ACTA PARCIAL No 2

Contrato de Prestación de Servicios	501.17.11.68 DE 2025
Fecha de suscripción del Contrato	07 de julio de 2025
Contratista	**PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES**
Objeto	**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN CONTROL Y MANTENIMIENTO DE ESPECIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMDEREZ EN LA ZONA URBANA O RURAL DEL MUNICIPIO DE ZARZAL.**
Valor del Contrato	$ 12.500.000
Adiciones	N/A
Supervisor	CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENÉZ
Plazo de Ejecución	Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de octubre de 2025
Plazo adicional	N/A
Número del Registro Presupuestal	OC-000147
Fecha del Registro Presupuestal	07 de julio de 2025
Numero de Garantías (Cuando aplique)	N/A
Fecha de aprobación de las Garantías (Cuando aplique)	N/A
Acta de inicio	07 de julio de 2025
Suspensiones	N/A
Reinicio	N/A

Para constancia se firma a los 21 días del mes de agosto de 2025 en Zarzal Valle del cauca, por parte del supervisor y contratista.

Cristhan C Ortiz — Pedro Santa

CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENÉZ
DIRECTOR IMDEREZ

PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES
CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO Nº 501.17.11.68 DE 2025

Fecha de presentación: 21 de agosto de 2025

Período del informe: Desde 29/07/2025 Hasta 21/08/2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES CC No 18591740

NOMBRE SUPERVISOR: CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENEZ **CARGO** DIRECTOR INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN, Y EDUCACIÓN FÍSICA ZARZALEÑO "IMDEREZ"

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 501.17.11.68 DE 2025

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN CONTROL Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL IMDEREZ EN LA ZONA URBANA O RURAL DEL MUNICIPIO DE ZARZAL

PLAZO DE EJECUCION : Desde la fecha de inicio del contrato hasta 31 de octubre de 2025. **VALOR CONTRATO:** $ 12.500.000. DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE

FECHA DE INICIO: 07/07/2025 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 31/10/2025

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: CD-000119 Fecha 01/07/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL: No. : OC- 000147 Fecha 07/07/2025
FUENTE DE FINANCIACION: 055

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor: N/A Adiciones en %: N/A Fecha de la Adición: N/A

Prórroga al Plazo: N/A Fecha de la Prórroga: N/A

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): N/A
Anticipo $ **N/A** Ejecución de Anticipo $ **N/A**
Saldo por amortizar $ **N/A** Rendimientos financieros generados: $ **N/A**

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	
N/A					

INFORMACION ADMINISTRATIVA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos

1)Ejercer control sobre la entrada del personal que visita el Instituto vigilando las personas que acceden o salen de las instalaciones de forma respetuosa.	El contratista ejerció el control en la apertura de puertas, para el ingreso de las personas como también en el momento de su salida.	Se adjuntan evidencias fotográficas em el informe de actividades
2)Dar la orientación que requiere el público acompañándolos cuando lo soliciten, brindando informaciòn necesaria con cordialidad y velando por el cumplimiento de los horarios asignados para el prestamo de los escenarios.	El contratista brindó orientación y compartió con los deportistas y visitantes acompañándolos en sus diferentes actividades deportivas.	
3)Conocer, controlar y vigilar el estado de los espacios y el funcionamiento de las instalaciones, informando al Coordinador de escenarios o al Director sobre cualquier irregularidad que detecte y/o que atente contra los mismos.	El contratista realizó control con el fin de vigilar el estado de los escenarios deportivos,baños verificando que se encuentren en buenas condiciones para su funcionamiento.	
4)Llevar a cabo la apertura y cierre de puertas, control de llaves y de acceso a las instalaciones e inspeccionar edificaciones, predios etc, para detectar posibles situaciones de riesgo, comportamientos inusuales o sospechosos de puedan poner en peligro la seguridad.	El contratista realizó control en la apertura y cierre de las instalaciones, verificando que todo quedé cerrado, al momento de terminar las actividades deportivas. De igual manera verificó la existencia de las llaves para el adecuado acceso a las instalaciones.	
5)Encender y apagar luces y otras instalaciones que no dispongan de mecanismos automáticos que las regulen, estar atento a apagar aquellas que no sean necesarias en el momento, realizando rondas constantemente para verificar que todo se encuentre en orden.	El contratista realizó la inspección periódica verificando que al momento de dar cierre a las instalaciones, las luces estuvieran apagadas correctamente con el fin minimizar consumos innecesarios.	
6)Realizar las tareas necesarias, afines a la categoría del puesto, como limpieza del área de trabajo y de las instalaciones a vigilar, elaborando informes periòdicos en el libro de actas de las actividades realizadas, reportando cualquier incidente, irregularidad o novedad ocurrida durante el turno de vigilancia en especial en el prèstamo de las instalaciones y material de entrenamiento.	El contratista realizó apoyo en las actividades de limpieza en las instalaciones y escenarios deportivos , con el fin de brindar un ambiente sano y en buenas condiciones para los deportistas y comunidad en general.	

