

Valledupar, Agosto del 2025

Doctora
LILY ESTHER MENDOZA VARGAS
Secretario de Hacienda del Municipio de Valledupar
Valledupar-Cesar

Ref. Propuesta Formal Para Contratación.

Cordial saludo:

DANIELA JULIO ALVAREZ, mayor de edad identificada civilmente como parece al pie de mi firma, con el respeto que me caracteriza me dirijo ante su despacho con el fin de presentar propuesta Técnico - Económica para prestar mis servicios, cuyo objeto será **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ARCHIVÍSTICA DE LA OFICINA DE TESORERÍA MUNICIPAL Y ACOMPAÑAR LA EJECUCIÓN DE PAGOS REALIZADOS MEDIANTE ENCARGO FIDUCIARIO, EN EL MARCO DE LO DISPUESTO POR LA LEY 550 DE 1999.**

PLAZO: TRES (03) MESES

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$12.000.000)

De conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas complementarias, autorizo a la SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR CESAR para el tratamiento y manejo de mis datos personales, el cual consiste en recolectar, almacenar, depurar, usar, analizar, circular, actualizar, cruzar información propia y publicar con el fin de facilitar la contratación de prestación de servicios. Además de mis nombres, apellidos y documento de identidad, los datos y documentos que se someten a tratamiento y son autorizados.

Declaro que soy responsable de la veracidad de los datos suministrados. Así mismo autorizo a la SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR CESAR a efectuar sus procedimientos de notificación y comunicación a la dirección de correspondencia y/o correo electrónico, citado en la hoja de vida del *Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP*.

Declaro que conozco los derechos que me asisten como titular y de la identificación, dirección y teléfono del responsable de tratamiento de mis datos, de conformidad con la Ley 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, la ley 1437 de 2011, LEY 1918 DE 2018, Decreto 753 de 2019 y demás normas concordantes.

No me hallo incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidades previstas por la Constitución Política, los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000, la Ley 863 de 2003, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, y demás normas concordantes; y tampoco me encuentro incurso en evento alguno de los previstos como prohibiciones especiales para contratar.

Ninguna persona diferente a mi tiene interés en esta oferta ni en el contrato que como consecuencia de ella se llegare a celebrar, y que, por consiguiente, solo me comprometo a mí.

En caso de que sea aceptada mi propuesta, autorizo a la entidad para que realice la correspondiente publicación de la presente propuesta en el SECOP II y me comprometo a suscribir el contrato respectivo, en el lapso señalado en la invitación, y a realizar todos los trámites que me correspondan y sean necesarios para su perfeccionamiento y ejecución.

Me encuentro registrado (a) en el SECOP II en calidad de Proveedor con la finalidad de participar y celebrar contratos, realizados por las Entidad Municipio de Valledupar en el SECOP II. (Anexo pantallazo del registro en el SECOP II)

Notificaciones:

Dirección:	CARRERA 19 C 6 A-66
Teléfono:	3218726915
Correo electrónico:	Danielajulioalvarez@gmail.com
Usuario SECOP II	Danielaja27

Vigencia: un (1) mes.

Anexos: Anexo todos los documentos y certificaciones solicitados por la entidad, en la solicitud de propuesta para la celebración del contrato de prestación de servicios.

A la espera de su respuesta.



DANIELA JULIO ALVAREZ
C.C 1.045.724.316

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.045.724.316**

JULIO ALVAREZ

APELLIDOS

DANIELA

NOMBRES

Daniela
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **27-JUL-1994**

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

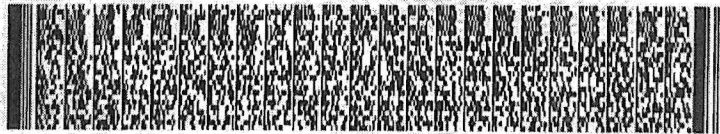
1.65
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

04-OCT-2012 BARRANQUILLA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1265000-00623401-F-1045724316-20140915

0040068854A 1

42727554

SECRETARIA DEL ESTADO CIVIL

2. Concepto **13** Actualización de oficio

4. Número de formulario

14530110414



(415)7707212489984(8020) 0000014530110414

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) **1 0 4 5 7 2 4 3 1 6** 6. DV **4** 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Valledupar **2 4** 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente **2** Persona natural o sucesión ilíquida 25. Tipo de documento **1 3** Cédula de Ciudadanía 26. Número de Identificación **1 0 4 5 7 2 4 3 1 6** 27. Fecha expedición **2 0 1 2, 1 0, 0 4**

Lugar de expedición **28. País** **1 6 9** COLOMBIA 29. Departamento **0 8** Atlántico 30. Ciudad/Municipio **0 0 1** Barranquilla

31. Primer apellido **JULIO** 32. Segundo apellido **ALVAREZ** 33. Primer nombre **DANIELA** 34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País **1 6 9** COLOMBIA 39. Departamento **2 0** Cesar 40. Ciudad/Municipio **0 0 1** Valledupar

