



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE ALBANIA.

PARTES: MUNICIPIO DE ALBANIA
FUNDACION REINTEGRAL DEL CARIBE IPS

VALOR: CUATROCIENTOS TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL CIENTO DOCE PESOS M/L (\$403.340.112.00)

APORTE DEL MUNICIPIO: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/L (\$399.306.710.00) M.L

APORTE DE LA ESAL: CUATRO MILLONES TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS (\$4.033.402) M.L.

DURACION: CUATRO (4) MESES

Entre los suscritos, a saber: **NERA ELOÍSA ROBLES BONIVENTO**, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 56.105.630, expedida en Barrancas, La Guajira, elegida Alcaldesa Municipal, tal como consta en la Credencial expedida por la Registraduría Nacional del Estado Civil, de fecha 5 de noviembre de 2023, y en Acta de Posesión No. 01 del 23 de diciembre de 2023, con efectos fiscales a partir del 1 enero de 2024, en ejercicio de las facultades conferidas por la Constitución y la Ley, en especial, las contenidas en la Ley 136 de 1994, Ley 1551 de 2012, el literal b) del numeral 3 del artículo 11 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, el Decreto 092 de 2017 y demás normas concordantes y aplicables de la Contratación Estatal vigentes, actuando en su condición de Representante Legal del Municipio de Albania, La Guajira, Entidad Territorial con NIT: 839 000 360-0, Autoridad Administrativa quien para los efectos del presente Convenio se denominará **EL MUNICIPIO**, por una parte, y por la otra **FUNDACION REINTEGRAL DEL CARIBE IPS** identificada con el nit. 900239402-1 representada legalmente por **MERCED DARIO BARLIZA ACOSTA**, identificado con la C.C. No. 1.118.831.576 de Riohacha, quien en adelante se denominará **LA ESAL**, hemos decidido celebrar el presente Convenio de Asociación, previa a las siguientes consideraciones:

1) Que El Municipio de Albania es una entidad territorial dotada de autonomía administrativa y financiera, patrimonio propio y personería jurídica, encargado en virtud del artículo 311 de la Constitución Nacional, de prestar los servicios públicos, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo territorial dentro del ámbito de su jurisdicción, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes.

2) Que mediante convocatoria realizada según los lineamientos establecidos en el Decreto 092 de 2017 Por el cual se reglamenta la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro a la que hace referencia el inciso 2o del artículo 355 de la Constitución Política, bajo la modalidad del proceso de régimen especial con ofertas; se estableció la necesidad de convenir con una entidad sin ánimo de lucro para desarrollar el objeto **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE ALBANIA.**

4) Que se recibió oferta de **LA ESAL**, y previa evaluación realizada por el comité evaluador designado, se recomendó suscribir el presente convenio por cumplir la oferta con los requisitos exigidos en la invitación pública.

5) Que basándose en lo anteriormente expresado, acuerdan celebrar el presente convenio en los términos, condiciones, plazos, y estipulaciones que se establecen en el presente documento, y que el inciso 2 del artículo 355 de la C.N., la cual nos indica que el gobierno en los niveles Nacional, Departamental, Distrital y Municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo.

6) Que por las razones antes expuestas, es necesario y procedente plasmar las voluntades de las partes en el presente convenio, bajo las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: Objeto: El presente convenio tiene por objeto: **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE ALBANIA. PARÁGRAFO PRIMERO: ALCANCE DEL OBJETO:** El alcance del objeto se encuentra dentro de las actividades, establecidas en los estudios previos, la invitación pública y la propuesta presentada por **LA ESAL** y los costos por actividades especificados en el proyecto, los cuales forman parte integral del presente convenio.

