INFORME DE SUPERVISIÓN No. 004

CONTENIDO DEL INFORME

CONDICIONES DEL CONTRATO 1
1. OBJETO DEL CONTRATO 2
2. VALOR DEL CONTRATO 2
3. FORMA DE PAGO 2
4. PLAZO 2
5. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS. 2
6. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS. 7
7. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR. 7
8. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 7

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	**CTO 1180-25**
Nombre del Contratista:	**CONSORCIO TRANSPORTALES 10-25**
NIT del Contratista:	**901.938.726**
Representante Legal:	**MARIBEL QUIROGA CASTILLO** C.C. 52.110.636 de Bogotá D.C.
Periodo informe:	**1 AL 31 DE JULIO de 2025.**
Nombre de Supervisor:	**JAIME ENRIQUE MONROY GARAVITO** Director Técnico de BRT **RAFAEL CÁCERES PINZÓN** Profesional Especializado Grado 6
Apoyo Supervisión:	**JAVIER HERNÁNDEZ QUINTERO** **MIGUEL ÁNGEL ESPINOSA** Profesionales Especializados Grado 6 – DTBRT

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

1. OBJETO DEL CONTRATO

Contratar una(s) persona(s) natural(s) y/o jurídica(s) que apoye(n) la gestión de TRANSMILENIO S.A., para desarrollar actividades operativas, logísticas y técnicas del Sistema Transmilenio en: Portal de las Américas con su zona de influencia, Portal del Sur con su zona de influencia, Portal del Tunal con su zona de influencia, Portal de Usme con su zona de influencia, Portal 20 de julio con su zona de influencia, Portal el Dorado con su zona de influencia, Portal del Norte con su zona de influencia, Portal de Suba con su zona de influencia, Portal de la 80 con su zona de influencia, en coordinación técnica permanente de TRANSMILENIO S.A.

2. VALOR DEL CONTRATO

Seis mil novecientos cinco millones ochocientos nueve mil seiscientos ochenta y cuatro pesos moneda legal colombiana ($6.905.809.684) incluido IVA y todos los costos directos e indirectos a que haya lugar.

3. FORMA DE PAGO

Pagos por mensualidades vencidas, previa presentación de las facturas con sus respectivos soportes de servicios efectuados en el periodo facturado, de acuerdo, con el valor de cada zona y los soportes de ley, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la presentación de la factura mensual acompañada del certificado de cumplimiento emitido por el (los) supervisor(es) del (los) contrato (s) y la(s) certificación(es) del cumplimiento del (los) pago(s) de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y parafiscales.

4. PLAZO

El plazo total de ejecución es de once (11) meses y doce (12) días y/o hasta agotar recursos, contados a partir de la fecha del acta de inicio suscrita por el CONTRATISTA y el supervisor del contrato, previa aprobación de la garantía y cumplidos los requisitos de legalización.

FECHA DE INICIO: 25 de abril de 2025
FECHA TERMINACIÓN: 05 de abril de 2026 ó Hasta Agotar Recursos

5. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

Entre el 1 al 31 de julio de 2025, se realizaron las siguientes actividades en ejecución del presente contrato, las cuales fueron verificadas por la supervisión contractual.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

5.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

5.1.1.1. La Supervisión del Contrato llevó a cabo las siguientes actividades:

- Elaboró respuestas a derechos de petición que involucran al personal de la zona 1 (CTO 1180-25).

5.1.1.2. Se revisaron y aprobaron los documentos soporte para el proceso de facturación:

- Factura correspondiente
- Certificación del revisor Fiscal
- Planillas de pago de seguridad social correspondiente al personal del proyecto.
- Informe de Actividades del contratista.
- Personal vinculado al proyecto
- Novedades del mes correspondientes al personal vinculado

5.1.1.3. Las demás actividades que sean acordadas con el Supervisor del Contrato y que tengan relación con el objeto contractual:

- Se impartió orientación clara y concisa al personal para continuar con la adaptación al Sistema y el buen desempeño de las actividades, que van siempre enfocadas al aprendizaje continuo del monitoreo físico, supervisión y el control de la operación del Sistema TransMilenio.
- Se verificó que el contratista suministrara el personal requerido en cada uno de los puestos que hacen parte de la obligación contractual; realizando la revisión de la programación del personal, verificando que se cumpliera con lo establecido en el contrato.
- Se revisaron los horarios de ingreso, se verificó la realización del empalme correspondiente, tanto al finalizar turno como en los descansos.
- Se realizó seguimiento a las diferentes actividades operativas: Reporte de novedades, instrucciones claras y precisas, atención a radio, supervisión y ubicación en el puesto de trabajo asignado, comunicación asertiva con el centro de control, trabajo en equipo, compañerismo y atención al usuario.
- Se verificó el desarrollo de las actividades operativas definidas contractualmente para el personal, de acuerdo a lo estipulado en los manuales y protocolos establecidos para la operación troncal de Transmilenio.
- Se verificó el correcto uso de la tarjeta funcionario teniendo en cuenta el protocolo.