41. Dirección principal **CR 19 C 6 A 66 BRR ARIZONA**

42. Correo electrónico **dani_alvarez27@hotmail.com**

43. Código postal 44. Teléfono **3 2 1 8 7 2 6 9 1 5** 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad principal		Actividad económica		Otras actividades		Ocupación	52. Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	
1 4 1 0	2 0 1 5, 0 1, 0 1						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código **4 9** 49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código **1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20**

Exportadores

55. Forma 56. Tipo Servicio **1 2 3** 57. Modo 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

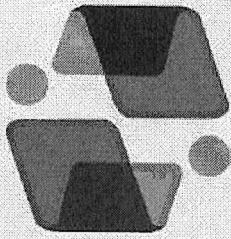
Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO 60. No. de Folios: **0** 61. Fecha **2025 - 08 - 07**

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016 Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:

984. Nombre **ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA**
985. Cargo

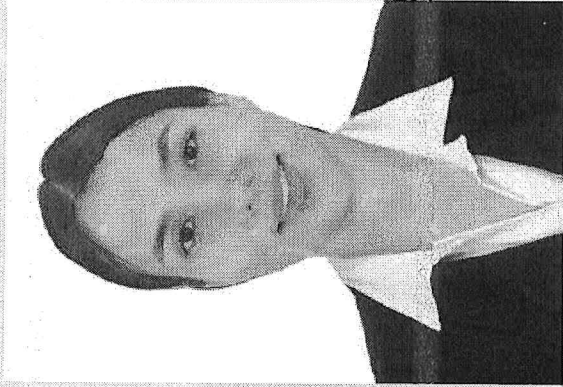


CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

Tarjeta Profesional

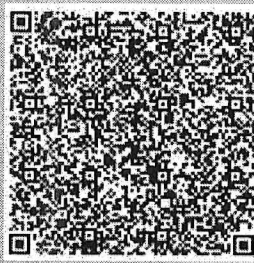
206.475

Resolución No. 40 del 28/04/2025



DANIELA
JULIO ALVAREZ
C.C. 1045724316

PROFESIÓN: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR
Fecha del título: 29/09/2023



Firmado digitalmente por:
HERNAN ALONSO ZUNIGA
CARVAJAL
Fecha: 05-05-2025 09:49:21
AM



Esta Tarjeta Profesional acredita al titular para el ejercicio legal de la profesión de conformidad con lo dispuesto en la Ley 60 de 1981, el Decreto 2718 de 1984 y la Ley 20 de 1988.

OK

COP

3058

hacienda



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA
Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO JULIO		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) ALVAREZ		NOMBRES DANIELA	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No. 1045724316			GÉNERO F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NB <input type="checkbox"/>		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="checkbox"/> SEGUNDA CLASE <input type="checkbox"/>		NÚMERO		D.M.	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA		
FECHA DÍA 27 MES 07 AÑO 1994			CALLE 7 N 1 35 -14 la Rioja		
PAÍS COLOMBIA			PAÍS COLOMBIA	DEPTO CESAR	
DEPTO BOGOTÁ, D.C.			MUNICIPIO VALLEDUPAR		
MUNICIPIO BOGOTÁ, D.C.			TELÉFONO 3218726915	EMAIL danielajulioalvarez@gmail.com	

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA			
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2010

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	1	X		DIPLOMADO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA	03	2025	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACIÓN EN GOBIERNO Y ESTUDIOS POLITICOS	12	2024	
PREGRADO	10	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	09	2023	206.475
PREGRADO	1	X		DIPLOMADO	04	2023	
POSTGRADO	1	X		MASTER	06	2019	
PREGRADO	8	X		DISEÑO DE MODAS Y ALTA COSTURA	03	2014	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)			TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)				
INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLEDUPAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CESAR			MUNICIPIO CHIRIGUANÁ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	29	Mes	04	Año	2025	Día	28	Mes	07	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO			DEPENDENCIA SECRETARIA DE HACIENDA					DIRECCIÓN CARRERA 5 15 69						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	14	Mes	01	Año	2025	Día	14	Mes	04	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA EXTERNA			DEPENDENCIA ASESORA EXTERNA					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD Cargando...				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	23	Mes	09	Año	2024	Día	23	Mes	12	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA EXTERNA			DEPENDENCIA ASESORA EXTERNA					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHIRIGUANA CESAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CESAR			MUNICIPIO CHIRIGUANÁ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	07	Mes	05	Año	2024	Día	02	Mes	09	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ASISTENCIAL DE APOYO I			DEPENDENCIA APOYO A LA GESSTION					DIRECCIÓN CALLE 7 - 5 40 barrio centro						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	14	Mes	01	Año	2024	Día	14	Mes	04	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESORA EXTERNA			DEPENDENCIA ASESORA EXTERNA					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLEDUPAR				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CESAR			MUNICIPIO CHIRIGUANÁ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	13	Mes	07	Año	2023	Día	10	Mes	11	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO GESTION CONTRACTUAL			DEPENDENCIA APOYO A LA GESTION					DIRECCIÓN						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	20	Mes	02	Año	2022	Día	07	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA COMERCIAL			DEPENDENCIA ANALISTA					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402 BOGOTA						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	17	Mes	09	Año	2019	Día	20	Mes	12	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA COMERCIAL			DEPENDENCIA ANALISTA					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402 BOGOTA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	18	Mes	02	Año	2019	Día	18	Mes	08	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA COMERCIAL			DEPENDENCIA ANALISTA 2					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 Oficina 2 - 402 BOGOTA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD SUMMAS CONSULTING GROUP				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.			MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3042908482			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día	11	Mes	01	Año	2018	Día	21	Mes	11	Año	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA COMERCIAL			DEPENDENCIA ANALISTA 2					DIRECCIÓN CARRERA 46 187 65 OFICINA 2 - 402 BOGOTA						

