1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 8	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0132 DE 2025
Nombre completo del contratista: Andrea González Delgado
Documento de identificación: 1144139685
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ENE/2025	Fecha terminación 30/SEP/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato 4134.010.26.1.0132 DE 2025. Por valor de dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

pesos M/CTE. ($16.335.000) el día 20 de junio de 2025. Prórroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio de 2025.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Treinta y dos millones seiscientos setenta mil pesos M/CTE ($32.670.000).

Adición: Dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil pesos M/CTE ($16.335.000).

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$49.005.000	$5.445.000	$38.115.000	$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9490164287 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1689479101 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: agosto 11 de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación Contractual 1. Brindar apoyo en la definición de las estrategias de comunicación y elaboración del Plan de Comunicaciones para la visibilizarían de las estrategias de gestión de DATIC con el respectivo seguimiento.

Asistió a la reunión de seguimiento de los compromisos del equipo de comunicaciones de DATIC el 30/jul/2025, Acta 4134.010.14.12.65. Enlace de evidencias:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xx-PCy2jMW8UP-qJYSHunUA76VW93gtW

Apoyó la definición de la estrategia de comunicación para el mes de agosto con la temática de Petronio, la Casa Grande del Pacífico, bajo los lineamientos entregados por la oficina de Comunicación Central. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1huoXO0aw7aCyWRe7UWAA9di1fVV5vsHG

Obligación Contractual 2. Proyectar, diseñar y realizar comunicaciones gráficas y mensajes específicos para los entornos web y las redes sociales del Organismo, que van a ser socializados a través de medios tecnológicos a los Organismos y la ciudadanía.

Creó contenidos audiovisuales y gráficos para las redes sociales del organismo con temáticas como Petronio, Cumpleaños de Cali, jornada de embellecimiento, Jueves TIC con DATIC, entre otros. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1T_MdzleutemOY4iS02EZKVjsSGmUqgEI

Diseñó la pieza de comunicación interna para informar a funcionarios y contratistas sobre la Auditoría Interna al Sistema de Gestión de Calidad, divulgada a través de WhatsApp y correo institucional. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ECogQifj6M2tBP4TywX3Z4JZvLSh1JTY

Diseñó la tercera edición de la revista InfoDATIC, enfocada en los proyectos del organismo financiados con el empréstito 'Invertir para Crecer', que se envía a funcionarios y colaboradores a través de medios internos como el boletín AlcalDía, instancia de DATIC, grupos de WhatsApp, entre otros. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ynRirtwy6cBVeItPsqNOpiGmD6ouRAlz

Diseñó la campaña para medios internos 360 sobre el lanzamiento de la tercera edición de la Revista InfoDATIC, incluyendo banners, piezas promocionales, fondos de pantalla, entre otros. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1STlEsBlBLMfJi6O4z2ZpLj4oYaUZnKhk

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Diseñó la campaña 360 para medios internos sobre la Política de Gobierno Digital, incluyendo banners, fondos de pantalla, firma de correo, entre otros. Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1W3FAJB3HQQQ1HovUiHttOiwAh4DUHmeZ

Diseñó los banners sobre Seguridad Digital solicitados por el área encargada para ser enviados a través de medios internos a funcionarios y colaboradores como parte de una campaña preventiva. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1hL-vIOg6PdHui949y1WeJmvlDsEt5f48

Obligación Contractual 3. Diseñar todos los elementos grafico (cartelería, folletos, magazines, newsletters, presentaciones PPT, mailings, maquetas de informes, dossieres, etc.), visuales, auditivos y de movimiento articulándose con la oficina asesora de Comunicaciones en el desarrollo de la socialización de los proyectos y procesos de DATIC.

Diseñó las presentaciones solicitadas por la Dirección del Organismo como respuesta a la proposición 377 y a los Proyectos de Acuerdo 057 y 055, presentados por el Concejo de Cali. Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1IPI0lLY-5lIJTpiZ0fjenFIh4xKHMcxX

Diseñó la presentación para el Consejo Superior sobre los avances de la Política de Gobierno y Seguridad Digital. Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1pFmVpED36MlU9OoQFidF5pOZMpRDlkg8

Diseñó la cartelera sobre paso a paso de cómo realizar la solicitud de certificado de prestación de servicios. Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bXNYI-1jVjDfOretBtEd-wVFIbPL6Omf

Obligación Contractual 4. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (Diferentes a los necesarios para gestionar la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Diseñó el comunicado interno para informar a funcionarios y/o contratistas sobre la intermitencia del sistema Orfeo. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1uJYUJgWzfkc_BVWFzueQCt2vqUivGNn9

Diseñó la tarjeta de invitación para el departamento con motivo de los actos conmemorativos en memoria del Senador Miguel Uribe Turbay. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1RgywNGed1bDjjCGoGi1ZGlBe74i7PE3P

Diseñó el comunicado interno sobre la indisponibilidad de los sistemas de información por mantenimiento de la plataforma Core. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1uJYa3_uh49pJsekGvUH_5VMl4Fj5I8iN

Obligación Contractual 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Asistió a la reunión de Sensibilización sobre el Sistema de Gestión de Calidad MOP, citada por la UAG con Acta No. 4134.010.14.12.69. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-l3Xpt0Ox8WUAHdKdgRCTpnnoxCg54v3

Asistió a las presentaciones ante el Concejo de Cali de los Proyectos de Acuerdo 055 y 057. Enlace de evidencias:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1k7dTXf_qoSujkBvi8nPHII-c9bXE7Luk

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor



DIANA MARCELA BOTINA HOYOS
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de agosto de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.