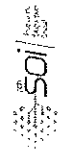


**EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO
TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ**

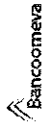
CERTIFICA:

El señor **ALEXANDER PEREA PINO**, identificado con cédula de ciudadanía Número 1.077.437.134 de Quibdó, cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato de prestación de servicios CD-PS-GDCH-378 del 11 de Abril de 2025, Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO TELEINFORMATICO QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTION QUE SE ADELANTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ETNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ., según el informe de actividades durante el periodo del 1 al 10 de Agosto 2025.

HARLIN ANDRÉS CÓRDOBA CUESTA
Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial
Gobernación del Chocó



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE:
 CÉDULA DE CIUDADANÍA: 10743714
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: ALEXANDER PEREA PINO
 DIRECCIÓN: BUARON, TELEFONO: 872639
 TIPO EMPLEADO: INDEPENDIENTE
 FORMA DE PRESENTACIÓN: PLANILLA ACTIVIDAD ECONOMICA
 APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA:
 MES: agosto AÑO: 2025
 TIPO DE PLANILLA: PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 0
 DÍAS DE MORA: 0
 FECHA PAGO (base64): 20250805
 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 0

INDICADORES:
 INDEPENDIENTES: 283
 MES: agosto AÑO: 2025
 999356047

TOTAL APORTES A PENSIÓN		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A SEÑAS		TOTAL APORTES A ICBF		TOTAL APORTES A DESGASTOS		TOTAL APORTES A OTROS		TOTAL APORTES A PLANILLA	
EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE	EMPLEADOR	EMPLOYEE
\$34,500	\$34,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:		SUBTOTAL:	
\$34,500		\$0		\$0		\$0		\$0		\$0		\$34,500	

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A PLANILLA	
										APORTES	DISCUENTO
EP503	EP503-NUOVA EPS		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A SEÑAS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A ICBF	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A DESGASTOS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A OTROS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A PLANILLA	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A SEÑAS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A ICBF	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A DESGASTOS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A OTROS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A PLANILLA	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	LÍQUIDACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	MORA	TOTAL APORTES A SEÑAS	
										APORTES	DISCUENTO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
SUBTOTAL:			\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0

TOTAL PAGADO: \$ 619.500

EFFECTIVO L DA
TEL: 830.131.993-1
MAYOR DE SER 10.10
000366
11 263 PILA R 3 14
05 08/2025 16
10776 773
ALEX
SOFOS
564156454
4613280771
999356084
20 25/08
0
Referencia: CÉDULA DE C UOABANTA V
3619,5
LPIA
Lógica condicional par iculares con
cliente benef ciario
este recibo es el unico
valido para atender cualquier
reclamaci n.
Para reclamaciones presente este
recibo; tel. (1) 6516161
www.efecty.com.co

3

2

CUENTA DE COBRO
LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO
CON
NIT: 891.680.010-3
DEBE A:

SECRETARIA / OFICINA	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL	PAGO N°	05
----------------------	--	---------	----

PERIODO DE COBRO	
Desde: 01 DE AGOSTO DE 2025	Hasta: 10 DE AGOSTO DE 2025

1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	ALEXANDER PEREA PINO		
C.C o NIT	1.077.437134		
ACTIVIDAD ECONOMICA RUT	6 2 0 9	TIPO DE ACTIVIDAD	NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS - IVA

2. INFORMACION DEL CONTRATO/RAZON DEL COBRO

POR CONCEPTO DE:	PAGO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO TELEINFORMATICO PARA QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTION QUE SE ADELANTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ETNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ
------------------	--

3. DETALLE DEL CONTRATO

CONTRATO NO.	CD-PS-GDCH-378 DE 2025	CDP N°	1032	RP N°	3441
FECHA CONTRATO	11 DE ABRIL DE 2025	FECHA CDP	07 DE MARZO DE 2025	FECHA RP	11 DE ABRIL DE 2025

