PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 19 de Junio de 2020

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1330463**
Cordinadora de Asistencia y Gestión Administrativa
Dependencia Coordinación de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogota D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2020

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.1330463**) del año (2020)

Carolina Pinzón Romero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52692447 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Gestión Administrativa), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS ($34.111.350) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (Octubre) de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la

política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formato de Actas Plataforma Sofía plus
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formato de Actas Plataforma Sofía plus
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formato de Actas Plataforma Sofía plus
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Formato de Actas Plataforma Sofía plus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 42706712 de la planilla, operador Mi planilla y periodo de Mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

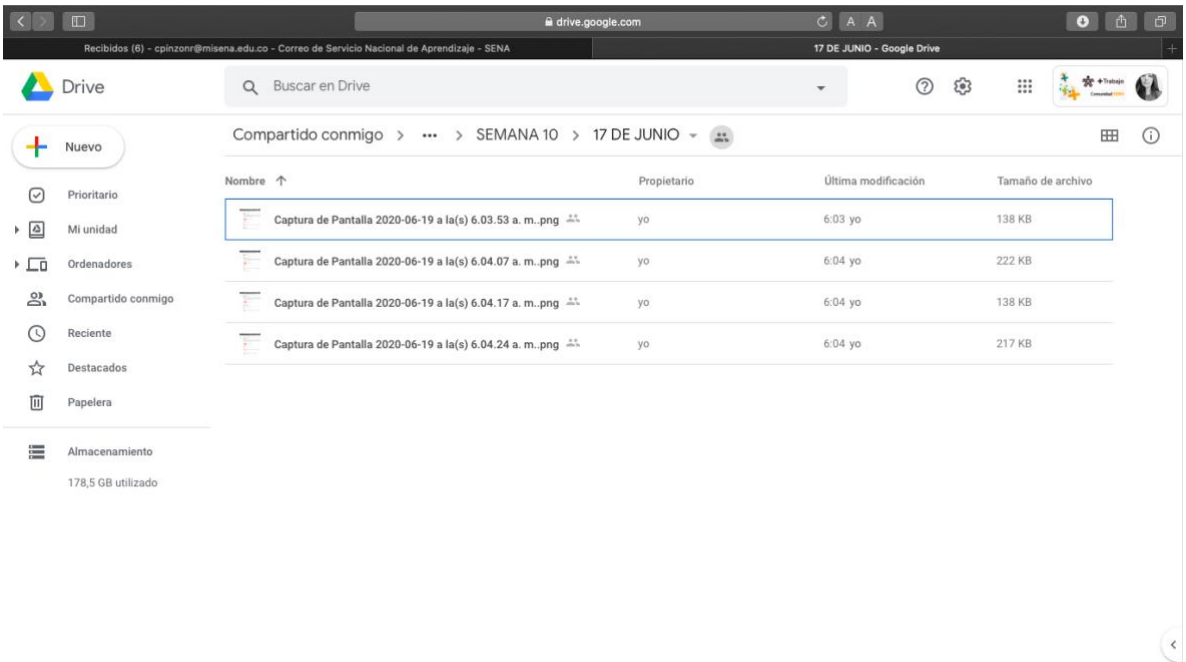
Evidencias en (3) folios

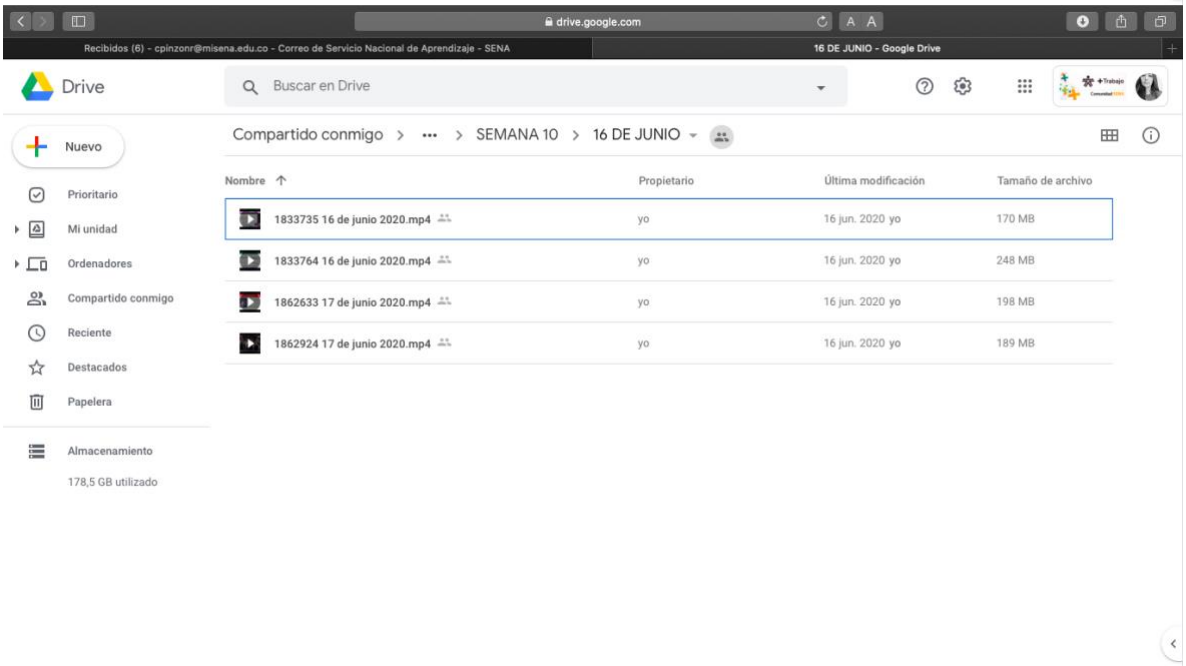
Cordialmente,

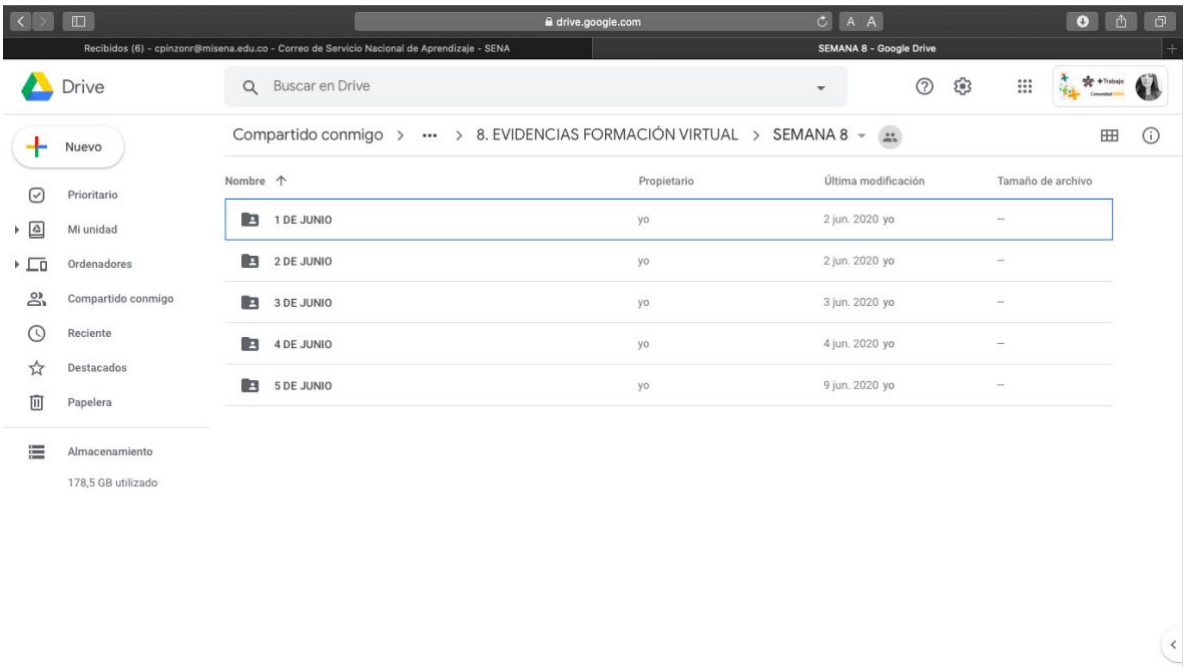
Firma
CAROLINA PINZÓN ROMERO
Contratista
C.C. No. 52692447