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS						
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA
Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	10
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Valladolid - 26/06/2015
Ciudad y fecha

Wp-O
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
DANIELA		JULIO	ALVAREZ

Documento de identificación
Tipo Número

Lugar de nacimiento
País Departamento Municipio

Lugar de domicilio
País Departamento Municipio

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

Lugar de sede
País Departamento Municipio

Dirección

Cargo o función que cumple

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$9.160.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$9.160.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$3.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
VEHICULO	COLOMBIA	BOGOTÁ. D.C.	BOGOTÁ. D.C.	\$75.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
TARJETA DE CREDITO	\$35.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí No

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí No

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí No

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí No

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
JOHNNY	ANDRES	SALJA	ÁNGULO

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí No

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí No

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí No

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí No

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí No

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 277980945



PIB

16:46:54

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 07 de agosto del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DANIELA JULIO ALVAREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1045724316:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establece la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

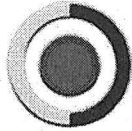
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

Línea gratuita 018000910315

Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.

www.procuraduria.gov.co



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 07 de agosto de 2025, a las 16:21:46, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1045724316
Código de Verificación	1045724316250807162146

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

CGR

Página 1 de 1

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

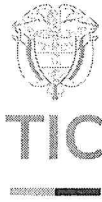
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 16:25:47 horas del 07/08/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1045724316**, Apellidos y Nombres **JULIO ALVAREZ DANIELA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **alcaldía de valledupar**, con NIT **800098911-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1045724316 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/08/2025 04:28 PM



Código Verificación: V2AHQ96M54

Válida hasta: 17/10/2025

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 04:31:56 PM horas del 07/08/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1045724316**

Apellidos y Nombres: **JULIO ALVAREZ DANIELA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelía, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/08/2025 04:34:09 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1045724316** y Nombre: **DANIELA JULIO ALVAREZ**.

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **121167851** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

🔍 Nueva Busqueda

🖨 Imprimir



Dios y
Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



GOV.CO



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La EPS SANITAS en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS SANITAS,

CERTIFICA

Que Daniela Julio Alvarez, identificado(a) con CC número 1045724316, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1045724316
NOMBRES Y APELLIDOS	Daniela Julio Alvarez
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	27/07/1994
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	08/03/2016
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	232 semanas
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	181 semanas
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	46 semanas
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	31/01/2020
NIVEL SISBEN	1
EMPLEADOR(ES)	

CEDULA DE CIUDADANIA 1045724316 DANIELA JULIO ALVAREZ Desde 24/04/2024 - Vigente



**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

DANIELA JULIO ALVAREZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.045.724.316**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 07 de Agosto del 2025.

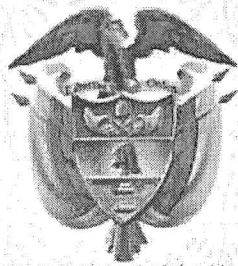
Cordialmente,

Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.



La República de Colombia
y en su nombre la

Institución Educativa Técnico Industrial Pedro Castro Monsalvo

Valledupar - Cesar

Con autorización de reconocimiento de estudios de la Secretaría de Educación Municipal,
según resolución No. 0080 del 23 de Julio de 2007

Confiere a:

DANIELA JULIO ALVAREZ

T.I. 94072702578 VALLEDUPAR

El Título de:

Bachiller Técnico Industrial

En la Especialidad de: Informática

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes
al nivel de Educación Media Técnica y cumplido con los requisitos establecidos
en el Proyecto Educativo Institucional



Rector



Secretaria

Elaborada en el control interno del plantel en el

Libro No. 03 Folio No. 059 Diploma No. 104

Dada en Valledupar Cesar a los 1 Días del Mes de Diciembre de 2010

Acta de Grado



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO INDUSTRIAL PEDRO CASTRO MONSALVO

Vallédupar - Cesar

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

En la ciudad de Vallédupar al (01) días del mes de Diciembre del año 2010 se reunieron en la rectoría del plantel el rector y la secretaria con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del grado 11° de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO INDUSTRIAL PEDRO CASTRO MONSALVO.