CLÁUSULA SEGUNDA: Obligaciones de las Partes: En virtud de este Convenio, **EL MUNICIPIO** se obliga a lo siguiente: 1. Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos por **EL MUNICIPIO** en los términos de la convocatoria como requisito indispensable para suscribir el acta de iniciación del contrato. 2. Ejercer el control de calidad sobre los informes presentados por el contratista. 3. Ejercer el control de calidad y participar en los comités de seguimiento realizados. 4. Suministrar la información y responder las ampliaciones y aclaraciones que le sean requeridas sobre los informes parciales. 5. Hacer permanentemente seguimiento de las actividades desplegadas por los contratistas, llevando un control, además de cuidar y responder



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

porque se cumplan a cabalidad los términos pactados para su ejecución, suministrar a los interesados la información pertinente sobre su desarrollo. **6.** Coordinar y realizar con la periodicidad que se requiera, los comités de seguimiento con el fin de trazar lineamientos, absolver dudas, y unificar criterios. **7.** Programar y asistir a los comités requeridos. **8.** Informar a la compañía de seguros o entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del Contratista. **9.** Aplicar en forma estricta las medidas de control para que el Contratista cumpla con los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes. **OBLIGACIONES DE LA ESAL**, se obliga a: **1)** Además de las que se desprendan de la naturaleza del contrato, las contenidas en la ley y las de la invitación publica el CONTRATISTA se obliga para con EL MUNICIPIO a: **1)** Desarrollar el objeto en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el presente Convenio, incluyendo sus Anexos y su demás documentos. **2.** Entregar el Cronograma estimado de la ejecución de las actividades, con cantidad y el mes en que se ejecutaran las actividades. **3.** Colaborar con El Municipio en cualquier requerimiento que ella haga. **4.** Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con los Anexos Técnico, invitación publica y la Oferta presentada a EL MUNICIPIO. **5.** Dar a conocer a EL MUNICIPIO cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Convenio o sobre sus obligaciones. **6.** Comunicarle a EL MUNICIPIO cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Convenio. **7.** Elaborar, suscribir y presentar a EL MUNICIPIO las respectivas Actas parciales de ejecución. Estas Actas parciales de ejecución deben estar aprobadas por el interventor y/o supervisor del Convenio, según corresponda. **8.** Realizar las demás actividades inherentes al objeto del convenio, garantizando así la culminación de la misma y buena prestación del servicio. **9.** Mantener los precios ofrecidos fijos e informar oportunamente sobre cualquier irregularidad que advierta en el desarrollo del convenio. **10.** Presentar los documentos necesarios para la legalización del convenio. **11.** Colaborar con El Municipio en lo que sea necesario para que el objeto del convenio se cumpla y que este sea de la mejor calidad. **13.** Presentar en el plazo establecido en los términos de la invitación los documentos y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para suscribir el Acta de Iniciación del Convenio. **14.** Ejecutar las actividades de acuerdo con el programa general aprobado por la supervisión, realizar las entregas en las cantidades y sitios especificados. **15.** Rendir y elaborar los informes, conceptos y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del convenio, teniendo en cuenta que deben remitir dichos informes de avance técnico y presupuestal los cinco (5) primeros días de cada mes independientemente de la fecha del acta de inicio. **16.** Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del convenio se le impartan por parte de El Municipio. **17.** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho. **18.** Radicar las facturas de cobro por las actividades ejecutadas y ajustes dentro de los plazos convenidos. **19.** Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si estuviere obligado a ello. **20.** Cumplir con las obligaciones laborales del personal contratado en la ejecución del contrato. **21.** Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley y demás normas concordantes, requisito que deberá tenerse en cuenta durante la ejecución y liquidación del convenio. **22.** Informar oportunamente Al Municipio sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del convenio. **23.** Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad. **24.** Será por cuenta del CONTRATISTA el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, igualmente la elaboración de los subcontratos necesarios, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con EL MUNICIPIO. **25.** Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos que instaure el personal o los subcontratistas. **26.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos. **27.** Suscribir la correspondiente acta de liquidación del convenio. **28.** Las demás que por ley o contrato le correspondan. **29.** El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a El Municipio o a terceros.