5.1.1.4. Los funcionarios en los perfiles de Técnico Líder de Portal y Supervisor de Operaciones en plataforma realizaron las siguientes actividades:

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

5.1.1.4.1. Técnico Líder de Portal

- Seleccionó los eventos de despachos de la base de datos de la programación de alimentación.
- Coordinó, supervisó e inspeccionó la operación del Sistema TransMilenio en los puntos designados por TRANSMILENIO S.A.
- Mantuvo informado y reportó las novedades y contingencias en el área de responsabilidad.
- Coordinó, supervisó e inspeccionó los operativos y control de la flota alimentadora y troncal del Sistema TransMilenio.
- Participó en la solución de conflictos vehiculares y peatonales en los sitios afectados bajo la coordinación técnica de TRANSMILENIO S.A.
- Hizo recomendaciones sobre acciones preventivas y correctivas de la inspección de la operación del Sistema TransMilenio y ejecutar las instrucciones impartidas al respecto.
- Atendió, orientó y brindó información a los usuarios sobre el uso adecuado del Sistema TransMilenio.
- Planeó, gestionó y monitoreó hitos que puedan afectar la efectividad en la operación.
- Comunicó y coordinó con el personal de TRANSMILENIO S.A. las situaciones contingentes que se presenten en el Sistema.
- Propuso acciones de mejoramiento para la efectividad en el control de la operación de la zona asignada.
- Coordinó para que la información fluyera a través de los canales definidos entre el personal de supervisión y el personal de TRANSMILENIO S.A.
- Realizó plan y ejecutó inducción y capacitación al personal nuevo o personal que lo requirió.
- Realizó los informes de actividades, imprevistos, anomalías, contingencias, y/o novedades que se presentaron en la operación del Sistema TransMilenio.
- Gestionó y controló el buen uso de los equipos de comunicaciones asignados al grupo.
- Revisó los consolidados, reportes de incumplimientos, planillas de alimentadores y reportes generados por los supervisores de plataforma.
- Realizó seguimiento a las auditorias solicitadas por el Ente Gestor y a los controles de paso de los servicios.

5.1.1.4.2. Supervisor de Operación en Plataforma

- Monitoreó y supervisó físicamente la operación del Sistema TransMilenio en los puntos designados por el Coordinador General.
- Mantuvo informado y reportó las novedades y contingencias en el área de responsabilidad.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

- Realizó los operativos de inspección, supervisión y/o control de la flota alimentadora y troncal del Sistema TransMilenio.
- Diligenció el control de paso de los servicios monitoreados
- Participó en la solución de conflictos vehiculares y peatonales en los sitios afectados bajo la coordinación técnica de TRANSMILENIO S.A.
- Hizo recomendaciones sobre acciones preventivas y correctivas de la inspección de la operación del Sistema TransMilenio y ejecutó las instrucciones impartidas al respecto.
- Atendió, orientó y brindó información a los usuarios sobre el uso adecuado del Sistema TransMilenio.
- Planeó, gestionó y monitoreó hitos que pudieron afectar la efectividad en la operación.
- Comunicó y coordinó con el personal de TRANSMILENIO S.A. las situaciones contingentes que se presenten en el Sistema.
- Propuso acciones de mejoramiento para la efectividad en el control de la operación de la zona asignada.
- Veló porque la información fluyera a través de los canales definidos entre el personal de control y el personal de TRANSMILENIO S.A.
- Realizó los informes de actividades, imprevistos, anomalías y contingencias que se presenten en la operación del Sistema TransMilenio.
- Realizó las auditorias y/o actividades solicitadas por el Ente Gestor.

5.1.1.5. Adicional a lo anterior, los funcionarios en los perfiles de Técnico Líder de Recorredores Motorizados y Supervisor Recorredor Motorizado realizaron las siguientes actividades:

5.1.1.5.1. Técnico Líder de Recorredores Motorizados

- Supervisó al equipo de supervisores Recorredores motorizados que apoya el control y la regulación de la operación, coordinar las diferentes novedades presentadas en el transcurso de la operación y verificar que se cumplan las instrucciones dadas por el personal encargado del Sistema TransMilenio.
- Monitoreó físicamente la operación del Sistema TransMilenio en moto en los puntos designados por el Centro de Control.
- Participó en la solución de conflictos vehiculares y peatonales en los sitios afectados bajo la coordinación técnica de TRANSMILENIO S.A.
- Realizó los operativos de inspección, supervisión y/o control de la flota alimentadora y troncal del Sistema TransMilenio.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