Institución aprobada por la secretaria de Educación Municipal según resolución 0080 de junio 23 de 2007 en el nivel de Educación Media Técnica para otorgar el título de **BACHILLER TÉCNICO INDUSTRIAL**.

Comprobada a situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER TÉCNICO INDUSTRIAL** al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documentos de identidad se relacionan a continuación.

DANIELA JULIO ALVAREZ
T.I. 94072702578 VALLEDUPAR
INFORMATICA

Es fiel copia tomada del acta original general No. 063 del (01) días Diciembre del 2010, que consta de 197 alumnos; que comienza con el nombre de: **JAIR ALFONSO CAICEDO RANGEL** y termina con **CARLOS YESID ZULETA HERNANDEZ**

Firmado y sellado por, **JOSE RAFAEL CABARCAS PERTUZ**. (Rector) y **REGINA LEYVA DIAZ** (Secretaria.)

Dada en Vallédupar. Firmado a los (01) días del mes de Diciembre del año 2010.



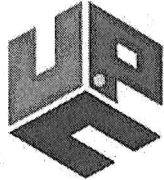
JOSE RAFAEL CABARCAS PERTUZ
Rector
C.C. 7.590.233 de Pivijai - Magdalena



REGINA LEYVA DIAZ
Secretaria General
C.C. 26.941.319 de Vallédupar - Cesar



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE



LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR

CONFIERE TÍTULO DE

ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

A

DANIELA JULIO ALVAREZ

C.C. N° 1045724916 DE BARRANQUILLA

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS
Y EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

Educación y Futuro

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE VALLEDUPAR A LOS 29 DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

RECTOR

VICERRECTOR ACADÉMICO

DECANO

SECRETARIO GENERAL

31022

SECRETARIA GENERAL DE LA U.P.C
ACTA DE GRADO COLECTIVA N° 361
ABOTADO EN EL FOLIO N° 201
DEL LIBRO DE DIPLOMAS N° 17
VALLEDUPAR, 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023

31581



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR
CREADA POR LA LEY 34 DEL 19 DE NOVIEMBRE DE 1976



EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR, compulsa a continuación copia del ACTA DE GRADO N°.361 correspondiente al VEINTINUEVE (29) DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS (2023).

ACTA DE GRADO

En Valledupar Departamento del Cesar, EL VEINTINUEVE (29) DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS (2023), se llevó a cabo el Acto de Grado presidido por el Rector de la Universidad, Doctor **ROBER TRINIDAD ROMERO RAMÍREZ**, en el cual la Universidad Popular del Cesar, autoriza para el efecto según código SNIES: N° 13976 del Ministerio de Educación Nacional, conferir el Título de **ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**

A
**JULIO ALVAREZ
DANIELA**

Identificado(a) con la cédula de ciudadanía N°.1045724316 expedida en BARRANQUILLA, quien cumplió con los requisitos académicos que los reglamentos y normas legales exigen para tal fin, y se le otorgó el DIPLOMA N°.31022 registrado en el Folio 201 del Libro No.17

El Rector

Fdo. **ROBER TRINIDAD ROMERO RAMÍREZ**

El Decano de la Facultad

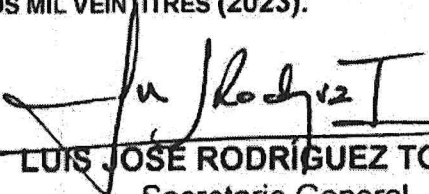
Fdo. **ANA MILENA MAYA GONZALEZ**

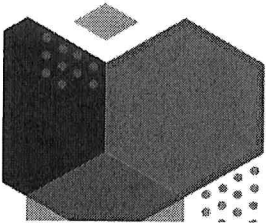
El Secretario General

Fdo. **LUIS JOSÉ RODRÍGUEZ TORRES**

Es fiel copia tomada del Acta Colectiva, en lo pertinente.

Se expide la presente constancia en la ciudad de Valledupar, el VEINTINUEVE (29) DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS (2023).


LUIS JOSÉ RODRÍGUEZ TORRES
Secretario General



UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CONTABLES Y ECONÓMICAS

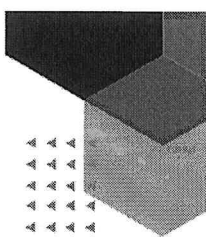
Certifica que

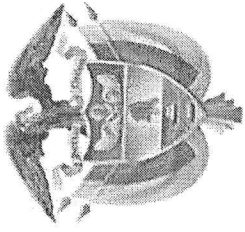
JULIO ALVAREZ DANIELA

Curso y aprobó el Diplomado NUEVAS TENDENCIAS DE MARKETING, en el programa de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS como modalidad de Opción de grado, con una intensidad de 150 horas