CLÁUSULA TERCERA.- Duración: Las partes han establecido que el presente convenio tendrá una duración de **CUATRO (4) MESES** contados a partir del cumplimiento de los requisitos establecidos para su perfeccionamiento y ejecución y de la suscripción del Acta de Inicio del convenio.

CLAUSULA CUARTA. – Gerencia y Ejecución del Convenio: La Gerencia y Ejecución del presente Convenio estará a cargo de **LA ESAL** de acuerdo a los objetivos, descripción y metas del proyecto Inscrito y viabilizado por El Municipio.

CLÁUSULA QUINTA. – El presente Convenio tiene un valor de **CUATROCIENTOS TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL CIENTO DOCE PESOS M/L (\$403.340.112.00), incluido IVA.** De los cuales la suma EL MUNICIPIO aportará la suma de **TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/L (\$399.306.710.00) M.L** con cargo al actual presupuesto, los Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 2507240004 del 24 de julio de 2025 por valor de \$315.000.000, CDP No. 2507240005 del 24 de julio de 2025 por valor de \$40.000.000 y CDP No. 2507240006 por valor de \$48.340.112 de 2025, expedidos por la jefe de presupuesto, expedidos por la jefe de presupuesto del Municipio. **2. LA ESAL**, aportará para el desarrollo del proyecto la suma de **CUATRO MILLONES TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS (\$4.033.402) M.L.** de conformidad con el contenido del documento que hace parte de su propuesta.

CLÁUSULA SEXTA. – Entrega de Aportes: EL MUNICIPIO, se compromete a entregar a **LA ESAL**, el monto establecido como su aporte en la cláusula anterior de la siguiente manera: **Un primer giro**, del 50% del valor total de sus aportes, a título de anticipo, una vez perfeccionado el convenio a suscribir, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo. Los giros siguientes se efectuarán de en actas parciales, previa amortización de lo entregado en anticipo, presentación de informe de actividades en donde consten las tareas adelantadas en el periodo, con evidencia fotográfica y certificación de recibo a satisfacción del servicio por parte del supervisor designado, pago de seguridad social y parafiscales, y demás requisitos exigidos. **PARAGRAFO PRIMERO:** Cada giro se cumplirá previa presentación del informe de actividades debidamente refrendado por el supervisor del convenio, quien autorizará la solicitud de desembolso. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Se girarán al convenio los recursos correspondientes al pacto de desembolso, una vez constituida debidamente y aprobada la garantía única y efectuada la reserva presupuestal pertinente; y que **LA ESAL**, la constancia de apertura de una Cuenta Bancaria, hecho que se demostrará con las certificaciones expedidas por la respectiva entidad financiera, donde se indique: la sucursal, número y nombre de la cuenta. Los fondos del desembolso solo podrán ser utilizados para



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
 IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

cubrir los gastos propios del convenio de acuerdo con lo previsto en los documentos del mismo. **JUSTIFICACIÓN DEL ANTICIPO-** El anticipo entregado al Cooperante se destinará al cubrimiento de los costos iniciales en que este debe incurrir para la ejecución del Convenio, tales como: Desarrollo de las actividades, Contratación del personal de apoyo y proporcionar elementos requeridos para la ejecución del programa, equipos y herramientas de trabajo que se usarán en el desarrollo del convenio. Para el último pago se deberá presentar Informe Final de Actividades ejecutadas en el periodo el cual llevará los respectivos soportes y el Supervisor expedirá Acta de Recibo Final a satisfacción del servicio ejecutado por el cooperante. NOTA 1: Los pagos quedarán sujetos a que el cooperante de cumplimiento a los requisitos administrativos exigidos por el Municipio. NOTA 2: El Municipio cancelará el valor del aporte del Municipio al convenio de acuerdo a la disponibilidad del PAC

CLÁUSULA SÉPTIMA - Exclusión de relación laboral: Las partes declaran expresamente que el presente convenio no generará relación laboral entre **EL MUNICIPIO** y **LA ESAL**, como tampoco con el personal que **LA ESAL**, emplee para la ejecución del mismo. Para la vinculación del personal **LA ESAL** deberá tener en cuenta los criterios técnicos de selección y verificar la idoneidad y experiencia específica en el tema objeto de este convenio.