4. INFORMACION FINANCIERA

VALOR A PAGAR EN LETRAS	UN MILLÓN DE PESOS M/CTE				
VALOR A PAGAR EN NUMERO	\$1.000.000				
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	NÚMERO DE CUENTA	53618654601

FIRMA	<i>Alexander perea pino</i>
NOMBRE	ALEXANDER PEREA PINO
C.C	1077437134
DIRECCION	CALLE 20#22-70 BARRIO JARDIN
CIUDAD	310-399-3087

NOTA: Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año: esto para efectos de que el departamento de contabilidad practiqué la retención en la fuente con base en el artículo 383 del ET, adicionalmente manifiesto que, en el pago de seguridad social adjunta, he incluido como IBC (ingreso base de cotización) el 40% de los ingresos. (cuando haya lugar a ello).



MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL

FORMATO INFORME MENSUAL
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOSCódigo: GDS.FT.004
Versión: 04
Fecha: 14 de marzo de 2024Gobernación
del **Chocó**

Secretaría / Oficina	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL	Pago No.	05	Fecha Informe	10/08/2025
----------------------	---	----------	----	---------------	------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

Nombres y Apellidos	ALEXANDER PEREA PINO				
Tipo y No. Identificación	C.C. 1.077.437134	No. Celular	310-399-3087		
Correo Electrónico	alexpereapino@gmail.com				

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO TELEINFORMÁTICO PARA QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE ADELANTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH378DE 2025	CDP No.	1032	RP No.	3441
Fecha de Suscripción	11 DE ABRIL DE 2025	Fecha de Iniciación	11 DE ABRIL DE 2025	Fecha de Terminación	10 DE AGOSTO DE 2025
Plazo de Ejecución	4 MESES		Período a Pagar:	DEL 01 AL 10 DE AGOSTO DE 2025	
Póliza No.	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:			4613288771	

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$ 2.000.000	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Valor total Contrato/Convenio	\$12.000.000		Valor total pagado	\$ 11.000.000	
Valor Autorizado a Pagar (en letras): UN MILLÓN DE PESOS M/CTE					
Valor Autorizado a Pagar (en números)			\$1.000.000		
Avance Físico (%)	100%		Avance Financiero (%)	91.66%	



MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL


FORMATO INFORME MENSUAL
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: GDS.FT.004
Versión: 04
Fecha: 14 de marzo de 2024

