Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: CD-01-2024-2752

Plazo de Ejecución -Desde: 29/04/2024- Hasta: 30/11/2024

Nombre y Apellido del Contratista: PAOLA YAMILE CABARCAS CARDALES

Documento de Identificación: 1.143.330.441

Periodo: Pago final a 30 de noviembre de 2024.

No. de Pago: 08

2. **INFORME DE ACTIVIDADES**

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en campañas y estrategias de comunicaciones para la promoción de los derechos de las mujeres y sector social LGBTIQ+	Brindé asesoría a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en la planificación y el desarrollo de estrategias de comunicación dirigidos a promover los derechos de las mujeres y a la prevención de las diferentes formas de violencia contra la mujer Para el mes de noviembre, realicé la cobertura de comunicaciones para la estrategia de prevención de violencia en el marco de los 16 días de activismo por la eliminación de las violencias contra las mujeres. Realicé asesoría frente a la estrategia de comunicaciones en el proceso de encuestas para la elaboración de la línea base del programa ciudades seguras. Realicé asesoría en la estrategia de comunicaciones de la campaña "Menos Tolerancia más acción"

Elaborar contenidos de acciones y actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Elaboré contenido audiovisual sobre las actividades de la Oficina de la Mujer en el mes de noviembre, dentro de las que se destacan: -Velatón para la conmemoración del 25 de noviembre - Actividad sociocultural con mujeres migrantes para desmitificar el amor romántico. -Activación en Transmetro con la campaña Menos Tolerancia Más Acción. - Feria de Servicios para la Integración Social llega al barrio La Pradera, sector El Golfo. Elaboré piezas gráficas sobre invitaciones a actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género Realicé reels y publicaciones durante el mes de noviembre sobre las actividades en el marco de la agenda de los 16 días de activismo de la eliminación de las violencias contra las mujeres.
Cubrir eventos, actividades de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género para ser divulgados en medios de comunicación.	Cubrí eventos y actividades de la Oficina de la Mujer, tales como: -Velatón para la conmemoración del 25 de noviembre - Actividad sociocultural con mujeres migrantes para desmitificar el amor romántico. -Activación en Transmetro con la campaña Menos Tolerancia Más Acción. - Feria de Servicios para la Integración Social llega al barrio La Pradera, sector El Golfo. -Feria Expomujer
Realizar seguimiento y registro de evidencias de publicaciones en portales web, redes sociales, medios internos y externos.	Realicé seguimiento y registro de evidencias de las actividades de la oficina de la mujer para informes de gestión de la dependencia, redes

	sociales, boletines de prensa y publicaciones de medios de comunicación
Brindar apoyo en la marca institucional, prensa y redes sociales de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé asesoría frente al buen uso de la marca institucional para la publicación a la convocatoria de actividades y campañas institucionales.
Elaborar Brief y soportes de informes para la elaboración de estrategias institucionales comunicacionales.	Elaboré informe de las evidencias de publicaciones y campañas de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género durante el mes de noviembre para el reporte de la dependencia al seguimiento al Plan de Acción.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,



Paola Yamile Cabarcas Cardales
CC 1.143.330.441