CLÁUSULA OCTAVA.- Cesión: El presente convenio no podrá cederse a persona natural o jurídica, nacional o extranjera sin el consentimiento escrito de **EL MUNICIPIO**.

CLÁUSULA NOVENA - Adición modificación y prórroga: El presente convenio podrá ser adicionado modificado o prorrogado por mutuo acuerdo de las partes con sujeción a los procedimientos legales.

CLÁUSULA DÉCIMA.- Supervisión, seguimiento y evaluación: La supervisión, seguimiento y evaluación de la ejecución del convenio será ejercido por la secretaria de Gobierno del Municipio. **PARAGRAFO:** Son funciones especiales del supervisor las siguientes: 1.) Solicitar la ejecución idónea y oportuna del objeto convenido. 2.) Solicitar la constitución de la garantía en los plazos estipulados. 3.) Adelantar las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar. 4.) Solicitar el Plan de inversión del primer giro que entregará **EL MUNICIPIO** y el cumplimiento estricto del cronograma de actividades. 5.) Adelantar revisiones periódicas de la ejecución del objeto, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidas y promover las acciones de responsabilidad contra estos y sus garantes cuando dichas condiciones no se cumplan. 6.) Analizar y extender su visto bueno a la solicitud de modificación del cronograma de actividades, o modificación del plazo. 7.) Solicitar la modificación de la garantía cuando a ello hubiere lugar. 8.) Revisar y aprobar las actas de recibo parcial del convenio. 9.) Elaborar y presentar a la Dirección de apoyo Jurídico del Municipio el proyecto de acta de liquidación. 10.) Autorizar la suspensión del convenio. 11) Solicitar en el momento de la liquidación del convenio y antes de realizarse el último giro, la consignación de los rendimientos financieros producidos por el primer giro de aporte, los cuales son de propiedad de **EL MUNICIPIO** y deberán consignarse en la cuenta de El Municipio. 12.) Remitir a la Oficina Jurídica de **EL MUNICIPIO**, cada una de las actas y de los informes escritos en original y copia y en medio magnético que se realicen como cumplimiento del objeto contractual. 13.) Revisar el proyecto de inversión elaborado por las partes; 14) Conceptuar sobre la conveniencia de terminar, suspender o modificar el proyecto en ejecución; 15) Evaluar los informes de progreso y final del proyecto; 16) Las demás que se generen del desarrollo del presente convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- Mecanismo de solución de controversias: En caso de controversia en la interpretación y alcance de las estipulaciones del presente convenio, las partes podrán utilizar los mecanismos de solución directa previstos en la ley tales como arreglo directo, conciliación, amigable composición y transacción, con el fin de dirimir en forma ágil y directa la controversia previo el cumplimiento de los requisitos legales. En el evento en que ello no sea posible, cualquiera de las PARTES podrá acudir a la justicia ordinaria.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.- Capacidad legal, Inhabilidades e Incompatibilidades: Las partes declaran bajo gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente convenio que cuenta con la capacidad legal necesaria para su celebración y que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad prevista en la ley.

