1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _8__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0001 de 2025
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO
Documento de identificación:1.144.067.703 DE CALI (VALLE)
Nombre del supervisor: KAREN BOBADILLA ALZATE
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES- DATIC
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Ene/ 2025	Fecha terminación 30/Sep/ 2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No.1 Por medio del cual se prorroga la fecha de ejecución hasta el 30 de septiembre de 2025 y se adiciona al valor total del contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($35.676.000)	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SETENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($71.352.000).

Adición: TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($35.676.000)

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$107.028.000	$11.892.000	$83.244.000	$ 11.892.000

Información del pago de seguridad social

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7979886688 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1704187248 Fecha de Pago: 15/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1 Asesorar de manera transversal en la revisión y seguimiento de los procesos contractuales y jurídicos del organismo.

Realizó seguimiento a la elaboración y publicación de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales.

Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios.

Realizó seguimiento y modificación al PAA

Realizó seguimiento al reporte de contratación del mes de Julio en la plataforma SIA de la contraloría

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZemYmfc99xWKGWTYnT7jGoeCq1Agguj_

2. Brindar asesoría en la elaboración y revisión de los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición de bienes, obras y/o servicios para todas las modalidades de contratación cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.

Revisó el diligenciamiento de la matriz macro para el proceso de contratación de los prestadores de servicios del organismo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Revisó la respuestas a las observaciones presentadas por el DACP al proceso de virtualización

Revisó las respuestas a las observaciones presentadas por el DACP al proceso de SAP

Realizó la revisión de las designaciones de supervisión de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y profesionales del Departamento.

Realizó la revisión del proceso de interventoría de infraestructura

Realizó la revisión del proceso de ecosistema de aplicación

Realizó la revisión del proceso de app ciudad en el marco del empréstito

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1k_kWoyw-_wUszM8UrpTuN3ItbEd2KzOP

3. Brindar asesoría en la atención de auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

Brindó apoyo en la atención de la auditoría Actuación Especial de Fiscalización, evaluación a la gestión contractual del Departamento de tecnología de la información y las comunicaciones- DATIC

Brindó apoyo en la atención de la auditoría de la evaluación de la gestión contractual vigencia 2024 y 1 periodo 2025.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y34xBX_Ftd4gcaAuigu309UWvUS19638

4. Proyectar dentro de los plazos establecidos por la normatividad documentos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, conceptos jurídicos, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Revisó el acta de comité jurídico en el marco del proceso instaurado por construinnovo contra el distrito

Apoyó la respuesta de la proposición presentada por la concejal María del Carmen Londoño

Revisó el proyecto de acuerdo y las viabilidades vigencia futuras de Davivienda

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1aseIQ6Y74h8m8mTHRDXOw7XTbqnmC-hv

5. Elaborar análisis y conceptos jurídicos con relación a los temas designados.

Revisó la solicitud de viabilidad de vigencia futura a hacienda

Revisó Respuesta al Departamento de Hacienda por solicitud de ejecución

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1SFwEVJfzt_rI68G-3NFVfMVzcsbDHKVd

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos designados

Brindó apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la supervisión designados.

Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12X3TsU0nawqUHUP9hHTSyJo3G40FSiVK

7. Participar en los procesos que adelante la Entidad y/o desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que contribuyan al Fortalecimiento de las políticas de Compras, Contratación Pública

Realizó reporte de avance del mes de Agosto, en el marco del fortalecimiento de la política de MIPG del proceso de compras públicas y contratación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EWefHfoXASPn5QnsP9vSXnxx2bl7FyDq

8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No se requirió esta actividad en ese periodo

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Agosto 22 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.