Villavicencio, 25/07/2025

Doctora:
ALBA AURORA COLINA
Jefe de la Oficina de Contratación
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad.

Ref.: **CONTRATO N°. 1716 DE 2025,** PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. SMC-070-2025 PERIODO **No. 1 del** 12 DE JUNIO DE 2025 AL 21 DE JULIO 2025.

OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en SECOP)	**CONTRATO N°. 1716 DE 2025** **PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA SMC – 070 -2025**
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II ___X_____
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GRUPO GESTIÓN SAS
No. DE IDENTIFICACIÓN	800.142.291-8
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS CELEBRACIONES, CONMEMORACIONES Y DÍA INTERNACIONAL, PARA CREAR CONCIENCIA SOBRE LA PREVENCIÓN DE LA RABIA Y DESTACAR LOS AVANCES EN LA DERROTA DE ESTA ENFERMEDAD, EN EL TERRITORIO DE VILLAVICENCIO, META
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	YANED SIERRA CASTRILLON C.C. 40.392.235
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	06/06/2025
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS MCTE ($89.073.135).

PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES		
FECHA DE INICIO:	12/06/2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	11/11/2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A	FECHA:	
VALOR DE ADICIÓN:	N. A.	FECHA:	
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N. A.		
PRORROGAS	_____ MESES Ó DÍAS	FECHA:	
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N. A.		
SUSPENSIONES	FECHA:		
REINICIOS:	____MESES Ó N. A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N. A.		

2. DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 06/06/2025, notificado personalmente con fecha 06/06/2025 y en plataforma SECOP II del 13/06/2025, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al PERIODO N° 1 del 12/06/2025 al 21/07/2025 de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado del 65,93%:

ACTIVIDAD No. 1

ESTABLECER LA OBLIGACIÓN El CONTRATISTA deberá garantizar la logística transporte, instalación, montaje, desmontaje de los bienes y servicios requeridos para cada evento o actividad programada en las condiciones, características y cantidades exigidas por la entidad.

Descripción del avance: El contratista garantizó la logística transporte instalación, montaje, desmontaje de los bienes y servicios requeridos para cada uno de los tres eventos realizados de acuerdo a las actividades programadas y en las condiciones, características y cantidades exigidas y acorde a lo pactado entre las partes dando alcance al desarrollo del contrato.

El contratista cumplió con lo concertado de acuerdo con lo concertado con la supervisora del contrato, se ejecutaron los eventos No. 1,2 y 3.

LUGAR DEL EVENTO	FECHA DE EVENTO
Evento No.1: Parque recreacional ubicado en el sector hacienda Rosa Blanca. Comuna siete de Villavicencio.	28 de junio de 2025 Horario: 8:00 am a 01:00 pm
Evento No.2: Parque fundadores de Villavicencio.	05 de julio de 2025 Horario: 8:00 am a 01:00 pm
Evento No.3: Parque recreacional ubicado en el sector hacienda Rosa Blanca. Comuna siete de Villavicencio.	12 de julio de 2025 Horario: 8:00 am a 01:00 pm

Estos eventos se realizaron en las fechas y lugares estipulados desde la reunión de concertación . De acuerdo a esto se cumplió el servicio de transporte, instalación, montaje, desmontaje de los bienes y servicios requeridos para cada evento, garantizando la entrega puntual y cumpliendo con las condiciones, características y cantidades exigidas por la entidad.

A continuación se relacionan las cantidades verificadas y entregadas por el contratista en cada evento.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EVENTO 1	CANTIDAD EVENTO 2	CANTIDAD EVENTO 3	CANTIDAD TOTAL
1	Comida canina por 20 kgs	5	15	5	25
2	Comida felina por 15 kgs	5	10	5	20
3	Comida canina por Kilo (Un kilo)	130	50	130	310
4	Comida felina por Kilo (un Kilo)	140	30	140	310
5	Snacks para caninos * 150 grs	150	50	150	350
6	Snacks para felinos * 80 grs	140	30	140	310
7	Banner (diseño a concretar) medidas: 500cm x 300 cm, impresión digital full color con ojaletes para instalación. Incluye transporte, montaje y desmontaje	1	0	0	1
8	Banner alusivo diseño a concretar para las fotos de los animales con logo institucional, medidas de 250cm x 250cm impresión digital full color en UV para mayor durabilidad con estructura metalica de hierro calibre 18 de 1 pulgada. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	0	0	1
9	Alquiler de Tarima tipo pasarela para desfile de mascotas. Viene con 4 tablones, Medidas: 960 cm de largo * 120 cm de ancho y 60 cm de altura (incluye transporte, cargue y descargue)	0	2	0	2
10	Alquiler de tarima 4*4 mts (incluye instalación, desinstalación y transporte)	1	0	1	2
11	Alquiler de carpa 4*4 MTS estructura en tubería cuadrada, techo estilo 4 aguas (incluye instalación, desinstalación y transporte)	8	10	7	25
12	Alquiler mesa plástica de 80x80 cm, color blanco (incluye transporte, cargue y descargue)	28	24	26	78
13	Alquiler de sillas plásticas, color blanco, sin brazos (incluye instalación, desinstalación y transporte)	80	110	90	280