CLAUSULA DECIMA TERCERA. – Liquidación: el presente convenio será liquidado por las partes dentro de los cuatro (4) meses a la terminación de este, de acuerdo con las normas vigentes que regulan la materia.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- Terminación, Modificación e Interpretación Unilateral. Los principios, normas y procedimientos de terminación, modificación e interpretación unilateral en el segundo inciso del artículo 355 de la Constitución Política “celebren la Nación, los Departamentos, Distritos y Municipios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el propósito de impulsar programas y actividades de interés público, deberán constar por escrito y se sujetarán a los requisitos y formalidades que exige la ley para la contratación entre los particulares, salvo lo previsto en el presente Decreto y sin perjuicio de que puedan incluirse las cláusulas exorbitantes previstas por el Decreto 222 de 1983” se entienden incorporados al presente convenio y surte los efectos legales. El presente convenio se dará por terminado en los siguientes casos: a) Por mutuo acuerdo entre las partes b) por incumplimiento injustificado de alguna o algunas de las obligaciones establecidas en el presente convenio por parte de **LA ESAL**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - Garantías: **LA ESAL**, se compromete a constituir a favor de **EL MUNICIPIO** una garantía única otorgada a través de una entidad bancaria o compañía aseguradora cuya póliza matriz está aprobada por la Superintendencia bancaria, a fin de garantizar todos los riesgos existentes en el presente convenio a saber:

Amparo	Vigencia	Valor Asegurado
Cumplimiento	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más	Diez por ciento (10%)



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

		del Valor del contrato
Buen y correcta inversión del anticipo	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más	Cien por ciento (100%) del Valor del anticipo
Calidad del servicio	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses mas	10% del valor del convenio
Salarios, prestaciones e indemnizaciones	Igual al plazo de ejecución y tres (3) años mas	5% del valor del convenio

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- Impuestos. LA ESAL, pagará los gastos que se deriven del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del presente Convenio, y Asumirá los impuestos, gravámenes, aportes y servicios del cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. Propiedad Intelectual. La propiedad intelectual sobre los resultados del presente Convenio estará en cabeza de EL MUNICIPIO y de LA ESAL de manera compartida. En caso de que cualquiera de las partes acuerde compartir la propiedad intelectual de dichos resultados con otra entidad, podrá hacerlo sin restricción y sin requerir para ello autorización previa de la otra parte, pero asegurando el cumplimiento de lo expresado en el párrafo siguiente. En las publicaciones y/o cualquier otra forma de utilización de los resultados del Proyecto, se deberá en todos los casos, hacer reconocimiento recíproco las partes de este Convenio. LA ESAL podrá sistematizar y difundir los resultados obtenidos en este Convenio con el fin de desarrollar proyectos similares en otros lugares del Departamento de La Guajira.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. Adhesión de Terceros: Las partes estarán abiertas a la vinculación de terceros al presente Convenio, lo cual se efectuará si es el caso, mediante acuerdo escrito entre todas las partes intervinientes.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. Veedurías: Las partes se obligan a facilitar la vigilancia de las veedurías ciudadanas de conformidad con lo dispuesto en la Ley 850/03 y a suministrar a éstas la información y documentación que soliciten en relación el presente convenio y su ejecución.

CLÁUSULA VIGÉSIMA.- Indemnidad. LA ESAL mantendrá indemne y defenderá a su propio costo a EL MUNICIPIO de cualquier pleito, queja o demanda y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones de LA ESAL en el desarrollo de este contrato.

CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA - Ética en los Negocios: EL MUNICIPIO y LA ESAL mantendrán los controles internos adecuados, contarán con los registros e informes apropiados de todas las transacciones y cumplirán con las leyes aplicables en esta materia. Habrá confianza plena entre EL MUNICIPIO y LA ESAL en que los sistemas de control interno de cada organización serán adecuados para mostrar plenamente y en forma fidedigna tanto los hechos, como la exactitud de los datos financieros o de cualquier otro orden que se presenten entre sí. En consecuencia, EL MUNICIPIO y LA ESAL no están autorizados para llevar a cabo en nombre de cualquiera de ellas, actos que puedan originar registros o informaciones inexactas o inadecuadas respecto de activos, responsabilidades o negocios que puedan violar la ley. En la ejecución del Convenio, EL MUNICIPIO y LA ESAL deberán comunicarse entre sí, a la mayor brevedad, cualquier información que pueda llegar a su conocimiento que indique desvío en la línea de conducta indicada en la presente cláusula.

CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. – DOCUMENTOS: Los documentos que a continuación se relacionan, hacen parte integral del presente Convenio, los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: 1. Estudios y documentos previos. 2. Invitación pública, Adendas, Anexos, Formatos, Matrices, Formularios. 3. Propuesta presentada por la ESAL. 4. Las garantías debidamente aprobadas. 5. Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del Convenio.

CLAUSULA VIGESIMA TERCERA: Perfeccionamiento y requisitos de ejecución: El presente convenio se entiende perfeccionado con la firma de la partes y para su ejecución se requiere la aprobación de las garantías y la reserva presupuestal pertinente de conformidad con el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y el artículo 71 del Decreto 111 el 15 de enero de 1996.



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

ANEXO 01

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE ALBANIA.

PARTES: MUNICIPIO DE ALBANIA
FUNDACION REINTEGRAL DEL CARIBE IPS

VALOR: CUATROCIENTOS TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL CIENTO DOCE PESOS M/L (\$403.340.112.00)

APORTE DEL MUNICIPIO: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/L (\$399.306.710.00) M.L

APORTE DE LA ESAL: CUATRO MILLONES TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS (\$4.033.402) M.L.

DURACION: CUATRO (4) MESES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	TIEMPO/MES	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1.1	CORDINADOR GENERAL (Profesional Universitario)	Mes	1	4	\$ 5,500,000	\$ 22,000,000
1.2	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO (Tecnicos o Tecnólogos)	Mes	3	4	\$ 1,800,000	\$ 21,600,000
1.3	Servicio de Perifoneo	Jornada	2	4	\$ 200,000	\$ 1,600,000
1.4	Campaña de comunicación por medios digitales	Unidad	10	4	\$ 80,000	\$ 3,200,000
1.5	Campaña de comunicación por medios radiales	Cuñas Radiales	4	4	\$ 140,000	\$ 2,240,000
1.6	Alquiler de Vehiculo	Mes	1	4	\$ 12,000,000	\$ 48,000,000
1.7	Resmas de papel tamaño carta 21,59 cm x 27,94 para Coordinación del proyecto	Unidad	10	1	\$ 23,500	\$ 235,000
1.8	Resmas de papel tamaño oficio 21.39cm x 35.56cm para Coordinación del proyecto	Unidad	10	1	\$ 29,400	\$ 294,000
1.9	Pendón tipo banner 1,2 mt X 2,0mt con porta pendón de acero inoxidable, impreso full color alusivo al proyecto (incluye diseño)	Unidad	4	1	\$ 350,000	\$ 1,400,000
						\$ 100,569,000
2	Talleres de Participación Ciudadana (5 jornadas de un unico taller)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	JORNADAS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
2.1	Facilitador del Taller (Profesional Universitario)	Unidad	2	5	\$ 500,000	\$ 5,000,000
2.2	Alquiler salón para el evento	Unidad	1	5	\$ 800,000	\$ 4,000,000
2.3	Refrigerios e hidratación para asistentes y personal logístico	Unidad	50	5	\$ 12,000	\$ 3,000,000
2.4	Alquiler de sillas para eventos	Unidad	50	5	\$ 1,000	\$ 250,000
2.5	Alquiler equipos audio visuales (sonido, microfonos y equipos de video y presentaciones digitales)	Unidad	1	5	\$ 1,500,000	\$ 7,500,000
2.6	Kits de apoyo para participantes, Incluye Lapicero, agenda de apuntes, certificado de jornada y escarapela (incluye diseños).	Unidad	50	5	\$ 60,000	\$ 15,000,000
2.7	Servicio de limpieza del salon para antes y despues de los eventos	Unidad	1	5	\$ 100,000	\$ 500,000
						SUB TOTAL \$ 35,250,000
3	Asamblea de Juventudes y Taller sobre el Consejo Municipal de Juventud (1 Evento)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	EVENTOS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
3.1	Facilitador del Taller (Profesional Universitario con conocimientos en procesos de juventudes)	Jornada	1	1	\$ 500,000	\$ 500,000
3.2	Alquiler salón para el evento	Jornada	1	1	\$ 2,000,000	\$ 2,000,000



