisión de documentos a través de plataformas y/o sistemas de información que administre o utilice el IDEFLORIDA.
3. Apoyo en el cargue en el drive de las evidencias presentadas por los contratistas.
4. Coadyuvar con el archivo y la gestión documental del Instituto Para la Recreación y el Deporte de Floridablanca en lo relacionado al objeto contractual.
5. Asistir a las capacitaciones y/o reuniones administrativas y/o de cualquier índole que el IDEFLORIDA organice en el marco de su misionalidad y que le sean asignadas.
6. Las demás actividades que se requiera el apoyo para el cumplimiento del objeto contractual.

El Instituto para la Recreación y el Deporte de Floridablanca – IDEFLORIDA, ha estimado que el costo del objeto contractual asciende a la suma de **DOCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$12.833.333)**, por un plazo estimado para la prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión por **TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DÍAS**.

En la estimación de costos, el proponente deberá tener en cuenta las posibles variaciones de precios, así como las tasas, impuestos, contribuciones y demás gravámenes que haya lugar, con base en su experiencia en ejecución de contratos similares, para proyectar el valor de su oferta.

Se verificará la oferta con base en el cumplimiento de los siguientes requisitos, en caso de ser persona natural o jurídica:



	<b>INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - IDEFLORIDA</b>	
Código: A-GJC-FO14	<b>GESTION JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Fecha: 26/12/2024
Versión: 2	<b>SOLICITUD DE PROPUESTA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	Página 2 de 3

#### PERSONA NATURAL:

1. Propuesta (Debe aceptar las condiciones anteriormente descritas y certificar que no halle incurso en inhabilidades ni incompatibilidades, relacionando los documentos soporte).
2. Formato Único de Hoja de Vida – SIGEP.
3. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.
4. Fotocopia de la Tarjeta Profesional (Si aplica).
5. Certificado de Antecedentes Disciplinarios o certificado según profesión que corresponda (Si aplica).
6. Certificado definición situación militar (<https://www.libretamilitar.mil.co>), artículo 20 de la Ley 1780 de 2016 (Si aplica).
7. Registro y publicación de la información de que trata la Ley 2013 de 2019. (Declaración de bienes y rentas, Registro de conflicto de intereses, y la declaración del Impuesto sobre la renta y complementarios en caso de aplicarse).
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios.
9. Certificado de Antecedentes Fiscales.
10. Certificado Antecedentes Judiciales.
11. Verificación en el sistema registro nacional de medidas correctivas de infracciones o multas de la Ley 1801 de 2016 (Código de Policía y Conveniencia).
12. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios (REDAM).
13. Formato autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad (Si aplica).
14. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad (Si aplica).
15. Acreditar afiliación al sistema de seguridad social integral (salud y pensión (Si aplica)).
16. Certificado de Registro Único Tributario expedido por la DIAN (RUT).
17. Certificado médico pre ocupacional expedido por médico especialista en salud y su respectiva resolución que lo acredite.
18. Certificados de estudio: diploma y acta de grado de bachiller y diploma y acta de grado (profesión, especialización, maestría y/o doctorado).
19. Certificados de experiencia laboral.

#### PERSONA JURÍDICA:

1. Propuesta (Debe aceptar las condiciones descritas y certificar que no halle incurso en inhabilidades ni compatibilidades, relacionando los documentos soporte).
2. Certificados que acreditan la experiencia.
3. Certificado de Existencia y Representación legal de la firma con expedición no mayor a 30 días (Si aplica).
4. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal.
5. Certificado de Registro Único Tributario expedido por la DIAN (RUT).
6. Certificado de aportes al sistema de seguridad social integral, suscrito por el representante legal o el revisor fiscal, en caso de que se requiera, lo anterior de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
7. Registro y publicación de la información de que trata la Ley 2013 de 2019. (Declaración de bienes y rentas, Registro de conflicto de intereses, y la declaración del Impuesto sobre la renta y complementarios en caso de aplicarse) (Si aplica).
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la persona jurídica y del representante legal.

	<b>INSTITUTO PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - IDEFLORIDA</b>	
Código: A-GJC-FO14	<b>GESTION JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN</b>	Fecha: 26/12/2024
Versión: 2	<b>SOLICITUD DE PROPUESTA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	Página 3 de 3

9. Certificado de Antecedentes Fiscales de la persona jurídica y del representante legal.
10. Certificado Antecedentes Judiciales de la persona jurídica y del representante legal.
11. Certificado de Registro de Deudores Alimentarios (REDAM) del representante legal.
12. Formato autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad para el representante legal y los miembros de la junta directiva(Si aplica).
13. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad para el representante legal y los miembros de la junta directiva (Si aplica).

**FACTORES DE SELECCIÓN DE LA OFERTA MÁS FAVORABLE:**

Se procederá a revisar el contenido de los documentos soporte de la propuesta y a verificar el siguiente perfil y/o experiencia:

**PERFIL:**

El proponente deberá acreditar el siguiente perfil:

Una (01) persona natural; profesional en áreas administrativas, de gestión empresarial, y/o afines, acreditado mediante título o acta de grado expedida por una institución de educación pública o privada reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, igualmente, en caso de ser necesario, que cuente con tarjeta profesional vigente.

**EXPERIENCIA:**

Acreditar mínimo un (01) año de experiencia profesional, para lo cual deberá aportar los certificados expedidos por las entidades públicas y/o privadas en las cuales conste el tiempo laborado.

El oferente deberá allegar los anteriores documentos junto con su propuesta a las instalaciones del Instituto para la Recreación y el Deporte del Municipio de Floridablanca – IDEFLORIDA, las cuales se encuentran ubicadas en el Estadio Álvaro Gómez Hurtado. Así mismo, IDEFLORIDA, tiene la facultad, una vez realizada la revisión del cumplimiento de los requisitos de rechazar o aceptar la propuesta.

Cordialmente,


---

**HELIO TORRES TOLOZA**  
 Director General

Proyectó: Sofía Silvestre Hinojosa - Abogada CPS 

Revisó: Melina Galvis Chinirios - Abogada CPS 