1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número _8___			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0188-2025
Nombre completo del contratista: JUAN CAMILO CAICEDO SANCHEZ
Documento de identificación: 1.006.108.461
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Ene/2025	Fecha terminación 30/Sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.1 ADICION No.1 al contrato 4134.010.26.1.0188-2025 por valor de Once millones trecientos ochenta y cinco mil pesos MCTE. ($11.385.000) el día 20 de junio de 2025 – Prórroga No.1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio 2025.	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($22.770.000).
Adición: N°1 por valor de Once millones trecientos ochenta y cinco mil pesos MCte. ($ 11.385.000)
Prórroga: Por tres (3) meses hasta 30 de septiembre 2025.
Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 34.155.000	$ 3.795.000	$26.565.000	$3.795.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 1073890693 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823148777 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 24/Julio/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio de 2025.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista JUAN CAMILO CAICEDO SANCHEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.006.108.461 cumplió con el objetivo del contrato No. 4134.010.26.1.0188-2025, en el periodo correspondiente a la OCTAVA CUOTA, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Proyectar comunicaciones, respuestas, actas, informes y otros propios de la gestión, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Proyectó el Oficio No. 202541340100008514 como respuesta a la Circular No. 4112.020.22.2.1020.000783, emitida por la secretaria de Gobierno, con el fin de dar cumplimiento a la solicitud del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, relacionada con la verificación y relación de los activos tecnológicos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Proyectó el Oficio No. 20254134010008794, con asunto "Traslado por competencia", dirigido al profesional especializado Jorge Iván Hoyos Molina, adscrito a la Subdirección de Gestión Organizacional del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

Enlace evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1ZKSCMMKN5lr5EH-WTluNpx3_VIFHj-Ro?usp=drive_link

2. Atender los requerimientos de los procesos administrativos de la unidad de apoyo a la gestión de DATIC.

- Diligenció y entregó de manera física la información correspondiente, así como el registro en el FUID 2025, relacionado con la entrega de las cuentas de cobro de la cuota No. 7 de cinco contratistas del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

- Realizó el seguimiento y la actualización de la matriz de consumo de combustibles correspondiente al mes de julio, incorporando los comprobantes de consumo y el registro de tanqueo de cada vehículo asignado al Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Esta información fue actualizada en el mes de Agosto.

- Realizó las hojas de control correspondientes al proveedor PASSWORD CONSULTING SERVICES S.A.S. del año 2024, con una documentación conformada por un total de cuatro tomos.

Enlace evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1vd3GmuO45q0dx1vr84pdsa1lxu2lT25w?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Brinda apoyo en las actividades de atención al ciudadano, seguimiento PQRS y rendición de cuentas.

- Realizó los reportes de solicitudes pendientes en el sistema de Gestión Documental Orfeo, dirigidos al Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, correspondientes a los siguientes cortes:30 de julio y 4 , 6 de agosto de 2025. También actualizó la herramienta de seguimiento, con el objetivo de llevar un control efectivo sobre el estado de las solicitudes pendientes.

Enlace evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/10qQL7R89GA71MDC5ogp7QC0_8P9IL1Kp?usp=drive_link

4 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Asistió en representación del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones a las siguientes reuniones: sesión de sensibilización del Sistema de Gestión de Calidad – MOP y socialización de los resultados del proceso de atención al usuario correspondientes al segundo trimestre del año 2025.

- Gestionó y registró los listados relacionados con la entrega de los carnets de los contratistas del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el fin de consolidar el informe final y remitir la información al Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

Enlace evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1Cy7vRMem-sJgc1LxntzqVOPWDZkI6RkK?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

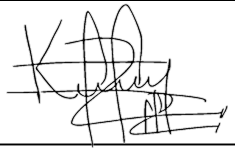
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del supervisor

Miguel Saenz C.

MIGUEL SANTIAGO SAENZ CERVANTES
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de agosto de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.