7)Apoyar en el mantenimiento de las instalaciones del Instituto en cuanto a las zonas verdes, informando sobre la necesidad de mantenimientos e insumos para su uso normal	El contratista realizó el embellecimiento de las zonas verdes en la cancha del ferrocarril y estuvó al pendiente de brindar un buen uso a los materiales y equipos con los que se realiza el mantenimiento de las zonas verdes y instalaciones en general.	
8)Velar por el cuidado de los materiales y equipo para el control de las zonas verdes, informando sobre la necesidad de mantenimientos e insumos para su uso normal. .	El contratista apoyó la marcación de las canchas como también en la limpieza y mantenimiento de los escenarios deportivos.	
9)Sacar los contenedores de basura los días correspondientes y cuando el horario lo amerite hasta el lugar donde son retiradas por el carro recolector y mantener la limpieza y el orden en las zonas de trabajo especificas del vigilante, como puestos de vigilancia, àreas comunes y zonas de acceso.	El contratista sacó los contenedores de basura con el fin de garantizar la limpieza de las instalaciones para que sean recogidos por el carro recolector	
10)Las demàs actividades asignadas por el Supervisor del contrato orientadas al objeto contractual y de apoyo administrativo del Instituto.	El contratista realizó mantenimiento a las zonas verdes con la guadaña para embellecer los escenarios deportivos	

AUTORIZACION DE PAGO CPS 2025

En el Municipio de Zarzal, a los 21 dias del mes de agosto del año 2025, se reunieron en las oficinas del IMDEREZ, el Director del instituto municipal del deporte, la recreación, y actividad fisica zarzaleño "imderez, del municipio de Zarzal Valle del Cauca, CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENÉZ, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señor **PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES** identificado con C.C. No 18.591.740 de Zarzal, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago de la cuota DOS, de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de ($3.125.000) TRES MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS MCTE, equivalente a un 25% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 50%, quedando pendiente por ejecutar un 50% del contrato.

FORMA DE PAGOS

EL VALOR DEL CONTRATO ES POR LA SUMA DE DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 12.500.000) Y SERA CANCELADO AL CONTRATISTA A TRAVES DE PAGOS PARCIALES POR AVANCE DE ACTIVIDAD, PREVIA PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

a)Informe y acta de supervisión que acredite el porcentaje equivalente de avance en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.
b)Factura y/o cuenta de cobro.
c)Planilla que acredite el pago de la seguridad social del contratista.
d)Desprendible original de pago de la seguridad social del contratista.
e)Certificación bancaria para el respectivo pago por transferencia.
f)Informe las actividades desarrolladas por el contratista en el que se evidencie el cumplimiento de las obligaciones en función de la ejecución del contrato.

BALANCE EJECUCION DE CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$12.500.000		07/07/2025	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$12.500.000			
VALOR ANTICIPO		$3.125.000		25%
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$3.125.000		25%
VALOR A PAGAR		$6.250.000		50%
SALDO POR EJECUTAR		$12.500.000		100%
SUMAS IGUALES	$12.500.000			

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciónes al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El instituo municipal del deporte,la recreación, y educación fisica zarzaleño "imderez" del municipio de Zarzal certifican que en el archivo de jurica en el expediente del contrato No. 501.17.11.68 de 2025 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades e medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada a almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES CC:18.591.740 declara que: NO es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
9489405462	**ARL**	POSITIVA	**JULIO**	**29/07/2025**	
	PENSION	COLPENSIONES			$ 227.800
	SALUD	EMSSANAR			$ 178.000

9490557876	**ARL**	POSITIVA	**JULIO**	**22/08/2025**	$ 14.900
	PENSION	COLPENSIONES			
	SALUD	EMSSANAR			

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	**Contratista**
Cristhian C Ortiz **CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENÉZ** DIRECTOR DEL IMDEREZ Supervisor contrato	Pedro Santa. **PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES** CC No 18.591.740 Contratista