Gobernación
del **Chocó**

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

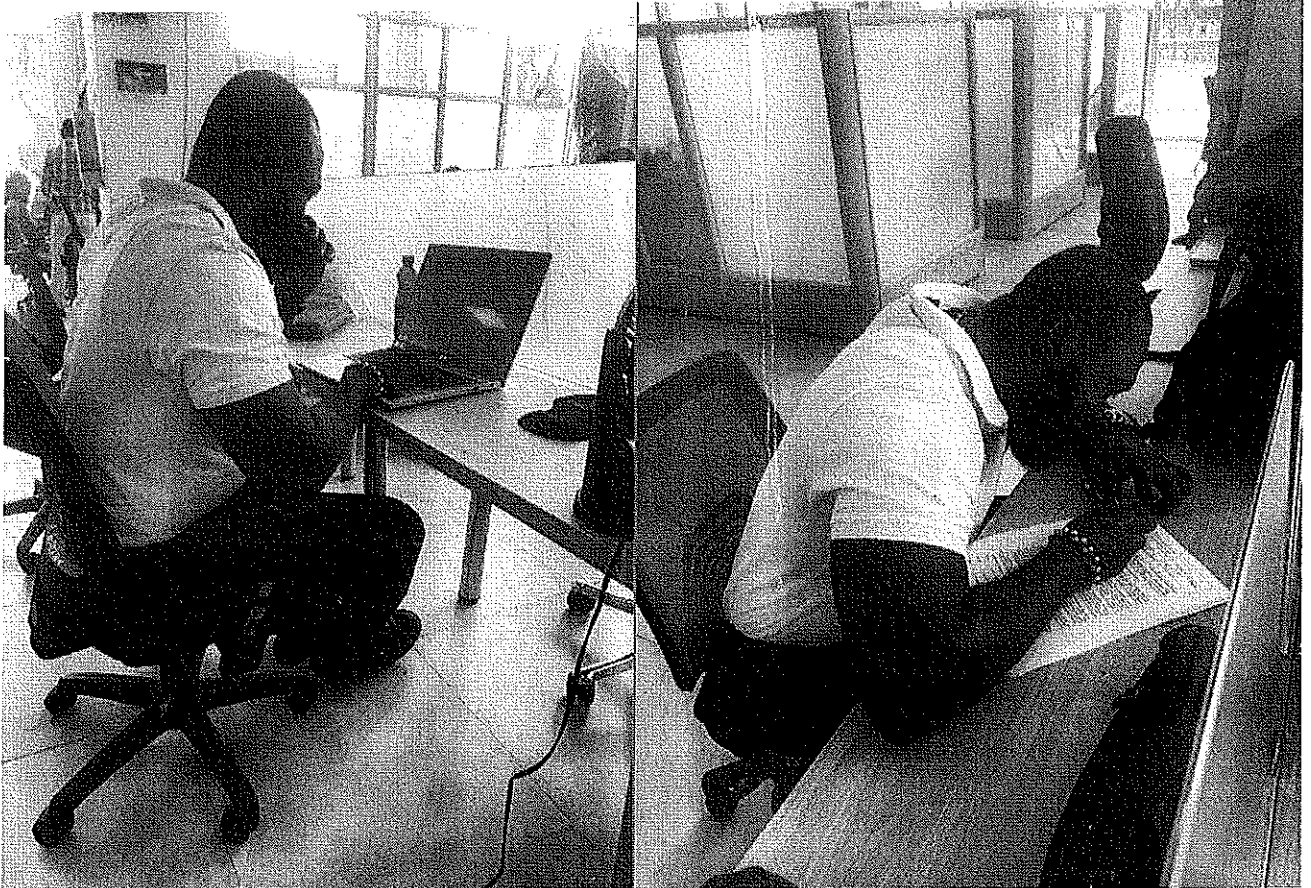
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1 Apoyar en la implementación y mantenimientos de infraestructuras de redes (LAN, WAN, VPN, entre otras) para garantizarla conectividad interna y externa de la secretaria de planeación.	Para este periodo se realizó apoyo actividades referentes a esta obligación.
2. Apoyar las actividades de elaboración, evaluación y seguimientos a políticas de seguridad informáticas y protección de datos.	En este periodo no se adelantó actividades referentes a esta obligación
3. Apoyar las tareas encaminadas al mantenimiento y actualización de equipos tecnológicos de la entidad.	Para este periodo objeto de cobro se actualizaron algunas aplicaciones de los equipos de cómputo del área de formulación de proyectos.
4. Apoyar en el desarrollo de jornadas de capacitación al personal de la entidad, referente a la aplicación de políticas y lineamientos adoptados para el uso del componente tecnológico de la gobernación del chocó.	Para este periodo se adelantó la realización de un cronograma de actividades referentes a esta obligación.
5. Apoyar en actividades de capacitación a empleados y contratistas en el uso adecuado de herramientas informáticas y sistemas operativos utilizados por la secretaria de planeación.	Para este periodo se diseñó un cronograma de capacitación sobre sobre el diligenciamientos del informe y las cuentas cobro..
6. Apoyar en la ejecución de las actividades propuestas para mejorar los indicadores de la política de gobierno digital y seguridad digital al interior de la secretaria de planeación.	En este periodo se le realizo seguimiento a las actividades de referentes a esta obligación.
7. Apoyar acciones relacionadas con la gestión de los activos de la información de la secretaria de planeación.	Configuración de los equipos de cómputo de los compañeros de formulación de proyectos con las diferentes herramientas tecnológicas.
8. Y todas aquellas actividades que se constituyen en apoyo para el cumplimiento de las metas y objetivos trazados en la Gobernación a través de la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial del Departamento, conforme a la naturaleza de este contrato.	Para este periodo objeto de cobro se apoyó con la conectividad y configuración de aplicaciones tecnológicas para los equipos de cómputo para aquellos compañeros que presentaron dificultades.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME MENSUAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Alexander Perea Pardo
Firma Contratista

NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

Anexo



Anexo1. En esta evidencia se observa al funcionario del TIC, configurando y actualizando los equipos de cómputo de los compañeros del área de planeación con las diferentes herramientas tecnológicas, para la capacitación sobre la elaboración del informe y la cuenta de cobro.



MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL

FORMATO INFORME FINAL
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOSCódigo: GDS.FT.004
Versión: 04
Fecha: 14 de marzo de 2024Gobernación
del **Chocó**

Secretaría / Oficina	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL	Pago No.	05	Fecha Informe	10/08/2025
----------------------	---	----------	----	---------------	------------

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR


Nombres y Apellidos	ALEXANDER PEREA PINO				
Tipo y No. Identificación	C.C. 1.077.437134	No. Celular	310-399-3087		
Correo Electrónico	alexpereapino@gmail.com				

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Objeto del Contrato/Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO TELEINFORMÁTICO PARA QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE ADELANTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ÉTNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.				
Contrato/Convenio No.	CD-PS-GDCH378DE 2025	CDP No.	1032	RP No.	3441
Fecha de Suscripción	11 DE ABRIL DE 2025	Fecha de Iniciación	11 DE ABRIL DE 2025	Fecha de Terminación	10 DE AGOSTO DE 2025
Plazo de Ejecución	4 MESES		Período a Pagar:	DEL 01 AL 10 DE AGOSTO DE 2025	
Póliza No.	No. Planilla Aportes Salud y Pensión:			4613288771	

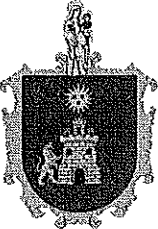
3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Pago/Desembolso No. 1	Pago/Desembolso No. 2	Pago/Desembolso No. 3	Pago/Desembolso No. 4	Pago/Desembolso No. 5	Pago/Desembolso No. 6
\$ 2.000.000	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$3.000.000	\$	\$
Pago/Desembolso No. 7	Pago/Desembolso No. 8	Pago/Desembolso No. 9	Pago/Desembolso No. 10	Pago/Desembolso No. 11	Pago/Desembolso No. 12
\$	\$	\$	\$	\$	\$
Valor total Contrato/Convenio	\$12.000.000		Valor total pagado	\$ 11.000.000	
Valor Autorizado a Pagar (en letras): UN MILLÓN DE PESOS M/CTE					
Valor Autorizado a Pagar (en números)			\$1.000.000		
Avance Físico (%)	100%		Avance Financiero (%)	91.66%	

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME FINAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES

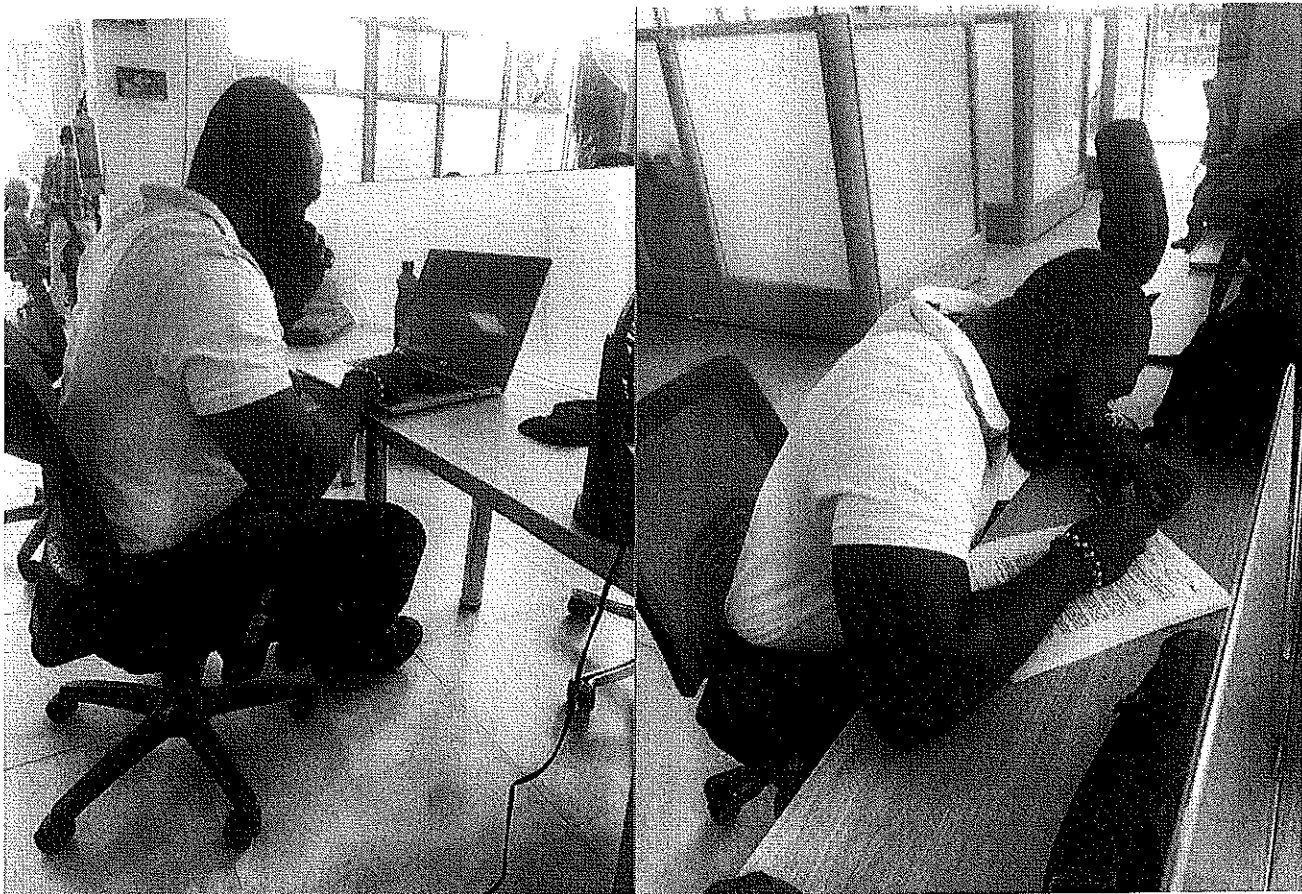
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACCIONES
1. Apoyar en la implementación y mantenimientos de infraestructuras de redes (LAN, WAN, VPN, entre otras) para garantizarla conectividad interna y externa de la secretaria de planeación.	Para este periodo se realizó apoyo actividades referentes a esta obligación.
2. Apoyar las actividades de elaboración, evaluación y seguimientos a políticas de seguridad informáticas y protección de datos.	En este periodo no se adelantó actividades referentes a esta obligación
3. Apoyar las tareas encaminadas al mantenimiento y actualización de equipos tecnológicos de la entidad.	Para este periodo objeto de cobro se actualizaron algunas aplicaciones de los equipos de cómputo del área de formulación de proyectos.
4. Apoyar en el desarrollo de jornadas de capacitación al personal de la entidad, referente a la aplicación de políticas y lineamientos adoptados para el uso del componente tecnológico de la gobernación del chocó.	Para este periodo se adelantó la realización de un cronograma de actividades referentes a esta obligación.
5. Apoyar en actividades de capacitación a empleados y contratistas en el uso adecuado de herramientas informáticas y sistemas operativos utilizados por la secretaria de planeación.	Para este periodo se diseñó un cronograma de capacitación sobre sobre el diligenciamientos del informe y las cuentas cobro..
6. Apoyar en la ejecución de las actividades propuestas para mejorar los indicadores de la política de gobierno digital y seguridad digital al interior de la secretaria de planeación.	En este periodo se le realizo seguimiento a las actividades de referentes a esta obligación.
7. Apoyar acciones relacionadas con la gestión de los activos de la información de la secretaria de planeación.	Configuración de los equipos de cómputo de los compañeros de formulación de proyectos con las diferentes herramientas tecnológicas.
8. Y todas aquellas actividades que se constituyen en apoyo para el cumplimiento de las metas y objetivos trazados en la Gobernación a través de la Secretaria de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial del Departamento, conforme a la naturaleza de este contrato.	Para este periodo objeto de cobro se apoyó con la conectividad y configuración de aplicaciones tecnológicas para los equipos de cómputo para aquellos compañeros que presentaron dificultades.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO	Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO INFORME FINAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	