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD EVENTO 1	CANTIDAD EVENTO 2	CANTIDAD EVENTO 3	CANTIDAD TOTAL
14	Alquiler de mantel para mesa plástica cuadrada-sencilla, el color depende de la clase de evento (incluye instalación, desinstalación y transporte)	28	24	26	78
15	Alquiler de sobre mantel para mesa sencilla, el color depende de la clase del evento (incluye transporte, cargue y descargue)	28	24	26	78
16	Alquiler de parlante profesional por evento 2 cabinas amplificadas, de 15 pulgadas, 2 trípodes de aluminio, una consola análoga, 2 micrófonos inalámbricos, 2 extensiones de corriente, 6 cables xlr, operario, computador portátil.	1	1	1	3
17	Alquiler de parlante profesional por evento de bocina de 15" batería recargable, 2 micrófonos inalámbricos, trípode conector de 12 V, potencia 16000 W.P.M.P.O.	1	1	1	3
18	Alquiler de planta eléctrica de 10HP, 3600rpm, potencia máxima de 5,5KVA, 110/220v, disponible 24 horas (incluye instalación, desinstalación, transporte y combustible).	1	1	1	3
19	Estación de café permanente que incluye (aromática, tinto, agua fría y caliente, galletas, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos amigables con el medio ambiente (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel) para 200 asistentes	1	1	1	3
20	Presentador: profesional en Comunicación social con mínimo dos (2) años de experiencia profesional	1	1	1	3
21	Refrigerio 1: Almojábanas o buñuelo o galleta con diseño presentación mínima de (70gr) por unidad.	0	200	0	200
22	Refrigerio 2: empanada presentación minima de (100gr) por unidad.	220		200	420
23	Bebida: Jugo surtido de 350ml bebida azucarada en empaque amigable con el medio ambiente	220	200	200	620
24	Suministro de agua sin gas o con gas en botella * 350ml para consumo humano	230	250	240	720

De la anterior relación es preciso indicar que el contratista entrego en almacén los ítems número 1,2,3,4,5,6,7,8,23 y 24 el dia 26 de junio de 2025, en el área de almacén con comprobante de entrada de consumo 173. Cumpliendo con lo estipulado en el contrato, donde se establecía la necesidad de hacer entrega de los mismos, previo a la ejecución de los eventos. El cumplimiento de cantidad y calidad requerido lo soporta los documentos de entrada al área de almacén.

Asi mismo es necesario precisar que si bien el contratista ya entrego lo correspondiente a los 3 eventos, realiza el cobro únicamente del 50% del valor del contrato, tal como lo expresa la las condiciones de ejecución en la aceptación de la oferta en el item forma de pago.

- **Registro fotográfico**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS TRES EVENTOS
1	Comida canina por 20 Kgs	UNIDAD	25
2	Comida felina por 15 kgs	UNIDAD	20

Imagen evento 1 (entregados previamente en almacen)



Imagen evento 2 (entregados previamente en almacen)



Pasarela 1



Perfil frontal pasarela 1



Pasarela 2

Imagen evento 3 (entregados previamente en almacen)

Imagen evento 3 (entregados previamente en almacen)



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS TRES EVENTOS
3	Comida canina por Kilo (Un kilo)	UNIDAD	310
4	Comida felina por Kilo (un Kilo)	UNIDAD	310

Imágenes de comidas en evento 1,2 y 3 (entregados previamente a almacén)





















ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS TRES EVENTOS
5	Snacks para caninos * 150 grs	UNIDAD	350
6	Snacks para felinos * 80 grs	UNIDAD	310

Imágenes snacks entregados en evento 1,2 y 3 (entregados previamente en almacén)















ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN UN EVENTO
7	Banner (diseño a concretar) medidas: 500cm x 300 cm, impresión digital full color con ojaletes para instalación. Incluye transporte, montaje y desmontaje	UNIDAD	1

Imagen evento 1



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN UN EVENTO
8	Banner alusivo diseño a concretar para las fotos de los animales con logo institucional, medidas de 250cm x 250cm impresión digital full color en UV para mayor durabilidad con estructura metálica de hierro calibre 18 de 1 pulgada. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	UNIDAD	1

Imagen evento 1



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDADES ENTREGADAS
9	Alquiler de Tarima tipo pasarela para desfile de mascotas. Viene con 4 tablones, Medidas: 960 cm de largo * 120 cm de ancho y 60 cm de altura (incluye transporte, cargue y descargue)	EVENTO	2

Evento 2



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EVENTO 1 Y 3
10	Alquiler de tarima 4*4 mts (incluye instalación, desinstalación y transporte)	EVENTO	2

Evento 1



Evento 3



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
11	Alquiler de carpa 4*4 MTS estructura en tubería cuadrada, techo estilo 4 aguas (incluye instalación, desinstalación y transporte)	EVENTO	25

Evento 1:







Evento 2:









Evento 3:





ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
12	Alquiler mesa plástica de 80x80 cm, color blanco (incluye transporte, cargue y descargue)	UNIDAD	78

Evento 1:










Evento 2:










MI MASCOTA






PREVENIR
Oh mai gat
Oh mai gat











Evento 3:



















ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
13	Alquiler de sillas plásticas, color blanco, sin brazos (incluye instalación, desinstalación y transporte)	UNIDAD	280

Evento 1:









Evento 2:










Evento 3:







ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
14	Alquiler de mantel para mesa plástica cuadrada-sencilla, el color depende de la clase de evento (incluye instalación, desinstalación y transporte)	UNIDAD	78
15	Alquiler de sobre mantel para mesa sencilla, el color depende de la clase del evento (incluye transporte, cargue y descargue)	UNIDAD	78

Evento 1:



Evento 2:





Evento 3:



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
16	Alquiler de parlante profesional por evento 2 cabinas amplificadas, de 15 pulgadas, 2 trípodes de aluminio, una consola análoga, 2 micrófonos inalámbricos, 2 extensiones de corriente, 6 cables xlr, operario, computador portátil.	EVENTO	3

Evento 1:

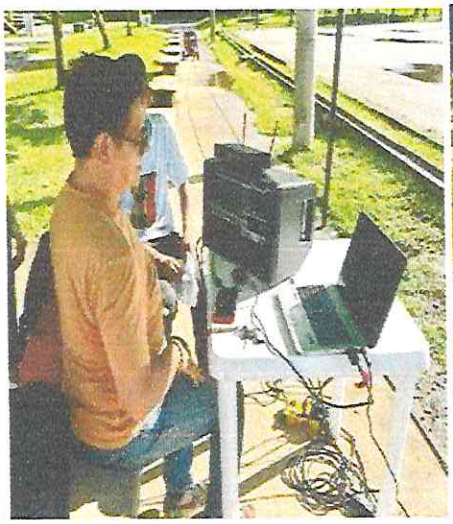




Evento 2:




Evento 3:


ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
17	Alquiler de parlante profesional por evento de bocina de 15" batería recargable, 2 micrófonos inalámbricos, trípode conector de 12 V, potencia 16000 W.P.M.P.O.	EVENTO	3

Evento 1:



Evento 2:



Evento 3:



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
18	Alquiler de planta eléctrica de 10HP, 3600rpm, potencia máxima de 5,5KVA, 110/220v, disponible 24 horas (incluye instalación, desinstalación, transporte y combustible).	EVENTO	3

Evento 1:



Evento 2:



Evento 3:



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
19	Estación de café permanente que incluye (aromática, tinto, agua fría y caliente, galletas, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos amigables con el medio ambiente (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel) para 200 asistentes	EVENTO	3

Evento 1:



Evento 2:



Evento 3:



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
20	Presentador: profesional en Comunicación social con mínimo dos (2) años de experiencia profesional	EVENTO	3

Evento 1:



Evento 2:



Evento 3:



ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN EL 2 EVENTO
21	Refrigerio 1: Almojábanas o buñuelo o galleta con diseño presentación mínima de (70gr) por unidad.	UNIDAD	200