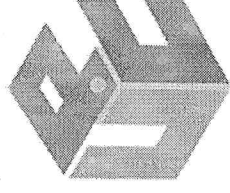
Valledupar, 17 de abril de 2023

DRA. ANA MILENA MAYA GONZALEZ
Decana FACE





REPÚBLICA DE COLOMBIA
Y EN SU NOMBRE



UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR

CONFIERE TÍTULO DE

ESPECIALISTA EN GOBIERNO Y ESTUDIOS POLÍTICOS

A


DANIELA JULIO ALVAREZ

C.C. N°. 1045724316

QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS Y EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

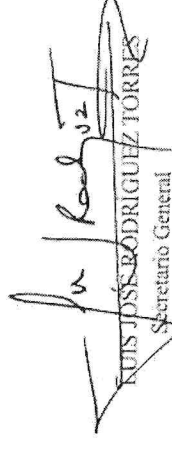
DIPLOMA

EN CONSTANCIA SE FIRMA EN VALLEDUPAR A LOS 28 DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025


ROBER TRINIDAD ROMERO RAMÍREZ
Rector


HEDILKA JIMENEZ RIOS
Vicerector Académico


ENAY YUSELY MOLINA ROYS
Décimo


LUIS JOSÉ RODRÍGUEZ TORRES
Secretario General

FACULTAD DE: DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

ANOTADO EN LIBRO N°. 07 FOLIO: 184

11297



EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR, compulsa a continuación copia del ACTA DE GRADO N°.128 correspondiente al VEINTIOCHO (28) DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025).

ACTA DE GRADO

En Valledupar Departamento del Cesar, EL VEINTIOCHO (28) DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025), se llevó a cabo el Acto de Grado presidido por el Rector de la Universidad, Doctor **ROBER TRINIDAD ROMERO RAMÍREZ**, en el cual la Universidad Popular del Cesar, autoriza para el efecto según código SNIES: N°108291 del Ministerio de Educación Nacional, conferir el Título de **ESPECIALISTA EN GOBIERNO Y ESTUDIOS POLÍTICOS**

A
**DANIELA
JULIO ALVAREZ**

Identificado(a) con la cédula de ciudadanía N°.1045724316 quien cumplió con los requisitos académicos que los reglamentos y normas legales exigen para tal fin, verificado y aprobado por la máxima autoridad académica CONSEJO ACADÉMICO en sesión No.007 del 12 de marzo de 2025 y se le otorgó el DIPLOMA N°.11297 registrado en el Folio 184 del libro No. 07, suscrito por:

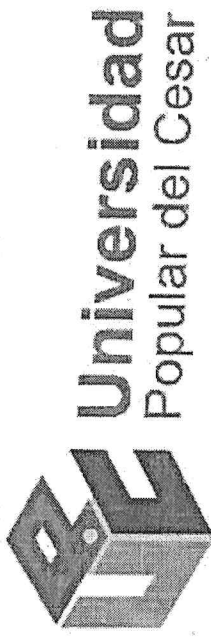
El Rector
El Vicerrector Académico
El Decano de la Facultad
El Secretario General

Fdo. **ROBER TRINIDAD ROMERO RAMÍREZ**
Fdo. **HEDILKA JUDITH JIMÉNEZ RÍOS**
Fdo. **EMA YUSELSY MOLINA ROYS**
Fdo. **LUIS JOSÉ RODRÍGUEZ TORRES**

Es fiel copia tomada del Acta Colectiva, en lo pertinente.

Se expide la presente constancia en la ciudad de Valledupar, el VEINTIOCHO (28) DE MARZO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025).


LUIS JOSÉ RODRÍGUEZ TORRES
Secretario General



Universidad
Popular del Cesar

FACULTAD DE EDUCACIÓN- DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA
DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUADA

Certifica que

DANIELA . JULIO ALVAREZ
CC. 1045724316

Cursó y aprobó el

DIPLOMADO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA


Realizado del 28 de marzo de 2025 al 07 de junio de 2025, con una intensidad de 120 horas, Modalidad presencial.

DDU-2025-01-0106472, 30 de junio de 2025

MARIA DEL MAR RESTREPO VILLARROEL
DECANA FACULTAD DE EDUCACIÓN

GALVIS ANTONIO BOLAÑO DAZA
DIRECTOR DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUADA

ADA LUZ ALMENARES CAMPO
DIRECTORA DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

 ALCALDÍA DE CHIRIGUANÁ NIT: 800.096.585-0	VERSIÓN 01	FECHA
	CODIGO ACH-FPA 023	

**EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA DE TALENTO HUMANO DE LA
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIGUANÁ – CESAR**

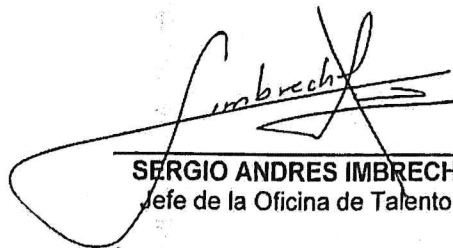
CERTIFICA:

Que el señor (a): **DANIELA JULIO ALVAREZ**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No 1.045.724.316 expedida en Barranquilla, laboró para el Municipio ejecutando:

Contrato de Prestación de Servicios No 167 del siete (07) de mayo de dos mil veinticuatro (2024) cuyo objeto fue **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE CHIRIGUANA CESAR"** duración cuatro (04) meses, con las siguientes funciones:

1. Brindar apoyo en los seguimientos operacionales que demanden la información suministrada al sistema de información y gestión del empleo público sigep ii, del Personal nómina y contratista.
2. Revisar la funcionalidad de la página web del ente territorial.
3. Brindar acompañamiento al jefe de control interno en el ámbito administrativo.
4. Apoyar a la oficina de control interno en temas de administración de riesgos institucionales.
5. Brindar asesorías en temas de control interno a las diferentes dependencias de la entidad.
6. Presentar a la supervisión los soportes de pago al sistema general de seguridad social en salud, pension y riesgos profesionales, de conformidad con la ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
7. Presentar los informes requeridos para los pagos y los demás relacionados con las actividades desarrolladas que le sean solicitados, ante el supervisor del contrato.
8. Cumplir con las obligaciones tributarias a que hubiere lugar por razón del presente contrato.
9. Entregar la información que se genere con ocasión de la ejecución del presente contrato, en forma oportuna y dentro de los términos solicitados por el supervisor, para tal efecto.
10. Estar y permanecer inscrito en el Registro Único Tributario-Rut.
11. Cumplir con las responsabilidades del SG SST de acuerdo con lo establecidos en el Decreto 1072 de 2015.

La presente se expide a los once (11) días del mes de abril de dos mil veinticinco (2025).


SERGIO ANDRES IMBRECHT RIAÑO
Jefe de la Oficina de Talento Humano

PROYECTO: CARLOS RICO RUIZ

Dirección: Calle 7 # 5-40 Calle Bolívar
Correo: alcaldia@chiriguana-cesar.gov.co

SECRETARIA GENERAL



LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE VALLEDUPAR

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, el (la) señor **DANIELA JULIO ALVAREZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.045.724.316 Suscribió con la Administración Municipal el contrato:


Contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** No. 1120 DEL 2023, firmado el 13 de Julio de 2023, cuyo objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA PLATAFORMA TRANSACCIONAL SECOP II RELACIONADA CON LA GESTIÓN CONTRACTUAL QUE ADELANTA LA SECRETARIA GENERAL Y LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR." con un plazo Cuatro (4) meses, por valor total de NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS (\$9.160.000) MCTE.

Cuyas funciones fueron:

1. Brindar apoyo en los seguimientos operacionales que demanden los procesos contractuales por la utilización del SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II.
2. Brindar apoyo operacional en los procesos de registro y creación de perfiles dentro de la plataforma SECOP II.
3. Brindar apoyo en la gestión contractual que adelanta la secretaria general y la secretaria de hacienda del municipio de Valledupar concernientes en la plataforma de SECOP II.
4. Asistir y participar en las reuniones que sea convocada en materia de contratación que realice la Entidad en todo lo relacionado con SECOP II.
5. Mantener la reserva sobre toda la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
6. Apoyar y acompañar en el desarrollo de actividades inherentes y relacionadas con el objeto contractual que el supervisor le designe de conformidad su objeto contractual.
7. Publicar mensualmente a través de la plataforma del SECOP I, los informes de ejecución generados de las actividades ejecutadas, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.
8. Realizar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato dentro del marco legal y naturaleza del mismo.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 – 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina Asesora Jurídica. TEL: 5842400 EXT 160.

Dada en Valledupar, a los Siete (07) días del mes de Noviembre de 2023.


LUIS ENRIQUE GALVIS NUÑEZ
Secretario General Municipal

Proyecto
DJA
CSG

Carrera 5 # 15-69, plaza Alfonso López- conmutador 5842400
NIT: 900.098.911-8 -- Valledupar, Cesar, Colombia

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ** identificado con Cedula de Ciudadanía No. **1.065.646.203** certifico que, **DANIELA JULIO ALVAREZ** identificada con Cedula No. **1.045.724.316** laboró para nuestra compañía desde el 11 de enero de 2018 hasta el 21 de noviembre de 2018 desempeñando el cargo analista comercial.

La presente se expide a solicitud del interesado a los cinco días (05) del mes de diciembre del 2018.



GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

GERENTE GENERAL.

CEL. 304-290-8482.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ** identificado con Cedula de Ciudadanía No. **1.065.646.203** certifico que, **DANIELA JULIO ALVAREZ** identificada con Cedula No. **1.045.724.316** laboró para nuestra compañía desde el 18 de febrero de 2019 hasta el 18 de agosto de 2019 desempeñando el cargo analista comercial.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintisiete días (27) del mes de agosto del 2019.



GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

GERENTE GENERAL.

CEL. 304-290-8482.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ** identificado con Cedula de Ciudadanía No. **1.065.646.203** certifico que, **DANIELA JULIO ALVAREZ** identificada con Cedula No. **1.045.724.316** laboró para nuestra compañía desde el 17 de septiembre de 2019 hasta el 20 de diciembre de 2019 desempeñando el cargo analista comercial.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiseis días (26) del mes de diciembre del 2019.



GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

GERENTE GENERAL.

CEL. 304-290-8482.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ** identificado con Cedula de Ciudadanía No. **1.065.646.203** en mi calidad de representante legal de **SUMMAS CONSULTING GROUP NIT 900.303.808-1** certifico que **DANIELA JULIO ALVAREZ** identificada con Cedula No. **1.045.724.316** expedida en Barranquilla, prestó sus servicios como **AUXILIAR ADMINISTRATIVA** para nuestra compañía con un plazo de **(9)** meses y **(20)** días, firmado el 20 de febrero del 2022.

La presente se expide a solicitud del interesado a los dieciocho días (18) del mes de enero del 2023.



GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

GERENTE GENERAL.

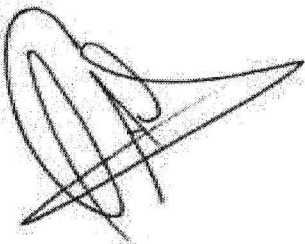
CEL. 304-290-8482.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **Gustavo Alfonso Julio Álvarez**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.065.646.203** en mi calidad de representante legal de **SUMMAS CONSULTING GROUP NIT 900.303.808-1** certifico que **Daniela Julio Álvarez** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.045.724.316** expedida en Barranquilla, presto sus servicios **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA EXTERNA PARA BRINDAR ASESORÍA ADMINISTRATIVA A LA EMPRESA SUMMAS CONSULTING GROUP”** para nuestra compañía a partir del 14 de enero del 2024 por un plazo de 3 meses. Desempeñando las siguientes funciones:

- Planear, organizar y ejecutar actividades administrativas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la dependencia.
- Apoyar la gestión de recursos humanos, financieros y físicos, garantizando el uso eficiente y transparente de los mismos.
- Diseñar y hacer seguimiento a procesos internos, promoviendo la mejora continua y el cumplimiento de indicadores de gestión.
- Brindar soporte en la elaboración, seguimiento y evaluación de proyectos institucionales.
- Coordinar la ejecución de planes operativos, cronogramas y actividades asignadas al equipo de trabajo.
- Participar en comités, reuniones técnicas y espacios de planeación según requerimientos del área.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintiún días (21) del mes de abril del 2025.



GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

CEL. 304-290-8482.

GERENTE GENERAL.

Carrera 46 No. 187 – 65 Oficina 2 - 402 Cel.: 3042908482 Bogotá,
D.C.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **Gustavo Alfonso Julio Álvarez**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.065.646.203** en mi calidad de representante legal de **SUMMAS CONSULTING GROUP** NIT **900.303.808-1** certifico que **Daniela Julio Álvarez** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.045.724.316** expedida en Barranquilla, presto sus servicios **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA EXTERNA PARA BRINDAR ASESORÍA ADMINISTRATIVA A LA EMPRESA SUMMAS CONSULTING GROUP”** para nuestra compañía a partir del 23 de septiembre del 2024 por un plazo de 3 meses. Desempeñando las siguientes funciones:

- Planear, organizar y ejecutar actividades administrativas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la dependencia.
- Apoyar la gestión de recursos humanos, financieros y físicos, garantizando el uso eficiente y transparente de los mismos.
- Diseñar y hacer seguimiento a procesos internos, promoviendo la mejora continua y el cumplimiento de indicadores de gestión.
- Brindar soporte en la elaboración, seguimiento y evaluación de proyectos institucionales.
- Coordinar la ejecución de planes operativos, cronogramas y actividades asignadas al equipo de trabajo.
- Participar en comités, reuniones técnicas y espacios de planeación según requerimientos del área.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintiún días (21) del mes de abril del 2025.

GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

CEL. 304-290-8482.

GERENTE GENERAL.

Carrera 46 No. 187 – 65 Oficina 2 - 402 Cel.: 3042908482 Bogotá,
D.C.

CERTIFICACIÓN LABORAL

Yo **Gustavo Alfonso Julio Álvarez**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.065.646.203** en mi calidad de representante legal de **SUMMAS CONSULTING GROUP** NIT **900.303.808-1** certifico que **Daniela Julio Álvarez** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.045.724.316** expedida en Barranquilla, presto sus servicios **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA EXTERNA PARA BRINDAR ASESORÍA ADMINISTRATIVA A LA EMPRESA SUMMAS CONSULTING GROUP”** para nuestra compañía a partir del 14 de enero del 2025 por un plazo de 3 meses. Desempeñando las siguientes funciones:

- Planear, organizar y ejecutar actividades administrativas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la dependencia.
- Apoyar la gestión de recursos humanos, financieros y físicos, garantizando el uso eficiente y transparente de los mismos.
- Diseñar y hacer seguimiento a procesos internos, promoviendo la mejora continua y el cumplimiento de indicadores de gestión.
- Brindar soporte en la elaboración, seguimiento y evaluación de proyectos institucionales.
- Coordinar la ejecución de planes operativos, cronogramas y actividades asignadas al equipo de trabajo.
- Participar en comités, reuniones técnicas y espacios de planeación según requerimientos del área.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintiún días (21) del mes de abril del 2025.