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

3.3	Refrigerios e hidratación para asistentes y personal logístico (periodicidad de entrega: mañana y tarde)	Unidad	310	1	\$ 12,000	\$ 3,720,000
3.4	Almuerzos para asistentes a la asamblea	Unidad	155	1	\$ 35,000	\$ 5,425,000
3.5	Alquiler de sillas para eventos con líderes y madres comunitarias	Unidad	155	1	\$ 1,000	\$ 155,000
3.6	Alquiler equipos audio visuales (sonido, microfonos y equipos de video y presentaciones digitales)	Unidad	1	1	\$ 1,500,000	\$ 1,500,000
3.7	Kits de apoyo para participantes, Incluye Lapicero, agenda de apuntes, certificado de jornada y escarapela (incluye diseños).	Unidad	155	1	\$ 60,000	\$ 9,300,000
3.8	Arreglos y material decorativo de evento	Unidad	1	1	\$ 500,000	\$ 500,000
3.9	Servicio de limpieza del salón para antes y después de los eventos	Unidad	1	4	\$ 100,000	\$ 400,000
SUB TOTAL						\$ 23,500,000
4	Jornada lúdica integral para la juventud (1 Evento)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	JORNADAS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
4.1	Refrigerios para asistentes y personal logístico	Unidad	110	1	\$ 10,000	\$ 1,100,000
4.2	Camisetas cuello redondo, en algodón estampado, en diferentes colores para participantes	Unidad	50	1	\$ 24,500	\$ 1,225,000
4.3	Baldes plásticos	Unidad	15	1	\$ 38,784	\$ 581,760
4.4	Lazos en material sintético para juegos	Unidad	100	1	\$ 35,000	\$ 3,500,000
4.5	Platillos deportivos	Unidad	100	1	\$ 5,200	\$ 520,000
4.6	Ula ulas deportivos	Unidad	20	1	\$ 12,500	\$ 250,000
4.7	Rompecabezas rectangular con diseño personalizados, 5mm grosor en cartón de 48 piezas	Unidad	4	1	\$ 136,200	\$ 544,800
4.8	Hidratación botella de agua 350 ml	Unidad	210	1	\$ 1,000	\$ 210,000
4.9	Trofeos de premiación (Campeón y subcampeón)	Unidad	1	1	\$ 172,500	\$ 172,500
4.10	Alquiler de sonido - ambientación y presentación	Unidad	1	1	\$ 1,500,000	\$ 1,500,000
SUB TOTAL						\$ 9,604,060
5	Jornada de integración para el reconocimiento de la actividad y participación juvenil - noche blanca (1 Evento)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	JORNADAS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
5.1	Cena (incluye proteína x300gr, carbohidrato x150gr, ensalada x50gr y elementos de embalaje) e hidratación (botella de agua de 350ml)	Unidad	110	1	\$ 38,000	\$ 4,180,000
5.2	Reconocimientos a la participación y representatividad juvenil (Placas conmemorativas en vidrio)	Unidad	10	1	\$ 165,000	\$ 1,650,000
5.3	Reconocimientos a la participación y representatividad juvenil Certificados	Unidad	10	1	\$ 35,000	\$ 350,000
5.4	Alquiler e instalación de escenario y sonido integral para el desarrollo del evento	Unidad	1	1	\$ 5,200,000	\$ 5,200,000
5.5	Globo De Los Deseos Aerostático Farolillos	Unidad	100	1	\$ 10,000	\$ 1,000,000
5.6	Presentación de show musical - Agrupación musical	Unidad	1	1	\$ 3,000,000	\$ 3,000,000
5.7	Alquiler de logística evento incluye 155 sillas, 39 mesas, mantelería, entre otros)	Unidad	1	1	\$ 523,700	\$ 523,700
SUB TOTAL						\$ 15,903,700
6	Ciclo de talleres de emprendimiento y estructuración de planes de negocio (12 jornadas)					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	JORNADAS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
6.1	Facilitador del Taller (Profesional Universitario con conocimientos estructuración de planes de negocio)	Jornada	1	12	\$ 500,000	\$ 6,000,000
6.2	Facilitador del Taller (Profesional Universitario con conocimientos comercialización, marketing digital y emprendimiento)	Unidad	1	12	\$ 500,000	\$ 6,000,000
6.3	Servicio de limpieza del salón para antes y después de los eventos	Unidad	1	12	\$ 100,000	\$ 1,200,000
6.4	Refrigerios e hidratación para asistentes y personal logístico	Unidad	35	12	\$ 12,000	\$ 5,040,000
6.5	Alquiler equipos de computo y audiovisuales (sonido, microfonos y equipos de video y presentaciones digitales)	Unidad	1	1	\$ 350,000	\$ 350,000
6.6	Kits de apoyo para participantes, Incluye Lapicero, agenda de apuntes, certificado de jornada y escarapela (incluye diseños).	Unidad	35	12	\$ 60,000	\$ 25,200,000