Alexander Perea Pino
Firma Contratista

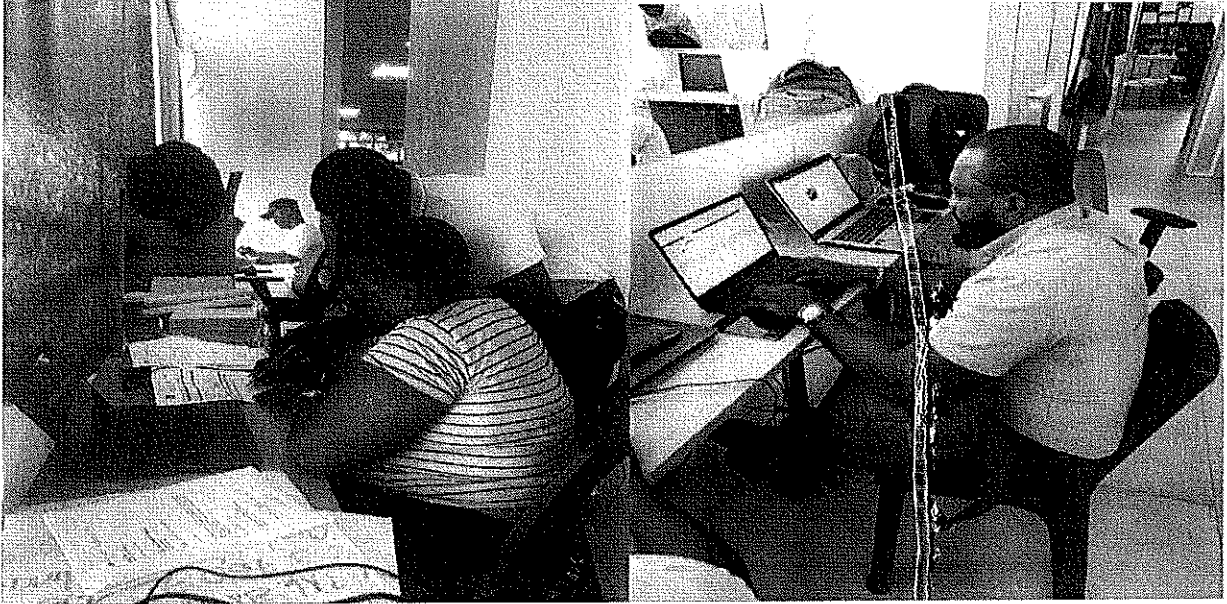
NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

Anexo



Anexo1. En esta evidencia se observa al funcionario del tic, configurando y actualizando los equipos de cómputo de los compañeros del área de planeación con las diferentes herramientas tecnológicas, para la capacitación sobre la elaboración del informe y la cuenta de cobro.

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del Chocó
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO INFORME FINAL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GDS.FT.004 Versión: 04 Fecha: 14 de marzo de 2024	



Anexo2. En estas evidencias se observa al funcionario del tic, recolectando información sobre el estado del equipo de cómputo, para realizar el respectivo diagnóstico y luego configurando y actualizando los equipos de cómputo de los compañeros del área de formulación de proyectos con las diferentes herramientas tecnológicas.