GUSTAVO ALFONSO JULIO ALVAREZ.

CEL. 304-290-8482.

GERENTE GENERAL.

Carrera 46 No. 187 – 65 Oficina 2 - 402 Cel.: 3042908482 Bogotá,
D.C.

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre:	DANIELA JULIO ALVAREZ	Documento:	CC 1045724316
F. Nacimiento:	1994-07-27	C. Nacimiento:	BOGOTA - BOGOTA D.C
Edad:	28	Género:	F
Estado Civil:	CASADO(A)	No. Hijos:	1
Dirección:	CAR 19 C # 6A 66	Ciudad Res:	CESAR - VALLEDUPAR
Telefono:	3218726915	Telefono Cont:	3218467606
Contacto:	JOHNNY SALJA (ESPOSA)	EPS:	E.P.S. SANITAS
Escolaridad:	DISEÑO Y DECORACION (COMPLETA)	Ocupación:	DECORADORA
Empresa:	PARTICULAR		
Emp. Misión:	PARTICULAR		
Ciudad Atención:	CESAR - VALLEDUPAR		



INMUNIZACIONES Relación de biológicos aplicados

EXAMENES REALIZADOS

Nombre del Examen	Concepto	Recomendaciones
Eucuesta COVID19:	Sin síntomas respiratorios - Sin morbilidad	
EVALUACION MEDICA OCUPACIONAL:	Limites normales para el perfil del cargo	

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

CUMPLE CON EL PERFIL DEL CARGO

CONCEPTOS ESPECIFICOS

Enfasis	Concepto
OSTEOMUSCULAR	VALORACION OSTEOMUSCULAR NORMAL

Morbilidad Preexistente SARS-Cov2 (COVID-19) Sin morbilidad preexistentes identificadas como factores de riesgo para COVID - 19
La presente evaluación médica se hace con el fin de evaluar el estado de salud del trabajador posterior al periodo de aislamiento obligatorio. En el momento no presenta ninguna enfermedad o antecedente importante que lo haga susceptible ante el contagio con COVID - 19

Respiratorio SARS-Cov2 (COVID-19) Sin Síntomas Respiratorios Asociados a SARS-Cov2 (COVID-19)
La presente evaluación médica se hace con el fin de evaluar el estado de salud del trabajador posterior al periodo de aislamiento obligatorio. En el momento no presenta ningún signo o síntoma relacionado con COVID - 19

RECOMENDACIONES GENERALES

Autocuidado;

Firma del Profesional

Firma del Paciente

Nombre: ETELVINA LEONOR GNECCO SALAS

Cargo: MEDICO ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL

Licencia S. 1691 2015-12-09 Registro Medico: 20-631

CONSIDERACIONES LEGALES RELATIVAS A LOS EXAMENES DE INGRESO: Las Resoluciones 2346 del 11 de julio de 2007 y 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de la Protección Social (actualmente Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social) reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, con el objeto de determinar la existencia de restricciones para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo. También establece que la Empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO del aspirante. Los documentos completos de la Historia Clínica Ocupacional están sometidos a reserva profesional y quedan bajo nuestra guarda y custodia, según lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera, entendiéndose que hacen parte integral de su historial médico



- Datos de la Entidad Estatal/Proveedor
- Áreas de interés
- Configuración Entidad Estatal / Proveedor
- Administración de usuarios
- Recomendaciones (no disponibles)
- Biblioteca de documentos
- Suscripción a notificaciones

[Editar datos resumen](#) [Editar datos completos](#)

Información general

Logotipo de la entidad

Nombre de la entidad Daniela Julio Álvarez

Nombre abreviado Daniela Julio Álvarez

Fecha de creación 07/04/2023 (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)

País de origen COLOMBIA

Tipo de documento Cédula de ciudadanía

Número de documento 1045724316

Tipo Entidad Estatal / Proveedor Persona Natural colombiana

Código UNSPSC

Zona horaria

Idioma

Moneda por defecto

País COLOMBIA

Ciudad César

Municipio Valledupar

Información de contacto

Dirección Carrera 19 C # 6 A - 66 Arizona

Código postal 200005

Teléfono de oficina 3218726915

Fax de oficina

Correo electrónico de la oficina danielajulioalvarez@gmail.com

Correo electrónico para notificaciones SECOP II danielajulioalvarez@gmail.com

Dirección	Estado	País	Teléfono
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Página web

Página web

Facebook

URL de linkedin

URL de youtube

URL de Twitter

Contacto principal

Título Señora

Nombre Daniela Julio Álvarez

Carga

Teléfono

Móvil 3218726915

Fax

Correo electrónico danielajulioalvarez@gmail.com

Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

Año fiscal	Ingresos	Ebitda	Número de empleados
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

[Editar datos resumen](#) [Editar datos completos](#)