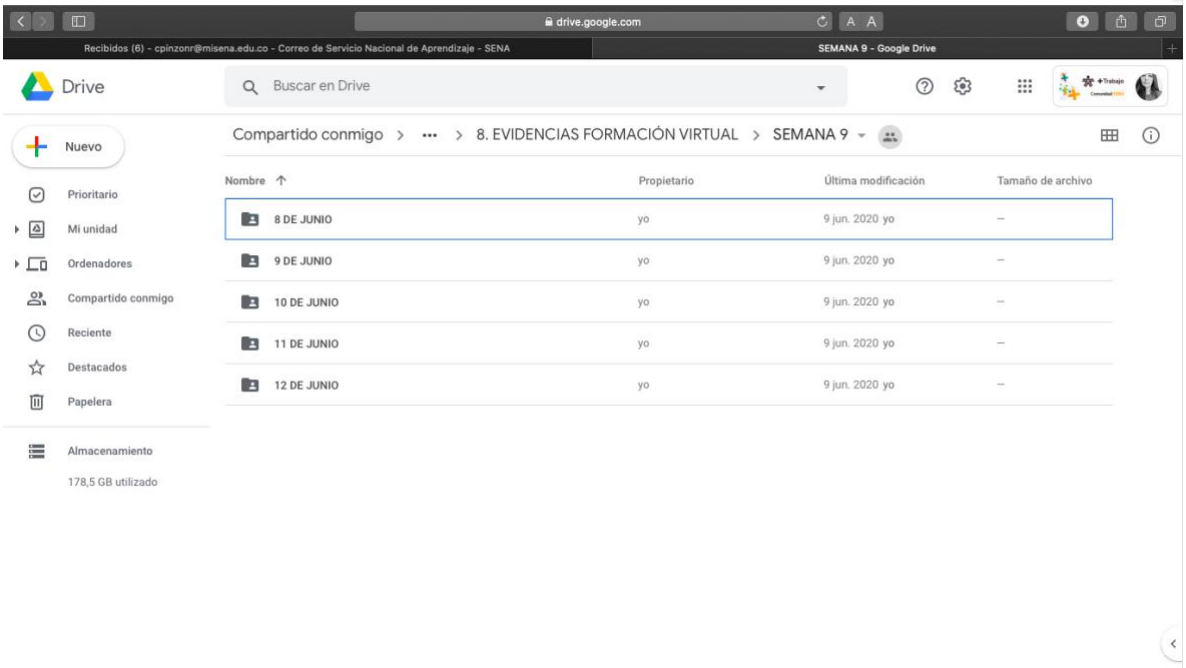
Recibí a satisfacción:

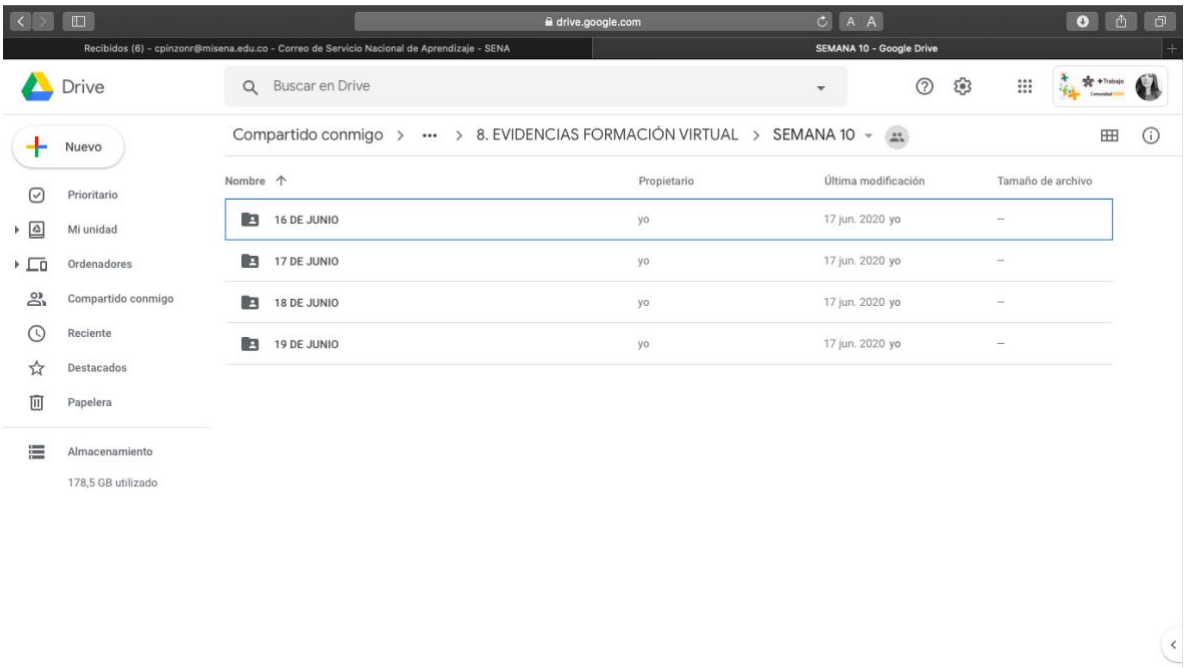
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1330463 de 2020
Cordinadora Asistencia y Gestión Administrativa G20


drive.google.com
Recibidos (6) - cpinzonr@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
17 DE JUNIO - Google Drive
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > SEMANA 10 > 17 DE JUNIO
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
178,5 GB utilizado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Captura de Pantalla 2020-06-19 a la(s) 6.03.53 a. m..png
yo
6:03 yo
138 KB
Captura de Pantalla 2020-06-19 a la(s) 6.04.07 a. m..png
yo
6:04 yo
222 KB
Captura de Pantalla 2020-06-19 a la(s) 6.04.17 a. m..png
yo
6:04 yo
138 KB
Captura de Pantalla 2020-06-19 a la(s) 6.04.24 a. m..png
yo
6:04 yo
217 KB


drive.google.com
Recibidos (6) - cpinzonr@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
16 DE JUNIO - Google Drive
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > SEMANA 10 > 16 DE JUNIO
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
178,5 GB utilizado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
1833735 16 de junio 2020.mp4
yo
16 jun. 2020 yo
170 MB
1833764 16 de junio 2020.mp4
yo
16 jun. 2020 yo
248 MB
1862633 17 de junio 2020.mp4
yo
16 jun. 2020 yo
198 MB
1862924 17 de junio 2020.mp4
yo
16 jun. 2020 yo
189 MB


drive.google.com
Recibidos (6) - cpinzonr@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
SEMANA 8 - Google Drive
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > 8. EVIDENCIAS FORMACIÓN VIRTUAL > SEMANA 8
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
178,5 GB utilizado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
1 DE JUNIO yo 2 jun. 2020 yo –
2 DE JUNIO yo 2 jun. 2020 yo –
3 DE JUNIO yo 3 jun. 2020 yo –
4 DE JUNIO yo 4 jun. 2020 yo –
5 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –


drive.google.com
Recibidos (6) - cpinzonr@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
SEMANA 9 - Google Drive
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > ... > 8. EVIDENCIAS FORMACIÓN VIRTUAL > SEMANA 9
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
178,5 GB utilizado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
8 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –
9 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –
10 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –
11 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –
12 DE JUNIO yo 9 jun. 2020 yo –


drive.google.com
Recibidos (6) - cpinzonr@misena.edu.co - Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
SEMANA 10 - Google Drive
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
178,5 GB utilizado
Compartido conmigo > ... > 8. EVIDENCIAS FORMACIÓN VIRTUAL > SEMANA 10
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
16 DE JUNIO
yo
17 jun. 2020 yo
–
17 DE JUNIO
yo
17 jun. 2020 yo
–
18 DE JUNIO
yo
17 jun. 2020 yo
–
19 DE JUNIO
yo
17 jun. 2020 yo
–