Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELMER GIOVVANNY RINCON NAVARRO						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	79663502	
CORREO ELECTRONICO:	elmerin0812@gmail.com				CELULAR:	3058008799	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	A T FARMACIA USS VILLA JAVIER				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	PA35M05	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488423843686				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	1538			VIGENCIA		2025		
NÚMERO DE CDP	1614	FECHA	2025-08-11 13:02:55.000	NÚMERO DE CRP	34220	FECHA	2025-08-15 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:	REGENTE DE FARMACIA							
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL				
		2025-07-01		2025-07-31				
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$2,547,828							
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A					

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$17,834,796
VALOR EJECUTADO	$15,286,968
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,547,828
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$2,547,828
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	86%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1074006334	$1,019,131	$127,391	$163,061	3	$24,826	$315,278

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Julio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

SANDRA LORENA ORTIZ CARDONA
1023870060
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Buscar estrategias que garanticen un adecuado almacenamiento y organización de los productos, formulas médicas, justificaciones y solicitudes archivadas a diario.	Se hace seguimiento de la adeherencia de protolocos, para realizar todas las actividades competentes con la farmacia.	Se hace seguimiento de la adeherencia de protolocos, para realizar todas las actividades competentes con la farmacia.
Recibir, revisar, codificar y controlar las prescripciones de medicamentos su dosificación y cantidades y las solicitudes de elementos médico-quirúrgicos y realizar la relación de Egresos diaria y su verificación si es necesario.	Se revisan las formulas recibidas en el servico farmaceutico,verificando que cumplan con los parametros establecidos en la subred, para la dispensacion de las misma.	Formulas verificadas y relacionadas para la medicion del indicador diario.
Alistar y entregar los medicamentos y dispositivos médicos en los diferentes servicios	Se reciben y se dispensan solicitudes de medicamentos y dispositivos médicos a las diferentes unidades	Realización de Traslados
Verificar el diligenciamiento de los formatos de justificación de los medicamentos no incluidos en el Plan Obligatorio de Salud	Se revisan los formatos de justificación de los medicamentos no incluidos en el Plan Obligatorio de Salud, para lograr su respectiva dispensacion.	Medicamentos no incluidos en el Plan Obligatorio de Salud, dispensados.
Organizar y clasificar en sus respectivos estantes los pedidos de los medicamentos y dispositivos medico quirúrgicos y recibirlos si es necesario.	Se hace almacenamiento de medicamentos y dispositivos medico quirúrgico, cumpliendo con las normas especificas de estos, para cumplir con la perfecta conservacion de los mismos.	Medicamentos y dispositivos medico quirúrgico, almacenados de manera correcta en el servicio.
Recibir, registrar y consolidar el reporte si es necesario, de las devoluciones y recuperaciones de medicamentos y dispositivos médico-quirúrgicos, de los diferentes servicios.	Se reciben medicamentos y dispositivos médico-quirúrgicos, de los diferentes servicios, registrando, y llevando el control de los mismos.	Se reciben medicamentos y dispositivos médico-quirúrgicos, de los diferentes servicios, registrando, y llevando el control de los mismos.
Recibo, revisión de pedidos y almacenamiento de productos según las condiciones requeridas por los mismos.	Recibo, revisión de pedidos y almacenamiento de productos según las condiciones requeridas por los mismos.	Recepción Técnica
Atención al público de los medicamentos y Dispositivos Médicos prescritos y facturados a pacientes en consulta médica ambulatoria especializada.	Realizo una atención integral al usuario, orientando de manera correcta y resolviendo sus inquietudes.	Formulas dispensadas en el servicio ambulatorio.
Recibir y entregar por inventario físico, los medicamentos y dispositivos médico-quirúrgicos, de control especial y del fondo nacional de estupefacientes y por costo.	Se reciben y entregar por inventario físico, los medicamentos y dispositivos médico-quirúrgicos (si se cuentan con estos en la unidad).	Todos los dias y el informe mensual
Digitar durante el turno sí es necesario las prescripciones de medicamentos y dispositivos medico quirúrgicos entregados e imprimir los reportes respectivos y los que sean necesarios	Se realiza facturacion de formulas, llevando el control de estas.	Se realiza facturacion de formulas, llevando el control de estas.
Informar oportunamente al interventor de las faltas y fallas encontradas en el desarrollo de los procesos y procedimientos del servicio.	Se identifica las fallas que se tienen en el servicio, haciendo conciencia, y acciones pertinentes para mejora.	Se evitan fallas en el servicio
Realizar seguimiento, control y generar indicadores para el cumplimiento de las actividades del Servicio Farmacéutico	Se realizar seguimiento, control y generar indicadores para el cumplimiento de las actividades del Servicio Farmacéutico	Informe 08-04-FO-0058
Custodiar y responder por los bienes a cargo y realizar la atención a las actividades propias del inventario, según las necesidades del Servicio. Responder el Inventario que maneje con transparencia, eficiencia, eficacia y equidad como responsable de los procesos contables y administrativos	Se responde informe de inventario, con ciclicos	Informe de inventario - ciclicos
Realizar las actividades que el Supervisor del contrato considere pertinente realice de acuerdo a la naturaleza de su profesión y/o actividad.	Realizar las actividades que el Supervisor del contrato considera pertinentes, realice de acuerdo a la naturaleza de su profesión y/o actividad.	Actividad realizada

SANDRA LORENA ORTIZ CARDONA
1023870060
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Controlada
Subred Sur Occidente