

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202500327

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JESUS MARIA OLIVEROS TORRES		
Identificación:	8.767.147		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	TATIANA GONZALEZ ARCÓN		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	SEIS (6) MESES		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500340	Fecha de C.D.P.	29/01/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202500569	Fecha del R.P.	13/02/2025
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 24.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 24.0 00.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
13/02/2025	12/08/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$24.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$24.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$24.000.000
Valor por ejecutar	\$
Valor a pagar en el presente Informe	\$4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	6

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 DE JULIO AL 12 DE AGOSTO DE 2025.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Brindar apoyo a la Subsecretaría de Servicios Administrativos en el desarrollo de las actividades	El contratista realizó oportunamente las labores de apoyo a la gestión en temas

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

logísticas y operativas solicitadas por las demás dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	logísticos y apoyo de actividades de las diferentes secretarías, encomendadas en el presente periodo.
2. Apoyar a la Subsecretaría de Asuntos Administrativos en la ejecución de actividades de mantenimiento de la infraestructura del edificio de la Gobernación del Departamento del Atlántico y sus dependencias.	El contratista realizó el apoyo solicitado en diferentes intervenciones de mantenimiento a las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
3. Brindar apoyo durante la ejecución de actividades de adecuación o remodelación de fachadas, espacios internos y demás áreas del edificio de la Gobernación del Departamento del Atlántico y sus dependencias.	El contratista realizó el apoyo solicitado en cuanto a la adecuación de espacios al interior y exterior de las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
4. Apoyar el cumplimiento del plan de acción del área de mantenimiento de la Entidad.	El contratista aportó con sus actividades para dar cumplimiento a las metas del plan de acción del área de mantenimiento.
5. Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	El contratista ha realizado actividades propias de mantenimiento de la edificación, como son pinturas, divisiones en láminas de panel yeso, cielo raso en panel yeso, intervención en instalaciones hidráulicas y sanitarias.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- e) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- f) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

8. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

TATIANA GONZALEZ ARCÓN, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del



**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN	001
FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.


7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	9481736237	18/02/2025	\$ 304.000
	9482094812	27/02/2025	\$ 74.300
2	9482243179	28/03/2025	\$ 456.000
	9483774049	01/04/2025	\$ 111.400
3	9483915753	29/04/2025	\$ 456.000
	9485462140	02/05/2025	\$ 111.400
4	9486556357	26/05/2025	\$ 456.000
	9486960753	03/06/2025	\$ 111.400
5	9487604999	19/06/2025	\$ 456.000
	9487790724	01/07/2025	\$ 111.400
6	9488231407	04/08/2025	\$ 546.000
	9489673000	04/08/2025	\$ 111.400
	9490336142 ✓	19/08/2025 ✓	\$ 456000 ✓
<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>			3.671.300 ✓

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 19 días del mes de agosto de 2025.


TATIANA GONZALEZ ARCÓN
C.C.: 22.570.062 de Polonuevo


JESUS MARIA OLIVEROS TORRES
C.C.: 8.767.147 de Soledad