Entregadas en evento 2











ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN EL 1 Y 3 EVENTO
22	Refrigerio 2: empanada presentación mínima de (100gr) por unidad.	UNIDAD	420

Entregadas en evento 1:





Entregadas en evento 3:





ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
23	Bebida: Jugo surtido de 350ml bebida azucarada en empaque amigable con el medio ambiente	UNIDAD	620





ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA EN LOS 3 EVENTOS
24	Suministro de agua sin gas o con gas en botella * 350ml para consumo humano	UNIDAD	720





Anexo 1- Entrada y salida de almacén

ACTIVIDAD No. 2 El contratista deberá realizar la entrega al supervisor de los ítems diferentes a los alimentos un día antes del evento en las instalaciones de la administración municipal o lugar del evento preestablecido por la supervisión, como soporte deberá tomar registro fotográfico y acta de entrega.

Descripción del avance: Durante el primer periodo el contratista hizo entrega de los elementos de acuerdo con lo establecido en el contrato y lo concertado en la reunión de concertación realizada el día 13 de junio de 2025, se presenta a continuación la relación de los ítems que fueron entregados por el contratista en el área de almacén. Es fundamental precisar que la entrega de estos elementos se realizó previo a la ejecución de los eventos y que la evidencia de esto esta soportada con el comprobante de entrada de consumo suscrito entre el contratista y el almacenista municipal.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES TOTALES
1	Comida canina por 20 kgs	25
2	Comida felina por 15 kgs	20
3	Comida canina por Kilo (Un kilo)	310
4	Comida felina por Kilo (un Kilo)	310
5	Snacks para caninos * 150 grs	350
6	Snacks para felinos * 80 grs	310
7	Banner (diseño a concretar) medidas: 500cm x 300 cm, impresión digital full color con ojáleles para instalación. Incluye transporte, montaje y desmontaje	1
8	Banner alusivo diseño a concretar para las fotos de los animales con logo institucional, medidas de 250cm x 250cm impresión digital full color en UV para mayor durabilidad con estructura metálica de hierro calibre 18 de 1 pulgada. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1
23	Bebida: Jugo surtido de 350ml bebida azucarada en empaque amigable con el medio ambiente	620
24	Suministro de agua sin gas o con gas en botella * 350ml para consumo humano	720

Así mismo en el desarrollo de cada evento se suscribió acta de entrega con la verificación del cumplimiento de lo concertado y establecido en el contrato.

Anexo 2- Acta de entregas y acta de concertación

ACTIVIDAD No. 3 El contratista deberá garantizar que los elementos requeridos y empacados, no se encuentren averiados o en mal estado y que su fecha de vencimiento sea posterior a la entrega.

Descripción del avance: Durante el periodo el contratista ha garantizado que los elementos requeridos y empacados, estén en óptimas condiciones, los ha presentado en excelente estado, se realizó la verificación de las fechas de vencimiento

El contratista entregó los elementos de alimentación felina, canina y snacks caninos y felinos con fecha de vencimiento posterior a entrega. Se evidencia en la siguiente imagen.

ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Comida canina por 20 kgs





Fecha de vencimiento: 13 de mayo de 2026

ITEM	DESCRIPCIÓN
2	Comida felina por 15 kgs





Fecha de vencimiento: 19 de mayo de 2026

ITEM	DESCRIPCIÓN
3	Comida canina por Kilo (Un kilo)





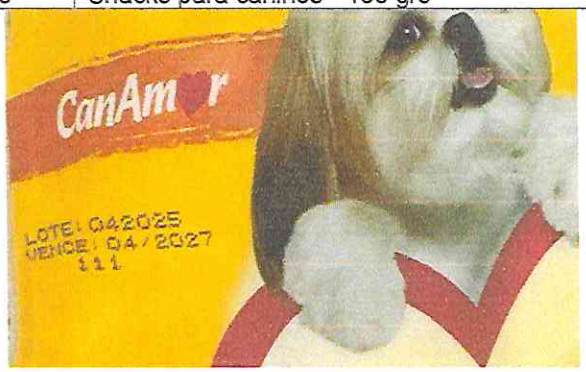
Fecha de vencimiento: 13 de mayo de 2026

ITEM	DESCRIPCIÓN
4	Comida felina por Kilo (un Kilo)




Fecha de vencimiento: 19 de mayo de 2026

ITEM	DESCRIPCIÓN
5	Snacks para caninos * 150 grs





Fecha de vencimiento: 04 de 2027

ITEM	DESCRIPCIÓN
6	Snacks para felinos * 80 grs




Fecha de vencimiento: 14 de mayo de 2026

En relación a los refrigerios dispuestos para los participantes de los eventos, el contratista hizo entrega de los mimos, en cada uno de los eventos previa verificación por parte del supervisor del contrato de su buen estado dejando como evidencia de esto en las actas de entrega por evento

ACTIVIDAD No. 4 El contratista deberá garantizar que los elementos (carpas, manteles, sillas, tarima, caminos de mesa etc.) se entreguen en buen estado y limpios, para lo cual deberá tomar registro fotográfico.