- Hizo recomendaciones sobre acciones preventivas y correctivas de la inspección de la operación del Sistema TransMilenio y ejecutar las instrucciones impartidas al respecto.
- Atendió, orientó y brindó información a los usuarios sobre el uso adecuado del Sistema TransMilenio.
- Planeó, gestionó y monitoreó hitos que puedan afectar la efectividad en la operación.
- Comunicó y coordinó con el personal de TRANSMILENIO S.A. las situaciones contingentes que se presenten el Sistema.
- Propuso acciones de mejoramiento para la efectividad en el control de la operación de la zona asignada.
- Veló porque la información fluya a través de los canales definidos entre el personal de supervisión y el personal de TRANSMILENIO S.A.
- Realizó plan y ejecutar de inducción y capacitación al personal nuevo o personal que lo requiera.
- Realizó los informes de actividades, imprevistos, anomalías y contingencias que se presenten en la operación del Sistema TransMilenio.
- Condujo la motocicleta, manteniéndola en perfecto estado, conforme a las normas de tránsito, seguridad, manual de operación y normas de la Entidad.

5.1.1.5.2. Supervisor Recorredor Motorizado

- Monitoreó físicamente la operación del Sistema TransMilenio en moto en los puntos designados por el Coordinador General y/o el Centro de Control.
- Mantuvo informado y reportar las novedades y contingencias en el área de responsabilidad.
- Participó en la solución de conflictos vehiculares y peatonales en los sitios afectados bajo la coordinación técnica de TRANSMILENIO S.A.
- Hizo recomendaciones sobre acciones preventivas y correctivas de la inspección de la operación del Sistema TransMilenio y ejecutar las instrucciones impartidas al respecto.
- Atendió, orientó y brindó información a los usuarios sobre el uso adecuado del Sistema TransMilenio.
- Planeó, gestionó y monitoreó hitos que puedan afectar la efectividad en la operación.
- Comunicó y coordinó con el personal de TRANSMILENIO S.A. las situaciones contingentes que se presenten el Sistema.
- Propuso acciones de mejoramiento para la efectividad en el control de la operación de la zona asignada.
- Veló porque la información fluya a través de los canales definidos entre el personal de control y el personal de TRANSMILENIO S.A.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

- Realizó los informes de actividades, imprevistos, anomalías y contingencias que se presenten en la operación del Sistema TransMilenio.
- Condujo la motocicleta, manteniéndola en perfecto estado, conforme a las normas de tránsito, seguridad, manual de operación y normas de la Entidad.
- Realizó los operativos de inspección, supervisión y/o control de la flota alimentadora y troncal del Sistema TransMilenio.

6. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

- Se presentó ausencia de personal en diferentes perfiles, se solicitó al contratista realizar los descuentos correspondientes en la factura del mes y se solicitó corregir las obligaciones a cumplir contractualmente.

7. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

No hay observaciones adicionales.

8. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

8.1. AVANCE PRESUPUESTAL A RAZÓN DE LOS PERIODOS EJECUTADOS:

AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS						
PERIODO	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**VALOR TOTAL A EJECUTAR**	**VALOR EJECUTADO EN EL PERIODO**	**VALOR EJECUTADO ACUMULADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCION**	**VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR**
1	$ 6.905.809.684	$ 6.905.809.684	$ 116.115.621	$ 116.115.621	1,68%	$ 6.789.694.063
2	$ 6.905.809.684	$ 6.905.809.684	$ 590.015.890	$ 706.131.511	10,23%	$ 6.199.678.173
3	$ 6.905.809.684	$ 6.905.809.684	$ 594.885.642	$ 1.301.017.153	18,84%	$ 5.604.792.531
4	$ 6.905.809.684	$ 6.905.809.684	$ 591.512.299	$ 1.892.529.452	27,40%	$ 5.013.280.232

*Periodo actual en proceso de pago

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304

8.2. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES Y/O BIENES ENTREGADOS.

No.	Productos	Avance
1	Ejecución en tiempo de la Prestación de Servicio y desarrollo de actividades operativas, logísticas y técnicas del Sistema TransMilenio en Zona 1: Control Norte con su zona de influencia, en coordinación técnica permanente de TRANSMILENIO S.A.	28.07%
2	**Ejecución Presupuestal de la prestación del servicio**	27..40%

En mi calidad de supervisor del Contrato 1180-25, me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución de este de acuerdo con lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten su normal desarrollo.

RAFAEL CÁCERES PINZÓN
Profesional Especializado Grado 6
Supervisor del Contrato
TRANSMILENIO S.A
Consolidó: Daniela Gutiérrez Rodríguez.

TRANSMILENIO S.A.
Avenida Eldorado No. 69 - 76
Edificio Elemento - Torre 1 Piso 5
PBX: (57) 2203000
FAX: (57) 3249870 - 80
Código postal: 111071
www.transmilenio.gov.co
Información: línea 4824304