**CONVENIO DE ASOCIACION CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDAD
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA No. 014 de 2025.**

						SUB TOTAL	\$ 43,790,000	
7	Evento de Cierre y causura del taller de emprendimiento (1 Evento)							
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	EVENTOS	VR. UNITARIO	VR. TOTAL		
7.1	Alquiler e instalación de escenario y sonido integral para el desarrollo del evento incluye estructura, sonido tipo bajo, equipos luminicos, planta electrica, entre otros.	Unidad	1	1	\$ 5,200,000	\$ 5,200,000		
7.2	Material decorativo incluye: decoración, muebles, alfombra y mesa de centro	Unidad	1	1	\$ 1,500,000	\$ 1,500,000		
7.3	Refrigerios e hidratación para asistentes y personal logistico	Unidad	400	1	\$ 12,000	\$ 4,800,000		
7.4	Cena para asistentes al evento	Unidad	400	1	\$ 35,000	\$ 14,000,000		
7.5	Alquiler de mesas	Unidad	100	1	\$ 10,000	\$ 1,000,000		
7.6	Alquiler de sillas	Unidad	400	1	\$ 2,500	\$ 1,000,000		
7.7	Reconocimiento a emprendedores destacados	Unidad	20	1	\$ 4,000,000	\$ 80,000,000		
						SUB TOTAL	\$ 107,500,000	
SUBTOTAL PRESUPUESTO OFICIAL						\$ 336,116,760		
COSTOS INDIRECTOS								
Descripción		Porcentaje	Valor Total					
Administración		8%	26,889,341					
Estampilla Pro deporte		1.5%	5,041,751					
Estampilla Pro desarrollo Fronterizo		2.0%	6,722,335					
Estampilla Pro Desarrollo		2.0%	6,722,335					
Estampilla Pro Universidad		2.0%	6,722,335					
Estampilla Pro Cultura		0.5%	1,680,584					
Estampilla Pro Adulto Mayor		4.0%	13,444,670					
Subtotal Costos Indirectos			67,223,352					
PRESUPUESTO OFICIAL						\$ 403,340,112		

El suscrito MERCED DARIO BARLIZA ACOSTA actuando en representación legal de FUNDACION REINTEGRAL DEL CARIBE IPS, hace un ofrecimiento económico por valor de CUATRO MILLONES TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS (\$4.033.402) M.L. el cual se aplicara al ítem 6.6 Kits de apoyo para participantes, incluye lapicero, agenda de apuntes, certificado de jornada y escarapela (incluye diseños)

proyecto: Laura Bonivento/Asesora externa