Descripción del avance: El contratista garantizo la entrega de todos los ítems en excelente estado, suscribiendo acta de entrega en el lugar de ejecución de cada uno de los eventos, como consta en cada acta de entrega de evento.

ACTIVIDAD No. 5 El contratista deberá llevar a través de planilla o acta de entrega con los datos suficientes el control de entrega de los obsequios o incentivos (Alimentos para caninos y felinos).

Descripción del avance: El contratista hizo entrega de los obsequios o incentivos al área de Almacén mediante el comprobante de entrada de consumo No. 173 de fecha 26 de junio de 2025.

De igual manera se hizo entrega a los asistentes de los eventos y participantes de las diferentes actividades la premiación como consta en acta de entrega de obsequios.

Registro fotográfico de entrega de obsequios o incentivos










CANINO











ACTIVIDAD No. 6 El contratista deberá garantizar que el maestro de ceremonia cumpla con los horarios de los eventos requeridos de principio a fin, que cuente con buena presentación, ordene el programa, cumpla con el protocolo establecido y coordine previamente con los organizadores lo demás detalles.

Descripción del avance: El contratista garantizó el cumplimiento al requerimiento de presentador para cada uno de los eventos cumpliendo con las características requeridas por contrato. Como evidencia del cumplimiento se anexa certificado por parte de Grupo Gestión S.A.S. debidamente suscrito entre la representante legal de la empresa

ACTIVIDAD No. 7 Los entregables deberán ser registrados e ingresados al área de almacén de la alcaldía de Villavicencio, conforme a los procedimientos establecidos para su recepción y control.

Descripción del avance: El contratista hizo entrega de los elementos requeridos por contrato para ingreso a almacén, los cuales entregó de manera oportuna previo a la ejecución de los eventos, cumplió con los procedimientos establecidos para su recepción y control, tal como se evidencia en el comprobante de entrada de consumo.

ACTIVIDAD No. 8 En caso de que algún bien o servicio se encuentre en condiciones inadecuadas (averiado, dañado, sucio o que no cumpla con los requerimientos técnicos), el contratista deberá retirarlo de inmediato y reemplazarlo.

Descripción del avance: No fue necesario en ninguno de los tres eventos el remplazo de ninguno de los ítems puesto que todos cumplieron con las características y cantidades requeridas por contrato, tal como se evidencia en el acta de entrega por evento.

3. EVALUACIÓN Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.

BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: Mayo-junio 2025. Si el contratista es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

Mes de Cotizado	MAYO- JUNIO
Fecha de Pago	20/06/2025
IBC (Ingreso Base de Cotización)	4.270.500
Número de Planilla	87476039
Valor pagado en SALUD	171.000
Valor pagado en PENSIÓN	683.400
Valor pagado en ARL	22.500

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	N/A
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	N/A

	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	N/A
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

7. **BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	AMORTIZACIÓN	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	89.073.135	N/A	12/06/2025 al 11/11/2025	100%
ANTICIPO	0	-	-	-
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	44.538.907		12/06/2025 al 21/07/2025	50,003%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	44.534.228		20/05/2025 al 28/06/2025	49,997%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	89.073.135		12/06/2025 al 11/11/2025	100%

8. **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO N°. 1** comprendido entre el 12 de junio de 2025 y el 21 de julio de 2025, el contratista cumplió a satisfacción con las condiciones establecidas para el primer pago parcial con la ejecución del 50% de las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia, autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SIETE PESOS MCTE ($44.538.907,00) IVA INCLUIDO, El presente informe se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

ANEXOS:
Certificado parafiscales y Soportes de pago de la planilla seguridad social



NOMBRE DEL SUPERVISOR: **YANED SIERRA CASTRILLON**
CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIA SECRETARÍA U OFICINA SALUD
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 3107847572